

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

Denominata

Associazione MAR @ CO A.P.S.

(Collezione Marcè Vincenzo)

L'anno 2026 il giorno 10 del mese di Marzo, presso la sede di Via S. Domenico N. 46 in Caltanissetta, i sottoscritti:

1. **Marcè Vincenzo** nato a Caltanissetta il 15/03/1952 ed ivi residente in Via S. Domenico n. 40, codice fiscale **MRCVCN52C15B429Q**;
2. **Irullo Salvatore** nato a Caltanissetta il 10/06/1956 ed ivi residente in Via Mussomeli n. 6, codice fiscale **RLLSVT56H10B429L**;
3. **Pistis Rosalba** nata a Caltanissetta il 20/11/1956 ed ivi residente in Via San Domenico n. 40, codice fiscale **PSTRLB56S60B429Y**;
4. **Marcè Samanta** Raffaella nata a Caltanissetta il 10/01/1977 ed residente a Muggio (MB) in Via D'Azeglio N. 7 codice fiscale **MRCSENT77A50B429F**;
5. **Vullo Michele Vincenzo** nato a Caltanissetta il 21/06/1954 ed ivi residente in Viale Trieste N. 131/P codice fiscale **VLLMHL54H21B429E**;
6. **Castelli Giuseppe** nato a Caltanissetta il 24/06/1950 ed ivi residente in Via Pier Paolo Pasolini n. 7, codice fiscale **CSTGPP50H24B429F**;
7. **Madonia Marco** nato a Palermo il 06/12/1997 ed ivi residente in Via Federico De Roberto n. 79, codice fiscale **MDNMRC97T06G273P**;

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Costituzione

È costituita tra i presenti un'associazione di promozione sociale denominata:

“MAR @ CO APS”

che sarà regolata dal presente atto e disciplinata dallo statuto allegato composto da N. 20 articoli.

Art. 2 – Sede

L'associazione ha sede legale nel Comune di Caltanissetta, in Via S. Domenico N. 46

Art. 3 – Scopi

La promozione, la conoscenza, lo studio, la conservazione e il restauro di macchine fotografiche d'epoca e moderne e valorizzazione della storia delle macchine fotografiche attraverso il collezionismo

Art. 4 – Cariche sociali

Gli Associati fondatori nominano il primo Consiglio Direttivo nelle persone di:

- **Presidente:** Marcè Vincenzo
- **Vicepresidente:** Irullo Salvatore
- **Segretario/Tesoriere:** Pistis Rosalba
- **Consigliere:** Vullo Michele
- **Consigliere :** Castelli Giuseppe
- **Consigliere:** Madonia Marco
- **Consigliere:** Marcè Samanta Raffaella

