

ORDINE DEL GIORNO: **Verbale Assemblea Straordinaria n° 2**

In data 25 Ottobre 2024 alle ore 18.00 in prima convocazione, presso la sede in via Umberto n 75, si è riunita l'assemblea straordinaria dell'Associazione Anteas, giusta avviso inviato ai soci, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno;

1. Approvazione Verbale Assemblea n. 1 del 04/06/2024;
2. Approvazione statuto Anteas Trani APS;
3. Elezione componenti del Consiglio Direttivo;
4. Elezione componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;
5. Elezione componenti del Collegio dei Garanti

Assume la Presidenza il Signor Antonio Malizia, assiste alla seduta il Segretario f.f. Rosanna Dipasquale.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, sono presenti n°47 soci su 55 iscritti (Calefato Pasquale, Curci Sante, D'Angelo Francesco, Del Nigro Antonio, Di Meo Nicola, Di Toma Crispino, Diodovich Nicoletta, Dipasquale Floriana, Dipasquale Francesco, Dipasquale Rosanna, Lomazzo Antonio, Malizia Antonio, Melillo Lucrezia, Pascalone Alberto, Romeo di Santillo Francesco, Verde Rosaria).

Di cui n. 31 per delega : Dipasquale Rosanna (Balacco Giuseppe, Di Gregorio Vincenzo, Cosmai Leonardo), Pascalone Alberto (Consiglio Antonio, Scoccimarro Luigia, Scoccimarro Pasqua), Antonio Malizia (Di Domizio Pasqua, Moccia Giuseppe, Lotito Romina Mariangela), Dipasquale Floriana (Di Modugno Luciano, Di Nunno Francesco Paolo, Di Savino Girolamo), D'Angelo Francesco (Laforgia Angela, Massini Antonio, Massini Giustina), Di Meo Nicola (Di Cuonzo Ottavia, Musciagna Angelo, Musciagna Mariano), Dipasquale Francesco (Ferro Michele, Bruno Giuseppe Distaso Mariagrazia), Diodovich Nicoletta (Maggi Nicola, Pappalattera Giulio, Santoro Donato), Melillo Lucrezia (Melillo Maria, Zecchillo Francesco, Marrone Pasquale), Di Toma Crispino (Moccia Massimo, Moccia Michele, Moccia Pietro).
dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

Indi si passa alla trattazione del secondo argomento dell'o.d.g.

Il Presidente riferisce che il Consiglio Direttivo nella seduta del 11 Settembre 2024 ha ritenuto necessario indire l'Assemblea straordinaria dei Soci, giusta D.dl semplificazioni 73/2022, per esaminare ed approvare le modifiche da apportare allo statuto, giusta D. lgs 117/2017 (codice del Terzo settore); Il Consiglio Direttivo, infatti, ha ritenuto che l'Anteas Trani costituita in data 03/08/2009 e regolarmente iscritta al Registro Nazionale Unico n° 1126 del 21/11/2022, debba procedere ad apportare le necessarie modifiche al testo statutario, per renderlo più rispondente ad alcuni aspetti dell'attuale vita associativa che sono più consone ad una APS rispetto all'attuale forma giuridica di ODV.

Successivamente il Presidente procede alla lettura delle parti che si intende modificare sottoponendole volta per volta a discussione.

Al termine viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

L'assemblea con voto unanime

DELIBERA

Di approvare, per la causale di cui in premessa che costituisce parte integrante del presente atto, il nuovo Statuto Sociale "Allegato A";

Dare mandato al Presidente di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, non soggetto all'imposta di bollo e di quella di registro come previsto dall'art.82 comma 5, D.lgs 117/2017 e successive integrazioni e modificazioni.

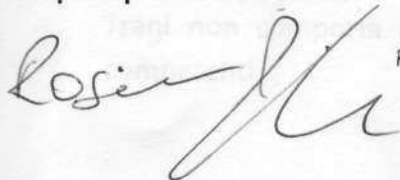
Il presente verbale consta di n° 2 pagine.

Il Segretario f.f.

