



STATUTO

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

“IL TAVOLO APS - ETS”

Art. 1 – Denominazione e sede

1. È costituita, ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche, l'Associazione di Promozione Sociale (APS) denominata “IL TAVOLO APS - ETS”, con sede legale in Pesaro, via Domenico Guerrini 23.
2. L'Associazione potrà istituire sedi operative, secondarie o delegazioni anche in altre località, senza scopo di lucro.

Art. 2 – Scopo e finalità

1. L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 in particolare alle lettere:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché' dei diritti di consumatori e utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

2. L'Associazione si occupa in particolare di:

- a. promuovere il talento dei giovani, in particolare artisti, musicisti e creativi attraverso la messa a disposizione di spazi laboratoriali e per l'esposizione di opere;
- b. organizzare eventi culturali e formativi come ad esempio corsi per l'apprendimento di software utilizzati nel mondo dell'arte e specifici sull'uso di attrezzature legate alla realizzazione di materiale autoprodotta, festival di arte e musica, attività dedicate agli studenti;
- c. ideare e gestire spazi aggregativi polifunzionali dedicati allo scambio culturale tra giovani, allo studio condiviso di materiale scolastiche e universitarie con la possibilità di svolgimento di attività lavorative nel campo dell'arte, nonché strutture attrezzate per la realizzazione di materiale artistico autoprodotta, e più in generale qualsiasi tipo di opera artistica e musicale.

Stangoroli Timoteo Tiber *Lorenzo Mazzinacci*

Giuseppe Sandegria

3. L'obiettivo non è solo quello di fornire una risposta concreta all'esigenza di tanti giovani artisti e studenti di ritrovarsi insieme, ma anche quello di formare e supportare i giovani affinché possano sviluppare idee e concretizzarle in autonomia, diventando quindi cittadini attivi e protagonisti a loro volta nell'organizzazione di iniziative di loro interesse nel territorio locale.
4. L'Associazione potrà collaborare con enti pubblici e privati per la realizzazione degli scopi statutari.

Art. 3 – Attività diverse

1. L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017.
2. Tali attività saranno individuate dal Consiglio Direttivo e disciplinate, qualora occorresse, da uno specifico regolamento interno.
3. A solo titolo esemplificativo e non tassativo l'Associazione potrà svolgere le seguenti attività diverse:
 - a. Stipulare atti e/o contratti per tutte le operazioni considerate utili e/o opportune per il raggiungimento degli scopi statutari, quali accensione di mutui e prestiti, l'acquisto di beni mobile e immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere con enti pubblici e privati;
 - b. Organizzare eventi culturali, gratuiti e/o a pagamento;
 - c. Somministrare alimenti e bevande in occasione degli eventi di cui sopra;
 - d. Esercitare attività di raccolta di fondi anche attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.

Art. 4 – Ammissione degli associati

1. Possono essere soci dell'Associazione tutti i cittadini che condividono gli scopi dell'Associazione.
2. La richiesta di adesione deve essere presentata al Consiglio Direttivo, tramite apposito modulo messo a disposizione nella sede dell'Associazione e sul sito web. Ricevuta l'istanza il Consiglio Direttivo delibera in merito entro trenta giorni, e comunica l'esito all'interessato tramite e-mail entro dieci giorni. In caso di accettazione il richiedente viene registrato nel libro degli associati entro dieci giorni dalla votazione. In caso di diniego il Consiglio direttivo comunica le ragioni del rifiuto all'interessato il quale entro trenta giorni dall'invio della comunicazione può richiedere tramite raccomandata o PEC il voto dell'Assemblea dei soci in merito alla sua ammissione. L'Assemblea deve riunirsi per deliberare entro trenta giorni dalla ricezione dell'istanza.

Art. 5 – Diritti e doveri degli associati

1. I soci hanno diritto di partecipare alle attività dell'Associazione e di votare in Assemblea.
2. I soci sono tenuti annualmente al versamento della quota associativa stabilita dal Consiglio Direttivo.
3. I Soci devono rispettare lo Statuto e i regolamenti interni.

Art. 6 – Perdita della qualifica di socio

1. La qualità di socio si perde per recesso, esclusione, decesso.
2. Ogni socio può recedere dall'Associazione dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo entro la fine dell'esercizio e avrà efficacia al termine dell'esercizio stesso.
3. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo in caso di gravi violazioni dello Statuto o per comportamenti contrari agli scopi associativi, nonché per morosità, nel caso in cui il socio non versi la quota entro il mese di aprile di ogni anno.

