



IPERURANIOS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

ATTO COSTITUTIVO

HIPERURANIOS – Associazione di Promozione Sociale

Oggi, 13 giugno 2021, presso via dell'Apparita n. 22/B, in Vaiano (PO), i sottoscritti:

1. VANNICOLA ANDREA, nato a Lecce (LE), il 08/09/1980, residente a Vaiano (PO), in via dell'Apparita n. 22/B, C.F. VNNNDR80P08E506X;
2. FROSINI ALESSANDRA, nata a Firenze (FI), il 06/05/1980, residente a Vaiano (PO), in via del Baldino n. 80, C.F. FRSLSN80E46D612T;
3. MONALDI LAURA, nata a Firenze (FI), il 13/06/1986, residente a Vaiano (PO), in via dell'Apparita n. 22/B, C.F. MNLLRA86H53D612C;
4. BIANCULLI SIMONE, nato a Pistoia (PT), il 24/10/1996, residente a Pistoia (PT), in via Forralpitta n. 6, C.F. BNCSMN96R24G713O;
5. DEROSA DANIELE, nato a Prato (PO), il 21/05/1987, residente a Vaiano (PO), in via Giovanni Pascoli n. 4, C.F. DRSDNL87E21G999T;
6. GIAGNONI MATTIA, nato a Firenze (FI), il 12/08/1996, residente a Vaiano (PO), in via vecchia per Migliana n. 3, C.F. GGNMTT96M12D612F;
7. LUCHI JACOPO, nato a Firenze (FI), il 04/06/1997, residente a Vaiano (PO), in via Collisassi n. 5, C.F. LCHJCP97H44D612E;
8. VANGI MIRCO, nato a Prato (PO), il 18/04/1996, residente a Vaiano (PO), in via A. Modigliani n. 4, C.F. VNGMRC96D18G999P;

in qualità di soci fondatori, si sono riuniti in Assemblea per costituire un'Associazione di Promozione Sociale senza fini di lucro denominata *Hiperuranios* (di seguito: l'Associazione).

I presenti hanno convenuto che:

- a) L'Associazione ha sede legale presso il domicilio del Presidente.
- b) L'Associazione, regolata dall'art. 36 e seguenti del Codice Civile e della Legge 7 dicembre 2000, n. 383, è retta dallo Statuto che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.
- c) In deroga a quanto disposto nello Statuto sono stati nominati componenti del Consiglio Direttivo:
 - 1 VANNICOLA ANDREA;
 - 2 FROSINI ALESSANDRA;
 - 3 MONALDI LAURA;che hanno accettato l'incarico.
- d) In sede di prima nomina, le cariche sociali sono così attribuite:
 - 1 Presidente e Legale Rappresentante: VANNICOLA ANDREA, che ha accettato;
 - 2 Vicepresidente: FROSINI ALESSANDRA, che ha accettato;

- 3 Segretaria: MONALDI LAURA, che ha accettato;
- e) Gli organismi così costituiti rimarranno in carica fino alla prossima Assemblea elettiva.
- f) Il Presidente viene da tutte le componenti delegato a compiere le pratiche e le formalità ritenute necessarie per la registrazione del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto da ciascuna aderente sopra indicata, nell'ordine:

FIRME

data

13 giugno 2021

1. Audrea Vucola
2. FROSINI ALESSANDRA
09.06.2021 16:52:20 UTC
3. Luigi Geronzi
4. Giuseppe
5. Donella Dener
6. Mattia Geronzi
7. Roberto
8. Vonghi Mirco



IPERURANIOS

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

VERBALE n. 01/06.2021

In data 13/06/2021 alle ore 22:00 si è riunito presso la sede legale il Consiglio Direttivo dell'Associazione nelle persone di Andrea Vannicola, Alessandra Frosini e Laura Monaldi, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione del verbale precedente: Atto Costitutivo dell'associazione.
2. Lettura e approvazione dello Statuto associativo.
3. Presentazione e approvazione dei Regolamenti dell'associazione.
4. Deleghe ai rappresentanti dell'associazione.
5. Loghi, siti e gestione online dell'associazione.
6. Verifica di nuovi iscritti.
7. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza, a norma di statuto, il Presidente del Consiglio Direttivo dottor Andrea Vannicola. Ricopre il ruolo di segretario la dott.ssa Laura Monaldi.

