

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "FANTASY"



Il giorno 30/06/2021 alle ore 18:00, presso la sala riunioni nr. 1 della "Ex Scuola Elementare di Codiverno" in via Campolino 1 a Vigonza, si è riunita l'Assemblea straordinaria dell'Associazione per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del nuovo statuto e conseguente predisposizione per l'adeguamento alla nuova normativa vigente rif. D.Lgs. 117/2017 del codice del terzo settore;
2. Varie ed eventuali.

Viene effettuato l'appello dei presenti e il Presidente constata quanto segue:

- Totale soci iscritti: 220;
- Totale soci iscritti con diritto di voto: 28 (quindi in regola con la quota associativa);
- Totale soci presenti con diritto di voto: 21;
- Totale soci presenti senza diritto di voto: 2;
- Totale soci presenti o rappresentati: 22 (registro firme allegato al presente verbale).

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione dell'Assemblea, dichiara l'Assemblea straordinaria dell'associazione "Fantasy" validamente costituita.

Successivamente rende edotti i presenti delle questioni poste all'ordine del giorno e comunica che il segretario è il Sig. Guastamacchia.

Tutti gli associati presenti si dichiarano sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno e non si oppongono alla trattazione dei medesimi, né è pervenuta alcuna opposizione da parte degli associati assenti, si procede quindi con la discussione dei vari punti dell'ordine del giorno.

1. Il Presidente passa lettura insieme ai presenti del nuovo statuto. Lo statuto è composto di 30 articoli per un totale di 16 pagine. Dopo una breve discussione circa le ultime decisioni finali in merito ai vari commi presenti e dopo aver spiegato l'iter di registrazione, viene posto in votazione palese l'approvazione o meno del nuovo statuto.
2. Il Presidente risponde ad alcune domande circa l'organizzazione dei centri estivi e trasmette le ultime direttive in merito.

Pertanto, l'Assemblea straordinaria qui riunita con voto unanime e senza alcun astenuto **DELIBERA**:

1. Di approvare e adottare il nuovo Statuto Sociale proposto in questa seduta.

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "FANTASY"



Il Presidente alle ore 19:15, rilevato che sono stati trattati tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e che nessuno dei presenti chiede di intervenire, dichiara chiusa l'Assemblea e sciolta la riunione.

Vigonza, 30 giugno 2021.

2

Il Consiglio Direttivo

MARTINA FECCHIO

GIOVANNI GUASTAMACCHIA

MIRCO GREGGIO

GIOVANNI MION

STEFANIA CARRARA

Il Segretario

Il Presidente

COPIA CONFORME



AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE DI PADOVA UFFICIO FISCALITÀ DI PADOVA	
Reg. 30 LUG 2021	S3
Reg. n° 6195	
IMPOSTA ESENTA	

Il Funzionario addetto (*)
Francesco GIARAMELLI

"Firma su delega del Direttore Provinciale Rodolfo Saraco"

Lista Presenze all'Assemblea dell'Associazione di Promozione Sociale "Fantasy"



