



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

PER LA MODIFICA DELLO STATUTO AI SENSI DEL D.LGS.117/2017

“ASSOCIAZIONE KOREMAMA ORG.”

Cod.Fiscale 92160940901

L'anno 2026 addì otto del mese di settembre alle ore 17,30 in Alghero via Villanova 8 presso la sede sociale si sono riuniti in seconda convocazione, essendo andata la prima deserta, gli associati per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Approvazione della modifica di Statuto secondo le richieste effettuate per l'iscrizione al RUNTS ai sensi del D.Lgs. 117/2017;

Sono presenti in proprio o per delega n. 25 soci, nell'assemblea di seconda convocazione, essendo andata la prima deserta.

I comparenti nominano quale Presidente dell'Assemblea la sig.ra Daniela Nieddu e segretario sig.ra Emanuela Piras.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione, dichiara l'Assemblea validamente costituita ai sensi di Statuto ed idonea a deliberare sulle materie poste all'ordine del giorno.

Il Presidente prende la parola e relaziona sul primo punto all'ordine del giorno: l'ufficio del RUNTS, ha imposto la modifica dello statuto per adeguarlo alla nuova normativa pertanto devono essere modificate alcune frasi dello Statuto per renderlo ulteriormente chiaro.

Il Presidente, quindi, dà lettura delle nuove norme statutarie modificate sulla base di quanto richiesto ai fini della suddetta iscrizione. Si passa alla discussione al termine della quale la proposta messa ai voti viene approvata all'unanimità. Il nuovo Statuto approvato viene allegato al presente verbale a formarne parte integrante.

Il Presidente comunica che provvederà entro i termini alla registrazione dello Statuto modificato presso l'Agenzia delle Entrate.



Non essendovi più argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18,30.

Il Presidente

Vice Presidente

Il Segretario

[Handwritten signatures of the President, Vice President, and Secretary]

REGISTRATO A SACSARI

Il 21/09/2016 art. n. 724 Serie 2
Esatte Euro 200,00 ~~XX~~

Firma su delega del Direttore Provinciale
Giuseppe Emmechildo Soro



88





STATUTO

"ASSOCIAZIONE KOREMAMA ORG."

Cod.Fiscale 92160940901

ART. 1

L'Associazione KOREMAMA ORG ai sensi degli articoli 36 e seguenti del Codice Civile e del D.Lgs.117 del 3/7/2017 è un'associazione i cui contenuti e la struttura dell'organizzazione sono democratici, è apolitica e aconfessionale, la durata dell'Associazione è illimitata e non ha scopo di lucro. La denominazione dell'Associazione sarà integrata con la locuzione "Associazione di Promozione Sociale" (APS) ed Ente del Terzo Settore (ETS) successivamente e solo in costanza di iscrizione della stessa nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o, nelle more dell'istituzione dello stesso, nel Registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale. A seguito della predetta iscrizione, l'Associazione assume automaticamente la seguente denominazione: "Associazione KOREMAMA ORG - Associazione di Promozione Sociale Ente del Terzo Settore", in sigla denominata "Associazione KOREMAMA ORG APS - ETS". L'assunzione della nuova denominazione non comporta modifica statutaria e sarà utilizzata unicamente in costanza di iscrizione ai predetti Registri.

ART. 2- Sede legale

L'Associazione ha sede legale in Alghero e potrà essere modificata in qualunque momento con delibera dell'assemblea dei soci in seduta straordinaria.

L'Associazione potrà esplicare la propria attività sull'intero territorio nazionale e, con delibera del Consiglio Direttivo, potranno essere istituite diverse sedi operative.

ART. 3 - SCOPI ASSOCIATIVI

L'Associazione è ispirata a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, si propone il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante le attività di interesse generale come individuate nel successivo articolo 4.

In particolare si propone di promuovere e sviluppare attività legate al settore pedagogico-educativo e socio culturali, educazione in natura e all'aperto, rivolte a bambini, giovani, adulti, anziani e soggetti con svantaggio, attraverso apprendimento esperienziale, grazie all'utilizzo di attività ludico-ricreative e un corretto approccio pedagogico. Le attività vengono svolte in favore dei propri associati, dei loro familiari e di terzi.



