

31/05/2021

Knowledge Trade

C.F. 92066310704
corso Jovich 110
86021 Bojano (CB)

L'addetto*

Anna Maria Villiotto

*Firma su delega del Direttore Provinciale

VERBALE N. 01 DELL'ASSEMBLEA /STRAORDINARIA DEI SOCI DELL'ASSOCIAZIONE
"KNOWLEDGE TRADE"
ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE

L'anno 2021, il giorno 10 del mese di MAGGIO, alle ore 16,00, presso la sede sociale si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei soci dell'Associazione "KNOWLEDGE TRADE".

I soci presenti chiamano a presiedere la riunione il Sig. ANDREW MARCO ROMANO, Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione, e la signora ILARIA DI LORENZO quale Segretario ed estensore del presente verbale.

Sono presenti i signori:

Nicola Varanese nato a Roma il 10/03/1989 e residente a Campobasso in via Lombardia 56, 86021
CF VRNNCL89C10H501B

Gillan Capra nato il 26/02/1992 a Isernia e residente a S.Polo Matese (CB) Contrada S.Angelo 9 -
86020 CF CPRGLN92B26E3350

Marco Musco nato a Benevento il 29/06/1982 e residente in Contrada Pamparuottolo Snc 82100
Benevento CF MSCMRC82H29A783A

Pierluigi Barbato nato a Campobasso il 22/06/79 e residente in Bojano via Fratelli Romano 12 -86021
CF BRBPLG79H22B519Y

Zaccaro Valeriano nato a Zaccaro Valeriano nato a Bojano il 15/12/1970 residente a Campobasso via
Luigi D'Amato n 29 C.F. ZCCVRN70T15A930M

Alfonso Colacci nato a Bojano il 13-07-1963 e residente in Monteverde di Bojano in Loc. Massari 15
CF CLCLNS63L13A930V

Ilaria Di Lorenzo nata a ISERNIA il 06 03 1986 e residente a Cantalupo nel Sannio (IS) via Gradelle n
13 C.F. DLR LRI 86C46E335Z

Il Presidente, accertato

- che sono presenti sette soci - così come risultante dalle firme poste in calce al presente verbale anche a seguito della intenzione di altri soci di non cooperare più come volontari interni all'organizzazione;
- che tutti gli intervenuti si dichiarano edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno,
- che, pertanto, ai sensi dello Statuto sociale e dell'articolo 101, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, l'Assemblea è regolarmente costituita e atta a deliberare sugli argomenti previsti nell'ordine del giorno indicato nell'avviso di convocazione,

dichiara che la seduta deve ritenersi pienamente regolare e valida.

Il Presidente, invita a discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Modifiche Statutarie per adeguamento alla normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 Luglio 2017, n. 117).

KNOWLEDGE TRADE

A.p.s. C.F.92066310704 Reg. n. 0045356

11/10/12 AGEDP-CB

Direzione Provinciale di Campobasso

Tel 347 361 85 86

Via A. Jovich 110 Bojano

Pres. Mario Forte

Il Presidente illustra ai soci la necessità di modificare lo Statuto dell'Associazione per renderlo conforme a quanto richiesto dalla nuova normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 Luglio 2017, n. 117)

Dà lettura del testo del nuovo Statuto associativo, soffermandosi in particolare sugli articoli che sono stati variati e fornendo tutte le opportune informazioni in merito a tali variazioni.

L'Assemblea, dopo la lettura del documento, alla quale fa seguito ampia ed esauriente discussione, all'unanimità/con il voto favorevole di tutti i soci, approva articolo per articolo il nuovo Statuto sociale così come modificato, che si allega al presente verbale.

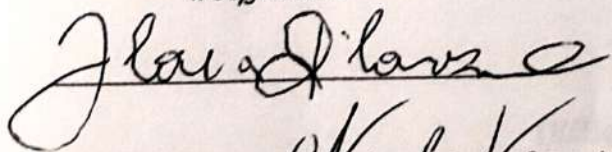
La denominazione dell'Associazione sarà integrata automaticamente con la locuzione "Associazione di Promozione Sociale (in sigla APS)", contestualmente alla registrazione c/o l'Agenzia delle Entrate. A seguito della predetta iscrizione, l'Associazione assume automaticamente la seguente denominazione: "KNOWLEDGE TRADE" APS Associazione di Promozione Sociale (in sigla APS).

