

ATTO COSTITUTIVO

Associazione di Promozione Sociale

"COMMENDA TEMPIO DEL GOLETO DI AVELLINO APS"

Oggi **30/06/2025** presso la Sede Sociale, sita in Monteforte irpino (AV) alla Via Santa Maria, 4 sono presenti i signori:

- **CASTALDO DOMENICO** nato ad ATRIPALDA (AV) il 17/01/1984, residente a AVELLINO (AV) alla Via Padre Paolo Manna, 14 codice fiscale **CSTDNC84A17A489M**;
- **DEL GIUDICE ANTONIO** nato ad AVELLINO (AV) il 13/08/1984, residente a MUGNANO DEL CARDINALE (AV) alla Via Campo, 32b codice fiscale **DLGNTN84M13A509A**;
- **DEL MASTRO GIULIANO** nato a AVELLINO (AV) il 12/12/1978, residente a MONTEFORTE IRPINO (AV) a Via W. Loffredo, 27 codice fiscale **DLMGLN78T12A509I**;
- **AMODEO CESARE** nato a MONTEFORTE IRPINO (AV) il 17/02/1966, residente a AVELLINO (AV) alla Via Giacinto Greco, 11 codice fiscale **MDACSR66B17F506V**;
- **DI COSTANZO LUIGI** nato a Napoli (NA) il 09/08/1975, residente a FERENTINO (FR) alla Via San Rocco Terravalle, 40 codice fiscale **DCSLGU75M09F839U**;
- **MAIETTA PELLEGRINO** nato a MONTEFORTE IRPINO (AV) il 5/08/1968, Ed ivi residente alla Via Aldo Moro, 34 codice fiscale **MTTPLG68M05F506H**;
- **GRISO FABIANA** nata a NAPOLI (NA) il 20/10/1968, residente a POZZUOLI (NA) alla Via Fratelli Bandiera, 5 codice fiscale **GRSFBN68R60F839S**;
- **LEO RAFFAELE** nato a CASAVATORE (NA) il 18/02/1969, residente a MONTEFORTE IRPINO (AV) alla Via Nazionale, 75 codice fiscale **LEORFL69B18B946P**;
- **MOLINARI DIEGO** nato a PORTICI (NA) il 15/09/1970, residente a MONTEFORTE IRPINO (AV) alla Via S. Maria, 4/A codice fiscale **MLNDGI70P15G902L**;
- **PISCOPO GIUSEPPA** nata a NAPOLI (NA) il 4/03/1942, residente a MONTEFORTE IRPINO (AV) alla Via S. Maria, 4/A codice fiscale **PSCGPP42C44F839X**;
- **TAGLIALATELA ROSSANA** nata a NAPOLI (NA) l'8/10/1969, residente a POMIGLIANO D'ARCO (NA) alla Via Caravaggio, 8 codice fiscale **TGLRSN69R48F839N**;
- **STANISLAO SONIA** nata a NAPOLI (NA) il 17/06/1982, Ed ivi residente alla Via Umbria, 33 codice fiscale **STNSNO82H57F839D**;

di seguito denominati "soci fondatori", mediante quest'atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - È costituita fra i presenti, nel rispetto dell'art. 36 e seguenti del Codice civile, l'Associazione avente la denominazione "Associazione **"COMMENDA TEMPIO DEL GOLETO DI AVELLINO APS"**;

ART. 2 - L'Associazione ha sede in Monteforte irpino (AV) alla Via Santa Maria, 4

ART. 3 - L'Associazione è apolitica e non ha scopo di lucro. L'Associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolge in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore. L'Associazione pienamente integrata nello spirito religioso e militare dell'Ordine Sovrano e Militare del Tempio di Gerusalemme (ORDO SUPREMIUS MILITARE TEMPLI HIEROSOLYMITANI) in sigla OSMTH intende realizzare in via esclusiva attività di assistenza, studio e ricerca scientifica dirette a favorire la crescita sociale attraverso i principi del templarismo, sia quantitativa sia qualitativa, avendo come criterio fondamentale, per le proprie attività, l'innovazione tecnologica, organizzativa, culturale, di salvaguardia e valorizzazione ambientale, secondo un nuovo modello economico sostenibile, incentrato sulla creazione di valore per tutti gli attori del processo.

In particolare l'Associazione si propone la ricerca e salvaguardia della verità e della popolazione bisognosa, la tutela del patrimonio culturale e artistico, lavorando per la pace ed il progresso delle genti, combattendo i mali ed i disordini del nostro tempo, lavorando per l'edificazione dell'aristocrazia dell'animo, al fine di consentire e conservare l'etica e le tradizioni equestri e cavalleresche dandole anche basi materiali di diffusione, di promuovere e sostenere con proprie iniziative l'attività apostolica della Chiesa.

L'Associazione ispira le sue attività ai principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona, vietando al contempo quelle non conformi agli scopi sociali.

