

ASSOCIAZIONE SANTA MARIA LAURETANA – APS

Verbale Assemblea Straordinaria del 23/01/2023

In data 23/01/2023, alle ore 18.30, si è riunita presso la sede in Via LE MEDAGLIE D'ORO 86 l'Assemblea dell'Associazione Santa Maria Lauretana APS per discutere e deliberare su seguente:

O. d. G.

- 1) Modifica dello Statuto Sociale per adeguamento alla Riforma del Terzo Settore;
- 2) Varie ed eventuali.

A norma dell'9 dello Statuto Sociale, assume la Presidenza il Presidente dell'Associazione Sig. Ringressi Giovanni, che, constatata la presenza di n. 7 soci aventi diritto di voto su totali n. 25 iscritti all'Associazione (vedasi allegato con le sottoscrizioni dei presenti) **dichiara l'Assemblea Straordinaria validamente costituita in sede di prima convocazione** ai sensi dell'art. 9 e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta il/la Sig./Sig.ra GHEZZI LAURA.

Per quanto accertato sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'Ordine del Giorno.

1) il primo punto riguarda l'adeguamento dello Statuto al fine di allinearsi con quanto prescrive la Riforma del Terzo Settore.

**Il Presidente informa i presenti la necessità di procedere ad una modifica statutaria al fine di adeguare lo Statuto alle nuove disposizioni previste dalla Riforma del Terzo Settore così come disciplinato dal Decreto Legislativo 117 del 2017 (d'ora in poi indicato come "Codice del Terzo Settore") e la modifica è fondamentale per iscriversi nel Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS).**

Il Presidente presenta quindi agli intervenuti la bozza dello Statuto redatto con le opportune modifiche.

Il Presidente continua illustra all'Assemblea che tutte le modifiche apportate allo Statuto si sono rese necessarie al fine di mantenere la tipologia di Associazione di Promozione Sociale (APS).

Si procede pertanto alla lettura, articolo per articolo, del nuovo Statuto evidenziando le differenze rispetto alla versione ad oggi vigente.

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione ed alla relativa approvazione per alzata di mano, lo Statuto nella sua integrità.

**L'Assemblea, all'unanimità, delibera di approvare il nuovo Statuto Sociale, che viene allegato al presente atto facendone parte integrante.**

**Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente sia dall'imposta di bollo, sia dall'imposta di registro (ex art. 82, commi 3 e 5 del Codice del Terzo Settore).**

Non essendoci null'altro da deliberare, il Presidente dopo aver ringraziato gli intervenuti dichiara chiusa la riunione alle ore 19.30.

Il Presidente

Il Segretario Verbalizzante

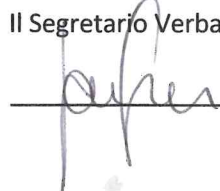
ASSOCIAZIONE SANTA MARIA LAURETANA

Viale Medaglie d'Oro, 86 - 47121 Forlì

Tel. / Fax 0543-61194

e-mail: [smarialauretana@aruba.it](mailto:smarialauretana@aruba.it)

C.F. 92080990408



Soci presenti all'assemblea

(Cognome\_Nome) RINGRESSI GIOVANNI firma

(Cognome\_Nome) FABBRINI PAOLA firma

(Cognome\_Nome) GLEZZI LAURA firma

(Cognome\_Nome) MISSIROU DANIELA firma

(Cognome\_Nome) CHIADINI GIULIA firma

MONTI FRANCESCO firma

CONTE SARA firma

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

AGENZIA DELLE ENTRATE  
Direzione Provinciale di Forlì-Cesena  
Ufficio Territoriale di Forlì

Registrato a Forlì il 30 GEN 2023  
N. 189 Mod. 3 €  
Euro € 85,205

L'ADDETTO AL SEVI



AMBITO TERRITORIALE DI FORLÌ-CESENA  
AGENZIA DELLE ENTRATE  
DIREZIONE PROVINCIALE DI FORLÌ-CESENA  
UFFICIO TERRITORIALE DI FORLÌ

**STATUTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE****Statuto dell'Associazione SANTA MARIA LAURETANA-APS****Art. 1 - Denominazione**

È costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata Associazione Santa Maria Lauretana - APS.

