



Dott. Marco Bissi
Notaio

Repertorio n. 64103

Raccolta n. 20624

Verbale di Assemblea della Associazione "LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI (LILT) - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA APS" con sede in Ferrara.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciannove, questo giorno di giovedì diciassette del mese di ottobre, alle ore diciotto.

17 ottobre 2019 alle ore 18,00

In Ferrara Corso della Giovecca n. 203.

Avanti a me dottor MARCO BISSI, Notaio con residenza in Ferrara ed iscritto nel Collegio del Distretto Notarile di detta città, è presente il signor:

GULLINI SERGIO, nato a Ferrara il giorno 2 maggio 1946, domiciliato per la carica presso la sede associativa di cui infra, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo Provinciale e quindi legale rappresentante dell'Associazione denominata "LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI (LILT) - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA APS" con sede legale in Ferrara, Casa della Salute - Cittadella S. Rocco, Corso della Giovecca n. 203, avente codice fiscale 93004630385;

cittadino italiano, della cui identità personale sono certo io Notaio. — Il Comparente, nella predetta sua veste, premette che è stata regolarmente convocata ai sensi dell'art. 9 dello Statuto in questo luogo, giorno ed ora, in seconda convocazione, l'assemblea della suddetta Associazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Varianti allo Statuto della Sezione in accordo con le linee guida della LILT - Sede Centrale;
- 2) Approvazione del numero di Consiglieri del prossimo Consiglio Direttivo della LILT - Ferrara, che sarà eletto nel mese di novembre 2019, con una successiva Assemblea dei Soci;
- 3) Approvazione del regolamento elettorale per l'elezione degli organi elettivi (Consiglio Direttivo e Collegio dei Revisori dei Conti) della LILT - Ferrara.

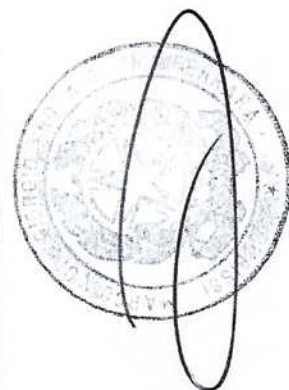
Indi il Comparente invita me Notaio a far constare da pubblico verbale le risultanze dell'assemblea medesima, per la parte straordinaria, dando atto delle deliberazioni che la stessa andrà ad adottare.

Aderendo alla richiesta fattami io Notaio dò atto di quanto segue:

- assume la presidenza ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, il richiedente, il quale constatato che dei n. 93 (novantatré) membri regolarmente iscritti ne sono presenti, in proprio e per delega, n. 20 (venti);
- che il Consiglio Direttivo Provinciale è presente nelle persone di se medesimo, Presidente, del signor Gargini Giampiero Vice Presidente e dei signori Buriani Orazio e Carcoforo Paolo Consiglieri;
- che il Collegio Provinciale dei revisori è presente nella persona del signor Padovani Luca, effettivo;

come risulta dai Fogli Presenze che in unico inserto si allegano al presente verbale sotto la lettera "A" affinché ne formino parte inte-

Registrato a Ferrara
il 05/11/2019
al n. 5755
Euro Esente
serie 1T



vutane dal Comparente, alla presenza dell'Assemblea; _____

dichiara l'assemblea validamente costituita ai sensi dell'art. 12 dello Statuto vigente, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima convocazione, ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno. _____

I presenti si dichiarano sufficientemente informati sugli argomenti da trattare. _____

Il Presidente, preliminarmente dichiara che l'unico argomento dell'ordine del giorno che necessita di essere verbalizzato con atto notarile è quello indicato al n. 1 riguardante la variazione dello Statuto. _____

Passando quindi alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno, il Presidente informa i presenti che il Consiglio Direttivo Nazionale dell'Associazione nella seduta del 2 ottobre 2019 ha approvato lo schema tipo di Statuto che tutte le Sezioni Provinciali dovranno adottare per il riconoscimento di "Associazione Provinciale LILT" ed ha trasmesso alle stesse Sezioni provinciali il suddetto schema mediante circolare n. 29 in pari data. _____

Lo Statuto attuale dell'Associazione provinciale di Ferrara necessita pertanto di una revisione generale per essere uniformato al suddetto schema; le variazioni da apportare riguardano in particolar modo la denominazione dell'associazione nonché l'adeguamento alla normativa del terzo settore introdotta dal D. LGS. 117/2017. _____

Preso atto delle proposte formulate dal Presidente, l'Assemblea, dopo breve discussione, all'unanimità di voti e senza astensione alcuna

D E L I B E R A _____

1) di approvare, in completa sostituzione del precedente, il nuovo testo di Statuto come proposto dal Presidente ed aggiornato con le modifiche ed integrazioni testè approvate ed in particolare con la variazione della denominazione dell'Associazione in "Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) – Associazione provinciale di Ferrara APS". _____

Tale nuovo testo mi viene consegnato per allegare, come io Notaio allego al presente atto sotto la lettera "B", affinché ne costituisca parte integrante e sostanziale, omessane la lettura per dispensa avuta dal Comparente, alla presenza dell'Assemblea; _____

2) di dare mandato al Presidente signor GULLINI SERGIO di apportare allo Statuto dell'Associazione quelle ulteriori modifiche e/o integrazioni eventualmente richieste in sede di riconoscimento di "Associazione Provinciale LILT" da parte della Direzione Nazionale, purché di carattere puramente formale. _____

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno dei presenti chiedendo la parola, l'Assemblea, nella parte straordinaria, viene sciolta alle ore diciotto e minuti venti. _____

Le spese del presente atto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'Associazione che, a mezzo come sopra, chiede le agevolazioni di cui all'art. 82 del D. Lgs. 3.7.2017 n. 117. _____

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto da me letto, alla continua presenza dell'Assemblea, al Comparente che, da me interpellato, lo approva. _____

per ci
le ore
F.to: S
F.to: I

per cinque facciate fin qui e viene firmato a norma di legge, essendo
le ore diciotto e minuti venticinque. _____

F.to: Sergio Gullini _____

F.to: MARCO BISSI NOTAIO (L.S.) _____

Allegato "A" al n. 64103/20624 di Repertorio

LILT Lega Italiana Lotta Contro i Tumori
Sezione Provinciale di Ferrara
"Casa della Salute" - C.so della Giovecca, 203
44121 FERRARA
Tel. 340 9780408 - www.legatumoriferrara.it

