

VERBALE ASSEMBLEA SEMPREPOSITIVI



Il 30 ottobre 2020, alle ore 17,30 , presso i locali del Centro Polivalente di Tortaia, in via Alfieri49/F, Comune di Arezzo, si è riunita in seconda convocazione essendo andata deserta la prima, l'Assemblea ordinaria dell'associazione Semprepositivi, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) All'**adeguamento statutario** ai fini e per gli effetti del *Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche.*
- 2) **Bilancio consuntivo** anno 2019 e **bilancio di previsione** anno 2020
- 3) varie ed eventuali

La Presidente dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario il Sig. Marco Patrussi che accetta l'incarico.

Il Presidente constata la presenza, in proprio o per delega, distintamente annotati, dei seguenti associati:

Presenti

Manuela Naccari
Marco Patrussi
Gloria (Helowene) Belardinelli
Emanuela Mazzoni
Andrea Bacci
Carmen Gina Tunno
Pierluigi Ricci
Maurizio Roveri
Taira Naccari
Fabio Mugelli
Valeria Mori
Laura Mencarelli
Grazia Lvi

Che hanno inviato delega:

Paola Gregori (delega Naccari)
Nicolò Failli (delega Naccari)
Andrea Friscia (delega Belardinelli)
Sofia Serafini (delega Patrussi)

Il Presidente constata che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Presidente illustra gli argomenti all'ordine del giorno

- 1) iniziando dal punto 1 e che riguarda le variazioni effettuate allo statuto, a seguito delle disposizioni del *Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e*

successive modifiche, necessarie per continuare a rimanere iscritti nel registro Unico del III Settore non appena sarà predisposto.

La presidente da lettura delle variazioni dovute per legge dal nuovo Codice e suggerisce di riflettere su alcune modifiche circa le attività da inserire per ampliare le possibilità d'azione.

La Presidente apre la discussione e, dopo ampio dibattito fra gli associati presenti, propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

Il Presidente accerta che sono favorevoli all'adeguamento statutario così proposto ai sensi di Legge, n.13 presenti e n. 4 per delega; contrari n. 0; astenuti n. 0.

La Presidente dichiara dunque approvato all'unanimità il nuovo testo dello Statuto dell'associazione che dispone di conservare agli atti come "allegato A" della presente deliberazione.

Si dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente deliberazione con l'allegato Statuto chiedendo l'esenzione dall'imposta di registro e dall'imposta di bollo, come previsto, rispettivamente, dal co. 3 e dal co. 5 dell'art. 82 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche.

- 2) La Presidente prende la parola e relaziona sulle voci di bilancio consuntivo anno 2019, illustrando nei dettagli le voci di entrata ed uscita. Dopo vari interventi dei soci, il bilancio consuntivo viene approvato all'unanimità.

Si dà poi lettura al bilancio preventivo per l'anno 2020, che viene anch'esso approvato all'unanimità.

- 3) Non essendovi altro da deliberare, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19,30, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

MARCO PATRUSSI

Il Presidente

Anna Lisa

AGENZIA DELLE ENTRATE
Ufficio di AREZZO
Registrato il 18 NOV 2020
N. 3566 Vol. 36 Serie 3
Percetti Euro EIA
Per il Direttore
L'ADDETTO
Stefano Franceschetti

Statuto Associazione SemPREPOSitivi-APS



ART.1 (Denominazione)

E' costituita con il nome di "SemPREPOSitivi-APS" una Associazione Culturale senza scopo di lucro, è indipendente, aconfessionale e apartitica che, rifiutando ogni tipo di violenza, persegue finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale. Opera nei confronti degli associati e di terzi con le attività riportate nell'art. 4, nel pieno rispetto delle libertà e dignità degli associati. L'associazione si ispira ai principi di democraticità, solidarietà, giustizia sociale e uguaglianza costituzionalmente riconosciuti dalla legge italiana e comunitaria pertanto sulla base di essi si struttura sia nei suoi rapporti esterni che nella gestione interna dell'associazione. La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

L'acronimo ONLUS come previsto dalla normativa di riferimento delle ONLUS, D.lgs 460/97 e nello specifico all'art. 10 comma 1, lettera i), sarà utilizzato nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, fino all'operatività del Registro del III Settore.

ART.2 (Sede)

L'associazione ha sede nel comune di Arezzo.