Art. 7 – Organi dell'Associazione

1. Gli organi dell'Associazione sono:
 - a. Assemblea dei Soci
 - b. Consiglio Direttivo
 - c. Presidente
 - d. Segretario
 - e. Tesoriere
 - f. Organo di controllo (costituito solamente qualora si verifichino le condizioni di cui all'30 e 31 del Codice del Terzo Settore)

Senegallo *Timoteo Liber* *Lorenzo Marinucci*

Gioia Bandeglia

- g. Revisore dei conti (costituito solamente qualora si verifichino le condizioni di cui all'30 e 31 del Codice del Terzo Settore)

Art. 8 – Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione.
2. L'Assemblea è composta da tutti i soci e può essere ordinaria o straordinaria.
3. Hanno diritto di partecipare all'Assemblea tutti i soci in regola con il tesseramento e che siano iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.
4. Ogni socio è titolare di un voto.
5. Ciascun socio può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.
6. L'Assemblea viene convocata in seduta ordinaria almeno una volta all'anno entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio consuntivo dell'anno precedente e di quello preventivo per l'anno in corso.
7. L'Assemblea può inoltre essere convocata per decisione del Consiglio Direttivo o su richiesta, indirizzata al Presidente, di almeno un terzo dei soci. Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate mediante avviso, inviato otto giorni prima della data della convocazione, contenente il giorno, l'ora e l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, a tutti i soci tramite posta elettronica e/o messaggio, anche affisso nella sede sociale.
8. L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Consigliere più anziano. I verbali della riunione dell'Assemblea sono redatti in apposito registro dal Segretario.
9. All'Assemblea spettano le seguenti prerogative:
 - a. discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del Consiglio Direttivo;
 - b. nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
 - c. approvare il bilancio consuntivo e/o preventivo;
 - d. deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere l'azione di responsabilità nei loro confronti;
 - e. deliberare sull'esclusione degli associati;
 - f. deliberare sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello Statuto;
 - g. deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
 - h. deliberare su ogni altro argomento sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.
10. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti e con la presenza di almeno la metà degli associati presenti o rappresentati in prima convocazione e qualunque sia il numero dei soci presenti, in seconda convocazione.
11. L'Assemblea straordinaria si riunisce per modifiche statutarie o scioglimento dell'Associazione.
12. Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria sono prese a maggioranza dei voti e con la presenza di almeno due terzi (arrotondando per eccesso) degli associati presenti o rappresentati in prima convocazione e con la presenza di almeno la metà degli associati presenti o rappresentati in seconda convocazione.

Art. 9 – Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre ad un massimo di nove componenti, di cui uno Presidente.
2. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea.
3. I Consiglieri eletti restano in carica per tre anni e sono rieleggibili.
4. Al momento del rinnovo delle cariche sociali, ogni socio può presentare la propria candidatura alla Presidenza dell'Associazione, presentando contestualmente un elenco di ulteriori nominativi, fino ad un massimo di sette, per comporre il Consiglio Direttivo. I soci voteranno tra i candidati Presidente eleggendo di conseguenza la lista di consiglieri collegata al vincitore. Se un candidato non eletto ottiene almeno il 30% + 1 dei voti, diviene membro di diritto del Consiglio Direttivo, con prerogative equivalenti a quelle degli altri Consiglieri.
5. Qualora un Consigliere si dimetta o venga sfiduciato con apposito voto dell'Assemblea, il Presidente deve convocare entro trenta giorni l'Assemblea per eleggere un sostituto. Posso

Stampa timbro e firma Lorenzo Marinucci

Groni-Bondigge

candidarsi a tale ruolo tutti i soci in regola con il tesseramento. Il Consigliere così eletto resta in carica fino alla fine del mandato originario del Consigliere dimissionario o sfiduciato.

6. Qualora il Presidente si dimetta, o venga sfiduciato dall'Assemblea, o qualora il Consiglio Direttivo si ritrovasse con un numero di componenti inferiore alla metà (arrotondata per eccesso) dei componenti originari, per via di dimissioni o rimozioni a seguito di sfiducia, esso decade. Il Presidente deve convocare nuove elezioni entro quindici giorni dalle dimissioni dei Consiglieri o dal voto di sfiducia dell'Assemblea.
7. Possono partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto i soci su invito del Presidente o del Segretario.
8. Le riunioni del consiglio sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi Consiglieri e le decisioni devono essere deliberate dalla maggioranza dei componenti presenti, in caso di parità prevale il voto del Presidente.
9. Le sedute e le deliberazioni del consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante in apposito registro.
10. Il Consiglio direttivo ha il compito di:
 - a. eleggere fra i suoi membri il Segretario e il Tesoriere;
 - b. deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'Assemblea;
 - c. predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'Assemblea;
 - d. deliberare su ogni atto di gestione;
 - e. procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione dell'elenco dei soci;
 - f. deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi soci e sulla loro esclusione;
 - g. deliberare sul cambiamento della sede dell'Associazione;
 - h. stabilire annualmente l'ammontare delle quote sociali da versare per il rinnovo della qualifica di socio.

