



Repertorio n. 585

Raccolta n. 360

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DI  
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE - ETS  
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del  
mese di aprile

18 aprile 2025

In Sassuolo, via Papa Giovanni XXIII n. 15, alle  
ore 17.45.

Innanzitutto a me Dottor ANTONIO GIANNULLI, Notaio in Vi-  
gnola iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di  
Modena,

si è costituito:

Andrea BEDINI, nato a Sassuolo (MO) il 3 novembre  
2001, il quale dichiara di intervenire al presente  
atto non in proprio ma in qualità di Presidente del-  
l'Organo di Amministrazione dell'associazione di  
promozione sociale denominata

**"C.T.G. CENTRO TURISTICO GIOVANILE -GRUPPO DI SAS-  
SUOLO DAI VINT AI TRAEINTA A.P.S. -E.T.S."**, associa-  
zione di diritto italiano priva di personalità giu-  
ridica, con sede in Sassuolo (MO), Vicolo Carandine  
n. 11, avente Codice Fiscale n. 93002250368, Parti-  
ta I.V.A. n. 01894800364 e numero di iscrizione nel  
competente Registro Unico Nazionale del Terzo Setto-  
re - Sezione Associazioni di Promozione Sociale  
rep. n. 89703,

domiciliato per la carica presso la sede sociale e  
legittimato a quanto infra in forza di legge e di  
statuto sociale.

Dell'identità personale del costituito, cittadino i-  
taliano avente i requisiti di legge, io Notaio sono  
certo.

Dichiara il costituito Andrea BEDINI, nella sua  
suindicata qualità, che è qui riunita l'Assemblea  
Straordinaria dell'Associazione sopra generalizzata  
in prima convocazione per discutere e deliberare  
sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Trasferimento dell'indirizzo della sede dell'As-  
sociazione
- 2) Modifiche dell'art. 1 dello Statuto relativo al-  
la denominazione dell'Associazione ed all'art. 8 re-  
lativo agli Organi dell'Associazione, nonché riformu-  
lazione dell'art. 2 relativo allo scopo e alle at-  
tività e dell'art. 17 dello statuto
- 3) Modifica dell'art. 3 dello statuto relativamente  
alle risorse economiche dell'Associazione ed appro-  
vazione della richiesta di personalità giuridica da  
parte dell'Associazione ai sensi dell'art. 22 CTS

Registrato a

Modena

il 24/04/2025

al n. 11116

serie 1T

Euro 200,00

4) Inerenti e conseguenti.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto sociale, il costituito Andrea BEDINI, nella sua suindicata qualità, il quale,

#### CONSTATATO

A) che l'Assemblea è stata regolarmente convocata giusta avviso di convocazione del 2 aprile 2025 spedito a mezzo posta elettronica a norma di legge e di statuto;

B) che sono presenti n. 18 (diciotto) associati, in proprio e per delega, su totali n. 18 (diciotto) associati aventi diritto al voto ai sensi dell'art. 9 del vigente statuto sociale, come risulta dal foglio presenze firmato che si allega al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, sotto lettera **A)**, omessane la lettura per dispensa avuta, e dalle deleghe acquisite agli atti;

C) che è presente l'Organo di Amministrazione, in persona di:

- esso costituito Andrea BEDINI, come sopra generalizzato, in qualità di Presidente

- il signor Marco CASINI, nato a Scandiano (RE) il 16 gennaio 1999, in qualità di Tesoriere

- la signora Silvia VANDELLI, nata a Sassuolo (MO) il 31 agosto 1999, in qualità di Consigliere/Componente

- il signor Enrico FRANCHINI, nato a Bologna il 30 gennaio 2001, in qualità di Consigliere/Componente

- il signor Salvatore Mattia CENTINEO, nato a Sassuolo (MO) il 9 luglio 1996, in qualità di Vicepresidente

- il signor Davide CAMINATI, nato a Sassuolo (MO) il 12 dicembre 1997, in qualità di Segretario

- la signora Sara PASCA, nata a Scandiano (RE) il 26 aprile 1999, in qualità di Consigliere/Componente

- il signor Lorenzo CAITI, nato a Sassuolo (MO) il 29 settembre 1994, in qualità di Consigliere/Componente

essendo i signori Enrico DALLARI e Tommaso BARBIERI assenti giustificati;

D) che non è necessaria l'istituzione dell'Organo di Controllo;

#### ACCERTATA

l'identità e la legittimazione dei presenti,

#### DICHIARA

l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione validamente costituita essendo presenti, in proprio e per delega, complessivi n. 18 (diciotto) associati su totali n. 18 (diciotto) aventi diritto al voto, ed

idonea a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Passando, quindi, alla trattazione unitaria - con il consenso unanime dei presenti - dei punti posti all'ordine del giorno, con riferimento al primo punto il Presidente espone i motivi per cui si ritiene opportuno trasferire, all'interno del Comune di Sassuolo (MO), l'indirizzo della sede dell'Associazione dall'attuale Vicolo Carandine n. 11 alla via Papa Giovanni XXIII n. 15.