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e il numero legale dei Consiglieri, dichiara il Consiglio Direttivo validamente costituito e atto a deliberare.

1. **Lettura e approvazione del verbale precedente: Atto Costitutivo dell'associazione** – il Presidente, letto al Consiglio Direttivo il verbale della precedente seduta e dato il tempo e la possibilità ai presenti per apportare modifiche, riscontrata l'assenza di ulteriori proposte chiede l'approvazione che giunge all'unanimità dei presenti.
2. **Lettura e approvazione dello Statuto associativo** – il Presidente, letto al Consiglio Direttivo lo Statuto associativo e dato il tempo e la possibilità ai presenti per apportare modifiche, riscontrata l'assenza di ulteriori proposte chiede l'approvazione che giunge all'unanimità dei presenti.
3. **Presentazione e approvazione dei Regolamenti dell'associazione** – il Presidente, letti al Consiglio Direttivo i regolamenti associativi e dato il tempo e la possibilità ai presenti per apportare modifiche, riscontrata l'assenza di ulteriori proposte chiede l'approvazione che giunge all'unanimità dei presenti.
4. **Deleghe ai rappresentanti dell'associazione** – il Presidente comunica che viene dato mandato al Presidente e al Segretario di stipulare una polizza assicurativa e aprire un conto corrente bancario presso una banca di loro fiducia; allo stesso tempo si conferma la volontà di avere una firma disgiunta sul futuro conto corrente, per semplificare eventuali operazioni bancarie future; viene dato mandato al Presidente di recarsi presso l'Agenzia delle Entrate di Prato al fine di svolgere tutte le pratiche per la registrazione dell'associazione secondo le norme vigenti; viene dato mandato al Presidente di contattare singoli individui e/o istituzioni pubbliche e private, al fine di stipulare eventuali accordi per svolgere appieno la missione associativa. Il Presidente, dato il tempo e la possibilità ai presenti per apportare modifiche, riscontrata l'assenza di ulteriori proposte chiede l'approvazione che giunge all'unanimità dei presenti.
5. **Loghi, siti e gestione online dell'associazione** – Il Presidente comunica che viene dato mandato al Presidente di occuparsi della creazione dei loghi dell'associazione, della creazione e della supervisione dei siti online dove l'associazione svolgerà parte del suo mandato. Altresì il Presidente è



IPERURANIOS

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

delegato a scegliere eventuali collaboratori interni e/o esterni per coadiuvarlo in questo compito. Il Presidente, dato il tempo e la possibilità ai presenti per apportare modifiche, riscontrata l'assenza di ulteriori proposte chiede l'approvazione che giunge all'unanimità dei presenti.

6. **Verifica di nuovi iscritti** - Il Presidente, verificata la presenza di nuovi richiedenti l'iscrizione, passa al vaglio del Consiglio Direttivo ogni singola domanda, seguita da una votazione per ogni richiedente. Verificata infine l'assenza di ulteriori richieste d'adesione all'Associazione da parte di membri esterni, comunica che non avverranno ulteriori immissioni.
7. **Varie ed eventuali** - Il Presidente, chiesto ai membri del Consiglio Direttivo se ci fossero ulteriori questioni da trattare e constatata l'assenza di elementi per proseguire la discussione, dichiara chiusa la seduta.

DELIBERA n. 01/06.2021

Il Consiglio Direttivo in data 13.06.2021

delibera

1. l'approvazione del verbale della precedente seduta. Atto Costitutivo dell'associazione.
2. l'approvazione dello Statuto associativo.
3. l'approvazione dei Regolamenti dell'associazione.
4. l'approvazione delle deleghe ai rappresentanti dell'associazione.
5. Il Consiglio Direttivo ammette Vannicola Andrea VNNNDIR80P08E506X a Socio Ordinario N° 1,
6. Il Consiglio Direttivo ammette Frosini Alessandra FRSLSN80E46D612T a Socio Ordinario N° 2,
7. Il Consiglio Direttivo ammette Monaldi Laura MNLLRA86H53D612C a Socio Ordinario N° 3,
8. Il Consiglio Direttivo ammette Bianculi Simone BNCSMN96R24G713O a Socio Ordinario N° 4,
9. Il Consiglio Direttivo ammette Derosi Daniele DRSDNL87E21G999T a Socio Ordinario N° 5,
10. Il Consiglio Direttivo ammette Gagnoni Maria GGNMTT96M12D612F a Socio Ordinario N° 6,
11. Il Consiglio Direttivo ammette Luchi Iacopo LCHJCP97H44D612E a Socio Ordinario N° 7,
12. Il Consiglio Direttivo ammette Vangi Mirco VNGMRC96D18G999P a Socio Ordinario N° 8,
13. L'assenza di nuove immissioni come soci.

