



Eseguita registrazione il 18-02-26 al n° 62
Serie 3 Versamento effettuato il 18-02-26 cc
Mod. F20 rilasciato da Concessionario Cod.

Verbale dell'Assemblea straordinaria dei soci

Importo 322,00

In data dieci febbraio 2026, alle ore 11:00, mediante piattaforma on line Google Meet, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione "ORCHESTRA MATER", ai sensi dell'articolo 12 del vigente Statuto, regolarmente convocata nei termini e con le modalità previste dallo Statuto.

Assume la presidenza dell'Assemblea il signor Dimitri Severino nella qualità di Presidente dell'Associazione, il quale constata e fa constatare che sono presenti tutti i soci. In particolare, i soci aventi diritto al voto sono quattro nelle persone dei signori Severino Dimitri C.F. SVRDTR95S15F839T, Gerardo Del Gaudio C.F. DLGGRD97S29A509R, Massimo Severino C.F. SVRMSM64L07F839J e Luigi Iuliano C.F. LNILGU98P14B963D.

L'Assemblea risulta pertanto validamente costituita ai sensi dello Statuto e della normativa vigente.

Il Presidente nomina il signor Massimo Severino quale Segretario verbalizzante.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Adeguamento dello Statuto dell'Associazione alle disposizioni del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore);
- 2) Assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS);
- 3) Varie ed eventuali.

Il Presidente illustra all'Assemblea la necessità di procedere all'adeguamento dello Statuto alle disposizioni del Codice del Terzo Settore (D.lgs. 117/2017), al fine di consentire l'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Viene quindi data lettura del nuovo testo statutario, composto da n.27 articoli, che recepisce le disposizioni normative vigenti in materia di ETS.

Dopo ampia discussione, l'Assemblea:

DELIBERA

di approvare integralmente il nuovo Statuto dell'Associazione, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;

di assumere la qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) ai sensi del D.lgs. 117/2017;

di conferire mandato al Presidente affinché provveda a tutti gli adempimenti necessari, ivi compresa la presentazione della domanda di iscrizione al RUNTS e il deposito della documentazione richiesta.

La deliberazione viene posta ai voti e risulta approvata all'unanimità dei presenti

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 12:13

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Segretario

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "ORCHESTRA MATER ETS"

TITOLO I - DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA

Art. 1 - Denominazione

È costituita l'Associazione denominata "ORCHESTRA MATER ETS", ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e normative connesse e nel rispetto delle norme del Codice civile.

Art. 2 - Sede

L'Associazione ha sede legale in Fisciano (SA) alla Via Isolella n.1/b.

Il trasferimento della sede all'interno dello stesso comune non comporta modifica statutaria; fuori dal comune richiede deliberazione del Consiglio Direttivo.

Art. 3 - Durata

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

TITOLO II - SCOPO, SETTORI DI INTERVENTO, PRINCIPI

Art. 4 - Finalità e natura

L'Associazione è un ente senza scopo di lucro.

Persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale nel settore musicale.

In particolare, l'Associazione persegue:

- a) **finalità civiche** quali il miglioramento della vita della comunità e la promozione della cittadinanza attiva attraverso la cultura musicale, contribuendo allo sviluppo culturale e sociale del territorio.

Le declinazioni pratiche sono:

- 1) per la promozione culturale: valorizzare la musica come bene comune, rendendola accessibile a tutti elevando il benessere della collettività;
- 2) per l'educazione e la formazione: gestire scuole di musica o corsi aperti a ogni fascia d'età, promuovendo lo scambio di idee e l'arricchimento personale;
- 3) per la valorizzazione del territorio: organizzare concerti, festival o rassegne che animano il tessuto urbano o sociale locale.

