



**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE
"MOVIMENTO PER LA VITA"- "CENTRO DI AIUTO ALLA VITA" DI THIENE**

Il giorno 12/06/2019, alle ore 20,30, presso la sede delle Opere Parrocchiali della Parrocchia San Gaetano in S.M. Assunta (Duomo) in Thiene, via San Francesco n. 4, si è riunita in l'assemblea straordinaria l'associazione "Movimento per la Vita"- "Centro di Aiuto alla Vita" di Thiene, con sede in Via Roma n. 29, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. modifiche statutarie ai fini e per gli effetti del *Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche*;

Il Presidente Chiomento Giuliano dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario la sig.ra Boscardin Angela.

Il Presidente, constatata la presenza, in proprio o per delega, di n. 32 associati su un totale di n. 55 associati iscritti nel relativo libro, rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata ed è validamente costituita per deliberare con il voto favorevole della metà più uno degli associati, ai sensi dell'art.14 dello Statuto vigente, illustra gli argomenti all'ordine del giorno.

Il Presidente procede quindi alla lettura del nuovo testo dello statuto aggiornato con le modifiche necessarie e o opportune a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs 117/2017.

Dopo ampia discussione l'assemblea all'unanimità delibera di approvare il nuovo testo dello statuto che dispone di conservare agli atti come "allegato a)" della presente deliberazione e che ne forma parte integrante.

Si dà mandato al Presidente

1. ad apportare allo statuto appena deliberato le modifiche che eventualmente l'organo di controllo dovesse richiedere d'inserire o richiedere di modificare perché ritenute obbligatorie;
2. di provvedere alla registrazione della presente deliberazione con l'allegato Statuto, chiedendo l'esenzione dall'imposta di registro e dall'imposta di bollo, come previsto, rispettivamente, dal co. 3 e dal co. 5 dell'art. 82 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche;
3. di adempiere agli obblighi d'invio o presentazione agli organi competenti come da normativa.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 22,10, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Thiene, 12/06/2019

Il Segretario (Boscardin Angela) Boscardin Angela

Il Presidente (Chiomento Giuliano) Chiomento Giuliano

STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

ARTICOLO 1

Denominazione – Normativa di riferimento - Sede – Durata – Ambito territoriale

E' costituita l'associazione denominata: "MOVIMENTO PER LA VITA - CENTRO DI AIUTO ALLA VITA" – ODV di THIENE da qui in avanti nominata "Associazione", che aderisce con vincolo federativo, e con impegno di osservanza delle risoluzioni dei suoi organi competenti, al "Movimento per la Vita Italiano – Federazione dei Movimenti per la vita e dei centri di aiuto alla vita d'Italia" (MpVI), al quale riconosce la titolarità esclusiva della rappresentanza nazionale e delle denominazioni "Centro di Aiuto alla Vita"-"Movimento per la Vita" e relativi marchi e simboli, e alla sua articolazione regionale.

L'ordinamento e l'organizzazione dell'Associazione sono regolati dal presente Statuto, che sostituisce quello adottato con verbale dell'assemblea straordinaria del 04/06/2009 registrato presso l'Agenzia Entrate-Thiene (VI) in data 05/06/2009 al n. 1415.

L'Associazione ha durata illimitata e opera prevalentemente nell'ambito territoriale della Regione Veneto.

Ha sede legale in Via Roma n. 29 nel comune di THIENE e potrà istituire, su delibera del Consiglio direttivo, uffici e sedi operative altrove nell'ambito del territorio provinciale.

L'associazione assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ARTICOLO 2

Divieto di scopo di lucro – Risorse – Patrimonio

L'Associazione svolge le attività di cui all'articolo 3 per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati e, ricorrendo, al lavoro dipendente, autonomo o di altra natura, esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività da essa svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività, che non devono essere associati, non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione.

Sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di tipo forfetario, tranne il rimborso chilometrico.

