

N. **60.954** di Repertorio

N. **13.591** di Raccolta

VERBALE DI ASSEMBLEA di
ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO
(adeguamento statutario)

R E P U B B L I C A I T A L I A N A

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di luglio.

(18/7/2019)

Alle ore diciotto e venticinque minuti.

In Verbania, nello studio professionale in corso Cobianchi n. 62.

Davanti a me, dottor Fabio PALA, Notaio in Arona, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Verbania,

e' presente il signor:

PINZINO dott. **Alessandro**, nato a Verbania il 23 ottobre 1969, domiciliato in Ghiffa, corso Dante n. 113.

Detto comparente della cui identita' personale io Notaio sono certo, mi dichiara di intervenire al presente atto nella sua veste di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione di Pubblica Assistenza:

"SQUADRA NAUTICA DI SALVAMENTO",

con sede in Verbania, lungolago Palatucci SNC, codice fiscale 93005430033, iscritta nel Registro Regionale del Volontariato della Regione Piemonte in data 1 giugno 1993 (decreto n. 2071),

e mi dichiara che e' qui riunita l'Assemblea straordinaria dei soci di detta Associazione, convocata per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. modifica statutaria.

Quindi il Comparente mi richiede di far constare da pubblico verbale le risultanze dell'assemblea.

Al che aderendo io Notaio, do atto di quanto segue.

Assume la presidenza della presente assemblea per norma statutaria il signor PINZINO Alessandro, il quale, sotto la propria responsabilita',

CONSTATA E DICHIARA:

- che l'assemblea e' stata regolarmente convocata, nelle forme e nei termini previsti dall'art. 15 del vigente statuto in prima convocazione per il giorno 17 luglio 2019 alle ore 6:00 ed in seconda convocazione, in questo giorno e luogo alle ore 18.00;

- che, in sede di prima convocazione, l'assemblea e' andata deserta;

- che sono presenti n. 93 (novantatré) associati [di cui n. 49 in proprio e n. 44 per delega] su 157 (centocinquantesette) [di cui 155 (centocinquantacinque) aventi diritto al voto], il tutto come risulta dall'elenco dei presenti (e dei deleganti) che si allega al presente atto la lettera "A";

- che e' presente l'intero Consiglio Direttivo in persona dei signori PINZINO Alessandro (Presidente), MACCHI Giampietro (Vice presidente), PARACCHINI Fabio (Segretario), LIVIETTI Cristina (Tesoriere), LOMAZZI Loredana, BONZANINI Veronica e ORSI Jacopo (Consiglieri);

- che, pertanto, l'assemblea e' regolarmente costituita ed atta a deliberare sull'argomento all'ordine del giorno ai sensi dell'art. 17 (diciassette) del vigente Statuto [essendo presente oltre la maggioranza piu' uno degli aventi diritto al voto].-

Il Presidente, dopo un breve saluto, propone all'assemblea, al fine di adeguarlo al recente Codice del Terzo Settore (Legge n. 117 del 3 luglio 2017), di sostituire integralmente il vigente Statuto con lo statuto tipo proposto dall'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze (ANPAS) alle associazioni ad

REGISTRATO A

NOVARA

Il 23 luglio 2019

al n. 9697 serie 1T

esente

essa aderenti; statuto modificato ed adattato con le specifiche caratteristiche ed esigenze relative all'Associazione "SQUADRA NAUTICA DI SALVAMENTO", che si trova già depositato dal 20.6.2019 (venti giugno duemiladiciannove) presso la sede dell'associazione a disposizione degli associati. Il Presidente suggerisce quindi di adottare detto statuto, ed invita i presenti a deliberare.

Quindi l'assemblea, dopo una breve discussione, all'unanimità

DELIBERA:

di **sostituire integralmente** lo statuto associativo secondo i suggerimenti del presidente **approvando** ed **adottando** un **nuovo** testo di **Statuto** (adeguato al Codice del Terzo Settore) che si allega al presente atto sotto la lettera "B" per formarne parte integrante e sostanziale.

Null'altro essendovi da deliberare, il presidente dichiara approvata la superiore deliberazione, e chiusa l'assemblea, essendo le ore diciannove e dieci minuti.

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'Associazione.

Il presente atto è esente da imposta di registro e di bollo ai sensi dei commi rispettivamente 3 e 5 dell'art. 82 della Legge 3.7.2017 n. 117.

Normativa antiriciclaggio

Il comparente, sotto la propria personale responsabilità, consapevole della rilevanza penale del suo comportamento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 231 del 2007, dichiara:

- di essere a conoscenza che le informazioni e gli altri dati forniti in occasione dell'istruttoria e della stipula del presente atto saranno impiegati dal notaio rogante ai fini degli adempimenti previsti dal citato decreto;
- che lo scopo e la natura dell'operazione qui perfezionata sono esattamente quelli risultanti dal presente atto;
- di acconsentire alla trattazione ed alla conservazione dei dati forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (avendo ricevuto la relativa informativa) anche per le finalità di cui al D.Lgs. n. 231 del 2007 ed all'inserimento delle presenti dichiarazioni nel presente atto;
- che titolari effettivi della presente operazione sono le persone fisiche indicate nel foglio presenze allegato al presente atto e che non sono persone politicamente esposte.

Il comparente dichiara di ben conoscere gli allegati, e con l'approvazione unanime dell'assemblea, dispensa me notaio dal darne lettura.

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente verbale dattiloscritto da persona di mia fiducia, e da me completato che occupa un foglio per due intere facciate e parte della terza.

Atto da me letto in presenza dell'assemblea, al comparente che, da me interpellato lo approva e sottoscrive.

F.to:

Alessandro Pinzino

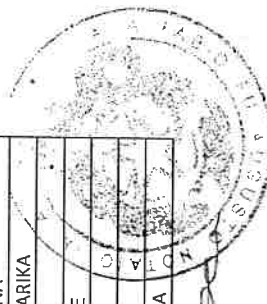
Fabio Pala Notaio (L.S.)