Con riferimento al secondo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente propone all'Assemblea di modificare lo statuto dell'Associazione e precisamente:

- modificare l'attuale denominazione dell'associazione in "ASSOCIAZIONE CTG - CULTURA TERRITORIO GIOVANI - SASSUOLO A.P.S. E.T.S", abbreviabile in "CTG SASSUOLO A.P.S. E.T.S.";
- riformulare il tenore letterale dell'art. 2 dello statuto relativamente agli scopi e attività dell'Associazione;
- modificare l'art. 8 relativo agli Organi dell'Associazione espungendo ogni riferimento alla figura del "Consulente Ecclesiastico";
- modificare l'art. 17 relativo al rinvio normativo, espungendo ogni riferimento al "CTG APS NAZIONALE".

Con riferimento al terzo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente illustra all'Assemblea i motivi che rendono opportuna la richiesta, per il riconoscimento della personalità giuridica, all'Ufficio Territoriale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 117/2017 ss.mm.ii.; in particolare, il Presidente rende noto che la personalità giuridica, con l'effetto dell'"autonomia patrimoniale perfetta" e della responsabilità giuridica limitata che produce, sarà strumentale ad un più agevole svolgimento delle attività di interesse generale dell'Associazione ed al miglior perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Precisa quindi il Presidente che, ai sensi dell'art. 22 comma 4 D.Lgs. 117/2017 *"Si considera patrimonio minimo per il conseguimento della personalità giuridica una somma liquida e disponibile non inferiore a 15.000 euro per le associazioni e a 30.000 euro per le fondazioni. Se tale patrimonio è costituito da beni diversi dal denaro, il loro valore deve risultare da una relazione giurata, allegata all'atto costitutivo, di un revisore legale o di*

*una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro".*

A tal riguardo, il Presidente dichiara:

- che l'Organo di Amministrazione ha nominato, quale esperto per la valutazione del patrimonio dell'Associazione, il Dottor Carlo Vittorio Valente, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Modena al n. 1069 Sezione A ed all'Albo dei Revisori Legali al n. 153345, giusta Decreto Ministeriale del 25 novembre 2008 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 97 del 12 dicembre 2008;

- che dalla perizia di stima, riferita alla data del 28 febbraio 2025, redatta dal predetto esperto e asseverata con giuramento in data 16 aprile 2025, avanti me Notaio, rep. 583, che si allega al presente atto sotto la lettera **B)**, omessane la lettura per dispensa avuta, emerge che il patrimonio dell'Associazione è pari a complessivi euro 28.000,00 (ventottomila) e che quindi è almeno pari al patrimonio minimo di legge previsto dall'art. 22 D.Lgs. 117/2017.

Conseguentemente, propone di adeguare l'articolo 3 dello statuto relativo alle risorse economiche, prevedendo espressamente, quale patrimonio iniziale dell'Associazione, l'ammontare risultante dalla perizia giurata di stima allegata sub. B).

Il Presidente dà quindi lettura della bozza dello statuto contenente le delibere proposte.

Il Presidente rende, altresì, noto all'Assemblea che, con il conseguimento della personalità giuridica da parte dell'Associazione:

- verrebbe modificato il regime di responsabilità di coloro che agiscono in nome e per conto dell'ente, precisandosi che, detto mutamento del regime giuridico non comporterebbe automaticamente la liberazione della responsabilità personale e solidale per le obbligazioni pregresse di chi ha agito in nome e per conto dell'Associazione ai sensi dell'art. 38 c.c.;

- l'ente si sottoporrebbe alle regole stabilite dal Codice del Terzo Settore per la conservazione del patrimonio minimo.

A questo punto il Presidente dell'Assemblea invita i presenti a discutere e deliberare.

