

Compagnia teatrale Bella Vita
via Bracchi, 7
26813 Graffignana (LO)
compagniateatralebellavita@gmail.com
CF: 92558710155
Tel: 3208856104



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DI MODIFICA DELLO STATUTO

L'anno 2025, il giorno 14 del mese di luglio, alle ore 21:00, presso la sede legale in Graffignana (LO), si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci della Compagnia teatrale Bella Vita (nel prosieguo anche l'"Associazione" o la "Compagnia") per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

- modifica dello statuto associativo, delibere inerenti e conseguenti a seguito della comunicazione datata 9 luglio 2025 dell'Ufficio RUNTS;
- varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora indicati, risultano fisicamente presenti

- n. 18 (diciotto) soci della Compagnia.

Assume la presidenza dell'assemblea, con il consenso unanime degli intervenuti, il Presidente del Consiglio direttivo Valentina Grilli, che propone come segretaria verbalizzante Aurora Paravisi, che accetta.

Il Presidente, accertata l'identità dei presenti, constatato e fatto constatare che

- l'assemblea è stata convocata in data 9 luglio 2025, con avviso pubblico fisso all'albo della sede dell'Associazione;
- gli aventi diritto hanno confermato di aver visionato la convocazione in tale data;
- è presente la maggioranza dei soci della Compagnia, in numero pari a 18 (diciotto),

dichiara

l'assemblea validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

Il Presidente passa quindi alla trattazione del primo argomento posto in agenda.

1) Modifica dello statuto associativo, delibere inerenti e conseguenti a seguito della comunicazione datata 9 luglio 2025 dell'Ufficio RUNTS.

Sul primo punto all'ordine del giorno, il Presidente illustra i motivi che hanno portato alla modifica dello statuto. L'esigenza di modificare lo statuto nasce dalla comunicazione ricevuta dall'Ufficio RUNTS datata 9 luglio 2025 con la richiesta della revisione di alcuni articoli sulla base del d. lgs. 117/2017 e al Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/2020, nel rispetto degli

Compagnia teatrale Bella Vita
via Bracchi, 7
26813 Graffignana (LO)
compagniateatralebellavita@gmail.com
CF: 92558710155
Tel: 3208856104



elementi essenziali dell'art. 4 d. lgs. 117/2017 per essere considerati Ets e dietro richiesta della responsabile dell'Ufficio RUNTS di Lodi (LO) ai fini dell'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Al termine della presentazione, il Presidente decide di apportare le modifiche richieste.

Prende la parola il Segretario, che dà lettura integrale del nuovo statuto proposto, cui segue un breve dibattito.

Al termine della discussione il Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del nuovo statuto associativo così come illustrato.

L'assemblea all'unanimità,

delibera

- di approvare il nuovo statuto associativo come presentato e letto, allegato al presente verbale.
- Si conferisce incarico al Presidente di provvedere alla registrazione dello stesso, unitamente al presente verbale, presso l'Agenzia delle Entrate e di fare richiesta di iscrizione al registro unico nazionale del Terzo settore nella sezione corrispondente alla categoria di Ets individuata.
- Si autorizza il presidente ad apportare ogni variazione statutaria, che non comporti esigenza di una decisione assembleare, richiesta dagli uffici del RUNTS per adeguare lo statuto al d. lgs. 117/2017 e al Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/2020 per il perfezionamento dell'iscrizione.

Nessuno prendendo la parola e nulla essendoci da deliberare sul secondo punto all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 21:45.

Sottoscrive il presente verbale unitamente al Segretario verbalizzante e ne dispone l'inserimento nel Libro dei verbali delle assemblee.

IL PRESIDENTE DELLA RIUNIONE

(Valentina Grilli)



Valentina Grilli

2

IL SEGRETARIO

(Aurora Paravisi)

Aurora Paravisi

provinciale di Lodi

A STATUTO ASSOCIAZIONE - ENTE DEL TERZO SETTORE

"COMPAGNIA TEATRALE BELLA VITA - ETS"

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, l'associazione denominata: "Compagnia teatrale Bella Vita" (nel prosieguo anche l'"Associazione").

La denominazione dell'Associazione sarà integrata con la locuzione "Ente del Terzo Settore-ETS", contestualmente all'iscrizione della stessa Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Contestualmente alla predetta iscrizione l'Associazione assume automaticamente la seguente denominazione: "Compagnia teatrale Bella Vita - Ente del Terzo Settore", in sigla "Compagnia teatrale Bella Vita - ETS".