Cod. Fisc. 93004630365
e-mail

aggiorn.:	nominativo	data/rinnovo	Firma per approvazione Statuto LILT Ferrara	tutor	contributo
mercoledì 16 ottobre 2019		2019			
1	Abbasiano Vincenzo	05/02/2019		Gullini	1 € 10
1	Balboni Maria Santina	13/06/2019		Ambulatorio	1 € 10
1	Baldazzi Elia	16/10/2018		Gargini	1 € 10
1	Baldazzi Marina	16/10/2018		Gargini	1 € 10
1	Baldi Cristina	05/05/2019		Gullini	1 € 10
1	Baldi Riccardo	09/01/2019		Gullini	1 € 10
1	Barbazzia Alice	11/11/2018		Garg/infopoint	1 € 10
1	Bertaglia Vittorio	07/10/2018		Gullini	1 € 10
1	Bertoncelli Luca	05/02/2019		Di Paolo	1 € 10
1	Bertusi Maurizio	26/03/2019		Gullini	1 € 10
1	Bivona Antonella	03/01/2019		Ambulatorio	1 € 10
1	Bovini Paola	13/06/2019		Ambulatorio	1 € 10
1	Bragaglia Antonio	30/04/2019		Marchetti/Buriani	1 € 10
1	Bruneo Flavia	17/11/2018		Di Paolo	1 € 10
1	Buriani Orazio	04/06/2019		Marchetti/Buriani	1 € 10
1	Burica Cleopatra Elena	29/05/2019		Di Paolo	1 € 10
1	Buscemi Ruffo Rossella	19/10/2018		Gullini/Rossi	1 € 10
1	Camilli Stefano	21/02/2019		Gullini	1 € 10
1	Campana Simona	05/02/2019		Gullini	1 € 10
1	Canducci Edgardo	10/12/2018		Gullini	1 € 10
1	Casazza Barbara	04/02/2019		WEB	1 € 10
1	Cavallari Ebe	16/07/2019		Ambulatorio	1 € 10
1	Cavallini Carla	10/12/2018		Gargini	1 € 10
1	Cavallini Rino	28/11/2018		Gargini	1 € 10
1	Cervellati Gabriele	12/03/2019		Ambulatorio	1 € 10
1	Colombani Mirella	06/02/2019		Di Paolo	1 € 10
1	Del Farra Ivo	01/11/2018		Gargini	1 € 10
1	Del Farra Marielena	01/11/2018		Gargini	1 € 10
1	Del Farra Gianni	16/04/2019		Gullini	1 € 10
1	Devi Dino	22/01/2019		Gullini	1 € 10
1	Degli Uberti Ettore	26/03/2019		Gullini	1 € 10
1	Del Senno Laura	09/01/2019		Gullini	1 € 10
1	Depaoli Vitali Ermanno	26/03/2019		Gullini	1 € 10
1	Di Paolo Giuseppe	22/12/2018		Di Paolo	1 € 10
1	Di Paolo Paola	04/12/2018		Di Paolo	1 € 10
1	Fabbri Enrica	12/03/2019		Gargini	1 € 10
1	Fantoni Andrea	17/11/2018		Garg/infopoint	1 € 10
1	Ferretti Stefano	14/12/2018		Marchetti/Buriani	1 € 10
1	Foli Erika	13/06/2019		Ambulatorio	1 € 10
1	Forlani Mirella	10/11/2018		Gargini	1 € 10
1	Furini Sandra	19/10/2018		Gullini	1 € 10



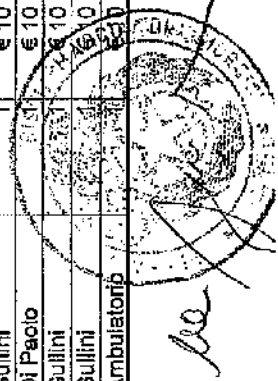
44121 FERRARA
Tel. 340 9780408 - www.legatumoriferrara.it
Cod. Fisc. 93004630365

1	Gallini Giovanna	20/11/2018		Gargini	1 € 10
1	Gallini Tiziana	04/06/2019		Gullini	1 € 10
1	Gargini Francesca	31/12/2018		Gargini	1 € 10
1	Gargini Giampiero	31/12/2018		Gargini	1 € 10
1	Gargini Valeria	31/12/2018		Gargini	1 € 10

1	Foll Erika	13/06/2019			1	€ 10	erika.foll@unife.it
1	Fortani Mirella	10/11/2018			1	€ 10	mirella.fortani@libero.it
1	Furini Sandra	19/10/2018			1	€ 10	dobbaccio@unife.it
1	Gallini Giovanna	20/11/2018			1	€ 10	giovanna.gallini@unife.it
1	Gallini Tiziana	04/06/2019			1	€ 10	tiziana.gallini@unife.it
1	Gargini Francesca	31/12/2018			1	€ 10	francesca.gargini@libero.it
1	Gargini Giampiero	31/12/2018			1	€ 10	giampiero.gargini@libero.it
1	Gargini Valeria	31/12/2018			1	€ 10	valeria.gargini@libero.it
1	Gavioli Giuliano	06/11/2018			1	€ 10	giuliano.gavioli@unife.it
1	Gianferara Silvia	31/10/2018			1	€ 10	silvia.gianferara@unife.it
1	Guarisoni Linda	21/12/2018			1	€ 10	linda.guarisoni@unife.it
1	Gullini Laura	04/06/2019			1	€ 10	laura.gullini@unife.it
1	Gullini Roberta	04/06/2019			1	€ 10	roberta.gullini@unife.it
1	Gullini Sergio	04/06/2019			1	€ 10	sergio.gullini@unife.it
1	Incorvaia Carlo	15/02/2019			1	€ 10	carlo.incorvaia@unife.it
1	Liboni Alberto	26/03/2019			1	€ 10	alberto.liboni@unife.it
1	Malucelli Andrea	13/06/2019			1	€ 10	andrea.malucelli@unife.it
1	Malucelli Simona	13/06/2019			1	€ 10	simona.malucelli@unife.it
1	Mantovani Anna	12/03/2019			1	€ 10	anna.mantovani@unife.it
1	Marcigliano Silvano	11/11/2018			1	€ 10	silvano.marcigliano@unife.it
1	Mardegan Francesca	05/03/2019			1	€ 10	francesca.mardegan@unife.it
1	Miano Italo	04/06/2019			1	€ 10	italo.miano@unife.it
1	Montanari Paolo	26/03/2019			1	€ 10	paolo.montanari@unife.it
1	Montella Rita	11/11/2018			1	€ 10	rita.montella@unife.it
1	Neri Luca	17/11/2018			1	€ 10	luca.neri@unife.it
1	Paganini Gabriele	26/03/2019			1	€ 10	gabriele.paganini@unife.it
1	Paolazzi Pincelli Alessandra	19/10/2018			1	€ 10	alessandra.paolazzi@unife.it
1	Pazzi Rodolfo	10/12/2018			1	€ 10	rodolfo.pazzi@unife.it
1	Perri Paola	21/02/2019			1	€ 10	paola.perri@unife.it
1	Poggi Nella	31/12/2018			1	€ 10	nella.poggi@unife.it
1	Prampolini Andrea	17/01/2019			1	€ 10	andrea.prampolini@unife.it
1	Proner Bernardo	31/12/2018			1	€ 10	bernardo.proner@unife.it
1	Proner Enrico	31/12/2018			1	€ 10	enrico.proner@unife.it
1	Proner Gilles	31/12/2018			1	€ 10	gilles.proner@unife.it
1	Prudentino Milena	15/02/2019			1	€ 10	milena.prudentino@unife.it
1	Rizzo Maria Sole	26/03/2019			1	€ 10	maria.sole.rizzo@unife.it
1	Rodia Pino	11/11/2018			1	€ 10	pino.rodia@unife.it
1	Rossi Luisa	19/10/2018			1	€ 10	luisa.rossi@unife.it
1	Rossoni Sergio	15/08/2019			1	€ 10	sergio.rossoni@unife.it
1	Salmi Savia	17/03/2019			1	€ 10	savia.salmi@unife.it
1	Saltari Paolo	06/11/2018			1	€ 10	paolo.saltari@unife.it
1	Scuteri Epifano	26/03/2019			1	€ 10	epifano.scuteri@unife.it
1	Settembre Teresa	10/12/2018			1	€ 10	teresa.settembre@unife.it
1	Simioni Carolina	04/06/2019			1	€ 10	carolina.simioni@unife.it
1	Stabellini Enrico	07/05/2019			1	€ 10	enrico.stabellini@unife.it
1	Stefani Arianna	02/03/2019			1	€ 10	arianna.stefani@unife.it
1	Tarocco Carlo	26/03/2019			1	€ 10	carlo.tarocco@unife.it
1	Titi Alberto	04/02/2019			1	€ 10	alberto.titi@unife.it
1	Trimarchi Enrica	22/12/2018			1	€ 10	enrica.trimarchi@unife.it