ART.4- ATTIVITA'

L'associazione per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività di interesse generale di cui alla lettera **a), d), e), l), i), k), t)** del D.Lgs.117/2017, in particolare si propone di:

- **lettera a):** attività di supporto alle persone con situazioni di svantaggio, di persone in condizioni di detenzione, attraverso progetti di collaborazione con Enti pubblici e privati, al fine di supportarle nel reintegro sociale o nel migliorare la propria autonomia, attività di inclusione rivolte a fasce deboli con particolare attenzione alle disabilità;
- **lettera d):** attività di formazione, laboratori esperienziali, laboratori didattici-educativi, corsi, camp, seminari, lezioni, campi scuola, esperienze fuori porta (ad esempio boschi, campagne, spiagge, siti urbani, siti archeologici, ecc) anche residenziali grazie ad incontri pubblici in città ed itineranti (es. ludobus, campi estivi, ecc); supporto alle attività pedagogiche, educative e culturali grazie ad una metodologia che prevede l'uso di una metodologia montessoriana al fine di consolidare un modello educativo che promuove l'autonomia del bambino e una cura degli spazi su misura; ricerca e sviluppo di metodologie per le attività manuali ed espressive;
- **lettera e):** interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali attraverso progetti legati alla cura, valorizzazione e riappropriazione di spazi verdi cittadini; cura e salvaguardia dell'ambiente e della natura anche grazie a corsi e percorsi dedicati al riciclo e riciclo creativo; laboratori didattici-formativi e di condivisione di saperi legati all'educazione in natura, alla coltivazione, al rapporto con gli animali, al saper fare, alla corretta alimentazione, alla trasformazione di cibo etico e a km 0, alla valorizzazione di prodotti locali;
- **lettera i):** - organizzare e promuovere attività culturali, artistiche, ricreative, turistiche di interesse sociale in particolare attività legate alla riscoperta dell'artigianato locale attraverso collaborazioni e corsi con artigiani ed enti, pubblici e privati, del settore dell'artigianato; attività che prevedono la contaminazione intergenerazionale e interculturale; organizzazione di eventi culturali, attività ricreative ed organizzazione del tempo libero; incontri collettivi, manifestazioni, convegni, cineforum, club di lettura, rassegne, mostre, dibattiti, incontri a livello nazionale ed internazionale, viaggi, corsi formativi ed informativi su arte, benessere, pedagogia, cultura, turismo; organizzare corsi e percorsi formativi anche attraverso la sperimentazione artistica, culturale e ludica come ad esempio laboratori di teatro,



musica, disegna, ceramica, tessitura, ecc; sostegno alla genitorialità e dei diritti delle donne e mamme attraverso incontri di condivisione, anche con supporto di professionisti dedicati, e di giornate di formazione ed informazione; animazione ludica a supporto dell'apprendimento legati all'ambiente sociale e naturale; attività editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato; collaborare con le autorità ed Enti pubblici e privati per progetti legati alla diffusione della cultura e dell'arte;

- **lettera l)** : organizzare corsi e percorsi formativi a sostegno dei giovani finalizzati alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo; collaborare con le autorità ed Enti pubblici e privati per progetti legati alla prevenzione della dispersione scolastica;

- **lettera k)**: organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale come ad esempio organizzare escursioni e viaggi in siti turistici specifici, al fine di promuovere l'immagine turistica della Sardegna; promozione e organizzazione di iniziative, servizi ed attività turistiche sia in strutture proprie che di terzi;

- **lettera t)**: organizzare corsi e percorsi formativi per il corretto esercizio delle attività che aumentano il benessere delle persone, grazie alla promozione di stili di vita sana; attività motoria finalizzata al benessere, allo sport e al movimento;

- organizzare manifestazioni, tornei, eventi sportivi per attività motoria per il benessere delle persone e dei bambini ;

- collaborare con le autorità ed Enti pubblici e privati per la ricerca e per progetti legati alla salute e al benessere dei cittadini, anche in situazioni svantaggio sociale o psico-fisico;