ART. 4 - L'Associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5 - L'Associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nello Statuto Sociale di cui all'allegato "A", che fa parte integrante del presente Atto Costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle commerciali marginali.

ART. 6 - I soci fondatori stabiliscono che, per il primo mandato quadriennale, il Consiglio Direttivo sia composto dai 12 membri e nominano a farne parte i signori: *Castaldo Domenico, Del giudice Antonio, Del Mastro Giuliano, Amodeo Cesare, Di Costanzo Luigi, Maietta Pellegrino, Griso Fabiana, Leo Raffaele, Molinari Diego, Piscopo Giuseppina, Tagliatela Rossana, Stanislao Sonia.*

Presidente e Legale Rappresentante viene eletto il sig. Del Mastro Giuliano.

Per le altre cariche vengono eletti:

Molinari Diego – Vicepresidente

Maietta Pellegrino – Segretario

Tagliatela Rossana – Segretario

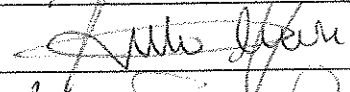
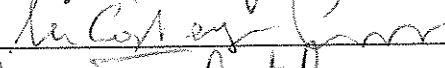
ART. 7 - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'Associazione qui costituita.

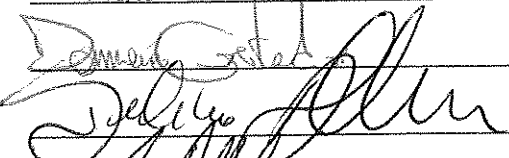
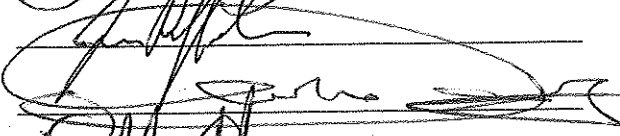
Il primo esercizio sociale chiuderà il 31/12/2025

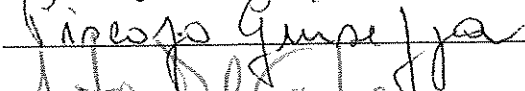
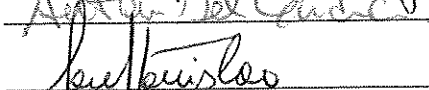
È parte integrante del presente Atto Costitutivo lo Statuto Sociale di cui all'Allegato "A".

Letto firmato e sottoscritto.

Firme dei soci fondatori

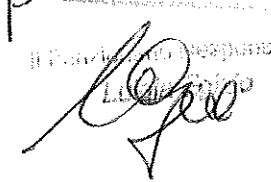







Agenzia
Entrate
Direzione Provinciale II di Napoli
Ufficio Territoriale di Nola

Ufficio Territoriale di Nola
Registrazione n. 529/serie 3
del 10/07/2025
Importo versato 200,00
Il Direttore Territoriale


STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
COMMENDA "TEMPIO DEL GOLETO" DI AVELLINO A.P.S.
DELL' ORDO SUPREMUS MILITARIS TEMPLI HIEROSOLYMITANI (OSMTH)

DELLA COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE, SEDE E DURATA

Art. 1. È costituita, nel numero minimo dei Soci previsto dalla legge quale Ente del terzo settore, un'Associazione denominata «COMMENDA "TEMPIO DEL GOLETO" DI AVELLINO - APS», in conformità al dettato dell'art. 35 del d.lgs. n.117/2017. L'Associazione, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), qualora deliberato dall'Associazione.

Art. 2. L'Associazione ha sede in Monteforte Irpino – AV alla Via Santa Maria 4
Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposto con delibera dell'Assemblea dei Soci di modifica dello statuto. La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato. L'Associazione rappresenta una proiezione territoriale dell'Associazione denominata "CAVALIERI TEMPLARI OSMTH", con sede in Via Cernaia, 48 – 35141 Padova (PD) – Codice Fiscale 92313380286.

Art. 3. L'Associazione "COMMENDA "TEMPIO DEL GOLETO" DI AVELLINO - APS", più avanti chiamata per brevità "Associazione", si ispira ai principi di democraticità e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

DELLE FINALITÀ ED ATTIVITÀ

Art. 4. L'Associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolge in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore L'Associazione pienamente integrata nello spirito religioso e militare dell'Ordine Sovrano e Militare del Tempio di Gerusalemme (ORDO SUPREMUS MILITARE TEMPLI HIEROSOLYMITANI) in sigla OSMTH, tradizionalmente cristiano, cavalleresco, cosmopolita, indipendente, e



apolitico secondo le Regola scritta da S. Bernardo, La Carta di Trasmissione emessa dal 24° Gran Maestro frà Giovanni Marco Larmènius il 13 febbraio 1324 e sottoscritta dai Gran Maestri suoi successori, Gli Statuti Generali decretati dal Convento Generale tenuto a Versailles nell'anno 1705, gli Statuti del 1947 (Processo Verbale del 27 Dicembre 1946) e i Decreti Magistrali, documenti compilati e attuati con lo Statuto MCMXC (1990) (872-30), intende realizzare in via esclusiva attività di assistenza, studio e ricerca scientifica dirette a favorire la crescita sociale attraverso i principi del templarismo, sia quantitativa sia qualitativa, avendo come criterio fondamentale, per le proprie attività, l'innovazione tecnologica, organizzativa, culturale, di salvaguardia e valorizzazione ambientale, secondo un nuovo modello economico sostenibile, incentrato sulla creazione di valore per tutti gli attori del processo.