44121 FERRARA
Tel. 049 878008
www.unife.it

pergo jubbini



LIL Lega Italiana Lotta Contro Tumori
Sezione Provinciale di Ferrara
"Casa della Salute" - C.so della Giovecca, 203
44121 FERRARA
Tel. 340 9780408 - www.legatumoriferri.it
Cod. Fisc. 93004630385

1	Zago Maria	12/03/2019	Ambulatorio	1	€ 10	zagomaria1@gmail.com
1	Zanella Mirella	05/02/2019	Gargini	1	€ 10	simona.campana71@libero.it
1	Zanetti Stefano Claudio	13/06/2019	Ambulatorio	1	€ 10	stefanoc.zanetti@gmail.com
90						

Dr. Gallini

Dr. Gallini



Carassiti Michele	Di Paolo	1	m.carassiti@studenti.unife.it
Caravita Enrico	Gullini	1	enrico.caravita@studenti.unife.it
Carcoforo Laura	Carcoforo	1	paolo.carcoforo@unife.it
Carcoforo Paolo	Carcoforo	1	brucar@hotmail.com
Carenzi Bruno	Marchetti/Buriani	1	gsc@unife.it
Casari Maurizio	Ambulatorio	1	pachidemastudios@gmail.com
Caselli Michele	Gullini	1	f.catera@ausl.fe.it
Cassetti Rossano	Possanza	1	yuforia.haistudio@gmail.com
Catera Filomena	Gargini	1	g5@unife.it
Catozzi Maria Cristina	Gargini	1	marziamauro39@gmail.com
Cavicchioni Giorgio	Gullini/Rossi	1	robertociaramella@virgilio.it
Cervellati Marzia	Di Paolo	1	pcirelli2000@gmail.com
Cestari Adriana	Ambulatorio	1	lapostadani@olook.it
Ciaramella Roberto	Carcoforo	1	crifelloni@gmail.com
Cirelli Patrizia	Gullini/Rossi	1	camminareferrara@gmail.com
Cittadella Arianna	Possanza	1	cremonini@studiocremonini.com
Cittanti Corrado	Marchetti/Buriani	1	laura.datripoli@alice.it
Coccioli Mario	Di Paolo	1	victor.dana@tiscali.it
Colletti Sandra	Padovani/Gargini	1	matiascalle@hotmail.com
Collini Roberta	Marchetti/Buriani	1	saradepaoli@libero.it
Conconi Francesco	Possanza	1	biagio.dell'uomo@gmail.com
Cremonini Mauro	Gullini	1	dondiangelo@alice.it
Crisuolo Maria	Gullini	1	abaratta45@libero.it
Da Tripoli Laura	Gullini	1	martina.ferioli@gmail.com
Dana Victor Carlotta	Gullini	1	marikaferri@gmail.com
De La Calle Matias	Marchetti/Buriani	1	ferrini@unife.it
De Paoli Vitali Sara	Ambulatorio	1	federica.finotti@coldiretti.it
De Troia Alessandro	Carcoforo	1	olo Luisa Rossi
Dell'Uomo Biagio	Gullini	1	avvforste@avvocatoaetanoforte.it
Di Tunno Dino	Gullini	1	cristinaforlini@alice.it
Dianati Ornella	Gullini	1	franchifranchi@libero.it
Dondi Angelo	Gullini	1	antonio.frassoldati@unife.it
Donini Berti Giovanna	Marchetti/Buriani	1	
Fabbri Carla	Gullini	1	
Facchini Gabriella	Gullini	1	
Fao Carlo	Marchetti/Buriani	1	
Feroli Martina	Ambulatorio	1	
Ferrari Marika	Carcoforo	1	
Ferri Alessandra	Gullini	1	
Ferrini Giulia	Ambulatorio	1	
Finotti Federica	Gullini/Rossi	1	
Finotti Maria Augusta	Carcoforo	1	
Forte Gaetano	Gullini	1	
Fortini Cristina	Gullini/Rossi	1	
Franceschini Enrico Maria	Carcoforo	1	
Franchi Michele	Possanza	1	
Frassoldati Antonio	Carcoforo	1	
	Gargini	1	
	Gullini	1	

Caravita Enrico

Franchi Michele	Gullini/Rossi	1	franchi@unife.it
Frassoldati Antonio	Gullini	1	antonio.frassoldati@unife.it
Franchi Michele	Di Paolo	1	franchi@unife.it
Frassoldati Antonio	Marchetti/Buriani	1	antonio.frassoldati@unife.it

Franchi Michele
Frassoldati Antonio

Gargini
Gullini

franchi.franchi@libero.it
antonio.frassoldati@unife.it

Lorenzo Gullini

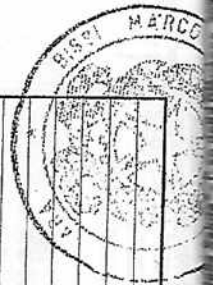
Tel. 340.970.406 - 44121 FERRARA
laurafrati1955@libero.it - www.loggaturco-ferrara.it
renato@regna@gmail.com
alberto.frignani@lacoordinate.com

