

## ATTO COSTITUTIVO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)

In data 20/08/2023, presso la sede legale dell'associazione di promozione sociale "IL CARNO DI BUOI APS" ubicata in VIA DEI CARDI 16, 52029 CASTIGLIONE, alle ore 16:15, si sono riunite le seguenti persone: FIBOCCHI (AR)

1. ALESSANDRA MIGLIORINI nato a AREZZO il 11/09/04/92  
residente a AREZZO cap 52100 in via LOC. PETROGNANO 24 codice fiscale MGLLSN92D49A390G
2. CARLOTTA STOCCHI nato a AREZZO il 30/04/92  
residente a CIVITELLA VAL DI CHIANTI cap 52041 in via ARETINA NORD 16/11 codice fiscale STCCLT92D70A390M (AR)
3. ANNA MARIA NARDI VECCI nato a ~~AREZZO~~ FIRENZE il 11/12/77  
residente a FIRENZE cap 50144 in via MERCADANTE 13 codice fiscale NRDNMB77T51D612D
4. GESSICA SENZAMICI nato a AREZZO il 24/03/87  
residente a AREZZO cap 52100 in via LOC. CAMPRIANO codice fiscale SN7GSC87C64A390B 36/A
5. CHIARA LOMBARDI nato a GENOVA il 05/10/98  
residente a USCO cap 16036 in via PINO 12 codice fiscale LMBCHR98R4SD969B
6. SILVIA PARIGI nato a FIRENZE il 18/07/84  
residente a BUCINE (AR) cap 52021 in via FORNELLO 41 codice fiscale PRGSLV84L58D612T
7. FRANCESCA SAVAIZI nato a CATANZARO il 09/04/2000  
residente a CATANZARO cap 88102 in via TOMMASO CAMPANELLO codice fiscale SVZFNC00D49C352F 107
8. SARA MAGNANI nato a RIMINI il 24/09/78  
residente a FORLI-CESENA cap 47029 in via DEL MUUNO 5 codice fiscale MGNSPR78P64H294N

I presenti designano, in qualità di Presidente dell'Assemblea costitutiva, la Sig. ALESSANDRA MIGLIORINI la quale accetta e nomina per assisterla e coadiuvarla nella riunione la Sig. ANNA MARIA NARDI VECCI quale Segretario ed estensore del presente atto.

Il Presidente dell'Assemblea costitutiva illustra i motivi che hanno indotto i presenti a promuovere la costituzione di una associazione e dà lettura dello Statuto contenente le norme relative al funzionamento dell'Associazione, da considerarsi parte integrante del presente Atto costitutivo, che viene approvato all'unanimità.

I presenti, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

### ART. 1

È costituito fra i soci presenti ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo settore, in forma di associazione, avente la seguente denominazione "IL CARNO DI BUOI APS"



L'Associazione dovrà utilizzare obbligatoriamente l'indicazione di "associazione di promozione sociale" o l'acronimo "APS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico allorché iscritta nell'apposito registro o successivamente nel RUNTS.

La cancellazione dell'Associazione dall'apposita sezione del RUNTS comporta l'illegittimità dell'utilizzo nella denominazione sociale e nei rapporti con i terzi degli acronimi e delle locuzioni di cui agli articoli 12 e 32, comma 3 del Codice del Terzo settore.

Gli eventuali provvedimenti di cancellazione e/o di futura iscrizione, emanati dall'autorità competente, che determinano una variazione della denominazione sociale, ai sensi dell'articolo 32, comma 3 del Codice del Terzo settore, non comporta modifica statutaria, salvo comunicazione agli uffici competenti.

L'associazione, che ha sede legale nel comune di Arezzo all'indirizzo risultante dalla Amministrazione competente, potrà istituire, su delibera dell'Organo di Amministrazione, uffici e sedi operative altrove. Il trasferimento della sede all'interno del Comune non comporta la modifica dello Statuto.

## ART.2

L'organizzazione *non ha scopo di lucro*, è laica e apartitica e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di *interesse generale* di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore.

Le attività di interesse generale che l'Associazione si propone di svolgere nell'ambito della tutela degli animali e prevenzione del randagismo, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni di volontariato fornite dai propri soci e volontari, sono:

1. La gestione diretta o indiretta di rifugi antispesisti per animali da affezione e da reddito sottratti a condizioni di schiavitù, maltrattamento, abbandono;
2. Prestare cura e assistenza anche ad animali anche ove ospitati in canili, rifugi o ricoveri pubblici e privati, nonché accogliere cani, gatti e altri animali inclusi animali "da reddito" sottratti da maltrattamenti o sottoposti a sevizie o trattamenti di rilevanza penale;
3. Assumere in custodia e prestare cure medico-veterinarie a cani, gatti e altri animali inclusi quelli "da reddito" oggetto di sequestri o confisca penale e non;
4. Provvedere alla collocazione e/o all'affidamento in adozione di cani, gatti e altri animali inclusi quelli "da reddito" presso strutture o privati che ne garantiscano il benessere e l'assenza di qualsiasi forma di sfruttamento;
5. Curare l'istituzione e la gestione di strutture di assistenza e ricovero di animali e di tutela degli ecosistemi naturali, contribuendo con ciò anche a far fronte alle esigenze di assistenza sanitaria e di fornitura di prestazioni e servizi ai propri aderenti per le finalità connesse al presente statuto;
6. Intervenire contro qualsiasi forma di maltrattamento animale, sia direttamente sia tramite le istituzioni e altre associazioni, ovvero tramite denunce e segnalazioni, oltre che costituendosi parte civile in eventuali giudizi penali a carico di soggetti responsabili di reati contro gli animali nonché dei reati ad essi correlati o connessi;
7. Avviare iniziative legali, giudiziali e stragiudiziali quali diffide, esposti e querele, nonché ricorsi avverso provvedimenti amministrativi in violazione dei diritti

degli animali;

8. Instaurare rapporti di collaborazione con altre organizzazioni italiane o straniere aventi finalità affini;
9. Assumere partecipazione in associazioni ed enti con scopo analogo o affine al proprio;
10. Raccogliere fondi e finanziamenti per la gestione e il mantenimento dei beni mobili e immobili di cui l'Associazione ha proprietà, diritto e/o gestione, necessari per lo svolgimento delle finalità associative;
11. Raccogliere fondi e finanziamenti per tutte le altre attività associative e spese generali in linea con le finalità elencate;
12. Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
13. Svolgere attività educative nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università e presso ogni altra istituzione culturale pubblica o privata, anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati aventi finalità formative e culturali;
14. Promozione e diffusione delle conoscenze e aggiornamento tecnico, metodologico e scientifico mediante l'organizzazione di giornate di Formazione, Riunioni, Congressi, Seminari, Workshop, Eventi, etc;
15. Cura e promozione della formazione permanente e l'aggiornamento dei soci sui temi legati alle finalità associative;
16. Organizzare visite a scopo educativo presso i rifugi gestiti direttamente o indirettamente dall'associazione;
17. Svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande presso i luoghi di attività.



L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge e dalle norme attuative.

Per la migliore realizzazione degli scopi sociali l'Associazione potrà, tra l'altro, possedere e/o gestire e/o prendere o dare in locazione beni, siano essi mobili o immobili, fare contratti e/o accordi con altre associazioni e/o terzi in genere.

#### **ART.4**

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art.6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti predefiniti e può esercitare, a norma dell'art.7 Codice del Terzo Settore, anche attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

## ART. 5

L'Associazione ha durata illimitata nel tempo.

## ART. 6

I presenti stabiliscono che, per il primo mandato, il Consiglio Direttivo sia composto da (5) membri e nominano a farne parte i signori:

1. Presidente ALESSANDRA MIGUORINI
2. Vicepresidente CARLOTTA STOCCHI
3. Segretario ANNA MARIA NARDI VECCHI
4. Consigliere GESSICA SENZAMICI
5. Consigliere SILVIA PARIGI

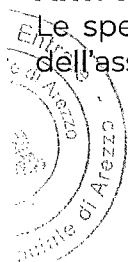
Il Consiglio Direttivo dura in carica n. 4 anni.

## ART. 7

Il primo esercizio sociale si chiuderà in data 31/12/2023. I successivi esercizi hanno inizio il 1° gennaio e si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.

## ART. 8

Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.



CASTIGLIONE PISOCCHI  
Luogo e data 20/08/23

Letto, approvato e sottoscritto.

Firme dei costituenti:

Sig. Alessandra Migorini

Sig. Carlotta Stocchi

Sig. Anna Maria Nardi Vecchi

Sig. Gessica Senzami

Sig. Silvia Parigi

Sig. Francesca Squatzi

Sig. Margherita Lanza



# STATUTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

## ART. 1 - (Denominazione e sede)

E' costituito, ai sensi del Codice Civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: <<IL CARRO DI BUOI APS>>

che assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in Via Dei Cardì 16, 52029 Castiglion Fibocchi (AR).

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

L'Associazione potrà istituire o chiudere sedi operative, sedi secondarie, sezioni o altre unità locali comunque denominate nell'interno territorio nazionale con delibera del Consiglio Direttivo.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

## ART. 2 (Statuto)

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

## ART. 3 (Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza i soci; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

## ART. 4 (Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

## ART. 5 - (Finalità e attività)

L'organizzazione *non ha scopo di lucro*, è laica e apartitica e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di *interesse generale* di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore.