- DIREZIONE PROVINCIALE DI AVT 10
- b) **finalità solidaristiche** intese come sostegno a persone in condizioni di svantaggio e la promozione dell'uguaglianza. Le declinazioni pratiche sono:
- 1) per l'inclusione sociale: utilizzare la musica come strumento terapeutico o di integrazione per persone con disabilità, minori a rischio o categorie fragili;
 - 2) per l'accessibilità economica: garantire tariffe agevolate o borse di studio per permettere lo studio della musica anche a chi ha meno risorse economiche;
 - 3) per la cooperazione e il volontariato: svolgere attività gratuite per fini benefici (es. concerti negli ospedali o case di riposo) basandosi sull'azione volontaria dei soci.
- c) **finalità di utilità sociale** quali la diffusione della cultura musicale e l'aggregazione sociale rendendo la musica un bene accessibile a tutti. Le declinazioni pratiche sono:
- 1) per la valorizzazione del territorio: organizzare concerti, rassegne e festival aperti alla collettività per arricchire l'offerta culturale locale e creare luoghi di incontro;
 - 2) per la valorizzazione del patrimonio: tutela e promozione della tradizione musicale locale (es. bande musicali, cori storici).

Art. 5 - Principi ispiratori

L'Associazione si ispira ai principi di:

- a) democraticità e partecipazione attiva;
- b) solidarietà, inclusione e pari opportunità;
- c) trasparenza, integrità e responsabilità gestionale;
- d) rispetto delle normative vigenti e dei diritti umani.

Art. 6 - Attività di interesse generale

L'Associazione, per il conseguimento delle sue finalità, svolge, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale:

- a) organizzazione di concerti, rassegne, festival, masterclass, workshop, corsi musicali per cittadini di ogni età;
- b) promozione di attività educative e formative nel campo della musica;
- c) progetti e iniziative di animazione territoriale, inclusione sociale e interventi di utilità collettiva attraverso la musica;
- d) attività editoriali, di produzione, diffusione di opere musicali e di supporto ad artisti emergenti;
- e) servizi di orientamento e accompagnamento in ambito musicale;
- f) collaborazione con soggetti pubblici e privati per iniziative culturali.

L'Associazione rivolge le proprie attività ai seguenti soggetti:

- la collettività e la cittadinanza, con particolare riferimento al territorio di riferimento;

- minori, giovani e studenti;
- persone in condizioni di fragilità sociale, economica o fisica;
- anziani;
- musicisti, artisti e operatori culturali, in un'ottica di promozione culturale e formativa;
- enti pubblici, istituzioni scolastiche e altri Enti del Terzo Settore.

Le attività sono svolte in modo aperto, inclusivo e non discriminatorio, perseguendo finalità di utilità sociale e di interesse generale.

TITOLO III – SOCI

Art. 7 - Categorie di soci

L'Associazione prevede le seguenti categorie:

- a) Soci ordinari che partecipano direttamente alle attività e alle votazioni;
- b) Soci sostenitori che contribuiscono alle finalità associative con supporto economico o operativo;
- c) Soci onorari individuati in persone di particolare prestigio o merito, nominate dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo (senza obbligo di versamento quote).

Per tutti gli associati è stabilita l'uguaglianza dei diritti e degli obblighi. La partecipazione non può essere temporanea.

Art. 8 - Diritti e doveri

I soci hanno diritto a partecipare alle attività, alle assemblee e all'elezione degli organi sociali.

I soci hanno il dovere di rispettare lo Statuto, osservare le deliberazioni, versare le quote associative e contribuire al perseguimento delle finalità sociali.

Art. 9 – Esame dei libri sociali

Gli associati hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'Ente. Per esercitare tale diritto, l'associato deve presentare una richiesta scritta (anche via PEC) all'organo di amministrazione, con un preavviso di almeno 15 giorni lavorativi. L'esame avviene alla presenza di un componente dell'organo di amministrazione o di un incaricato, durante l'orario d'ufficio o in un orario concordato.

L'associato ha il diritto di estrarre copia dei libri a proprie spese, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy e sul trattamento dei dati personali.

Art. 10 - Ammissione dei soci

Possano essere ammessi come soci dell'Associazione le persone fisiche e le persone giuridiche che condividano le finalità statutarie e si impegnino a rispettare il presente Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni degli organi sociali.

L'ammissione avviene su domanda scritta dell'interessato, presentata anche in formato elettronico, nella quale il richiedente dichiara di conoscere e accettare integralmente lo Statuto e le finalità dell'Associazione. Per i minorenni la domanda di ammissione è presentata da chi esercita la responsabilità genitoriale.

