



Associazione Culturale BlueRing-Improvisers
C.F. 92070460529
Loc. Stigliano 126 Sovicille (SI) 53018
blueringimprovisers@gmail.com
www.blueringimprovisers.com



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI

Odg: Modifiche allo statuto in adeguamento al D.Lgs.117/2017

In data 22 gennaio si riunisce presso la sede legale dell'associazione l'assemblea straordinaria dei soci alle ore 21,00 .

L'Assemblea è stata convocata dal Consiglio Direttivo vista la necessità di apportare allo Statuto le modifiche necessarie a renderlo conforme alla normativa vigente (D.lgs 117/2017).

L'Assemblea è presieduta dal Presidente Tobia Bondesan, il verbale è redatto dal Segretario Giuseppe Sardina.

I soci che risultano in regola con il tesseramento 2024 ed hanno diritto di partecipare all'Assemblea, come previsto dall'art. 9 del vigente Statuto, sono stati convocati con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica. Alla comunicazione, trasmessa 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea, è stata allegata la bozza del nuovo Statuto, per presa visione ed eventuali osservazioni e proposte.

Il soci iscritti nel Libro Soci per l'annualità 2024, alla data della convocazione, sono in numero di 20. Si allega il libro soci al presente Verbale.

All'Assemblea sono presenti i soci sotto elencati che costituiscono la maggioranza dei Soci iscritti al Libro Soci 2024:

Bondesan Tobia
Bondesan Michele
Giuseppe Sardina
Marta Viviani
Costanza Rosa
Grasso Stefano
Donatella Zalaffi
Bocci Cristiano
Tossani Giancarlo con delega a Michele Bondesan
Panichi Viola
Pelliciarci Vladimiro
Nowell Joseph
Rosi Luciana
Perciballi Luca
Viviani Piero
Caputo Nazareno
Baietta Nina

Il Consiglio Direttivo illustra le motivazioni che hanno reso necessaria la modifica dello Statuto in adeguamento alla normativa vigente, per poter iscrivere l'Associazione al Registro Unico del terzo Settore. Il Nuovo Statuto modificato è allegato al presente Verbale e ne costituisce parte integrante. Il Consiglio informa l'Assemblea che lo Statuto è stato redatto utilizzando la modulistica Cesvot integrandola con i contenuti relativi allo scopo sociale



Associazione Culturale BlueRing-Improvisers
C.F. 92070450529
Loc. Stigliano 126 Sovicille (SI) 53018
blueringimprovisers@gmail.com
www.blueringimprovisers.com

peculiari dell'Associazione.

I Soci presenti e quelli che hanno espresso il proprio voto per delega, approvano la modifica dello Statuto all'unanimità dando mandato al Consiglio di procedere alla registrazione dello Statuto presso l'Agenzia delle Entrate e ad effettuare ogni comunicazione necessaria alle autorità competenti.

ASSOCIAZIONE CULTURALE BLUERING-IMPROVISERS			
tessera n°	Elenco Soci 2024		
1	Bondesan Michele	BNDMHL94510G752C	bondesanmichele@gmail.com
2	Bondesan Tobia	BNDTBO90M14G752F	bondesan.tobia@gmail.com
3	Sardina Giuseppe	SRDGP55512G279X	giuseppesardina85@gmail.com
4	Marta Viviani	VNMRT92C64G752K	viviani.marta.lab@gmail.com
5	Costanza Rosa	RSOCTN92D58G224M	costanzarosa.social@gmail.com
6	Grasso Stefano	GRSSFN92M24A745S	grasstefano@gmail.com
7	Banducci Giulio	BNDGLI81T27I726D	giuliox3@virgilio.it
8	Donatella Zalaffi	ZLFDTL61E46I726F	donatellazalaffi@gmail.com
9	Bondesan Rodolfo	BNDRLF49C22A952D	rudyl.bonde@virgilio.it
10	Bocci Cristiano	BCCST15B18C085C	cristiano.bocci@gmail.com
11	Tossani Giancarlo	TSSGCR58E14B149I	gtossani@gmail.com
12	Panichi Viola	PNCVLI34P64B984S	viola.panichi.zalaffi@hotmail.it
13	Pellicciardi Vladimiro	PLLVDM53M06F604G	vladimiropellicciardi@hotmail.com
14	Nowell Joseph	NWLJPH94E18Z114Y	joenowell7@gmail.com
15	Rosi Luciana	RSOLCN50D70P676G	luciana.cimolo@gmail.com
16	Nuti Federico	NTUFR92T13D575V	federiconuti13@gmail.com
17	Perciballi Luca	PRCLCU84A09F257I	perciballi.luca@gmail.com
18	Viviani Piero	VVPRI500R09C847K	vivianipiero50@gmail.com
19	Caputo Nazareno	CPTNRN89E26A662S	nazareno.caputo@live.it
20	Baietta Nina	BTTNNI97E51B563N	ninabaietta@gmail.com

IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

IL Presidente Tobia Bondesan

Il Segretario Giuseppe Sardina

Il Tesoriere Michele Bondesan

Sovicille, 22 gennaio 2024

REGISTRATO A S. N. A. L. 25 GEN. 2024

AL N. 73 MOD. 3

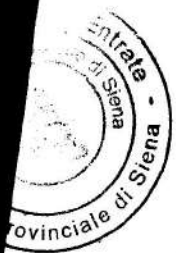
VERSATI € 00000000/00

Eleonora Pacelli (*)

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale



Agenzia



STATUTO

Bluering-Improvisers ETS

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

E' costituita, ai sensi del Codice Civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), una associazione senza scopo di lucro avente la seguente denominazione: "**Bluering-Improvisers ETS**", da ora in avanti detta "associazione", con sede legale nel Comune di Sovicille (Si) e con durata illimitata. La variazione della sede legale nell'ambito del suddetto Comune non comporta modifica statutaria. L'acronimo ETS acquista efficacia con l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore (Runts).

ART. 2

(Scopo, finalità, attività)

L'associazione ha come scopo:

- promuovere e diffondere le arti e la musica in particolare, con specifico riguardo alle arti contemporanee e di ricerca, privilegiando la musica improvvisata e la pratica dell'improvvisazione in genere;
- promuovere lo sviluppo e l'interazione tra le discipline artistiche: della musica, delle arti figurative, video arti, arti performative, installazioni, arti dello spettacolo;
- educare alla pratica e alla fruizione dell'arte, all'ascolto, anche mediante organizzazione di eventi quali concerti, incontri, meetings, esibizioni di musicisti e altri performers, mostre, spettacoli, attività

seminariali, convegni, anche aperti al pubblico;

L'associazione persegue finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale, svolgendo in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5, co. 1 CTS, in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi:

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'associazione intende svolgere:

organizzazione di eventi quali concerti, incontri, meetings, esibizioni di musicisti e altri performers, mostre, spettacoli, attività seminariali, convegni, anche aperti al pubblico, festivals, residenze artistiche, laboratori musicali collettivi e individuali, pubblicazione e diffusione, fisica e sul web, di materiale audio, video, editoriale, anche utilizzando supporti quali, CD, DVD, cassette, libri e materiale grafico.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale 19 Maggio 2021, n. 107.

L'individuazione delle attività diverse sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.



L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico e delle Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale del 9 giugno 2022.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato.

Possono aderire all'associazione persone fisiche ed enti che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che contenga:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonio J. J. J.", is located in the bottom right corner of the page.

L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi;
- essere eletti negli organi associativi ;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;





- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;

ART. 5

(Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte, recesso, decadenza automatica o esclusione.

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Organo di Amministrazione e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione. Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha effetto immediato.

L'associato può decadere automaticamente dall'associazione, senza necessità di alcuna deliberazione da parte di un organo associativo, per mancato pagamento della quota associativa entro il 28 febbraio dell'annualità successiva.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere

all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6

(Organi)

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo, ove nominato

ART. 7

(Assemblea)

- Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati. Ciascun associato ha un voto;
- Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati;

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 7 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.



L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e se previsto il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati (se lo statuto non attribuisce la relativa competenza ad altro organo eletto dall'Assemblea);
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo;
- delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

Si può prevedere l'intervento all'Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Abilio J. J. J.', located at the bottom right of the page.

responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'Atto costitutivo (solo in assenza di Statuto) e lo Statuto sarà necessaria la presenza di almeno la metà dei soci sia in prima che in seconda convocazione, le decisioni dovranno essere prese a maggioranza qualificata dei due terzi dei presenti;

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio sarà necessaria la presenza di almeno due terzi dei soci sia in prima che in seconda convocazione, le decisioni dovranno essere prese a maggioranza qualificata dei due terzi dei presenti.

Per deliberare la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione sarà necessaria la presenza di almeno due terzi dei soci, sia in prima che in seconda convocazione, le decisioni dovranno essere prese a maggioranza qualificata dei due terzi dei presenti.

ART. 8

(Organo di amministrazione)

L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;





- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;
- L'organo di Amministrazione nomina il Presidente, Il Segretario e il Tesoriere scegliendoli tra i suoi componenti

L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 5 nominati dall'Assemblea per la durata di 5 anni con possibilità di essere rieletti per 3 mandati.

La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 del Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

La convocazione dell'Organo di amministrazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora, l'ordine del giorno, spedita almeno 3 giorni prima della data fissata per il suddetto Organo.

L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si può prevedere l'intervento all'Organo di amministrazione anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'amministratore che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza .

ART. 9
(Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Organo di Amministrazione tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

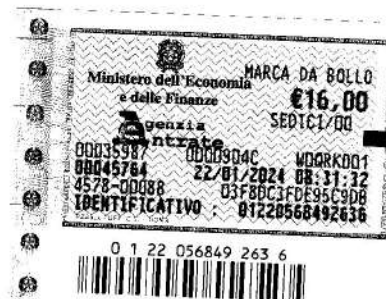
Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per il rinnovo degli Organi associativi (Organo di amministrazione, Presidente, Organo di controllo).

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10
(Organo di controllo)





L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11

(Revisione legale dei conti)

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se

ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12
(Patrimonio)

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale.

ART. 13
(Divieto di distribuzione degli utili)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 14
(Risorse economiche)

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di



cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

ART. 15
(Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno.

L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

ART. 16
(Libri)

L'associazione deve tenere il:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se nominato, tenuto a cura dello stesso organo;





- libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

ART. 17

(Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, ai sensi dell'art. 16 CTS.

ART. 18

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore. L'Assemblea che delibera lo scioglimento provvede alla nomina di uno o più liquidatori.

ART. 19

(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

Sovicille, 22 gennaio 2024