In particolare l'Associazione si propone la ricerca e salvaguardia della verità e della popolazione bisognosa, la tutela del patrimonio culturale e artistico, lavorando per la pace ed il progresso delle genti, combattendo i mali ed i disordini del nostro tempo, lavorando per l'edificazione dell'aristocrazia dell'animo, al fine di consentire e conservare l'etica e le tradizioni equestri e cavalleresche dandole anche basi materiali di diffusione, di promuovere e sostenere con proprie iniziative l'attività apostolica della Chiesa.

Nell'Associazione, laici e chierici insieme tendono, mediante l'azione comune, all'incremento di una vita più perfetta, alla valorizzazione degli edifici di culto, alla promozione del culto pubblico dell'Eucaristia e ad altre opere di apostolato, quali iniziative di evangelizzazione specialmente fra i giovani, esercizi di opere di pietà e di carità, animazione dell'ordine temporale mediante lo spirito cristiano. L'Associazione si propone di tutelare l'etica del comportamento, la ricerca e la VERITA' in ogni sua manifestazione, l'autonomia paritetica, gli statuti, la libertà, i diritti degli "Ordini" che ne fanno parte e salvaguarda l'indipendenza e la sicurezza della Associazione stessa. Promuove in modo sostenibile la comune prosperità, la coesione interna, l'edificazione della cultura templare. Si prodiga, avendo come riferimento lo spirito di solidarietà, l'onore, il rispetto, la fratellanza e, quindi, lo spirito dell'antica cavalleria Etica Medioevale, alla interpretazione e realizzazione "spirituale" di questo riferimento sviluppando la ricerca e tutte le altre attività



al servizio dell'Integrità dell'Uomo.

Nell'impegno prioritario di stimolare e di valorizzare il potenziale creativo, economico e culturale, l'Associazione perseguirà in particolare i seguenti obiettivi:

- diffondere la cultura dell'innovazione creando un ambiente favorevole alla circolazione di competenze, idee e conoscenze tale da costituire cardine della meritevole creatività templare, proiettata nel futuro dello sviluppo della persona;
- essere un'officina, virtuale e fisica, che intercetta energie creative, giacimenti di conoscenza e cultura, un contenitore cioè che accoglie, sostiene, elabora e realizza le idee provenienti dai vari attori del sistema sociale;
- svolgere un ruolo propulsivo nell'integrazione delle politiche culturali promuovendo relazioni stabili nel tessuto dei sistemi produttivi territoriali anche per la costruzione ed il coordinamento di reti solidali a favore dello sviluppo sociale sostenibile e l'innovazione sociale;
- favorire la creazione di commanderie innovative o in grado, comunque, di dare valore aggiunto tramite la realizzazione e la gestione di incubatori sociali;
- affinare i percorsi di creazione e di diffusione dell'innovazione di prodotto e di processo;
- sperimentare progetti-pilota innovativi e trasferibili, senza limitazioni di aree d'intervento;
- garantire assistenza e stimolo soprattutto nella fase di avvio delle nuove commanderie;
- ricercare specifici rami innovativi;
- favorire processi in rete con altri servizi e strutture presenti a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale;
- considerare l'animazione economica come un impegno costante;
- promuovere un ruolo propulsivo nell'integrazione delle politiche culturali, sociali, di formazione, beneficenza fra i popoli e le diverse confessioni religiose;
- agevolare e promuovere la valorizzazione dei beni di interesse artistico, storico anche ecclesiastico ivi compresi gli archivi, le biblioteche, le



pinacoteche ed i musei in generale nonché la scoperta, il restauro, la valorizzazione e la conservazione dei beni culturali artistici e architettonici;