Il Presidente

Dipasquale Rosanna

Malizia Antonio



ANTEAS TRANI ~~OMISSIS~~ RUNTS
Regione Puglia n. 1126 del 21/10/2022
Cod. Fisc.: 92062880726
Via Umberto, 75 - TRANI 76125 (BT)
Tel. 0883/890100
e-mail: anteastrani@gmail.com



REGISTRATO A TRANI IL 05/11/2024
AL N. 888 SERIE 3
Euro (esente)

VANESSA AMIEL*

*FIRMA SU DELEGA DEL DIRETTORE PROVINCIALE
DANIELA LOPEDOTE

ANTEAS-TRANI APS

STATUTO

PREMESSA

1. ANTEAS-Trani APS, è un Ente di Terzo Settore, Associazione di Promozione Sociale, costituita nel rispetto del Codice Civile, del Codice del Terzo Settore e in particolare della normativa in materia di associazioni di promozione sociale.
2. La sua attività si ispira ai principi della Costituzione Italiana ed è posta in essere a norma della, del DLGS n.117 del 3 luglio 2017 e s.m.i. "Codice del Terzo Settore", in particolare del Titolo V, Capo II "delle associazioni di promozione sociale", delle norme del presente Statuto e dai principi generali dell'ordinamento giuridico.
3. ANTEAS-Trani APS, pur operando in piena autonomia e responsabilità sotto il profilo giuridico e patrimoniale, è socia affiliata dell'ANTEAS - Associazione Nazionale Tutte le Età Attive per la Solidarietà, di cui adotta la tessera associativa nazionale quale propria tessera sociale e condivide pienamente - ed espressamente accetta - il relativo Statuto ed il Regolamento Nazionale, gli scopi, le finalità ed il relativo processo di governance, anche ai sensi delle peculiari norme in materia del Codice del Terzo Settore e in particolare a quanto previsto dall'articolo 41. Parimenti è Socia affiliata del relativo livello regionale dell'ANTEAS e di quello provinciale, se costituito.
4. ANTEAS-Trani APS, pertanto, nel rispetto ed alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari dell'ANTEAS - è riconosciuta quale livello di articolazione locale della medesima ANTEAS, acquisendo il diritto di qualificarsi come "Sede ANTEAS di Trani" e di rappresentarla nell'ambito dello stesso territorio.
5. In relazione all'utilizzo del nome, loghi e marchi dell'ANTEAS, ANTEAS-Trani APS accetta le apposite norme emanate dai competenti Organi della Associazione nazionale.
6. ANTEAS-Trani APS è un'associazione non riconosciuta e ha sede legale nel Comune di Trani in Via Umberto, 75. Il trasferimento della sede legale nell'ambito del Comune di Trani non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ANTEAS TRANI, Iscritta nel RUNTS

Regione Puglia n. 1126 del 21/10/2022

Cod. Fisc.: 92062880726

Via Umberto, 75 - TRANI 76125 (BT)

Tel. 0883/890100

e-mail: anteastrani@gmail.com



ARTICOLO 1- VALORI E FINALITA' SOCIALI

1. ANTEAS-Trani APS è una libera associazione democratica, indipendente, apartitica e aconfessionale; non persegue fini di lucro e ha durata illimitata. In essa vige il principio di libera eleggibilità degli Organi, in condizione di uguaglianza e pari opportunità.
2. ANTEAS-Trani APS persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e ha come oggetto lo sviluppo della persona attraverso la promozione delle forme aggregative di tutte le età attive valorizzandone la soggettività e il ruolo nella società.
3. ANTEAS-Trani APS si propone, inoltre, di:
 - promuovere una organizzazione economica e sociale che garantisca a tutti i cittadini, a prescindere dalla loro età e condizione personale e professionale, lo sviluppo della propria personalità e la tutela della salute e della previdenza;
 - approfondire e diffondere i valori della solidarietà, della integrazione e della giustizia sociale contro la povertà, l'esclusione e la solitudine;
 - promuovere le relazioni intergenerazionali;
 - sviluppare l'integrale attuazione dei diritti costituzionali, concernenti l'uguaglianza di dignità, le pari opportunità e la lotta contro ogni forma di discriminazione;
 - diffondere e promuovere una cultura della legalità, basata sui principi della Costituzione, per la lotta contro le mafie e ogni forma di criminalità;
 - promuovere e proteggere i diritti dei minori, degli anziani, dei disabili, dei rifugiati, degli immigrati, degli infermi, degli indigenti e in generale dei soggetti più deboli – secondo i principi della Costituzione Italiana e delle Convenzioni ONU;
 - promuovere la conoscenza, la tutela e la valorizzazione della storia anche locale, il recupero della memoria e dell'arte dei vecchi mestieri e del patrimonio storico, artistico, culturale e del paesaggio, così come definiti dal Codice dei Beni Culturali;
 - promuovere la conoscenza, la salvaguardia, la protezione e il miglioramento delle condizioni della natura, dell'ambiente, degli habitat e delle specie animali e vegetali;
 - sviluppare la pratica sportiva e il turismo sociale, responsabile e sostenibile come validi veicoli per l'approfondimento della reciproca conoscenza, della solidarietà e per l'affermazione dei valori per la convivenza civile tra i popoli;
 - la formazione e l'aggiornamento sia professionale che culturale.