Ogni associato che presta attività di volontariato sarà assicurato contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione di cui il volontario è associato o tramite la quale svolge la propria attività volontaria, salvo le deroghe di cui al co. 7 dell'art. 17 D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

L'Associazione trae le risorse economiche necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento delle proprie attività da fonti diverse, quali:

- quote associative
- contributi pubblici e privati
- rimborsi da convenzioni
- donazioni e lasciti testamentari
- rendite patrimoniali
- attività di raccolta fondi

STATUTO

MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

- proventi di eventuali altre attività diverse, secondarie e strumentali rispetto a quelle prevalentemente svolte di interesse generale
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali, da inserire in una apposita voce di bilancio, previste fino all'operatività del Registro unico nazionale del terzo settore
- i beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili.
I beni immobili e i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione e sono ad essa intestati.

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita, ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ARTICOLO 3

Scopo – Finalità – Attività

L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. L'associazione opera per un generale rinnovamento della società e considera a tal fine il diritto alla vita come prima espressione della dignità umana garanzia di una corretta definizione e promozione della libertà, del diritto, della democrazia e della pace.

L'Associazione tiene in particolare considerazione la dignità di ogni essere umano dal concepimento alla morte naturale, fondamento di ogni altro diritto dell'uomo, e la sua crescita e il suo sviluppo nell'ambito naturale di una famiglia.

In tale contesto l'Associazione si propone di difendere la vita di ogni essere umano senza eccezione, dal concepimento fino alla morte naturale e promuove l'affermazione di una cultura aperta al riconoscimento, all'accoglienza, e alla protezione di ogni essere umano in qualsiasi fase del suo sviluppo e in qualsiasi condizione esso si trovi.

Sono compiti specifici dell'Associazione la tutela e la promozione della vita umana, con particolare riferimento a quelle fasi in cui il diritto all'esistenza e l'uguale dignità degli esseri umani sono negati o posti in forse dal costume o dalle leggi e per questo si oppone ad ogni provvedimento che legittimi pratiche abortive, eutanasiche e di manipolazione soppressive della vita umana.

L'Associazione si propone di svolgere prevalentemente in favore di terzi, ed avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017:

- 1) **Lettera u):** beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- 2) **Lettera i):** organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

L'associazione si rivolge con particolare riguardo alla tutela della maternità ed in particolare ai diritti della gestante, alla lotta contro la discriminazione e la violenza psicologica, fisica, sessuale, economica e di altra natura – verso la donna, il concepito, il minore ed ogni altra persona bisognosa di accoglienza.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in:

- promuovere iniziative educative e culturali, nei confronti dei soci e della collettività, atte a creare una cultura che rispetti e valorizzi la vita umana sempre e favorisca una mentalità aperta all'accoglienza e alla protezione di ogni essere umano fin dal suo concepimento;
- andare incontro alle maternità difficili mediante:
 - a) la prevenzione dell'aborto volontario;
 - b) la promozione, il coordinamento e la gestione di ogni servizio idoneo ad assistere

STATUTO

MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

concretamente le maternità difficili per qualsiasi ragione: psicologica, sociale, familiare, economica, al fine di salvare senza condizioni né eccezioni ogni vita umana concepita ed evitare il rischio di ricorso all'aborto;

- c) l'aiuto morale basato sulla comprensione, il dialogo e la solidarietà;
- d) l'accoglienza del nascituro, offrendo alla madre l'aiuto possibile, compatibile con le disponibilità dell'associazione;
- e) l'assistenza sociale in termini di aiuto materiale ed economico, anche mediante la ricerca di ospitalità presso famiglie e comunità, della madre e del figlio;
- f) l'informazione alla madre sui servizi sociali, sanitari ed assistenziali concretamente offerti dalle strutture operanti nel territorio e sulle possibilità di adozione del bambino, facilitandole la presa di contatto con i vari Enti ed assistendola nelle varie fasi dello svolgimento delle pratiche;
- g) la ricerca di aiuto domestico fondato sul volontariato nei casi di necessità;
- h) l'azione di responsabilizzazione del padre e dei familiari per farli partecipi della problematica derivante dalla nascita del bambino, per evitare che tutto il peso della maternità difficile ricada sulla madre
- i) l'aiuto nella ricerca di fonti di guadagno per la madre o i genitori disoccupati;
- l) sostenere psicologicamente e moralmente donne che vivono una situazione di sofferenza a seguito di un aborto;
- m) iniziative educative e culturali nei confronti dei soci atte a qualificare ed ottimizzare il servizio da essi volontariamente prestato.