- incentivare la ricerca scientifica anche nell'ambito sanitario degli enti ospedalieri ed istituti di cura specialistica d'eccellenza pubblici, privati anche religiosi;
- promuovere e favorire iniziative atte a diffondere lo studio delle discipline professionali, tecnologiche e linguistiche nonché la realizzazione e divulgazione di nuove tecniche e metodo di studio e di insegnamento da cedere in uso ai Soci ed a terzi;
- istituire e gestire corsi specifici secondo le leggi vigenti quali: corsi liberi di qualificazione linguistica e professionale, corsi di formazione professionale, corsi di cultura aziendale, corsi di aggiornamento per docenti di ogni ordine e grado, corsi di avviamento al lavoro, corsi di riqualificazione dei lavoratori, corsi di recupero nonché altri corsi richiesti dal mercato, stipulando ove possibile, accordi e convenzioni con le autorità locali, regionali, nazionali;
- svolgere attività di promozione, assistenza, coordinamento e tutela degli associati, attraverso la stipulazione di convenzioni per conseguire migliori condizioni contrattuali, in tutti i settori di attività di interesse dei Soci. Fornire ai Soci anche direttamente, servizi che interessino l'Associazione ed i Soci;
- stimolare e favorire rapporti di carattere tecnico-didattico ed organizzativo per iniziative degli associati volte alla istituzione di nuovi centri di formazione professionale e altri corsi;
- promuovere lo spirito di mutua collaborazione per una migliore valorizzazione delle risorse economiche ed umane nell'ambito delle attività assistenziali, culturali e sociali;
- favorire lo sviluppo degli scambi culturali anche con paesi esteri, attraverso studi, conferenze, convegni, borse di studio, corsi didattici, soggiorni culturali, incontri con organismi nazionali ed internazionali, moltiplicando i contatti, tra le persone di nazionalità diverse;
- curare e sviluppare i rapporti con le pubbliche amministrazioni e con le altre istituzioni, anche internazionali, interessate ai problemi formativi;



- favorire lo sviluppo di organizzazioni che si occupano di alimentazione, benessere, ambiente e biodiversità;
- favorire l'uso dei Big Data Analytics & Business Intelligence a livello di gestione e controllo, per migliorare l'efficienza del sistema, ma anche di ricerca e sviluppo, incrementando la qualità dei servizi in generale, attraverso l'analisi "predittiva";
- progettare e utilizzare nuovi modelli e strumenti di partecipazione per la definizione e l'attuazione e la valutazione delle politiche pubbliche;
- promuovere e realizzare sistemi della creatività e dell'innovazione in grado di alimentare l'innovazione economica, tecnologica e sociale e all'interno dei quali il percorso di sviluppo e attuazione di una idea possa essere sostenuto e agevolato;
- promuovere e utilizzare nuovi modelli e strumenti di finanza partecipata e alternativa anche attraverso lo strumento del crowdfunding;
- supportare il lavoro di gruppo e cooperativo di persone eterogenee per competenze ed esperienze professionali e distribuite territorialmente;
- promuovere e utilizzare nuovi modelli e strumenti di lavoro partecipativo e cooperativo e tra questi il coworking, gli incubatori d'impresa e i centri uffici, nonché promuovere, realizzare e utilizzare nuovi modelli, piattaforme e strumenti di comunicazione e partecipazione e reti di partenariato;
- favorire l'innovazione sociale come impegno costante;
- promuovere, realizzare e utilizzare progettazione, realizzazione e sperimentazione, in differenti ambiti applicativi, di piattaforme integrate per i progetti di innovazione sociale;
- progettazione, sperimentazione, realizzazione e valutazione, in differenti ambiti applicativi, di servizi e progetti di innovazione sociale, basati sulla utilizzazione delle piattaforme sopra indicate, che hanno come background comune i riferimenti teorici, i modelli, gli strumenti e le esperienze nazionali, europee ed internazionali in materia di social Innovation, weconomy, wikicrazia, sustainable community.

L'Associazione ispira le sue attività ai principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona, vietando al contempo quelle non conformi agli scopi sociali.



- Art. 5.** Le attività svolte dai Soci sono svolte a titolo gratuito.
- Art. 6.** Per lo svolgimento delle predette attività l'Associazione si avvale prevalentemente del supporto dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.
- Art. 7.** Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.
- Art. 8.** Ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. n.117/2017 l'Associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a quelle previste dal sopracitato Art.4 del presente Statuto, secondo i criteri e i limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale.
- Art. 9.** L'individuazione di tali attività sarà definita dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

DEI SOCI

- Art. 10.** Possono diventare Soci dell'Associazione coloro i quali che, in possesso della maggiore età e previa apposita richiesta, nonché già investiti della carica di CAVALIERI TEMPLARI OSMTH, si siano distinti, prima della domanda di affiliazione, per affinità con gli scopi e i requisiti morali statuiti dall'Associazione e che ne condividono gli scopi, garantendo il massimo impegno per la loro realizzazione.
- Art. 11.** Il mantenimento della qualifica di Socio è subordinato al regolare pagamento della quota associativa annuale nei termini previsti dal Consiglio Direttivo, ovvero da apposito Regolamento qualora istituito.
- Art. 12.** La domanda di ammissione a Socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo valutato l'accoglimento o il rigetto della domanda di ammissione dell'aspirante, rinvia all'Assemblea dei Soci per l'eventuale deliberazione di ammissione, ovvero di espulsione. L'adesione del Socio è annotata nel registro dei Soci e la stessa decorre dalla data di deliberazione del Consiglio Direttivo.
- Art. 13.** Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni. In questo caso l'aspirante Socio entro 60 giorni ha la facoltà di presentare ricorso



all'Assemblea dei Soci, la quale delibererà in merito nel corso della sua prima riunione utile.