ARTICOLO 2 - ATTIVITA' SOCIALI

1. Al fine di conseguire le proprie finalità sociali, ANTEAS-Trani APS esercita, in via esclusiva o principale, una o più attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice del Terzo Settore. In particolare svolge le seguenti attività in favore dei propri soci e familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente, anche indirettamente, dell'attività di volontariato dei propri associati:

a. Svolgere interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni [lett. a), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore]. In particolare:

- Sportello sociale: attività di informazione, accoglienza, accompagnamento, ascolto e di orientamento sui servizi ai cittadini presenti sul territorio;
- Servizio di domiciliarità leggera (visite di cortesia, consegna di spesa e farmaci a domicilio, accompagnamento presso uffici, Posta);
- Assistenza, tutela e consulenza per prestazioni di carattere fiscale e socio-previdenziale, in collaborazione con la FNP CISL – INAS – CAF – ANOLF
- Sportello "Amministratore di sostegno", consulenza per l'avviamento dell'istruttoria al tribunale;
- Sportello "Tribunale dei diritti dell'Anziano";
- Attività di animazione e sostegno ai degenti delle case di riposo;

b. Organizzare attività di educazione, istruzione, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa [lett. d), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore]. In particolare:

- Promozione del volontariato nelle scuole – Rapporti intergenerazionali;
- Osservatorio sui bisogni: raccolta e analisi di dati sui bisogni del territorio;
- Tirocini di formazione, pre e post laurea, curriculari per psicologi, educatori e assistenti sociali;
- Corsi di alfabetizzazione informatica e di aggiornamento sul volontariato;

c. Organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle altre attività di interesse generale di cui al presente articolo [lett. i), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore]; In particolare:

- Promozione del benessere bio-psico-sociale;



- "Biblioteca a casa di tutti, servizio bibliopoint in rete con la libreria "Miranfù", prestito gratuito libri anche a domicilio per persone in condizioni di disagio mediante volontari. Giornate dello scambio di libri usati;
- d. Organizzare e gestire attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso [lett.), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore];
- e. Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali [lett. e), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore].

ANTEAS-Trani APS può anche svolgere attività di:

- a. Formulazione, organizzazione, realizzazione e promozione di iniziative, attività, progetti e programmi, anche in risposta a bandi e avvisi, in proprio o con la collaborazione di altri Enti, Associazioni, Fondazioni e Organizzazioni, dell'Unione Europea, degli Stati, degli Enti Locali, delle Università, degli Istituti di Istruzione di ogni ordine e grado, e di altri organismi, pubblici e privati, italiani, comunitari ed esteri;
 - b. Collaborazione, anche in forma di convenzione, con Enti e Istituzioni pubbliche e private;
 - c. Stipula di contratti e convenzioni con enti pubblici e privati;
 - d. Collaborazione con altri organismi che prevedono nel proprio Statuto attività a favore dello sviluppo sociale, civile e culturale per conseguire fini comuni.
2. ANTEAS-Trani APS può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale con i criteri, le modalità e nei limiti stabiliti dalla Legge, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. Il carattere secondario e strumentale di tali attività deve essere documentato nel bilancio o rendiconto o nella relazione di missione.
 3. ANTEAS-Trani APS può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e lavoratori, nel rispetto del disposto legislativo.
 4. ANTEAS-Trani APS può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'articolo 36 del Codice del Terzo Settore.

5. Il volontario svolge la propria attività in favore delle persone, della comunità e del bene comune, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dalla Associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui è volontario. Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.
6. I volontari che prestano attività di volontariato in modo non occasionale sono iscritti in un apposito registro ai sensi dell'articolo 17 del Codice del Terzo Settore. I volontari sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'articolo 18 del Codice del Terzo Settore.

