

Verbale di Assemblea Straordinaria

In data 11 dicembre 2023, alle ore 12.00, in Sassari e presso la sede legale Via Manno n.12, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione "SARDINIAN MUSIC ASSOCIATION APS", per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifica degli articoli 5 e 15 dello Statuto sociale;
- 2) Ratifica della nomina del Consiglio Direttivo;
- 3) Varie ed eventuali.

A norma dell'art. 16 del vigente Statuto Sociale, assume la presidenza il Presidente dell'Associazione Sig. Francesco Costantino Fara, che, constatato che i 7 soci sono presenti e/o rappresentati per delega, come da documento agli atti del presente verbale, dichiara l'Assemblea straordinaria validamente costituita, ai sensi dell'articolo 13 dello Statuto Sociale, e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la Signora Pedoni Giovanna Maria.

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'ordine del giorno.

1) Il primo punto all'ordine del giorno riguarda le modifiche degli articoli 5 e 15 dello Statuto Sociale.

Il Presidente informa i presenti che è necessario modificare l'art.5 del vigente statuto sociale, nel seguente nuovo testo di seguito indicato :

"Art.5 - (Finalità e attività)

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale uno o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi anche dell'attività di volontariato dei propri associati sono, ai sensi dell'art.5 comma 1 del D.Leg. 117/2017 :

- lettera i.) : attività di interesse generale volte all'organizzazione e gestione di iniziative di interesse culturale, ricreative e sociali, con particolare riferimento all'ambito musicale, concertistico classico ed attuariale, lirico, coristico e teatrale. Inclusive le connesse e conseguenti attività convegnistiche, editoriali e promozionali della Cultura del Volontario Musicale. Con programmati eventi locali, regionali, nazionali ed internazionali.

Mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- ogni e qualsiasi iniziativa finalizzata al legittimo perseguimento delle finalità statutarie;
- collaborazioni attive ed interattive con Enti ed Istituzioni Pubbliche e Private a norma delle disposizioni di cui al D.Lgs n.117/2017;
- stipula di convenzioni, accordi vari od intese operative in ambito pubblico o privato per l'avvio e la gestione di iniziative specifiche, progetti mirati o programmi annuali o poliennali.
- Altre eventuali attività conformi allo Statuto e/o strumentali in ordine al perseguimento degli obiettivi prefissati dai programmi annuali entro i limiti di cui all'art.6 del D.Lgs n.117/2017.

L'Associazione di Promozione Sociale "Sardinian Music Association" opera nel territorio della Regione Sardegna. "

Si passa alla modifica dell'art.15 dello Statuto Sociale comma 1, che avrà la seguente formulazione, come di seguito indicato:

"Art.15 - (Organo di amministrazione)

L'Organo di Amministrazione (Consiglio Direttivo) è composto da 3 a n.5 componenti eletti dall'Assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per n.3 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n.2 mandati. Si applica l'articolo 2382 del Codice Civile. Al conflitto di interessi degli Amministratori si applica l'articolo 2475 - ter del Codice Civile. E' ammessa la possibilità che uno o più Amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo".

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese la modifica degli articoli 5 e 15 dello Statuto Sociale.

L'assemblea, all'unanimità, delibera di approvare le modifiche agli articoli 5 e 15 dello Statuto Sociale, che viene allegato, in versione integrale, al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale.

Passando al 2 punto all'ordine del giorno, il Presidente fa presente che i componenti il Consiglio Direttivo, sono stati eletti in sede di atto costitutivo del 1 settembre 2023, registrato all'Agenzia delle Entrate, Ufficio di Sassari, il 29/09/2023 al n.1300 Serie 3.

