

Sabato, 24 ottobre 2020, dalle ore 17 alle 19, presso la sede di AAM, in Via Sant'Antonio dei Lazzari 81, Campobasso, si è tenuta, previa regolare convocazione, l'assemblea mensile dei Soci e degli Attivisti dell'associazione di volontariato AAM.

All'ordine del giorno i seguenti argomenti:

1. Approvazione delle richieste di adesione ad AAM di nuovi Attivisti e Soci Sostenitori
2. Approvazione del nuovo statuto, aggiornato e adeguato alla nuova normativa sul III Settore
3. Proposta di rinnovo del protocollo di intesa tra ActionAid Molise e l'UICI di Campobasso
4. Varie ed eventuali

Partecipano all'assemblea in qualità di Attiviste/i e Soci Sostenitori: Maria Abbazia, Maria Liliana Cappelletti, Nicoletta Ciafardini, Maria Anna D'Adamo, Pina Di Nardo, Matteo Facchino, Lucio Valiante. Non potendo partecipare alla riunione, hanno dato la delega al Presidente l'Attivista Federica Ramacciato, e i Soci Sostenitori Andrea Ventresca e Giovanna Ventresca; hanno dato la delega a Maria Anna D'Amato le Attiviste Teresa Fratianni, Mariassunta Libertucci e Antonietta Zichillo.

Presiede la seduta il Presidente Maria Antonella Perrotta, funge da Segretario Maria Anna D'Adamo

In apertura di seduta il Presidente propone all'Assemblea di approvare le nuove richieste di adesione ad AAM di Nicoletta Ciafardini, Alessio Facchino, Matteo Facchino, Luigi Russo e Lucio Valiante. L'assemblea approva all'unanimità.

Il II punto all'OdG riguarda la lettura all'Assemblea da parte del Presidente dello statuto di AAM, aggiornato e adeguato alla nuova normativa relativa al III Settore in base al D. lgs. 117/2017. Terminata la lettura, corredata da opportune delucidazioni da parte del Presidente alle Attiviste e agli Attivisti presenti, il Presidente chiede all'Assemblea di approvare il nuovo Statuto, che sarà presentato in doppia copia all'Agenzia delle Entrate entro il 31 ottobre 2020 per la vidimazione e poi inviato tramite PEC all'Ufficio della Regione Molise per l'iscrizione all'albo delle Associazioni di Volontariato (ODV). L'Assemblea approva all'unanimità il nuovo statuto.

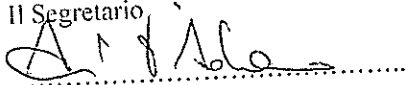
III OdV: Il Presidente propone all'Assemblea di rinnovare per il nuovo anno sociale 2020/2021 il protocollo di intesa tra ActionAid Molise e l'Unione Ciechi e Ipovedenti (UICI) di Campobasso, stipulato lo scorso anno e che ha visto le due associazioni collaborare e contribuire alla realizzazione di due eventi nell'ambito del progetto di teatro sociale "Bianco a Metà": Il saggio di Poesia e Teatro di Natale e il Saggio di Canto, Poesia e Teatro di San Valentino. L'Assemblea Approva all'Unanimità.

Il Presidente chiede a Maria Anna D'Adamo, responsabile della contabilità di preparare il bilancio preventivo per il prossimo anno sociale, in modo che l'Assemblea possa approvarlo entro il mese di dicembre 2020.

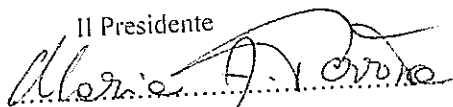
Trattati e approvati tutti gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione dell'Assemblea di AAM, di cui questo è il verbale, termina alle ore 19.

Campobasso 24/10/2020

Il Segretario



Il Presidente



STATUTO

Articolo 1 – Costituzione, Denominazione e Sede

1.1 È costituita, ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e della normativa vigente in materia, l'associazione denominata **ActionAid Molise ODV**, (acronimo **AAM ODV**), che costituisce il Gruppo Locale per la regione Molise di **ActionAid Italia** e ne condivide i valori, le finalità e gli obiettivi, ispirandosi agli ideali di solidarietà di **ActionAid International**, intendendo a tale scopo coordinarsi con le suddette organizzazioni, pur essendo dotata di propria autonomia patrimoniale e gestionale nonché di propria autonomia negoziale e processuale.