Le attività di interesse generale che l'Associazione si propone di svolgere nell'ambito della tutela degli animali e prevenzione del randagismo, in favore dei propri associati,

di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni di volontariato fornite dai propri soci e volontari, sono:

1. La gestione diretta o indiretta di rifugi antispecisti per animali da affezione e da reddito sottratti a condizioni di schiavitù, maltrattamento, abbandono;
2. Prestare cura e assistenza anche ad animali anche ove ospitati in canili, rifugi o ricoveri pubblici e privati, nonché accogliere cani, gatti e altri animali inclusi animali "da reddito" sottratti da maltrattamenti o sottoposti a sevizie o trattamenti di rilevanza penale;
3. Assumere in custodia e prestare cure medico-veterinarie a cani, gatti e altri animali inclusi quelli "da reddito" oggetto di sequestri o confisca penale e non;
4. Provvedere alla collocazione e/o all'affidamento in adozione di cani, gatti e altri animali inclusi quelli "da reddito" presso strutture o privati che ne garantiscano il benessere e l'assenza di qualsiasi forma di sfruttamento;
5. Curare l'istituzione e la gestione di strutture di assistenza e ricovero di animali e di tutela degli ecosistemi naturali, contribuendo con ciò anche a far fronte alle esigenze di assistenza sanitaria e di fornitura di prestazioni e servizi ai propri aderenti per le finalità connesse al presente statuto;
6. Intervenire contro qualsiasi forma di maltrattamento animale, sia direttamente sia tramite le istituzioni e altre associazioni, ovvero tramite denunce e segnalazioni, oltre che costituendosi parte civile in eventuali giudizi penali a carico di soggetti responsabili di reati contro gli animali nonché dei reati ad essi correlati o connessi;
7. Avviare iniziative legali, giudiziali e stragiudiziali quali diffide, esposti e querele, nonché ricorsi avverso provvedimenti amministrativi in violazione dei diritti degli animali;
8. Instaurare rapporti di collaborazione con altre organizzazioni italiane o straniere aventi finalità affini;
9. Assumere partecipazione in associazioni ed enti con scopo analogo o affine al proprio;
10. Raccogliere fondi e finanziamenti per la gestione e il mantenimento dei beni mobili e immobili di cui l'Associazione ha proprietà, diritto e/o gestione, necessari per lo svolgimento delle finalità associative;
11. Raccogliere fondi e finanziamenti per tutte le altre attività associative e spese generali in linea con le finalità elencate;
12. Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
13. Svolgere attività educative nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università e presso ogni altra istituzione culturale pubblica o privata, anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati aventi finalità formative e culturali;
14. Promozione e diffusione delle conoscenze e aggiornamento tecnico, metodologico e scientifico mediante l'organizzazione di giornate di Formazione, Riunioni, Congressi, Seminari, Workshop, Eventi, etc;
15. Cura e promozione della formazione permanente e l'aggiornamento dei soci sui temi legati alle finalità associative;
16. Organizzare visite a scopo educativo presso i rifugi gestiti direttamente o indirettamente dall'associazione;
17. Svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande presso i luoghi di attività.

Entrate  
Uscite  
Ricevuto

NP  
PS  
AC  
N  
LR  
MA  
J  
C

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge e dalle norme attuative.

Per la migliore realizzazione degli scopi sociali l'Associazione potrà, tra l'altro, possedere e/o gestire e/o prendere o dare in locazione beni, siano essi mobili o immobili, fare contratti e/o accordi con altre associazioni e/o terzi in genere.

#### **ART. 6 - (Ammissione)**

Possono essere soci dell'associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato.

La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola.

L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea (o altro organo eletto dalla medesima) in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono 3 categorie di soci:

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea;

sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie;

benemeriti: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei.

La quota associativa è intrasmissibile.

#### **ART. 7 - (Diritti e doveri dei soci)**

I soci dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico-finanziario, esaminare i libri sociali e consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

L'appartenenza all'Associazione impegna i soci al rispetto delle norme del presente Statuto e delle deliberazioni dell'organo amministrativo.

I soci sono tenuti a versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

#### **ART. 8 - (Recesso ed esclusione del socio)**

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'organo di amministrazione.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.

L'esclusione è deliberata dall'organo di amministrazione con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato con possibilità di appello entro 30 gg all'assemblea.

È comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

#### **ART. 9 - (Attività di volontariato)**

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n°117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

I volontari che svolgono attività in modo non occasionale sono iscritti in un apposito registro e assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi degli artt. 17 e 18 del CTS.