• diffondere e promuovere la conoscenza della fertilità e la procreazione responsabile attraverso la regolazione naturale della fertilità, anche in collaborazione con le associazioni e gli enti dedicati, nella prospettiva della tutela della dignità e della salute della donna e della coppia e quale risposta alla mentalità contraccettiva dominante;

Per le attività di interesse generale prestate l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'Associazione potrà avvalersi anche:

- dell'opera gratuita di esperti e consulenti, tra i quali assistenti sociali, ostetriche, medici (ginecologo, pediatra, tossicologo, radiologo, ecografista, genetista, chirurgo, psichiatra), psicologi, sociologi, avvocati;
- delle strutture sanitarie pubbliche e private per esami diagnostici e ricerche strumentali;
- della collaborazione con enti ed istituzioni pubbliche e private aventi finalità analoghe o interesse ai problemi della vita umana, operanti nel territorio nazionale;
- degli Enti del terzo settore e dell'opera di quanti, in vario modo, si saranno dichiarati disposti ed abbiano assunto specifico impegno morale di prestazione di servizio libero e gratuito per il conseguimento dei fini associativi.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 117/2017, attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il con il pubblico.

ARTICOLO 4

Ammissione degli associati

Sono associati i fondatori e le persone fisiche che, accettando integralmente il presente Statuto, ne condividono le finalità. L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio direttivo, su domanda dell'interessato, ratificata dalla assemblea nella prima riunione utile.

Il Consiglio direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio, nel libro degli associati.

Il Consiglio direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di eventuale rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio direttivo, chi l'ha proposta può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea che delibera sulle domande non accolte, in occasione della sua successiva convocazione.

ARTICOLO 5

Obblighi e diritti degli associati

Gli associati sono tenuti:

- ad osservare il presente Statuto;
- a partecipare attivamente secondo le proprie possibilità, alla vita dell'associazione per contribuire a realizzarne gli scopi;
- ad operare, anche individualmente, per promuovere nei vari ambienti sociali la diffusione dei valori della vita e della dignità della persona umana;
- a versare la quota associativa annuale, nella misura e con le modalità stabilite dall'Assemblea;
- ad astenersi da qualunque atto o comportamento che possa recare pregiudizio, anche solo morale, all'Associazione;
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 117/17 e successive modifiche.

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione;
- concorrere alla formazione ed espressione della volontà assembleare;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,
- prendere visione dei bilanci, esaminare i libri associativi secondo le regole stabilite all'art. 14,
- votare in assemblea dal momento dell'iscrizione nel libro degli associati purché in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista.

ARTICOLO 6

Scioglimento del rapporto associativo

Gli associati cessano di appartenere all'Associazione per:

- morte o estinzione in caso di ente;
- recesso;
- decadenza, per mancato pagamento della quota associativa;
- esclusione, per espressioni o atti o comportamenti contrari agli obblighi statutari e ai deliberati associativi e/o comunque incompatibili con gli interessi dell'Associazione.

Ciascun associato o aderente potrà recedere dall'Associazione con comunicazione scritta, fermo restando l'obbligo di pagare la quota per l'anno in corso se deliberata.

Il mancato pagamento della quota associativa entro la scadenza dell'anno sociale, comporterà l'automatica decadenza dell'associato, salvo adempimento entro 60 giorni dall'invito a sanare la morosità.

