

Dott. MARCO TOTTOLO
NOTAIO

Borgo Treviso, n. 21

----- Esente da imposta di bollo e di registro -----
-- ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 -N.
23677 di Repertorio N. **15508** di Raccolta

VERBALE	DI	ASSEMBLEA	DI	ASSOCIAZIONE
-----			REPUBBLICA	ITALIANA
-----L'anno		duemila	aventicinque,	il giorno
quattordici	del	mese	di	aprile.

----- **14 aprile 2025** -----Alle ore
diciotto e minuti cinquantacinque. -----In Piombino
Dese, Viale della Stazione n. 6, in una sala al piano primo,
ove richiesto. -----Innanzi a me
dott. **MARCO TOTTOLO**, Notaio in Castelfranco Veneto, iscritto
presso il Collegio Notarile del Distretto di Treviso, è
presente la signora: ----- **PELLOSO**
GIOVANNA, nata a Camposampiero (PD) il giorno 10 agosto 1976,
domiciliata a Piombino Dese (PD), Via Ronchi Destra n. 15/2,
codice fiscale PLL GNN 76M50 B563B, la quale interviene al
presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di
Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante
dell'associazione non riconosciuta denominata "**ALPHABETA**" con
sede in Loreggia (PD), Via Fano Koen n. 1, codice fiscale n.
92294180283, partita IVA 05172740283 e iscritta in data 16
maggio 2022 al n. 31570 di repertorio al RUNTS nella Sezione
Associazione di Promozione sociale tramite trasmigrazione in
forza di decreto della Regione Veneto n. 168 di pari data;
-----a questo atto
autorizzata ai sensi di legge e del vigente statuto
associativo. -----Detta
comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo,
mi dichiara che è qui riunita l'assemblea degli Associati della
Associazione, regolarmente convocata per questo giorno, ora e
luogo, per discutere e deliberare, fra l'altro, sul seguente
Ordine del Giorno: -----"1. Approvazione, tramite
atto pubblico, delle modifiche allo statuto di Associazione
Alphabeta alla presenza del notaio dott. Tottolo Marco;
-----2. omissis".
-----La costituita
richiede quindi a me Notaio di redigere il verbale
dell'assemblea stessa limitatamente al punto 1. dell'Ordine del
Giorno, al che aderendo, io Notaio do atto di quanto segue.
-----Assume la
presidenza dell'assemblea ai sensi dell'Articolo 13 del vigente
Statuto la signora **PELLOSO GIOVANNA** nella sua qualità di
Presidente del Consiglio Direttivo, la quale

----- constatato
----- che risultano iscritti n. 33
(trentatre) Associati di cui 33 (trentatre) aventi diritto di
voto; ----- che sono presenti all'assemblea in



proprio o per delega n. 26 (ventisei) associati aventi pari
diritto di voto, di cui
(tredici) per delega, come risulta dal Foglio Presenze,

31033 CASTELFRANCO VENETO (TV)

Tel. 0423.420535

e-mail: mtottolo@notariato.it

Registrato a **Treviso**

il**23/04/2025** al n.**12441** Serie**1T**

Esatti Euro..**0,00**

che si allega al presente atto sotto la **lettera "A"**; -----
che sono presenti all'assemblea tutti i membri del Consiglio
Direttivo e del Collegio Contabile individuati dal foglio
presenze, che si allega al presente atto sotto la **lettera "B"**;

----- dichiara -----di aver
accertato l'identità e la legittimazione dei presenti e
pertanto che l'assemblea è validamente costituita ed idonea a
discutere e deliberare sugli argomenti posti all'Ordine del
Giorno, nessuno dei presenti essendosi dichiarato
insufficientemente informato.

-----Passando alla trattazione degli
argomenti posti all'Ordine del Giorno, il Presidente prende la
parola ed espone che l'associazione non riconosciuta
"ALPHABETA" è stata costituita con scrittura privata in data 6
settembre 2018, registrato a Montebelluna il giorno 20
settembre 2018 n. 2271 serie 3 atti privati.

-----Il Presidente
rileva l'opportunità di redigere il verbale della presente
assemblea in forma pubblica limitatamente al punto 1.
dell'Ordine del Giorno pur non intendendo l'Associazione
richiedere la personalità giuridica, al fine di soddisfare le
richieste pervenute dalla pubblica amministrazione per
l'ottenimento dei necessari accreditamenti presso gli enti
preposti. -----Il

Presidente evidenzia inoltre l'opportunità di modificare alcuni
articoli dell'attuale statuto in modo che lo stesso risulti
maggiormente confacente alle effettive esigenze
dell'associazione nonché alla normativa vigente del Terzo
Settore ed a tal fine propone di:

----- richiamare espressamente la
disciplina del Terzo settore e di inserire l'acronimo "APS"
nella denominazione sociale (Art.1);

