



STATUTO

Organizzazione di Volontariato ARCOSU-UTA

Art. 1
(Denominazione, sede e durata)

AGENZIA DEL
Direzione Provinciale
Ufficio Territoriale

E' costituita fra i presenti, ai sensi del D.lgs.117/2017, del codice civile per quanto compatibile e delle leggi vigenti in materia un'Associazione di Volontariato denominata **ARCOSU-UTA**.

(l'acronimo O.d.V. si intende **Organizzazione di Volontariato** potrà essere utilizzato nella denominazione, in seguito dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore), con sede legale nel Comune di UTA, Via Santa Giusta n°38 e con durata illimitata.

L'Associazione opera sul territorio di competenza, di quello regionale, extraregionale aderendo a coordinamento nazionale PROCIV ARCI, europei ed internazionali.

Art. 2
(Scopo, finalità e attività)

1. L'Associazione opera per lo svolgimento delle attività in via esclusiva o principale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, o più attività di interesse generale con riferimento all'art.5 del D.Lgs.117/2017.

L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La/e attività che si propone di svolgere prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle attività di volontariato degli associati è/sono, secondo l'art. 5 del D.Lgs. 117/2017;

- a) servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli

- f) animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- g) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- h) formazione universitaria e post-universitaria;
- i) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- j) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- k) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
- l) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- m) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- n) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;
- o) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- p) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile;
- q) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- r) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

- s) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- t) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;
- u) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

AGENZIA DEL
Direzione provinciale
Ufficio Territoriale

- v) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- w) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- x) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- y) cura di procedure di adozione internazionale ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184;
- z) protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni;
- aa) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

L'Associazione si propone altresì di valorizzare il patrimonio forestale, promuovere la tutela e la valorizzazione dell'ambiente e la salute delle popolazioni.

Può svolgere, inoltre, ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto o operazione contrattuale necessarie o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali. L'Associazione può, inoltre, realizzare attività di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 D.Lgs. 117/2017. L'Associazione può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017.

La loro individuazione può essere operata su proposta del Consiglio Direttivo e approvata in Assemblea soci. Nel caso in cui l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo dovrà testare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio, ai sensi dell'art. 13 comma 6 D.Lgs. 117/2017.

Per lo svolgimento delle attività, per il raggiungimento delle finalità e degli scopi statutari, l'Associazione può stipulare convenzioni con il Comune e con altri Enti e/o Associazioni sia pubblici che privati nello svolgimento di servizi. Potrà, inoltre, collegarsi ad altri enti ed organizzazioni nazionali riconosciute ai sensi della normativa vigente che abbiano le stesse finalità. L'Associazione può, pertanto, assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività, ivi compresa la stipulazione di

accordi di collaborazione con organizzazioni italiane ed estere, ovvero la promozione e/o la partecipazione in associazioni e fondazioni ed altre istituzioni pubbliche o private che siano giudicate necessarie o utili per il conseguimento delle proprie finalità.

Le attività principali o quelle ad esse direttamente connesse, sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari.

Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'Associazione le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo o secondo quanto disciplinato dall'art. 17 D.Lgs. 117/2017.

Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione di cui fa parte, è incompatibile con la qualità di socio.

Art. 3 **(Soci)**

Possono aderire all'ARCOSU-UTA solo persone fisiche.

I soci sono, oltre ai fondatori, coloro che condividono il presente Statuto e sono in regola con il tesseramento annuale, effettuato tramite l'acquisizione della tessera previo versamento di una quota annuale.

L'ammissione di un nuovo Socio è fatta con deliberazione del Presidente o del Direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. Il Direttivo deve entro sessanta giorni motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Chi ha proposto la domanda di ammissione può entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto chiedere che sull'istanza si pronunci, l'assemblea o un altro organo eletto dalla medesima, che

deliberano sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

I Soci hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'Associazione. L'accesso ai documenti e registri si effettua previa richiesta scritta da inoltrare al direttivo. I Documenti, i Registri e Libri Sociali devono essere tenuti a cura del Direttivo nella sede Legale dell'associazione e consultati dai soci nella sede stessa.

AGENZIA DE
zione provi
Ufficio Territo

I soci hanno diritto di partecipare alle assemblee, di votare, direttamente o per delega, su tutto quanto è di competenza di essi e di essere eletti nelle cariche sociali.

I soci cessano di appartenere all'Associazione per:

- Dimissioni volontarie;
- Per non aver effettuato il rinnovo annuale della tessera di socio;
- Espulsione deliberata dal Consiglio Direttivo;

Le espulsioni vengono deliberate dal Consiglio Direttivo o su proposta del collegio dei garanti per giusta causa, come:

gravi violazioni dello Statuto, dei Regolamenti e l'inosservanza degli atti deliberatori o deliberati, atti compiuti con lo scopo di ledere il patrimonio o l'immagine dell'Associazione.