Allegato "A" all'atto in data 18/12/2019 Rep 60954 Rocca 13591

FOGLIO PRESENZE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 18 LUGLIO 2019 DELL'ASSOCIAZIONE "SQUADRA NAUTICA DI SALVAMENTO"					
COGNOME E NOME	INDIRIZZO	CODICE FISCALE	ASSENTE	PRESENTE	DELEGA A:
1 Aiello Martina	Via Per Bee 19 - 28813 Bee	LLAMTN93T50L746Q	SI		
2 Aiello Sandro	Via Per Bee 19 - 28813 Pian Nava - Bee 2522	LLASDR67B28D332P	SI		
3 Allegranza Francesca	Corso Dante 49 - Ghiffa	LGFCN84M57L746L	SI		
4 Altomare Rosario	Via Leopoldo Franzosini 3 - Verbania	LTMRSR62B25I359E	SI		
5 Anton Bianca Alexandra	Via Palestro 20 - Verbania	NTNCL97E552129X			BONZANINI VERONICA
6 Antoniazza Elisa	Via alle Gallerie 10 - Oggebbio	NTNLSE90S65B019G			FERRIGATO PAOLO
7 Antonietti Lorenzo	Via Cartello 46 - Trontano VB	NTNLNZ88M10D332Y	SI		
8 Arrigo Agostino	Via Vittorio Emanuele 9 - 28883 Gravello Toce	RRGGIN66T09C496I			DELLA VEDOVA MARIANNA
9 Arrigo Sara	Via al Poggio 16 - Omegna	RRGSRA90T47G062X			BOLOGNINI ROBERTO
10 Azzalin Adriano	Via Roma 4 - 28921 Verbania	ZZLDNR41P15G923J		SI	
11 Bassi Roberto	Via per Cossogno 35a - Verbania	BSSRR793L07L746K	SI		
12 Belletti Andrea	Via Mapelli 31 - 28921 Verbania	BLLNDR83B26L746I	SI		
13 Bellotti Pierluigi	Via Montezeda 2 28922 Pallanza VB	BLPLG77H19L746U	SI		
14 Bettineschi Giulia	Via Piave 1 - 28921 Verbania Intra	BTGLI96R67L746A			BROGGINI RENATO
15 Biotti Andrea	Via della Valletta 4 - 28921 Verbania Intra	BTNDNR90SS19L746Q			MUZZARINI DARIO
16 Bisesti Lorenzo	Via Ronchi 10 Caprezzo VB		SI		
17 Bodi Daniela	Via Verdi 11 - Stresa	BDOONL66P61H037C	SI		
18 Bolli Fioravanti	Via Belgio 52/7 - 28922 Verbania Pallanza	BLLFVN43R26L746C	SI		
19 Bolognini Marika	Via Trobaso 7m - San Bernardino Verbano	BLGMRK98P61L746L		SI	
20 Bolognini Roberto	Via Renco 26 - 28921 Verbania	BLGRR765H01L746Y		SI	
21 Bonzanini Veronica	Viale Angelo Bonomi 26 - Premeno	BNZVNC92T64I577U		SI	
22 Bosco Alessandra	Via al Monterosso 11 - Verbania	BSCLSN79M67D708S	SI		
23 Bottacchi Alessandra	corso Dante 35 - Ghiffa	BTTLN96B51L746S		SI	
24 Bottacchi Ferruccio	Via Cantova 18 28921 Intra VB	BTFRFC55B24B610R	SI		
25 Bottazzari Mauro	Via San Giuseppe 13 28921 Verbania	BTIMRA87D08L746W			NOBILI DANIELE
26 Bottini Bruno	Via Castellano, 5 San Bernardino Verbano	BTBRN47B12L746O			PADOVANI FLAVIANO
27 Bottini Cristiana	Via Castellano, 5 San Bernardino Verbano	BTTCST178B63H037C			CASADEI PAOLA
28 Bottini Massimiliano	Via Nazario Sauro, Pallanza	BTMTSM74R14H037G			LASSO ENRICA
29 Bottini Samuele	Via alla Morena 29 - Verbania	BTTSML97R10L746J			BURLOTTO PIERANTONIO
30 Bottini Stefania	Via De Marchi 53 - 28922 Verbania Pallanza	BTTSFN85P58G062Q	SI		
31 Bracuto Eleonora	Via Belgio 52 28922 Pallanza VB	BRCLNR88M54L746U			PAIUZZA CRISTIAN
32 Broggin Renata	Via Cantarana 34 - 28883 Gravello Toce VB	BRGRNT46E29C343Z		SI	
33 Brusa Massimiliano	Via Monte Rosa 6 - 28804 San Bernardino Verbano	BRSMMSM79H01L746Z	SI		
34 Burca Petru	Via Repubblica 15c - Verbania	BRCPTR97H137129N		SI	
35 Burlotto Pierantonio	Via Mottarone 4 34/b - Omegna	BRLPNT51A22B876J		SI	
36 Busti Elena	Viale Sant'Anna 81 - Verbania	BSTLINE82L53F05XV			BUSTI GIOVANNI
37 Busti Giovanni	Via Sant'Anna 81 - Verbania	BSTGNN48A18C986Z		SI	
38 Calati Massimo	Via Molino 23 - Gravello Toce	CLTMSM72T23L746Z	SI		
39 Camona Roberto	Via Ornavasso 23 - 28883 Gravello Toce	CMNRR750M17G062S	SI		
40 Capone Vincenzo	Via de Simoni 49 - Carpianto di Ghiffa	CPNVCN71L18Z133A	SI		
41 Caramia Lorenzo	Via Moltarello 3 - Miazina VB	CRMLNZ71A11F205J			MARRA CRISTINA
42 Caregnato Livia	Via al Torchio 10 - San Bernardino Vb	CRGLV71C56F952P			BOLOGNINI MARIKA
43 Caruso Felice	Via Cuboni 2 - Verbania	CRSFLC85H04A522L		SI	
44 Caruso Luigi Mario	Via Cutarella 1 - Soverato (CZ)	CRSLMR68H12G272T			CARUSO FELICE
45 Casadei Paola	Via Milano 10 Premosello Chiovenda -vb-	CSDPLA55L61H037B		SI	
46 Castelli Bruno	Via Maggiore Giovanni Bellezza 2 Oggebbio	CSTBRN63P18L746R			BURCA PETRU
47 Castelli Johara	Via Antonio Manzi 59 - Oggebbio	CSTIHR97569L746M			PAOLINO NADIA