Il Consiglio Direttivo è composto da n.5 componenti nelle persone di :

- Fara Francesco Costantino, nato a Sassari il 18/05/1990, residente in Sassari Via Londra n.8, C.F. FRAFNC90E18I452F, Presidente;
- Giuranna Tatiana, nata a Sassari il 28/03/1989, residente in Ossi (SS) Via Tempio n.16, C.F. GRNTTN89C68I452B, Vice Presidente;
- Pedoni Giovanna Maria, nata a Sassari il 21/09/1961, residente in Sassari Strada Provinciale n.18, n.102, Segretaria/Tesoriere;
- Fresu Fabrizio, nato a Olbia il 13/03/1999, residente in Berchidda (SS) Via G. Verdi n.20; C.F. FRSFRZ99C13G015O, Consigliere;
- Sini Filippo, nato a Sassari l'11/11/1963, residente in Sassari Strada Provinciale n.18 n.102, C.F. SNIFPP63S11I452V, Consigliere.

L'Assemblea, all'unanimità, ratifica la nomina del Consiglio Direttivo composto dai cinque componenti, che resteranno in carica per un triennio e fino al 31 agosto 2026.

Il Presidente viene quindi incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente dall'imposta di bollo (ex art.82, c.5 del Codice del Terzo settore) ma è soggetto all'imposta di registro.

Null'altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 12.30.

Il Presidente
(Francesco Costantino Fara)

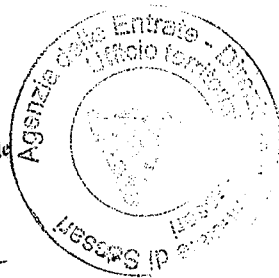
Francesco Costantino Fara

Il Segretario
(Giovanna Maria Pedoni)

Giovanna Maria Pedoni



REGISTRATO A SASSARI
Il 15/12/2023 al n. 1638 Mod. 3
Esatte Euro 720,00 senza bollo
IL DIRETTORE Provinciale
firma su delega Giuseppe Ermanno Soro
11 Delle



ART. 1 – (Denominazione e sede)

L'Associazione "**SARDINIAN MUSIC ASSOCIATION**", costituita in data 1 settembre 2023, in Via Giuseppe Manno n.12 ed adotta il proprio Statuto, quale ETS, in conformità al Codice Civile, al Dlgs 117/2017 ed alle normative del Terzo Settore.

Assume la forma giuridica di ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), apartitica e aconfessionale.

L'Associazione "**SARDINIAN MUSIC ASSOCIATION**" ha sede legale in via Giuseppe Manno n. 12 nel Comune di Sassari.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli Uffici Competenti.

ART. 2 (Statuto)

L'Associazione di Promozione Sociale "**Sardinian Music Association**" è disciplinata dal presente Statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della Legge Regionale e dei principi generali dell'Ordinamento Giuridico.

L'Assemblea delibera l'eventuale Regolamento di esecuzione dello Statuto.

ART. 3 (Efficacia dello statuto)

Lo Statuto vincola alla sua osservanza i soci; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4 (Interpretazione dello statuto)

Lo Statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice Civile.

ART. 5 - (Finalità e attività)

L'Organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi anche dell'attività di volontariato dei propri associati sono, ai sensi dell'
art. 5 comma 1 del D.Leg. 117/2017 :

- Lettera i.) attività di interesse generale volte all'organizzazione e gestione di iniziative di interesse culturale, ricreative e sociali, con particolare riferimento all'ambito musicale, concertistico classico ed attuariale, lirico, coristico e teatrale. Incluse le connesse e conseguenti attività convegnistiche, editoriali e promozionali della Cultura del Volontariato Musicale. Con programmati eventi locali, regionali, nazionali ed internazionali.

Mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- ogni e qualsiasi iniziativa finalizzata al legittimo perseguimento delle finalità statutarie;
- collaborazioni attive ed interattive con Enti ed Istituzioni Pubbliche e Private a norma delle disposizioni di cui al D.Lgs n.117/2017;
- stipula di convenzioni, accordi vari od intese operative in ambito pubblico o privato per l'avvio e la gestione di iniziative specifiche, progetti mirati o programmi annuali o poliennali.
- Altre eventuali attività conformi allo Statuto e/o strumentali in ordine al perseguimento degli obiettivi prefissati dai programmi annuali entro i limiti di cui all'art.6 del D. Lgs n.117/2017.