Soltanto dopo l'iscrizione del presente statuto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), l'Associazione aggiungerà alla denominazione "**ActionAid Molise ODV**" l'acronimo ETS

1.2 **ActionAid Molise ODV** opera senza fini di lucro, nel campo della solidarietà internazionale e della cooperazione allo sviluppo dei Paesi che sono in condizioni di povertà o interessati da guerre civili.

1.3 **ActionAid Molise ODV** può chiedere l'autorizzazione all'utilizzo del marchio "**ActionAid**" per l'espletamento delle proprie attività e nel rispetto delle direttive impartite da **ActionAid International** e **ActionAid Italia**.

Le condizioni ed i termini di concessione del marchio "**ActionAid**" saranno regolati mediante appositi atti convenuti tra **ActionAid International Italia** e **ActionAid Molise**.

1.4 **ActionAid Molise ODV** ha sede in **Campobasso**, in via **IV Novembre 28** (sede legale) e in via **Sant'Antonio dei Lazzari 81** (sede operativa). Il trasferimento della sede legale e/o di quella operativa non comporta modifica statutaria, ma solo l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Articolo 2

L'organizzazione di volontariato **ActionAid Molise**, (di seguito anche "**Associazione**"), è disciplinata dal presente statuto ed agisce ai sensi del Codice del Terzo Settore in base al D. Lgs. 3 luglio 2017 N. 117, (d'ora in avanti individuato dall'acronimo CTS), delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

ActionAid Molise è un'associazione di volontariato non dotata di personalità giuridica.

Articolo 3 - Efficacia e interpretazione dello Statuto

3.1 Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Associazione e costituisce la regola fondamentale di comportamento e delle attività dell'organizzazione stessa.

3.2 L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

3.3 Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e in virtù delle previsioni contenute nell'art. 12 delle preleggi al Codice civile.

Articolo 4 - Scopo associativo, finalità e attività

4.1 **ActionAid Molise ODV** non ha scopo di lucro, neanche indiretto, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle attività di interesse generale previste dall'art. 5 del CTS, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati (o delle persone giuridiche aderenti agli enti associati), attuando le finalità e i principi generali, che qui integralmente si richiamano, contenuti negli artt. 1, 2 e 32 CTS:

a) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

- ✓ b) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- ✓ c) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- I d) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

4.2 ActionAid Molise ODV, nell'attuare le attività su individuate, ha tra i suoi scopi: la salvaguardia di tutti i diritti dell'umanità (diritto a una adeguata alimentazione, allo studio, al lavoro, alla salute etc.), l'informazione, la sensibilizzazione sul grave problema della violenza sulle donne e sui minori a cui si propone di fornire aiuto con opportune azioni, coordinandosi anche con i Centri anti violenza della regione Molise, la promozione dell'adozione a distanza e di qualsiasi forma di assistenza e soccorso alle condizioni di povertà e miseria, in qualsiasi parte del mondo, e lo svolgimento di tutte quelle altre attività connesse a queste e che i gli Atticisti e i Soci membri di volta in volta stabiliranno, coerentemente con gli indirizzi stabiliti da ActionAid International e da ActionAid Italia.