Null'altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 23:00 e stabilisce, come convocazione ufficiale, la data della successiva riunione del Consiglio Direttivo per il giorno 13.07.2021 alle ore 22:00.

Il Segretario
[Firma]

Il Presidente
[Firma]

Varano, 13.06.2021.



AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO TERRITORIALE DI PRATO

Eseguita registrazione dell'atto reg.to il 16/06/2021

al N. 1269 Mod. 3

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

[Firma]

CODICE FISCALE 92110480487		NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI	
DENOMINAZIONE HIPERURANIOS			
TIPO ATTIVITA' 855209 - ALTRA FORMAZIONE CULTURALE			
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA DELL'APPARITA 22/B			
C.A.P. 59021	COMUNE VAIANO		PROV. PO

CODICE FISCALE VNNNDR80P08E506X	CODICE CARICA 1	
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE VANNICOLA ANDREA		
DATA 15/06/2021 		AGENZIA DELLE ENTRATE UT PRATO

STATUTO
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE
Hiperuranios – Associazione di Promozione Sociale
ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

L'associazione con denominazione *Hiperuranios – Associazione di Promozione Sociale*, da ora in avanti denominata "associazione", è un'associazione di promozione sociale costituita ai sensi del Codice Civile e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117*, in seguito denominato "Codice del Terzo Settore", e successive modifiche, ha sede legale nel Comune di Vaiano (PO) e durata illimitata.

ART. 2

(Scopo finalità e attività)

L'associazione ha come scopo:

- a. Favorire e promuovere attività culturali, scientifiche, didattiche, sociali e ricreative e aventi come obiettivo la crescita di conoscenza della persona umana.
- b. Contribuire allo sviluppo socio-culturale e al benessere collettivo avvalendosi di risorse umane.
- c. Impegnarsi in attività educative e formative, sviluppando azioni e iniziative volte a incrementare il senso civico e sociale, diffondendo la cultura dell'impegno sociale e della solidarietà, svolta anche in forma di impegno assistenziale verso le persone appartenenti alle fasce deboli della popolazione.
- d. Promuovere la cultura della convivenza civile, delle pari opportunità dei diritti, delle differenze culturali, etniche, religiose.
- e. Contribuire allo sviluppo culturale e civile dei cittadini e alla sempre più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, alla pratica e alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive.
- f. Favorire fra le giovani generazioni, attraverso la promozione, la progettazione e la realizzazione di attività educative e formative, la diffusione di conoscenza, competenza e capacità, la cultura della collaborazione e della cooperazione, l'attitudine a collocarsi con efficacia nel mondo del lavoro e nella società civile.
- g. Promuovere la cultura e l'istruzione, l'aggiornamento professionale e l'informazione in generale, senza preclusione per qualsiasi forma di svantaggio.
- h. Promuovere e attuare servizi e strutture per lo svolgimento delle attività istituzionali, rivolti alla comunità e alle persone, che rappresentino nuove opportunità di inserimento sociale, di affermazione di diritti, di risposta ai bisogni che si esprimono nel territorio, avvalendosi principalmente dei profili professionali presenti al suo interno.
- i. Promuovere e valorizzare i beni d'interesse artistico, storico, culturale, tradizionale e paesaggistico.
- j. Promuovere e valorizzare l'interesse verso la lettura e la scrittura, al fine di stimolare le giovani generazioni e non solo a guardare verso il mondo dell'arte e della letteratura, italiana e straniera.
- k. Promuovere e valorizzare artisti di ogni categoria (scrittori, pittori, autori, etc.) e aiutarli nella realizzazione dei loro progetti, fornendo un supporto per la realizzazione e la promozione delle loro opere, sottoforma di manifestazioni pubbliche (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: concorsi letterari, mostre, presentazioni, pubblicazioni, tornei, dimostrazioni, etc.) o private.