L'Associazione non ha scopo di lucro e rientra tra le associazioni di promozione sociale di cui alla Legge 7 dicembre 2000, n. 383. Essa è retta dal presente statuto, ispirato a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, e dalle vigenti norme di legge in materia.

**Art. 2 - Sede**

L'Associazione ha sede in Forlì.

**Art. 3 - Scopo e Finalità**

L'Associazione ha finalità di promozione sociale, **l'Associazione svolge attività ai sensi dell'art. 5 c.1 DLgs. 117/2017 lett. D): Educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educative** in particolare nei confronti dei bambini iscritti alla Scuola materna e al nido della Scuola Materna Santa Maria Lauretana e delle loro famiglie.

A tali fini l'Associazione intende operare per creare attività culturali, ricreative, turistiche, sportive e di servizio alla persona favorendo l'esercizio del diritto all'istruzione ed all'armonico sviluppo della persona tramite l'aggregazione delle famiglie, degli operatori, dei gestori e di tutti coloro che intendono contribuire all'attività dell'associazione.

A tale scopo l'associazione si prefigge di

- favorire l'accesso alla scuola ampliando le occasioni di crescita culturale;
- promuovere occasioni ludiche, sportive, ricreative e di socialità;
- favorire l'attività turistica;

L'Associazione si farà parte attiva nell'attuazione di iniziative di informazione e di sensibilizzazione delle famiglie e degli operatori relativamente alla promozione di tutti quegli strumenti che possono favorire la promozione sociale e l'integrazione di bambini facenti parte di realtà più disagiate.

Tutte le attività potranno essere svolte dall'Associazione sia direttamente che indirettamente, anche mediante accordi o convenzioni con enti senza scopo di lucro, cooperative, enti di formazione accreditati e soggetti che condividono le finalità della Associazione.

L'Associazione potrà partecipare a ogni tipo di iniziativa volta - direttamente o indirettamente - al raggiungimento dello scopo sociale.

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione si avvale prevalentemente dell'attività prestata in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati potrà anche avvalersi di dipendenti, professionisti, imprese e servizi esterni.

L'associazione non distribuisce sotto qualsiasi forma anche in modo indiretto utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

L'Associazione potrà partecipare quale socio di altri enti e/o associazioni aventi scopi analoghi.

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo dovrà essere devoluto ad altri Enti del Terzo Settore, previo parere favorevole dell'Ufficio RUNTS.

#### Art. 4 – Attività

L'associazione per il raggiungimento degli scopi sociali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Promuove la riflessione e lo sviluppo di modelli istituzionali, pedagogici e organizzativi espressione dell'autonomia dei soggetti educativi e formativi;
- Sostiene la vita dei soci e di terzi anche attraverso la costituzione di strutture di servizio;
- Svolge funzioni e compiti di studio, ricerca e documentazione, di promozione e diffusione, di programmazione e innovazione;
- Rappresenta i soci nei confronti di soggetti pubblici e privati.

Per il perseguimento dei propri fini l'Associazione attiva servizi e cura progetti;

- Per l'assistenza e la consulenza allo svolgimento delle attività istituzionali, dei soci, di terzi, sul piano culturale, pedagogico-didattico, scientifico;
- Per l'assistenza e la consulenza alla gestione amministrativo-contabile;
- Per la predisposizione di iniziative volte alla formazione e all'aggiornamento del personale in servizio gestendo il coordinamento pedagogico e organizzando corsi di aggiornamento;
- Per il sostegno alle scuole nell'apertura ad esperienze educative esterne (Tirocini, formazione, stage...)
- Per il sostegno alle scuole nella gestione delle problematiche relative alle normative obbligatorie stabilite dalle leggi dello stato in materia di sicurezza
- Per l'organizzazione di convegni, dibattiti, seminari di tipo professionale e spirituale rivolto alle educatrici delle scuole;

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione si avvale prevalentemente dell'attività prestata in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati ma potrà anche avvalersi di professionisti, imprese e servizi esterni.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale individuate **dal Consiglio Direttivo, quale organo preposto**, purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi. Tutte le attività potranno essere svolte dall'Associazione sia direttamente che indirettamente, anche mediante accordi o convenzioni con enti senza scopo di lucro, cooperative, enti di formazione accreditati e soggetti che condividono le finalità della Associazione.