ARTICOLO 3 – SOCI

1. Tutte le persone fisiche possono associarsi all'ANTEAS-Trani APS, acquisendo anche la qualifica di Soci Ordinari ANTEAS, senza distinzione di età, di nazionalità, di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, purché condividano i valori e le finalità espresse nel presente Statuto, ne accettino le finalità e gli scopi, s'impegnino a partecipare alle attività sociali e a osservare lo Statuto e il Regolamento Nazionale ANTEAS e le delibere degli Organi Sociali.
2. È compito del Consiglio Direttivo, ovvero di suoi componenti da esso delegati, esaminare ed esprimersi, entro trenta giorni, in merito alla domanda di ammissione, verificando che gli aspiranti soci siano in possesso dei requisiti previsti. Il diniego motivato deve essere comunicato all'interessato; in caso contrario il silenzio vale come assenso e il socio è iscritto nel Libro dei Soci.
3. Nel caso in cui la domanda venga respinta, l'interessato potrà presentare ricorso su cui si pronuncerà, in via definitiva, l'Assemblea dei Soci alla sua prima convocazione. La tessera verrà rilasciata dopo l'ammissione del socio che contestualmente verserà la quota associativa annuale.
4. L'adesione all'ANTEAS-Trani APS è a tempo indeterminato, fatta salva la possibilità di recesso, esclusione e decadenza per morosità, essendo vietata la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.
5. Tutti gli associati hanno diritto di voto nel rispetto delle modalità previste dallo Statuto Nazionale dell'ANTEAS, dal presente Statuto e dal Regolamento Nazionale dell'ANTEAS.

6. La tessera sociale ha validità annuale, nello specifico dal 1 gennaio al 31 dicembre.
7. L'importo della quota associativa è determinato dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo.
8. I soci devono provvedere al pagamento della quota associativa nei termini e con le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Gli stessi devono, inoltre, partecipare, secondo le proprie possibilità, al perseguimento e al raggiungimento dei fini istituzionali della ANTEAS-Trani APS.
9. Le modalità e le condizioni di adesione all'ANTEAS-Trani APS ed ogni altro aspetto della partecipazione alla vita associativa, per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, sono disciplinate dallo Statuto e dal Regolamento Nazionale.
10. La quota o contributo associativo è intrasmissibile e non rivalutabile. Non è frazionabile, né ripetibile in caso nessun caso, in particolare in caso di decesso, recesso, ovvero perdita della qualifica di socio.
11. **Sostenitori.** Possono altresì essere riconosciuti quali sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, versano un contributo economico libero e volontario. I sostenitori non sono soci; non hanno quindi diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'associazione.
12. Soci onorari. Possono essere riconosciuti quali soci onorari coloro che per la lunga frequentazione dell'Associazione e per aver contribuito moralmente e concretamente alle attività dell'Associazione stessa, ne hanno sostenuto gli scopi e la loro valorizzazione. I Soci onorari sono esonerati dal versamento della quota associativa annuale e hanno il diritto di elettorato attivo e passivo; hanno diritto di essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'associazione.

ARTICOLO 4 - DIRITTI E OBBLIGHI DEI SOCI

1. I soci dell'ANTEAS-Trani APS hanno diritto, nel rispetto delle modalità previste: a) di partecipare alla vita associativa e a tutte le attività promosse ANTEAS-Trani APS; b) di essere informati sulle attività dell'ANTEAS-Trani APS e controllarne l'andamento; c) di prendere parte e votare alle Assemblee; d) di prendere visione dei bilanci, esaminare i libri sociali e consultare i verbali; e) di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi; f) di promuovere e organizzare attività rispondenti alle finalità sociali.
2. Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo tutti gli associati in regola con l'adesione e con il versamento delle quote associative.

3. Possono essere delegati alle Assemblee delle ANTEAS provinciali/metropolitane, regionali e nazionale ed essere eletti negli organi dell'ANTEAS solo soci in regola con il tesseramento.
4. I soci dell'ANTEAS-Trani APS sono tenuti al rispetto delle norme dello Statuto e del Regolamento Nazionale e del presente Statuto, all'osservanza delle deliberazioni adottate dagli organi sociali, al versamento delle quote sociali entro il termine stabilito o al momento dell'adesione e al perseguimento degli scopi sociali nei modi stabiliti dal Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 5- PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