L'associazione *non ha scopo di lucro* e persegue finalità *civiche, solidaristiche e di utilità sociale*, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di *volontariato dei propri associati* o delle persone aderenti agli enti associati, mediante lo svolgimento *in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi* delle seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, lettere:

- d) *educazione, istruzione e formazione professionale*, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le *attività culturali di interesse sociale con finalità educativa*;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'*ambiente* e all'utilizzazione accorta e razionale delle *risorse naturali*, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- f) interventi di tutela e valorizzazione del *patrimonio culturale e del paesaggio*, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- g) *formazione universitaria e post-universitaria*;
- h) *ricerca scientifica di particolare interesse sociale*;
- i) organizzazione e gestione di *attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale*, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- k) organizzazione e gestione di *attività turistiche* di interesse sociale, culturale o religioso;
- l) *formazione extra-scolastica*, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- p) servizi finalizzati *all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone* di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- q) *alloggio sociale*, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

- u) *beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;*
- v) *promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata,*
- w) *promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;*
- z) *riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.*

Al fine di realizzare le suddette attività, l'associazione:

- a. Attività ricreative, sociali, didattiche, culturali, artistiche e di formazione professionale, operando tramite tutte le forme espressive e artistiche, promuovendo luoghi e spazi per la creazione, la fruizione e la formazione culturale, rivolte a persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari, con particolare attenzione ai minori e agli stranieri in difficoltà.
- b. Attività di studio, ricerca, raccolta ed elaborazione di informazioni e dati anche dotandosi di propri strumenti di comunicazione e informazione.
- c. Promozione di iniziative di ricerca e di divulgazione della cultura, mediante l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni, concorsi, tornei.
- d. Realizzazione di iniziative editoriali, pubblicazione di libri, riviste, materiale multimediale e audiovisivo, connesso agli scopi e alle attività dell'Associazione.
- e. Gestione di mense, empori, centri di ascolto, centri giovanili, spazi sociali, al fine di aiutare le fasce povere e deboli della popolazione, mediante attività caritatevoli e di sostegno.
- f. Adesioni, partecipazioni, collaborazioni, affiliazioni ad altri enti e organismi pubblici e privati, che siano in linea con i principi dell'Associazione e favoriscano il conseguimento degli scopi prefissati.
- g. Atti e operazioni intesi alla disponibilità in favore di altri enti, società pubbliche o private, delle proprie strutture e capacità operative; atti di cogestione di particolari servizi e iniziative; atti necessari a ricevere liberalità da destinarsi al migliore raggiungimento delle finalità associative.

L'associazione non dispone *limitazioni* con riferimento alle condizioni economiche e *discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati* e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di *raccolta fondi* - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* e gli *enti* del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa, con *prevalenza* delle Organizzazioni di volontariato e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una *domanda* che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere e accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve entro 60 giorni motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5 del presente statuto. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di dritti o a termine.

ART. 4 (Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione, siano essi fisici o virtuali;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione e approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento di attività associative autorizzate dal Consiglio Direttivo;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee;
- prendere visione dei bilanci;
- esaminare i libri sociali.

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini stabiliti dal Consiglio Direttivo.

ART. 5 (Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per *morte, esclusione e recesso*.

L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali Regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre *recedere* dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma *scritta* la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

I *diritti di partecipazione* all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.

ART. 6 (Organi)

Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- l'Organo di controllo, ove nominato al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 30 del Codice del Terzo Settore.

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito *alcun compenso*, salvo il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha *un voto*.

Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, tramite posta elettronica (tramite posta ordinaria solo agli associati sprovvisti di indirizzo di posta elettronica), pubblicazione sul sito internet e altri invii telematici, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

È previsto l'intervento all'assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota, e a condizione che tale modalità partecipativa sia espressamente prevista nella comunicazione scritta di convocazione. L'assemblea può svolgersi anche a distanza mediante piattaforme di telecomunicazione, a condizione che tale modalità sia espressamente prevista nella comunicazione scritta di convocazione.

