



Matteo Rinaldi
02.04.2026
10:50:30
GMT+02:00



Atto Costitutivo

L'anno duemilaventisei, il giorno ventuno del mese di marzo, in Manfredonia presso Parco Sicilia 4, si sono riuniti i signori:

1. Rinaldi Matteo, nato a San Giovanni Rotondo il 22/11/1968, residente a Carpino in Corso Vittorio Emanuele, 78, C.F. RNLMTT68S22H926B
2. La Torre Antonella, nata a Ivrea (TO) il 07/05/1972, residente a Manfredonia in Via Stella, 58, C.F. LTRNNL72E47E379H;
3. Dewan Nur Hossain, nato Munshiganj (BGD) il 02/03/1982, residente a Manfredonia in Parco Sicilia, 4, C.F. DWNNHS82C02Z249B;
4. La Torre Diomira, nata a Rivarolo Canavese (TO) il 09/05/1969, residente a Manfredonia in Largo De Nicastri, 2, C.F. LTRDMR69E49H340Q;
5. Tomaiuolo Daniele, nato a Roma il 11/07/2005, residente a Manfredonia in Largo De Nicastri, 2, C.F. TMLDNL05L11H501R;
6. Carmone Anna, nata a Manfredonia il 20/05/1949, residente a Manfredonia in Lungomare Del Sole, 76, C.F. CRMNNA49E60E885V;
7. Tomaiuolo Fabio, nato a Roma il 26/02/1966, residente a Roma in Via Giuseppe Taverna, 28, C.F. TMLFBA66B26H501P;

Articolo 1 - Costituzione

I presenti convengono e stipulano tra loro di costituire, ai sensi del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017), un'Associazione di Promozione Sociale (APS) denominata: "DEWAN APS" (Difesa Ecosistema World Ambiente Natura Associazione di Promozione Sociale).

L'Associazione si regge sulle norme del presente Atto, sullo Statuto che vi si allega e, per quanto in essi non previsto, sulle norme del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e del Codice Civile.

Articolo 2 - Sede e Durata

L'Associazione ha sede legale in Manfredonia (FG), in Parco Sicilia, 4, interno 7.

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere deliberato dal Consiglio Direttivo, con l'obbligo di comunicazione agli enti competenti.

L'Associazione stabilisce la propria sede operativa e magazzino in Manfredonia, Parco Sicilia n. 5, nei locali di proprietà dell'associato Rinaldi Matteo, della quale acquisirà la disponibilità mediante apposito contratto di comodato d'uso gratuito o altro titolo idoneo, in conformità alle norme vigenti.

L'Associazione potrà istituire, con semplice delibera del Consiglio Direttivo, sedi operative, distaccamenti, magazzini o depositi in luoghi diversi dalla sede legale, ovunque ritenuto opportuno per il miglior perseguimento delle attività di interesse generale e per le esigenze logistiche dell'ente.

La durata dell'Associazione è illimitata.

Articolo 3 - Scopo e Oggetto Sociale

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità ambientali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, di una o più attività di interesse generale, avvalendosi prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati. *(Per i dettagli si rimanda allo Statuto)*

Articolo 4 - Statuto

L'Associazione svolge attività di interesse generale previste dall'Art. 5 del D.Lgs. 117/2017 del Codice del Terzo Settore, non ha scopo di lucro e persegue finalità ambientali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione sarà regolata dalle norme contenute nello Statuto Sociale, composto da n. 11 articoli, che gli associati fondatori approvano all'unanimità.

Lo Statuto si allega al presente Atto (Allegato A) per formarne parte integrante e sostanziale.

Articolo 5 - Organi Sociali e Cariche

Gli associati fondatori procedono alla nomina dei primi componenti del Consiglio Direttivo per il primo mandato di durata di 5 anni:

- Presidente: La Torre Antonella
- Vicepresidente: Dewan Nur Hossain
- Segretario/Tesoriere: Rinaldi Matteo

I nominati, presenti, dichiarano di accettare la carica.

La rappresentanza legale dell'Associazione spetta al **Presidente** e al **Segretario/Tesoriere**, ai quali sono attribuiti, con **firma disgiunta** tra loro, tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, la firma sociale, la gestione dei rapporti con gli istituti di credito e con le Pubbliche Amministrazioni (incluso il RUNTS).

Il Presidente prevalentemente guida l'associazione e coordina le decisioni, ha il potere di rappresentanza politica e di presidenza degli organi sociali.

Il Segretario/Tesoriere, è la figura incaricata prevalentemente di gestire la parte burocratica e i rapporti con le istituzioni (firma dei contratti, banche, pratiche digitali, ecc.).

Gli stessi dichiarano, sotto la propria responsabilità, che non sussistono a loro carico cause di ineleggibilità o di decadenza ai sensi dell'art. 2382 del Codice Civile.