ART.3 (Oggetto e Scopo Sociale)

L'associazione SemPREPOSitivi-APS non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, di una o di più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like "Pierluigi", "Stefano", "Pier Luigi", and "Beco".]

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- g) formazione universitaria e post-universitaria;
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività', anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività' di interesse generale di cui al presente articolo;
- k) organizzazione e gestione di attività' turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
- p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporanee o diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativo lavorativi;
- t) organizzazione e gestione di attività' sportive dilettantistiche;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché' dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività' di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità' e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;
- v) promozione della cultura della legalità', della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;



Di. Davis

Handwritten signature: *Handwritten signature*

James C. Davis

Debra

Stamps

- Stewart Weiss

Handwritten: *Handwritten* *VM*
Pinkup Recd *pk*

- promuove ogni forma di azione diretta a sensibilizzare l'opinione pubblica sulle tematiche di interesse collettivo per il miglioramento del benessere collettivo, anche tramite la conoscenza, la diffusione e il riconoscimento del Counseling Relazionale.

L'associazione SemPREPOSitivi-APS opera tramite la Pedagogia, la Sociologia, la Psicologia, la Filosofia, il Counseling Relazionale (secondo il modello di intervento di "Prevenire è Possibile" dal quale è autorizzato ad avvalersene) ed altre discipline utili a promuovere le potenzialità di singoli, gruppi e organizzazioni per migliorare la qualità della vita, le relazioni interpersonali, a sostegno della collettività e delle persone con disagio sociale e disturbi relazionali. In particolare il counseling è un modello di intervento trasversale, applicabile a qualunque tipologia di persone svantaggiate, in quanto opera nel migliorare le qualità della vita dei destinatari, pertanto i soggetti che ne usufruiscono possono essere di diverse tipologie: disabili fisici e psichici, tossicodipendenti, alcolisti, minori, famiglie conflittuali, anziani, ecc.

L'Associazione SemPREPOSitivi-APS opera attraverso l'ideazione, la promozione, lo sviluppo e l'attuazione di attività, ricerche ed iniziative nell'ambito dell'istruzione, della formazione, dell'educazione permanente, dell'orientamento, del counseling e della psicoterapia.

ART 4 (Attività istituzionali)

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

L'associazione non dispone *limitazioni* con riferimento alle condizioni economiche e *discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati* e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare anche attività di *raccolta fondi*, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, - attraverso la richiesta a *terzi* di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.



Per il conseguimento dei propri fini l'Associazione SemPREPOSITivi-APS si propone di svolgere le seguenti attività :

- Favorire contatti e scambi metodologici per la crescita personale tra gli associati e le organizzazioni pubbliche e/o private che riconoscano il Counseling Relazionale un modello di intervento utile a promuovere il benessere della persona e della collettività in genere
- Di ideare, realizzare e gestire attività e corsi di formazione nell'ambito dell'educazione permanente, la riqualificazione delle risorse umane, lo sviluppo di nuove iniziative e imprenditorialità e delle tematiche relative alla gestione aziendale, attraverso tipologie di azione specificate nell'art.5.
- Consulenza in materia di orientamento (scolastico, professionale e di carriera), didattica, psicologia, psicoterapia, counseling, pedagogia e sociologia;
- Operare nell'istruzione, la formazione, l'orientamento il counseling, l'aggiornamento. Gli interventi educativi si rivolgono anche a scuole di ogni ordine e grado compreso il livello universitario e post universitario;
- Selezione del personale, progettazione di interventi educativi e di servizi alla persona (verso gruppi, enti o singoli e privati), prevenzione recupero del disagio, recupero e prevenzione della dipendenza e tossicodipendenza, gestione del personale e dei servizi socio-sanitari, promozione dell'agio;
- Realizzazione di studi e ricerche di carattere tecnico, scientifico e/o divulgativo rispetto agli ambiti individuati nel presente statuto sia su iniziativa privata e propria dell'associazione che su iniziativa di singoli soci dell'associazione che su commessa di terzi pubblici e privati;
- L'organizzazione di incontri, seminari, convegni, congressi, tavole rotonde, conferenze e iniziative tese a promuovere le finalità di cui all'articolo 3.
- La promozione, la diffusione delle attività di ricerca, formazione ed orientamento realizzate dai soci e da persone destinatarie degli interventi;
- La partecipazione ad iniziative volte al reperimento dei fondi necessari all'attuazione delle attività specificate dal presente statuto sotto qualsiasi forma e di qualunque provenienza: comunitario, statale, regionale, provinciale, comunale, dei privati o da altre associazioni riconosciute (di qualsiasi parte del mondo) concessi dalla legge;
- L'assistenza tecnica e la consulenza, anche per conto di terzi, sui temi specificati nel presente statuto;
- La promozione e lo scambio di risorse professionali e know-how con altri centri qualificati;
- La formazione di operatori dei settori relativi alle attività dell'Associazione;

Adm. Com.

Adm. Com.

Adm. Com.

Adm. Com.

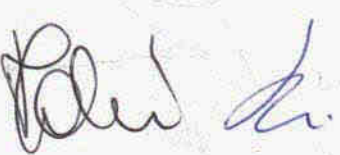
Barbieri
L. M. M.
N. M. M.
P. M. M.
V. M.

- Lo sviluppo di azioni e partnership con enti pubblici, istituzioni, scuole, università, altre associazioni, studi privati, agenzie formative che operano nei settori pertinenti agli scopi esplicitati nel presente statuto;
- La costruzione e la stipula di convenzioni per la gestione dei servizi educativi, formativi, o di sostegno e di tutti i settori espressi nello statuto con enti pubblici e/o privati e/o organizzazioni no-profit;
- La pubblicazione di testi, scientifici e/o divulgativi sui temi connessi agli scopi dell'associazione.
- La gestione di gruppi di lavoro, di formazione, di incontro per adolescenti e adulti volti a promuovere le potenzialità individuali e di gruppo a rimuovere ostacoli per la crescita personale e sociale in base alle proprie possibili capacità.
- La gestione di scuole private per l'istruzione scolastica di primo e secondo grado, di grado superiore, universitario e post universitario.
- Gestione di centri di aggregazione giovanili: con finalità educative/formative/pedagogiche e ludico/ricreative, per favorire l'orientamento dei giovani verso la partecipazione attiva e consapevole nella vita sociale, alla convivenza civile, ai valori di solidarietà e rispetto delle diversità.
- Gestione di case per ferie, colonie, pensioni, centri di accoglienza, centri sociali, spazi ricreativi in genere
- Prevenzione primaria, secondaria, terziaria secondo il modello "dell'Operativa di Strada", a favore di singoli, gruppi organizzazioni, comunità in genere.

ART.5 (Strumenti)

Nel perseguimento delle sue attività istituzionali l'Associazione utilizza i seguenti strumenti:

- Programma, sviluppa, finanzia ed esegue programmi, progetti, studi e ricerche nel campo, anche attraverso la ricerca-intervento
- Raccoglie fondi da destinare al finanziamento delle attività istituzionali da tutte le fonti coerenti con i fini statutari, incluse le quote di iscrizione all'Associazione, le donazioni individuali e di persone giuridiche, i finanziamenti di enti pubblici e di organismi nazionali ed internazionali per progetti e programmi, le entrate derivanti da attività connesse a quelle istituzionali, i lasciti testamentari; acquisisce in affitto, concessione o proprietà, locali da gestire al fine di formare, educare e sensibilizzare i cittadini attraverso attività, seminari, incontri e performance culturali e artistiche; utilizzare i proventi derivanti da attività di



servizi, attività commerciali, artigianali o agricole, purché svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

- Organizza, promuove, diffonde e sostiene iniziative quali: convegni e seminari, mostre e manifestazioni espositive, proiezioni, concerti, spettacoli, serate danzanti, attività sportive non agonistiche, festival, concorsi, rassegne, siti web ed altri strumenti e modalità on line, trasmissioni radio, televisive e telematiche, eventi di comunicazione ed iniziative promozionali private o istituzionali, stage, seminari; produce, realizza e diffonde opere filmiche, teatrali, audiovisive, visuali sonore e multimediali in generale, in qualunque materiale, su qualunque supporto fisico, ed in qualunque formato, digitale e non;
- Stabilisce o crea collaborazioni e alleanze con enti, associazioni, organizzazioni, istituzioni e quanti altri perseguano gli stessi scopi o simili; organizza corsi di formazione non solo professionali per il raggiungimento delle finalità statutarie e costituisce fra docenti ed educatori un coordinamento che rappresenti e promuova le azioni tese alla diffusione della informazione e della educazione;
- Per il conseguimento dei propri fini l'Associazione potrà inoltre in qualsiasi forma, costruire, acquistare, affittare, acquisire, allestire, gestire, ampliare, attrezzare e migliorare spazi e strutture per la cultura, l'arte, lo spettacolo, attività museali e impianti sportivi; e altresì dismettere, dare in locazione o in gestione immobili, impianti, infrastrutture; realizzare, gestire, condurre ed amministrare in proprio o mediante affidamento a terzi, alberghi e unità ricettive in genere, ristoranti, bar, spacci interni per la somministrazione di alimenti e bevande ed attività affini, centri di incontro e di ricreazione, discoteche, biblioteche, ludoteche, sale da ballo, strutture informative, formative, di ricerca e studio, sale per spettacoli e rappresentazioni, centri di distribuzione e vendita al minuto di prodotti di ogni specie, ivi compresi i generi di monopolio; compiere, per il conseguimento dell'oggetto sociale, ogni altro atto, affare, nonché operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie – ivi compresa l'eventuale prestazione di fidejussioni e garanzie in genere anche reali.

ART. 6 (Prestazioni degli associati)

I soci possono prestare servizi all'associazione sulla base delle personali competenze sotto forma volontaria, libera e gratuita per il perseguimento dei fini istituzionali;

L'associazione può inoltre, in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati. L'assunzione di eventuali esperti interni (soci) o esterni per l'effettuazione di prestazioni previste nelle attività delle associazione verranno deliberate dal consiglio di amministrazione in base alle normative vigenti.

ART. 7 (Soci)

Il numero dei soci è illimitato. La qualifica di Socio si acquisisce all'atto del pagamento integrale della quota minima associativa, nel rispetto degli importi e delle modalità fissati dal Consiglio. La delibera di ammissione è comunicata al socio e annotata nel libro soci.

Possono far parte dell'Associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che ne condividono gli scopi e le finalità, apportando il proprio contributo, secondo le proprie disponibilità e capacità. Nel caso di rigetto della domanda l'interessato può far ricorso entro 60 giorni dal ricevimento, all'assemblea che deciderà nella prima seduta utile.

Sono considerate tre categorie di soci: soci fondatori e soci effettivi e soci onorari

Sono soci fondatori coloro che sono intervenuti alla fondazione dell'associazione, hanno diritto di voto nelle assemblee

Sono soci effettivi tutti coloro che aderiscono all'associazione versando la quota annuale e ne portano avanti le finalità, hanno diritto di voto nelle assemblee.

Sono soci onorari persone o Enti e Organizzazioni che sono considerati meritevoli dall'Associazione, vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria su proposta del Consiglio Direttivo, sono esentati dal pagamento della quota annuale, pur godendo degli stessi diritti degli altri soci.

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una *domanda* che dovrà contenere:

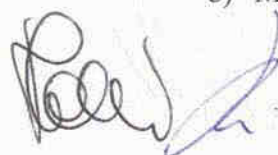
- a) l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- b) la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

ART. 8 (Diritti/ Doveri dei Soci)

Gli Enti, le Associazioni, i Gruppi, le Fondazioni, le Amministrazioni possono diventare Soci dell'Associazione con diritto a un solo voto. Tutti i Soci, maggiori di età, possono essere eletti alle cariche associative e hanno il diritto di eleggere, direttamente o indirettamente, gli Organi dell'Associazione e di approvare e modificare lo statuto ed eventuali regolamenti. Hanno inoltre diritto di esaminare i libri sociali con preavviso scritto al presidente di almeno 10 giorni.

La qualità di socio cessa a seguito di:

- a) Dimissioni fatte per via scritta al Consiglio Direttivo
- b) Mancato versamento della quota associativa annuale.



- c) Gravi comportamenti che in qualunque modo arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

L'escluso può far ricorso all'assemblea con le stesse modalità di cui all'art. 7

- d) Morte dell'associato

ART. 09 (Organi Sociali)

Organi sociali dell'associazione:

- a) Assemblea dei Soci;
- b) Consiglio Direttivo;
- c) Presidente;
- d) Organo di controllo e il revisore dei conti
- e) Collegio dei Probiviri
- f) Comitato tecnico scientifico (qualora sia necessario per lo svolgimento delle attività dell'associazione).
- g) Direttore dei progetti;
- h) Direttore organizzativo;

La rappresentanza legale dell'Associazione è attribuita al Presidente e, qualora egli sia impossibilitato, dal Vice-presidente dell'Associazione o da uno dei consiglieri del Direttivo

ART. 10 (Assemblea dei Soci)

L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci l'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;*
- *approva il bilancio di esercizio;*
- *delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;*
- *delibera sulla esclusione degli associati;*
- *delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;*
- *approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;*
- *delibera lo scioglimento;*
- *delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;*
- *delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.*

L'Assemblea viene convocata dal Presidente almeno una volta l'anno, entro la fine del mese di marzo, per l'approvazione del bilancio/rendiconto economico finanziario consuntivo e preventivo. L'Assemblea viene convocata, inoltre, quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. L'Assemblea è presieduta dal Presidente in carica. Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione ed il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima. Le Assemblee, sia ordinarie che straordinarie, sono convocate mediante invio di lettera non raccomandata o email a tutti i soci, almeno 10 giorni prima del giorno previsto. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione; l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

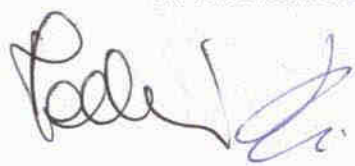
L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea ordinaria e straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati più uno, mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. E' consentita l'espressione del voto per delega. Ciascun socio può essere latore di massimo due deleghe, ogni associato ha un voto. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda. Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

L'Assemblea straordinaria delibera sulla modifica dello Statuto; sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio. Per modificare l'atto costitutivo o lo statuto occorre la presenza di almeno 3/4 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati

ART 11 (Funzioni degli Organi Sociali)

1. Il Consiglio Direttivo: si compone di un minimo di tre persone fin ad un massimo di sette consiglieri scelti liberamente dagli associati. La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 del Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza. Delibera le azioni e le attività dell'associazione. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza assoluta. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri. La convocazione è fatta a mezzo avviso affisso nella sede sociale almeno 2 giorni prima della riunione, o tramite email. Le riunioni



sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione: pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Nello specifico:

- a) nomina il tesoriere e il segretario;
- b) attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- c) cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- d) predispone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- e) presenta annualmente all'Assemblea per l'approvazione: la relazione; il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso/bilancio; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso.
- f) conferisce procure generali e speciali;
- g) instaura rapporti di lavoro, fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- h) propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;
- i) riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- j) ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- k) delibera in ordine all'esclusione dei soci come da art. 8.

In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga indicando elezioni suppletive per i membri da sostituire. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza

2. Il Presidente: ha funzioni esecutive e di controllo sulla legittimità delle azioni e delle attività svolte dall'Associazione e dagli associati, presiede il Consiglio Direttivo e svolge mansioni di rappresentanza; Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. E' autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza.

du. Geco
VM
Stavros Motta

Paolo Genu
Helmut
Paolo Genu
Pier Zep Boco

Ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa in qualsiasi grado e giudizio.

Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario.

In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

3.Vice-presidente: sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni, qualora questo ne sia impossibilitato

4.Il Tesoriere: è il responsabile della gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili. Cura la redazione dei bilanci consuntivo e preventivo sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

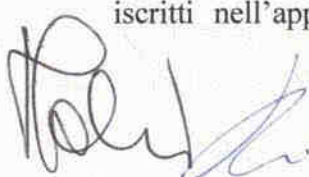
Stanti i compiti affidati al Tesoriere è conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerenti le mansioni affidategli dagli organi statutari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

5.Il Segretario: è il responsabile della redazione dei verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci.

6.Organo di Controllo: L'Organo di controllo, anche *monocratico*, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I *componenti* dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo *vigila* sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei *principi* di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla *adeguatezza* dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre *compiti di monitoraggio*



dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed *attesta* che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad *atti di ispezione e di controllo*, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione *deve* nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

7.Collegio dei Proviviri: è nominato all'occorrenza dall'assemblea dei Soci ed è formato da tre componenti effettivi e due supplenti scelti anche tra i non soci. Tutte le controversie sociali tra gli associati e l'Associazione o suoi Organi, saranno sottoposte, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza dei tre Proviviri. Essi dispongono le sanzioni disciplinari previste nello Statuto e nel regolamento interno e giudicheranno ex bono et aequo senza formalità di procedura.

Hanno il compito di sospendere gli associati dopo che hanno ricevuto un invito, un richiamo ed un sollecito dal Consiglio Direttivo.

8.Comitato Tecnico Scientifico: si attiva qualora sia necessario per lo svolgimento dell'attività dell'Associazione, ha lo scopo di aggiornare e sviluppare le metodologie, i riferimenti teorici e le tecniche di cui si avvale l'Associazione. Promuovere laboratori tra i soci, ha funzioni consultive per gli organi dell'Associazione. E' nominato dal Consiglio Direttivo sulla base delle specifiche competenze richieste per il tipo di attività.

9.Direttore dei progetti: si occupa di raccogliere informazioni, stabilire contatti e costruire progetti in relazione a bandi pubblici o in risposta alle esigenze di privati, per attivare progetti in cui sia possibile utilizzare e diffondere la metodologia di "Prevenire è possibile", sugli argomenti e con le modalità sopra citate. Definisce e realizza le strategie sulla base delle decisioni o indicazioni degli organi direttivi.

10.Direttore organizzativo: si occupa di rendere operativi i progetti approvati, mantenere i contatti, gestire le risorse umane, delle pubbliche relazioni, raccoglie e diffonde informazioni sulle iniziative/attività dell'associazione, organizza/ gruppi di lavoro finalizzati a obiettivi specifici. La

Tommaso Cammer

Francesca

Veronica

Hubert

Paola VM
Francesca
Anna

Donato
Francesca
Nicola

qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 12 (Durata degli incarichi degli Organi Sociali)

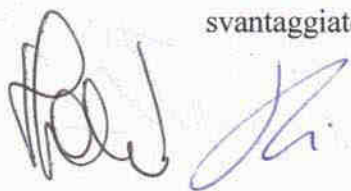
Gli Incarichi degli organi Sociali, esclusa l'assemblea dei soci, hanno durata triennale e possono essere rinnovati. Nel caso di assenze reiterate o di palese negligenza dello svolgimento dei compiti definiti dal presente statuto, può essere valutata dall'assemblea dei soci la revoca di un mandato anche prima delle scadenze istituzionali.

ART. 13 (Patrimonio, esercizio sociale e bilancio)

L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 aprile di ogni anno il Consiglio, presenta per l'approvazione all'Assemblea ordinaria: la relazione morale; il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso o il bilancio, dal quale dovranno risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso. L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 4, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote associative e contributi di simpatizzanti;
- b) sussidi, contributi, sussidi e/o convenzioni concessi da Enti pubblici, privati, istituti, associazioni, nonché da privati cittadini;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali di solidarietà sociale rivolti a persone svantaggiate;
- e) proventi delle cessione di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del terzo settore finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali di solidarietà sociale rivolti a persone svantaggiate;
- f) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali e di solidarietà sociale rivolti a persone svantaggiate;



g) ogni altra entrata compatibile con le finalità dell'associazionismo di promozione sociale.

Per tutta la durata dell'associazione i proventi delle varie attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo anche in forme indirette. Un eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili;
- b) azioni, obbligazioni ed altri titoli pubblici e privati;
- c) donazioni, lasciti o successioni;
- d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'Associazione per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali e di solidarietà sociale rivolti a persone svantaggiate.

Se i ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate > 100 mila euro annui

L'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.

Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate > 1 mln di euro annui

L'associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale.

ART. 14 (Scioglimento dell'Associazione e devoluzione dei beni)

Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea che si riunisce in forma straordinaria ai sensi dell'art. 11 del presente statuto. Lo scioglimento deve essere votato in maniera palese e voluto da almeno i tre quarti dei soci dell'Associazione

In caso di scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, dedotte le passività, è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "Pelle", "Amabile", "Mancini", "Pia", "Zup", "Nco", "VM", and "Subela".

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART: 15 (Norma finale)

Il presente Statuto deve essere osservato come atto fondamentale dell'Associazione. Per quanto non vi viene espressamente previsto si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.

Arezzo, 30 ottobre 2020

Il Segretario

MARCO PATRUSSEI

Il Presidente

Raffaello

Leuca Menaldi

ERICA LINI

Napoli Tarzo

Luigi

Helene Breda

Valer Mon

Gianni W. he e

Amadeo Uscio

Pier Luigi Ricci

Luigi
Luigi Corvini