Attività diverse art.6 D.Lgs.117/2017: l'Associazione potrà svolgere attività diverse in conformità del D.Lgs.117/2017 in maniera secondaria e strumentale rispetto a quelle di interesse generale. A titolo esemplificativo ma non esaustivo potrà gestire strutture ludiche, ricreative, culturali, turistiche, sportive, produzione e utilizzo di supporti audio video, realizzazione di un sito web per favorire lo scambio di informazioni tra gli associati ed altre persone, associazioni ed enti diversi; attività di raccordo tra individui, associazioni, aziende, professionisti interessati a partecipare e svolgere attività nella natura; esercitare, in maniera meramente marginale e senza scopo di lucro, attività connessa ed accessoria anche di natura commerciale, come ad esempio la somministrazione di alimenti e bevande, vendita di prodotti di interesse al fine di favorire forme di acquisto e risparmio degli associati, nel rispetto delle norme vigenti, al solo fine di



autofinanziare l'Associazione per il perseguimento dei fini solidaristici, nei limiti del D.Lgs.117/2017. Tali attività verranno eventualmente individuate di volta in volta dal Consiglio Direttivo. Le attività di cui all'art. 5 CTS vengono svolte avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati. Le attività potranno essere svolte anche in collaborazione con enti pubblici e privati. L'associazione può esercitare attività di raccolta fondi in conformità delle disposizioni di cui all'art.7 del D.Lgs.117/2017. L'Associazione potrà, nell'ambito delle attività previste dallo Statuto, assumere personale, avvalersi di consulenti e professionisti in linea con quanto disposto dal D.Lgs, 117/2017. Le attività diverse sono strumentali in quanto finalizzate a supportare, sostenere, promuovere o agevolare il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione.

ART. 5- ADESIONE

Possono aderire all'Associazione tutti coloro che, mossi da spirito di solidarietà, dichiarano di condividere le finalità dell'ente, siano essi persone fisiche o A.P.S. mentre altri ETS o Enti senza scopo di lucro limitatamente al 50% del numero delle Associazioni di Promozione Sociale. Possono essere soci dell'associazione cittadini italiani o stranieri residenti in Italia, che sono in possesso dei requisiti anche morali e che vogliono impegnarsi per il perseguimento degli scopi sociali. L'Associazione di promozione sociale è costituita da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre associazioni di promozione sociale per lo svolgimento delle proprie attività in favore dei propri associati.

Gli interessati dovranno fare richiesta scritta, mediante apposito modulo, da sottoporre all'esame ed approvazione del Consiglio Direttivo, che deciderà sull'ammissione.

Nella domanda di adesione l'aspirante aderente dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'organizzazione. L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo. Le persone giuridiche aderiranno mediante il proprio rappresentante legale. L'ammissione di un nuovo socio è decisa dal Consiglio Direttivo e comunicata all'interessato. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta, il Consiglio Direttivo motiva le ragioni del rigetto e ne dà comunicazione all'interessato. Chi ha proposto la domanda può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte nella prima convocazione successiva.

ART. 6 DIRITTI DEI SOCI

Il socio ammesso viene iscritto nell'apposito registro, a cura dell'Organo Amministrativo, ed ha diritto a ricevere la tessera sociale. Il socio ha diritto di:



- quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

ART. 9-ESCLUSIONE DEL SOCIO

Può essere escluso il socio che:

- commette azioni pregiudizievoli agli scopi e/o al patrimonio dell'Associazione;
- fomente disordini o dissidi tra i soci;
- in qualunque modo danneggi moralmente e/o materialmente l'Associazione;
- compia atti contrari allo Statuto, al Regolamento e alle deliberazioni legalmente prese dagli Organi Statutari.

Il Consiglio Direttivo può adottare, a seconda della gravità dell'infrazione, le seguenti sanzioni disciplinari:

- l'ammonizione
- la sospensione non superiore a un anno
- l'esclusione.

La gravità è valutata caso per caso dal Consiglio Direttivo che delibera a scrutinio segreto e a maggioranza relativa dei voti.

L'esclusione saranno decise dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dei suoi membri, che ne dà comunicazione scritta al socio stesso. In attesa della deliberazione definitiva, ove debba procedersi ad opportuna istruttoria, il Consiglio Direttivo ha facoltà di sospendere temporaneamente il socio da ogni attività dell'Associazione.