Il Consiglio Direttivo è l'organo competente a deliberare sull'ammissione dei soci, secondo criteri non discriminatori, entro un termine congruo dalla presentazione della domanda. L'esito della domanda di ammissione è comunicato all'interessato.

In caso di rigetto, la decisione deve essere motivata. Avverso il provvedimento di diniego, l'interessato può proporre ricorso all'Assemblea dei soci, che decide in via definitiva alla prima adunanza utile.

La qualità di socio si acquisisce con la deliberazione di ammissione e, ove prevista, con il versamento della quota associativa annuale.

La quota associativa, sia per atto tra vivi che per causa di morte non è trasmissibile.

Art. 11 - Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde per:

- a) recesso volontario comunicato per iscritto;
- b) decesso o estinzione dell'ente socio;
- c) esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi.

Art. 12 - Esclusione del socio

Il socio può essere escluso dall'Associazione per gravi motivi, tra cui:

- a) violazione delle disposizioni statutarie, regolamentari o delle deliberazioni degli organi sociali;
- b) comportamento contrario alle finalità dell'Associazione o lesivo della sua immagine;
- c) mancato pagamento della quota associativa annuale, trascorsi sessanta giorni dal sollecito scritto notificato all'interessato;
- d) svolgimento di attività incompatibili con gli scopi dell'Associazione.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo, previa contestazione scritta degli addebiti al socio interessato e concessione di un termine per presentare eventuali controdeduzioni.

Il provvedimento di esclusione deve essere motivato e comunicato per iscritto al socio.

Avverso il provvedimento di esclusione il socio può proporre ricorso all'Assemblea dei soci entro trenta giorni dalla comunicazione.

L'Assemblea decide in via definitiva.

L'esclusione non dà diritto alla restituzione delle quote associative versate.

TITOLO IV – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 13 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) organo di controllo, da nominare al verificarsi del superamento dei limiti dimensionali di cui all'articolo 30 del Codice del Terzo Settore, oppure quando siano costituiti patrimoni destinati nell'ipotesi di cui all'articolo 10 del Codice del Terzo Settore;
- e) revisore legale, da nominare al verificarsi del superamento dei limiti dimensionali di cui all'articolo 31 del Codice del Terzo Settore, oppure quando siano costituiti patrimoni destinati nell'ipotesi di cui all'articolo 10 del Codice del Terzo Settore
- f) eventuali organi ausiliari previsti con regolamento interno (es. Comitato Scientifico, Coordinamenti di progetto)

Art. 14 - Assemblea dei soci. Natura, funzioni e competenze

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci regolarmente iscritti nel libro dei soci.

Essa indirizza l'attività dell'Associazione e delibera sulle materie ad essa riservate dalla legge e dal presente Statuto.

L'Assemblea delibera in particolare su:

- a) approvazione del bilancio consuntivo e preventivo
- b) nomina e la revoca dei componenti degli organi sociali;
- c) determinazione degli indirizzi generali dell'attività associativa;
- d) modifiche dello Statuto;
- e) decisione sui ricorsi avverso il diniego di ammissione o i provvedimenti di esclusione dei soci;
- f) lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo;
- g) ogni altra materia attribuita alla sua competenza dalla legge o dallo Statuto.

Art. 15 - Assemblea dei soci. Convocazione e funzionamento

L'Assemblea è convocata dal Presidente o dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno e ogni qualvolta lo ritengano necessario, ovvero quando ne faccia richiesta motivata almeno un decimo dei soci. La convocazione avviene mediante avviso scritto, anche in forma elettronica, inviato ai soci almeno 15 giorni prima della data fissata, con indicazione dell'ordine del giorno, del luogo, della data e dell'orario. Hanno diritto di voto tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa, se prevista. Per i soci minorenni il diritto di voto è attribuito agli esercenti la responsabilità genitoriale. Ciascun socio ha diritto a un solo voto, nel rispetto del principio di democraticità.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita:

- in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto;
- in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita:

- in prima convocazione, con la presenza di almeno la metà più uno dei soci aventi diritto al voto;
- in seconda convocazione, con la presenza di almeno un terzo dei soci aventi diritto al voto.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei voti validamente espressi dai soci presenti, salvo i casi in cui la legge o il presente Statuto richiedano maggioranze qualificate.