Art. 14. Sono Soci Fondatori i Soci che, già investiti della carica di CAVALIERI TEMPLARI OSMTH, risultano dall'atto costitutivo dell'Associazione, i quali risultano iscritti nell'apposito registro e godono di pieni diritti di elettorato attivo e passivo.

Art. 15. Sono Soci Ordinari, oltre i Soci di cui al precedente art. 14, i Soci che, già investiti della carica di CAVALIERI TEMPLARI OSMTH, hanno presentato apposita domanda al Consiglio Direttivo, in riferimento ai quali l'Assemblea dei Soci ne ha deliberato l'iscrizione nell'apposito registro. Questi godono di pieni diritti di elettorato attivo e passivo.

Art. 16. Sono Soci Sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un loro contributo economico libero e volontario per il perseguimento degli scopi sociali. I Soci Sostenitori non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato né attivo e neppure passivo, ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione.

Art. 17. Sono Soci Volontari gli associati che manifestano, tramite apposita domanda da presentare al Consiglio Direttivo, la volontà di prestare attività di volontariato in favore dell'Associazione, in modo personale, spontaneo, gratuito, nonché senza fini di lucro diretti ovvero indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. La qualità di Socio Volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione. I Soci volontari sono iscritti in un apposito registro.

Art. 18. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, purché non volontari, laddove necessario ai fini dello svolgimento delle attività d'interesse generale di cui all'Art. 4 del presente Statuto e al perseguimento delle proprie finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al 5 per cento del numero degli associati.



DEI DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

Art. 19. Tutti i Soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'Associazione. I Soci di cui agli artt. 14 e 15 hanno diritto di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività stabilite dal Consiglio Direttivo.

Art. 20. Ciascun Socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta da formularsi al Presidente e da evadersi entro 15 giorni.

Art. 21. Ciascun Socio ha diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 8 giorni, dall'appartenenza all'Associazione. La comunicazione di recesso deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo con raccomandata A/R, il quale provvederà ad investire l'Assemblea dei Soci per le deliberazioni previste. La data di cancellazione del Socio recedente decorre, previo positivo accoglimento dell'Assemblea dei Soci, dalla data di richiesta. Il Socio, una volta cancellato dal registro Soci, non può più vantare alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 22. I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

Art. 23. I Soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme del presente Statuto e dei regolamenti che eventualmente verranno assunti dall'Associazione.

DELLA PERDITA DELLA QUALITÀ DI SOCIO

Art. 24. La qualità di Socio si perde:

- a) per morte;
- b) per morosità nel pagamento della quota associativa. La morosità si acquisisce, salvo diversa previsione del Regolamento qualora istituito, nei casi in cui il Socio non provveda ad effettuare il pagamento della debenza associativa, ovvero di altri contributi dovuti a seguito di deliberazioni del Consiglio Direttivo, entro l'anno in cui la stessa risulta dovuta.
- c) dietro presentazione di dimissioni scritte, secondo le modalità ed i termini del precedente Art. 21. Resta fermo, comunque, l'obbligo di



pagamento della quota sociale per l'anno in corso;

d) per esclusione.

Art. 25. Perdono la qualità di Socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti, ovvero inopportuni rispetto ad i valori ed i principi su cui si fondano le Attività dell'Associazione, ovvero violino le norme statutarie e/o regolamenti interni, o, che senza adeguata ragione, si mettano in condizione di inattività prolungata, intendendosi come tale l'assenza ingiustificata ad almeno n.3 incontri associativi consecutivi.

Art. 26. La perdita della qualità di Socio è proposta dal Consiglio Direttivo e ratificata dall'Assemblea dei Soci. Contro il provvedimento di esclusione di cui alla lettera d) del precedente Art.24, il Socio escluso ha 60 di giorni di tempo per fare ricorso all'Collegio dei Probiviri, che dovrà deliberare entro e non oltre 60 giorni dal ricorso medesimo.

DEGLI ORGANI SOCIALI E DELLE CARICHE ELETTIVE

Art. 27. Sono organi dell'Associazione:

- e) l'Assemblea dei Soci;
- f) il Consiglio Direttivo;
- g) il Presidente;
- h) il Tesoriere;
- i) il Segretario;
- j) l'Organo di controllo, laddove eletto;
- k) il Collegio dei Probiviri;
- l) il Revisore dei Conti, laddove eletto.

Tutte le cariche sociali sono elettive.

DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Art. 28. L'Assemblea dei Soci è organo sovrano ed è composta da tutti i Soci, per come risultanti dall'apposito registro. L'elettorato attivo, per come rappresentato dagli artt. 14 e 15 ha diritto ad esprimere il proprio voto a condizione che il Socio risulti iscritto nel libro degli associati da almeno sei mesi.