L'esclusione sarà deliberata dal Consiglio direttivo con provvedimento motivato, dopo aver sentito le giustificazioni dell'interessato, e comunicata per iscritto all'interessato, il quale potrà nel termine di 20 giorni ricorrere all'Assemblea, che deciderà a maggioranza assoluta degli associati presenti in proprio o per delega nella prima seduta ordinaria utile.

STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

La perdita della qualità di associato ha effetto dall'annotamento nel libro degli associati e non dà diritto alla restituzione di quote o contributi supplementari eventualmente versati.

ARTICOLO 7

Organi associativi

Organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea,
- il Consiglio direttivo,
- il Presidente
- l'Organo di Controllo, monocratico o collegiale, con compiti anche di revisione legale dei conti ove l'Assemblea lo ritenga opportuno ovvero il Codice del Terzo Settore lo imponga.

Tutte le cariche associative sono gratuite, ed è consentito il rimborso delle spese effettive, debitamente documentate e strettamente necessarie allo svolgimento dell'incarico.

ARTICOLO 8

Assemblea

L'Assemblea è costituita da tutti gli associati.

Essa è convocata dal Presidente, in via ordinaria almeno una volta all'anno, entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio di esercizio ed ogni qualvolta il Consiglio direttivo lo ritenga necessario, con almeno 15 giorni di preavviso mediante comunicazione scritta a mezzo posta ordinaria o elettronica contenente l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della prima e della seconda convocazione, che dovrà avvenire a distanza di almeno un giorno dalla prima.

La convocazione può avvenire anche su richiesta scritta, con indicazione delle materie da trattare, dell'Organo di controllo o di almeno un decimo degli associati; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita:

- in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli aventi diritto al voto, presenti in proprio o per delega;
- in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli aventi diritto al voto, presenti in proprio o per delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti presenti.

Hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa, secondo il principio del voto singolo, ed è ammessa la delega solo se affidata ad un aderente, il quale non può essere portatore di più di n. 2 (due) deleghe.

L'Assemblea ordinaria delibera su tutti gli oggetti attinenti all'attività e alla gestione dell'Associazione e su qualsiasi proposta presentata alla sua attenzione, in particolare:

- a) determina le linee generali e il programma di azione dell'Associazione;
- b) nomina e revoca il Presidente e i membri del Consiglio direttivo;
- c) nomina e revoca quando previsto, l'organo di controllo;
- d) approva l'annuale bilancio di esercizio o il rendiconto per cassa e l'eventuale bilancio sociale;
- e) approva eventuali Regolamenti e stabilisce se fissare, ed in quale misura, una quota associativa annuale;
- f) ratifica le delibere del Consiglio direttivo sull'ammissione degli associati e delibera sui ricorsi avverso i provvedimenti del Consiglio direttivo di esclusione di un associato;
- g) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti.

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza in proprio o per delega di almeno la metà più uno degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti in proprio o per delega e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

STATUTO

MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione ed in sua assenza dal Vice Presidente o dalla persona designata dall'Assemblea stessa.

Lo svolgimento e le deliberazioni dell'Assemblea debbono risultare documentate con verbale in forma riassuntiva, sottoscritto da chi la presiede e da un segretario da questi prescelto ad affiancarlo.

ARTICOLO 9

Consiglio direttivo

Il Consiglio direttivo è investito dei più ampi poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria, senza limitazioni che non derivino da norme di Legge o dal presente Statuto o da espressa deliberazione dell'Assemblea.

Il Consiglio direttivo è composto dal Presidente e dai membri eletti dall'Assemblea in numero dispari da 3 a 7 compreso il Presidente.

Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate. Riguardo alle cause di ineleggibilità e decadenza si applica l'art. 2382 Codice civile.

Il Presidente dell'associazione è il presidente del Consiglio direttivo ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti.

Il Consiglio direttivo dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

All'interno del Consiglio vengono eletti il Vice Presidente, il Segretario, il Tesoriere ed altri eventuali incaricati a cui attribuire compiti specifici.