Prati Tabacchi Laura	Gullini/Rossi	1	laurafrati1955@libero.it
Fregna Renato	Gullini	1	renato@regna@gmail.com
Frignani Alberto	Di Paolo	1	alberto.frignani@lacoordinate.com
Frignani Laura	Marchetti/Buriani	1	
Fagnoli Giancarlo	Gullini	1	
Fusaroli Giovanni	Gullini/Rossi	1	studiofusaoli@libero.it
Gallerani Massimo	Gullini	1	
Gardinali Valeria	Marchetti/Buriani	1	
Garutti Paola	Gullini	1	p.garutti@ospfe.it
Gasbarro Vincenzo	Carcoforo	1	
Gatti Giulia	Gargini	1	giulagatti@aol.it
Gemignani Silvana	Di Paolo	1	silgem@alice.it
Gherardi Sandro	Gullini	1	sandro.gherardi@fe.infn.it
Giacomini Gianluca	Di Paolo	1	gluca2007@alice.it
Giori Laura	Ambulatorio	1	giorilaura@inwind.it
Giudice Carlo	Marchetti/Buriani	1	
Giuliani Monica	Carcoforo	1	storanloris1234@gmail.com
Gramigna Enrica	Ambulatorio	1	pantaleo.greco@unife.it
Greco Pantaleo	Gullini	1	
Griguolo Sandra	Ambulatorio	1	alexgroza9305@mail.ru
Groza Alexandru	Gargini	1	
Gullini Carla	Gullini	1	
Gullini Giuliano	Gullini	1	alessandra.guzzinati@sateitalia.com
Guzzinati Alessandra	Ambulatorio	1	
Hartmann Francesca	Marchetti/Buriani	1	grvc.anna@gmail.com
Hkyb Hanna	Gullini	1	lath1980@libero.it
Hristea Tatiana	Di Paolo	1	
Iannuzzo Vincenzo	Gullini	1	vincenzo.iannuzzo@libero.it
Immovilli Silvana	Gargini	1	silvana.immovilli@tin.it
Incorvaia Alessandra	Gullini	1	
Kumer Santini Eleonora	Gargini	1	santini.fe@gmail.com
La Torre Concetta	Di Paolo	1	titti.latorre72@gmail.com
Lamanna Alessandra	Carcoforo	1	
Landini Nicolo	Gullini	1	nicolo.landini@student.unife.it
Landuzzi Sara	Gargini	1	sara.landuzzi@coldiretti.it
Loberti Lorenzo	Gullini	1	stefob@libero.it
Lodi Ruggero	Gullini	1	lodi.rugg@gmail.com
Lombardi Marta	Gargini	1	marialombardimail@gmail.com
Lorenzetti Giovanna	Di Paolo	1	looren@libero.it
Lucci Marco	Gullini	1	mlucci3@hotmail.com
Luderghani Carla	Gullini/Rossi	1	info@hotelcarlton.net
Lupetti Alberta	Gullini/Rossi	1	albe2755@gmail.com
Mabino Serafino	Possanza	1	
Maccatrozzo Stefano	Carcoforo	1	
Magagna Michela	Gargini	1	michela.magagna@fastwebnet.it
Maggio Margherita	Carcoforo	1	
Malacarne Paolo	Gullini	1	

ferio gullini

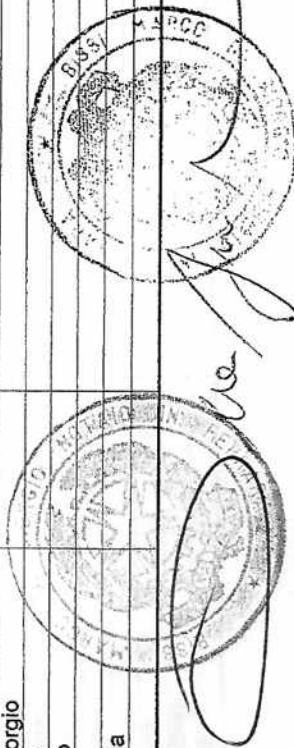
Malvicini Enzo			Carcoforo	1	Imanzoli@post.harvard.edu
Manzoli Lamberto			Gullini	1	
Maranini Manilla			Marchetti/Buriani	1	
Marcello Daniele			Carcoforo	1	
Marcenaro Pietro			Gullini	1	marcenaro43@gmail.com
Marchetti Donatella			Ambulatorio	1	diana2860@libero.it
Marchetti Massimo			Marchetti/Buriani	1	marcettimassimo.fe@libero.it
Mari Mattioli Marisa			Gullini/Rossi	1	marisa.mattioli38@gmail.com
Mariotti Alessandra			Gargini	1	alessandra.mariotti@coldiretti.it
Marmioli Antonio			Di Paolo	1	antonio.marmioli@student.unife.it
Marrella Elisa			Carcoforo	1	
Marzola Riccardo			Gargini	1	ricmarzola@gmail.com
Masieri Carla			Marchetti/Buriani	1	
Massimi Nicola			Carcoforo	1	
Matarese Giancarlo			Gullini	1	mtv@unife.it
Melandri Enrico			Di Paolo	1	enrico.mel@hotmail.it
Menini Beatrice			Marchetti/Buriani	1	
Miano Andrea			Gullini	1	andreamiano14@gmail.com
Migliari Barbara			Possanza	1	barbara86.bm@gmail.com
Minarelli Daniela			Di Paolo	1	SMS
Missaghi Shahnaz			Gargini	1	shahnazmissaghi@yahoo.com
Mollica Gioacchino			Gullini	1	mol@unife.it
Montanari Romana			Ambulatorio	1	
Montanari Simona			Gargini	1	simona.montanari@virgilio.it
Morelli Gloria			Gullini	1	morellipav@hotmail.com
Morelli Riccardo			Gullini	1	monica@morelli-ferrara.com
Nanini Maria Luisa			Ambulatorio	1	morelli52@vodafone.it
Nanni Bertusi Patrizia			Gullini	1	p.bertusi@hotmail.it
Nanni Teodorico			Gullini	1	concywardella@hotmail.it
Nardella Concetta Rosaria			Gullini	1	ngm@unife.it
Negrini Massimo			Gullini	1	carloneri5@virgilio.it
Neri Carlo			Marchetti/Buriani	1	
Nonato Cecilia			Marchetti/Buriani	1	
Occhioli Cristiana			Gullini	1	stella01.paci@student.unife.it
Paci Stella			Possanza	1	padovanrita@libero.it
Padovan Rita			Marchetti/Buriani	1	padovaniluca59@gmail.com
Padovani Luca			Ambulatorio	1	annarita.paganini@virgilio.it
Paganini Anna Rita			Gullini	1	paconiferuccio@gmail.com
Pagnoni Ferruccio			Carcoforo	1	pellinigm@yahoo.it
Palini Gianmarco			Marchetti/Buriani	1	
Partigiani Alessandra			Carcoforo	1	
Pascale Giovanni			Carcoforo	1	
Passerella Francesca			Carcoforo	1	
Pavanelli Federica			Marchetti/Buriani	1	
Pavani Mauro			Gullini/Rossi	1	
Pennacchio Annamaria			Carcoforo	1	
Piccoli Nora				1	