Olcenobro finino

F. de Paoli



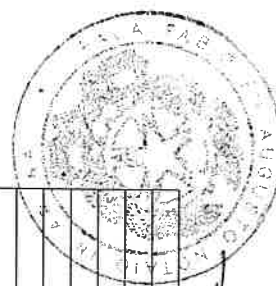
48	Cherkaoui Mounir	Via Repubblica 7/4 - 28900 Verbania	CHRMNR74C26Z330S	SI		PINZINO GIULIA
49	Clemente Andrea	Via Annibale Rosa 21 - 28921 Verbania Intra	CLMNDR91E06L746I			GALLETTI DAVIDE
50	Comoli Giacomo	Via Belgio 20 28922 Pallanza VB	CMLGCM69E17L646M			
51	De Petris Barbara	Via Isonzo 51 - 28900 Verbania Vb	DPTB8R7A55L682I	SI		
52	Della Vedova Marianna	Via Cantarana 34 - 28883 Gravelona Toce VB	DLLMNN44P58F146B	SI		
53	Di Maio Salvatore	piazza Enrico Bianchetti 9 - Ornavasso	DMISVT69L06A024K	SI		
54	Di Stefano Giuseppe	Via Cantarana 66 - 28883 Gravelona Toce VB	DSTGPP63E24H163R			ZACCHEO GIULIA
55	Dokaj Rita	Via Paolo Casana 8 - Verbania	DKJRTI76S53Z100Y	SI		
56	Dresti Ilaria	via Provinciale Nivetta 26bis - Cavaglio Spoccia	DRSLR92P66L746B	SI		
57	Ermoli Federico	Via Udine 4 - Verbania	RMLFRC99S25Z133B	SI		
58	Esposito Francesco	Via Provinciale 26 - Bee Verbania	SPSFNC54D14L746R	SI		
59	Faggiana Riccardo	Via Madonna di Loreto 7 - Vogogna	FGGRCR65D24B332Z	SI		
60	Fantoli Ivan	via Alle Alpi 2 - San Bernardino Verbanio	FNTVNI94A21G062F	SI		GARZOLI MARGHERITA
61	Feliciani Gianluca	Via Muller 72 - 28921 Verbania Intra	FLCGL76L03D332P			
62	Ferrari Francesco	Via Provinciale 14 - Antrona Schieranco	FRRFNC73S25L781S	SI		
63	Ferrari Nicoletta	Strada San Quirico 6 - Oggebbio	FRRNLT73A56L746G	SI		
64	Ferrero Natalino	Via Borsellino 1 - Verbania	FRRNLT65A27F952O	SI		
65	Ferri Francesca	Via Stradola 3 - Verbania	FRRFNC79D53H037I	SI		
66	Ferrigato Paolo	via Sellalunga 29 - Stresa	FRRPLA74E13L746M	SI		
67	Fiorella Christian	Via Sant'Uberto 26 - Verbania	FRLCRS96A01F205J	SI		
68	Foglia Giulia	Via Restellini 53 - Verbania	FGIGU93T48L746T	SI		
69	Frosi Massimiliano	Via Primo Maggio 7 28813 Bee VB	FRSM5M67T12H264R	SI		
70	Galletti Davide	via Olanda 41 - Verbania	GLLDVD74C31L746S	SI		
71	Garzoli Margherita	Viale della Vittoria 2 - Arizzano	GRZM5H55M48A409W	SI		
72	Gruntowa Natalia	via Farinelli 4c - Verbania	GRNNLL96T53Z127V	SI		MACCHI GIAMPIETRO
73	Ippolito Jessica	viale Azari 161 - Verbania	PPLJSC99C57L746T			
74	Lasso Enrica	via Raffaello Sanzio 23 - Verbania	LSSNRC62C45L746N	SI		
75	La Mura Giuseppe	Corso Cairoli 92/c - Verbania	LMRGPP68A20G813E	SI		SOMMARUGA RICCARDO
76	Laghiestra Ambra	Via Monte Marona 9 - Verbania	LGNM8R93D54L746V			
77	Livietti Cristina	Viale della Vittoria 2 - Arizzano	LVTCS785L63L746E	SI		
78	Lo Mundo Luca	Via Cantarana 62 - 28883 Gravelona Toce VB	LMNLCU92L19G062J	SI		
79	Lomazzi Loredana	Via Macchiavelli 10 - Ghiffa	LMZLDN69L57L746L	SI		
80	Lovato Marco	P.zza Case Steffanino 2 - Varzo	LVTMRC84S26D332B	SI		
81	Lushnjari Klaudio	via Albasini 15 - Verbania	LSHKLD98R11Z100Q	SI		
82	Macchi Giampietro	Via Bramante 30 - Verbania	MCCGPT52R06B796D	SI		
83	Magistris Elena	Via 29 gennaio 3 bis Bieno VB	MGSLE76H49L746B			PINZINO ALESSANDRO
84	Malinverno Angelica	Via Prossano 11a - 28921 Verbania Intra	MLNNLC94L53L746A	SI		
85	Mancini Filippo	Corso Dante 113 - Ceredo di Ghiffa	MNCFPP78E23L746T	SI		
86	Manna Sabato Jacopo	Via Borca 56 - Omegna VB	MNNSTI94S01G062R	SI		
87	Margaroli Daniele	ViaQuarto 10 - Verbania	MRGDNL83E10D332F	SI		
88	Marra Cristina	piazza Parri 4b - Verbania	MRRCT84P69B019X	SI		
89	Marrucci Elia	Via Scandicci 8b - Bibbona LI	MRRL89T12C415O	SI		
90	Marzotto Paolo	Via Vittorio Emanuele 2 - Stresa	MRZPLA61E01F205V	SI		
91	Maulini Aurora	Via Oberdan 3 - Omegna	MLNRR98E51L746I	SI		
92	Migliardo Marco	Via Bertarello 18 - Baveno	MGLMRC70M25F839S	SI		ZOVINI ISABELLA
93	Minocci Virginia	via Zara 14a - Verbania	MNCVGN98M44D332H			LOMAZZI LOREDANA
94	Monacelli Eleonora	Via Rubiano 6 28802 Mergozzo	MNCINR84S69L746L			
95	Monacelli Luigi	Via del Molini - Cannero Riviera		SI		
96	Montagnini Kevin	Cso Lorenzo Cobianchi 39 - Verbania	MNTKVN01L24L746M	SI		



F. de' P.

Don. u. P.