E' fatto espresso divieto di distribuire utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. L'associazione potrà partecipare quale socio di altri circoli, enti e/o associazioni aventi scopi analoghi.

#### Art. 5 - Durata

La durata dell'Associazione è stabilita dalla data dell'Atto Costitutivo fino al 31 dicembre 2030 e potrà essere prorogata dall'Assemblea dei Soci.

#### Art. 6 - Soci

Possono essere soci cittadini italiani o stranieri residenti in Italia che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, persone giuridiche private senza scopo di lucro che condividano la finalità dell'Associazione. Sono soci coloro che contribuiscono all'attività dell'Associazione che iscrivendosi versano una quota associativa annuale fissata dal Consiglio Direttivo.

La domanda di associazione deve essere inoltrata, in forma scritta, al Consiglio Direttivo dell'Associazione, che delibera in proposito.

**Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore.**

**L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi soci è deliberata dal Consiglio Direttivo.**

**La qualifica di socio ha decorrenza dal giorno in cui la domanda è accolta dal Consiglio Direttivo.**

**Il Consiglio Direttivo deve motivare le delibere di rigetto della domanda di ammissione entro 60gg.**

**Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 117/2017, entro 60gg. dal diniego, il socio non ammesso ha facoltà di presentare ricorso per il riesame della domanda.**

**L'organo preposto al riesame della domanda è individuato nell'assemblea dei soci, convocata in sede straordinaria.**

L'appartenenza all'Associazione ha pertanto carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie e quanto disposto dal regolamento dell'Associazione.

È espressamente esclusa la possibilità di partecipazione temporanea alla vita dell'Associazione.

**Tutti i Soci, appartenenti all'Associazione hanno gli stessi diritti e doveri.**

I soci hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei Regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

La qualità di socio si perde per esclusione, per recesso e per mancato versamento della quota annuale. Il recesso è consentito a qualsiasi socio, in qualsiasi momento. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio che con il proprio comportamento vada contro gli scopi dell'Associazione e che non sia in regola con il versamento della quota associativa. L'esclusione può essere altresì pronunciata quando, trascorso un mese dall'invito a regolarizzare la propria posizione il socio non si adegui alle disposizioni del presente Statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni legalmente prese degli organi sociali; non adempia agli obblighi assunti a qualsiasi titolo verso l'associazione; si rifiuti di partecipare all'attività sociale; in qualsiasi modo crei turbamento o danno all'associazione.

Le quote associative non sono né trasmissibili, né rivalutabili. Le quote versate da soci receduti, deceduti o esclusi non saranno rimborsate.

**I Soci hanno diritto di prendere visione, oltre che delle scritture contabili di cui agli artt. 13 e 14 D.Lgs. n. 117/2017, anche dei libri sociali obbligatori (Libro degli associati, libro adunanze e deliberazioni delle assemblee, libro adunanze e deliberazioni dell'organo di amministrazione e degli eventuali altri organi sociali, registro volontari).**

**L'esercizio di tale diritto può essere esercitato sia in forma verbale che scritta a mezzo mail, direttamente al Segretario dell'Associazione.**

**Le evasioni delle richieste saranno perfezionate entro 15 giorni dalla data della stessa, mettendo a disposizione la documentazione nei locali ove sono conservati.**

## **Art. 7 - Patrimonio sociale e mezzi finanziari**

L'Associazione trae i mezzi per finanziare la propria attività da:

Handwritten signatures and initials on the right margin, including "G. Santant", "JPR", "S", "Rovito", "S", "M. D. D. D.", and "R".

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- d) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

I proventi delle attività non possono in nessun caso essere divisi tra gli associati, anche in forme indirette.

#### **Art. 8 - Organi sociali**

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente del Consiglio Direttivo.