----- riformulare la disciplina della sede legale, indicare nel Libro
degli Associati l'indirizzo (anche di posta elettronica) degli
associati al fine dell'invio di tutte le comunicazioni con
l'associazione, inserire un riferimento espresso alla
disciplina del terzo settore in materia di lavoratori
dipendenti e di rimborsi, nonché eliminare l'impegno previsto
nel vigente statuto ad adottare le procedure per il
riconoscimento della personalità giuridica in quanto
l'associazione attualmente non ne possiede i requisiti di
natura patrimoniale (art.2);

----- riorganizzare
l'oggetto dell'associazione (collocato in parte nell'atto
costitutivo e in parte nello statuto allegato) con distinguo
tra le "finalità" richieste dalla normativa del terzo settore -
facendo espresso riferimento all'art. 5 lett. d) e lett. l) del
CTS - e le sue "attività di attuazione", nonché integrazione di
queste ultime con l'attività di formazione (sia in ambiti
trasversali come ad esempio la didattica e metodologia, sia in
ambiti specifici come ad e-

sempio l'educazione alla cultura economica) ed infine la possibilità di esercitare attività diverse come consentito dall'art. 6 del CTS (art. 4); ----- inserire l'obbligo di motivazione e possibilità di impugnazione in caso di rigetto della domanda di ammissione degli associati e di esclusione degli stessi (artt. 5 e 7); ----- recepire la disciplina dell'associato volontario secondo le disposizioni di legge vigenti (art. 5); ----- rendere esplicito il divieto di distribuzione degli utili (art. 8); ----- riformulare le modalità della convocazione dell'assemblea degli associati nonché precisare i quorum inderogabili ex lege per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio (art. 11) e introdurre la possibilità di svolgere l'assemblea in audio-videoconferenza. -----Con riferimento agli organi di controllo il Presidente propone di mantenere l'attuale organo di vigilanza che verrà denominato "Collegio contabile" al fine di distinguerlo dal "Organo di controllo" e dall'"Organo di revisione" introdotti nello statuto per l'ipotesi in cui la loro presenza fosse richiesta dalla legge in ottemperanza agli artt. 30 e 31 del CTS (art. 22) con conseguente aggiornamento dell'elenco degli organi dell'associazione (art. 9). Il Presidente dà atto che ne consegue la rinumerazione degli articoli successivi dello statuto. -----Il Presidente conclude proponendo una previsione più articolata per l'ipotesi di devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento dell'associazione in ottemperanza alle norme inderogabili di legge. -----Il Presidente propone quindi di approvare lo Statuto Associativo, nel testo previamente distribuito agli associati all'ingresso in assemblea, già aggiornato con le modifiche dallo stesso esposte all'assemblea. -----L'Assemblea, udita la relazione del Presidente, dopo breve e vivace discussione e con voto espresso per alzata di mano, secondo la constatazione fattane dal Presidente, all'unanimità, -----

----- d e l i b e r a -----1) di voler modificare la denominazione sociale da **"ALPHABETA"** in **"APS ALPHABETA"**; -----2) di modificare lo Statuto Associativo nella formulazione proposta dal Presidente e nel testo previamente comunicato agli associati, Statuto che, redatto su tre fogli per undici intere pagine e parte della dodicesima, si allega al presente atto sotto la **lettera "C"** per formarne parte integrante e sostanziale; -----3) di dare mandato al Presidente del Consiglio Direttivo di apportare al presente verbale e statuto allegato tutte le modifiche, aggiunte e soppressioni che fossero richieste dalle competenti autorità in sede di iscrizione al RUNTS, delegan-

dolo altresì a depositare al Notaio gli atti e la documentazione necessari per poter svolgere le opportune verifiche di legittimità e richiedere l'iscrizione al Registro, senza bisogno di nuovamente convocare l'Assemblea.

-----Null'altro essendovi da deliberare e nessuno degli intervenuti avendo chiesto la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore diciannove e minuti venti. ----- ***

Ai soli fini dell'iscrizione nel RUNTS la comparente signora PELLOSO GIOVANNA dichiara che l'indirizzo attuale della associazione è a "Loreggia (PD), Via Fano Koen n. 1".

----- *** -----Le spese ed imposte inerenti e conseguenti al presente atto sono assunte dall'Associazione. -----La comparente dispensa espressamente me Notaio dalla lettura di quanto allegato al presente atto sotto le lettere "A" e "B", dichiarando di averne esatta conoscenza.

-----Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale unitamente a quanto allegato sotto la lettera "C" ho dato lettura alla comparente, che lo dichiara conforme alla propria volontà.