97	Morandi Gaele	Via per Cossogno 33 - Verbania	MIRNGL93H43L746T	SI		
98	Moretti Francesca	Via Monte Celano 61 - Gravelona Toce VB	MRTFNC96L45B019S			BOTTACCHI ALESSANDRA
99	Morisetti Manuel	Via San Miracolino 20 - Cannobio VB	MRSMLN84S13L746Y	SI		
100	Musso Maria	Via Pineta 9 - Premeno	MSSMRA65C50H269J	SI		
101	Muzzarini Dario	Piazza Parri 4b - Verbania	MZZDRA81P17L746J	SI		
102	Nobili Daniele	Via degli Alpini 7 - Verbania	NBLDLN97D18L746F	SI		
103	Norata Altieri Davide Raffaele	Via Palestro 4 - Verbania	NRTDDR98D21F351D			VASCIABO DAVIDE
104	Norata Gianni	Via Palestro 4 - Verbania	NRTGLB59P04G510N			PARACCHINI FABIO
105	Oldrini Federico	Vicolo Antoniazza 15 - Verbania	LDRFRC85L31L746E			MAULINI AURORA
106	Olivato Francesca	Via Restellini 53 - Verbania	LVTFCNC97C54L219V	SI		
107	Onelli Daniela	Via al Fiume 7 - Cambiasca	NLLDLN62H58L746S	SI		
108	Origlia Enrico Andrea	Via Giuseppe Mazzini 28 - Monasterace (RC)	RGLNCN92D03D976C	SI		
109	Orsi Jacopo	Vicolo del Teatro 9 - Verbania	RSOJCP97D09L746N	SI		
110	Ottolini Alessandro	Via San Bernardino 28 - Verbania	TTLLSN93L07L746J	SI		
111	Padovani Flaviano	Via Milano 10 Premosello Chiovenda -vb-	PDVFN53S18L319C	SI		
112	Pagano Assunta	Via Venezia 5B - Vignone	PGNSNT93S42L746W	SI		
113	Paluza Cristian	Via Fiume 8 - Domodossola	PZZGCT73R12D332G	SI		
114	Palumbo Rocco	Via Quattrini 20/28/921 Intra VB	PLMRCC56M16I907Z	SI		
115	Paolino Nadia	Via Vittorio Veneto 123 - Verbania	PLNND73C66L746R	SI		
116	Paracchini Fabio	Via Crocetta 47 - 28922 Verbania	PRCFBA82S02347Q	SI		
117	Partesana Elisa	Via Renco 85/a - 28923 Verbania	PRTLSE84E61D332N	SI		
118	Partesana Luca	Via XXIV Maggio 11 - Verbania	PRTLCL68B16H037H			AZZALIN ADRIANO
119	Pesce Chiara	Via Valle Intrasca 17 - Cambiasca	PSCCHR87S64L746G			PUIN FLORES WENDY JOHANA
120	Pettina Riccardo	Via Denotaris 35 - Verbania	PTTRCR99H08L682Y	SI		
121	Peycelon Alexis	Via Felice Cavallotti 8 - Verbania	PYCLSP94C14Z110H			ORSI JACOPO
122	Piazza Manuel	Via Oratorio 7 - Nonio	PZZMNL96L05B019G	SI		
123	Pietrini Alice	Via Intra Premeno 29 - Verbania	PTRLCA99H50L746Q	SI		
124	Pinotti Luca	Via Martiri Oggebbiesi 9 - Oggebbio	PNZLSN69R23L746H	SI		
125	Pinzino Alessandro	corso Dante 113 - Ghiffa	PNZGLI99R68L746L	SI		
126	Pinzino Giulia	corso Dante 113 - Ghiffa	PRSVNT87R59B019U	SI		
127	Piroschia Valentina	Via Per Possaccio 13 - Verbania	PRNLRD53C27L746T	SI		
128	Pranzo Alfredo	Via Sant'Uberto 36 - Verbania	PRTMLN66P44D332O	SI		
129	Protti Mariela	Via Sempione 18 - Crevoladossola	PNFWDY84E63Z604U	SI		
130	Puin Flores Wendy Johana	Via Castelli 30b - Verbania	RPFS66A58L746F	SI		
131	Rampazzo Fosca	Corso Garibaldi 52 - 28921 Verbania Intra	RSSNGL72R70A783O			LIVETTI CRISTINA
132	Rossi Angela	Via Manzi 63 - Oggebbio	SBTMSM71M10H037Z	SI		
133	Sabatini Massimiliano	Via Guido Rossa 51b 28922 Pallanza VB	SNALDN53M48L746F			PIETRINI ALICE
134	Saini Loredana	Via Olanda 35 - Verbania	SLSFNC79A12B019P			SABATINI MASSIMILIANO
135	Salsa Francesco	Via Realini 66 - 28883 Gravelona Toce	SNDDNL52H45L746I	SI		
136	Sandri Daniela	Via ai Villini 1 - Verbania	SNTSVN76H48Z600C	SI		
137	Santa Maria Silvina Daniela	Via Intra Premeno 160 - Verbania	SPNCR186C53F205D	SI		
138	Saponaro Chiara	Via Belgio 52 28922 Pallanza VB	SRSSMN69T54L746H			MARZOTTO PAOLO
139	Sarsilli Simona	Via Martiri 1a - 28883 Gravelona Toce	SGRFNC93E66L746Y			MARGAROLI DANIELE
140	Sgarra Francesca	Via Mariona 10 - Verbania	SMIMRCR91E25L746T	SI		
141	Sommaruga Riccardo	Via Pogiani 15 - Verbania	STFNPN90L01Z602P	SI		
142	Souto Ferreira Natan Primo	Via Buonarroti 13 - Verbania	SPDVNI68B04I976K			MUSSO MARIA
143	Spadoni Ivan	Via Orsi 7 - Cannero Riviera	TDSRKE82M20F205N	SI		
144	Tedeschi Erik	Via A. di Dio 134 - Verbania	TRBMLF82T61D332H			TONCELLI ALBERTO
145	Tiraboschi Emanuela F.	Via Cantarana 12 - 28845 Domodossola				



F. Deo

Definiamo

146	Tognaccini Mercedes	Via Maggiore Giovanni Bellezza 2 Oggebbio	TGNMCD66T63L746Z			FOGUA GIULIA
147	Toncelli Alberto	via Piave 64 - Baveno	TNCLRT53S18L746J	SI		
148	Tradigo Alessandra	Via San Giuseppe 13 - Verbania	TRDLSN81D66L746N	SI		
149	Varesi Ornella	Via Ramello 4 - Vignone	VRSLRL62R61B615C	SI		
150	Vasciaveo Davide	Via Ripamonti 2a - Arizzano	VSCD95D01L746Z	SI		
151	Vianoli Davide	Via G. Falcone 1 - Verbania	VNLDVD98E04L746H	SI		
152	Vicenzi Alma	Via Monterosa 6/b - Verbania	VCNLMAG5R63L746T			TEDESCHI ERIK
153	Vincenzi Gianluca	Corso Dante 49 - Ghiffa	VNCGLC80H14L746D	SI		
154	Vismara Verena	Via Bee 19 - Pian Nava - Bee	VSMVVRN67B54D332M			ERMOLI FEDERICO
155	Zaccheo Giulia	Via Per Quarcino 19 - Oggebbio	ZCCGLI98A64Z154C	SI		
156	Zollino Alessandra	Via Cernaia 3 - 28823 Susello di Ghiffa VB	ZLLLSN86R68G062U	SI		
157	Zovini Isabella	via Crocetta 47 - Verbania	ZNVSL83T61L746E	SI		

Obwohl



F. S. P.

STATUTO

Titolo I – Principi generali

Art. 1 – Denominazione e sede

E' costituita l'Associazione di Pubblica Assistenza denominata "SQUADRA NAUTICA DI SALVAMENTO Organizzazione di Volontariato" (o anche, in forma breve, "P.A. Squadra Nautica di Salvamento ODV") con sede in Verbania, in questo statuto successivamente indicata anche come "Associazione".

La denominazione dell'Associazione sara' automaticamente integrata dall'acronimo ETS (Ente del Terzo Settore) solo successivamente e per effetto dell'iscrizione dell'associazione al RUNTS.

Art. 2 – Principi associativi fondamentali

1. L'Associazione e' luogo di aggregazione delle persone, che attraverso partecipazione diretta, intendono contribuire alla vita ed allo sviluppo della collettivita' e si ispira ai principi costituzionali della solidarieta' e della partecipazione, in conformita' alla disciplina del terzo settore.

2. L'Associazione e' laica ed apartitica, fonda la propria struttura associativa sui principi della democrazia, sulla elettivita' e la gratuita' delle cariche associative, sulla gratuita' delle prestazioni fornite dagli aderenti e sulla attivita' di volontariato, cosi' da intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarieta' sociale.

3. L'attivita' associativa si rivolge in prevalenza a favore di terzi e alla generalita' della popolazione. Essa si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti ed intende perseguire, senza scopo di lucro, una o piu' attivita' di interesse generale tra quelle previste nell'art. 4 (quattro) del presente statuto.

Art. 3 - Scopi associativi

1. L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarieta' sociale per la costruzione di una societa' piu' giusta e solidale anche attraverso il riconoscimento dei diritti della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cultura della solidarieta' e la tutela dei diritti delle persone.