Art. 29. L'Assemblea dei Soci è presieduta di norma dal Presidente che la convoca:



- almeno una volta all'anno;
- entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio;
- ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo;
- quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un quinto degli associati.

Art. 30. Per convocare l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione e il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire non prima del giorno successivo alla prima.

Art. 31. L'Assemblea dei Soci, è convocata almeno 10 giorni prima del giorno previsto mediante invio di lettera raccomandata A/R, ovvero a mezzo "raccomandata a mano" debitamente sottoscritta per avvenuta ricezione, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione, l'Ordine del Giorno con i punti oggetto del dibattito e vi partecipano tutti i soci.

Art. 32. L'Assemblea dei Soci ha i seguenti compiti:

- discute ed approva il bilancio dell'Associazione;
- approva il bilancio sociale, qualora previsto dalla legge;
- definisce il programma generale annuale di attività approntato dal Consiglio Direttivo;
- procede alla elezione ed alla revoca dei componenti del Consiglio Direttivo, determinandone previamente il numero dei componenti;
- procede alla elezione ed alla revoca dei componenti del Collegio dei Probiviri, determinandone previamente il numero dei componenti;
- procede eventualmente all'elezione e alla revoca dei componenti dell'Organo di Controllo, nei modi e nei termini previsti dalla legge;
- provvede alla nomina e alla revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'Associazione;



- delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ratifica le delibere del Consiglio Direttivo sulla perdita della qualità di Socio nei casi a), b) e c) di cui all'art. 24;
- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;
- delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto per quanto di sua competenza.

Art. 33. L'Assemblea dei Soci è validamente costituita e atta a deliberare con la presenza, in prima convocazione, di almeno la metà dei Soci, aventi diritto e presenti in proprio; mentre in seconda convocazione è validamente costituita e atta a deliberare qualunque sia il numero dei Soci aventi diritto e intervenuti in proprio. È espressamente vietato dal presente statuto l'istituto della delega.

Art. 34. Le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci sono prese a maggioranza dei voti espressi dai Soci aventi diritto e intervenuti in proprio.

Art. 35. Per le modifiche statutarie l'Assemblea dei Soci, nonché per lo scioglimento dell'Associazione, la stessa delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei Soci aventi diritto.

Art. 36. Nelle delibere di approvazione dei Bilanci e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Art. 37. Le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale redatto dal Segretario dell'Assemblea dei Soci e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario stesso.

DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 38. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 a un massimo di 9 componenti, eletti dall'Assemblea dei Soci, fatta eccezione per il primo



Consiglio Direttivo, il quale risulta validamente costituito così per come risultante dall'atto costitutivo dell'Associazione. In ogni caso il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

- Art. 39.** Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate che possono vantare il diritto di elettorato passivo nonché un'anzianità di adesione all'Associazione di almeno tre anni.
- Art. 40.** Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
- Art. 41.** I consiglieri entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo settore, allorquando l'Associazione ne abbia richiesto l'affiliazione, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore.
- Art. 42.** Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri. La convocazione è fatta a mezzo avviso affisso nella sede sociale almeno 5 giorni prima della riunione oppure a mezzo e-mail inviata almeno 5 giorni prima della riunione stessa.
- Art. 43.** In casi di riscontrata urgenza, il Consiglio Direttivo può essere convocato anche per le vie telefoniche, con sole 24 ore di preavviso.
- Art. 44.** Le riunioni sono valide quando risulta presente la maggioranza dei consiglieri.
- Art. 45.** Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti e le votazioni avvengono per alzata di mano, fatta eccezione per i soli casi di nomine o comunque di deliberazioni riguardanti direttamente le persone, le quali avvengo a scrutinio segreto.
- Art. 46.** Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione; pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per Legge o per



statuto alla competenza dell'Assemblea dei Soci. Nello specifico:

- elegge tra i propri componenti il Presidente;
- elegge tra i propri componenti il Vicepresidente;
- elegge il Tesoriere e il Segretario;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- cura l'esecuzione delle delibere Assembleari;
- predispone e propone all'Assemblea dei Soci il programma annuale di attività;
- individua le attività diverse da quelle d'interesse generale esperibili dall'Associazione;
- predispone annualmente il bilancio d'esercizio e lo sottopone all'Assemblea dei Soci per la discussione e la sua approvazione;
- predispone annualmente, qualora previsto dalla legge, il bilancio sociale e lo presenta all'Assemblea dei Soci per la discussione e la sua approvazione;
- conferisce procure generali e speciali;
- assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- propone all'Assemblea dei Soci i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;
- ratifica o respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- delibera in ordine alla perdita dello status di Socio.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono immediatamente esecutive.

Art. 47. In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso, i nuovi Consiglieri scadono assieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea dei Soci per nuove elezioni.

DEL PRESIDENTE

Art. 48. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. È autorizzato a



riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza. Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o Soci con procura generale o speciale.

Art. 49. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vicepresidente vicario.