Il Tesoriere, il Segretario ed eventuali altri incaricati con compiti specifici possono essere eletti anche tra i non componenti il Consiglio direttivo, purché soci e durano in carica quanto il Consiglio direttivo.

Alle riunioni del Consiglio direttivo partecipano:

- i membri del Consiglio stesso; i componenti l'organo di controllo e di revisione, se istituiti, e/o altre persone, appositamente invitate, anche se estranee all'Associazione.

Alle riunioni del Consiglio direttivo, se da questo nominate e purché socie, possono partecipare anche due rappresentanti delle volontarie operatrici e durano in carica quanto il Consiglio direttivo.

Le persone estranee all'Associazione non possono partecipare allo svolgimento delle votazioni.

Hanno diritto di voto soltanto i membri del Consiglio direttivo.

I componenti che siano venuti a mancare per qualsiasi motivo sono sostituiti con i primi dei non eletti. In mancanza provvede al reintegro l'Assemblea nella prima successiva riunione; se viene meno la maggioranza dei componenti si procede senza ritardo all'elezione di un nuovo Consiglio direttivo.

Il Presidente non può superare il limite dei tre mandati consecutivi.

Il Consiglio direttivo è convocato dal Presidente tutte le volte che ve ne sia necessità o su richiesta di almeno la metà dei componenti; è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti, senza possibilità di delega.

Delle riunioni è fatta sommaria verbalizzazione da conservare agli atti.

Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea. In particolare, tra gli altri compiti:

amministra l'organizzazione,

attua le deliberazioni dell'assemblea,

predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,

predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,

stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,

cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,

è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel RUNTS,

disciplina l'ammissione e l'esclusione degli associati,

accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere

STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ARTICOLO 10

Presidente – Vice Presidente - Segretario – Tesoriere

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione, convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio direttivo, promuove tutte le iniziative necessarie e opportune per il conseguimento degli scopi dell'Associazione, in conformità alle decisioni dell'Assemblea e del Consiglio direttivo, svolge

l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi. In caso di urgenza il Presidente può assumere i poteri del Consiglio direttivo sottoponendo i provvedimenti adottati alla ratifica dello stesso nella riunione immediatamente successiva.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente, i poteri a lui attribuiti spettano al Vice Presidente eletto dal Consiglio Direttivo.

Il Segretario coadiuva il Presidente nella tenuta del registro dei volontari e del libro degli associati, nel disbrigo della corrispondenza, nella redazione e conservazione dei verbali degli organi collegiali.

Il Tesoriere coadiuva il Consiglio direttivo per quel che attiene alle risorse economiche e al loro utilizzo, sovrintende alla tenuta delle scritture contabili e predispone la bozza dell'annuale bilancio di esercizio o del rendiconto per cassa e dell'eventuale bilancio sociale, provvede per delega del Presidente agli incassi e ai pagamenti.

ARTICOLO 11

Organo di controllo

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale, se previsto, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale e dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti; In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. L'Organo di controllo, se istituito, dura in carica per la stessa durata degli altri organi associativi ed è rieleggibile.

ARTICOLO 12

Convenzioni

Le convenzioni tra l'associazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del Presidente, presso la sede dell'associazione.

ARTICOLO 13

Personale retribuito

STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

L'Associazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D.Lgs. n. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

ARTICOLO 14

Responsabilità dell'associazione

L'Associazione di volontariato risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

ARTICOLO 15

Assicurazione dell'associazione

L'Associazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

ARTICOLO 16

Bilancio di esercizio e bilancio sociale

L'esercizio sociale va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

L'Assemblea ordinaria deve approvare il bilancio di esercizio o il rendiconto per cassa e l'eventuale bilancio sociale entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio o anche oltre, qualora sussistano particolari ragioni, comunque in tempo utile per effettuarne il deposito presso il Registro Unico del Terzo Settore entro il termine massimo consentito (co. 3, art. 48 del D. Lgs. n. 117/2017).