4.3 Questi obiettivi sono perseguiti con attività, progetti e campagne attuate con le seguenti modalità:

- a. Intraprendendo qualsiasi operazione che di volta in volta sarà ritenuta necessaria al fine di promuovere il Gruppo Locale AAM ODV, ActionAid International e ActionAid Italia o procurando finanziamenti, che confluiranno nel fondo comune del Gruppo Locale AAM, rivolgendosi a persone fisiche, enti, istituzioni, fondazioni, organismi pubblici e privati, o con la partecipazione a bandi pubblici relativi al Terzo Settore, o ricorrendo all'autofinanziamento e alla raccolta di fondi nell'ambito d'intervento di cui all'art. 7 del CTS, nel rispetto delle leggi vigenti e delle direttive di ActionAid International e di ActionAid Italia.
- b. Svolgendo attività pubblicistiche ed editoriali e usando qualsiasi altro mezzo di informazione, sempre nei limiti dello scopo di ActionAid Molise e secondo le direttive di ActionAid International e ActionAid Italia;
- c. Promuovendo relazioni, alleanze, protocolli di intesa e qualsiasi tipo di accordo con associazioni, istituzioni, persone giuridiche o fisiche, in Italia, al fine di realizzare o contribuire alla realizzazione dello scopo del Gruppo Locale AAM ODV, di ActionAid International e di ActionAid Italia;
- d. Acquistando, prendendo in locazione o in permuta, noleggiando o acquisendo qualsiasi altro diritto reale o personale su beni mobili o immobili, compresi i diritti di privilegio ed i diritti speciali, che siano considerati utili per il perseguimento degli scopi statuari del Gruppo Locale AAM;
- e. Promuovendo ed attuando attività di formazione, di educazione allo sviluppo ed alla interculturalità anche attraverso la promozione e l'organizzazione di conferenze, mostre, riunioni, esibizioni ed ogni altra cosa che possa contribuire alla sensibilizzazione e l'informazione dell'opinione pubblica
- f. attraverso l'attività di teatro sociale e terapeutico, sviluppata attraverso un laboratorio teatrale e progetti di drammatizzazione, realizzati dal gruppo teatrale di AAM ODV "Rumori fuori Scena".

4.4 Il Gruppo Locale AAM ODV può svolgere attività strumentali, accessorie e direttamente connesse per il raggiungimento degli scopi statuari.

4.5 La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro, subordinato o autonomo, e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito;

4.6 Per l'attività di interesse generale prestata, l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Articolo 5 – Regime Non-profit

5.1 L'associazione opera senza finalità di lucro; tutte le cariche elettive sono gratuite.

5.2 Tutte le prestazioni, di soci o aderenti, svolte in favore dell'associazione sono rese a titolo gratuito, con l'unica eccezione di possibili attività di lavoro dipendente, finalizzato al perseguimento degli scopi istituzionali

5.3 Gli utili, gli avanzi di gestione e le proprietà dell'associazione devono essere impiegati per la realizzazione delle sue attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse e non possono essere pagati o trasferiti ad alcun socio, direttamente o indirettamente, come dividendi, regali, spartizioni, bonus od in ogni altro modo determinante profitto, se non:

- in quanto rimborso di sole spese sostenute e documentate; oppure
- quando la distribuzione sia imposta per legge; oppure
- quando sia effettuata a favore di altre associazioni che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima e unitaria struttura.

5.4 L'associazione opera nel pieno rispetto del D. Lgs. 3 luglio 2017 N. 117, ottemperando ai seguenti requisiti:

- a. L'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale;
- b. Il divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate dal presente statuto Art.4.3 ad eccezione di quelle a esse direttamente connesse;
- c. Il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre ODV che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura;
- d. L'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle a esse direttamente connesse;
- e. L'obbligo di devolvere il patrimonio dell'organizzazione, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della legge 23/ 12/ 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge;
- f. L'obbligo di redigere il bilancio o rendiconto annuale;
- g. La disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli Attivisti e i Soci maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione dei progetti e delle attività e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

Articolo 6 – Soci

6.1 I Soci di ActionAid Molise sono quelli che hanno partecipato alla costituzione del gruppo di base stesso e che assumono e mantengono la qualifica di Soci fondatori, nonché quelli che verranno ammessi secondo le procedure e le modalità previste dal presente articolo e che, in base al loro impegno nell'ambito dell'associazione prendono due diverse denominazioni:

- a. **Attivisti** (partecipano attivamente e assiduamente a tutte le attività e ai progetti di AAM ODV)
- b. **Soci** (pur non partecipando assiduamente alle attività e ai progetti di AAM ODV, ne condividono ideali, finalità e obiettivi e ne sostengono moralmente e/o finanziariamente l'azione di volontariato in tutte le sue manifestazioni, progetti e attività e quindi sono definiti Soci Sostenitori).

6.2 Possono diventare Attivisti o Soci le persone fisiche o giuridiche che intendono contribuire al raggiungimento delle finalità statutarie e prendere parte alla vita del Gruppo Locale AAM ODV. L'ammissione dei soci è soggetta alla presentazione di una richiesta scritta all'Assemblea degli Attivisti e dei Soci (fondatori e sostenitori).

6.3 L'ammissione all'Associazione è deliberata, in osservanza del principio di non discriminazione, dall'Assemblea su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati a cura del Segretario su comunicazione del Consiglio direttivo.

6.4 L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi Attivisti e Soci è deliberata a maggioranza dei componenti dell'Assemblea. Le iscrizioni decorrono dal giorno della delibera di accettazione validamente adottata dal Consiglio Direttivo. Gli Attivisti e i Soci sono tenuti al versamento della quota associativa.

6.5 Gli Attivisti e i Soci partecipano all'Assemblea con diritto di voto e sono eleggibili a tutte le cariche sociali. Lo status di Attivista e quello di Socio non è soggetto ad alcun limite temporale.

6.6 La qualità di Attivista o di Socio si perde:

- a. per recesso, da comunicare per iscritto;
- b. per esclusione per gravi motivi tra cui, a titolo esemplificativo, la violazione dello statuto, le violazioni previste dalla legge, la condanna per reati non colposi passata in giudicato, la commissione di atti pregiudizievoli all'associazione o contrari agli scopi e a i principi ispiratori dell'associazione medesima.

6.7 I presupposti dell'esclusione sono accertati dal Presidente e dal Consiglio Direttivo. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea, a maggioranza di 2/3 dei Soci presenti, su richiesta motivata del

Presidente e Consiglio Direttivo.

6.8. Il Gruppo Locale AAM riconosce il ruolo di indirizzo e di direzione di ActionAid International e di ActionAid Italia in caso di conflitti interni tra i Soci o gli organi del Gruppo Locale stesso.

Articolo 7 - Diritti e doveri degli associati (Attivisti e Soci)

7.1 Gli Attivisti e i Soci hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto, consultare i verbali;
- votare in Assemblea. Ciascun Attivista o Socio ha diritto ad un voto;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito; ricoprire
- ricoprire incarichi individuali o di gruppo (pubbliche relazioni, cassa, contabilità, fundraising etc.)

Articolo 8 - Organi sociali

Gli organi sociali sono:

- a. l'Assemblea degli Attivisti e dei Soci;
- b. il Consiglio Direttivo;
- c. il Presidente;
- d. il Vicepresidente
- e. l'Organo di controllo (eventuale o obbligatorio in base al numero dei soci - art. 30 CTS)
- f. il Revisore dei conti (eventuale o obbligatorio in base al numero dei soci - art. 31 CTS)

Articolo 9 - L'Assemblea dei Soci

9.1 L'Assemblea degli Attivisti e dei Soci è l'organo sovrano del Gruppo Locale AAM e determina le linee politiche e programmatiche, approva e delibera le attività e i progetti proposti dal Presidente e/o dal Consiglio direttivo e/o dal un Attivista o da un socio, individuando gli indirizzi e gli obiettivi di carattere generale ritenuti necessari per il raggiungimento delle finalità statutarie alla luce degli indirizzi stabiliti da ActionAid International e ActionAid Italia; è presieduta dal Presidente o, in sua assenza dal Vice Presidente

9.2 L'Assemblea:

- a. Approva le proposte fatte dal Presidente e/o dal Vice Presidente e/o dal Consiglio direttivo e/o da un/a Attivista o da un/a Socio/a in merito alle linee programmatiche da seguire, ai progetti e alle attività da organizzare e realizzare, alle richieste di partecipazione a progetti e/o corsi di formazione fatte da Enti pubblici o privati, da altre associazioni gemellate e dal Centro Servizi per il Volontariato del Molise (CSV)
- b. elegge e revoca il Presidente e i membri del Consiglio Direttivo;
- c. delibera le azioni di responsabilità contro gli amministratori;
- d. delibera in merito alle richieste di iscrizione ad AAM di nuovi membri, (sia in qualità di Attivisti che di Soci), e alla esclusione degli associati;
- e. approva le linee generali del programma di attività del Gruppo;
- f. delibera sulle proposte di modifica dello statuto associativo;
- g. delibera sui bilanci consuntivi e preventivi.