1. La qualifica di Socio si perde per:
 - a) recesso;
 - b) decadenza per morosità deliberata dal Consiglio Direttivo. Si configura la condizione di morosità in caso di mancato versamento della quota di rinnovo del tesseramento o dell'affiliazione entro 4 mesi dall'inizio dell'esercizio sociale;
 - c) esclusione che potrà essere deliberata dal Consiglio Direttivo su proposta del Collegio dei Garanti qualora venga constatato: in un comportamento contrastante con le norme di legge, con il codice penale con le finalità e i principi dell'ANTEAS e dell'ANTEAS-Trani APS, l'inosservanza del presente Statuto, dello Statuto e del Regolamento Nazionale e delle deliberazioni assunte dagli organi statutari; l'inadempimento agli obblighi o/e alle obbligazioni derivanti dallo Statuto e dal Regolamento Nazionale e dalle delibere assunte dagli Organi Sociali.
 - d) decesso.
2. La perdita della qualifica di associato ha efficacia per tutti i livelli dell'ANTEAS e prevede l'immediata decadenza da qualunque carica associativa.
3. Le procedure della sospensione e dell'esclusione da socio e le relative impugnazioni sono disciplinate dal Regolamento Nazionale.
4. Il socio receduto o escluso non ha alcun diritto sul patrimonio dell'ANTEAS o dell'ANTEAS-Trani APS.

ARTICOLO 6 – LAVORATORI

Possono essere assunti lavoratori dipendenti o ci si può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, purché non volontari, laddove necessario ai fini dello svolgimento delle attività d'interesse generale di cui all'art. 2 del presente statuto e al perseguimento delle proprie finalità. In ogni caso, il numero dei

lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al 20 per cento del numero degli associati.

ARTICOLO 7 - ORGANI SOCIALI

1. Sono Organi ANTEAS-Trani APS:

- L'Assemblea dei Soci
- Il Consiglio Direttivo
- Il Presidente
- Il Collegio dei Revisori dei Conti
- Il Collegio dei Garanti

2. La durata del mandato degli Organi Sociali è fissata in quattro anni. Le sostituzioni effettuate nel corso del quadriennio decadono allo scadere del quadriennio medesimo.
3. Possono essere eletti alle cariche sociali tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa.
4. Non può essere nominato componente degli organi dell'ANTEAS-Trani APS, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

ARTICOLO 8 - ASSEMBLEA DEI SOCI

1. L'Assemblea dei Soci è il massimo organo di indirizzo politico e programmatico dell'ANTEAS-Trani APS.
2. L'Assemblea dei Soci è composta da tutti soci in regola con la domanda di iscrizione e il versamento delle quote sociali per l'anno in corso.
3. L'Assemblea dei Soci si riunisce, in via ordinaria, almeno una volta all'anno e, in via straordinaria, ogni qualvolta si renda necessario.
4. Le riunioni sono convocate dal Presidente, previa delibera del Consiglio Direttivo, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 10 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (raccomandata a.r., ovvero consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, fax, mail, pec, whatsapp ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione). L'avviso di convocazione può prevedere la partecipazione

all'Assemblea dei Soci mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del componente che partecipa e vota.

5. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno il 10% dei componenti l'Assemblea dei Soci; in tal caso il Presidente deve provvedere con le modalità di cui al precedente comma 4. Qualora il Presidente non provveda si applica l'articolo 9, comma 9 del presente Statuto.
6. L'assemblea dei Soci ordinaria è regolarmente costituita con la presenza, in prima convocazione, della metà più uno dei suoi componenti, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro componente; in seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati. L'Assemblea dei Soci straordinaria è disciplinata ai successivi articoli 17 e 18.
7. Ciascun componente l'Assemblea dei Soci può essere portatore sino ad un massimo di tre deleghe qualora il numero totale dei Soci sia inferiore a cinquecento e di cinque deleghe qualora il numero totale dei Soci sia superiore a cinquecento.
8. Le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci sono assunte a maggioranza semplice dei presenti, fatto salvo quanto previsto ai successivi artt.17 e 18.
9. Le votazioni sono palesi; esse sono a scrutinio segreto se viene richiesto da almeno un decimo dei presenti. Per le cariche sociali si procederà con la votazione a scrutinio segreto e risulteranno eletti quelli che riporteranno il maggior numero di voti. In caso di parità di voti, risulterà eletto il più anziano di età.
10. L'Assemblea dei Soci è presieduta dal Presidente.
11. L'Assemblea dei Soci ha i seguenti compiti:
 - a. Fissare e verificare le direttive e le linee programmatiche per l'attività dell'ANTEAS-Trani APS, nell'ambito degli indirizzi deliberati dai competenti Organi dell'ANTEAS;
 - b. Approvare il programma di attività proposto dal Consiglio Direttivo;
 - c. Eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo, previa determinazione del loro numero;
 - d. Eleggere e revocare i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;
 - e. Eleggere e revocare i componenti del Collegio dei Garanti;
 - f. Eleggere, ogni quattro anni, i delegati per la composizione dell'Assemblea Nazionale dell'ANTEAS con le seguenti modalità: a) i delegati dell' ANTEAS-Trani APS partecipano all'Assemblea dell'ANTEAS Provinciale/Metropolitana o in

manca direttamente all'Assemblea Regionale; b) Il calcolo del numero dei delegati avviene a livello regionale su base provinciale/metropolitano o in mancanza, su base locale utilizzando un quoziente di rappresentatività deliberato dal Consiglio Regionale almeno sei mesi prima della riunione dell'Assemblea Nazionale convocata per il rinnovo degli Organi Sociali;