-----Scritto con mezzi elettronici e a mano da persona di mia fiducia e da me Notaio, l'atto presente occupa due fogli per quattro intere pagine e fin qui della quinta e viene sottoscritto alle ore diciannove e minuti ventidue. -----

Firmato: Giovanna Pelloso -----
Marco Tottolo (L.S.) -----

ALPHABETA

associazionealphabeta@gmail.com - www.alphabeta-edu.it

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA	INDIRIZZO	CODICE FISCALE	FIRMA P presenza D delega
Adele	Stiffoni	Camposampiero (PD)	04/01/2005	Via pignan 6/B 35017 Piombino Dese (PD)	STFDLA05A44B563U	<i>Adele Stiffoni</i> PER DELEGA ADELE STIFFONI
Sandra	Nalesso	Camposampiero (PD)	16/08/1968	Via pignan 6/B 35017 Piombino Dese (PD)	NLSSDR68M56B563R	PER DE ADELE STIFFONI
Riccardo	Lanza	Camposampiero PD	04/12/2000	Via cime 35012 Camposampiero PD	LNZRCR00T04B563A	PER DE
Luca	Mason	Rovello Porro	04/10/1968	Via Giorgione 5 Loreggia	MSNLCU68R04H603D	<i>Luca Mason</i> PER DELEGA ANITA STIFFONI
Yllka	Gashi	Kosovo	13/02/1998	Via Giorgione, 63 Resana	GSHYLK98S53Z160R	PER DELEGA ANITA STIFFONI
Barbara	Specia	Verona	21/01/1967	Via Gritti 17/A Piombino Dese	SPCBBR67A61L781L	<i>Barbara Specia</i> PER DELEGA ROSETHA MARETTO
GIUSEPPE	VALENTINI	CAMPOSAMPIERO	22/07/1957	VIA MUSSA PIOMBINO DESE	VINGPP57L22B563T	PER DELEGA ROSETHA MARETTO

Giordano Polloso

Miriam	Simionato	Camposampiero	10/11/2004	Via Gritti 17/a Piombino Dese	SMNMYM04S50B563 M	PER DELEGA SANTUÈ SIMONATO
Valerio	Baccegà	Camposampiero	30/04/1968	Via caltana 50 Campodarsego	BccvIr68d30b563g	
Alessandro	Pelloso	Piombino Dese	27/09/1944	via ronchi destra 15/1 Piombino Dese	PLLLSN44P27G688H	Pelloso Giovanni
Patrizia	Cusinato	Limena (PD)	19/03/1954	Via Firenze, 29 Taggia di Sopra Villafranca (PD)	CSNPRZ54C59E5920	
Francesco	Pelloso	Camposampiero	27/04/1991	via ronchi destra 15/1 Piombino Dese	PLLFNC91D27B563Q	PER DELEGA DAVIDE VALATO
Jessica	Cabrejo Vega	Lima Perù	20/05/1994	via Val Strona 6 Milano 20137	cbrjsc94e60z611p	PER DELEGA GIOVANNA PELLOSO
Erika	Pagotto	Camposampiero	15/03/1994	Via padre Massimiliano Kolbe, 20 Fiumicello di campodarsego	PGTRKE94C55B563R	PER DELEGA CHIARA TARCHETTI
Stefania	Nicoletti	Camposampiero	25/02/1968	Via Massanzago 9 Trebaseleghe	NCLSFN68B65B563J	Simionato
Massimo	Marchetto	Loreggia	30/11/1968	Via Ronchi 49 Loreggia	MRCMSM68S30E684V	

Giovanna Pelloso

Lisa	Pelloso	Camposampiero	22/05/1979	Corso Cristoforo Colombo 72 Rapallo 16035 GE	PLLSI79E62B563S	PER DELEGA STEFANIA NIGETTI
Simon	Catt	Perth Australia	14/07/1971	Corso Cristoforo Colombo 72 Rapallo 16035 GE	CTTSNC71L14Z700X	PER DELEGA ALESSANDRO PELLOSO
Benedetta	Specia	Camposampiero	20/12/2002	Via Gritti 17/B Piombino Dese	SPCBDT02T60B563G	PER DELEGA BARBARA SPECIA
Anna	Nicolosi	Catania	18/12/1998	Via Villafranca n 20, Catania	NCLNNA98T58C351K	
MORGANA SABRINA	ZORZI	SANTA GIUSTINA IN COLLE (PD)	03/03/1967	Via GHIACCIAIA, 20/3 SANTA GIUSTINA IN COLLE (PD),	ZRZMGN67M43I207C	PER DELEGA LUCA MASON
CHIARA	CANAZZA	CAMPOSAMPIERO (PD)	15/04/1992	Via Balla, 84 VILLAFRANCA PADOVANA (PD)	MNASRN92D55B563Q	PER DELEGA SILVIA ROCCO
MARCO	BENETELLO	PADOVA	19/02/1991	Via Peraro 26 VILLAFRANCA PADOVANA (PD)	CNZCHR91B59G224R	
ALESSANDRO	CINEL	MONTEBELLUNA (TV)	05/07/1998	VIA ANTONIO MEUCCI, 8 CADONEGHE (PD),	BNTMRC98L05G224N	
			03/01/1995	Via Sicilia 22, CASTELFRANCO VENETO (TV)	CNLLSN95A03F443N	