Tutti i soci hanno gli stessi diritti e gli stessi doveri e parità di trattamento all'interno dell'Associazione.

Il presente Statuto esclude ogni forma di partecipazione temporanea alla vita dell'Associazione.

Per lo svolgimento di ogni attività necessaria alla realizzazione degli scopi sociali, l'Associazione si avvale in modo determinate e prevalente delle prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri associati entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Art. 4 **(Organi)**

Sono organi statutari dell'Organizzazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- Organo di Controllo
- Organo dei Revisori dei Conti (eventuale)

I componenti degli organi statutari di cui al comma precedente, lettere b), c), d) devono essere scelti tra le persone fisiche associate, come previsto dall'art. 34 del D.Lgs 117/2017 e restano in carica tre (3) anni, i membri uscenti possono essere nuovamente eletti.

Il Presidente, i componenti del Consiglio Direttivo e l'eventuale Revisore dei Conti rispondono alla veridicità delle loro attestazioni ed adempiono ai loro doveri con la diligenza del mandatario; devono inoltre conservare la

LE ENTRATE
nciale di Cagliari
riale Cagliari 1

riservatezza sui fatti e documenti di cui hanno la conoscenza per ragione del loro ufficio.

Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche aderenti all'associazione come previsto dell'art. 34 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 5 (L'Assemblea)

L'Assemblea è composta da tutti i Soci regolarmente iscritti da almeno trenta (30) giorni, ed in regola con la quota annuale entro la data di svolgimento della stessa.

L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Organizzazione.

L'Assemblea ha delle competenze inderogabili:

- nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti.

L'Assemblea in via ordinaria è convocata almeno una volta l'anno entro il mese di Aprile

per:

- Approvare il bilancio consuntivo;
- Approvare il bilancio preventivo
- Gli indirizzi di programma generale dell' Organizzazione.

L'Assemblea in via ordinaria potrà altresì essere convocata ogni tre anni per consultazioni elettorali:

- Eleggere i componenti del Consiglio Direttivo;
- Eleggere i componenti dei Revisori dei Conti (se previsto);

- Eleggere i componenti dei Garanti (se previsto);
- Eleggere la commissione elettorale.

L'Assemblea deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno un terzo dei soci;

in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione entro sette (7) giorni dal ricevimento della richiesta e l'assemblea deve essere tenuta entro 15 giorni dalla convocazione.

AGENZIA
Commissione pr
Ufficio Ter

In generale l'assemblea deve essere convocata con le seguenti modalità:

Ordinaria:

- In prima convocazione è regolarmente costituita alla presenza della metà più uno degli aderenti;
- In seconda convocazione (almeno 24 ore dopo la prima), è regolarmente costituita qualunque sia il numero di aderenti presenti. L'assemblea delibera a maggioranza dei voti.

Straordinaria:

- In prima convocazione è regolarmente costituita alla presenza della metà più uno degli aderenti;
- In seconda convocazione (almeno 24 ore dopo la prima), è regolarmente costituita con almeno due terzi degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
- In via straordinaria per deliberare lo scioglimento dell'organizzazione e la devoluzione del patrimonio sarà invece necessario la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole di almeno tre quarti degli stessi associati.
- In via straordinaria per le delibere volte a modificare l'atto costitutivo e lo statuto richiederanno per la loro validità la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
- Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del consiglio direttivo non hanno diritto di voto.
- Le deliberazioni assembleari prese in conformità alla legge e dal presente statuto obbligano tutti gli associati.

Le convocazioni sono effettuate mediante comunicazione cartacea appese nella bacheca dell'associazione, via e-mail, sms, WhatsApp da recapitarsi almeno 7 giorni

prima della data della riunione ad ogni avente diritto a parteciparvi, contenente l'O.d.g., il luogo, giorno e ora dell'adunanza.

Di ogni assemblea va redatto apposito verbale, firmato dal segretario e dal Presidente e conservato nel registro verbali assemblea dei soci.

DELLE ENTRATE
ndale di Cagliari
nniale Cagliari 1

Art. 6 (Consiglio Direttivo)

Il **Consiglio Direttivo** è il massimo Organo di indirizzo e di rappresentanza dell'Associazione, è eletto dall'Assemblea dei Soci ed è composto da cinque membri. La durata in carica del Consiglio Direttivo è triennale, e i suoi membri sono rieleggibili.

Alle sue riunioni possono partecipare, senza diritto di voto, i Soci o altre personalità se invitate.