- g. Deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- h. Stabilire, su proposta del Consiglio Direttivo, la misura della quota sociale dovuta dai soci;
- i. Approvare il bilancio consuntivo entro il 30 giugno dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale, l'eventuale bilancio sociale nonché il bilancio preventivo;
- j. Provvedere, in caso di mancanza di uno o più componenti del Consiglio Direttivo, alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso, se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.
- k. Decidere di chiedere al Consiglio Nazionale ANTEAS, qualora ANTEAS-TraniAPS risulti nella provvisoria impossibilità di eleggere gli organi sociali, la nomina di un commissario fino alla cessazione delle cause che hanno dato luogo a detta impossibilità;
- l. Deliberare, su proposta del Consiglio Direttivo, sulle modifiche dello Statuto;
- m. Deliberare, su proposta del Consiglio Direttivo, sullo scioglimento dell'Associazione;
- n. Deliberare su quant'altro demandato dalla Legge o per Statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

12. Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'ANTEAS-TraniAPS, in libera visione a tutti i soci.

ARTICOLO 9- CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'ANTEAS-TraniAPSe compie tutti gli atti consequenziali ed inerenti all'espletamento di tale funzione.

2. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre fino a un massimo di cinque componenti eletti dall'Assemblea di Soci al proprio interno.
3. I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.
4. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente ed è convocato di norma quattro volte all'anno dal Presidente stesso e ogni qualvolta egli lo ritenga necessario, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 5 giorni prima della data fissata con comunicazione scritta (posta prioritaria, raccomandata, telegramma, fax, mail, pec, ovvero consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, whatsapp, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione).L'avviso di convocazione può prevedere la partecipazione al Consiglio Direttivo mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del componente che partecipa e vota.
5. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno il 40% dei suoi componenti; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione con le stesse sopraindicate modalità. Qualora il Presidente non provveda si applica l'articolo 9, comma 9 del presente Statuto.
6. Le riunioni sono valide quando è presente la metà più uno dei suoi componenti; le sue decisioni sono validamente assunte a maggioranza dei presenti.
7. Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:
 - a. Coordinare i lavori e l'azione dell'ANTEAS-Trani APS e adotta tutti gli atti necessari per il perseguimento delle finalità sociali, in coerenza con il programma approvato dall'Assemblea dei Soci;
 - b. Proporre all'Assemblea dei Soci i programmi di attività e le altre iniziative dell'ANTEAS-Trani APS e vigilare sulla loro realizzazione;
 - c. Nominare il Presidente e il Vice Presidente;
 - d. Eleggere e revocare il Segretario per garantire il miglior andamento delle attività e della funzionalità dell'Associazione;
 - e. Deliberare eventuali modifiche allo Statuto dell'ANTEAS-Trani APS da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
 - f. Predisporre il progetto dei bilanci consuntivo e preventivo e del bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
 - g. Deliberare sull'accettazione o meno di erogazioni liberali, donazioni e lasciti testamentari;

- h. Deliberare sulla stipula delle convenzioni di cui all'articolo 56 del Codice del Terzo Settore;
 - i. Assumere collaboratori e stipulare contratti e convenzioni;
 - j. Ratificare, nella prima riunione successiva, i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
 - k. Deliberare su quant'altro demandato dal presente Statuto o sottoposto al suo esame dal Presidente.
8. L'intero Consiglio Direttivo decade dalle proprie funzioni nel caso di vacanza contemporanea di più della metà dei propri componenti.
9. Il funzionamento dell'Assemblea dei Soci può essere disciplinato da un Regolamento dallo stesso adottato.
10. I consiglieri, entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione, devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, allorquando istituito, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

ARTICOLO 10 - IL PRESIDENTE

1. Il Presidente ha la rappresentanza politica dell'ANTEAS-Trani APS e la dirige in base agli orientamenti ed alle deliberazioni assunte dagli Organi Sociali.
2. Il Presidente dura in carica quattro anni e può essere riconfermato per ulteriori due mandati quadriennali.
3. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'ANTEAS-Trani APS con facoltà di agire e resistere in giudizio. Ha la firma per tutte le operazioni sociali, sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione nell'ambito di eventuali limiti posti dal Consiglio Direttivo.
4. Presiede alla direzione dell'ANTEAS-Trani APS e adotta i provvedimenti necessari per il funzionamento e la gestione dell'ANTEAS-Trani APS e per l'esecuzione delle deliberazioni degli Organi Sociali.
5. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio Direttivo e ne garantisce l'esecuzione delle deliberazioni.

