

sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

* **Note :** QUANTO NON PRESENTE / SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI
REGOLAMENTARI

ART. 18. RESPONSABILITÀ ORGANI SOCIALI

* - Delle obbligazioni contratte dall'Associazione rispondono, oltre all'Associazione stessa, anche personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'Associazione.

* - Gli Organi Sociali, i componenti dell'organo di controllo e di revisione (qualora nominati), rispondono nei confronti dell'ente, dei creditori sociali, dei fondatori, degli Associati / Volontari e dei terzi, ai sensi delle disposizioni in tema di responsabilità nelle società per azioni, in quanto compatibili.

* **Note :** QUANTO NON PRESENTE / SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI
REGOLAMENTARI

ART. 19. ORGANO DI REVISIONE

* - L'Organo di Revisione, qualora nominato è formato da 3 (tre) membri eletti in Adunanza Generale, non necessariamente fra gli associati, i membri dell'organo di revisione devono essere iscritti al registro dei revisori legali dei conti.

* L'Organo di Revisione rimane in carica rimane in carica 3 (TRE) anni ed è rieleggibile.

* Esso nomina al proprio interno un Presidente ed altri incarichi utili al funzionamento dell'organo stesso.

* L'organo di revisione ha il compito di esercitare la revisione legale dei conti.

^ Delle proprie riunioni l'organo di revisione redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze / delle deliberazioni, i verbali sono depositati / conservati nella sede di I. F. - O.D.V.

^ Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più membri dell'organo di revisione decadano dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione degli stessi tramite una nuova elezione da parte dell'Adunanza Generale.

^ I membri dell'organo di revisione devono essere indipendenti ed esercitare le loro funzioni in modo obiettivo ed imparziale. essi non possono ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

* **Note :** QUANTO NON PRESENTE / SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI
REGOLAMENTARI

ART. 20. LIBRI SOCIALI - REGISTRI

* - L'Associazione deve tenere le seguenti scritture :

* Il libro degli associati.

* Il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Adunanza Generale.

* Il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Direttivo.

* L'Associazione deve tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo, qualora questo sia stato nominato.



21-03-2023
OMRE SALLA
21-03-2023

21-03-2023

21-03-2023

* L'Associazione ha inoltre l'obbligo di tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di revisione, qualora questo sia stato nominato.

* L'Associazione deve infine tenere il registro degli Associati / Volontari.

* **Note:** QUANTO NON PRESENTE/SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI REGOLAMENTARI

ART. 21. NORME SUL PATRIMONIO DELL' ASSOCIAZIONE E SUL BILANCIO DI ESERCIZIO

- Destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro.

* Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

* È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati / volontari, lavoratori e collaboratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

* **Note:** QUANTO NON PRESENTE/SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI REGOLAMENTARI

ART. 22. RISORSE ECONOMICHE

* - L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- * Quote associative
- * Contributi pubblici e privati
- * Donazioni e lasciti testamentari
- * Rendite patrimoniali
- * Attività di raccolta fondi
- * Rimborsi derivanti da convenzioni con le pubbliche amministrazioni
- * Proventi da attività di interesse generale e da attività diverse ex art.6 del Codice del Terzo settore
- * Ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo settore e di altre norme competenti in materia
- * Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto rimborso delle spese effettivamente sostenute / documentate, salvo che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti di cui all'Art. 6 del Codice del Terzo settore.

* **Note:** QUANTO NON PRESENTE/SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI REGOLAMENTARI

ART. 23. BILANCIO DI ESERCIZIO

* - L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.

* Alla fine di ogni esercizio il Direttivo deve procedere alla formazione del bilancio di esercizio, il quale dovrà essere approvato dall'Adunanza Generale Ordinaria, la convocazione deve avvenire entro 120 (centoventi giorni) dalla chiusura dell'esercizio ma comunque in tempo utile per far approvare il bilancio di esercizio entro il 30 giugno.

* Il bilancio di esercizio dovrà essere depositato presso la sede dell'Associazione negli 8 (otto) giorni che precedono l'Adunanza Generale convocata per la sua approvazione ed ogni associato, previa richiesta scritta, potrà prenderne visione.

* **Note:** QUANTO NON PRESENTE/SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI REGOLAMENTARI



Handwritten notes and signatures:
21-03-2023
24-03-2023
OMAR SALA
21-03-2023
24-03-2023
Comitato di controllo

ART. 14. SCIoglimento DELL ' ASSOCIAZIONE E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

- * - Lo scioglimento dell ' Associazione è deciso dall ' Adunanza Generale straordinaria con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quart i) degli associati , sia in prima che in seconda convocazione .
- * - L' Adunanza Generale che delibera lo scioglimento nomina anche uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo , il quale dovrà essere devoluto , previo parere positivo dell ' Ufficio di cui all ' Art . 45 - Comma 1 del Codice del Terzo settore e salvo diversa destinazione imposta dalla legge , ad altri enti del Terzo settore o , in mancanza , alla Fondazione Italia Sociale , secondo quanto previsto dall ' Art . 9 del Codice del Terzo settore.