Le cariche sociali sono gratuite.

#### **Art. 9 - Assemblea dei Soci**

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione.

Hanno diritto a partecipare all'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, tutti i soci.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno dal Consiglio Direttivo entro il 30 aprile per l'approvazione del rendiconto economico finanziario, la cui redazione è obbligatoria, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali e per la presentazione del bilancio preventivo dell'anno in corso.

L'Assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria che in sede straordinaria:

- a) per decisione del Consiglio Direttivo;
- b) su richiesta indirizzata, al presidente del Consiglio Direttivo, di almeno un decimo dei soci.

L'Assemblea, sia in sede ordinaria che straordinaria, viene convocata mediante affissione nella sede dell'Associazione e presso le eventuali sedi secondarie o operative dell'avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo di convocazione, almeno 20 giorni prima del giorno fissato per l'adunanza. Oltre all'affissione nella sede la convocazione potrà essere pubblicata, nel caso in cui l'associazione pubblichi un bollettino periodico di informazione, cartaceo o telematico, anche sul bollettino stesso. In caso di particolare urgenza l'Assemblea può essere convocata mediante l'invio di telegramma, fax o e-mail entro il terzo giorno precedente l'adunanza. L'Assemblea, sia in sede ordinaria che straordinaria, si intende comunque regolarmente convocata per la presenza di tutti i soci e di tutti i membri del Consiglio Direttivo. Essa potrà essere convocata anche fuori dalla sede sociale. Hanno diritto di intervenire in Assemblea tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa. I soci possono farsi rappresentare esclusivamente da altri

soci attraverso delega scritta. Ogni socio può ricevere al massimo una delega. Ogni socio, persona fisica o giuridica, ha diritto ad un voto in Assemblea. L'Assemblea vota normalmente per alzata di mano; su decisione del Presidente e per argomenti di particolare importanza la votazione può essere fatta a scrutinio segreto ed, in tal caso, il Presidente può scegliere tra i presenti due scrutatori.

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede ordinaria:

- discutere e deliberare sui rendiconti economici e finanziari consuntivi e sui bilanci preventivi;
- eleggere i membri del Consiglio Direttivo;
- deliberare sulle direttive di ordine generale dell'Associazione e sull'attività da essa svolta e da svolgere;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.

In sede straordinaria:

- deliberare sullo scioglimento dell'Associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello statuto;
- deliberare sul trasferimento di sede dell'Associazione;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo. In sua mancanza l'Assemblea nomina il proprio Presidente. Il Presidente dell'Assemblea nomina un segretario. Spetta al Presidente dell'Assemblea di constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea. Delle riunioni dell'Assemblea si redige un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario. Le Assemblee, sia in sede ordinaria che straordinaria, sono validamente costituite in prima convocazione con la presenza di almeno la metà dei soci ed in seconda convocazione quando è rappresentato almeno un terzo dei soci.

Le deliberazioni sono prese con la maggioranza più uno dei voti dei soci presenti. Le deliberazioni prese in conformità allo Statuto obbligano tutti i soci, anche se assenti, dissidenti o astenuti dal voto.

**L'assemblea straordinaria delibera per le modifiche statutarie e/o lo scioglimento dell'Associazione con il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati aventi diritto di voto.**

## Art. 10 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da tre a cinque membri eletti dall'assemblea dei soci tra i soci.

E' fatto divieto il ricorso al meccanismo della cooptazione per la sostituzione dei membri dell'organo di amministrazione decaduti, gli stessi devono essere eletti esclusivamente dall'Assemblea dei soci.

E' ammesso invece il subentro dei primi non eletti in occasione delle procedure di nomina dell'organo amministrativo.

