

Atto registrato al n. 143 serie 5
il 30 GEN. 2023 stati e ESENTE

"Vippro - Viviamo In Positivo Vip Prato Ody"

Sede Legale: Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po) www.vippo.it direttivevippo@yahoo.it
Codice Fiscale nr. 92088530487 - Banca Prossima IBAN IT58033590160010000000314



Associazione di Volontariato
"VipPO - Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

dell'Art.21 e sua fusione nell'Art.16 nonché, riordino della numerazione degli articoli successivi all'Art.20 e modifiche ai richiami negli altri articoli.

Il Presidente apre la discussione, dopo attenta analisi dei provvedimenti, propone di mettere in votazione il nuovo testo dello statuto con gli aggiornamenti e constata con voto palese che i soci presenti sono tutti favorevoli alle modifiche apportate e approvano all'unanimità.

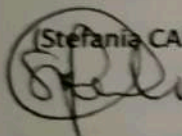
Il Presidente dichiara dunque approvato il nuovo testo dello statuto che viene allegato al presente verbale, quale parte integrate e sostanziale, sotto la lettera "A".

L'Assemblea dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate del presente verbale con l'allegato Statuto chiedendo l'esenzione di bollo e imposta di registro, come previsto dall'art. 82, co.3 e co.5 del D.lgs. n.117/2017.

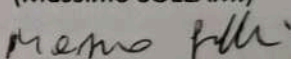
Sul secondo punto all'ordine del giorno, nessuno interviene.

Non essendovi pertanto altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 22:45, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

LA PRESIDENTE

(Stefania CANTINI)


IL SEGRETARIO

(Massimo SOLLAMI)




VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Sede Legale: Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po) www.vippo.it direttivovippo@yahoo.it

Codice Fiscale nr. 92088530487 - Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato: n° 2518 del 16/07/2012

Allegato A



Associazione di Volontariato
"VipPO - Viviamo In Positivo Vip Prato ODV"

STATUTO Organizzazione di Volontariato (ODV)

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

E' costituita fra i presenti, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente denominazione:

VipPO - Viviamo In Positivo Vip Prato ODV

da ora in avanti denominata "associazione", con sede legale nel Comune di Prato e con durata illimitata.

ART. 2

(Scopo, finalità e attività)

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale previsti della legge.

L'individuazione della cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale, potrà essere operata su proposta ed approvata in assemblea dei soci.

Le attività saranno realizzate mediante le seguenti azioni:

1. promuovere attività di volontariato down in strutture pubbliche e private, nonché in tutti quei luoghi in cui sia presente uno stato di disagio fisico o psichico;
2. svolgere l'attività dei volontari-down in Italia e nel Mondo, promuovendo la pedagogia del Circo Sociale e la Clownterapia, senza discriminazioni di sesso, etnia, religione e credo politico;
3. diffondere presso i cittadini i valori della solidarietà;
4. offrire costantemente occasioni di formazione e aggiornamento ai volontari;
5. svolgere attività di assistenza sociale e formazione nel campo della Clownterapia e del Circo Sociale

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

meno 100



Associazione di Volontariato "Vipbo- Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

- anche in collaborazione con Associazioni, ONG, Enti pubblici e privati volte a ridurre fenomeni come l'emarginazione e il disagio minorile, favorendo l'interculturalità e la socializzazione tra i giovani;
6. promuovere interventi rivolti a minori a rischio in case di correzione, scuole e strade su tutto il territorio nazionale, utilizzando come strumento la pedagogia del Circo Sociale e della Clown Terapia;
 7. promuovere la realizzazione di corsi, convegni, stage in Italia e all'estero per informare e sensibilizzare la popolazione sull'uso della Clownterapia e del Circo sociale verso adolescenti e adulti in stato di disagio;
 8. invio di aiuti umanitari e beneficenza verso componenti di collettività nazionali ed estere in Paesi in Via di Sviluppo per la realizzazione di micro progetti nell'ambito della Clownterapia e del Circo Sociale rivolti a minori a rischio.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione tutti i cittadini italiani e stranieri di ambo i sessi anche se minori che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle iniziative dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenza, previa frequenza dell'attività formativa di base.