Al Consiglio Direttivo spetta di:

- Applicare le decisioni dell'Assemblea;
- Eleggere al suo interno il Presidente, il Vice Presidente, Segretario
- Predisporre il bilancio preventivo e consuntivo, nonché decidere eventuali variazioni di bilancio da proporre successivamente all'Assemblea;
- Approvare il programma annuale di attività e provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea;
- Approvare il piano di tesseramento sociale;
- Convocare l'Assemblea dei Soci.
- Decidere la partecipazione o l'adesione ad organizzazioni o patti federativi da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente o in sua assenza dal Vice Presidente o su richiesta motivata di almeno un terzo dei suoi componenti; Il Consiglio Direttivo si riunisce minimo tre volte all'anno.

Il Consiglio Direttivo assume le proprie deliberazioni a maggioranza di voti e le sue sedute sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi componenti. I componenti decadano dall'incarico, nel caso in cui presenti le dimissioni, e il Presidente convoca entro trenta giorni l'Assemblea dei soci nella quale verrà eletto un nuovo Consigliere. Se decade oltre la metà dei membri del Consiglio Direttivo, saranno i membri del consiglio rimasti a convocare l'assemblea dei soci in seduta straordinaria con l'ordine del giorno per il rinnovo di tutti gli organismi dirigenti.

Il Consiglio Direttivo può sfiduciare a maggioranza assoluta dei suoi componenti il Presidente. In questo caso convoca, nella stessa seduta, l'Assemblea dei Soci in seduta straordinaria che dovrà svolgersi entro tre mesi dall'atto di sfiducia, con ordine del giorno il rinnovo di tutti gli Organismi dirigenti

In caso di dimissioni del Presidente, il Consiglio Direttivo, nella stessa seduta di presa d'atto, convoca l'Assemblea dei Soci in seduta straordinaria per l'elezione del nuovo Presidente.

In assenza del Presidente, la Presidenza è assunta dal Vice Presidente.

I verbali di ogni adunanza del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati nel registro riunioni del Consiglio Direttivo.

Art. 7 (Presidente)

Il Presidente è eletto in seno al Consiglio Direttivo a maggioranza dei voti.

- Rappresenta ed esprime l'unità dell'Associazione e ne esercita il coordinamento organizzativo.
- Rappresenta l'Associazione in giudizio e verso terzi.
- Dispone l'ordine del giorno e convoca il Consiglio Direttivo che presiede.
- Dispone l'ordine del giorno e convoca l'Assemblea che presiede.
- Cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e in caso di urgenza ne assume i poteri.
- Chiede ratifica dei provvedimenti adottati nel primo Direttivo successivo.
- Può contrarre obbligazioni in nome e per conto dell'Associazione nei limiti delle presunte esigenze ordinarie e compatibilità, anche sotto forma di fidi bancari e prestiti, nonché operare l'apertura, la chiusura, il trasferimento di conti correnti bancari e postali, esclusivamente su deliberazione del Consiglio Direttivo

Art.8 **(Organo di controllo)**

L-Organo di controllo, monocratico o collegiale, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017. Ai sensi dell'art. 2397 c.c. comma 2, il componente deve essere un revisore contabile iscritto al relativo registro e, nel caso di organo di controllo collegiale, il predetto requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 9 **(Organo di Revisione legale dei conti)**

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 10 **(Gratuità delle cariche sociali)**

Tutte le cariche sociali sono gratuite e non possono dar luogo ad emolumenti di sorta salvo rimborso spese sostenute per l'Associazione, con delibera del Consiglio.

Art. 11
(Patrimonio sociale)

L'Associazione ha autonomia patrimoniale, amministrativa e contrattuale.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- Le quote sociali stabilite dall'Assemblea e gli eventuali contributi dei soci;
- Contributi di privati; contributi di Enti pubblici e privati;
- Rimborsi derivanti da convenzioni;
- Entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- Entrate derivanti da gestione o partecipazione a progetti locali, nazionali, europei;
- Donazioni ed erogazioni liberali da privati o enti.

Il patrimonio sociale è costituito da:

- Lasciti testamentari donazioni;
- Beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione;

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi entrate comunque denominate devono essere obbligatoriamente destinate per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

L'OdV ha l'obbligo di impiegare gli utili e gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. Il patrimonio dell'Associazione è indivisibile; è fatto divieto di distribuire utili o avanzi di gestione ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 12 **(bilancio)**

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno. Il bilancio consuntivo deve essere approvato entro quattro mesi dal termine dell'esercizio a cui fa riferimento e redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.lgs. 117/2017 e depositato presso il registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Il bilancio preventivo deve essere discusso ed approvato entro i primi mesi dell'esercizio a cui si riferisce.

ART. 13 **(Convenzioni)**

Le convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/20147 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita presso la sede dell'Associazione.