I soci esclusi potranno ricorrere contro il provvedimento nella prima Assemblea ordinaria, con le stesse modalità dell'articolo 6, entro 30 giorni dall'avvenuta conoscenza del provvedimento stesso.

E' sua facoltà inviare, nel termine sopra indicato, eventuali giustificazioni scritte o richiedere di essere sentito sulla sua esclusione dall'Assemblea dei soci. I membri esclusi per morosità potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione. Se però il socio moroso è recidivo, l'esclusione diventa definitiva. Tali riammissioni saranno deliberate dalla prima Assemblea dei soci.

ART. 10- RECESSO

Ogni associato può recedere dall'Associazione in qualunque momento. Il recesso ha effetto a partire dalla chiusura dell'anno sociale in cui si verifica il recesso stesso. Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in alcun caso, né sono trasmissibili per atti tra vivi.

ART. 11 - PATRIMONIO SOCIALE

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:



1. dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
2. dai contributi, erogazioni, donazioni e lasciti diversi;
3. dai fondi di riserva.

Le entrate dell'associazione sono costituite:

- a) dalla quota di iscrizione da versarsi all'atto dell'ammissione all'associazione nella misura fissata dall'assemblea ordinaria;
- b) da versamenti volontari degli associati;
- c) da contributi delle pubbliche amministrazioni, degli enti locali, degli istituti di credito e di altri enti in genere;
- d) da introiti di manifestazioni e da raccolte pubbliche effettuate in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazioni;
- e) da donazioni e lasciti;
- f) da contributi di imprese e privati;
- g) da corrispettivi di attività istituzionali e ad esse direttamente connesse ed accessorie.



Il patrimonio è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 12- QUOTE SOCIALI

Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in alcun caso, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, né sono trasmissibili per atti tra vivi. La quota non è rivalutabile. La quota sociale, ordinaria e straordinaria, è decisa annualmente dal Consiglio Direttivo.

Art.13 - RENDICONTO ECONOMICO

Il rendiconto economico-finanziario comprende l'esercizio sociale dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno, deve essere predisposto dal Consiglio Direttivo e presentato all'Assemblea entro il 30 aprile dell'anno successivo. Il rendiconto deve essere redatto con chiarezza e rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'associazione, nel rispetto del principio della trasparenza nei confronti degli associati, con separata indicazione dell'eventuale attività commerciale accessoria.



Art.14– DESTINAZIONE RESIDUO ATTIVO

L'eventuale residuo attivo che scaturisce dal rendiconto gestionale di cui all'art.13 sarà devoluto come segue:

1. il 10% al fondo di riserva (che costituisce il patrimonio sociale);
2. il rimanente a disposizione per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, ai sensi dell'articolo 8 del CTS.

Art.15- ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, il Collegio dei Revisori dei Conti.

Le cariche dell'Associazione non sono retribuite. Compatibilmente con le possibilità economiche dell'Associazione è però previsto il rimborso spese, secondo l'art.17 co.3 e 4 CTS, a favore dei membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti, quando sia presente.

Art.16 - ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI



L'Assemblea rappresenta l'universalità dei soci e le sue deliberazioni sono vincolanti per gli stessi, se assunte in conformità allo Statuto. Ogni socio ha diritto ad un voto. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Un socio può delegare per iscritto un altro socio; ogni associato può essere portatore al massimo di due deleghe.

Le Assemblee dei soci possono essere ordinarie e straordinarie. Le Assemblee sono convocate con almeno 10 giorni di preavviso. L'avviso dovrà riportare data, luogo e ordine del giorno dell'Assemblea mediante affissione nei locali dell'Associazione o mediante qualunque altro mezzo idoneo (es. fax, e-mail, sito internet, stampa, ecc.). Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto. Alla votazione partecipano tutti i soci in regola con le obbligazioni sociali. L'Assemblea può svolgersi anche in videoconferenza, purché col video che ne permetta l'identificazione. E' ammesso il voto per corrispondenza o in via elettronica purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'Assemblea, tanto ordinaria quanto straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa; il Presidente nomina un Segretario che provvederà a redigere il verbale dell'Assemblea ed a riportarlo su un apposito registro dei verbali.