Giuseppe Pelloso

Valentino	Antelmi	Ostuni	15/02/1995	Viale Roma 56/A Massanzago	NTLVNT95B15G1875	PER DELEGA MASSIMO MARCHETTI
Davide	Volpato	Santa Isabel do Pará	18/04/1991	Via G. B. Crosato 3, Piombino Dese	VLPD91D18Z602E	Davide Volpato
Rosemma	Moretto	Piombino Dese		via Molinella 36 Piombino Dese		Mozzetta Rosanna
Silvia	Rocco	Camposampiero	19/07/1984	Maestro Pierobon 10 35010 Massanzago	Rccslv84I59b563b	Silvia Rocco
Giovanna	Pelloso	Camposampiero	10/08/1976	Viale privato Di Sciorno 4/9 16035 Rapallo Ge	PLLGNN76M50B563B	Giovanna Pelloso
Chiara	Marchetto	Camposampiero	02/08/1997	Via Massanzago 9 Trebaseleghe	Mrcchr97m42b563c	Chiara Marchetto
Anita	Stiffoni	Camposampiero	30/07/1997	Via pignan 6/B 35017 Piombino Dese (PD)	SENTA99I3M563	Anita
Samuele	Simionato	Camposampiero	16/04/1994	Via Gritti 17/A Piombino Dese	SMNSML94D16B563K	Samuele

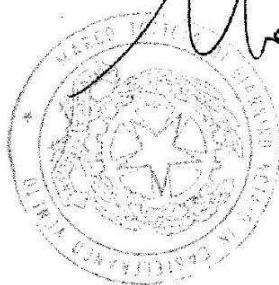
Giovanna Pelloso



associazionealphabeta@gmail.com - www.alphabeta-edu.it

FOGLIO FIRME RIUNIONE DEL <u>14/04/2025</u>						
Nome	Cognome	Carica sociale	Firma	Delega		
Giovanna	Pelloso	Presidente	<i>Giovanna Pelloso</i>			
Silvia	Rocco	Vice presidente	<i>Silvia Rocco</i>			
Anita	Stiffoni	consigliere	<i>Anita Stiffoni</i>			
Chiara	Marchetto	consigliere	<i>Chiara Marchetto</i>			
Samuele	Simionato	Tesoriere e revisore dei conti	<i>Samuele Simionato</i>			

Giovanna Pelloso



[Signature]

-- Allegato "C" al n. 23677 di rep. e al n. 5508 di racc. --

- **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE "ALPHABETA"**

-----	DENOMINAZIONE-	SEDE-	DURATA
-------	----------------	-------	--------

Articolo 1

-----E' costituita, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e delle norme di legge in materia l'Ente del Terzo Settore, associazione promozione sociale, denominato **"APS ALPHABETA"**, che persegue finalità didattico-educative in particolare modo per le persone in età scolare con difficoltà e disturbi di apprendimento, disturbi del comportamento e dell'attenzione, disturbi del neurosviluppo, disturbi della sfera emotiva, sindromi genetiche e di disagio. -----

Articolo 2

-----L'associazione ha sede legale in Loreggia (PD) e con decisione del Consiglio direttivo può istituire e sopprimere filiali, succursali, agenzie o unità locali comunque denominate, purché prive di stabile rappresentanza. -----La sede potrà essere trasferita con semplice delibera di assemblea. -----Il domicilio degli Associati per tutto ciò che concerne i loro rapporti con l'Associazione, è quello risultante dal Libro degli Associati. -----Qualora siano previste forme di comunicazione anche mediante posta elettronica o altri mezzi similari, le trasmissioni agli associati dovranno essere fatte all'indirizzo di posta elettronica o al diverso recapito che siano stati espressamente comunicati da detti soggetti ed iscritti nel Libro degli Associati. -----L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, dei principi generali dell'ordinamento giuridico e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività. -----L'attività degli associati è svolta a titolo gratuito. E' ammesso, con le limitazioni di cui all'art. 8 del Codice del terzo settore, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività nei limiti fissati dall'assemblea degli associati. -----L'associazione, in caso di particolari necessità, nel rispetto dell'art. 36 del Codice del terzo settore, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo anche ricorrendo ai propri associati. -----

Articolo 3

La durata dell'Associazione è illimitata.