DEIGIORNO: 30/06/2021

Nr.	Nominativo Socio	Indirizzo	Cap	Località	Nato il	Data Iscr.	Emiss./Rinn.	Firma
004910	Denis Buglin Vanzetto	Viale dei Tigli, 12/A	30036	Santa Maria di Sala (PD)	28/01/1997	13/04/2021	30/04/2021	ASSENTE
004903	Nicolas Stecca	Via Prati, 4/A	35010	Vigonza (PD)	22/03/2000	22/02/2021	22/02/2021	Nicolas Stecca
004901	Sebastiano Breda	Via Vetrego, 167/4 - Scaltenigo	30035	Mirano (VE)	22/01/1997	19/02/2021	22/02/2021	Sebastiano Breda
004888	Michela Leonardo	Via Lisbona, 44	35010	Vigonza (PD)	09/06/2000	23/11/2020	17/01/2021	ASSENTE
004887	Sajna Bagum	Via Roma, 31	35010	Vigonza (PD)	31/03/1983	09/11/2020	17/01/2021	ASSENTE
004886	Alexandra Nicolae	Via De Gasperi, 9	35010	Vigonza (PD)	26/05/1988	09/11/2020	17/01/2021	ASSENTE
004884	Maria Trevisan	Via Fanin, 24	35010	Vigonza (PD)	02/12/1953	14/10/2020	17/01/2021	ASSENTE
004641	Ludovica Pinto	Via Ariosto, 35	35010	Vigonza (PD)	23/11/2000	08/12/2019	17/01/2021	Ludovica Pinto
004622	Giulia Michelotto	Via Venezia, 24	35010	Vigonza (PD)	15/08/2000	27/11/2019	17/01/2021	Giulia Michelotto
00464	Elena Zampieri	Via Gioberti, 13	35010	Vigonza (PD)	03/07/1997	04/10/2019	21/02/2021	ASSENTE
004462	Greta Bortolozzo	Via Carpane, 96/A	35010	Vigonza (PD)	23/06/2000	04/10/2019	17/01/2021	Greta Bortolozzo
004156	Alessia Bellin	Via Venezia, 45 - Perarolo	35010	Vigonza (PD)	14/09/1993	02/05/2019	17/01/2021	Alessia Bellin
003580	Martina Rizzo	Via Liguria, 14	35010	Vigonza (PD)	07/11/1990	31/08/2018	17/01/2021	Martina Rizzo
003519	Sonia Marin	Via Ca' Dollin, 1	35024	Bovolenta (PD)	29/08/1986	03/05/2018	17/01/2021	Sonia Marin
003181	Giulio Ceoldo	Via Molino, 29	35010	Vigonza (PD)	20/07/1997	10/11/2017	17/01/2021	Giulio Ceoldo
003138	Anastasia Lo Certo	Via Marconi, 15	35010	Vigonza (PD)	28/10/1994	19/10/2017	17/01/2021	Anastasia Lo Certo
002877	Chiara Scalise	Via Monte Cimone, 7 - Codiverno	35010	Vigonza (PD)	05/08/1992	22/03/2017	17/01/2021	ASSENTE
002628	Linda Ceoldo	Via Molino, 29	35010	Vigonza (PD)	15/05/1992	19/11/2016	17/01/2021	Linda Ceoldo
002383	Francesco Tacchetto	Via Barbariga, 39	35010	Vigonza (PD)	21/01/1989	30/05/2017	17/01/2021	Francesco Tacchetto
001792	Eleonora Stecca	Via Prati, 4/A	35010	Vigonza (PD)	02/01/1996	18/09/2015	17/01/2021	Eleonora Stecca
001235	Chiara Lorenzetto	Via Prati, 32/A	35010	Vigonza (PD)	01/05/2001	16/10/2014	16/01/2021	Chiara Lorenzetto
001180	Giorgia Favero	Via Salata, 65B	35027	Noventa Padovana (PD)	08/07/1993	28/09/2014	22/01/2021	Giorgia Favero
000005	Stefania Carrara	Via Paradisi, 2B	30032	Fiesse d'Artico (VE)	31/03/1975	09/12/2012	16/01/2021	Stefania Carrara
000004	Giovanni Mion	Via G. Zanella, 28/3	35020	Albignasego (PD)	03/04/1948	09/12/2012	16/01/2021	Giovanni Mion
000003	Mirco Greggio	Via Silvio Pellico, 9	35010	Vigonza (PD)	11/08/1987	09/12/2012	16/01/2021	Mirco Greggio
000002	Giovanni Guastamacchia	Via S. Pellico, 2B	35010	Vigonza (PD)	10/04/1973	09/12/2012	16/01/2021	Giovanni Guastamacchia
000001	Martina Fecchio	Via S. Pellico, 2B	35010	Vigonza (PD)	24/10/1970	09/12/2012	16/01/2021	Martina Fecchio
00083	ELENA GRASSO	35010 Vigonza (PD)	17/12/94	25/6/21	25/6/21	25/6/21	25/6/21	Elena Grasso
00054	FRANCECA LAZZARO	35010 Vigonza (PD)	25/1/94	25/6/21	25/6/21	25/6/21	25/6/21	Franceca Lazzaro
00054	ROSALINDA CALABRO	35010 Vigonza (PD)	25/1/94	25/6/21	25/6/21	25/6/21	25/6/21	Rosalinda Calabro
00007	FRANCESCO GUASTAMACCHIA	35010 Vigonza (PD)	25/1/94	25/6/21	25/6/21	25/6/21	25/6/21	Francesco Guastamacchia

Firma Presidente

[Signature]

Firma Segretario

[Signature]

Statuto Associazione "FANTASY"

SEDE, COSTITUZIONE, DURATA, OGGETTO SOCIALE

ART. 1 È costituita l'associazione ricreativa, culturale denominata "FANTASY".

Il presente statuto viene redatto tenendo conto di quanto previsto dalla legge n. 106 del 06/06/2016 e D. Lgs 117/2017 e nelle more della loro applicazione tiene conto anche di quanto previsto dal D.lgs. 460 del 18/11/1997 e dalla legge 383 del 07/12/2000; essa assume la veste giuridica di Associazione di Promozione Sociale.

Con l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e ad uno degli albi di APS già esistenti, l'acronimo "APS" diventerà parte integrante della denominazione sociale della associazione.

ART. 2 L'associazione ha sede in VIA SILVIO PELLICO 2B a VIGONZA in provincia di PADOVA e ha durata a tempo indeterminato. Il cambio della sede non comporta modifica statutaria, ma dovrà essere comunicato agli enti interessati.

ART. 3 L'associazione non ha fini di lucro ed assume la veste di Associazione di Promozione Sociale. È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti dalla Legge.

[Handwritten signatures]
Lazzarato Stefanie

PRINCIPI E SCOPI DI INTERESSE GENERALE DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 4 L'associazione si pone come scopo statutario ed attività istituzionale di promuovere le iniziative di cui all'art. 5 comma 1 del decreto-legge 117/2017 ed in particolare quelli indicati con le lettere:

- lettera "D": educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- lettera "I": organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale dell'articolo 5 del D. Lgs. 117/2017;
- lettera "L": formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

Nell'individuazione delle iniziative da promuovere, realizzare o gestire ai sensi dei precedenti commi, saranno privilegiate quelle suscettibili di più larga partecipazione dei Soci e in particolare esercitare attività di interesse generale di perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Per il perseguimento delle finalità di cui sopra, a titolo esemplificativo e non esclusivo, l'Ente si propone di:

- organizzare e gestire attività educative, ricreative, sociali, di maturazione o crescita umana e civile, attraverso l'ideale di educazione permanente, in ambienti sicuri per adulti e bambini;

[Handwritten signatures]
Lacortese Stefania

- promuovere una cultura che valorizzi la famiglia e dia la massima attenzione ai bambini e al contesto familiare;
- contribuire, collaborare, organizzare, facilitare, mantenere, valorizzare, sviluppare, propagandare tutte le iniziative e attività di carattere culturale o sociale nell'ambito dell'infanzia e della famiglia;
- promuovere un proficuo impiego del tempo libero attraverso iniziative ludiche, sportive, culturali, scolastiche, turistiche, ricreative o d'impegno sociale partecipativo in genere, anche al fine di contribuire all'elevazione civica, sociale e culturale degli stessi associati;
- adoperarsi alla realizzazione di uno sviluppo sociale della persona, che valorizzi le attitudini, i meriti o le capacità umane e professionali, anche per superare squilibri economici, sociali, territoriali o culturali;
- valorizzare la famiglia e i nuclei parentali più estesi, mirando alla salvaguardia di tutti i rapporti che traggono origine nel tessuto familiare con il fine ultimo di sensibilizzare e diffondere i valori in esso riconosciuti.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del consiglio direttivo.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

Nell'individuazione delle iniziative da promuovere, realizzare o gestire ai sensi dei precedenti commi, saranno privilegiate quelle suscettibili di più larga partecipazione dei Soci e In particolare esercitare, in via principale attività di

[Handwritten signatures and notes]
 HSA
 Sp...
 M...
 G...
 Loc... Stefano

bilancio e dei regolamenti, nonché per l'elezione degli organi direttivi dell'associazione alle cui cariche possono altresì liberamente concorrere. I soci minori possono partecipare alle votazioni attraverso il voto espresso dagli esercenti la potestà genitoriale.

DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

ART. 6 L'appartenenza all'associazione implica per i soci l'accettazione incondizionata del presente statuto e delle disposizioni regolamentari emanate dagli organi competenti in attuazione dello stesso.

Tutti i soci, nel rispetto delle norme che disciplinano le singole attività, iniziative o manifestazioni hanno il diritto di:

a) frequentare i locali e usare le attrezzature messe a disposizione dall'associazione;

b) partecipare alle manifestazioni promosse dall'associazione e beneficiare dei servizi, provvidenze ed agevolazioni da esso assicurati;

c) possono altresì partecipare alle attività dell'associazione i familiari conviventi dei soci e i soci di associazioni e/o di federazioni di secondo grado a cui la stessa associazione aderisce e che abbiano stipulato accordi di collaborazione o di reciprocità con la stessa.

d) esaminare i libri sociali: al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda di presa di visione al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 15 (quindici) giorni successivi.

La presa di visione è esercitata presso la sede dell'associazione alla presenza di persona incaricata dal Consiglio Direttivo.

[Handwritten signatures and notes]
Locazione Stefania

ART. 7 È esclusa la partecipazione temporanea alla vita associativa.

Il socio rimane tale fino a quando lo stesso non recede dall'associazione o non si verificano una delle cause che ne prevedono l'esclusione, come stabilito dal successivo Art. 10.

ART. 8 L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

ART. 9 I soci sono tenuti al pagamento della quota annuale di associazione, stabilita dal consiglio direttivo ed all'osservanza dello statuto e delle deliberazioni prese dagli organi sociali.

ART. 10 I soci sono espulsi o radiati per i seguenti motivi:

a) quando non ottemperino alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name Stefania Corrado.

b) quando si rendano morosi del pagamento della tessera e delle quote sociali

senza giustificato motivo;

c) quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali

all'associazione.

Le espulsioni e le radiazioni sono decise dal consiglio direttivo a maggioranza

dei suoi membri. I soci radiati per morosità potranno, dietro domanda, essere

riammessi, pagando una nuova quota di iscrizione.

I soci espulsi o radiati potranno ricorrere contro il provvedimento ai probiviri

se eletti o al collegio dei revisori dei conti che nella occasione assumono i

compiti propri del collegio dei Probiviri, in carenza di questi dovrà decidere

l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 11 Gli organi dell'associazione sono:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente (o la Presidenza);
- il Collegio dei Sindaci (se eletto tenendo conto di quanto previsto agli articoli 30 e 31 del D. Lgs.117/2017);
- il Collegio dei probiviri (se eletto).

ART. 12 L'assemblea dei soci composta da tutti gli associati può essere ordinaria o straordinaria.

HSLB
 Gary Stark
 The Buff
 G. Miller
 Stephanie Caroro

La comunicazione della convocazione deve essere effettuata con avviso affisso all'interno della sede e sul sito internet dell'associazione almeno dieci giorni prima della riunione e contenere i punti all'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo dell'assemblea, nonché la data, l'ora ed il luogo dell'eventuale assemblea di seconda convocazione.

ART. 13 L'assemblea ordinaria deve essere convocata dal presidente del consiglio direttivo almeno una volta l'anno. Essa è presieduta dal presidente del consiglio direttivo, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante.

La assemblea ordinaria dei soci:

1. elegge e revoca i componenti del Direttivo;
2. elegge e revoca i revisori dei conti tenendo conto degli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017 e il collegio dei probiviri quando previsti;
3. approva il bilancio consuntivo entro il 30/04 dell'anno successivo a quello di riferimento;
4. approva il bilancio preventivo entro il 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento;
5. delibera sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
6. delibera sul numero dei componenti del Direttivo e della Presidenza;
7. approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari.

La assemblea Straordinaria:

1. delibera sulle modifiche statutarie e dell'atto costitutivo;

[Handwritten signatures]
Stefania Corrado

2. delibera sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione.

Le delibere assembleari, oltre ad essere debitamente trascritte nel libro verbale delle assemblee dei soci, rimangono affisse nei locali dell'associazione durante i dieci giorni che seguono l'assemblea.

ART. 14 L'assemblea straordinaria, presieduta da un presidente nominato dall'assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante, è convocata tutte le volte che il consiglio direttivo o il suo presidente lo ritengano necessario, ogni qual volta ne faccia motivata richiesta almeno un terzo degli associati.

ART. 15 In prima convocazione l'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno dei soci e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti, su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

In seconda convocazione, l'assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno, la seconda convocazione può avere luogo mezz'ora dopo la prima

convocazione. L'assemblea straordinaria in seconda convocazione sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno il 30% dei soci e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno. A norma dell'art. 24 del decreto 117/2017 quarto comma,

l'Assemblea può riunirsi anche mediante videoconferenza, sempre che tutti i

Handwritten signatures:
H. F. L. C.
G. S. F. L.
M. J. P.
G. C. R.
Stefanie Carrozza

partecipanti siano identificati e sia loro consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alla votazione. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente, in copresenza con il segretario della riunione per consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Se nel corso della riunione venisse sospeso il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide.

ART. 16 Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto, quando ne faccia richiesta almeno un decimo dei presenti. Per l'elezione delle cariche sociali la votazione avviene a scrutinio segreto. Ciascun associato può farsi rappresentare da un altro associato tramite delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato potrà rappresentare un massimo di tre associati. Si applicano i commi quarto e quinto dell'articolo 2372 del Codice civile, in quanto compatibili.

ART. 17 Il consiglio direttivo è composto da un numero minimo di 3 consiglieri e massimo di 7, eletti dall'assemblea ordinaria fra i soci e resta in carica per 4 anni. I membri del consiglio sono rieleggibili.

Nella sua prima seduta il consiglio direttivo elegge, fra i suoi membri di comprovate capacità organizzative, il presidente (se ciò non è avvenuto in sede di assemblea).


Stefanie Corroto

ART. 18 Il consiglio direttivo si riunisce ogni qual volta il presidente o la maggioranza dei propri componenti lo ritengano necessario ed è presieduto dal presidente o, in sua assenza, dal segretario. Le riunioni sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti. Le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice.

ART. 19 Il Consiglio Direttivo:

- redige i programmi di attività sociale previsti dallo statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei soci;
- è responsabile della gestione amministrativa;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea;
- redige i bilanci da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;
- stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
- delibera circa l'ammissione, la sospensione, la radiazione e l'espulsione dei soci;
- determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento;
- svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale.

ART. 20 Al presidente del consiglio direttivo compete la legale rappresentanza dell'associazione, nonché la legale rappresentanza della firma sociale. Egli presiede e convoca l'assemblea ordinaria e il consiglio direttivo, sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'associazione, tiene aggiornata la contabilità, i registri contabili ed il registro degli associati. Per tali incombenze potrà avvalersi anche dell'ausilio di collaboratori esterni all'associazione.

[Handwritten signatures]
Carraro Stefano

In caso di assenza o di impedimento del presidente tutte le sue mansioni spettano ad un consigliere delegato dallo stesso consiglio direttivo.

ART. 21 Il Collegio Sindacale (se eletto) si compone di tre membri effettivi eletti nell'assemblea dei soci.

Il Collegio ha il compito di verificare periodicamente la contabilità, la cassa e l'inventario dei beni mobili, di esaminare e di controllare il conto consuntivo, di redigere una relazione di presentazione dei bilanci all'Assemblea, di controllare la corretta applicazione delle leggi e dei deliberati.

Il Collegio Sindacale nella sua prima riunione elegge un Presidente

ART. 22 Il Collegio dei Probiviri (se eletto) si occupa della risoluzione di tutte le controversie di qualsiasi natura insorte fra i soci, fra questi ultimi e l'associazione, viene demandata al Collegio dei Probiviri i cui componenti decidono senza formalità alcuna quali amichevoli compositori.

Tutti i soci hanno diritto di presentare reclami e di inviare segnalazioni al Collegio dei Probiviri in relazione all'attività dell'associazione per quanto di competenza del Collegio stesso.

Le decisioni del Collegio dei Probiviri debbono essere prese con la presenza di almeno tre membri tra effettivi e supplenti e possono essere impugnate davanti all'Assemblea.

Le norme relative alle elezioni, alla composizione ed al funzionamento del Collegio dei Probiviri, sono analoghe a quelle previste per il Collegio dei Sindaci Revisori.

Il Collegio dei Probiviri è tenuto a verbalizzare le proprie decisioni.



[Handwritten signatures]
Stefanie Carraro

PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 23 Il fondo patrimoniale dell'associazione è indivisibile ed è costituito:

- quote associative;
- eventuali contributi pubblici;
- proventi delle manifestazioni e delle gestioni del Circolo;
- beni mobili e immobili di proprietà del Circolo;
- da tutti gli altri contributi anche di natura commerciale eventualmente conseguiti in via marginale dall'associazione per il perseguimento o il supporto delle attività istituzionali;
- donazioni, lasciti, elargizioni speciali, sia di persone sia di enti pubblici o privati.

Le somme di cui al punto precedente, si intendono date senza vincolo di scopo e/o di risultato, essendo pertanto escluso che il Circolo si debba ritenere limitato o vincolato nei confronti del donante.

In tutti i casi in cui il vincolo associativo dovesse sciogliersi, il socio non ha diritto alla restituzione della quota associativa versata, né alla divisione del patrimonio sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili od avanzi di gestione, di fondi o riserve durante la vita del Circolo a meno che la destinazione o distribuzione non siano imposte per legge.

[Handwritten signatures]
Stefanie Carraro

ART. 24 Le somme versate per la tessera sociale e le quote annuali di adesione all'associazione non sono rimborsabili in nessun caso e sono, insieme a tutti gli altri contributi associativi, intrasmissibili e non rivalutabili.



LIBRI SOCIALI

ART. 25 L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro dei soci tenuto a cura dell'organo di amministrazione;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.

RENDICONTO ECONOMICO-FINANZIARIO

ART. 26 Il rendiconto economico-finanziario comprende l'esercizio sociale dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno e deve essere presentato dal consiglio direttivo all'assemblea per la sua approvazione entro il trenta aprile dell'anno successivo e da questa approvato in sede di riunione ordinaria.

ART. 27 Il rendiconto economico-finanziario regolarmente approvato dall'assemblea ordinaria, oltre ad essere debitamente trascritto nel libro

[Handwritten signatures]
Stefanie Carrao

verbale delle assemblee, rimane affisso nei locali dell'associazione durante i dieci giorni che seguono l'assemblea. Successivamente ogni socio ne potrà prendere visione e chiederne copia facendo richiesta al presidente secondo le modalità indicati nell'articolo 6 comma d).

Gli eventuali avanzi di gestione dovranno essere utilizzati esclusivamente per attività sociali previste dallo statuto.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 28 Lo scioglimento dell'associazione deve essere deliberato dall'assemblea dei soci con il voto favorevole di almeno due terzi dei soci.

ART. 29 In caso di scioglimento l'assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi. Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto ad altra associazione con finalità analoghe e conformi alle finalità dell'associazione o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n. 662 o altra destinazione imposta dalla legge. Successivamente alla costituzione del Registro nazionale del terzo settore in caso di scioglimento l'assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi. Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto ad altra associazione del terzo settore previo parere del "Registro nazionale del terzo settore" salvo altra destinazione imposta dalla legge.

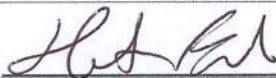
[Handwritten signatures]
Cavaro Stefanie

DISPOSIZIONI FINALI

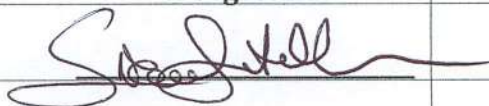
ART. 30 Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente statuto, si rimanda alla normativa vigente in materia ed in particolare al decreto 117/2017.

Vigonza, addì 30 giugno 2021

Il Presidente

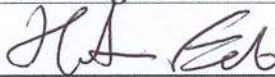


Il Segretario

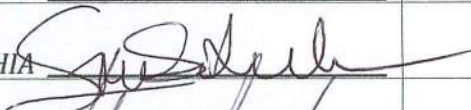


Il Consiglio Direttivo

MARTINA FECCHIO



GIOVANNI GUASTAMACCHIA



MIRCO GREGGIO



GIOVANNI MION



STEFANIA CARRARA