La nuova denominazione non comporta modifica statutaria e verrà comunicata dal Consiglio Direttivo a tutti gli uffici interessati.

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Graffignana (LO), operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

provinciale di Lodi

DL

CP

MD

IF

AP

PD

IS

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, prevalentemente a favore degli associati e di terzi aventi ad oggetto, come disciplina la lett. i) dell'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, l'organizzazione e la gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

In particolare, l'Associazione è finalizzata a:

- praticare, promuovere e diffondere la cultura e l'arte nel settore del teatro;
- ampliare la conoscenza della cultura teatrale ed artistica in genere, attraverso contatti tra persone, enti ed associazioni;
- allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali in campo teatrale, affinché sappiano trasmettere l'amore per la cultura teatrale ed artistica come un bene per la persona ed un valore sociale;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione

ne provinciale d'...

Da

Sc

NO

W

AS

B

S

ne provinciale d'...



sociale di maturazione e crescita umana e civile, attrav-
verso l'ideale dell'educazione permanente.

Per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di
agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione in-
tende promuovere varie attività, in particolare:

1. attività culturali: spettacoli teatrali, dibattiti, se-
minari, proiezioni di film e documentari;
2. partecipare alla realizzazione di rassegne e concorsi
teatrali culturalmente qualificati;
3. favorire la partecipazione dei soci ad iniziative di ri-
cerca, di sperimentazione, di formazione;
4. svolgere ogni altra attività diversa, purché secondaria
e strumentale rispetto a quelle sopraelencate di inte-
resse generale, e compiere, sempre nel rispetto della
normativa di riferimento, ogni atto od operazione con-
trattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta
o indiretta degli scopi istituzionali.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di
interesse generale ma ad esse secondarie e strumentali, se-
condo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di
terzo settore. La loro individuazione è operata da parte del
Consiglio Direttivo.

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi
di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, nel

Dr

Gl

~~Dr~~

~~Dr~~

~~Dr~~

Dr

Dr



rispetto della normativa vigente con particolare riferimento a quella in materia di Enti del Terzo Settore.

Art. 3 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazione e legati;
- 3) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);



0 1 22 034531 627 4



9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs.

117/2017.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

A norma dell'art. 8 del D.Lgs n. 117/2017 il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E', altresì, vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il

DL

GL

~~AF~~

AF

AF

Q

G



bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approva-
zione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di
tutti gli associati assieme alla convocazione dell'Assemblea
che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D. Lgs.
117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Art. 4 - Membri dell'Associazione

All'Associazione possono aderire senza alcun tipo di discrimi-
nazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo
dell'Associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno
stessi diritti e stessi doveri.

Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni
devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità
di perseguire i fini di promozione sociale che l'Associazione
si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia altri enti del
Terzo settore o altri enti senza scopo di lucro.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Asso-
ciazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche e giuri-
diche senza scopo di lucro, che si impegnino a contribuire
alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo re-
stando in ogni caso il diritto di recesso.

Art. 5 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci



Dh

AC

⊗

AF

AP

g

⊗



L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale, con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di proporre ricorso contro il provvedimento, entro trenta giorni dalla comunicazione dello stesso, alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa trascorsi 6 (sei) mesi dal sollecito;

Oh
GR
AP
AP
AP

Ente Direzionale

- per esclusione:
- per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Avverso il provvedimento di esclusione l'associato ha facoltà di proporre ricorso, entro trenta giorni dalla comunicazione dello stesso, alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.



DA

R

AP

AP

AP

AP

AP



Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 6 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatarî;
- prendere visione dei libri sociali e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, previa richiesta scritta e motivata che dovrà essere riscontrata dal Consiglio Direttivo entro e non oltre trenta giorni, con possibilità di ottenere copia a proprie spese.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutarî.

DL

GL

~~AP~~

AP

AP

SG

Art. 7 - Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del D.Lgs.n.117/2017, l'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 8 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:



- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- l'eventuale Collegio dei Revisori dei Conti;
- l'eventuale Organo di Controllo.

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 9 - L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso ed iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 (tre) deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Consiglio direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

Da

Y

~~AP~~

AP

AP

Qu

S

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 15 (quindici) giorni prima della data della riunione.

È ammesso prevedere la possibilità di intervento in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione o l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile accertare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci.