ART. 14 **(Qualità di volontario)**

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione, di cui il volontario è socio o associato o tramite la quale svolge la propria attività volontari.

ART. 15 **(Personale retribuito)**

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoratori autonomi o di altra natura nei limiti previsti dall'art. 33 D.Lgs. 117/2017, vale a dire in misura non superiore al 50% del numero dei volontari.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

ART. 16
(Responsabilità ed assicurazione degli associati)

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 17
(Libri Sociali Obbligatori)

L'Associazione deve tenere i seguenti libri sociali e libri contabili:

AGENZIA DE
Direzione provvi
Ufficio Territo

- libro degli aderenti (Registro soci)
- libro delle assemblee(Registro Assemblee Soci)
- libro dei verbali delle riunioni (Registro Riunioni Consiglio Direttivo)
- libro contabile (prima nota cassa).

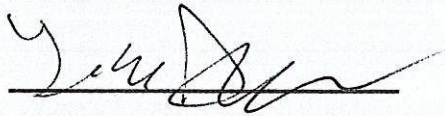
Art. 18
(Norme Finali)

- L'Associazione è altresì disciplinata da apposito regolamento interno che dovrà essere approvato secondo le norme statutarie, al fine di avere una migliore gestione di specifici rapporti associativi.
- Copia del presente Statuto e del Regolamento interno dovranno essere esposte,nella sede dell' associazione ai chiunque intenda prenderne visione.
- per quanto non previsto dal presente statuto si applicano le norme del Regolamento,del D.Lgs. n.117/2017 e successive modifiche ed integrazioni e, in quanto compatibile, del Codice Civile.

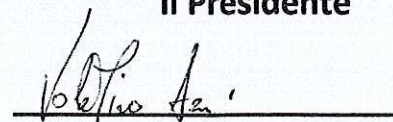
Statuto approvato con deliberazione dell' Assemblea Soci tenutasi ad UTA in data 03.02.2025

Letto firmato e sottoscritto

Il Segretario



Il Presidente



LE ENTRATE
nciale
riale Cagliari

Statuto registrato all'Agenzia delle Entrate – Direzione di Cagliari Ufficio territoriale
di Cagliari il giorno 07.02.2025

Atto esente da imposte da bollo art.82 comma 5 del D.Lgs 3 luglio 2017 n.117.

Registrazione di Atto Privato

Il 17/02/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TWD , serie 3 , numero 261

data di stipula: 03/02/2025

ident.vo telematico: TWD25L000261000NE per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: RNAVNT84R27B354Y

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92277720923				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:

92 18V
0107/2017 0070 730 7 3
ANNO 2017 11/11 5970
730 15N35 1V 08151938 10 3
07708 10 VISQJWI V8 31N383

ESENTE DA IMPOSTA DI BOLLO
E DI REGISTRO AI SENSI DEL
DLGS 11/2017 ART 62 COMMA
5 E DEL DLGS 103/2016
ART 26



AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione provinciale di Cagliari
Ufficio Territoriale Cagliari 1



Delibera. n° 01/2025

Uta 03 Febbraio 2025

**Delibera Assemblea straordinaria
modifica**

Statuto Associazione Arcosu Uta

Il giorno 03 del mese di Febbraio 2025 alle ore 18:00 presso i locali di Via Santa Giusta Uta, si è riunita l'assemblea straordinaria dell' Associazione **Arcosu Uta** per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) modifica dello statuto associativo;
- 2) varie ed eventuali.

I presenti nominano in qualità di Presidente dell'Assemblea il Sig. Aroni e in qualità di Segretario il Sig. Lecca.

Il Presidente constata e fa constatare la validità dell'assemblea per deliberare sull' ordine del giorno e dichiara aperta la seduta.

- 1) Modifica dello statuto associativo.

Sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente prende la parola e illustra i motivi che hanno portato alla modifica dello statuto sulla espressa richiesta dell'uffici del RUNTS sul' art. 5 e l'art 1.

Inoltre comunicano delle irregolarità e non compilazioni nella domanda d'iscrizione.

Il Presidente, fornisce le spiegazioni richieste.

Segue la lettura integrale statuto rimarcando le modifiche e le integrazioni.

Al termine della discussione il Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione delle modifiche.

All'unanimità si approva.

Avendo terminato l'ordine del giorno, non essendoci nient'altro da deliberare ,dopo previa lettura e approvazione unanime del seguente verbale, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 21,00.

Arone Valentino

Collu Davide Andrea

Lecca Angelo

Corsale Giovanni

Degano Francesco Daniele

Deriu Natalino

Carboni Ferdinando

AGENZIA ENTRATE
UFFICIO DI CAGLIARI 1
Registrato il 17.2.25 al n. 261
ESENTE € //

Il Segretario Lecca Angelo

Il Presidente Arone Valentino