#### **ART. 10 - (Organi sociali)**

Gli organi dell'associazione sono:

- Assemblea dei soci
- Organo di amministrazione
- Presidente
- Organo di controllo
- Organo di revisione

## ART. 11 - (Assemblea dei soci)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci; hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio e ogni altra volta in cui sia necessario.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta per posta elettronica, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, inviata almeno 10 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo fornito in fase di iscrizione.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

## ART. 12 - (Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- determina le modalità per l'esame dei libri sociali da parte dei soci;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

## ART. 13 - (Validità Assemblee)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza della metà più uno dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di  $\frac{3}{4}$  dei soci.

#### **ART. 14 - (Verbalizzazione)**

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto da un componente dell'assemblea appositamente nominato e sottoscritto dal Presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

#### **ART. 15 - (Organo di amministrazione)**

L'organo di amministrazione opera nel rispetto delle finalità statutarie e delle direttive impartite dall'Assemblea.

L'organo di amministrazione è composto da numero dispari di minimo 3 ad un massimo di 7 membri eletti dall'assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per n. 4 anni e i suoi componenti possono essere rieletti.

Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate, ovvero indicate tra i propri associati dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui il consiglio direttivo fosse composto da soli tre membri, è validamente costituito quando sono presenti tutti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il bilancio consuntivo, l'eventuale bilancio sociale a norma dell'art.14 del CTS, l'eventuale bilancio preventivo e la relazione annuale sull'attività svolta.

#### **ART. 16 - (Presidente)**

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede l'organo di amministrazione e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e l'organo di amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi

sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Il Presidente rappresenta in giudizio l'Associazione ed è munito di legittimazione sia attiva sia passiva per ogni atto processuale, compresa l'eventuale costituzione dell'Associazione quale parte civile in procedimenti penali.

### **ART. 17** **(Organo di controllo)**

È nominato nei casi previsti dall'art. 30 comma 2 del CTS, ovvero quando siano superati per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

- a) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 110.000,00 euro;
- b) ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate:  
220.000,00 euro;
- c) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 unità.

I componenti dell'organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2 art. 2397 del Codice Civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

### **ART. 18** **(Organo di Revisione legale dei conti)**

Al superamento dei limiti dimensionali indicati nell'art. 31 del CTS, l'organo di controllo eserciterà anche la revisione legale dei conti e dovrà in particolare verificare la regolare tenuta della contabilità e la corrispondenza dei bilanci alle scritture contabili, predisponendo una relazione al bilancio consuntivo da presentare all'Assemblea che approva il documento.

Se l'organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

## **ART. 19 - (Risorse economiche)**

Le risorse economiche dell'associazione per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

## **ART. 20**

### **(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 e ha l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

## **ART. 21**

### **(Bilancio)**

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal 1° gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio.

## **ART. 22**

### **(Bilancio sociale)**

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

## **ART. 23**

### **(Personale retribuito)**

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito, anche ricorrendo ai propri associati, nel rispetto di quanto previsto al riguardo dal Codice del Terzo Settore, nei limiti necessari al proprio regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli

associati.

### ART. 25 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 13. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

### ART. 26 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice del Terzo Settore, dal Codice Civile e dalle leggi vigenti in materia.

Luogo e data

20/08/23, CASTIGLIONE  
FIBOCCHI

Letto, approvato e sottoscritto

Sig. Alm. Lepore

Sig. Clara Poch

Sig. Anna Maria Hallen

Sig. Severino Cesaro

Sig. Anna Maria Hallen

Sig. Fausto Filiz

Sig. Francesca Savatini

Sig. Magari Sara

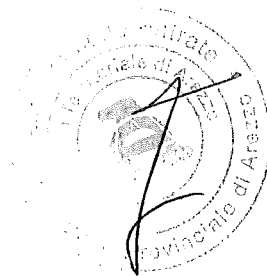
AGENZIA DELLE ENTRATE  
Ufficio Territoriale di Castiglione

Registrato il 29 AGO. 2023

N. 1322

3

ESENTE



AGENZIA DELLE ENTRATE - DPAR UT AREZZO

INTERROGAZIONE ATTO NUMERO 1322  
ATTO PRIVATO SERIE 3  
STIPULATO IL 20/08/2023 REGISTRATO IL 29/08/2023  
NUMERO ELENCO ATTI/PACCO 3001322

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: 92099570514 ILCARRO DI BUOI APS  
ID. TELEMATICO: TZD23L001322000BB

ATTO ESENTE

SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTO  
N.ORD. COD.FISC.  
1 - 92099570514

DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO - NEGOZI

| N.ORD. | PROGR. | DESCRIZIONE                                                    |
|--------|--------|----------------------------------------------------------------|
| 1      | 001    | - H000 COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI |
|        |        | VALORE DICHIARATO : 0,00                                       |
|        |        | DANTI CAUSA SOGGETTI: 1                                        |