Per i minori la partecipazione alle attività associative dovrà essere di volta in volta autorizzata da un genitore o comunque da chi esercita la patria potestà.

Il diritto di voto viene esercitato in maniera eguale da tutti gli associati. Per i soci minorenni il diritto di voto spetta a chi esercita la patria potestà.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una richiesta che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

I soci, con la domanda di iscrizione, eleggono domicilio per i rapporti sociali presso la sede dell'associazione, salvo esplicita diversa richiesta scritta, che può essere presentata da ciascun associato in qualsiasi momento. L'Organo di amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve, entro 30 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

meno m.
Q



Associazione di Volontariato "VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5 del presente Statuto.

Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

I soci possono anche essere volontari dell'associazione, ed in questo caso, il loro rapporto è regolato anche a norma dell'Art. 22 del presente Statuto.

Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo.

È espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo e le modalità di versamento annualmente stabilito dall'Assemblea ed i termini fissati dal Consiglio Direttivo.

ART. 5

(Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Può essere escluso l'associato:

- che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione;
- in caso di assenza prolungata per un periodo superiore a 4 mesi dagli incontri formativi e/o attività associative non comunicate al Consiglio Direttivo in forma scritta, e comunque, in caso di assenza ininterrotta superiore a 12 mesi.

L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata entro 15 giorni adeguatamente

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

Manlio M



Associazione di Volontariato "VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

all'associato, anche attraverso mezzi informatici, che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione.

I soci receduti volontariamente o esclusi per morosità e inattività precedentemente indicata, possono essere riammessi dal Consiglio Direttivo dietro pagamento della quota annuale. La richiesta di riammissione presentata oltre i 12 mesi dalla cessazione del rapporto sociale comporta anche la (ri)frequenza dell'attività formativa di base.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6 (Organi)

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione (o Consiglio Direttivo);
- il Presidente;
- il segretario
- il tesoriere
- il Comitato Esecutivo
- l'Organo di controllo.

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha un voto.

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 2 associati.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 15 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati, oppure attraverso posta elettronica e portale ufficiale dell'associazione.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione, o in caso di sua assenza, dal vice Presidente se nominato, o dal socio più anziano.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità dal Consiglio Direttivo o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

mani - RLL



Associazione di Volontariato "VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato ODV"

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento;
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.
- delibera l'importo e le modalità di versamento delle quote associative.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno 2/3 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

ART. 8

(Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- redigere i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto e favorire la partecipazione dei soci alle attività dell'organizzazione;
- redigere specifici regolamenti nel rispetto dei principi fondamentali dello Statuto e dell'eventuale "regolamento di esecuzione dello statuto" ed emanare qualsiasi disposizione ritenuta opportuna per il buon funzionamento dell'organizzazione;
- prendere tutte le deliberazioni occorrenti per l'amministrazione e la conduzione dell'attività associativa, incluse l'assunzione, il licenziamento ed ogni altro atto dovuto nei confronti del personale dipendente e degli eventuali collaboratori retribuiti;
- nominare i componenti del comitato esecutivo;
- redigere i bilanci dell'organizzazione;
- stabilire i termini per il versamento delle quote associative;
- decidere in merito all'accoglimento delle domande di ammissione all'organizzazione da parte degli aspiranti soci;
- prendere atto dei soci receduti volontariamente o per morosità e decidere sull'eventuale richiesta di riammissione;
- deliberare le convenzioni tra l'organizzazione e altri enti e soggetti;
- convocare l'assemblea;

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

memoranda



Associazione di Volontariato "VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato ODV"

- osservare e far osservare tutte le delibere delle Assemblee;
- nominare tra i suoi membri il segretario, il tesoriere, il vicepresidente, nonché attribuire specifici mandati ai suoi membri.

L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 7, nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni e, con scadenza alla data di approvazione dell'Assemblea del bilancio relativo al terzo anno di mandato. I componenti sono rieleggibili.

Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche iscritte al libro soci da almeno 12 mesi ed in regola con gli adempimenti statutari. Si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

L'Assemblea che procede alla elezione, determina preliminarmente il numero di Consiglieri in seno all'eleggendo Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente mediante avviso da far pervenire per iscritto a ciascun consigliere, con almeno tre giorni di anticipo sulla data della riunione e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della seduta.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo.