ART. 17- COMPITI DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'assemblea degli associati: approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;

- elegge il Consiglio Direttivo ed il Presidente;
 - nomina e revoca dell'organo di controllo, quando previsto;
 - delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e ne promuove azione di responsabilità;
- delibera sulle modifiche dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
 - delibera sui ricorsi presentati in caso di mancata ammissione;
 - delibera sui ricorsi presentati sull'esclusione degli associati;
 - elegge la commissione elettorale composta da almeno tre membri che propone i nomi dei soci candidati e controlla lo svolgimento delle elezioni;
 - delibera ed approva il Regolamento associativo;
 - approva la devoluzione dell'eventuale residuo attivo prevista dal comma 1° n°2 dell'art.14 del presente Statuto;
 - delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea ordinaria viene convocata almeno una volta l'anno dal Presidente dell'Associazione entro il 30 aprile per approvare il rendiconto economico (bilancio) consuntivo e preventivo ed inoltre tutte le volte che il Consiglio lo reputi necessario. In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei soci e delibera a maggioranza degli intervenuti.

In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza assoluta dei voti dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Art. 18 – ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea straordinaria è convocata:

- tutte le volte che il Consiglio lo reputi necessario;
- ogni qualvolta ne faccia richiesta il Collegio sindacale;
- allorché ne faccia richiesta motivata almeno 1/5 dei soci.

L'Assemblea dovrà avere luogo entro 30 giorni dalla data in cui viene richiesta.





In prima convocazione, l'Assemblea straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza assoluta dei voti dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno; la seconda convocazione può avere luogo mezz'ora dopo la prima.

Art. 19 – MODIFICHE STATUTARIE

Per le delibere sulle modifiche da apportare allo Statuto o al regolamento, sullo scioglimento o sulla liquidazione, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione, è indispensabile convocare l'Assemblea straordinaria con la presenza di almeno i 3/4 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione è sufficiente il voto favorevole della maggioranza dei presenti. La modifica dello Statuto non deve essere contraria allo spirito che contraddistingue l'Associazione.

Art. 20 – CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo nominato dall'Assemblea ordinaria ai sensi dell'articolo 17 del presente statuto, è composto da un minimo di 3 consiglieri ad un massimo di 9 eletti fra i soci e dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Il Consiglio fissa le responsabilità agli incarichi degli altri consiglieri in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei propri fini sociali; elegge, al suo interno il Vice-Presidente ed il Segretario. In caso vengano a mancare uno o più consiglieri durante l'esercizio, verranno sostituiti attingendo alla lista dei non eletti secondo l'ordine dei voti raccolti. Il Presidente, o gli altri consiglieri, potranno ricoprire più incarichi temporaneamente. Il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario Amministrativo compongono la Presidenza. Le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo e del Collegio Sindacale sono completamente gratuite e saranno rimborsate le sole spese inerenti l'espletamento dell'incarico. Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente e straordinariamente ogni qualvolta lo ritenga necessario la Presidenza o ne faccia richiesta un terzo dei consiglieri. In assenza del Presidente la riunione sarà presieduta dal Vice Presidente.

ART. 21 – FUNZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo deve:

- redigere i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dalla Assemblea dei soci;
- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;



- redigere i rendiconti economici (bilanci);
- osservare le norme fiscali inerenti la documentazione da allegare ai bilanci consuntivi;
- compilare i progetti per l'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'Assemblea;
- approvare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
- decidere sui compensi, rimborsi e indennità spettanti a coloro che prestano la loro opera a favore dell'Associazione
- formulare il regolamento interno da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- deliberare circa l'ammissione, la sospensione, la radiazione e l'espulsione dei soci e vigila sull'osservanza dello Statuto sociale;
- adottare provvedimenti disciplinari a carico dei soci e degli atleti che abbiano commesso particolari mancanze;
- favorire la partecipazione dei soci alle attività dell'Associazione, promuovere incontri d'informazione e formazione a tutti i livelli per gli associati, nell'attuazione delle finalità educative dell'Associazione;
- deliberare sull'adesione ad organismi nazionali e internazionali;
- deliberare circa l'eventuale esonero dal versamento delle quote e contributi sociali per i soci che si trovino in una situazione di disagio economico, purché meritevoli del beneficio.