Art. 50. In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo.

Art. 51. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

DEL TESORIERE

Art. 52. Al Tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre i bilanci sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere può essere conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerente le mansioni affidategli dagli organi statutari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio Direttivo per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

DEL SEGRETARIO

Art. 53. Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci, che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro Soci.

Art. 54. Al Segretario spetta inoltre il compito di assicurarsi la piena attuazione delle delibere assunte dal Consiglio Direttivo, nonché di quelle Assembleari.

DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Art. 55. Qualora i ricavi dell'Associazione superino i limiti indicati dall'articolo 30 del d.lgs. n.117/2017, l'Assemblea dei Soci elegge un Organo di Controllo, anche monocratico.



- Art. 56.** Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice Civile. I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice Civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.
- Art. 57.** L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del d.lgs. n.231/2001, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.
- Art. 58.** L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.
- Art. 59.** I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.
- Art. 60.** L'Organo di controllo può inoltre esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del d.lgs. n.117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso, l'Organo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.
- Art. 61.** L'Assemblea dei Soci elegge l'Organo di controllo qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

DEL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

- Art. 62.** Il Collegio dei Probiviri è costituito da tre a cinque membri, eletti dall'Assemblea dei Soci. Colui che raccoglie il maggior numero di voti assume la carica di Presidente. Ferma restando la garanzia del contraddittorio:
- dirime le controversie tra gli organi associativi, tra gli iscritti, o tra i primi e i secondi, sorte nell'ambito delle attività dell'Associazione, nonché quelle che possono sorgere nell'applicazione dello Statuto;
 - esprime parere vincolante di legittimità sui regolamenti attuativi dello



statuto;

- accerta le eventuali cause di incompatibilità di coloro che ricoprono cariche o incarichi associativi;
- esercita, su istanza di parte, l'azione disciplinare nei casi di violazione dello Statuto, del codice deontologico, del codice di comportamento, dei regolamenti e delle direttive associative e può irrogare, secondo la gravità, sanzioni, che vanno dalla censura alla sospensione temporanea, alla proposta di radiazione all'Assemblea dei Soci;
- su istanza di Organi o di Associati esprime parere su qualsiasi questione attinente alla corretta interpretazione e applicazione delle norme statutarie e regolamentari, nonché del Codice Etico e di comportamento, laddove deliberati;
- può proporre all'Assemblea dei Soci lo scioglimento anticipato di un organo, per motivi disciplinari o per gravi irregolarità amministrative, sentito il parere del Consiglio Direttivo, per le materie di sua competenza.

Art. 63. Ad eccezione della radiazione, le decisioni del Collegio dei Probiviri sono immediatamente esecutive; tuttavia, gli interessati possono impugnarle innanzi all'Assemblea dei Soci, inoltrando richiesta al Consiglio Direttivo il quale, valutata la fondatezza del ricorso, lo pone all'Ordine del Giorno della prima Assemblea dei Soci utile.

Art. 64. Le modalità della sua convocazione e del suo funzionamento sono stabilite con apposito regolamento.

DEL REVISORE DEI CONTI

Art. 65. Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 31 d.lgs. n.117/2017, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art. 66. Al verificarsi delle condizioni di legge, l'Assemblea dei Soci si riserva di stabilire il carattere monocratico o collegiale dell'organo e il numero dei componenti.

Art. 67. L'Assemblea dei Soci può eleggere il Revisore dei conti, qualora lo ritenga



opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

DEL PATRIMONIO, ESERCIZIO SOCIALE E BILANCIO

Art. 68. Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'Assemblea dei Soci per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Art. 69. Il bilancio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Art. 70. In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori a euro 220.000,00 il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto finanziario per cassa.

Art. 71. Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative degli aderenti;
- contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;
- ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del d.lgs. n.117/17 e s.m.i., comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'Art. 4 del presente Statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'Associazione.
- Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al



rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 72. Il patrimonio sociale è costituito da:

- beni immobili e mobili;
- azioni, obbligazioni e altri titoli pubblici e privati;
- donazioni, lasciti o successioni;
- altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Art. 73. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'Associazione. Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un Socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'Associazione.

Art. 74. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

DEI LIBRI SOCIALI

Art. 75. L'Associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- libri degli associati;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee dei Soci, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e di eventuali altri organismi sociali.

DELLA PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Art. 76. Il Consiglio Direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali ed ai libri sociali obbligatori, ossia il libro Soci, il libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio Direttivo e, qualora eletto, dell'Organo di controllo.

Art. 77. I documenti Sociali estensibili, per come individuati dal presente Statuto, devono essere messi a disposizione dei Soci per la consultazione anche nel



caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'Associazione si avvale.

Art. 78. Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'Associazione.

DEL BILANCIO SOCIALE E INFORMATIVA SOCIALE

Art. 79. Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (co. 2, art. 14 del d.lgs. n.117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

DELLO SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE E DEVOLUZIONE DEI BENI

Art. 80. Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea dei Soci con le modalità e le maggioranze previste dal presente Statuto.