Luca Padovani



Pignolo Italia			Carcoforo	1	
Pirani Alberto			Gullini	1	
Pisante Roberto			Di Paolo	1	
Poggi Alfonso			Gullini	1	
Pollastri Roberto				1	

very good



Superbi Laura	Gullini	1	lau48@libero.it
Tagliavini Angela	Gargini	1	44121 FERRARA
Tamari Luciana	Ambulatorio	1	mandata lettera del 08/09/2009 4.630.385
Tani Eleonora	Ambulatorio	1	gullini@libero.it
Taranto Michele	Gullini/Rossi	1	
Targa Simone	Carcoforo	1	
Temperini Luciana	Ambulatorio	1	
Teodori Marinella	Marchetti/Buriani	1	
Testoni Lina	Ambulatorio	1	
Tognon Mauro	Gullini	1	
Traina Luca	Carcoforo	1	
Trasforini Giorgia	Gullini	1	
Trevisani Lucio	Carcoforo	1	
Trotta Sabina	Gullini	1	
Ugatti Giancarlo	Di Paolo	1	
Ulican Gabriela Elena	Gullini	1	
Ungureanu Marian Daniel	Gullini	1	
Valente Nicoletta	Gullini	1	
Vecchiantini Renata	Gullini	1	
Vecchiatini Renata	Gullini	1	
Vedana Laura	Calura	1	
Venturi Gianni	Possanza	1	
Viglione Vincenzo	Gullini	1	
Villa Romana	Gullini	1	
Vincenzi Enrica	Ambulatorio	1	
Virgilio Maria	Gullini	1	
Zabolotnik Marina	Ambulatorio	1	
Zaffoni Elisa	Di Paolo	1	
Zanardi Caterina	Carcoforo	1	
Zanetti Valentina	Di Paolo	1	
Zaniboni Anna	Gargini	1	
Zanzi Antonio	Marchetti/Buriani	1	
Zanzi Filippo	Carcoforo	1	
Zanzi Maria Vittoria	Carcoforo	1	
Zeri Maria Grazia	Carcoforo	1	
Zese Monica	Ambulatorio	1	
	Carcoforo	1	
		265	



prof. Gullini

STATUTO

DELLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE LILT DI FERRARA

TITOLO PRIMO

Denominazione - Sede - Scopi - Durata

Articolo 1

1. E' costituita l'associazione giuridica denominata "Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) - Associazione provinciale di Ferrara APS", di seguito chiamata Associazione provinciale, quale articolazione territoriale della LILT nazionale.

2. L'Associazione provinciale di Ferrara è costituita quale Associazione di Promozione Sociale (APS).

L'Associazione provinciale, dalla data dell'iscrizione nel Registro Unico del Terzo settore, farà seguire alla denominazione anche l'acronimo "ETS".

Articolo 2

1. L'Associazione provinciale ha sede in Ferrara, Corso della Giovecca n. 203 (Casa della Salute).

2. Il Consiglio direttivo provinciale potrà, con propria deliberazione, modificare l'indirizzo della sede all'interno del medesimo Comune e potrà istituire e sopprimere delegazioni fiduciarie, uffici e/o strutture tecniche amministrative, nell'ambito territoriale provinciale, previo parere della Sede Centrale della LILT.

Articolo 3

1. L'associazione, opera a livello provinciale come entità rapportata alla LILT, ferma restando la propria natura di organismo costituito su base associativa autonoma e disciplinata dalla normativa di diritto privato ed in armonia con quanto in materia disposto dal Codice per il Terzo settore. Ha durata illimitata, fatta salva l'adozione dei provvedimenti straordinari disciplinati dallo Statuto nazionale relativamente al riconoscimento concesso all'Associazione di qualificarsi quale associazione dell'Ente da parte del Consiglio direttivo nazionale della LILT, per gli aspetti che rapportano l'Associazione alla struttura centrale.

Articolo 4

1. L'Associazione, che assume come compito primario la promozione della prevenzione oncologica, socio- sanitaria e riabilitativa, non ha finalità di lucro e persegue, in particolare, gli scopi previsti dall'articolo 2 dello Statuto nazionale della LILT, con le modalità ivi descritte.

2. Le cariche associative, le prestazioni dei soci e dei volontari sono gratuite.

3. Nell'ambito del territorio provinciale essa promuove ed attua le attività e le iniziative di cui all'art. 2 dello Statuto nazionale della LILT.

4. Tali attività, peraltro, sono riconducibili nell'esercizio di interesse generale dettate dall'art. 5 del Codice del terzo settore che vengono svolte dall'Associazione per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, prevalentemente secondo la propria natura associativa di cui all'art. 1.

Attività ricomprese nell'art. 5 comma 1 lett.), b), c), d) g), h) e i).

5. L'Associazione, per il raggiungimento degli scopi statuari, perse-

gue la raccolta del supporto pubblico e privato.

TITOLO SECONDO

Categorie di soci e quota sociale

Articolo 5

1. L'Associazione provinciale è formata dalle seguenti categorie di soci, così come regolamentate dall'art. 3 dello Statuto della LILT: —

soci ordinari; —

soci sostenitori; —

soci benemeriti; —

soci onorari. —

2. Possono essere soci le persone fisiche, le persone giuridiche pubbliche e private, gli enti nonché le associazioni non riconosciute, tutte prive di scopo di lucro. —

3. La classificazione delle suddette categorie di soci avviene secondo quanto previsto dall'art. 3 dello Statuto nazionale della LILT. —

4. L'Associazione provinciale, previa adozione di apposito regolamento deliberato dal Consiglio direttivo provinciale e notificato alla Sede Centrale, può conferire attestati di onore e funzioni onorarie ai soci che si siano contraddistinti per meritoria attività a sostegno della LILT, sentito il parere della Sede centrale. —

5. L'Associazione provinciale è tenuta, in base al rapporto associativo, a comunicare entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno il numero dei soci alla Sede centrale. —

6. I soci dell'Associazione provinciale della LILT, sempre in relazione al rapporto associativo in essere, ricevono una tessera conforme al modello approvato dal Consiglio direttivo nazionale con l'indicazione anche dell'Associazione provinciale di appartenenza. —