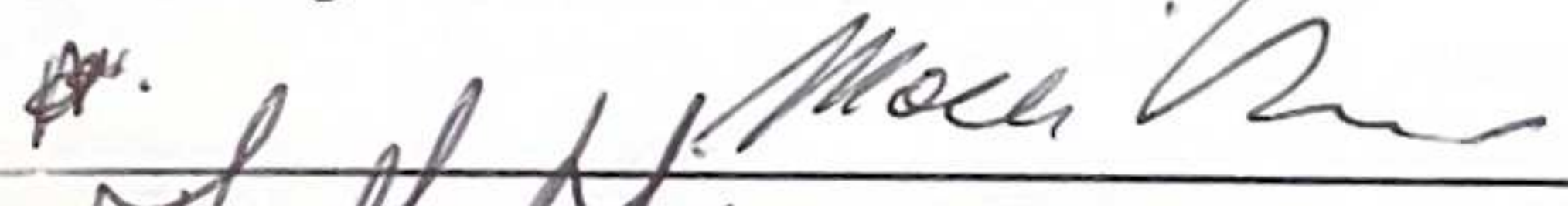
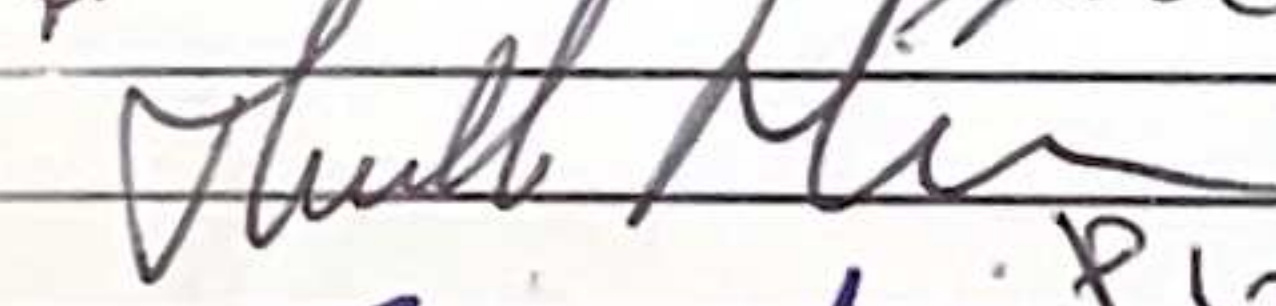
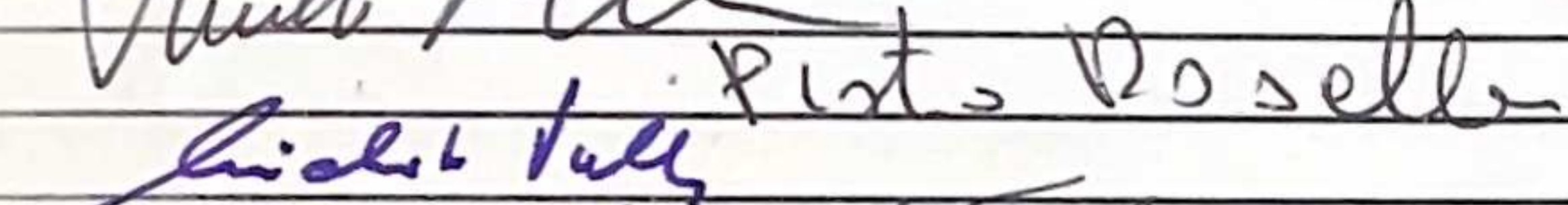
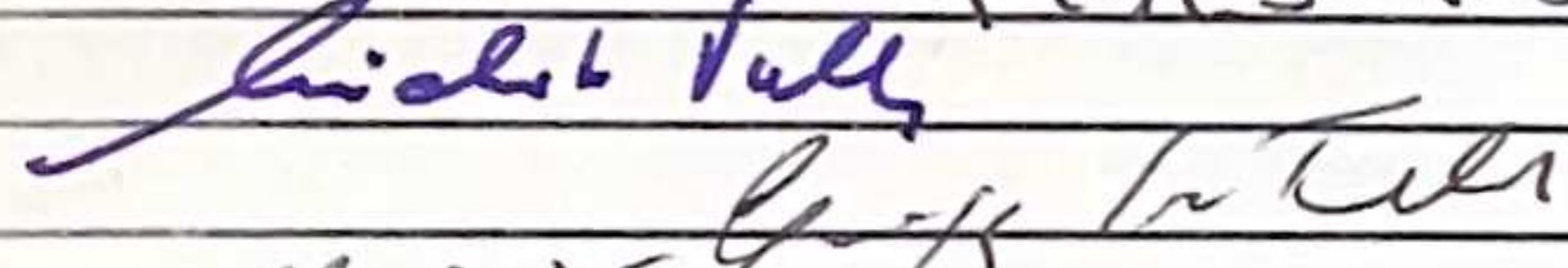