ART. 15. DISPOSIZIONI FINALI

- * - Norme di rinvio

* Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto , si applicano il Codice del Terzo Settore e le disposizioni attuative dello stesso , oltre che il Codice Civile e le relative disposizioni di attuazione , in quanto compatibili .

- * **Note :** QUANTO NON PRESENTE / SPECIFICATO IN STATUTO VIENE RIMANDATO IN PRESCRIZIONI REGOLAMENTARI

SEGUONO FIRME APPROVAZIONE

→ Questo Documento " STATUTO DI I. F. - O.D.V. " È AGGIORNATO AD OGGI

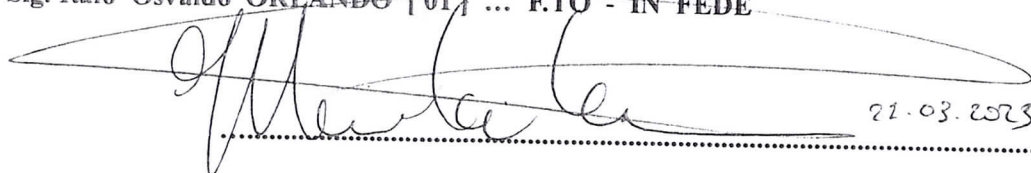
21 - 03 - 2023 PERTANTO IL PRECEDENTE STATUTO NON AVRÀ

PIÙ ALCUN VALORE , DOCUMENTO / ATTO - LETTO - APPROVATO -

SOTTOSCRITTO CON **DELIBERA IN ADUNANZA GENERALE DEGLI**

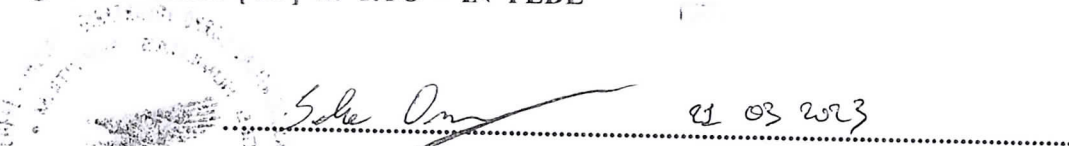
ASSOCIATI / VOLONTARI IL 21.03.2023 //

Sig. Italo Osvaldo ORLANDO [01] ... F.TO - IN FEDE

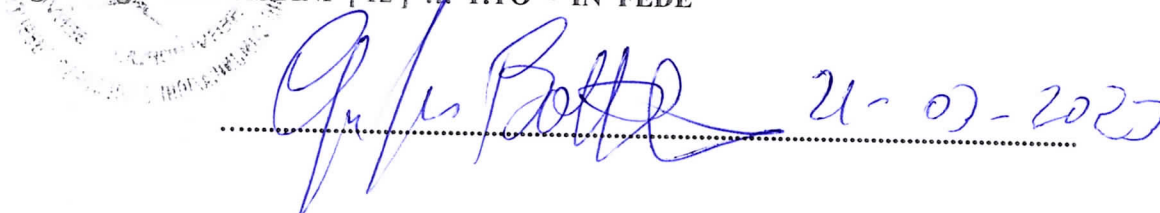
 21.03.2023



Sig. Omar SALA [15] ... F.TO - IN FEDE

 21 03 2023

Sig. Giorgio BATTISTINI [12] ... F.TO - IN FEDE

 21-03-2023

Sig. Paul MUSSOLIN [02] ... F.TO - IN FEDE

NON FIRMA PERCHÉ PRESENTE PER DELEGA →
DELEGA IL PRESIDENTE ITALO OSVADO ORLANDO

Sig. Ra Silvia SARNATARO [04] ... F.TO - IN FEDE

NON FIRMA PERCHÉ PRESENTE PER DELEGA →
DELEGA L'ASSOCIATO / VOLONTARIO NEL RUOLO DI CAPO EQUIPAGGIO
OMAR SALA

Sig. Luca PULICELLI [06] ... F.TO - IN FEDE

NON FIRMA PERCHÉ PRESENTE PER DELEGA →
DELEGA IL PRESIDENTE ITALO OSVADO ORLANDO

Sig. Adrian MUZIO [16] ... F.TO - IN FEDE

NON FIRMA PERCHÉ PRESENTE PER DELEGA →
DELEGA IL PRESIDENTE ITALO OSVADO ORLANDO

Entrata in Vigore

Il presente STATUTO entra in vigore dal 31.03.2023 - - - e le sue
disposizioni contenute sono da subito Operative / Valide. //////////////////////////////////////

FIRME TIMBRI



IL PRESIDENTE - LEGALE RAPP. T.E.

ITALO OSVADO ORLANDO

31.03.2023

IL SEGRETARIO GENERALE

LUCA PULICELLI

X IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO SOSTITUTO
GIORGIO BATTISTINI



31.03.2023