A tali fini l'Associazione assume il compito di:

- a) sviluppare la cultura della solidarieta' e la tutela dei diritti dei cittadini;
- b) promuovere ed organizzare iniziative delle persone volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- c) promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarieta';
- d) contribuire all'affermazione dei principi della solidarieta' popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettivita';
- e) favorire lo sviluppo della comunita' attraverso la partecipazione attiva dei suoi soci;
- f) contribuire, anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attivita' di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettivita';
- g) organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, in quello della disabilita' e della protezione civile; assumere iniziative dirette alla sperimentazione sociale, cioe' a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;
- h) collaborare con enti pubblici e privati e con altre Associazioni di volontariato ed

enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obbiettivi previsti dal presente Statuto.

Art. 4 - Attività'

1. Ai fini del perseguimento, senza scopo di lucro, di finalita' civiche, solidaristiche e di utilita' sociale, l'Associazione svolge una o piu' delle seguenti attivita' di interesse generale:

a. servizio di trasporto sanitario e di emergenza urgenza e servizio di trasporto infermi ad ammalati e feriti anche con l' utilizzo di mezzi di soccorso quali imbarcazioni, automediche, autoambulanze e aeroambulanze;

b. collaborare all'organizzazione ed alla gestione del servizio di emergenza sanitaria;

c. organizzare servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente od in collaborazione con le strutture pubbliche;

d. organizzare servizi di prevenzione degli incidenti in acqua attraverso la sorveglianza delle spiagge e l'assistenza alle competizioni relative a discipline sportive acquatiche;

e. organizzare servizi di assistenza in occasione di eventi sportivi e aggregativi in genere, sia su terra che su acqua;

f. organizzare la formazione del volontariato in collaborazione anche con progetti di altre istituzioni (esempio provveditorato, federazione italiana nuoto sezione salvamento, etc.);

g. promuovere ed organizzare la raccolta di sangue e sensibilizzare la collettività sull'importanza della donazione organi;

h. promuovere e gestire iniziative di formazione e informazione sanitaria;

i. promuovere e gestire iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private ed Istituzioni Pubbliche;

j. organizzare e gestire iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;

k. promuovere e gestire iniziative di carattere culturale, sportivo e ricreativo atte a favorire una migliore qualità della vita;

l. promuovere ed organizzare incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;

m. organizzare forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;

n. promuovere ed organizzare la solidarietà sui problemi della solitudine e del dolore, istituendo specifici servizi;

o. organizzare e gestire servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a cittadini anziani, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporaneamente di difficoltà;

p. organizzare e gestire iniziative di studio e di informazione in attuazione dei fini del presente Statuto anche mediante pubblicazioni periodiche;

q. organizzare e gestire i servizi di mutualità;

r. promuovere, organizzare e gestire attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;

s. svolgere marginalmente attività commerciali e produttive;

t. costruire circoli con finalita' di carattere ricreativo, culturale e sportivo riservati ai tesserati delle associate "Anpas";

u. svolgere attivita' di ricerca persone disperse, soccorso in caso di catastrofi naturali, soccorso su pista e salvamento in acqua anche mediante l'utilizzo di unita' cinofile;

v. promuovere attivita' culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attivita', anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attivita' di interesse generale, nonche' di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;

w. promozione della cultura della legalita', della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata, inoltre per la tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonche' delle pari opportunita' e delle iniziative di aiuto reciproco;

x. assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;

y. organizzare e svolgere attivita' promozionali delle proprie iniziative in ogni forma anche atte alla raccolta fondi per sostenere i fabbisogni dell'ente ed il finanziamento delle attivita' sociali.

2. Per l'attivita' di interesse generale prestata l'Associazione puo' ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che tale attivita' sia svolta quale attivita' secondaria e strumentale nei limiti previsti dalla legge per le attivita' diverse esercitabili dagli enti del Terzo Settore.

3. L'Associazione puo' svolgere attivita' diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge.

Art. 5 – Volontariato e lavoro retribuito

1. L'Associazione fonda le proprie attivita' sull'impegno personale, volontario e gratuito dei propri aderenti.

2. L'attivita' volontaria non puo' essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attivita' prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione medesima. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

3. L'Associazione puo' assumere personale dipendente o avvalersi di lavoro autonomo nei limiti consentiti dalla Legge, esclusivamente al fine di assicurare il suo regolare funzionamento o comunque, per qualificare o specializzare l'attivita' da essa svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attivita' non puo' essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei volontari, o alla maggiore o minore soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente vigente per le organizzazioni di volontariato.

Titolo II – Soci

Art. 6 – Requisiti

1. Possono essere soci dell'Associazione tutti i cittadini, anche non comunitari purché residenti in Italia, senza distinzioni di sesso, di nazionalita', di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividano le finalita' dell'Associazione che si impegnino a rispettarne lo statuto e regolamenti.

2. Sono soci tutti coloro, di eta' non inferiore ad anni 14 (quattordici), che aderiscono all'Associazione, sottoscrivono la quota associativa e che si impegnano a prestare la propria opera gratuita e volontaria nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione. I minori di eta' possono essere ammessi come soci con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita l'attivita' parentale.

3. Fatto salvo il diritto di recesso, e' espressamente esclusa la temporaneita' della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilita' di trasferire la quota

associativa a qualunque titolo.

4. Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio Direttivo, o ad un consigliere appositamente delegato dal Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalita' che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

5. Il Consiglio Direttivo, esamina entro 60 (sessanta) giorni le domande presentate e dispone in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato; in caso di accoglimento, la deliberazione e' annotata nella delibera di consiglio e nel libro dei soci; il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda puo', entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

6. L'Associazione deve sempre essere composta da almeno sette soci. Se tale numero minimo di soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

7. I soci iscritti all'Associazione da meno di 3 (tre) mesi non hanno diritto di votare in assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti. I soci di eta' inferiore ai 18 (diciotto) anni esercitano i propri diritti ed adempiono i propri doveri associativi a mezzo del loro rappresentante legale.

Art. 7 - Diritti

I soci hanno diritto di:

- a) partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente Statuto e dai regolamenti associativi;
- b) eleggere le cariche sociali ed esservi eletti;
- c) chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente Statuto;
- d) formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente Statuto;
- e) essere informati sull'attivita' associativa.

Art. 8 - Doveri

I soci sono tenuti a:

- a) rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- b) essere in regola con la quota associativa;
- c) non compiere atti incompatibili con gli interessi e l'immagine della Associazione;
- d) impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

2. Il regolamento interno potra' stabilire modi e termini per lo svolgimento dell'attivita' degli associati individuando eventualmente orari e turni di servizio obbligatori da effettuarsi secondo cadenze prestabilite.

3. La ripetuta, grave e ingiustificata inosservanza degli impegni liberamente assunti nei confronti dell'associazione puo' essere, a giudizio del consiglio direttivo, anche causa di esclusione.

Art. 9 - Incompatibilita'

Non possono essere soci coloro che svolgono in proprio le stesse attivita' svolte dall'Associazione, coloro che intrattengono con essa rapporti di lavoro sotto qualsiasi forma o che abbiano, con la stessa, rapporti di contenuto patrimoniale.