7. L'aspirante socio acquisisce lo stato di socio dell'Associazione previa domanda di iscrizione al Consiglio direttivo provinciale, con le modalità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni normative del Terzo settore. Nell'istanza in parola l'aspirante socio deve anche dichiarare di conoscere e di accettare, senza riserva alcuna, il presente statuto, come pure i disciplinari eventualmente posti in essere dall'Associazione e di attenersi alle deliberazioni legittimamente adottate dagli organi sociali. —

Il CDP entro trenta giorni dalla data dell'istanza, la esamina senza alcun pregiudizio o intento discriminatorio e, accettata la richiesta di entrare a far parte dell'Associazione, annota l'iscrizione nel libro dei soci, comunicando l'avvenuta ammissione al richiedente. —

Qualora il CDP si pronunci negativamente, l'aspirante socio può, entro 30 giorni decorrenti dalla data di comunicazione di rigetto dell'istanza, proporre reclamo all'Assemblea dell'Associazione per la riforma del provvedimento. —

Articolo 6

1. Ciascun socio ha diritto di esercitare un solo voto nelle riunioni dell'organo assembleare. —

2. La qualità di socio è personale e si perde per: —

a. dimissioni; —

b. mancato pagamento della quota sociale annuale, determinata dal Consiglio direttivo provinciale, entro il 31 dicembre di ciascun anno,

salvo un diverso termine fissato dalla Sede centrale della LILT; _____

c. indegnità e/o atti contrari all'interesse dell'Associazione; _____

d. previa delibera del Consiglio direttivo provinciale, approvata a maggioranza assoluta dei componenti e con voto segreto per: _____

indegnità; _____

atti contrari all'interesse dell'ente. _____

_____ TITOLO TERZO _____

Organi dell'Associazione _____

Articolo 7 _____

1. Sono organi dell'Associazione provinciale: _____

il Consiglio direttivo provinciale (CDP); _____

l'Assemblea dei soci; _____

il Presidente provinciale; _____

l'Organo di revisione o controllo contabile di cui agli artt.30 e 31 del Codice per il Terzo settore. _____

Articolo 8 _____

1. L'Assemblea provinciale dei soci ha i seguenti compiti: _____

nomina e revoca i componenti del CDP e dell'organo di revisione contabile; _____

delibera le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione provinciale, previa comunicazione alla Sede centrale della LILT e nel rispetto di quanto normato dal Codice per il terzo settore;

delibera e approva, annualmente, il bilancio di previsione e di esercizio proposto dal CDP, accompagnato dalla relazione dell'Organo di Controllo; _____

delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti, secondo quando stabilito dall'art. 28 del Codice per il Terzo settore; _____

delibera sull'esclusione degli associati; _____

delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione; _____

delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto. _____

2. E' facoltà delle singole Associazioni provinciali affidare altri compiti all'Assemblea soprattutto in relazione alle normative regionali. _____

Articolo 9 _____

1. L'Assemblea dei soci si riunisce almeno una volta l'anno. _____

2. E' convocata dal Presidente provinciale tramite invito affisso nei locali della Associazione provinciale, pubblicazione sul sito web o sul notiziario dell'Associazione oppure su uno o più organi di stampa a diffusione provinciale ovvero comunicato con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo (pec, e-mail, sms, ecc.), almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, salvo il maggior termine previsto in caso di elezione degli organi sociali. _____

3. Nell'avviso di convocazione deve essere riportato il luogo dove si terrà l'Assemblea, la data e l'ora nonché l'ordine del giorno degli argomenti su cui è chiamata a deliberare l'Assemblea dei soci. _____

4. L'Assemblea deve essere convocata dal Presidente provinciale quando ne abbiano fatto richiesta scritta e motivata l'Organo di revisione o controllo contabile oppure almeno il 5% dei soci o nella misu-

ra percentuale dei soci ritenuta congrua per assicurare la tutela delle minoranze. _____

5. Qualora il Presidente provinciale non provveda alla convocazione entro 15 (quindici) giorni, vi provvede l'organo di revisione o controllo contabile stesso quando questo ne abbia fatto richiesta. _____

Articolo 10 _____

1. Hanno diritto ad intervenire all'Assemblea i soci in regola con il pagamento della quota associativa ed iscritti da almeno tre mesi. _____

2. Il socio può farsi rappresentare in assemblea da un altro socio, che non sia componente del Consiglio direttivo provinciale o dell'Organo di Controllo, conferendo ad esso apposita delega scritta corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del delegante. _____

3. Ciascun socio non può avere più di tre deleghe. _____

Articolo 11 _____

1. L'Assemblea dei soci è presieduta dal Presidente del CDP e in caso di sua assenza o di suo impedimento dal vice Presidente, e in caso di assenza o di impedimento anche di quest'ultimo, dal Consigliere più anziano di età. _____

2. Il Presidente dell'Assemblea nomina un segretario e qualora lo ritenga necessario anche due scrutatori. _____

3. Compete al Presidente dirigere il dibattito assembleare e indicare il sistema di votazione. _____

4. Delle riunioni dell'Assemblea viene redatto, a cura del segretario apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario, tenuto in consegna dal segretario medesimo. _____

Articolo 12 _____

1. In prima convocazione l'Assemblea dei soci è regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, mentre in seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti. _____

2. Nelle assemblee convocate per l'elezione degli organi sociali o per le modifiche da apportare all'atto costitutivo o allo statuto, la seconda convocazione si intende automaticamente fissata per la stessa ora del giorno successivo ed è validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti. _____

3. L'Assemblea delibera a maggioranza dei votanti. _____

Articolo 13 _____

1. I componenti del CDP e dell'Organo di Controllo sono eletti dall'Assemblea dei soci. _____

2. Un regolamento esecutivo, deliberato dal CDP, sulla base di uno schema tipo, formalizzato dalla Sede Centrale della LILT, da adottarsi almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza degli organi sezionali, stabilisce procedure e modalità delle operazioni elettorali prevedendo altresì, l'incompatibilità per i coniugi, i parenti o gli affini entro il secondo grado, di ricoprire contestualmente le cariche sociali di cui al presente regolamento. _____

3. Le elezioni sono indette dal CDP uscente almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del mandato. _____

4. E' data facoltà presentare una o più liste elettorali. _____

5. L'Associazione provinciale nella costituzione dei propri organi sociali favorisce l'attuazione del principio di pari opportunità tra uomini e donne.

6. In prima applicazione del presente Statuto, le elezioni del CDP LILT vengono indette dalla Sede Centrale che ne stabilirà tempi e modalità.

Articolo 14

1. L'Associazione provinciale è amministrata dal CDP - il cui Presidente è il rappresentante legale - composto da cinque a undici componenti, rispettandone la componente di genere secondo quanto disposto dalla normativa vigente. Il CDP uscente motiva e determina, nell'occasione dell'adozione del Regolamento esecutivo di cui all'art. 13 comma 2, il numero dei membri del consesso.