Si prevede, inoltre, che soltanto dopo l'iscrizione del presente Statuto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o in altro Registro che la legge dovesse prevedere in sostituzione dello stesso, l'Associazione potrà aggiungere, alla denominazione "KNOWLEDGE TRADE", anche la dicitura "Ente del Terzo Settore" ovvero l'acronimo "ETS".

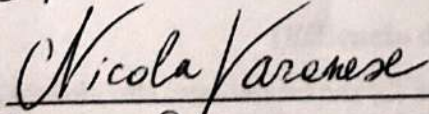
L'Assemblea delega il Presidente, ovvero il sig. ANDREW MARCO ROMANO a provvedere alla registrazione del Verbale assembleare e dello statuto dell'associazione, così come adeguato, ed alla successiva iscrizione al Registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale. L'assemblea chiede anche che il Presidente metta personalmente a disposizione dell'Associazione quale anticipo infruttifero la somma dovuta per la registrazione del Nuovo Statuto e del rinnovato atto costitutivo. Infine, i presenti procedono al rinnovo dei membri del Consiglio Direttivo. Al termine della votazione, risultano eletti come membri del nuovo Consiglio Direttivo ANDREW MARCO ROMANO, ILARIA DI LORENZO E MARCO MUSCO.

Alle ore 18,30, non essendovi più argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

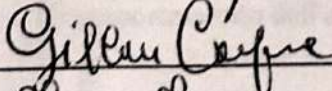
Il Segretario



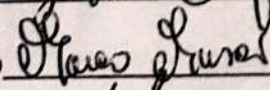
Nicola Varanese



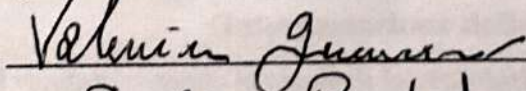
Gillan Capra



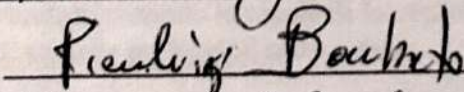
Marco Musco



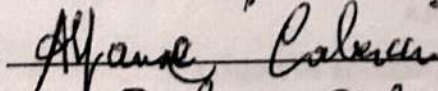
Pierluigi Barbato



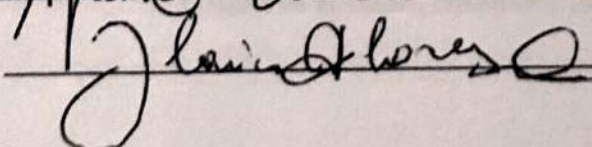
Zaccaro Valeriano



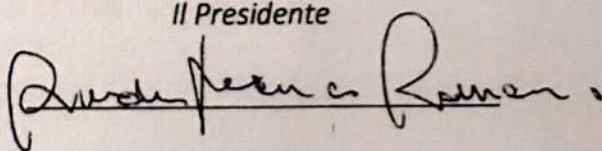
Alfonso Colacci



Ilaria Di Lorenzo



Il Presidente



KNOWLEDGE TRADE

A.p.s. C.F.92066310704 Reg. n. 0045356 del
11/10/12 AGEDP-CB
Direzione Provinciale di Campobasso
Tel 347 361 85 86
Via A. Jovich 110 Bojano
Pres. Mario Forte

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

ART. 1

(Denominazione e sede)

1.1 È costituita, ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e della normativa vigente in materia, l'associazione denominata: KNOWLEDGE TRADE "Associazione di promozione sociale" ovvero l'acronimo "APS".

1.2. Soltanto dopo l'iscrizione del presente Statuto nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), l'Associazione KNOWLEDGE TRADE aggiungerà alla denominazione APS anche la locuzione/acronimo ETS.

1.3. L'Associazione ha sede legale in via GINO DI BIASE 100 nel Comune di BOJANO e opera nel territorio della Regione Molise.

1.4. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2

(Statuto)

2.1. L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce ai sensi del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (d'ora in avanti CTS), delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

2.2. L'Assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3

(Efficacia dello statuto)

3.1. Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

4.1. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e in virtù delle previsioni contenute nell'art. 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5

(Oggetto sociale, finalità e attività)

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

5.1. L'Associazione non ha scopo di lucro, neanche indiretto, e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di cui all'art. 5 CTS, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e attuando le finalità e i principi generali, che qui integralmente si richiamano, contenuti negli artt. 1, 2 e 35 CTS.

5.2. Per il conseguimento delle finalità di cui al precedente articolo 4, l'Associazione potrà promuovere le seguenti attività nel campo della musica, con particolare riferimento ai seguenti generi :

- musica corale; musica della tradizione antica e popolare ; musica medievale, rinascimentale e settecentesca con spettacoli da realizzare in contesti particolari quali borghi e scenari eco- museali oppure in Festival e rassegne musicali con l'eventuale partecipazione di altri cori.

L'associazione :

- Recupera il patrimonio materiale ed immateriale del mondo valoriale che ruota intorno alla conoscenza della storia e cultura musicale identitaria della Regione Molise (zampogna, organetto, bufu' - altro .
- Si impegna per :
- la valorizzazione e l'incremento del patrimonio culturale materiale ed immateriale **relativo al mondo eno- gastronomico agricolo ed artigianale**, specifiche del territorio in cui il genere delle musiche antiche sono collocate.
- **La rigenerazione e la riqualificazione di beni pubblici non utilizzati** o abbandonati per fini culturali e appuntamenti musicali ;
- L'associazione organizza anche **corsi di formazione** corale e musicale; concorsi in ambito corale; scambi e gemellaggi con altri cori e associazioni, italiani o esteri;
- **Organizza manifestazioni, mostre musicali, pittoriche, scultoree**, dibattiti, attività di studio, convegni, conferenze, seminari, attività didattiche, divulgative e sociali; **spettacoli musicali**, concerti, manifestazioni artistiche e spettacoli teatrali e prevede anche la partecipazione di artisti non appartenenti all'Associazione;
- Realizza **corsi didattici**, lezioni - concerto, laboratori e gruppi di studio nell'ambito musicale e culturale in genere atta a diffondere la conoscenza e la pratica musicale, sia fra gli adulti sia fra i giovani;
- promuove e favorisce la formazione di gruppi strumentali e di complessi vocali su temi musicali diversi (cover) ;
- organizza la partecipazione di gruppo alle manifestazioni musicali più significative ovunque se ne offra la possibilità;
- cura la gestione di locali da adibire a sale da concerto, sale musica, sale ascolto e sale conferenza;
- attiva iniziative musicali e culturali nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la promozione della persona e della **qualità della vita con particolare attenzione alle fasce disagiate con specifico riferimento ai giovani , agli anziani, ai NEET e alle donne ;**

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

- organizza manifestazioni e corsi musicali per le scuole, per gli anziani e per le associazioni di volontariato operanti nella sfera dell'emarginazione, del disadattamento, **dell'inclusione sociale** e dell'handicap;
- offre un punto di orientamento e di consulenza per gli studenti di musica e per tutti gli appassionati e svolge attività di animazione ed interventi nelle scuole ed enti Pubblici e privati;
- svolge qualsiasi altra attività che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della musica e la cultura musicale;
- favorisce la partecipazione dei soci ad iniziative a carattere ludico, quali giochi a premio, tombole e lotterie, non escludendo iniziative promosse in collaborazione con esercizi commerciali, al fine di incoraggiare e rafforzare l'aggregazione tra i soci.
- persegue ogni altra attività finalizzata al raggiungimento dello scopo sociale.

L'Associazione potrà, in via accessoria, ausiliaria, secondaria, strumentale, comunque marginale:

- svolgere attività commerciali per il raggiungimento degli scopi sociali e destinerà i fondi raccolti per la realizzazione dei fini sociali;
- promuovere il rafforzamento della capacità di progettare diversi livelli di **inclusioni** che, se non possibili in presenza, diventino attuabili attraverso strumenti **digitali**, per **annullare o mitigare gli effetti del distanziamento sociale**, attività volte a utilizzare strumenti e **metodi digitali** per aiutare gli operatori ad adeguarsi all'apprendimento online/a distanza, per insegnare e promuovere un uso più sicuro e responsabile della tecnologia digitale, per integrare al meglio la tecnologia digitale online alle attività di incentrate su argomenti specifici con attenzione alla comunicazione di tali attività al fine di attuare una inclusione digitale sempre più inclusiva e di elevata qualità per lo sviluppo e/o utilizzo di contenuti digitali di elevata qualità come risorse e strumenti innovativi online. I progetti promuoveranno la condivisione di risorse e competenze e la collaborazione con fornitori di tecnologia digitale ed esperti nelle tecnologie, al fine di sviluppare soluzioni ad hoc per le sfide e le realtà locali.

Particolare attenzione sarà data alla promozione della **parità di genere** per affrontare le **differenze** in relazione all'accesso e all'utilizzo di tali tecnologie e **attività per gruppi scarsamente rappresentati**. Sarà attribuita priorità ad azioni che contribuiscono ad attenuare l'impatto della crisi su alcuni dei settori maggiormente colpiti quali quello della **creatività**. **Per questa ragione, si promuoverà il coinvolgimento delle** organizzazioni nei settori culturali e creativi, in rete con la **società educante** dei territori, per sensibilizzare attraverso l'arte e la cultura i cittadini europei e fare in modo che i membri delle generazioni attuali e future, prescindere dall'estrazione socioculturale, possano essere innovatori di successo nel proprio contesto locale. Tra gli obiettivi vi è anche quello di dotare i cittadini degli strumenti e delle competenze necessari a ideare soluzioni creative e innovative per affrontare rischi e sfide sociali senza precedenti oltre che a scoprire le opportunità nascoste in questo contesto critico. Tale azione è volta a migliorare lo sviluppo di abilità e competenze che rafforzano la creatività, come anche a promuovere la qualità, l'innovazione e il riconoscimento delle attività di animazione socioeducativa che sostengono il potenziale creativo, contribuendo in tal modo alla resilienza della ripresa dei settori culturali e creativi.

- Per lo **sviluppo di queste tipologie di azioni**, si prevedono attività di **comunicazione ed animazione socioeducativa** (compresa l'animazione e la comunicazione digitale) con una forte componente culturale e creativa, o sociale ed

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

inclusiva o di impegno per la salvaguardia dell'ambiente e natura passando attraverso le arti, promuovendo approcci innovativi basati sul dialogo interculturale e partecipativo, che colleghino le parti interessate e stimolino la creazione di reti e comunità operative secondo le linee programmatiche del *Green Deal europeo* includendo le sfide connesse alla parità di trattamento, alla diversità e all'inclusione guardando alle fasce più deboli della società.

- attività volte a promuovere la **cittadinanza attiva**, in particolare tra i giovani, attraverso l'arte e la creatività, l'impegno sociale e l'attivismo ambientale e naturalistico favorendo:
- attività volte a **coltivare talenti** e promuovere l'imprenditorialità in settori culturali e creativi, sociali o ambientali
- progettazione di strumenti e risorse di **apprendimento**, materiali, corsi e moduli di formazione per promuovere la creatività, la cultura, l'impegno ambientale, sociale e il multiculturalismo nel mondo dell'associazionismo;
- iniziative educative formative finalizzate alla **sensibilizzazione** alle questioni sociali, ambientali e alle questioni europee (come rappresentazioni teatrali, mostre, forum di discussione ecc.);
- attività volte a creare o rafforzare **reti e nuovi modelli di collaborazione** (anche attraverso mezzi virtuali) che stimolino l'impegno interculturale e lo sviluppo di spirito creativo tra i cittadini, in particolare di giovani.