L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del *Bilancio di esercizio*.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti *competenze inderogabili*:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il *Bilancio di esercizio*, eventualmente nella forma del *Rendiconto per cassa*, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 13 c. 2 del Codice del Terzo Settore;
- approva l'eventuale *Bilancio sociale*, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 14 c. 1 del Codice del Terzo Settore;
- delibera sulla *responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove *azione di responsabilità* nei loro confronti;
- delibera sulla *esclusione degli associati*;
- delibera sulle *modificazioni dello Statuto*;
- approva l'eventuale *regolamento dei lavori assembleari* e altri eventuali *regolamenti*;
- delibera lo *scioglimento* dell'associazione;
- delibera la *trasformazione, fusione o scissione* dell'associazione;
- delibera sugli *altri oggetti* attribuiti dalla Legge o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per *modificare* lo *Statuto* occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la *devoluzione del patrimonio* occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 8

(Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'associazione, *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- nominare e revocare le cariche al suo interno;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il *Bilancio di esercizio*, eventualmente nella forma del *Rendiconto per cassa*, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 13 c. 2 del Codice del Terzo Settore;
- predisporre l'eventuale *Bilancio sociale*, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 14 c. 1 del Codice del Terzo Settore;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'*ammissione* e la proposta di esclusione degli associati;
- deliberare le *azioni disciplinari* nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la *gestione* di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o a essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 3 e 5 nominati dall'Assemblea per la *durata* di 5 (cinque) anni e sono sempre rieleggibili.

La *maggioranza* degli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Il Consiglio Direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.
Le *deliberazioni* del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore, in seguito denominato "RUNTS", o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9

(Presidente)

Il Presidente dell'associazione *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni e in quelli esterni, nei confronti di terzi e in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è *eletto* dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente *dura in carica* quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisi dal Consiglio Direttivo, con la maggioranza dei presenti.

Almeno quindici giorni prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina dei componenti degli organi associativi.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il *Vice Presidente* sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10

(Organo di controllo)

L'Organo di controllo monocratico è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 30 del Codice del Terzo Settore.

Il *componente* dell'Organo di controllo, al quale si applica l'art. 2399 del Codice civile, deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile.

L'Organo di controllo *vigila* sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei *principi* di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla *adeguatezza* dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31 c. 1 del Codice del Terzo Settore, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre *compiti di monitoraggio* dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, e *attesta* che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad *atti di ispezione e di controllo*, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11

(Revisione legale dei conti)

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione *deve* nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12

(Patrimonio)

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi e altre entrate comunque denominate - è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 13

(Divieto di distribuzione degli utili)

Ai fini di cui al precedente art. 12 dello statuto, l'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 14

(Risorse economiche)

L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi, nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

ART. 15

(Bilancio di esercizio o Rendiconto per cassa)

L'associazione deve redigere il *Bilancio di esercizio* annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Il bilancio, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 13 c. 2 del Codice del Terzo Settore, può essere redatto nella forma del *Rendiconto per cassa*.

Esso è *predisposto* dal Consiglio Direttivo, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce e *depositato* presso il RUNTS.

Il Consiglio Direttivo documenta il *carattere secondario e strumentale delle attività diverse* di cui all'art. 2 del presente statuto, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

ART. 16

(Bilancio sociale e Informativa sociale)

L'associazione, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore, deve:

- redigere e depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il *bilancio sociale*;
- pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli *eventuali emolumenti*, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.

ART. 17

(Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del *Consiglio Direttivo*, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di controllo*, ove nominato, tenuto a cura dello stesso organo.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi facendone richiesta scritta al Consiglio Direttivo che li deve mettere a disposizione entro 30 giorni.

ART. 18

(Volontari)

I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di tipo *forfetario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Codice del Terzo Settore.

La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione assicura i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 19

(Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro *autonomo* o di *altra natura*, anche dei propri associati, solo quando ciò sia *necessario* ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il *numero* dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

ART. 20

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di *scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto:

- previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore;
- nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio, a fini di pubblica utilità sociale, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati

ART. 21

(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Codice del terzo settore e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

FIRME

data
13 giugno 2021

1. Audace Vainicola
FROSINI ALESSANDRA
2. 09/06/2021 16:54:17 UTC
3. Laurenza
4. Stefano
5. Daniela D'Amico
6. Roberto Gagnoni
7. Luigi
8. Vincentino