2. Possono essere eletti componenti del CDP i soci iscritti da almeno 3 (tre) mesi dalla data delle elezioni.

3. I componenti del CDP durano in carica cinque anni e sono rieleggibili per 2 mandati.

4. Possono partecipare alle sedute del CDP, con voto consultivo, i soci che abbiano esercitato, senza demerito, il mandato di Presidente della Sezione per almeno due mandati.

Partecipano altresì alle riunioni consiliari, sempre con voto consultivo, il direttore sanitario degli ambulatori, ove questo esista, dell'Associazione, nonché un rappresentante eletto delle delegazioni comunali.

5. Le delegazioni comunali, espressione diretta di capillare vitalità dell'Associazione provinciale nell'ambito del proprio territorio, vengono costituite a richiesta dei singoli cittadini e previo motivato parere del CDP.

Articolo 15

1. Il CDP è convocato in seduta ordinaria almeno due volte l'anno e, in seduta straordinaria, ogni volta che il Presidente provinciale o la maggioranza del Consiglio lo ritenga opportuno e qualora richiesto da norme speciali o da leggi nazionali e regionali, per deliberare su specifici argomenti.

2. Il CDP è validamente costituito quando è presente la metà più uno dei suoi componenti e delibera a maggioranza dei presenti.

3. Salvo diverse normative nazionali o regionali, in caso di parità di voti, quando i presenti e votanti siano in numero pari, prevale il voto del Presidente provinciale.

4. Il CDP è presieduto dal presidente ed in caso di sua assenza o di suo impedimento dal vice Presidente.

5. In caso di assenza o di impedimento di entrambi, il CDP è presieduto dal consigliere più anziano di età.

6. Di ciascuna riunione viene redatto, su apposito registro il relativo verbale, numerato progressivamente che viene sottoscritto dal Presidente provinciale e dal Segretario.

Articolo 16

1. Il CDP è convocato dal Presidente e, in caso di sua assenza o di suo impedimento, dal vice Presidente mediante avviso scritto, contenente gli argomenti su cui pronunciarsi, consegnato a mano o inviato per posta, o posta elettronica o qualsiasi altro mezzo idoneo che ne

garantisca l'avvenuta ricevuta (es. sms, whatsapp, ecc.) a tutti i componenti del Consiglio stesso almeno sette giorni prima del giorno fissato per l'adunanza. —

2. In caso di urgenza la convocazione può essere ridotta a tre giorni per mezzo di posta elettronica. —

3. La presenza di tutti i consiglieri sana qualsiasi irregolarità formale della convocazione purché siano stati fissati gli argomenti da trattare.

Articolo 17 —

Qualora venga a cessare dalla carica un consigliere, il CDP provvede alla sostituzione nominando tra i non eletti il più votato della lista elettorale vincente. —

Se la maggioranza dei componenti eletti del CDP cessa dalla carica, si dovrà procedere al rinnovo dell'intero organo, dando relativa comunicazione alla Sede Centrale della LILT. —

Articolo 18 —

1. Il CDP è investito dei più ampi poteri per il compimento di tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, utili o necessari per il raggiungimento degli scopi statuari. —

2. A tal fine: —

a. attua le finalità istituzionali adeguandosi agli atti d'indirizzo del CDN della LILT, riguardo le finalità di cui all'art. 2 dello Statuto nazionale e provvede alla raccolta dei fondi e all'iscrizione dei soci; —

b. assume iniziative in raccordo con le indicazioni espresse dal CDN nell'ambito della propria competenza territoriale in conformità degli scopi previsti dall'art. 2 dello statuto nazionale; —

c. approva annualmente il bilancio di previsione e di esercizio, previo parere del l'Organo di Controllo; —

d. adotta il Regolamento Elettorale redatto dalla Sede Centrale della LILT; —

e. elegge il Presidente Provinciale e il Vice Presidente, a maggioranza di voti e a scrutinio segreto; —

f. il Consiglio Direttivo Provinciale, su proposta del Presidente, può delegare a uno o più membri, determinati poteri per singole operazioni, nei limiti individuati con propria deliberazione; —

g. Il Presidente e gli altri componenti del Consiglio Direttivo Provinciale, entro trenta giorni dalla notizia della loro elezione, possono richiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore, così come dettato dall'art. 26 comma 6 del citato Codice del Terzo settore; —

h. Il Consiglio Direttivo Provinciale può avvalersi, a titolo gratuito, della figura del Segretario dell'Associazione provinciale, quale organo tecnico dell'Ente preposto alla gestione dell'attività amministrativa, ivi compresa la funzione di segretario del CDP, per l'esecuzione degli atti deliberativi secondo le disposizioni impartite dallo stesso organo e dal presidente; —

i. Al Segretario dell'Associazione compete, inoltre, la tenuta e conservazione degli atti, la funzione di segreteria in seno alle commissioni o gruppi di lavoro eventualmente posti in essere dal CDP. —

3. Il Presidente provinciale invia alla Sede Centrale, in costanza del rapporto associativo e perché ne abbia doverosa conoscenza, il bi-

lancio d'esercizio approvato dal CDP e dall'Organo di Controllo entro il 28 febbraio dell'anno successivo e il bilancio preventivo con allegato il programma delle attività entro il 30 settembre dell'anno precedente per la relativa valutazione rispetto alle indicazioni del CDN, alla coerenza rispetto ai programmi nazionali ed ai fini istituzionali della LILT, con conseguente presa d'atto. Eventuali difformità riscontrate in sede di valutazione dovranno essere sanate, pena la revoca del riconoscimento LILT, entro il termine stabilito nella formale contestazione.

In via prioritaria il Presidente è tenuto, secondo quanto previsto dal Codice per il Terzo settore, a trasmettere il bilancio agli Uffici del Registro unico nazionale secondo le forme e modalità previste e in relazione alla capacità economica e contabile del conto stesso.

4. In caso di necessità o urgenza, il solo Presidente ha facoltà di prendere decisioni di competenza del Consiglio Direttivo Provinciale, salvo ratifica da parte dello stesso Consiglio Direttivo Provinciale alla prima riunione da convocarsi entro i successivi trenta giorni, pena la decadenza del provvedimento assunto.

Tale facoltà non è esercitabile per deliberazioni riguardanti il bilancio d'esercizio, il bilancio preventivo, la sottoscrizione di atti d'obbligo o spese superiori a euro 5.000 (cinquemilaeuro/00).

Articolo 19

1. L'Associazione è dotata dell'Organo di controllo, al quale si applica l'art. 2399 del Codice civile.

L'Organo viene scelto, così come stabilito dall'art. 30 comma 5 del richiamato codice del Terzo settore, tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397 del Codice civile.

All'Organo, in seno al quale almeno un componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro, si affida anche l'esercizio del controllo contabile dell'Associazione, svolgendo compiti e funzioni di cui al richiamato art. 30 del Codice per il Terzo settore.