ASSOCIAZIONE si impegna a:

- **sostenere e favorire, direttamente od indirettamente, sia le iniziative di formazione professionale che quelle relative all'inclusione sociale da essi autonomamente programmate** e gestite prestando loro l'assistenza necessaria ed assumendone, quando necessario, una rappresentanza a livello internazionale, nazionale e regionale.
- **dare il proprio contributo a tutti i livelli in ordine alla formazione professionale**, perché i principi di partecipazione democratica e di rispetto del pluralismo delle proposte formative trovino concreta applicazione.
- **studiare ed approfondire i problemi connessi con la definizione ed attuazione dei programmi e dei diversi piani di sviluppo** (a livello Internazionale, Europeo, Nazionale e Regionale) aventi ad oggetto la formazione professionale ed i servizi rivolti alla transizione al lavoro anche elaborando pareri e proposte operative;
- **programmare, effettuare e gestire direttamente o indirettamente, eventualmente anche aderendo a consorzi od associazioni di scopo temporanee, attività ed iniziative di formazione, orientamento professionale, inclusione sociale e servizi per il lavoro, nel quadro di quanto previsto dalla Legge 845/78 (legge quadro in materia di formazione professionale) e successive modifiche del quadro normativo sia a livello nazionale che regionale.**
- **organizza convegni, promuove ricerche, studi, attività specifiche di transizione al lavoro e di formazione, anche su richiesta degli associati, per il miglioramento del livello qualitativo del sistema della formazione professionale complessivamente inteso;**
- **promuove e gestisce corsi di formazione inerenti vari campi del sapere: da quello musicale a quello delle Lingue comunitarie (Inglese, Francese e Tedesco in particolare)**

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

prevedendo la preparazione all'accesso alle certificazioni internazionali rivolti a tutte le fasce sociali: i giovani, gli adulti, gli extra- comunitari ma anche agli anziani ;

- **progetta e gestisce corsi di formazione per la riqualificazione del personale dipendente ed il reinserimento nel mercato del lavoro dei disoccupati, delle fasce deboli, con massima attenzione all'inserimento delle donne nel mercato del lavoro;**
- **progetta e realizza attività formative in base ai fabbisogni espressi direttamente dalle aziende, dalle associazioni e dagli enti locali territoriali anche accedendo a fondi pubblici regionali, nazionali e comunitari;**
- **applica e promuove le nuove tecnologie informatiche alla formazione professionale attraverso webinar, video-conferenze, piattaforme ecc.**
- **promuove e pubblicizza la propria attività e la propria immagine, utilizzando loghi e modelli;**
- **favorisce Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente materiale ed immateriale legato ai luoghi storici, e promuove l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, per la tutela del patrimonio storico e paesaggistico ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;**
- **Promuove uno stile di vita sostenibile che tuteli la salute umana e garantisca la sopravvivenza delle generazioni future attraverso la cultura identitaria del territorio;**
- **promuove la pratica di una diversa qualità della vita, fatta del rispetto dei tempi naturali, dell'ambiente e della salute dei consumatori, favorendo la fruizione di quei prodotti che ne rappresentino la massima espressione qualitativa;**
- **promuove un nuovo modello di sviluppo economico perseguendo gli obiettivi della green-economy, della tutela dell'ambiente, dello sviluppo delle energie rinnovabili, etc. anche con organizzazione di swap party, mercatini dell'usato scambi periodici;**
- **favorisce l'apertura di spazi di co-working, laboratori nei borghi , nei quali si valorizzerà lo sviluppo rurale e si favorirà la rigenerazione urbana per offrire luoghi ad altre forme di impresa culturale e sociale, che migliorino la qualità della vita lavorativa degli associati,**
- **promuove la gestione e/o far gestire attività di somministrazione e ristorazione per i propri soci, sempre che esse siano complementari o sussidiarie alle attività culturali e di intrattenimento scopo dell'associazione;**
- **realizza iniziative pubblicitiche (Media, Tv, Internet, Social) nei settori del turismo, della didattica e tecnica turistica, e dell'innovazione, con l'edizione e la diffusione tra gli associati di riviste, bollettini e news;**
- **Collabora e con enti pubblici e privati, associazioni turistiche, consorzi e cooperative , che perseguano scopi e finalità affini, aderendo a organismi nazionali e internazionali che abbiano simili obiettivi, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite, come prestazioni di assistenza al turista, consulenza informatica turistica, centri di ricerca sul Turismo, recupero e utilizzo turistico di Beni Comuni abbandonati .**