Il Consiglio direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa o relazione illustrativa al bilancio.

Il bilancio di esercizio è redatto ai sensi degli artt. 13 e 87 del D.Lgs.

117/2017 Il bilancio sociale è redatto ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 117/2017

ARTICOLO 17

Libri associativi

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- registro dei volontari vidimato e tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se istituito, tenuto a cura dello stesso organo;

I suddetti libri sono conservati presso la sede dell'Associazione e possono essere richiesti, per iscritto al Consiglio direttivo 15 giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente da parte del singolo associato, che rimborserà le relative spese in caso voglia estrarne copia, fermo restando l'obbligo di riservatezza e il divieto di divulgazione a terzi.

ARTICOLO 18

Scioglimento – Liquidazione – Devoluzione patrimonio residuo

STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA-CENTRO DI AIUTO ALLA VITA – ODV - DI THIENE (VI)

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati aventi diritto al voto.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento nominerà uno o più liquidatori, scelti anche fra i non associati, che curino la liquidazione secondo le modalità di Legge.

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto, in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. n. 117/2017, al Movimento per la Vita Italiano o ad altro Ente del Terzo settore designato dall'Assemblea, che persegua finalità analoghe a quelle dell'Associazione, fatta salva diversa destinazione imposta dalla Legge, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della operatività dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore.

ARTICOLO 19

Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, si rinvia alle norme giuridiche vigenti e, in particolare, al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo Settore) e successive modificazioni e al codice civile.

ART. 20

Norma transitoria

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runts medesimo. A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/2017, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di ONLUS di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

Thiene, 12/06/2019

Il Presidente dell'Associazione



STATUTO
MOVIMENTO PER LA VITA CANTO IN ALTO ALLA VITA - ODV - DI TRIESTE (VI)

Lo sviluppo dell'Associazione deve essere riferito all'assemblea con il voto favorevole di
a maggioranza degli associati aventi diritto al voto.
L'assemblea che delibera lo scioglimento non può a più individuare scatti anche per i con
seguiti che l'ultima deliberazione segna la fine della vita dell'Associazione.
In caso di scioglimento il patrimonio residuo sarà devoluto ai componenti a quanto previsto dall'art. 9
del D.Lgs. n. 121/2017. Il Movimento per la Vita della zona ad alto del territorio di cui è composta
dall'Associazione che persegue finalità sociali e culturali dell'Associazione, fatta salva l'eventuale
destinazione imposta dalla legge, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in Italia.
L'articolo 9, nella parte relativa all'ufficio di registrazione del Registro delle Associazioni, è così
testo: articolo

ARTICOLO 13
Rivolo

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, negli eventuali regolamenti
interni e nelle deliberazioni degli organi statutari si rinvia alle norme giuridiche vigenti e in
particolare al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successivamente
modifiche e circolari civili.

ART. 20
Norma transitoria

Tutti gli obblighi previsti negli articoli precedenti si applicano al Registro delle Associazioni che risulta
essere in compliance con l'articolo 10 del D.Lgs. n. 121/2017, in vigore dal 17 marzo 2017, e con le
disposizioni del D.L. n. 146/2017, in vigore dal 17 marzo 2017, e con le
disposizioni applicative le disposizioni del D.L. n. 146/2017, in vigore dal 17 marzo 2017.

L'articolo 20 del presente Statuto, in vigore dal 17 marzo 2017, è così modificato:
L'articolo 20 del presente Statuto, in vigore dal 17 marzo 2017, è così modificato:
L'articolo 20 del presente Statuto, in vigore dal 17 marzo 2017, è così modificato:

ESTREMI DI REGISTRAZIONE
Data 24/06/19 Serie 3 N° 2085
Imposta di trascr. e ante
Totale imposta

Il Presidente dell'Assoz. assina
Amalia Michela
IL FUNZIONARIO RISULTANTE
Amalia Michela