----- **FINALITA' ED ATTIVITA'**

-----	Articolo	4
-----L'associazione	"APS ALPHABETA"	è
costituita per il perseguimento di finalità civiche		e
solidaristiche e di utilità so-		

ciali volte al sostegno di tutti quei giovani in età scolare che presentano delle difficoltà di apprendimento e che necessitano di un sostegno didattico-educativo.

-----L'associazione opera in maniera specifica con prestazioni non occasionali ed è apartitica e si atterrà ai seguenti principi: assenza di fine di lucro, democraticità della struttura, elettività delle cariche associative nel rispetto del principio delle pari opportunità tra donne e uomini, e gratuità delle cariche sociali.

-----Le attività che si propone di svolgere, prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, sono: ----- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (D. lgs. 117/2017, art. 5, co. 1 lett. d); - formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (D. lgs. 117/2017, art. 5, co. 1 lett. l). A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in:

----- sensibilizzare rispetto alle tematiche di disturbi/difficoltà di apprendimento, disturbi del comportamento e dell'attenzione, disturbi del neurosviluppo, disturbi della sfera emotiva, sindromi genetiche e di disagio; ----- organizzare incontri sui temi legati alle finalità dell'associazione;

----- promuovere e gestire laboratori di potenziamento degli apprendimenti; ----- promuovere potenziamenti cognitivo e metacognitivo; ----- promuovere seminari, incontri, tavole rotonde che trattino le tematiche dei disturbi di apprendimento, disturbi dell'attenzione, disturbi del comportamento, disturbi della sfera emotiva, disturbi del neurosviluppo e sindromi genetiche; ---- fornire consulenza a genitori/insegnanti (sportello difficoltà e/o disturbi specifici di apprendimento, disturbi dell'attenzione, disturbi del comportamento, disturbi della sfera emotiva, disturbi dello sviluppo e sindromi genetiche); - fornire supporto pomeridiano per gestione dello studio agli alunni con difficoltà e/o disturbi specifici di apprendimento, disturbi dell'attenzione, disturbi del comportamento, disturbi della sfera emotiva, disturbi dello sviluppo e sindromi genetiche; ----- fornire ai bambini/ragazzi di età compresa tra i 7 - 18 anni metodi e strumenti di apprendimento per poter affrontare autonomamente i compiti scolastici; ----- sviluppare progetti in collaborazione con altre agenzie del territorio; ----- organizzare manifestazioni pubbliche culturali; -----

- gestire sedi, laboratori; -----
gestire eventi, momenti formativi, informativi, seminari, corsi
inerenti a: difficoltà e disturbi di apprendimento, ADHD,
percorsi Feuerstein (con supervisione di formatori accreditati
ICELP), percorsi di benessere psicofisico, percorsi di
formazione e informazione sui metodi ABA e LIS; -----
strutturazione di laboratori pomeridiani ed estivi finalizzati
al supporto allo studio per bambini e ragazzi con difficoltà o
disturbi specifici di apprendimento, disturbi dell'attenzione,
disturbi del comportamento, disturbi della sfera emotiva,
disturbi dello sviluppo e sindromi genetiche; - consulenza e
supporto ai genitori, contatti e confronti con scuola e
specialisti; ----- attività di
formazione nei seguenti ambiti: -----* AMBITI
TRASVERSALI: didattica e metodologie; metodologie e attività
laboratoriali; innovazione didattica e didattica digitale;
didattica per competenze e competenze trasversali; Gli
apprendimenti; -----*
AMBITI SPECIFICI: educazione alla cultura economica;
orientamento e dispersione scolastica; bisogni individuali e
sociali dello studente; problemi della valutazione individuale
e di sistema; alternanza scuola-lavoro; inclusione scolastica e
sociale; dialogo interculturale e interreligioso; gestione
della classe e problematiche relazionali; conoscenza e rispetto
della realtà naturale e ambientale; tutela della salute e
sicurezza nei luoghi di lavoro; sviluppo della cultura digitale
ed educazione ai media; cittadinanza attiva e legalità;
didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti.
-----L'Associazione
si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi
sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti
locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni,
della partecipazione ad altre associazioni, società o Enti
aventi scopi analoghi o connessi ai propri.
-----L'associazioni
può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo
settore, attività diverse da quelle di interesse generale,
secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo
criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La
loro individuazione è operata da parte del Consiglio Direttivo.
-----L'Associazione potrà,
esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di
lucro, esercitare le attività marginali previste dalla
legislazione vigente. -----L'associazione è aperta
a chiunque condivida principi di solidarietà.

----- SOCI
----- Articolo 5
-----Possono far parte dell'associazione in
numero illimitato tutti coloro che si riconoscono nello Statuto
ed intendono col-

laborare per il raggiungimento dello scopo associativo. ----L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno ed annotata nel Libro degli Associati. -----In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno entro 60 (sessanta) giorni, motivandola.