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

- Esclusivamente in via secondaria al perseguimento dell'oggetto sociale, l'Associazione potrà svolgere attività commerciali, comunque connesse o strumentali al perseguimento dell'oggetto sociale.
- L'Associazione potrà compiere operazioni mobiliari, finanziarie e commerciali, pubblicitarie o editoriali occasionali e marginali e comunque correlate all'oggetto sociale, necessarie e/o utili al raggiungimento delle sopra dette finalità e partecipare ad altre associazioni e società con oggetto analogo o affine al proprio, nonché dar vita a società, in qualunque forma e modo, previsto dalla legislazione vigente, al fine di conseguire le finalità sociali.
- l'associazione potrà effettuare attività commerciali e produttive, nei limiti consentiti dal D.Lgs. 460/97 e dalle norme vigenti, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura mobiliare, immobiliare e di garanzia necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e con riferimento all'oggetto sociale, nei limiti consentiti dalla legislazione vigente.

ART. 6

(Ammissione degli associati e numero minimo)

6.1. Sono soci dell'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e che, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

6.2. L'Associazione dovrà avere almeno sette persone fisiche associate.

6.3. L'ammissione all'Associazione è deliberata, in osservanza del principio di non discriminazione, dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati a cura dello stesso Organo.

6.4. In caso di rigetto della domanda, l'Organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione [il termine di 60 può essere derogato, ma tali aspetti devono essere regolati negli statuti].

6.5. L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

6.6. Non è ammessa la categoria di soci temporanei. La quota sociale è intrasmissibile e non rivalutabile.

ART. 7

(Diritti e doveri degli associati)

7.1. Gli associati hanno il diritto di :

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

KNOWLEDGE TRADE APS

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto;
- **esaminare i libri sociali, mediante richiesta scritta da presentare al presidente dell'associazione 15 giorni prima .**
- espellere i membri dell'associazione nel caso in cui adottino un comportamento contrario ai principi e agli scopi perseguiti dall'associazione.

e il dovere di :

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito. pena la decadenza dal ruolo .

ART. 8

(Perdita della qualifica di associato)

8.1 La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo, che dovrà adottare apposita delibera e comunicarla all'interessato.

L'associato che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata all'associato.

8.2. Le quote associative non sono trasferibili, rivalutabili e rimborsabili.

ART. 9

(Gli organi sociali)

9.1. Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di amministrazione (o Consiglio Direttivo);
- il Presidente;

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

- l'Organo di controllo (eventuale/obbligatorio al superamento delle soglie dimensionali di cui all'art. 30, co. 2, CTS);
- la Revisione legale dei conti.

ART. 10

10.1. L'Assemblea è l'organo sovrano, è costituita dagli associati ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente.

10.2. L'Assemblea è convocata, per l'approvazione del bilancio d'esercizio, almeno una volta all'anno dal Presidente, o da chi ne fa le veci, in tutti i casi nei quali se ne ravvisi la necessità o quando ne fanno richiesta un decimo degli associati.

10.3. La convocazione deve avvenire mediante avviso scritto da inviare almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

10.4. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, comunque in una modalità che consentano la maggior diffusione dell'informazione, spedita/divulgata almeno tre giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'organizzazione.

10.5. I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

10.6. Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti gli associati.

10.7. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

10.8. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati da almeno tre mesi

10.9. Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero di deleghe pari a uno.

10.10. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART.11

(Competenze inderogabili dell'Assemblea)

11.1. L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

11.2. L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- delibera lo scioglimento;
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione.

N.B. [L'art. 25, co. 2, CTS disciplina le competenze inderogabili dell'Assemblea qui di seguito elencate. La Circolare n. 20/2018 precisa che l'elenco comprende competenze che attengono alla vita ordinaria dell'Associazione e altre che, invece, rivestono natura straordinaria (es. le modifiche allo statuto, trasformazione, fusione e scissione, scioglimento...). Ciascuna Associazione deve provvedere a distinguere le materie attribuite all'Assemblea ordinaria e quelle affidate all'Assemblea straordinaria, comprendendo, però, tutte le voci dell'elenco contenuto nell'art. 25 CTS.