Esso deve essere riunito almeno ogni sei mesi e ogni qual volta il Presidente lo ritenga opportuno.

Il Presidente è tenuto a convocare il Consiglio su richiesta scritta della maggioranza dei suoi membri. Qualsiasi convocazione del Consiglio dovrà comunque contenere l'elencazione delle materie da trattare.

Le riunioni del Consiglio sono valide purché sia presente la maggioranza dei suoi componenti.

Sono presiedute dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, dal membro più anziano di età del Consiglio Direttivo e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei votanti.

Il verbale, firmato dal Presidente dell'Associazione e dal Segretario che lo ha redatto, viene conservato agli atti e inserito nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni del Consiglio tenuto a cura del Segretario.

In caso di morte, dimissioni o esclusione di Consiglieri prima della scadenza del mandato, l'Assemblea, da convocare entro 15 giorni dalla comunicazione delle dimissioni del primo componente, eleggerà i nuovi componenti in sostituzione di quelli mancanti. I membri così nominati dureranno in carica sino alla scadenza del mandato di quelli rimasti in carica.

Nel caso in cui decada il numero legale dei membri del Consiglio Direttivo, l'Assemblea provvede tramite elezione al rinnovo dell'intero organo. Tutte le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito.

Ai Consiglieri possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e rendicontate relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'Associazione entro il massimo stabilito dall'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo è responsabile verso l'Assemblea della gestione operativa, attua i mandati e le decisioni dell'Assemblea ed è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo può far partecipare alle riunioni, senza diritto a voto, uno o più "esperti" solo in forma consultiva.

In caso di assenza del Segretario i verbali di seduta (deliberazioni) vengono redatti e sottoscritti dal Consigliere più giovane di età.

Il Consiglio Direttivo, al fine dell'espletamento delle proprie mansioni, può avvalersi della collaborazione di

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

meno toller



Associazione di Volontariato "YipPO - Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

tutti i soci.

I membri dell'organo amministrativo sono tenuti a mantenere il rispetto della privacy dei singoli associati. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Tutte le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai Consiglieri possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e rendicontate relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'Associazione entro il massimo stabilito dall'Assemblea.

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dal direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 (Il Segretario)

Il segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:

- Provvedere alla tenuta e all'aggiornamento del Registro dei soci;
- Provvedere al disbrigo della corrispondenza;
- Redigere e conservare i verbali delle riunioni dell'Assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo.

ART. 11 (Il Tesoriere)

Il ruolo di tesoriere può essere svolto dal Segretario, dal Vicepresidente o da altro consigliere eletto tra i membri del Consiglio Direttivo o esterno al Consiglio Direttivo o esterno all'associazione.

Il tesoriere coadiuva il Presidente nei seguenti compiti:

- Predisporre lo schema del Bilancio consuntivo, che sottopone al Consiglio Direttivo entro le scadenze accordate.
- Provvede alla tenuta dei registri e della contabilità, nonché alla conservazione della contabilità relativa;
- Provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese, in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

ART. 12 (Comitato Esecutivo)

Il Consiglio Direttivo può nominare al suo interno o tra i membri dell'Assemblea, un Comitato Esecutivo composto da tre a cinque membri, ai quali delegare in tutto o in parte i propri poteri gestionali ed esecutivi ad eccezione di:

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

Meno più



Associazione di Volontariato
"VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato ODV"

- a) esclusione dei Soci;
- b) elezione degli organi sociali;
- c) decisioni in merito alle spese straordinarie;
- d) approvazione del bilancio;
- e) proposte di modifica dello Statuto;
- f) azioni disciplinari.

In particolare si occupa dell'organizzazione delle iniziative e delle attività dell'associazione nell'osservanza delle direttive programmatiche espresse dall'Assemblea dei Soci e dal Consiglio Direttivo, sotto la vigilanza di quest'ultimo.

Il Comitato Esecutivo rimane in carica fino all'eventuale revoca da parte del Consiglio Direttivo e comunque non oltre la durata di quest'ultimo.

Il Comitato Esecutivo si riunisce ogni volta che ne faccia richiesta uno dei suoi membri senza formalità alcuna e delibera a maggioranza assoluta dei suoi membri.