6. Sovrintende alla tenuta dei libri sociali obbligatori: il libro degli associati; il libro dei verbali dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio Direttivo e degli altri Organi Sociali; il registro dei volontari.
7. In caso di somma necessità e urgenza, assume provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva;
8. Il Presidente può delegare al Vice Presidente talune determinate facoltà piuttosto che nominare procuratori per singoli atti.
9. In caso di assenza, impedimento o di cessazione per qualunque causa del Presidente, le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente o dal componente del Consiglio Direttivo anagraficamente più anziano.
10. Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci.

ARTICOLO 11 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo di controllo dell'ANTEAS Trani APS. E' composto da 3 membri di cui almeno uno, salvo quanto previsto nel successivo comma 5, con le funzioni di Presidente dovrà essere scelto, qualora ricorrano gli estremi di cui all'articolo 30 e 31 del Codice del Terzo Settore Registro tra gli iscritti dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.
2. In caso di decesso, rinuncia o decadenza di un Revisore, l'Assemblea dei Soci, nella prima riunione utile, provvede alla nuova elezione. I nuovi nominati scadono insieme a quelli in carica.
3. Ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti si applicano le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'articolo 2399 del Codice Civile.
4. Il Collegio dei Revisori dei Conti partecipa alle riunioni dell'Assemblea dei Soci, controlla la gestione amministrativa e il patrimonio dell'ANTEAS-Trani APS, verifica il bilancio consuntivo e ne riferisce all'Assemblea dei Soci con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti i componenti.
5. Il Collegio dei Revisori dei Conti vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, la revisione legale dei conti. In tal caso il Collegio dei Revisori dei Conti è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito Registro.

6. Sovrintende alla tenuta dei libri sociali obbligatori: il libro degli associati; il libro dei verbali dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio Direttivo e degli altri Organi Sociali; il registro dei volontari.
7. In caso di somma necessità e urgenza, assume provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva;
8. Il Presidente può delegare al Vice Presidente talune determinate facoltà piuttosto che nominare procuratori per singoli atti.
9. In caso di assenza, impedimento o di cessazione per qualunque causa del Presidente, le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente o dal componente del Consiglio Direttivo anagraficamente più anziano.
10. Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci.

ARTICOLO 11 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo di controllo dell'ANTEAS Trani APS. E' composto da 3 membri di cui almeno uno, salvo quanto previsto nel successivo comma 5, con le funzioni di Presidente dovrà essere scelto, qualora ricorrano gli estremi di cui all'articolo 30 e 31 del Codice del Terzo Settore Registro tra gli iscritti dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.
2. In caso di decesso, rinuncia o decadenza di un Revisore, l'Assemblea dei Soci, nella prima riunione utile, provvede alla nuova elezione. I nuovi nominati scadono insieme a quelli in carica.
3. Ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti si applicano le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'articolo 2399 del Codice Civile.
4. Il Collegio dei Revisori dei Conti partecipa alle riunioni dell'Assemblea dei Soci, controlla la gestione amministrativa e il patrimonio dell'ANTEAS-Trani APS, verifica il bilancio consuntivo e ne riferisce all'Assemblea dei Soci con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti i componenti.
5. Il Collegio dei Revisori dei Conti vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, la revisione legale dei conti. In tal caso il Collegio dei Revisori dei Conti è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito Registro.