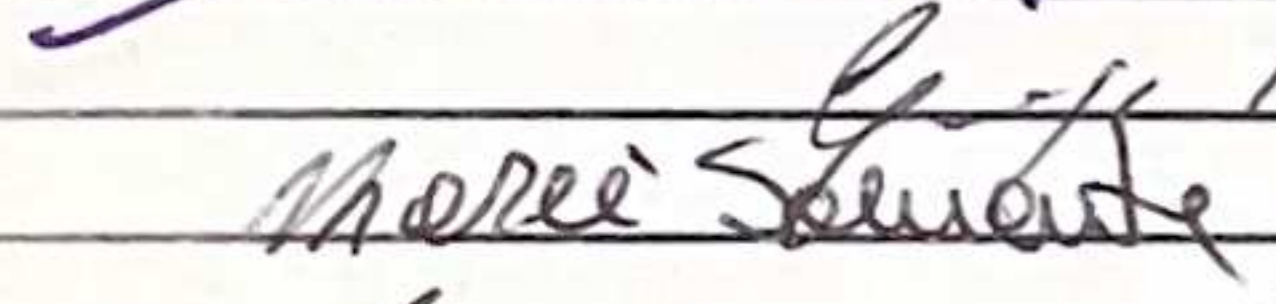
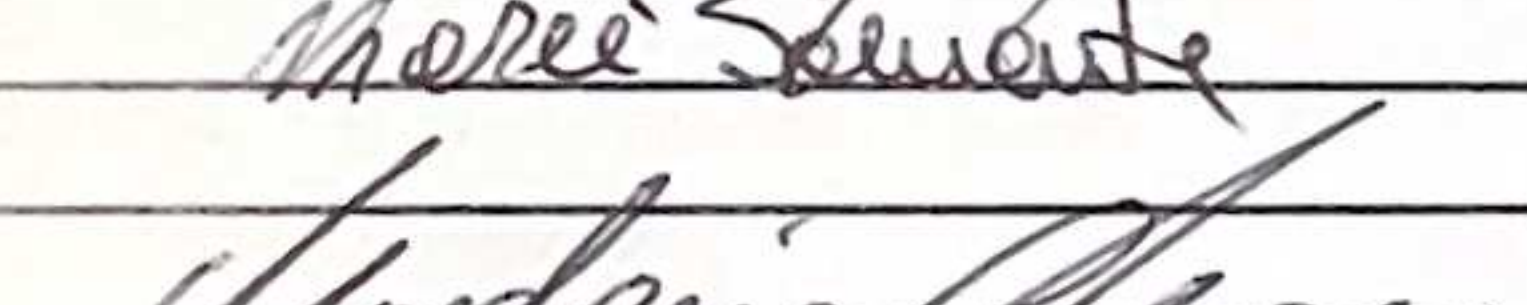
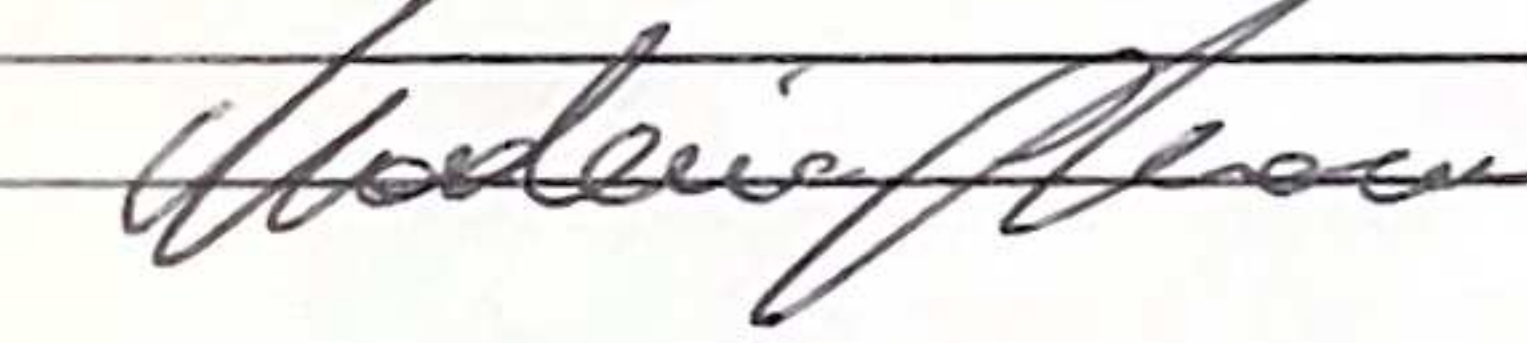
Le cariche sono gratuite e avranno durata di tre anni.