Art. 10 - Perdita della qualita' di socio

1. La qualita' di socio si perde:

- a) per morosita', qualora non venga corrisposta la quota associativa nella misura e

- nei termini annualmente fissati dall'Assemblea;
- b) per decadenza, secondo quanto previsto al precedente art. 9 (nove);
- c) per esclusione, comminata dal Consiglio Direttivo nelle ipotesi previste dall'art. 8 (otto);
- d) per dimissioni/recesso, a seguito di recesso comunicato per iscritto all'Associazione;
- e) se per gravi inadempienze nei confronti del presente statuto, si rende incompatibile il mantenimento del rapporto con l'Associazione.
2. Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui al punto 1 (uno), lettere b) e c), deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.
3. Contro i provvedimenti di cui al punto 1 (uno) lettere b) e c), il socio puo' ricorrere al Collegio dei Proviviri entro un mese dalla comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, raccomandata a mano o PEC.
4. I provvedimenti di cui al punto 1 (uno), lettere b) e c), sono esecutivi dal momento della comunicazione di cui al punto precedente. Quello di cui alla lettera a) dal giorno della scadenza del termine fissato per il pagamento. Le dimissioni sono efficaci dal momento in cui l'Associazione riceve la relativa comunicazione.

Titolo III – Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione

Art. 11 -Scritture contabili e bilancio

L'Associazione si dota di un congruo sistema di rilevazione dei movimenti contabili per adempiere gli obblighi fiscali e per redigere le scritture contabili necessarie anche ai fini della redazione del bilancio.

Il bilancio di esercizio e' composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione. Nella relazione di missione oltre ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario e le modalita' di perseguimento delle finalita' statutarie, l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attivita' diverse da quelle di interesse generale svolte ai sensi dell'art. 4 (quattro), comma 3 (tre), dello Statuto.

Qualora le entrate dell'associazione risultino essere inferiori ad euro 220.000 (duecentoventimila) (o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) e' facolta' dell'associazione rappresentare il bilancio in forma semplificata con il solo rendiconto per cassa. In tal caso l'associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attivita' diverse di cui all'art. 4 (quattro) dello Statuto con una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

L'Associazione include nel proprio bilancio anche i rendiconti specifici delle eventuali raccolte fondi effettuate nell'anno.

Il bilancio viene depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore con i tempi e le modalita' previste dalla normativa vigente ed e' altresì trasmesso ad AN-PAS Nazionale quale rete associativa cui l'Associazione aderisce.

Art. 12 – Esercizio finanziario ed entrate

1. L'esercizio sociale dell'Associazione ha inizio il primo di gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.
2. Entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura di ogni esercizio il Consiglio Direttivo predisporre e deposita presso la sede dell'Associazione il bilancio e preventivo.
3. Le entrate dell'Associazione sono costituite:
- a) dalle quote degli aderenti;
- b) da contributi di privati, anche a seguito di atti di liberalita' *inter vivos* e *mortis*

causa;

- c) da rimborsi derivanti da convenzioni;
- d) da contributi di organismi internazionali;
- e) da rimborsi derivanti attivita' statutarie;
- f) da contributi dello Stato, di enti pubblici o privati finalizzati al sostegno di specifiche attivita' e progetti;
- g) dalle entrate derivanti da attivita' marginali commerciali e produttive;
- h) da donazioni e lasciti testamentari e oblazioni;
- i) da rendite patrimoniali e finanziarie;
- j) da attivita' di raccolta fondi;
- k) da attivita' di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione;
- l) da vendita di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari curata direttamente dall'associazione;
- m) da somministrazione occasionale di alimenti e bevande;
- n) da somministrazione di alimenti e bevande in ragione del carattere assistenziale dell'associazione;
- o) da proventi derivanti da attivita' di interesse generale svolte quali attivita' secondarie e strumentali;
- p) da proventi derivanti da attivita' diverse di cui all'art. 4 comma 3 del Codice del Terzo Settore.

Art. 13 – Patrimonio

1. Il patrimonio dell'Associazione e' costituito:
 - a. beni mobili ed immobili;
 - b. da titoli pubblici e privati;
 - c. da lasciti, legati e donazioni purché accettati dal Consiglio Direttivo.
2. Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo delle entrate di cui all'art. 12 (dodici), e' utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attivita' statutarie ai fini del perseguimento di finalita' civiche, solidaristiche e di utilita' sociale.
3. L'Associazione non puo' distribuire, neppure in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, fondi o capitale ai sensi della normativa vigente in materia per le organizzazioni di volontariato e gli enti del terzo settore.

Art. 14 Bilancio sociale

L'associazione redige il bilancio sociale secondo le disposizioni di legge, lo deposita presso il registro unico nazionale del Terzo settore e ne cura la pubblicazione nel proprio sito internet.

Qualora le entrate dell'Associazione risultino essere inferiori ad un milione di euro (o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) la redazione del Bilancio sociale e' facoltativa.

Titolo IV – Organi associativi

Art. 15 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei Soci;
- b. il Consiglio direttivo;
- c. il Presidente e il Vicepresidente;
- d. il Collegio dei revisori dei conti, che opera anche quale organo di controllo interno nei caso in cui la nomina di quest'ultimo sia imposta dalla normativa sul terzo settore;
- e. il Revisore legale, quando la sua nomina sia imposta dalla normativa sul terzo

settore a meno che le relative competenze non siano attribuite al Collegio dei revisori dei conti formato ai sensi dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

f. il Collegio dei probiviri.

2. Non possono far parte degli organi sociali coloro che abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero rapporti a contenuto patrimoniale con la Associazione.

3. Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei revisori dei conti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del codice civile e del revisore legale, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art. 16 - Assemblea

1. L'assemblea è ordinaria o straordinaria. Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

2. Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti.

3. Hanno diritto di partecipare all'assemblea e diritto di voto tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa e che siano iscritti da almeno 3 (tre) mesi.

Art. 17 - Convocazione

1. L'assemblea dei soci è convocata dal Presidente a mezzo di avviso scritto, anche per il tramite di ausili telematici, unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione.

2. L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazione, ed è diffuso almeno venti giorni prima di quello fissato per la riunione.

3. L'assemblea deve essere convocata nel territorio del comune in cui l'Associazione ha sede.

Art. 18 – Tempi e scopi della convocazione

1. L'assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta all'anno, entro la fine del mese di aprile per l'approvazione del bilancio consuntivo o rendiconto, corredato di relazione sulla gestione, e preventivo, e per gli altri adempimenti di propria competenza.

2. Si riunisce altresì ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno 1/10 (un decimo) dei soci aventi diritto al voto. Può essere comunque convocata, anche a scopo consultivo, a fini di periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato.

3. L'assemblea straordinaria si riunisce per deliberare sulle materie di cui all'art. 23 (ventitre'), punto 2 (due) a richiesta del Consiglio Direttivo o di almeno 1/10 (un decimo) dei soci aventi diritto al voto.

Art. 19 – Quorum costitutivi

1. L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando è presente la maggioranza dei soci aventi diritto al voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

2. L'assemblea straordinaria dei soci quando delibera sulle modifiche allo statuto o sulla variazione di sede è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto, in seconda convocazione con la presenza di almeno 1/3 (un terzo) degli aventi diritto al voto.

3. L'assemblea ordinaria e straordinaria in seconda convocazione non possono aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima.