Al contenuto obbligatorio sopra indicato, ciascuna Associazione potrà attribuire all'Assemblea ulteriori compiti, come ad es. l'approvazione del regolamento interno, del regolamento di funzionamento dell'ente (...), sempre in linea con lo statuto vigente. Ulteriori previsioni potranno essere inserite, tenendo conto delle modalità di approvazione].

ART. 12

(Assemblea ordinaria)

12.1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli aderenti, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti presenti, in proprio o in delega.

12.2. L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

ART. 13

(Assemblea straordinaria)

13.1. L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 14

(Organo di amministrazione)



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

14.1. L'Organo di amministrazione governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

14.2. L'organo di amministrazione è formato da un numero di...tre .. membri eletti dall'assemblea, per la durata di anni dieci e sono rieleggibili per due mandati . **La maggioranza degli amministratori deve essere scelta tra le persone fisiche associate.** Per le cause di ineleggibilità e decadenza si applica l'art. 2382 cod. civ., che qui si intende integralmente richiamato. Parimenti, al conflitto di interessi degli amministratori si applica, richiamandone integralmente il contenuto, l'art. 2475-ter cod. civ.

14.3. L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

14.4. Il Presidente dell'Associazione è il Presidente dell'Organo di amministrazione ed è nominato dall'Assemblea congiuntamente agli altri membri dell'Organo di amministrazione.

14.5. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 15

(Presidente e Vice-Presidente)

15.1. Il Presidente dell'Associazione rappresenta legalmente l'Associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

15.2. Il Presidente è eletto dall'Assemblea, a maggioranza dei presenti, tra i propri componenti.

15.3. Il Presidente resta in carica per 5 anni e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti e può essere rieletto.

15.4. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi e convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione almeno trenta giorni prima della scadenza del mandato.

15.5. Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni. La sua nomina è demandata ad apposito regolamento interno.

ART. 16

(Organo di controllo)



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

16.1. È nominato nei casi previsti dall'art. 30 CTS. Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'art. 2399 cod. civ. e gli stessi devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397 co. 2, cod. civ. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

16.2. Il componente dell'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 17

(Revisione legale dei conti)

17.1. È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017.

ART. 18

(Patrimonio e divieto di distribuzione degli utili)

18.1. Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

18.2. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 19

(Risorse economiche)

19.1. L'Associazione può trarre le risorse economiche necessarie al suo funzionamento, e allo svolgimento della propria attività, da:

- quote associative;

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 20

(Bilancio)

20.1. L'anno sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il bilancio di esercizio dovrà essere redatto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 CTS (e, se previste, dovrà documentare il carattere strumentale e secondario delle attività diverse da quelle di interesse generale eventualmente svolte dall'Associazione ai sensi dall'articolo 6 del Codice del Terzo settore).

20.2. Nei casi previsti dalla normativa vigente, l'Associazione dovrà redigere un bilancio sociale secondo le apposite linee guida ministeriali, e a depositarlo presso il Registro unico nazionale del Terzo settore e a pubblicarlo sul proprio sito Internet.

20.3. Se l'Associazione ha entrate annue superiori a centomila euro, essa dovrà pubblicare annualmente, anche in forma anonima, e tenere aggiornati nel proprio sito Internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

20.4. Il bilancio di esercizio e il rendiconto di cui al comma precedente, nonché i rendiconti delle raccolte fondi svolte nell'esercizio precedente, dovranno essere depositati entro il 30 giugno di ogni anno presso il Registro unico nazionale del Terzo settore.

ART. 21

(Libri sociali)

21.1. L'Associazione avrà cura di tenere i seguenti libri sociali:

1. il libro degli associati;
2. il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
3. il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione;
4. il registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
5. .N.B. [tale previsione deve essere confrontata con le indicazioni statutarie]

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE APS

21.2. Agli associati è riconosciuto il diritto di esaminare i libri sociali, attraverso espressa richiesta__scritta inoltrata all' associazione almeno 30 giorni prima .

ART. 22

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56, co. 1, del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'Organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del Presidente, presso la sede dell'Associazione.