L'Associazione di Promozione Sociale "Sardinian Music Association" opera nel territorio della Regione Sardegna.

ART. 6 - (Ammissione)

Sono soci dell'Associazione "Sardinia Music Associaton" tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dall'Organo di Amministrazione (-Consiglio Direttivo-) su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel Libro degli Associati.

In caso di rigetto della domanda, l'Organo di Amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono 3 categorie di soci:

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea,

sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

benemeriti: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile.

ART. 7 - (Diritti e doveri dei soci)

I Soci dell'Organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli Organi Sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle Assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, esaminare i libri sociali e consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno 2 mesi nel Libro degli Associati . Ciascun associato ha diritto ad un voto.

e il dovere di:

- rispettare il presente Statuto e l'eventuale Regolamento Interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale e spontaneo , senza fini di lucro, ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART. 8 (Qualità di volontario)

La qualità di Volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

ART. 9 - (Recesso ed esclusione del socio)

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta all'Assemblea.

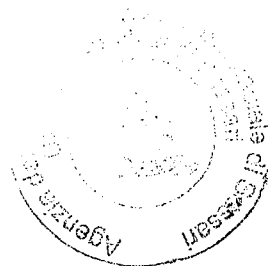
Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo Statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

E' comunque ammesso ricorso al Giudice Ordinario.

ART. 10 - (Organi sociali)

Gli organi dell'Associazione "Sardinian Music Association" sono :

- Assemblea dei soci,
- Organo di amministrazione,
- Presidente,
- (Organo di controllo eventuale)
- (Organo di revisione eventuale)



ART. 11 - (Assemblea)

L'Assemblea è l'Organo Sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, spedita al recapito risultante dal Libro dei Soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno n. 3 soci o quando l'Organo Amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 12 - (Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
- approva il Bilancio di Esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli Organi Sociali;
- determina le modalità per l'esame dei Libri Sociali da parte dei Soci;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della Revisione Legale dei Conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi Sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati,
- delibera sulle modificazioni dell'Atto Costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

ART. 13 - (Validità Assemblee)

L'Assemblea Ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di n. 1 delega.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'Assemblea Ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'Assemblea Straordinaria approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 3/4 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei Soci.

ART. 14 - (Verbalizzazione)

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente.

Ogni Socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 15 - (Organo di amministrazione)

L'Organo di Amministrazione (Consiglio Direttivo) è composto da 3 a 5 componenti eletti dall'Assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per n. 3 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 2 mandati. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli Amministratori si applica l'articolo 2475-ter del Codice Civile. E' ammessa la possibilità che uno o più Amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

ART. 16 - (Presidente)

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione "Sardinian Music Association" presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea. Convoca l'Assemblea dei Soci e l'Organo di Amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e dell'Organo di Amministrazione.

Il Presidente svolge l'Ordinaria Amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17
(Organo di controllo)

E' nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D. Lgs 117/2017.

ART. 18
(Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017.

ART. 19 - (Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'Associazione "Sardinian Music Association" sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e dall'art.5 del presente Statuto.

ART. 20
(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 21 (Bilancio)

I documenti di Bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il Bilancio è predisposto dall'Organo di Amministrazione e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 22 (Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 23 (Personale retribuito)

L'Associazione di Promozione Sociale "Sardinian Music Association" può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito od eventuale Regolamento

ART. 24 (Assicurazione dei volontari)

I Soci Volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 25 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea Straordinaria con le modalità di cui all'art. 13. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

esenzione da imposta di bollo e registro
ai sensi art. 82 D.lsg. 117/2017 e D.lgs 105/2018

ART. 26 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