Art. 20 - Adempimenti

1. In apertura dei propri lavori, l'assemblea presieduta dal Presidente dell'Associazione o, occorrendo, dal Vicepresidente o in loro assenza dal consigliere piu' anziano d'eta', elegge un segretario, nominando almeno 2 (due) scrutatori per le votazioni palesi e, ove occorra, almeno 3 (tre) scrutatori per le votazioni per scheda.

2. Delle riunioni dell'assemblea il segretario redige verbale, da trascrivere in apposito libro e da sottoscrivere dal Presidente e dal segretario.

Art. 21 – Validita' delle deliberazioni

1. L'assemblea ordinaria adotta le proprie deliberazioni con voto palese. Adotta il metodo del voto segreto quando la deliberazione riguardi l'elezione alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone.

2. Risultano approvate quelle deliberazioni che raccolgono il consenso della maggioranza dei presenti, salvo quanto stabilito al punto 5 (cinque) del presente articolo.

3. Qualora nel voto a scrutinio segreto le proposte ottengano la parita' dei consensi, queste si intendono respinte.

4. Nelle elezioni delle cariche sociali qualora 2 (due) o piu' candidati ottengano la parita' dei consensi, risultano eletti fino alla concorrenza dei posti disponibili i piu' anziani di eta'.

5. Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative a modifiche dello Statuto sociale ed a variazione della sede legale sono approvate con il voto favorevole dei 3/4 (tre quarti) dei soci presenti; le deliberazioni relative allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio sono approvate con il voto favorevole dei 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto al voto.

Art. 22 – Intervento e rappresentanza

1. I soci possono farsi rappresentare in assemblea da un altro socio a mezzo delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun socio puo' essere portatore fino a un massimo di 3 (tre) [se il numero degli associati e' inferiore a 500 (cinquecento)] o 5 (cinque) deleghe [se il numero dei soci e' superiore a 500 (cinquecento)].

2. Le riunioni dell'assemblea sono di regola pubbliche. Il Presidente dell'assemblea decide che non venga ammesso il pubblico quando lo richiedano gli argomenti posti all'ordine del giorno e comunque quando si deliberi su fatti personali.

3. E' facolta' del Presidente dell'assemblea consentire ai non soci di prendere la parola.

Art. 23 – Competenze

1. L'assemblea ordinaria:

a. approva il bilancio consuntivo o rendiconto chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente e quello preventivo;

b. approva le note e relazioni al bilancio del Consiglio Direttivo;

c. determina l'importo annuale delle quote associative ed il termine ultimo per il loro versamento;

d. approva le linee programmatiche della Associazione;

e. approva il regolamento generale della Associazione e le sue modifiche;

f. approva i regolamenti di funzionamento dei servizi dell'Associazione e le sue modifiche;

g. elegge il Consiglio Direttivo, determinando preventivamente il numero dei componenti, e scegliendoli fra i soci all'Associazione;

h. nomina e revoca i componenti degli organi sociali;

i. elegge il Collegio dei Revisori, e l'organo di controllo nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;

- j. elegge il Collegio dei Probiviri;
- k. delibera sulle istanze di ammissione all'associazione rigettate dal Consiglio direttivo;
- l. delibera sull'istituzione di sezioni;
- m. delibera su tutti gli argomenti sottoposti alla sua approvazione.
- L'assemblea ordinaria, su proposta del Consiglio direttivo, puo' deliberare che gli associati che abbiano prestato gratuitamente nel corso dell'anno la propria opera per piu' di un determinato numero di ore siano esentati dal pagamento della quota associativa.
2. L'assemblea straordinaria delibera:
- a. sulle modifiche dello statuto sociale;
- b. sulla variazione della sede legale di cui art. 1 (uno);
- c. sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- d. sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'art. 38 (trentotto);
- e. sullo svolgimento dei tipi di attivita' diverse di cui all'art. 4 (quattro) dello Statuto.

Art. 24 – Consiglio direttivo

1. Il Consiglio Direttivo e' composto, in numero dispari da un minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 15 (quindici) componenti, compreso il Presidente, nei limiti deliberati dall'Assemblea. Tutti i componenti del Consiglio direttivo devono essere soci dell'Associazione.
2. E' incompatibile l'appartenenza al consiglio direttivo per quanti abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura con l'associazione.
3. Dura in carica 3 (tre) anni ed i suoi membri sono rieleggibili. L'assunzione della carica di consigliere e' subordinata al possesso dei requisiti di onorabilita', professionalita', indipendenza previsti dal Codice Etico Anpas e dall'art. 2382 del Codice civile.
4. Il Consiglio direttivo, nella sua prima riunione, elegge al proprio interno il Presidente, il Vicepresidente che sostituisce il Presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento, il segretario ed il tesoriere. Puo' nominare altri direttori con riferimento a specifici settori di attivita' dell'Associazione.
5. Il Consiglio nomina inoltre un direttore sanitario, iscritto all'Ordine dei medici, scegliendolo anche fra i non soci, nella sola ipotesi in cui, fra i consiglieri eletti dall'Assemblea non vi sia un socio che sia in possesso di tale requisito.
6. Le funzioni del segretario, del tesoriere e del direttore sanitario sono determinate nel Regolamento generale dell'Associazione.
7. Il Consiglio direttivo si riunisce quando il Presidente lo ritiene opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno 1/3 (un terzo) dei suoi componenti. Il Consiglio direttivo si riunisce almeno 4 (quattro) volte l'anno.
8. Le riunioni del Consiglio direttivo sono convocate dal Presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a mezzo di ausili telematici (*mail*, *whatsapp* e simili), a tutti i componenti, almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la riunione, salva la possibilita' di convocazione con preavviso inferiore in presenza di particolari motivi di urgenza.
9. L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.
10. Delle riunioni del Consiglio direttivo viene redatto un verbale a cura del segretario, da trascrivere in apposito libro.

Art. 25 – Quorum costitutivi e voto

1. Le riunioni del consiglio direttivo sono valide in presenza della meta' piu' uno dei suoi componenti. I membri del Consiglio direttivo possono partecipare alle riunioni in videoconferenza o tecnologie affini qualora per giustificato motivo non riescano a raggiungere il luogo della riunione, ma avranno allo stesso modo diritto di voto. —
2. Il Consiglio direttivo approva le proprie deliberazioni con voto palese. Adotta il metodo del voto segreto quando la deliberazione riguarda singole persone. —
3. Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti (o in videoconferenza). In caso di parita' le deliberazioni si intendono respinte. —
4. Il Direttore sanitario, anche se non sia consigliere eletto dall'assemblea, partecipa alle riunioni del Consiglio medesimo con diritto di voto, e ha facolta' di proposta e di intervento. —
5. Nelle materie di competenza del direttore sanitario per disposizioni di legge o attuative, il Consiglio direttivo delibera previa acquisizione del suo parere obbligatorio e vincolante. —