2. L'Organo dura in carica per lo stesso periodo del CDP.

Articolo 20

1. Presso ogni Regione si procede alla costituzione di un Coordinamento Regionale delle Associazioni Provinciali, al fine di promuovere iniziative di comune interesse regionale - in coerenza con i compiti e gli scopi istituzionali della LILT - e di assicurare lo svolgimento di una attività di collegamento con la Sede centrale riguardante lo stato di attuazione locale di tali azioni, degli atti di indirizzo emanati dal CDN e dei programmi nazionali. I Presidenti delle Associazioni Provinciali individuano tra gli iscritti alle medesime Associazioni, entro 60 (sessanta) giorni dalla loro elezione, una terna di candidati a Coordinatore Regionale da sottoporre alla nomina del CDN. La carica di Coordinatore Regionale è a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate.

Ai fini della maggiore efficienza e tempestività nella realizzazione di programmi nazionali il Coordinatore regionale può rappresentare al CDN richieste di contributo finanziario per le Associazioni provinciali di riferimento.

Parimenti il Coordinatore regionale può presentare analoghe richie-

ste di contributi finanziari per progetti promossi dalle singole Associazioni provinciali.

Richieste di finanziamento al CDN possono essere presentate da più coordinamenti regionali per la promozione di specifici progetti a valenza interregionale.

2. Il Coordinamento Regionale ha sede presso la Associazione Provinciale di appartenenza del Coordinatore.

3. Il Coordinatore resta in carica tre anni e può essere riconfermato una sola volta.

4. Con atto di indirizzo adottato dal CDN sono disciplinate le modalità di organizzazione e funzionamento dei Coordinamenti Regionali.

TITOLO QUARTO

Patrimonio - Gestione finanziaria

Articolo 21

1. L'Associazione provinciale provvede agli scopi statuari:

a. con le rendite del proprio patrimonio mobiliare e immobiliare da utilizzare per lo svolgimento degli scopi istitutivi e finalizzato al perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;

b. con le quote associative versate dai soci;

c. con i proventi delle proprie attività nonché di quelli provenienti dalla Sede Centrale LILT per contributi e partecipazioni a campagne nazionali;

d. con oblazioni di enti pubblici e privati, donazioni, lasciti testamentari, nonché rimborsi derivanti da contributi di organismi locali e convenzioni territoriali e con eventuali contributi dello Stato, delle Regioni, degli Enti locali.

Articolo 22

1. L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare.

2. Per ogni esercizio finanziario devono essere compilati il bilancio d'esercizio con annesso lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa e il bilancio preventivo con il programma di attività che dovranno essere comunicati preventivamente all'Organo di revisione contabile e di controllo.

L'Associazione è tenuta, al ricorrere delle condizioni, a depositare presso il Registro unico nazionale per il Terzo settore e pubblicare presso il proprio sito internet il bilancio sociale nei termini previsti dall'art.14 del Codice per il Terzo settore.

Articolo 23

1. L'Associazione ha patrimonio proprio, distinto da quello della LILT nazionale, ed opera in completa autonomia contabile, amministrativa e gestionale, rispondendo con il proprio patrimonio di tutte le obbligazioni inerenti i rapporti da essa instaurati. E' inibita all'Associazione la distribuzione anche in modo indiretto di avanzi di gestione o utili, fondi e riserve comunque denominate ai propri associati, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento del vincolo associativo.

2. Versa alla Sede centrale il contributo annuale relativo al numero dei soci iscritti, come determinato dal CDN.

Atteso che il CDN della LILT indica eventuali criteri di contribuzione alle attività ed alle iniziative delle singole Associazioni provinciali,

l'Associazione provinciale partecipa in rapporto ai propri mezzi a programmi di rilevanza nazionale e regionale, secondo modalità e criteri riassunti dalla Sede centrale.

Articolo 24

Anche in assenza di obbligo di legge di cui agli artt. 30 e 31 del Dlgs. N. 117/2017 l'assemblea su proposta del CDP può nominare l'Organo di Controllo e/o il Revisore Legale dei Conti.

TITOLO QUINTO

Decadenza degli organi sezionali

Articolo 25

1. Lo scioglimento dell'Associazione per qualunque causa è deliberato dall'Assemblea straordinaria, con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. Nella medesima seduta l'Assemblea nomina uno o più liquidatori muniti dei necessari poteri.

2. L'attivo residuale patrimoniale dell'Associazione, esaurita la liquidazione, e secondo quanto disposto dall'Assemblea, sarà devoluto ad altra Associazione LILT che sia ente del terzo settore, previa indicazione del CDN e parere positivo dell'Ufficio di cui all'art.45 del Codice del Terzo Settore e salva altra e diversa destinazione imposta dalla legge.

TITOLO SESTO

Norme sulla trasparenza, transitorie e finali

Articolo 26

1. Tutte le attività dell'Associazione provinciale devono avvenire nel segno della massima trasparenza.

2. L'Associazione provinciale è tenuta presso la sede amministrativa a tenere aggiornato l'Albo nel quale affiggere, gli avvisi della vita associativa.

3. L'Associazione provinciale, pubblica il bilancio sociale sul proprio sito internet e sul Registro unico per il Terzo settore. L'Associazione provinciale, inoltre, rende noti anche gli eventuali emolumenti, compensi e corrispettivi a qualsiasi titolo erogati a componenti degli organi associativi e operatori dell'Associazione provinciale.

Articolo 27

1. Gli associati hanno il diritto di esaminare i libri sociali dell'Associazione provinciale.

2. La richiesta è esaminata dal Presidente dell'Associazione provinciale. Qualora non vi sia dubbio alcuno sulla identità del socio, la legittimazione del socio richiedente e sulla sussistenza dell'interesse personale e concreto all'accesso essa è accolta senza ulteriori formalità.

3. Nel caso non fosse possibile l'accesso immediato, viene stabilito un altro giorno e comunque entro 30 giorni dalla richiesta formalizzata.

In presenza di eventuale diniego all'accesso, il socio rivolge richiesta al CDP e, per conoscenza, alla Sede Centrale LILT, chiedendo un pronunciamento al riguardo.

Ove perdurasse ancora il diniego di accesso anche da parte del CDP, il socio ha facoltà di rivolgersi direttamente all'Assemblea pro-

vinciale e, per conoscenza, alla Sede centrale. _____

Il Socio che esamina i libri sociali è tenuto alla riservatezza sulla documentazione esaminata. _____

Articolo 28 _____

Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto si fa riferimento allo statuto nazionale della LILT e al Codice per il Terzo settore. _____

F.to: Sergio Gullini _____

F.to: MARCO BISSI NOTAIO (L.S.) _____

**Copia Conforme al Suo originale che si rilascia alla
parte interessata per uso consentito dalla Legge
Ferrara, il 5 NOVEMBRE 2019**