In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 (trenta) minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;



0 1 22 034531 621 8

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;

- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante socio non ammesso;

- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;

- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;

- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;

- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto e per le operazioni straordinarie (trasformazione, fusione o scissione e scioglimento dell'Associazione), nonché per la devoluzione del patrimonio, occorrono in prima convocazione la presenza, in proprio o per delega, di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza, in seconda convocazione occorre la presenza, di almeno metà degli associati e il voto favorevole della maggioranza.

5. 3. 2. 1. 0. 9. 8. 7. 6. 5. 4. 3. 2. 1. 0.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'organo di amministrazione non hanno diritto di voto.

Art. 10 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è l'Organo di Amministrazione dell'Associazione. È formato da un numero di membri non inferiore a 5 (cinque) e non superiore a 7 (sette), eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per 5 (cinque) anni e sono rieleggibili per 3 (tre) mandati consecutivi. Possono fare parte del Consiglio direttivo esclusivamente gli associati. L'associato con il ruolo di regista non può fare parte del Consiglio direttivo.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il Consiglio direttivo:

13
AGENZIA
CENTRALE

DL

U

~~M~~

~~AF~~

AF

KG

AGENZIA
CENTRALE
DIREZIONE

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, 5 (cinque) giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

È convocato ogni qualvolta il Presidente o, in sua vece, il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

DL

GL

AP

AP

AP

AP

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui il Consiglio direttivo sia composto da solo 3 (tre) componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

In caso di parità di voti, prevale la decisione che abbia ottenuto il voto del Presidente del Consiglio direttivo.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 11 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Il Presidente rimane in carica per 5 (cinque) anni e può essere rieletto per 3 (tre) mandati consecutivi.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio direttivo. In caso di accertato definitivo impedimento o di



dimissioni, spetta al Vice-Presidente convocare entro 30

(trenta) giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare il Consiglio direttivo per la ratifica del suo operato.

Art. 12 - Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei Revisori dei conti, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo, è composto da 3 (tre) membri ed è eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. Il Collegio dei Revisori dei Conti resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Esso controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 13 - Organo di Controllo

L'Organo di Controllo, anche monocratico ex art. 30, comma 2 D. Lgs. n. 117/2017, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla legge o se facoltativamente istituito dall'assemblea. Nel caso di organo collegiale esso si compone di 3 (tre) membri effettivi e 2 (due) supplenti eletti dall'Assemblea anche tra persone non socie



L'Organo di Controllo, se nominato:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 14 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far

dr

dr

dr

dr

dr

dr





tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva
destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo set-
tore, secondo quanto previsto dal D. Lgs 117/2017.

Art. 15 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa
riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti
in materia.

AGENZIA DELLE ENTRATE

DI LODI

ARTICOLO 1567/1025 N. 196

SERIE 3

CON E. D. D.

PIETRORE PROVINCIALE

Handwritten signatures and initials on the right margin.



Graffignana, 14 luglio 2025

Valentina Grilli

Valentina Grilli H

Matteo Fontana

Matteo Fontana H

Aurora Paravisi

Aurora Paravisi H

Davide Curioni

Davide Curioni H

Giulia Curioni

Giulia Curioni H

Maurizio Civardi

Maurizio Civardi H

Matteo Dehò

Matteo Dehò H



AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO TERRITORIALE DI LODI

ATTO REG.TO IL 15/07/2025 N. 196

SERIE 3

La Funzionaria delegata(*)

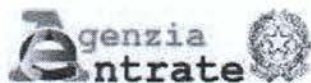
CON € 0,00

LA Funzionaria delegata

(*) su atto di delega del Direttore provinciale

PER DELEGA DEL DIRETTORE PROVINCIALE

ABALDI n° 1772 RDI del 11/06/2025



DIREZIONE PROVINCIALE DI: LODI

UFFICIO TERRITORIALE DI: LODI

Registrazione di Atto Privato

Il 15/07/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TND , serie 3 , numero 196

data di stipula: 14/07/2025

ident.vo telematico: TND25L0001960000F per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 92558710155

DATI GENERALI DELL'ATTO

| Progr.
Negozio | Descrizione del negozio |
|-------------------|---|
| 1 | ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC. |
| | |
| | |
| | |

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

| | | | | |
|-------------|--|--|--|--|
| 92558710155 | | | | |
|-------------|--|--|--|--|

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:

