

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE



Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge si conviene si stipula quanto segue:

Articolo 1

È costituita tra **ZOFFRANIERI TOMMASO** nato a Monte San Giovanni Campano (FR), il 28/05/1968 residente in Monte SG Campano (FR) Via Boccafolle 42 CF: ZFFTMS68B28F620Q, **CIARDI GINO** nato a Ceprano (FR) il 23.12.1975 residente in Monte SG Campano (FR) Via Ara dei Santi 16, CF: CRDGN175T23C479R, **CIARDI FABIO** nato a Monte SG Campano (FR) 25.04.1974 residente in Monte San Giovanni Campano (FR) Via Le Gotte n° 70 CF: CRDFBA74D25F620W, **SARA DE VELLIS** nata a Arpino (FR) il 05.07.1974 residente in Monte SG Campano (FR) Via Le Gotte 76, CF: DVLSRA74L54A433P, **FARTUNI GRAZIELLA** nata il 02.06.1979 a CASSINO (FR) residente in Monte SG Campano (FR) Via Campangoni 8/A CF: FRTGZL79H42C034Y l'Associazione "Progetti Lucchesi" con sede in Monte San Giovanni Campano (FR) Via.

Articolo 2

L'associazione ha sede in Monte SG Campano (FR) in LE GOTTE 75

Articolo 3

L'associazione è apartitica e non ha fini politici o di lucro. Essa ha per oggetto esclusivo l'esercizio di attività sociale - sportiva, culturale, formazione, editoriale

Articolo 4

Le norme sull'ordinamento, sull'amministrazione e sui diritti e gli obblighi degli associati e le condizioni della loro ammissione, sono riportate nello statuto.

Articolo 5

Il Consiglio Direttivo dell'ASSOCIAZIONE PROGETTI LUCCHESI" viene così costituito:

Presidente: TOMMASO ZOFFRANIERI

Vice Presidente: GINO CIARDI

Cassiere: FABIO CIARDI, SARA DE VELLIS

Segretario: FARTUNI GRAZIELLA

Monte SG Campano li 09.12.2019

FIRMA

Sara De Vellis
Fabio Ciardi

ASSOCIAZIONE

" PROGETTI LUCCHESI "

STATUTO

ART. 1 : E' costituita con sede in Monte SG Campano (FR : via Le Gotte n° 75) l'associazione "Progetti Lucchesi".

ART. 2 : Scopi principali che l'Associazione si propone.

L'associazione promuove attività di carattere sociale culturale al fine di sollecitare la partecipazione popolare e l'impegno civile e sociale. Promuove la diffusione e la pratica coerente e costante dei valori sociali e culturali ispirati al pensiero cristiano e alla dottrina sociale della chiesa, cerca il confronto e il dialogo con le varie componenti della realtà sociale e politica. Promuove attività di volontariato, sollecitando la partecipazione attiva e gratuita dei propri membri. A titolo esemplificativo e non tassativo, l'associazione svolgerà la seguenti attività di **Formazione**: corsi di preparazione e di perfezionamento in particolare nelle scienze politiche, sociali, economiche e giuridiche; **Culturali**: conferenze dibattiti congressi tavole rotonde. **Sociali**: volontariato ed assistenza.

Sportiva: organizzazione di eventi sportivi di qualsiasi genere essa aderisce all'unione italiana sport per tutti (UISP) e relative strutture periferiche. Con delibera del consiglio direttivo potrà aderire ad altre associazioni e potrà affiliarsi ad enti di promozione sportiva, agli organismi aderenti al CONI, alle leghe sportive e simili, sia nazionali sia locali.

Editoriali: pubblicazione di atti di convegni, di seminari, di studi e ricerche, di petizioni, testimonianze, denunce, ricorsi legali e verbali, attualità e informazione in genere, petizione per la rivendicazione di diritti i quali alla salute, al lavoro, alla giustizia e alla libertà.

L'associazione potrà partecipare ad altri circoli e/o associazioni aventi scopi analoghi nonché partecipare ad enti con scopi sociali ricreati, servizi di assistenza compatibili con quelli della associazione.

ART. 3.

Possano divenire soci dell'Associazione tutti coloro che ne facciano richiesta scritta al Consiglio Direttivo il quale deciderà sulla loro ammissione. I soci dopo un periodo non inferiore agli anni cinque di ininterrotta appartenenza all'Associazione, previa domanda scritta potranno chiedere di essere ammessi a far parte del Consiglio Direttivo. L'ammissione di questi dovrà essere ratificata dal Consiglio con voto segreto e da un terzo dei membri appartenenti al Consiglio. In caso di dimissioni di uno o più membri appartenenti al Consiglio, quest'ultimo provvederà alla nomina dei sostituiti scelti possibilmente tra i soci dell'Associazione. I soci, come i membri del Consiglio, annualmente dovranno essere in regola con il versamento della quota sociale (stabilita dal Consiglio in funzione dell'andamento economico dell'Associazione) pena l'espulsione dall'Associazione.

ART. 4.

L'organo principale dell'Associazione è il Consiglio, seguono: il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario, il Collegio dei Prohiviri.

Il Consiglio è composto dai soci fondatori dell'Associazione e dai soci successivamente accolti. Il Consiglio si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta dei due terzi dei membri dello stesso.

Spetta al consiglio:

- designare ogni tre anni, a scrutinio segreto ed a maggioranza dei componenti, fra i suoi membri il Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario; in caso di mancato accordo dopo tre sedute, si provvederà ad assegnare le suddette cariche, tramite estrazione;
- Nominare ogni cinque anni, a scrutinio segreto ed a maggioranza dei componenti il Collegio dei Prohiviri;
- supervisionare l'operato del Presidente, del Vice Presidente e del Segretario;
- ratificare i rendiconti;
- apportare modifiche allo statuto con parere favorevole di almeno due terzi dei membri;
- Redigere ed approvare un regolamento amministrativo.

Per la validità delle delibere è richiesta la maggioranza semplice dei membri (salvo altra normativa per delibere particolari).

ART. 5

Il Presidente dell'Associazione ha a tutti gli effetti la rappresentanza dell'Associazione davanti a terzi e in giudizio.

Convoca le riunioni del Consiglio, ne prepara l'ordine del giorno, lo presiede.

può delegare alcune delle proprie competenze al Vice Presidente o ad altri soci appartenenti al Consiglio.

Resta in carica tre anni e può essere riconfermato max per due volte.

In caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vice Presidente.

Compete la formulazione e la realizzazione dei programmi di attività dell'Associazione e la sua ordinaria amministrazione.

In particolare di sua competenza:

- la preparazione del rendiconto delle attività svolte dall'Associazione nel corso dell'anno precedente, da sottoporre per approvazione al Consiglio;
- la determinazione del preventivo delle attività per l'anno in corso, da sottoporre per approvazione al Consiglio;
- la formulazione del programma dettagliato di attività e la sua realizzazione;
- la gestione economico-finanziaria dell'Associazione;
- la formulazione dei regolamenti necessari per la gestione dell'Associazione.

ART. 6.

Assume la custodia dei Valori e sottoscrive con il Presidente i rapporti per il servizio di cassa con l'Istituto di Credito precedentemente designato dal Consiglio, cura i registri contabili, ed adempie le funzioni previste nello Statuto, nel Regolamento Amministrativo o allo stesso delegate dal Consiglio.

ART. 7.

L'Associazione non ha scopo di lucro.

Le entrate necessarie per la copertura delle spese inerenti alle varie attività dell'Associazione provengono da:

- quote associative annuali;
- eventuali altri contributi dei soci;
- contributi di società, enti, persone fisiche, ecc.. ecc... che ne intendono sostenere l'attività;

d) azioni promozionali e ogni altra iniziativa consentita dalle leggi. Tali entrate sono rigorosamente elencate anno per anno in un Registro, tenuto aggiornato dal Segretario o da un suo incaricato.

ART. 8.

L'Esercizio economico-finanziario dell'Associazione chiude il 31 dicembre di ogni anno. Entro novanta giorni dalla fine di ogni esercizio il Presidente predispone il rendiconto da sottoporre all'approvazione del Consiglio.

ART. 9

Le assemblee sono ordinarie e straordinarie.

La loro convocazione deve effettuarsi mediante avviso da affiggersi nel locale della sede sociale e facoltativamente nelle pagine del sito internet dell'associazione, almeno otto giorni prima della riunione, contenente l'ordine del giorno, il luogo (nella sede o altrove), la data e l'orario della prima e della seconda convocazione.

Assemblea ordinaria:

- approva il bilancio consuntivo;
- procede alla nomina delle cariche sociali;
- delibera su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione dell'associazione riservati alla sua competenza dal presente statuto o sottoposti al suo esame dal consiglio direttivo;
- approva gli eventuali regolamenti.

L'assemblea ordinaria si tiene almeno una volta l'anno entro i quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale.

L'assemblea si riunisce inoltre quante volte il consiglio direttivo lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta da almeno un quinto degli associati.

In questi ultimi casi la convocazione deve avere luogo entro venti giorni dalla data della richiesta.

L'assemblea è considerata straordinaria quando si riunisce per deliberare sulle modificazioni dello statuto e sullo scioglimento dell'associazione nominando i liquidatori.

ART. 10.

Il Collegio dei Proviviri, è nominato dal Consiglio e dovrà essere composto da Tre Saggi, di cui: un Avvocato, un Commercialista ed un Docente di Lettere ai quali saranno indirizzate tutte le eventuali controversie sociali tra Soci e tra questi e la Società o i designati nelle varie cariche, sull'interpretazione ed esecuzione dello Statuto, del Regolamento Amministrativo e delle Delibere adottate dal Consiglio. I Proviviri giudicheranno ex bono et aequo senza formalità di procedure. Il loro lodo sarà inappellabile.

ART. 11.

L'Associazione si scioglie su delibera del Consiglio appositamente convocato (la delibera deve avere parere favorevole almeno da due terzi dei membri del Consiglio). Il patrimonio dell'Associazione eventualmente esistente al momento dello scioglimento, verrà destinato ad altre Associazioni di volontariato.

ART. 12.

Oltre alla regolare tenuta dei libri sociali (assemblea, consiglio direttivo, soci), deve essere assicurata una sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali.

Tali documenti sociali, conservati presso la sede sociale, devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione.

ART. 13.

Per quanto non previsto dal presente statuto si applicano le norme del T°, titolo II del Codice Civile.

Monte SG Campano 11/09/12/2019

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



AGENZIA DELLE ENTRATE
ROSIGNONE - URSORA

12/12/19
3
20000 (Quarantotto)

Roberto Di M...

* Firma su...