Ogni socio può farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio mediante delega scritta. Ciascun socio non può rappresentare più di una delega.

Le deliberazioni dell'Assemblea risultano da apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante, e sono conservate nel libro dei verbali dell'Associazione.

Art. 16 - Consiglio Direttivo. Composizione e durata

Il Consiglio Direttivo è composto da tre membri eletti dall'Assemblea tra i soci, con durata in carica di tre anni e rieleggibili.

Art. 17 - Consiglio Direttivo. Competenze

Al Consiglio Direttivo competono:

- a) gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione;
- b) predisposizione dei progetti, budget e rendicontazioni;
- c) adozione del Regolamento interno.

Art. 18 - Presidente. Nomina e attribuzioni

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo e ne è il legale rappresentante. Rappresenta l'Associazione verso terzi e in giudizio, convoca e presiede Assemblee e Consigli Direttivi.

TITOLO V – PATRIMONIO E RISORSE ECONOMICHE

Art. 19 - Patrimonio

L'associazione trae le proprie risorse da quote associative, contributi pubblici o privati, donazioni, lasciti, attività di raccolta fondi e attività diverse (nei limiti di legge)..

Art. 20 - Risorse economiche

Le risorse possono derivare da:

- a) quote associative annuali dei soci;
- b) contributi di enti pubblici e privati;
- c) proventi delle attività istituzionali e marginali;
- d) sponsorizzazioni, donazioni, raccolte fondi.

Art. 21 – Destinazione del patrimonio

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite o proventi, è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

Art. 22 - Divieto di distribuzione degli utili

L'Associazione è senza scopo di lucro ed eventuali utili devono essere reinvestiti per realizzare le attività statutarie. È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

TITOLO VI – BILANCIO E TRASPARENZA

Art. 23 - Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Art. 24 - Bilancio

Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio consuntivo e preventivo conforme alla normativa del Terzo Settore. Il progetto di bilancio consuntivo viene presentato all'Assemblea per l'approvazione entro venti giorni prima della data fissata per l'adunanza assembleare di approvazione. Il bilancio consuntivo deve

essere approvato entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio. Il bilancio approvato deve essere depositato nel RUNTS entro il 30 giugno dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio. Il bilancio preventivo deve essere approvato non oltre 120 giorni dall'inizio dell'esercizio.

Art. 25 - Trasparenza e pubblicità

L'Associazione osserva gli obblighi di trasparenza previsti dal Codice del Terzo Settore e dalle regole del RUNTS, pubblicando atti, programmi e bilanci nei modi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

TITOLO VII - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 26 - Modifiche statutarie

Le modifiche al presente Statuto richiedono deliberazione dell'Assemblea con la maggioranza qualificata prevista dal regolamento interno.

Art. 27 - Scioglimento e devoluzione

In caso di scioglimento, l'Assemblea delibera sulla destinazione del patrimonio residuo secondo le norme di legge e con finalità di utilità sociale coerenti con gli scopi dell'Associazione. Il patrimonio viene devoluto ad altri enti del Terzo Settore (ETS) con finalità analoghe, previo parere favorevole dell'Ufficio del RUNTS.

I soci

[Handwritten signatures of the members]

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI AVELLINO
UFFICIO TERRITORIALE DI AVELLINO

Eseguita registrazione il 18-02-2016 al n° ALLETATO
Serie..... Versamento effettuato il.....
Mod. F23 rilasciato da Concessionario Cod.....
P..... Banca.....
Cod. Az..... Cod.....
P..... (.....)
.....) P.DIRETTORE



IL FUNZIONARIO
Claudio De Vito



DIREZIONE PROVINCIALE DI: AVELLINO

UFFICIO TERRITORIALE DI: AVELLINO

Registrazione di Atto Privato

Il 18/02/2026 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TEF , serie 3 , numero 62

data di stipula: 10/02/2026

ident.vo telematico: TEF26L000062000CC per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 92115630649

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92115630649				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 128,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