9.3 L'Assemblea ordinaria degli Attivisti e dei Soci è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio, una volta al mese per l'approvazione di nuovi progetti e nuove attività e il monitoraggio di quelli già approvati dall'Assemblea e in fase di realizzazione e ogni qualvolta venga ritenuto necessario, oppure se ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli Attivisti e Soci. Le convocazioni e l'ordine del giorno devono essere inviati agli Attivisti e Soci con 7 giorni di anticipo per email o SMS o attraverso WhatsApp.

9.4 L'Assemblea è validamente convocata con la presenza di almeno la metà più uno dei soci e delibera con la maggioranza di voti dei presenti. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti e delibera con la maggioranza assoluta degli stessi.

9.5 E' consentito farsi rappresentare in Assemblea, a mezzo di delega scritta.

Ciascun delegato non può essere portatore di più di tre deleghe.

9.6 Delle riunioni delle Assemblee viene redatto per iscritto un verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario delle riunioni stesse e da conservarsi presso la sede sociale.

Articolo 10 - Competenze inderogabili dell'Assemblea

10.1 L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

10.2 L'Assemblea straordinaria:

nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- delibera lo scioglimento;
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;

10.3 L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli aderenti, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti presenti, in proprio o in delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

10.4 L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

10.5 Le deliberazioni dell'Assemblea contrarie alla legge, all'atto costitutivo e allo Statuto possono essere annullate su istanza degli organi del Gruppo Locale AAM, di qualunque associato o del pubblico ministero.

Articolo 11 - Il Consiglio Direttivo

10.1 ActionAid Molise ODV è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un numero di 5 membri che durano in carica tre anni e sono rieleggibili, una volta.

10.2 Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta ogni sei mesi o quando il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta domanda dalla maggioranza dei componenti.

10.3 Il Consiglio Direttivo ha funzioni progettuali, propositive, formative e di servizio, non quelle deliberative che sono di esclusiva competenza dell'Assemblea degli Attivisti e dei Soci.

Delle riunioni del Consiglio direttivo è redatto un verbale scritto firmato dal Presidente e dal Segretario delle riunioni stesse e dovrà essere archiviato e conservato presso la sede sociale.

10.4 Il Presidente e il Consiglio Direttivo designeranno fra i soci un membro che rappresenterà, insieme al Presidente o al Vice Presidente, il Gruppo Locale AAM all'Assemblea dei Gruppi di base convocata annualmente da ActionAid International e/o da ActionAid Italia.

Articolo 12 - Il Presidente

11.1 Il Presidente ha la rappresentanza legale del Gruppo Locale, sia processuale, sia negoziale, e assicura lo svolgimento di tutti gli adempimenti amministrativi e legali attinenti alla vita del Gruppo Locale e, insieme al Consiglio direttivo promuove i progetti e le attività di AAM e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea.

11.2 Egli può porre in essere senza il consenso del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea degli Attivisti e dei Soci solamente gli atti di ordinaria amministrazione.

11.3 Il Presidente viene eletto dall'Assemblea degli Attivisti e dei Soci fra i membri del Consiglio Direttivo. Il Presidente dura in carica 3 anni ed è rieleggibile fino a tre volte.

11.4 Il Presidente convoca e presiede i lavori dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

11.5 In caso di assenza o di impedimento del Presidente, le sue funzioni, ivi compresa la rappresentanza legale del Gruppo Locale, sono svolte dal Vice Presidente, un membro del Consiglio Direttivo nominato all'inizio di ogni anno associativo dall'Assemblea degli Attivisti e dei Soci su proposta del Presidente.