Il Consiglio dura in carica per tre esercizi sociali e comunque fino all'Assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche. Al termine del mandato i membri del Consiglio possono essere rinominati. Il Consiglio Direttivo nomina al proprio interno il Presidente dell'Associazione, un Vice Presidente dell'Associazione, il quale sostituisca il Presidente in caso di sua assenza o impedimento per qualsiasi causa, ed un Segretario dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo è investito dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. In particolare, ha il compito di:

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

- l  
:
- a) deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità secondo le direttive dell'Assemblea, assumendo tutte le iniziative del caso;
  - b) predisporre i bilanci preventivi ed i rendiconti economici e finanziari;
  - c) stabilisce l'importo delle quote minime annue di associazione;
  - d) deliberare l'accettazione delle domande di ammissione dei nuovi soci e fissare le quote di ammissione ed i contributi associativi, nonché le eventuali penali in caso di ritardato versamento;
  - e) stabilisce le prestazioni di servizi ai soci ed ai terzi e le relative norme e modalità;
  - f) deliberare sull'esclusione dei soci;
  - g) deliberare su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal Presidente;
  - h) deliberare sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad enti ed istituzioni pubbliche e private, designando i rappresentanti da scegliere tra i soci;

Il Consiglio Direttivo si riunisce, tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno uno dei suoi membri e comunque almeno una volta all'anno per deliberare in ordine al rendiconto economico finanziario e al bilancio preventivo e all'ammontare della quota sociale. Le riunioni del Consiglio Direttivo devono essere convocate mediante avviso scritto con prova di ricevimento recapitato almeno cinque giorni prima della riunione. In caso di particolare urgenza il Consiglio Direttivo può essere convocato per telegramma, fax o e-mail, almeno due giorni prima della riunione. In caso di presenza di tutti i suoi membri, il Consiglio Direttivo si ritiene comunque validamente convocato. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide con la presenza di almeno la metà dei suoi membri. Il Consiglio è presieduto dal Presidente: in sua assenza dal Vice Presidente se nominato o dal più anziano d'età dei presenti. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza dei presenti, per alzata di mano. Delle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

#### **Art. 11 - Il Presidente dell'Associazione**

Il Presidente dell'Associazione è il Presidente del Consiglio Direttivo. Il Presidente dell'Associazione dirige l'associazione con l'utilizzo dei poteri e delle attribuzioni conferitigli dal Consiglio Direttivo, ha la rappresentanza legale della stessa di fronte a terzi ed in giudizio per tutte le operazioni occorrenti al funzionamento dell'Associazione secondo il proprio scopo statutario ed ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi. Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. Il Presidente potrà assumersi decreti d'urgenza da ratificarsi da parte del Consiglio Direttivo. Il Presidente dura in carica tre anni.

#### **Art. 12 - Esercizio sociale e rendiconto economico e finanziario**

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 31 marzo successivo alla fine di ogni esercizio sociale il Consiglio Direttivo provvede alla predisposizione del rendiconto economico e finanziario che dovrà essere approvato dall'Assemblea dei soci entro il 30 aprile.

**L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione nonché fondi, riserve e capitale durante la propria vita, a meno che la destinazione o la distribuzione siano imposte per legge.**

12

eventuale avanzo di gestione è investito a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

### Art. 13 - Disposizioni generali e finali

L'eventuale scioglimento prima dei termini statutari dovrà essere deliberata da una riunione dell'Assemblea dei Soci, che provvederà a dichiarare la messa in liquidazione dell'Associazione e nominerà uno o più liquidatori.

### Art. 14 - Scioglimento

In caso di scioglimento l'assemblea designa uno o più liquidatori determinandone i poteri. Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto, previo parere dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui all'art. 45, c. 1 del D.Lgs. 117/2017 qualora attivato, ad altro Ente del Terzo Settore individuato dall'Assemblea. Nel Caso l'Assemblea non individui l'Ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolvere alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, c. 1, del D.Lgs. 117/2017.

### Art. 15 - Regolamento interno

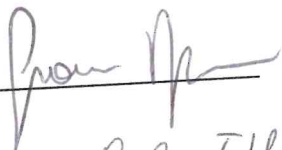
Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente statuto saranno disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo e da approvarsi dall'Assemblea dei Soci.

### Art. 16 - Clausole finali

Per tutto quanto non è previsto dal presente statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai presenti generali dell'ordinamento giuridico italiano.

Forlì, 23/01/2023

Il Presidente



Il Vice Presidente

Paolo Edoni

Il Segretario

Paolo Edoni