Art. 10 – Presidente

1. Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea. Dura in carica tre anni ed è rieleggibile.
2. In caso di assenza, il consigliere più anziano ne assume le funzioni.

Art. 11 – Segretario e Tesoriere

1. Il Consiglio Direttivo può nominare un Segretario con compiti di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, curando la tenuta dei libri sociali.
2. Il Segretario è nominato dal Consiglio direttivo tra i suoi componenti.
3. Il Tesoriere è nominato con le stesse modalità previste per il Segretario.
4. Il Tesoriere è Responsabile, insieme con il Presidente e con il consiglio direttivo, per la tenuta di idonea documentazione per una corretta Gestione economica e finanziaria dell'Associazione, nonché per la regolare tenuta dei libri sociali.

Art. 12 – Patrimonio e risorse economiche

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:
 - Quote associative
 - Contributi pubblici e privati
 - Donazioni, eredità e lasciti
 - Proventi da attività istituzionali e accessorie
2. Gli utili devono essere reinvestiti per le finalità dell'Associazione.

Art. 13 – Volontari, dipendenti e collaboratori

1. L'Associazione, per il perseguimento dei suoi scopi e delle sue finalità, nonché per la gestione e l'organizzazione delle sue attività si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati;
2. I soci che prestino attività di volontariato per l'Associazione vengono registrati annualmente in un apposito registro dei volontari dell'Associazione.

Lorenzo Marinucci

Giovanni Bandeggero

3. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità.
4. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al venti per cento del numero degli associati.

Art. 14 – Bilancio e obblighi contabili

1. Il Bilancio deve essere conforme alle disposizioni del Codice del Terzo Settore, in particolare all'art 13 e 14.
2. Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.
3. Entro il mese di ottobre di ogni anno il consiglio direttivo, ove lo ritenga opportuno, potrà predisporre il bilancio preventivo dell'esercizio successivo da sottoporre eventualmente all'Assemblea dei soci.
4. Entro il mese di marzo di ciascun anno il consiglio direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo.
5. Il bilancio deve essere redatto annualmente e approvato dall'assemblea entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.
6. Il Presidente e il Tesoriere sono responsabili del deposito del bilancio presso il Registro unico nazionale del Terzo settore entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Art. 15 – Avanzi di gestione

1. Gli utili e gli avanzi di gestione saranno impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività di interesse generale e di quelle ad esse direttamente connesse.
2. Vi è divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, capitale o riserve durante la vita dell'Associazione.

Art. 16 – Organo di controllo e Organo di revisione

1. L'Organo di controllo e l'Organo di Revisione, entrambi in forma monocratica, possono coincidere e sono nominate dall'Assemblea, al ricorrere dei requisiti previsti dagli articoli 30 e 31 del Codice del terzo settore e secondo quanto stabilito dagli stessi.

Art. 17 – Libri sociali

1. L'Associazione predispone e aggiorna i seguenti Libri sociali:
 - a. il libro degli associati, tenuto dal Presidente e dal Segretario;
 - b. il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee tenuto dal Presidente e dal Segretario, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
 - c. il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, Tenuto dal Presidente e dal Segretario.
2. Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta al Presidente o al Segretario i quali ottemperano entro quindici giorni.
3. La consultazione deve avvenire nella Sede dell'Associazione.
4. Qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 16 i rispettivi organi curano la tenuta dei propri libri come stabilito dall'art. 15 del Codice del Terzo Settore.

Art. 17 – Scioglimento

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria che delibera con le modalità stabilite dall'art.8.
2. In caso di scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto a Enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

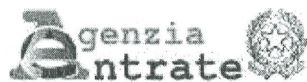
Art. 18 – Norme finali

1. Per quanto non previsto dal presente Statuto, si applicano le norme del D.Lgs. 117/2017 e del Codice Civile.

PESARO, 01/09/2025

Buzza *Luca* *Lorenzo Marinucci*

Giovanni Pandeggra



DIREZIONE PROVINCIALE DI: PESARO E URBINO

UFFICIO TERRITORIALE DI: PESARO

Registrazione di Atto Privato

Il 09/09/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TQM , serie 3 , numero 383

data di stipula: 01/09/2025

ident.vo telematico: TQM25L000383000ZH per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 92050210415

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92050210415				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24