Le sue deliberazioni constano da verbale sottoscritto da tutti i suoi membri di cui una copia viene consegnata al Segretario.

ART. 13

(Organo di controllo)

L'Organo di controllo, anche monocratico è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile.

Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

Esso resta in carica per tre esercizi e scade alla data della decisione dell'Assemblea di approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione dello stesso ha effetto nel momento in cui esso è rinominato.

L'Organo di controllo è rieleggibile.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31 del cts, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 14

(Revisione legale dei conti)

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

memoranda



Associazione di Volontariato
"VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

ART. 15
(Patrimonio)

Il patrimonio sociale è costituito:

- a) dal patrimonio mobiliare e immobiliare di proprietà dell'organizzazione;
- b) da lasciti e donazioni diverse;
- c) dall'eventuale fondo di riserva.

E' utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 16
(Divieto di distribuzione degli utili)

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili, residui attivi ed avanzi di gestione, di fondi e riserve comunque denominate, capitale, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, sia durante la vita dell'associazione che, nel momento del suo scioglimento, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Vi è l'obbligo di impiegare eventuali utili o avanzi di gestione nella realizzazione di attività istituzionali.

ART. 17
(Risorse economiche)

Le spese occorrenti per il funzionamento dell'organizzazione sono coperte dalle seguenti entrate:

- a) quote degli associati che possono essere richieste: all'atto di ammissione; per il rinnovo annuale della tessera, quale contributo straordinario;
- b) entrate derivanti da eventuali lasciti e donazioni;
- c) erogazioni conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dallo Stato, dalle Regioni, da Enti Locali e da altri enti pubblici o privati finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti
- d) altre entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali (di cui al D.M. 1995) svolte a supporto dell'attività istituzionale, inserite in apposita voce di bilancio e utilizzate in armonia con le finalità istituzionali dell'organizzazione;
- e) contributi privati;
- f) contributi di organismi internazionali;
- g) rimborsi derivanti da convenzioni;
- h) ogni altro tipo di entrate ammesse dalla Legge.

Tutte le quote ordinarie e straordinarie non sono rivalutabili, né restituibili.

ART. 18
(Esercizio sociale)

L'esercizio sociale dell'organizzazione coincide con l'anno solare, dal 1° gennaio al 31 dicembre.

ART. 19
(Bilancio)

Entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio annuale il Consiglio Direttivo deve presentare all'assemblea dei soci il bilancio, sotto forma di rendiconto economico e finanziario, dell'esercizio medesimo.

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

meno 14h.



Associazione di Volontariato
"VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

Il rendiconto, deve essere depositato presso la sede dell'organizzazione almeno dieci giorni prima della data fissata per l'assemblea e pubblicato nella mailing list dell'organizzazione.

ART. 20

(Utili e residui attivi)

Gli eventuali utili o avanzi di gestione dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART. 21

(Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi, a semplice richiesta ad un componente del Consiglio Direttivo.

ART. 22

(Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Ente medesimo e precisamente dall'Organo amministrativo; sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

I volontari, nell'esercizio dell'attività di volontariato, sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 23

(Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

meno soldi



Associazione di Volontariato
"VipPO- Viviamo In Positivo Vip Prato Odv"

qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

ART. 24

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 25

(Trasparenza finanziaria)

Il Tesoriere o il Presidente depositano il bilancio presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro il 30 (trenta) giugno di ogni anno.

In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero) annui, o comunque superiori ai limiti di legge, il Tesoriere o il Segretario pubblicano annualmente e tengono aggiornati nel sito internet dell'Associazione o della rete associativa cui essa eventualmente aderisca, gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad euro 1.000.000,00 (unmilione virgola zero zero), o comunque superiori ai limiti di legge, il Tesoriere o il Segretario pubblicano il bilancio nel sito internet dell'Associazione.

ART. 26

(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

VIPPO - VIVIAMO IN POSITIVO VIP PRATO ODV

Via Emilio Boni 13, 59100 Prato (Po), www.vippo.org - direttivovippo@yahoo.it Codice Fiscale 92088530487

Banca Prossima IBAN IT58D0335901600100000067141

Iscrizione al Registro del Volontariato n° 2518 del 16/07/2012

Memo Men.