-----L'aspirante associato può, entro 60 (sessanta) giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

-----Non è ammessa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. -----I

Soci possono essere: -----

- **Soci** **fondatori**

-----Sono soci fondatori le persone fisiche o giuridiche che hanno firmato l'atto costitutivo e quelli che successivamente e con deliberazione insindacabile ed inappellabile del Consiglio direttivo saranno ammessi con tale qualifica in relazione alla loro fattiva opera nell'ambiente associativo; -----

- **Soci** **volontari**

-----L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. -----La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

-----L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfettario. -----

-----Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017; -----

- **Soci** **onorari**

-----Sono soci onorari le persone fisiche o giuridiche e gli enti che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore

dell'associazione; -----	Soci
sostenitori o promotori -----	

Sono soci sostenitori tutti coloro che contribuiscono agli scopi dell'associazione in modo gratuito o mediante conferimento in denaro o in natura.

Articolo 6 -----Gli associati sono tenuti ad osservare le disposizioni statutarie e regolamentari nonché le direttive e le deliberazioni che nell'ambito delle disposizioni medesime sono emanate dagli organi dell'associazione.

Articolo 7

La qualità di associato si perde per: -----
decesso;

mancato pagamento della quota sociale: la decadenza avviene su decisione del Consiglio Direttivo trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota sociale annuale; -----

dimissioni: ogni socio può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo di pagamento della quota sociale per l'anno in corso; -----

esclusione: può essere deliberata nei confronti dell'Associato che in modo grave non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto, degli eventuali regolamenti associativi, delle deliberazioni legalmente adottate dagli Organi Associativi. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato e deve essere ratificata dall'assemblea. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'associato. L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

-----Gli associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'associazione non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione stessa. La quota associativa è personale, non è rimborsabile e non può essere trasferita a terzi o rivalutata. -----

RISORSE ECONOMICHE

Articolo 8

-----Le risorse economiche per il conseguimento degli scopi ai quali l'associazione è rivolta e per sopperire alle spese di funzionamento dell'associazione saranno costituite: ----- dalle quote sociali annue stabilite dal Consiglio Direttivo;

----- da eventuali proventi derivanti da attività associative (manifestazioni e iniziative); -----

da ogni altro contributo, compresi donazioni, lasciti e rimborsi dovuti a convenzioni, che soci, non soci, enti pubblici o privati, diano per il raggiungimento dei fini dell'associazione;

----- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali e proventi delle cessioni di beni e servizi agli asso-

ciati e a terzi. -----Il patrimonio sociale indivisibile è costituito da: -----a. beni mobili ed immobili; -----
b. donazioni, lasciti o successioni; -----
-----Nemmeno nel corso della vita dell'associazione i singoli associati possono chiedere la divisione delle risorse comuni. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.lgs. 117/2017, nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ORGANI

DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 9
-----Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea degli Associati;
----- il Consiglio Direttivo;

- il Presidente del Consiglio Direttivo;
----- i Proibiviri;

- il Collegio Contabile;
----- l'Organo di Controllo, quando la nomina è obbligatoria ai sensi delle disposizioni di legge vigenti; ----- l'Organo di Revisione, quando la nomina è obbligatoria ai sensi delle disposizioni di legge vigenti. -----Tutte le cariche elettive sono gratuite; è ammesso il solo rimborso delle spese documentate, come previsto dall'art. 8 del Codice del terzo settore.

ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

Articolo 10
-----L'assemblea regolarmente costituita rappresenta l'universalità degli associati e le sue deliberazioni prese in conformità alla legge ed al presente statuto obbligano tutti gli associati.
-----L'assemblea può essere ordinaria e straordinaria. -----L'assemblea è il massimo organo deliberante. -----Oltre alle competenze inderogabili di legge l'assemblea ha il compito:
-----a) di ratificare l'entità delle quote sociali annue determinate dal Consiglio Direttivo; -----b) di approvare il bilancio consuntivo e preventivo; -----

c) di deliberare sulle modifiche dello statuto dell'associazione e sull'eventuale scioglimento dell'associazione stessa.

Articolo 11
-----L'assemblea è convocata presso la sede sociale o altrove purché nel territorio nazionale almeno una volta all'anno. Essa deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ciò venga richiesto dal Presidente dell'associazione, dal Consiglio Direttivo o da almeno un terzo degli associati.

La convocazione è fatta dal Presidente dell'associazione, dal Consiglio Direttivo o da almeno un terzo dei soci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 (quindici) giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data, diversa dalla prima, di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure con qualsiasi altro mezzo che consenta il riscontro della ricezione (anche mediante dichiarazione di ricevuta inviata con lo stesso mezzo), compresa la posta elettronica, al recapito risultante dal Libro degli Associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione o pubblicazione nel sito internet della medesima.