Art. 81. In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio dell'Associazione non potrà essere diviso tra i Soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'Assemblea dei Soci, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia sociale.

Art. 82. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai Soci. L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal d.lgs. n.82/2005.

DELLA NORMA FINALE

Art. 83. Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice civile, al d.lgs. n.117/2017 e alle loro eventuali modifiche e/o integrazioni.



Il presente Statuto è composto di 2 copie con firme originali per esteso e viene approvato in Monteforte Irpino (AV), presso casa templare alle ore 19,00 del giorno 24 maggio 2025 , completo delle sue aggiunte e varianti.

Approvato ad unanimità da tutti i membri della Commenda.

Letto, confermato e sottoscritto, presso sede templare Commenda Tempio del Goleto.

Presente Statuto e regolamento in nr. 83 articoli e costituito da 20 pagine

In Monteforte Irpino (AV) addì 30 giugno 2025

I soci fondatori:

DIEGO MOLINARI

ANTONIO DEL GIUDICE

GIULIANO DEL MASTRO

RAFFAELE LEO

FABIANA GRISO

GIUSEPPA PISCOPO

DOMENICO CASTALDO

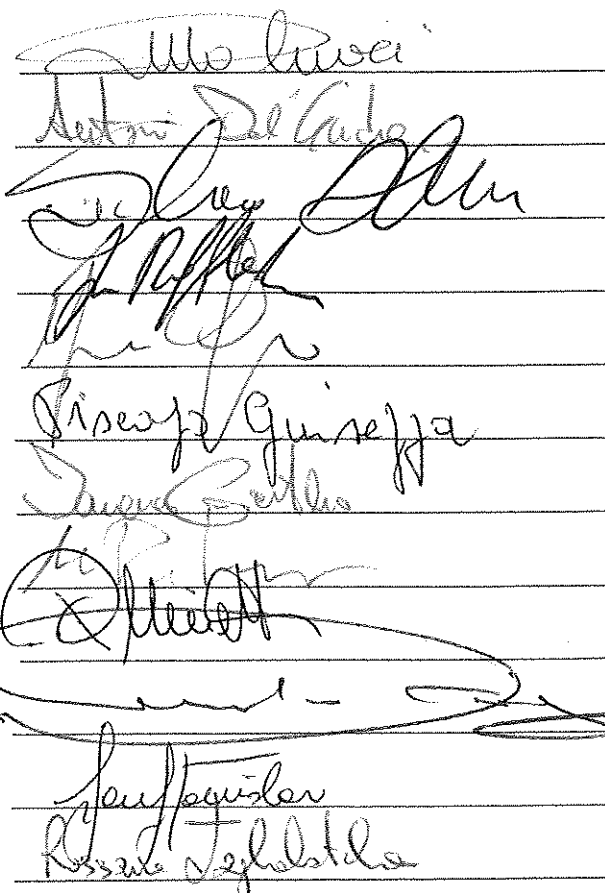
LUIGI DI COSTANZO

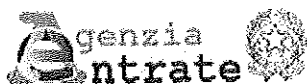
PELLEGRINO MAIETTA

CESARE AMODEO

SONIA STANISLAO

ROSSANA TAGLIALATELA

The block contains handwritten signatures for each of the eleven founding members listed to the left. The signatures are written in dark ink on horizontal lines. The names are: Diego Molinari, Antonio Del Giudice, Giuliano Del Mastro, Raffaele Leo, Fabiana Griso, Giuseppa Piscopo, Domenico Castaldo, Luigi Di Costanzo, Pellegrino Maietta, Cesare Amodeo, Sonia Stanislao, and Rossana Tagliatela. The signature of Pellegrino Maietta is notably large and stylized, spanning across the lines for both himself and Cesare Amodeo.



DIREZIONE PROVINCIALE DI: II DI NAPOLI

UFFICIO TERRITORIALE DI: NOLA

Registrazione di Atto Privato

Il 10/07/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TEV , serie 3 , numero 529

data di stipula: 30/06/2025

ident.vo telematico: TEV25L000529000ZH per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 92124090645

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92124090645	DLMGLN78T12A509I			
-------------	------------------	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

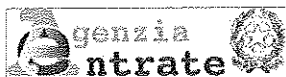
Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24



Direzione Provinciale I di Napoli
Ufficio Territoriale di Napoli

**CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE**

CODICE FISCALE 92124090645	NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI	
DENOMINAZIONE COMMENDA TEMPIO DEL GOLETO DI AVELLINO		
TIPO ATTIVITA' 949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE VARIE N.C.A.		
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA SANTA MARIA 4		
C.A.P. 83024	COMUNE MONTEFORTE IRPINO	PROV. AV

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE DLMGLN78T12A509I	CODICE CARICA 1
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE DEL MASTRO GIULIANO	
DATA 02/07/2025	IL FUNZIONARIO