Nell'esercizio delle sue funzioni il Consiglio Direttivo può avvalersi di responsabili di commissioni di lavoro da esso nominati. Detti responsabili possono partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo con voto consultivo. Le riunioni sono valide se sono presenti la metà più uno dei consiglieri e le deliberazioni vengono prese a maggioranza di voti, con prevalenza del voto del Presidente in caso di parità. Le deliberazioni impegnano anche gli assenti in termini di responsabilità collegiale.

ART. 22 – ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di Controllo è presente al superamento dei limiti di cui all'articolo 30 c. 2 del D.Lgs.117/2017.

Può essere anche monocratico, ai sensi dell'articolo 30 D.Lgs.117/17, oppure ad un Collegio composto da tre membri ed elegge nel suo seno il Presidente. Il collegio esercita i poteri e le funzioni previsti dagli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017 e dagli articoli 2403 e seguenti del codice civile. Ai sensi dell'articolo 31 la Revisione Legale dei conti deve essere affidata ad un Revisore iscritto nell'apposito Registro dei Revisori Legali.

Esso agisce di propria iniziativa, su richiesta di uno degli organi oppure su segnalazione anche di un solo aderente fatta per iscritto e firmata.



Il collegio riferisce annualmente all'assemblea con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti gli aderenti.

Art. 23 - IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la rappresentanza legale e la firma sociale. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni di ordinaria amministrazione spettano al vice Presidente membro più anziano in carica del Consiglio direttivo.

Le mansioni inerenti la straordinaria amministrazione dovranno essere espressamente delegate. Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

ART. 24- DECADENZA DEGLI ORGANI ASSOCIATIVI

I titolari degli organi associativi decadono per:

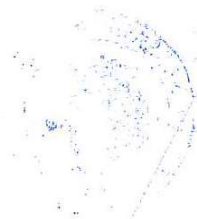
- dimissioni
- per revoca, quando non esplichino più l'attività associativa inerente la loro carica o quando siano intervenuti gravi motivi.

La revoca viene deliberata dall'assemblea degli associati, sentito il Presidente. Le dimissioni o la revoca del Presidente, comporta la decadenza di tutti gli organi statutari. La revoca viene deliberata dall'assemblea degli associati, sentito il Presidente. Le dimissioni o la revoca del Presidente, comporta la decadenza di tutti gli organi statutari. Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più consiglieri, gli altri provvedono a sostituirli con delibera approvata a maggioranza dai consiglieri nominati dall'assemblea. I consiglieri così nominati, restano in carica fino alla successiva assemblea. In caso di impedimento definitivo del Presidente, il vice presidente lo sostituisce nell'ordinaria amministrazione e provvede a convocare urgentemente (entro un mese) l'assemblea per l'elezione di tutti gli organi associativi.

Art. 25 – ESTINZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

L'estinzione dell'Associazione avviene:

- col raggiungimento degli scopi sociali o con l'impossibilità a raggiungerli;
- in qualunque momento con apposita delibera assembleare straordinaria degli associati.



Art. 26 - SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

Per deliberare sullo scioglimento e/o liquidazione dell'Associazione occorre il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati. In caso di scioglimento l'Assemblea delibera con la maggioranza prevista dall'art. 19 sulla designazione del patrimonio residuo, dedotte le passività.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, ai sensi dell'articolo 9 del D.Lgs.117/17, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. Il parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'ente interessato è tenuto a inoltrare al predetto Ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

Art. 27- DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non compreso nel presente Statuto, si applicano le norme di legge vigenti in materia.