----- **Articolo 12** -----Hanno diritto di intervenire all'assemblea i soci in regola con il versamento della quota associativa. Essi possono farsi rappresentare da altro associato mediante delega scritta. Non è ammessa più di una delega alla stessa persona. -----Spetta al presidente dell'assemblea constatare la regolarità delle deleghe.

----- **Articolo 13** -----Ogni associato ha diritto ad un voto. Le deliberazioni dell'assemblea in prima convocazione sono prese a maggioranza di voti e con la presenza fisica o per delega di almeno la metà degli associati.
-----In seconda convocazione le deliberazioni sono valide a maggioranza qualunque sia il numero degli intervenuti, fermo restando per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio la necessità del voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.
-----L'assemblea può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento degli associati.
-----In tal caso, è necessario che: -----a) sia consentito al presidente dell'assemblea, anche a mezzo del proprio ufficio di presidenza, di accertare inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione; -----b) in ogni luogo audio/video collegato si predisponga il foglio delle presenze, in cui devono essere indicati i nominativi dei partecipanti all'adunanza in quel luogo se i partecipanti in quel luogo siano più di uno; -----c) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

d) sia consentito agli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli ar-

gomenti all'ordine del giorno; -----e) ove non si tratti di assemblea totalitaria, vengano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati a cura dell'associazione, nei quali gli intervenuti possano affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove sia presente il Presidente. -----Per le delibere assunte esclusivamente o parzialmente mediante mezzi di telecomunicazione in cui è necessario l'intervento del notaio, tali mezzi devono permettere al notaio di percepire personalmente quanto avvenga durante tutto il corso dell'assemblea in modo che egli possa raggiungere la certezza dell'identità personale del presidente e verificare la sua legittimazione formale a presiedere l'assemblea nonché verificare la corrispondenza di quanto accaduto e percepito con quanto richiesto dalla legge e dallo statuto dell'associazione.

-----L'Assemblea è presieduta dal presidente dell'associazione o, in assenza di quest'ultimo, da un membro del Consiglio Direttivo designato dalla stessa assemblea. -----Le funzioni di segretario sono svolte dal segretario dell'associazione o, in caso di suo impedimento, da persona nominata dall'assemblea.

-----I verbali dell'assemblea saranno redatti dal segretario, e firmati dal presidente e dal segretario stesso. Le decisioni prese dall'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, impegnano tutti gli associati sia dissenzienti che assenti. ----Ogni associato ha diritto di consultare il verbale dei lavori redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente; ha diritto di informazione e di controllo stabiliti dalle Leggi, ha diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'Associazione.

----- **CONSIGLIO DIRETTIVO**

----- **Articolo 14**

-----II Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri non inferiore a tre, e non superiore a undici, incluso il presidente che è eletto direttamente dal Consiglio Direttivo. ---L'assemblea elegge il Consiglio Direttivo, determinando di volta in volta il numero dei componenti. Il Consiglio Direttivo ha il compito di attuare le direttive generali, stabilite dall'assemblea, e di promuovere ogni iniziativa volta al conseguimento degli scopi associativi. Al Consiglio Direttivo compete inoltre di assumere tutti i provvedimenti necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria, l'organizzazione e il funzionamento dell'associazione, l'assunzione eventuale di personale dipendente, di predisporre i bilanci dell'associazione, sottoponendoli poi all'approvazione dell'assemblea; di stabilire le quote annuali dovute dai soci.

-----Il Consiglio Direttivo può demandare ad uno o più consiglieri lo svolgimento di determinati incarichi e delegare a grup-

pi di lavoro lo studio di problemi specifici. -----

----- **Articolo 15** -----Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il vicepresidente, il tesoriere, e il segretario. Sarà in facoltà del Consiglio Direttivo preparare e stilare un apposito regolamento che, conformandosi alle norme del presente statuto, dovrà regolare gli aspetti pratici e particolari della vita dell'associazione. Detto regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'assemblea degli Associati che delibererà con le maggioranze ordinarie. -----

Articolo 16 -----I membri del Consiglio Direttivo durano in carica tre anni e sono rieleggibili. -----Se vengono a mancare uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede a sostituirli nominando al loro posto l'associato o gli associati che nell'ultima elezione assemblare seguono nella graduatoria della votazione. -----In ogni caso i nuovi consiglieri scadono insieme a quelli che sono in carica al momento della loro nomina. -----Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il presidente deve convocare l'assemblea per nuove elezioni. -----