Articolo 6 - Quote e Patrimonio

Gli associati fondatori stabiliscono la quota associativa per l'anno in corso in Euro 20,00 e versano contestualmente tale importo nelle mani del Tesoriere a titolo di fondo iniziale.

Gli associati fondatori versano contestualmente l'importo totale di Euro 140,00 nelle mani del Segretario/Tesoriere, che ne rilascia quietanza, a titolo di fondo iniziale per le prime spese di gestione.

Articolo 7 - Spese

Le spese del presente atto, della sua registrazione e delle formalità conseguenti sono a carico dell'Associazione.

Si richiede l'esenzione dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa.

Il presente atto, comprensivo dell'allegato Statuto, è composto da n. 10 facciate, viene letto, confermato e sottoscritto dai presenti in segno di piena e incondizionata approvazione.

Firme degli Associati Fondatori

1 Rinaldi Matteo

Matteo Rinaldi

2 La Torre Antonella

Antonella La Torre

3 Dewan Nur Hossain

NUR HOSSAIN DEWAN

4 La Torre Diomira

Diomira La Torre

5 Tomaiuolo Daniele

Daniele Tomaiuolo

6 Carmone Anna

Anna Carmone

7 Tomaiuolo Fabio

Fabio Tomaiuolo

Fabio Tomaiuolo

A. J. P. M. G. G.

Carmone Anna

[Signature]

Allegato A

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "DEWAN APS"

(Difesa Ecosistema World Ambiente Natura - Associazione di Promozione Sociale)

ART. 1 – Denominazione

1. È costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "**DEWAN APS**" (di seguito "Associazione").

ART. 2 – Sede e Durata

1. L'Associazione ha sede legale in Manfredonia (FG), in Parco Sicilia, 4, interno 7.
2. Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere deliberato dal Consiglio Direttivo, con l'obbligo di comunicazione agli enti competenti.
3. L'Associazione stabilisce la propria sede operativa e magazzino in Manfredonia, in Parco Sicilia n. 5, nei locali di proprietà dell'associato Rinaldi Matteo, della quale acquisirà la disponibilità mediante apposito contratto di comodato d'uso gratuito o altro titolo idoneo, in conformità alle norme vigenti.
4. L'Associazione potrà variare la propria sede operativa senza che ciò costituisca modifica statutaria.
5. L'Associazione potrà istituire, con semplice delibera del Consiglio Direttivo, sedi operative, distaccamenti, magazzini o depositi in luoghi diversi dalla sede legale, ovunque ritenuto opportuno per il miglior perseguimento delle attività di interesse generale e per le esigenze logistiche dell'ente.
6. La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 3 – Finalità e Scopi

1. L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità ambientali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale, in favore di terzi, dei propri associati e dei loro familiari.
2. Gli obiettivi principali sono: la tutela dell'ambiente, il sostegno prevalentemente a famiglie indigenti, la riduzione degli sprechi attraverso la promozione dell'economia circolare, la rigenerazione urbana. In particolare, l'Associazione persegue la prevenzione della produzione di rifiuti, intervenendo sui beni mobili e immobili prima che essi perdano la propria utilità, restituendo loro una funzione civica al fine di prolungarne il ciclo di vita. L'ente opera affinché tali beni mantengano la propria natura di prodotto e preparati per il riutilizzo, evitandone l'immissione nel ciclo di gestione dei rifiuti.
3. L'Associazione svolge le proprie attività avvalendosi prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati. L'attività del volontario è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività del volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo con l'ente.
4. L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale. In ogni caso, il



DEWAN APS

Difesa Ecosistema World Ambiente Natura
Associazione di Promozione Sociale

numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

5. L'Associazione ha l'obbligo di iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.
6. L'Associazione può avvalersi di volontari occasionali per specifiche iniziative o eventi.
7. L'Associazione assicura i propri volontari, siano essi occasionali o non occasionali, che prestano attività a favore dell'ente, secondo quanto previsto dall'Art. 18 del D.Lgs. 117/2017. La copertura assicurativa riguarda gli infortuni, le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa e la responsabilità civile verso terzi.

ART. 4 – Attività di Interesse Generale

1. L'Associazione svolge, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, le seguenti attività:

- **Lettera a):** Interventi a sostegno di nuclei familiari in condizioni di indigenza per il superamento della condizione di povertà.
- **Lettera e):** Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali; con particolare riguardo alla riduzione degli sprechi e alla promozione dell'economia circolare tramite il recupero e la redistribuzione di beni e risorse
- **Lettera z):** riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata, da destinare a finalità sociali e alle attività istituzionali dell'ente.

2. In particolare, l'Associazione si occupa di:

- **Prevenzione della produzione di rifiuti:** promozione della cultura del riuso di beni mobili (mobili, abiti, elettrodomestici, oggettistica, eccedenze alimentari e quant'altro) ancora suscettibili di riutilizzo.
- **Custodia e gestione** di beni conferiti da privati o enti per rimetterli in circolo.
- **Preparazione per il riutilizzo:** operazioni di controllo, pulizia e stoccaggio di beni conferiti da privati o enti per rimetterli in circolo.
- **Distribuzione solidale:** cessione dei beni a soggetti in svantaggio economico o sociale, alla generalità dei cittadini anche a fronte di modici contributi simbolici destinati esclusivamente all'autofinanziamento dei progetti associativi, alle spese gestionali dell'associazione, alla copertura dei costi di recupero, logistica e stoccaggio dei beni stessi, in conformità con la natura non commerciale dell'ente. L'Associazione si riserva il diritto di destinare i beni senza alcun contributo volontario qualora ciò sia necessario per il perseguimento delle finalità sociali o per evitare il conferimento in discarica dei beni stessi.



DEWAN APS

Difesa Ecosistema World Ambiente Natura
Associazione di Promozione Sociale

- **Riqualificazione di un bene pubblico inutilizzato:** abilitare i cosiddetti "Patti di Collaborazione" tra cittadini e Pubblica Amministrazione.

ART. 5 – Associati e Ammissione

1. Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividano le finalità e s'impegnino a realizzarle.
2. L'ammissione è deliberata dal **Consiglio Direttivo** entro 60 giorni dalla presentazione della domanda. In caso di rigetto, l'organo deve motivare la scelta.
3. Se il Consiglio Direttivo rigetta una domanda di iscrizione, l'aspirante associato può fare appello all'Assemblea entro un termine di 30 giorni dalla comunicazione della deliberazione.
4. Possono essere associati i minori di età. I minori non possono ricoprire cariche sociali.
5. Se il numero degli associati diviene inferiore a sette, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del RUNTS o sciogliersi.
6. Possono inoltre aderire all'Associazione altri enti del Terzo Settore o altri enti senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle Associazioni di Promozione Sociale.

ART. 6 – Diritti e Doveri degli Associati

1. L'ordinamento interno è ispirato a principi di democrazia e uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.
2. Ogni associato, in regola con il versamento della quota associativa annuale ha diritto ad un solo voto per l'approvazione del bilancio e la nomina degli organi.
3. Il diritto di voto in Assemblea per gli associati minorenni è esercitato dai genitori o da chi ne esercita la responsabilità genitoriale.
4. La quota associativa è fissata per il 2026 in Euro 20,00. L'entità della quota associativa è fissata annualmente dal Consiglio Direttivo.
5. La quota associativa è intrasmissibile, non rivalutabile e non rimborsabile, nemmeno in caso di recesso o scioglimento dell'Associazione. La quota ha **validità annuale**, coincide con l'anno solare (1 gennaio - 31 dicembre) e deve essere versata ogni anno entro il termine stabilito dal Consiglio Direttivo.
6. Gli associati sono tenuti al rispetto dello Statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi sociali, nonché a tenere un comportamento coerente con le finalità di tutela ambientale e solidarietà dell'Associazione.

7. Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta al Consiglio Direttivo, da evadere entro 15 giorni. L'esame avviene presso la sede legale alla presenza di un componente del Consiglio Direttivo.
8. La qualifica di associato si perde per recesso, esclusione o per accertata morosità nel versamento della quota associativa annuale protrattasi per oltre 30 giorni dalla scadenza.

ART. 7 – Assemblea degli Associati

1. L'Assemblea è l'organo sovrano. Può essere ordinaria o straordinaria.
2. L'Assemblea è convocata dal Presidente mediante avviso scritto, inviato tramite e-mail (comunicata al momento della affiliazione), a ciascun associato almeno 8 giorni prima della data fissata per l'adunanza. L'avviso deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della riunione, nonché l'elenco degli argomenti da trattare.
3. È ammessa la previsione di una seconda convocazione per il caso in cui la prima andasse deserta o non si raggiungesse il quorum;
4. Le assemblee possono essere ordinarie e straordinarie:

a) **Assemblea Ordinaria (Approvazione bilancio, elezione cariche):**

- I. In prima convocazione: è valida con la presenza della metà più uno degli associati. Delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
- II. In seconda convocazione (da tenersi almeno un'ora dopo la prima): è valida qualunque sia il numero degli associati intervenuti. Delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

b) **Assemblea Straordinaria (Modifiche dello Statuto):**

Per modificare lo Statuto occorre:

- I. In prima convocazione la presenza di almeno due terzi (2/3) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
- II. In seconda convocazione, è valida con la presenza di almeno il 10% degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

c) **Assemblea Straordinaria (Scioglimento):**

- I. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) degli associati iscritti, sia in prima che in seconda convocazione.



DEWAN APS

Difesa Ecosistema World Ambiente Natura
Associazione di Promozione Sociale

5. È possibile lo svolgimento delle riunioni dell'Assemblea mediante mezzi di **telecomunicazione (videocall)**, a condizione che sia garantita l'identificazione dei partecipanti e la possibilità di intervenire in tempo reale.
6. Ogni associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.
7. L'Assemblea nomina e revoca i componenti degli organi sociali; nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti; approva il bilancio; delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e sulla promozione di azioni di responsabilità nei loro confronti; delibera sulla fusione, trasformazione e scissione dell'Associazione; delibera sulle modifiche dello Statuto e sullo scioglimento; approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari.
8. Al superamento dei limiti previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017, l'Associazione nomina un Organo di Controllo, anche monocratico, scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro, che esercita anche compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 8 – Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è composto da **3 membri** eletti dall'Assemblea.
2. Resta in carica per **5 anni** e i suoi membri sono rieleggibili.
3. I membri del Consiglio Direttivo devono essere scelti tra le persone fisiche associate.
4. Il Consiglio elegge al suo interno il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario/Tesoriere.
5. La rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio spetta, con poteri di firma disgiunta, al Presidente e al Segretario/Tesoriere. A titolo indicativo delle funzioni interne:
- a) Il Presidente ha la rappresentanza istituzionale dell'ente, i medesimi poteri di firma, presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e sovrintende all'attuazione delle delibere.
 - b) Il Segretario/Tesoriere è investito dei poteri di firma per la gestione amministrativa, burocratica e finanziaria. Egli è autorizzato a sottoscrivere contratti, operare su conti correnti bancari e postali, e gestire le istanze telematiche presso il RUNTS e altre Pubbliche Amministrazioni.
6. Ai componenti del Consiglio Direttivo si applicano le disposizioni dell'art. 2382 del Codice Civile in materia di cause di ineleggibilità e decadenza, nonché le disposizioni dell'art. 2391 del Codice Civile in materia di conflitto di interessi.
7. Il Consiglio ha la gestione ordinaria e straordinaria che non sia espressamente riservata all'Assemblea. In particolare deve attuare le linee guida decise dall'Assemblea, decidere sull'ammissione dei nuovi associati, predisporre il bilancio da sottoporre agli associati, nomina al suo interno il Presidente, il Vice e il Segretario/Tesoriere, amministra i beni.

8. Al Consiglio Direttivo sono attribuite tutte le facoltà per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, che non siano per legge o per Statuto riservate all'Assemblea degli associati.
9. Qualora venga meno la maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, l'intero organo si intende decaduto e deve essere convocata l'Assemblea per il rinnovo delle cariche entro 30 giorni

ART. 9 – Risorse Economiche e Bilancio

1. L'esercizio sociale va dal **1 gennaio al 31 dicembre** di ogni anno.
2. Entro il 30 aprile di ogni anno, il Consiglio Direttivo sottopone all'Assemblea il rendiconto per cassa dell'esercizio precedente.
3. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.
4. L'Associazione trae le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da: contributi simbolici cessione dei beni, quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni ed erogazioni liberali, sponsorizzazioni, nonché da attività di raccolta fondi effettuate in conformità all'art. 7 del D.Lgs. 117/2017.
5. Le attività di recupero e cessione di beni usati sono svolte in forma non professionale e senza fini di lucro, finalizzate esclusivamente al sostentamento dell'ente e al perseguimento delle finalità di tutela ambientale.
6. L'Associazione può inoltre esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale.
7. La documentazione relativa alle attività diverse dovrà essere esposta in una sezione separata del bilancio/rendiconto o nella relazione di missione. Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse nella relazione di missione o in calce al rendiconto di cassa.
8. L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali: il libro degli associati, il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e degli altri organi sociali, nonché il registro dei volontari.
9. Il bilancio/rendiconto approvato deve essere depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro i termini di legge. (30 giugno di ogni anno)

ART. 10 – Scioglimento

1. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del RUNTS, ad altri enti del Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

ART. 11 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni contenute nel **Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117)** e successive modifiche e integrazioni e, in quanto compatibili, le norme del **Codice Civile** e le relative disposizioni di attuazione.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto dai presenti in segno di piena e incondizionata approvazione.

Firme degli Associati Fondatori

1 Rinaldi Matteo

Matteo Rinaldi

2 La Torre Antonella

Antonella La Torre

3 Dewan Nur Hossain

Nur Hossain Dewan

4 La Torre Diomira

Diomira La Torre

5 Tomaiuolo Daniele

Daniele Tomaiuolo

6 Carmone Anna

Anna Carmone

7 Tomaiuolo Fabio

Fabio Tomaiuolo

REGISTRATO A MANFREDONIA IL 31 MAR. 2026

AL N. 120 SERIF 3

ESATTE € 200.000