Il Presidente ha il mandato di provvedere alla registrazione del presente atto costitutivo con l'allegato Statuto, chiedendo l'esenzione del pagamento dell'imposta di bollo (ex Art. 82 D.Lgs n. 117/2017) e di registro (ex art. 26 D.Lgs n. 105/2018)

Letto, approvato e sottoscritto.

Firme degli associati fondatori:

101
102
103
105
106
104
107

Provinciale di Caltanissetta

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Caltanissetta
Ufficio Territoriale di Caltanissetta

292
296,00
16,10
23/03/2026

3
il
Decreto n. 1010/2026

01 APR. 2026

Registrato al nr. Serie il
Esatte euro per imposta di bollo con versamento
di cui euro
del
IL FUNZIONARIO INCARICATO
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Rosario Claudio ALESSI
(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
Salvatore Di Natali



Stampa

STATUTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE “MAR @ COLLECTION APS”

TITOLO I

COSTITUZIONE – SEDE – DURATA

Art. 1 – Denominazione

È costituita, ai sensi del **Codice del Terzo Settore**, l'Associazione di Promozione Sociale denominata: **“MAR @ COLLECTION APS”** che intende operare come Associazione di promozione sociale, ai sensi degli art. 35 e seguenti del D.Lgs 3/7/2017 ed è disciplinata dallo Codice del Terzo settore, dal presente Statuto e, in quando compatibili, dal Codice Civile e da ogni altra normativa applicabile. L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione indica gli estremi di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore (in seguito denominato RUNTS) negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Lo Statuto e l'ordinamento interno dell'Associazione si ispirano a criteri di democraticità, pari opportunità ed uguaglianza tra gli associati, favorendo, nel modo più ampio possibile, la partecipazione degli associati alla organizzazione e all'attività dell'associazione, senza alcuna limitazione o discriminazione relativa a condizioni personali, economiche, sociali e/o ad orientamenti sessuale, religioso, politico.

Art. 2 – Sede

L'associazione ha sede legale nel Comune di **Caltanissetta**.

Il Consiglio Direttivo potrà istituire sedi operative, sezioni, delegazioni o spazi espositivi anche in altri comuni.

Art. 3 – Durata

La durata dell'associazione è illimitata.

TITOLO II

FINALITÀ E ATTIVITÀ

Art. 4 – Finalità

L'associazione persegue le proprie finalità culturali, educative e sociali, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale prevista dal articolo 5, comma 2, del codice del Terzo settore e successive modificazioni, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti con particolare riferimento alla:

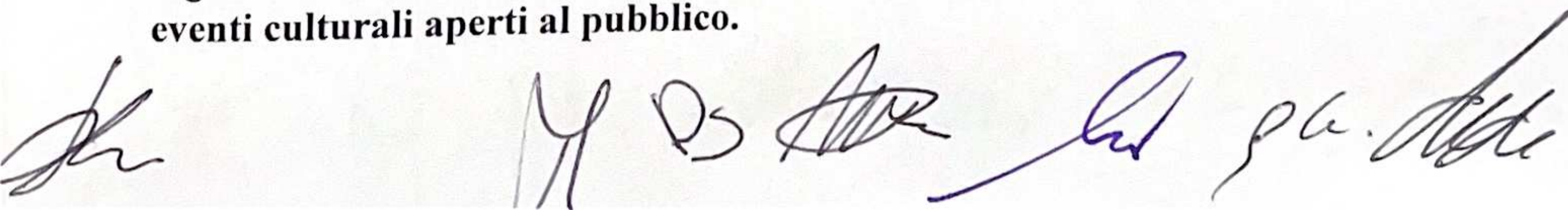
- promozione della **cultura fotografica**
- tutela della **storia della fotografia**
- diffusione della conoscenza delle tecnologie fotografiche
- promozione del **collezionismo di macchine fotografiche**
- valorizzazione del patrimonio tecnico e storico legato alla fotografia.

Art. 5 – Attività di interesse generale

L'associazione svolge principalmente attività di interesse generale nel campo della cultura e della valorizzazione del patrimonio storico e tecnico.

In particolare potrà:

- organizzare **mostre fotografiche e mostre di macchine fotografiche storiche**
- organizzare **eventi culturali, seminari e conferenze**
- promuovere **attività didattiche sulla fotografia**
- organizzare **mercatini e incontri tra collezionisti, visite guidate, Percorsi didattici, eventi culturali aperti al pubblico.**



- pubblicare libri, cataloghi e riviste.

TITOLO III

MUSEO E COLLEZIONE STORICA

Art. 6 – Museo della fotografia e delle macchine fotografiche

L'associazione può istituire e gestire un **Museo della Fotografia e delle Macchine Fotografiche Storiche**, con sede in **Caltanissetta** o in altra sede individuata dal Consiglio Direttivo.

Il museo ha lo scopo di:

- conservare macchine fotografiche storiche
- conservare accessori fotografici
- conservare documentazione tecnica
- promuovere la storia della fotografia.

Art. 7 – Collezioni

Le collezioni del museo possono comprendere:

- macchine fotografiche analogiche e digitali
- obiettivi e accessori
- materiali fotografici storici
- manuali tecnici
- cataloghi storici
- fotografie storiche.

Le collezioni possono provenire da:

- donazioni
- comodati
- acquisti
- lasciti.

Art. 8 – Archivio storico

L'associazione può istituire un **archivio storico fotografico** destinato alla raccolta, conservazione e catalogazione di:

- fotografie storiche
- documenti fotografici
- cataloghi e pubblicazioni
- archivi di fotografi.

Art. 9 – Attività museali

Il museo potrà:

- organizzare **mostre permanenti**
- organizzare **mostre temporanee**
- promuovere **attività educative**
- collaborare con musei, università e istituzioni culturali.

TITOLO IV

ASSOCIATI

Art. 10 – Associati

Possono essere associati dell'associazione tutte le persone fisiche che condividono le finalità dell'associazione.

Le categorie degli associati sono:

- **Associati Fondatori** - sono tali solo gli associati intervenuti nell'atto costitutivo
- **Associati ordinari** - sono tali tutti coloro i quali vengono ammessi a far parte dell'associazione.



- **Associati sostenitori** - sono tali le persone fisiche, le società, gli enti, che contribuiscono in maniera rilevante all'attività dell'organizzazione, mediante versamento di quota associativa.

Art. 11 – Ammissione degli associati

L'ammissione degli associati è deliberata dal Consiglio Direttivo.

Tutti gli associati partecipano alla vita associativa, con diritto di voto per l'approvazione e la modificazione dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi

Art. 12 – Perdita qualità di associato

La qualità di associato si perde :

- Per dimissioni
- Per espulsioni
- Per morosità
- Per morte

Le dimissioni devono essere comunicate al consiglio direttivo con lettera raccomandata. Le dimissioni hanno efficacia dal primo mese successivo a quello di invio della comunicazione. Può essere espulso l'associato:

- Che abbia tenuto comportamenti contrari ai fini dell'associazione;
- Che abbia compromesso o danneggiato gli interessi dell'associazione.

L'espulsione e la riammissione del socio sono deliberati dal consiglio direttivo a maggioranza dei suoi componenti

Art. 13 – Doveri degli associati

Gli associati devono:

- rispettare lo statuto
- versare la quota associativa
- collaborare alla realizzazione delle attività associative.