Art. 26 - Competenze

Il Consiglio direttivo: —

- a. predispone le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 23 (ventitre'); —
- b. esegue i deliberati dell'Assemblea; —
- c. stipula contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi; —
- d. delibera l'adesione ad organizzazioni di volontariato in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto nei limiti previsti dallo statuto nazionale di Anpas; —
- e. delibera sulle domande di ammissione di nuovi soci secondo quanto previsto dall'art. 6 (sei) del presente Statuto; l'esame delle domande di ammissione e' sospeso nei 3 (tre) mesi antecedenti il giorno stabilito per l'assemblea elettiva; —
- f. adotta i provvedimenti di cui l'art. 10 (dieci) sulla perdita della qualita' di socio; —
- g. assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente Statuto e di legge; —
- h. accetta eventuali lasciti, legati e donazioni; —
- i. adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione. —

Art. 27 – Direzione esecutiva

Il Consiglio Direttivo, puo' costituire, tra i suoi componenti, una Direzione Esecutiva composta da Presidente e Vicepresidente del Consiglio stesso, Segretario, Tesoriere, dal Direttore sanitario, quando nominato, e dal Direttore dei servizi, alla quale delega le attivita' necessarie per attuare le deliberazioni del Consiglio medesimo. —
Le modalita' di funzionamento della direzione esecutiva sono stabilite dal Consiglio direttivo con apposita deliberazione. —

Il numero dei componenti la direzione esecutiva dovra', in ogni caso, essere inferiore alla meta' del numero dei componenti il Consiglio direttivo. —

Art. 28 – Vacanza di componenti e decadenza degli organi

1. Qualora il Consiglio Direttivo, per vacanza comunque determinatasi, debba procedere alla sostituzione di uno o piu' dei propri componenti, seguira' l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti e il neo eletto restera' in carica fino alla scadenza degli altri consiglieri; qualora non si disponga di tale graduatoria o che questa sia esaurita, si procedera' a cooptazione di un socio, salvo ratifica da parte dell'assemblea, alla sua prima riunione. La mancata ratifica non incide tuttavia sulla legittimita' delle deliberazioni assunte con il voto del consigliere nominato per cooptazione. —

2. La vacanza contemporanea comunque determinata dalla meta' piu' uno dei componenti del Consiglio Direttivo originariamente eletti comporta la decadenza del medesimo.

3. La Decadenza del consiglio direttivo comporta anche quella del Presidente, del Collegio dei revisori, dell'organo di controllo, ove istituito, e del collegio dei probiviri.

4. Nel caso di decadenza degli organi associativi, il Presidente dell'Associazione provvede entro i successivi 60 (sessanta) giorni alla convocazione dell'assemblea per la rielezione degli organi medesimi.

Art. 29 - Presidente

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, puo' stare in giudizio per la tutela dei relativi interessi e nominare avvocati nelle liti attive e passive.

2. Il presidente sottoscrive gli atti e contratti deliberati dall'Associazione.

3. Il presidente puo' delegare in parte, o interamente, i propri poteri al Vicepresidente o ad altro componente del Consiglio stesso.

4. Il Presidente puo', nell'interesse dell'ente, riscuotere somme da terzi rilasciando liberatoria quietanza.

Art. 30 – Collegio dei revisori dei conti

1. Il Collegio dei revisori dei conti e' composto da 3 (tre) membri effettivi e 2 (due) supplenti, dura in carica fino alla scadenza per qualunque motivo del Collegio direttivo e i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili.

2. Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea il Collegio dei revisori dei conti elegge al proprio interno il Presidente e stabilisce le modalita' del suo funzionamento.

3. Delle riunioni e' redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

Art. 31 - Competenze

1. Il Collegio dei revisori dei conti, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

2. Verifica altresì il bilancio consuntivo o rendiconto, predisposto dal Consiglio direttivo, redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci.

Il Collegio dei revisori dei conti opera anche quale Organo di Controllo ai sensi dell'art. 30 del Codice del Terzo Settore e successive modificazioni ed integrazioni, qualora la nomina di tale organo sia per legge obbligatoria. In quest'ultimo caso, il Collegio dei revisori deve essere composto secondo le norme di leggi vigenti.

Art. 32 Revisore legale dei conti

L'assemblea nomina un revisore legale dei conti nei casi in cui tale nomina sia obbligatoria ai sensi dell'art. 31 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni e la relativa competenza non sia stata attribuita al Collegio dei revisori dei conti composto secondo le norme di legge vigenti.

Art. 33 – Collegio dei probiviri

1. Il Collegio dei probiviri e' composto da 3 (tre) membri effettivi e 2 (due) supplenti, dura in carica fino alla scadenza per qualunque motivo del Consiglio direttivo e i suoi componenti, che possono essere fra non soci, sono rieleggibili.

2. Nella sua prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, elegge al proprio interno il Presidente.

3. Il funzionamento del collegio dei probiviri e' regolato da apposito regolamento redatto dall'organo medesimo.

4. Delle riunioni e' redatto verbale da trascrivere su apposito libro.

Art. 34 – Competenze

1. Il collegio dei probiviri delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal consiglio direttivo ai sensi del precedente art. 10 (dieci).
2. Decide altresì sulle controversie insorte tra gli organi dell'Associazione, tra i soci e fra i soci e l'Associazione, nonché tra i componenti dei vari organi e procede, previamente alle decisioni, al tentativo di conciliazione delle parti.
3. Le decisioni del Collegio dei Probiviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente dell'Associazione e sono inappellabili.

Art. 35 Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- a) il registro dei volontari nel quale iscrive i volontari che svolgono attività in modo non occasionale;
- b) il libro degli associati;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e dell'organo di controllo e di eventuali altri organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta al consiglio di amministrazione il quale rilascia il consenso entro 15 (quindici) giorni dalla presentazione dell'istanza. Il consenso si intende rilasciato ove nello stesso termine il consiglio non si sia pronunciato.

Titolo V – Norme finali

Art. 36 - Sezioni

1. Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento conformi ai criteri partecipativi del presente statuto.

Art. 37 - Regolamenti

1. Il regolamento generale, approvato dall'assemblea, in sede ordinaria, ai sensi dell'art. 23 (ventitre'), lettera e):
 - a. stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del Consiglio direttivo;
 - b. individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
 - c. determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri direttori eventualmente nominati in relazione a specifici settori di intervento dell'Associazione;
 - d. regola ogni altra materia in attuativa del presente Statuto.
2. In relazione agli specifici settori di intervento dell'Associazione, l'Assemblea può approvare regolamenti di funzionamento dei servizi o in alternativa inserirne la disciplina nel regolamento generale.

Art. 38 - Scioglimento dell'Associazione

L'Associazione è costituita a tempo indeterminato. In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione, ed indipendentemente dalla propria forma giuridica, i beni ed il patrimonio che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione, previ gli adempimenti di legge, sono devoluti all'ANPAS Nazionale che li destinerà ad iniziative analoghe con preferenza nel territorio in cui ha operato l'Associazione sciolta.

Art. 39 - Rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dei regolamenti da esso derivanti o quanto stabiliscono le disposizioni di legge vigenti in materia.

F.to:

Alessandro Pinzino

Fabio Pala Notaio.

Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, firmato come per legge, che si rilascia per gli usi consentiti.

Verbania, 05 maggio 2022