----- **Articolo 17** -----Il Consiglio Direttivo si raduna su invito del presidente ogni qualvolta se ne dimostra l'opportunità, oppure quando ne facciano richiesta scritta almeno due membri del Consiglio stesso. -----Ogni membro del Consiglio Direttivo dovrà essere invitato alle riunioni almeno tre giorni prima; solo in caso di urgenza il Consiglio Direttivo potrà essere convocato nelle ventiquattro ore. La convocazione della riunione può essere fatta a mezzo lettera e/o messaggio di posta elettronica. -----L'avviso di convocazione dovrà indicare gli argomenti posti all'ordine del giorno. -----

Articolo 18 -----Per la validità della riunione del Consiglio Direttivo è necessaria la presenza della maggioranza dei membri dello stesso. La riunione è presieduta dal presidente dell'associazione o in caso di sua assenza dal vicepresidente o in assenza di quest'ultimo membro del Consiglio più anziano per partecipazione all'associazione. Le funzioni di segretario sono svolte dal segretario dell'associazione o in casi di sua assenza o impedimento da persona designata da chi presiede la riunione. Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede. -----Delle deliberazioni stesse sarà redatto verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario. -----

----- **Articolo 19** -----Al tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio dell'assoziazio-

ne; tutti gli altri libri vengono tenuti dal segretario. ----

----- **Articolo 20** -----Il presidente è eletto dal consiglio direttivo e dura in carica tre anni. La prima nomina è ratificata nell'atto costitutivo. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi e presiede le adunanze del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci. -----Il Presidente assume nell'interesse dell'associazione tutti i provvedimenti, ancorché ricadenti nella competenza del Consiglio Direttivo nel caso ricorrano motivi d'urgenza e si obbliga a riferirne allo stesso in occasione della prima adunanza utile.

-----Il presidente ha i poteri della normale gestione ordinaria dell'associazione e gli potranno essere delegati altresì eventuali poteri che il consiglio direttivo ritenga di delegargli, anche di straordinaria amministrazione. -----In particolare compete al Presidente: ----- predisporre le linee generali del programma delle attività annuali ed a medio termine dell'associazione; ----- redigere la relazione consuntiva annuale sull'attività dell'associazione; ----- vigilare sulle strutture e sui servizi dell'associazione; determinare i criteri organizzativi che garantiscano efficienza, efficacia, funzionalità e puntuale individuazione delle opportunità ed esigenze per l'associazione e gli associati; ----- emanare, i regolamenti interni degli organi e strutture dell'associazione.

-----Per i casi d'indisponibilità ovvero d'assenza o di qualsiasi altro impedimento del presidente lo stesso è sostituito dal vicepresidente.

----- **PROBIVIRI** -----

----- **Articolo 21** -----

-----L'assemblea qualora lo ritenga opportuno può eleggere un collegio di Probiviri in numero massimo di tre, che dura in carica tre anni, cui demandare -secondo modalità da stabilirsi- la vigilanza sulle attività dell'associazione e la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere tra gli associati. Le deliberazioni del collegio dei Probiviri sono inappellabili. -----

----- **ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE** -----

----- **Articolo 22** -----

-----Il Collegio Contabile dell'associazione è composto da tre membri effettivi e due supplenti. Il collegio Contabile è nominato dall'assemblea e dura in carica tre anni. Il collegio ha il compito di partecipare alle riunioni del consiglio direttivo e dell'assemblea, verificare e controllare l'operato del consiglio direttivo, e l'operato della associazione per verificarne la rispondenza agli scopi statutari ed alla normativa vigente. I controlli sono trascritti su apposito li-

bro. Il collegio potrà altresì indirizzare al presidente e al membro del consiglio direttivo le raccomandazioni che riterrà utile al fine di permettere il migliore assolvimento dei compiti loro assegnati nel rispetto delle norme e dello statuto. Il compenso ai membri del collegio contabile, se esterni alla associazione, è determinato dal consiglio direttivo nel rispetto della legislazione vigente. -----Nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017 il Collegio Contabile viene sostituito dall'Organo del Revisione Legale dei Conti di cui all'art. 24 del presente statuto. -----

Articolo 23

-----L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato dall'assemblea degli Associati nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

-----L'organo di controllo: ----- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione; ----- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento; ----- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale; ----- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

-----L'organo di controllo può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/2017 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. -----Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni dell'associazione o su determinati affari.

----- **Articolo 24** -----L'organo di revisione Legale dei conti è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017 dall'assemblea degli associati ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ESERCIZIO

SOCIALE ----- **Articolo**

25 -----Gli esercizi associativi si chiudono il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'assemblea per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio associativo.

SCIoglimento

Articolo 26 -----In ogni caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il suo patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo

Certifico io sottoscritto, dottor Marco Tottolo, Notaio in Castelfranco Veneto, iscritto al distretto notarile di Treviso, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 9 ottobre 2026, rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority), che la presente copia redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale analogico nei miei rogiti.

Castelfranco Veneto, 23 aprile 2025