La misura delle quote associative sono fissate dal consiglio direttivo anno per anno. Le quote sono versate in contanti o con mezzi tracciati nel termine di volta in volta stabilito dallo stesso Consiglio.

TITOLO V

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 14 – Organi sociali

Sono organi dell'associazione:

- Assemblea degli associati
- Consiglio Direttivo
- Presidente

Art. 15 – Assemblea degli associati

L'assemblea è l'organo sovrano dell'associazione. E' costituita da tutti gli associati ed è convocata dal C.D. nella sede dell'Associazione o anche in luogo diverso, ogni anno entro il primo quadrimestre, mediante avviso di convocazione affisso presso i locali della Sede o tramite e-mail o whatsapp. Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il giorno il luogo l'ora della prima e della seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare.

Le assemblee sono valide in prima convocazione quando siano presenti o rappresentati almeno la metà degli Associati iscritti in regola con il pagamento delle quote di iscrizioni. L'assemblea è validamente costituita in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti. Gli associati possono farsi rappresentare solamente da altri associati. L'assemblea nella sua ordinaria adunanza può:

- Approvare il bilancio consuntivo
- Procedere alla nomina dei componenti del C.D.
- Deliberare sugli argomenti posti all' 'o.d.g.

L'Assemblea può essere convocata in ogni tempo quando lo ritenga opportuno il Presidente o lo deliberi il C.D. o quando ne faccia richiesta un quarto degli associati motivando la richiesta ed indicando l'ordine del giorno.

Art. 16 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da **3 a 7 membri** eletti dall'assemblea degli associati Il C.D. nomina al suo interno il presidente, il Vice Presidente, un Segretario tesoriere. Il primo c.d. è nominato nell'atto costitutivo.

I membri del C.D. durano in carica 5 anni e sono rieleggibili, esso è preseduti dal presidente e in sua assenza dal Vice presidente.

Il C.D. è convocato dal Presidente almeno una volta all'anno e deve essere convocato ogni qualvolta lo richieda almeno in terzo dei suoi componenti le convocazioni devono essere effettuate con avviso affisso nella sede o tramite e-mail o whatsapp. Le deliberazioni consiliari sono adottate in maggioranza dei consiglieri.

Il C.D. è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.

Il C.D. provvede a:

- Determinare le direttive generali dell'attività dell'associazione;
- Stipulare accordi di collaborazione con altre organizzazioni;
- Formulare proposte da sottoporre all'assemblea degli associati;
- Delibera sulle convocazioni assemblee;
- Redigere il bilancio consuntivo e preventivo con la sua relazione
- Redigere i regolamenti interni nel rispetto dello Statuto;
- Deliberare sull'ammissione ed espulsioni degli associati;
- Proporre all'assemblea eventuali modifiche statutarie

Il Presidente del C.D. ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio nonché la firma sociale.

Eguali attribuzioni competono al Vice-presidente, in caso di assenza del presidente

Art. 17 – Presidente

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione.

TITOLO VI

PATRIMONIO E RISORSE

Art. 18 – Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione è costituito da:

- quote associative
- contributi pubblici e privati
- donazioni
- lasciti testamentari
- proventi da attività associative.

Art. 19 – Bilancio

L'esercizio sociale si chiude il **31 dicembre** di ogni anno.

Il bilancio deve essere approvato dall'assemblea.

TITOLO VII

SCIoglimento

Art. 20 – Scioglimento

E' fatto obbligo in caso di scioglimento dell'associazione, di devolvere l'eventuale patrimonio ad altri Enti del Terzo Settore con analoghe finalità previo parere positivo dell'Ufficio RUNTS, fatta salva diversa destinazione imposta dalla Legge.

1. *[Signature]*
2. *[Signature]*
3. *Piero Roselli*
4. *Saverio Mancini*
5. *[Signature]*
6. *Giorgio Contini*
7. *[Signature]*