6. Il Collegio dei Revisori dei Conti esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui al Codice del Terzo Settore ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo Settore.
7. I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti possono procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere al Presidente dell'ANTEAS-Trani APS notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.
8. La carica di Revisore dei Conti è incompatibile con qualunque altra carica all'interno dell'ANTEAS-Trani APS.
9. I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

ARTICOLO 12 - COLLEGIO DEI GARANTI

1. Il Collegio dei Garanti è formato da tre componenti, di cui uno con funzione di Presidente, eletti dall'Assemblea dei Soci e che nella vita si sono distinti per impegno sociale, competenze professionali, valori etici e morali che condividano gli ideali e i principi dell'ANTEAS.
2. Qualsiasi controversia sorga nell'interpretazione e l'esecuzione del presente Statuto tra gli organi, gli associati o organi e associati, quando non di competenza del Collegio Nazionale dei Garanti, può essere devoluta alla determinazione del Collegio dei Garanti.
3. Il Collegio dei Garanti svolge inoltre tutte le altre funzioni attribuite dal presente Statuto.
4. I componenti del Collegio dei Garanti durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

ARTICOLO 13 - INCOMPATIBILITA'

1. Il Presidente dell'ANTEAS-Trani APS è incompatibile:
 - a) con responsabilità di governo a tutti i livelli; con il mandato nelle Assemblee rappresentative europee, nazionali, regionali, provinciali, aree metropolitane e dei Comuni;
 - b) nell'ambito di partiti o formazioni politiche che presentano liste alle elezioni o che costituiscano gruppi parlamentari o consiliari, con l'appartenenza: - ai Consigli e ai Comitati di pari livello o livello superiore; - alle Direzioni e agli organi esecutivi a tutti i livelli;
 - c) nell'ambito sindacale con responsabilità nelle Segreterie Confederali e nelle Segreterie di Federazione a qualsiasi livello.

- e. Rimborsi derivanti da convenzioni;
- f. Donazioni e lasciti testamentari con beneficio d' inventario, in deroga agli articoli 600 e 786 del C.C. destinando i beni ricevuti e le loro rendite esclusivamente al conseguimento delle finalità derivanti dagli accordi e dallo Statuto. I beni così acquisiti vanno intestati all' ANTEAS-Trani APS nei termini di legge;
- g. Proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo Settore;
- h. Ogni altra entrata ammessa dal Codice del Terzo Settore e successive modifiche o integrazioni.

ARTICOLO 17 - BILANCIO PREVENTIVO E BILANCIO CONSUNTIVO

1. Il bilancio preventivo e quello consuntivo vanno dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno;
2. Il Consiglio Direttivo deve presentare all'Assemblea dei Soci per l'approvazione, entro il 30 giugno di ogni anno, il bilancio di esercizio consuntivo costituito da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e dalla relazione sulla missione congiuntamente, qualora ricorrano i requisiti previsti dall'articolo 14 del Codice del Terzo Settore, al bilancio sociale da predisporre sulla base delle linee guida previste dal Codice del Terzo Settore. Il bilancio consuntivo deve essere accompagnato dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti. All'Assemblea dei Soci viene presentato anche il bilancio preventivo dell'anno successivo a quello di riferimento.
3. Il bilancio consuntivo deve essere messo a disposizione del Collegio dei Revisori dei Conti almeno 10 giorni prima dell'adunanza dell'Assemblea dei Soci.
4. Il bilancio consuntivo deve essere depositato presso la sede dell'ANTEAS-Trani APS almeno 10 giorni prima della seduta dell'Assemblea dei Soci e potrà essere consultato da ogni socio;
5. L' ANTEAS-Trani APS ha l'obbligo di impiegare gli eventuali avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.

ARTICOLO 18 - MODIFICHE ALLO STATUTO

1. Le proposte di modifica allo Statuto possono essere presentate all'Assemblea dei Soci dal Consiglio Direttivo o da almeno il 10 % dei componenti dell'Assemblea dei Soci.
2. L'Assemblea dei Soci che delibera le modifiche allo Statuto è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti dei componenti dell'Assemblea dei Soci e le relative

deliberazioni sono validamente assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti in proprio o per delega.

ARTICOLO 19 - SCIOGLIMENTO

1. Per deliberare lo scioglimento dell'ANTEAS-Trani APS e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto. Con la stessa delibera, l'Assemblea dei Soci provvede alla nomina di uno o di più liquidatori.
2. In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio dell'Associazione non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'Assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci. L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82

ARTICOLO 20 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non previsto e stabilito dal presente Statuto, si fa riferimento al Codice Civile, al Codice del Terzo Settore, alle norme vigenti in materia e ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ANTEAS TRANI, Iscritta nel RUNTS
Regione Puglia n. 1126 del 21/10/2022
Cod. Fisc.: 92062880726
Via Umberto, 75 - TRANI 76125 (BT)
Tel. 0883/890100
e-mail: anteastrani@gmail.com