ART. 23

(Devoluzione del patrimonio)

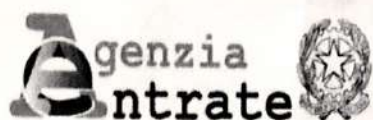
22.1. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente , o in mancanza alla Fondazione Italia Sociale, nei modi e secondo le modalità previste dall'art. 9 CTS.

ART. 24

(Disposizioni finali)

23.1. Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa rinvio alle normative vigenti in materia e ai principi generali dell'ordinamento giuridico.





Amministrazione: **AGE - Agenzia Delle Entrate**
Area Organizzativa Omogenea: **AGEDP-CB - DIREZIONE PROVINCIALE DI CAMPOBASSO**

Si dichiara di aver protocollato il
il documento con i seguenti dati:

Registro: **Registro Ufficiale AOO AGEDP-CB**

Oggetto: **REGISTRAZIONE VERBALE ASSEMBLEA AL N. 633/3/2021**

Classificazione:

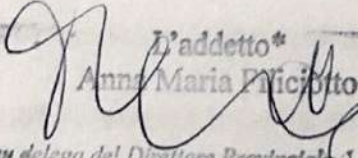
Mittente: **KNOWLEDGE TRADE**

Diretti Interessati:

Num. protocollo: **0026205**

Data: **31/05/2021 12:22:03**

Ufficio: **FRONT OFFICE - UT CAMPOBASSO - DP CAMPOBASSO**


L'addetto*
Anna Maria Plicicetto
*Firma su delega del Direttore Provinciale 1

VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO PER NOMINA DEL PRESIDENTE

Il giorno 31 OTTOBRE 2020 , alle ore 16,00 , in Bojano, presso la sede dell' ASSOCIAZIONE KNOWLEDGE TRADE sita presso località Terre Longhe, Bojano, si e' riunita l'assemblea straordinaria del Consiglio Direttivo dell'Associazione nelle persone dei signori ANTONIO LOMBARDI (VICE- PRESIDENTE) , Lucia Campanella (presidente) , . Jenny Romano (socia) e Tagliaferri Maria Grazia (consigliere) per trattare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Elezione del Presidente e delle cariche sociali
2. Varie ed eventuali

Presiede la sig. Tagliaferri Maria Grazia (consigliere) che funge anche da segretario verbalizzante.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione ed il numero legale dei Consiglieri, dichiara valida e aperta la seduta.

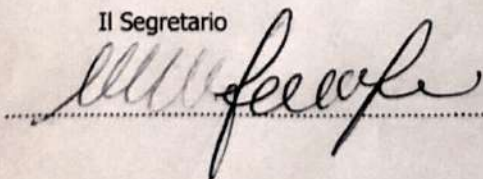
Sul 1° punto il Presidente fa presente che il Consiglio deve provvedere ai sensi dello Statuto, alla nomina del Presidente e del Vice Presidente.

Su proposta del Consigliere *Maria Grazia Tagliaferri* (*nata Campobasso l'11 04 1965 C. F. TGLMGR65D51B519G*) all'unanimità viene deliberato di nominare come Presidente dell'Associazione il sig **ROMANO ANDREW MARCO** nato a **ISERNIA** il **12 10 1994** C.F. **RMNNRW94R12E335T**. Resta in carica come **Vice Presidente** il Sig. **ANTONIO LOMBARDI** , nato a **CAMPOBASSO** il **01 07 1989** , C.F. **LMBNTN89L01B519 U** . Questi ultimi, ringraziando per la fiducia loro accordata, accettano l'incarico.

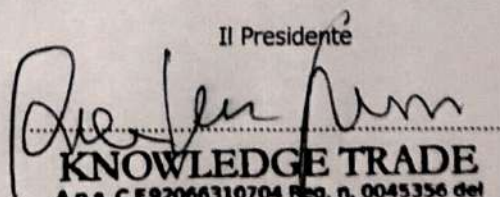
Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 18,00 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Bojano, 31 10 2020

Il Segretario



Il Presidente



KNOWLEDGE TRADE
A.p.s. C.F.92066310704 Reg. n. 0045356 del
11/10/12 AGEDP-CB
Direzione Provinciale di Campobasso
Tel 347 361 85 86
Via A. Jovich 110 Bojano
Pres. Mario Forte