Articolo 13 - Il Vicepresidente

Il Vicepresidente coadiuva l'azione del Presidente e lo sostituisce quando il Presidente dovesse assentarsi per motivi di lavoro, di salute, personali.

Il Vice Presidente dura in carica un anno e può essere rinominato per tre anni di seguito.

Articolo 14 - Organo di controllo

14.1 È nominato nei casi previsti dall'art. 30 CTS. Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'art. 2399 cod. civ. e gli stessi devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397 co. 2, cod. civ.

14.2 Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

14.3 L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

14.4 Il componente dell'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Articolo 15 - Revisione legale dei conti

15.1 È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Articolo 16 - Bilancio e contabilità

13.1 Il Gruppo Locale AAM dovrà tenere tutti i libri contabili eventualmente richiesti dalla Legge e comunque dovrà tenere la contabilità che registri le somme ricevute o versate dal Gruppo Locale, con l'indicazione delle singole operazioni relative, nonché qualsiasi proprietà, credito, debito del Gruppo Locale.

13.2 Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo ed entro tre mesi dall'inizio dell'anno amministrativo li sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci, insieme alla propria relazione sull'attività del Gruppo Locale AAM.

13.3 Al Gruppo Locale AAM è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati nonché fondi, riserve o capitale durante la vita del Gruppo Locale stesso, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

13.4 Il Gruppo Locale potrà effettuare rimesse in favore di ActionAid International e ActionAid Italia quale attività intrinsecamente diretta al perseguimento dei propri scopi statuari o direttamente a Paesi in via di sviluppo segnalati da ActionAid International e/o da ActionAid Italia o individuati e scelti direttamente dall'Assemblea su proposta del Presidente e/o del Consiglio direttivo.

Articolo 17 - Patrimonio sociale - Entrate

14.1 Il patrimonio del Gruppo Locale è costituito:

- a. dalle quote annuali di iscrizione e dai contributi volontari di Attivisti e Soci;
- b. da elargizioni, donazioni o lasciti;
- c. da qualsiasi utile in qualsiasi modo realizzato con le attività del Gruppo Locale AAM;
- d. da finanziamenti ottenuti tramite la partecipazione a bandi di Enti pubblici o privati;
- e. da fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio.

Articolo 18 - Libri sociali

18.1 L'Associazione avrà cura di tenere i seguenti libri sociali:

1. il libro degli associati;
2. il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
3. il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione;
4. il registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

18.2 Agli associati è riconosciuto il diritto di esaminare i libri sociali, attraverso espressa richiesta al Consiglio Direttivo.

Articolo 19 - Anno sociale e Anno Amministrativo

Essendo avvenuta la fondazione del Gruppo locale AAM ODV il 7/11/2015, il nuovo anno sociale inizia il primo novembre e termina il 31 ottobre dell'anno successivo.

L'anno amministrativo inizia il primo gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno.

Entro due mesi dall'inizio dell'anno sociale viene presentato dal Consiglio direttivo il bilancio preventivo all'Assemblea degli Attivisti e dei Soci per l'approvazione.

Entro tre mesi dall'inizio dell'anno amministrativo viene presentato dal Consiglio direttivo il bilancio consuntivo dell'anno precedente all'Assemblea degli Attivisti e dei Soci per l'approvazione.

Articolo 20 - Responsabilità ed assicurazione degli aderenti

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 CTS.

Articolo 21 - Disposizioni finali

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa rinvio alle normative vigenti in materia e ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Articolo 22 - Varie

15.1 In caso di scioglimento o di estinzione del Gruppo Locale AAM ODV, il patrimonio dovrà essere devoluto ad ActionAid International o ad ActionAid Italia o, nell'impossibilità, ad associazione che persegue il medesimo scopo o scopi analoghi, una volta eseguiti gli eventuali controlli di legge e fatta salva eventuale diversa destinazione imposta dalla legge.

esente
1369 30 28/10/2020
esente

Φ