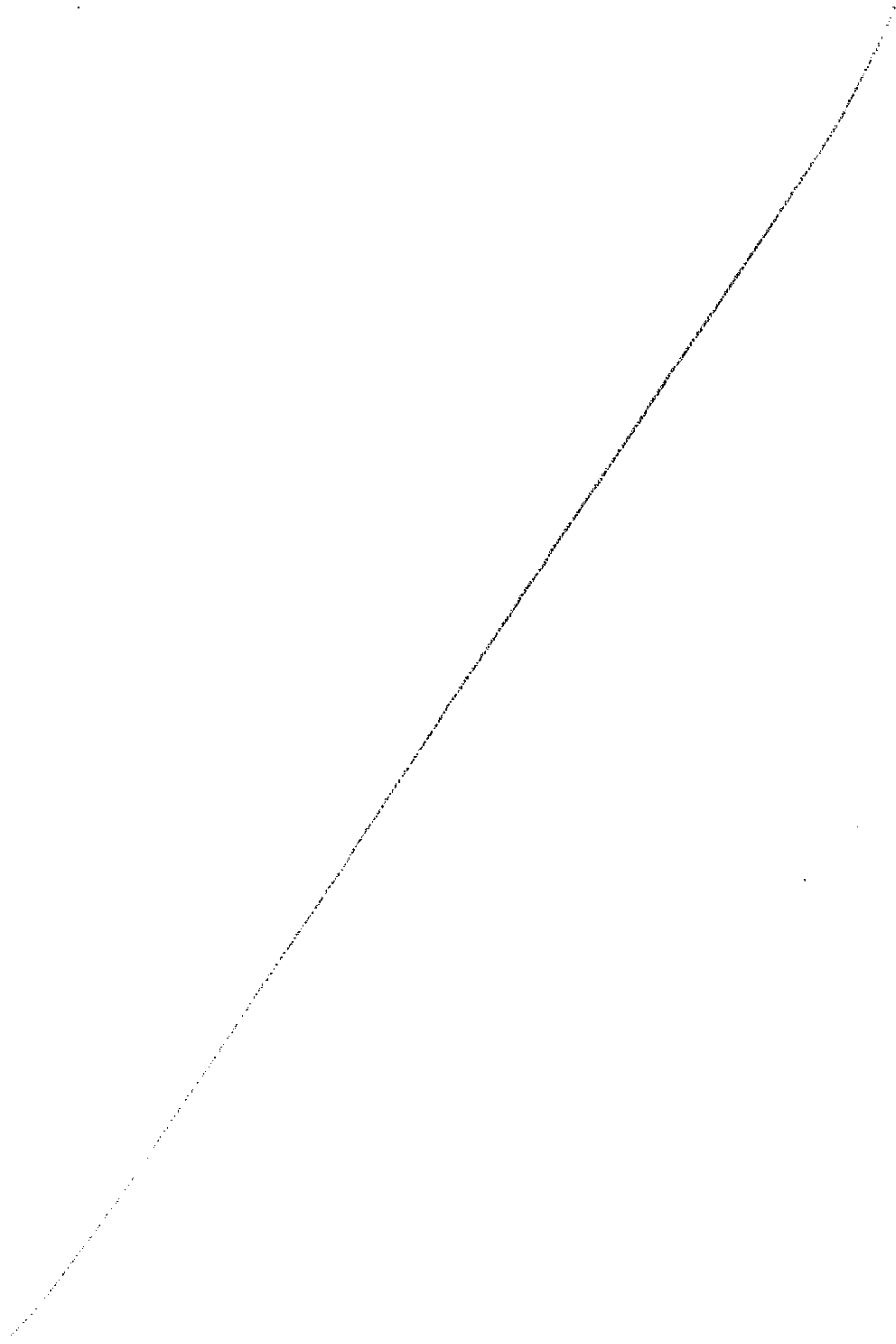
Sassari, lì 08 settembre 2026

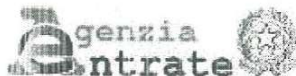
Il Presidente

il Vicepresidente

il Segretario







DIREZIONE PROVINCIALE DI: SASSARI

UFFICIO TERRITORIALE DI: SASSARI



Registrazione di Atto Privato

Il 21/09/2026, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TWN, serie 3, numero 724

data di stipula: 08/09/2026

ident.vo telematico: TWN26L000724000AA per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: NDDDNL82A42I452S

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92160940901	NDDDNL82A42I452S			
-------------	------------------	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