L'Assemblea,

- udite le comunicazioni del suo Presidente,

- sentito il parere favorevole dell'Organo di Amministrazione

- con votazione effettuata mediante alzata di mano,

con il voto favorevole di n. 18 (diciotto) associati in proprio e per delega su totali n. 18 (diciotto) associati aventi diritto al voto - e quindi all'unanimità dei presenti - secondo l'accertamento fattone dal Presidente,

DELIBERA

1) Trasferire l'indirizzo della sede sociale dall'attuale Sassuolo (MO), vicolo Carandine n. 11, a Sassuolo (MO), via Papa Giovanni XXIII n. 15;

2) Di modificare la denominazione dell'Associazione in "ASSOCIAZIONE CTG - CULTURA TERRITORIO GIOVANI - SASSUOLO A.P.S. E.T.S", abbreviabile in "CTG SASSUOLO A.P.S. E.T.S.", e conseguentemente di modificare l'art. 1 dello statuto che diventa del seguente testuale tenore:

**"Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede**

*È costituita, ai sensi del Codice Civile, della Legge nazionale 6 giugno 2016 n. 106 e del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dal D.Lgs 3 agosto 2018 n. 105, una Associazione di Promozione sociale denominata: "ASSOCIAZIONE CTG - CULTURA TERRITORIO GIOVANI - SASSUOLO A.P.S. E.T.S", abbreviabile in "CTG SASSUOLO A.P.S. E.T.S.", con sede in Sassuolo, operante senza fini di lucro.*

*L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.*

*La durata dell'Associazione è illimitata".*

3) Di riformulare il tenore testuale dell'art. 2 dello statuto che pertanto diventa del seguente tenore testuale:

**"Art. 2 - Scopi e attività**

*L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'Art. 5 del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs 3 agosto 2018 n. 105, prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate a:*

- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;*
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;*
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica di volontariato;*
- organizzazione e gestione di attività turistiche*

di interesse sociale, culturale o religioso;

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

- attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi, educativi;

- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19.08.2016 n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

- protezione civile ai sensi della legge 24.02.1992 n. 225, e successive modificazioni;

- riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

1. la promozione e l'attuazione di un turismo giovanile, sociale e culturale in ogni sua forma, finalizzato alla promozione umana e con caratteristiche di responsabilità, sostenibilità e solidarietà;

2. gli scambi giovanili e culturali, nazionali e internazionali; la gestione diretta o l'adesione di centri vacanza, case per ferie, alberghi, campeggi, rifugi, villaggi turistici, ostelli, case dello studente, centri di ospitalità, case per ritiri spirituali, case di accoglienza, mense, spacci, bar, circoli e altre strutture di tipo ricettivo e ricreativo;

3. la conoscenza, la salvaguardia e la valorizzazione dell'ambiente, dei beni naturali e del patrimonio paesaggistico, monumentale, artistico e culturale, sia laico che religioso, anche con le attività di animazione culturale e didattica ambientale per il mondo della scuola e della società; previa iscrizione al relativo Albo Nazionale, l'Associazione in ambito ambientale può svolgere anche attività di Protezione Civile;

4. l'affidamento, la gestione, la conduzione, l'organizzazione, la valorizzazione, la diffusione, la promozione e quant'altro di aree, siti, monumenti, edifici, mostre, musei, installazioni e beni vari, sia materiali che immateriali, di carattere archeologico, storico, memoriale, artistico, letterario,

religioso, scientifico, naturalistico, culturale nel senso più esteso, di proprietà sia pubblica (Stato, Regioni, Province, Comuni o altri Enti) che privata, in Italia e all'Estero;

5. la formazione generale dei dirigenti, degli associati e di tutti i cittadini; la formazione specialistica di animatori, di guide, di accompagnatori e di altri profili nel settore turistico, ambientale, culturale, sociale e religioso;

6. la collaborazione con la scuola sia per l'educazione degli studenti, sia per l'aggiornamento dei docenti;

7. le attività di informazione e comunicazione, anche gestendo direttamente iniziative editoriali, sia di tipo tradizionale che multimediale o sulla rete;

8. le attività del tempo libero, culturali, teatrali, musicali, artistiche e di espressione della libera creatività umana;

9. le attività educative e ludico-ricreative, comprese quelle motorie e sportive dilettantistiche e non professionali;

10. tutte le altre attività, in linea con i valori e i principi associativi, utili a raggiungere le finalità e gli scopi dell'Associazione.

11. svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte agli associati ed a terzi, e sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Tali attività saranno deliberate dall'Organo di Amministrazione conformemente alle linee di indirizzo dell'assemblea dei soci".

4) Di espungere ogni riferimento alla figura del "Consulente Ecclesiastico" dall'art. 8 dello statuto, che pertanto diventa del seguente testuale teno-

re:

### **"Art. 8 - Organi dell'Associazione"**

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di Amministrazione;
- il Presidente;
- il Revisore Unico dei Conti o Collegio dei Revisori (organo facoltativo);
- l'Organo di Controllo (organo facoltativo).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo".

5) Di modificare l'art. 17 relativo al rinvio normativo, espungendo ogni riferimento al "CTG APS NAZIONALE", che pertanto diventa del seguente tenore testuale:

### **"Art. 17 - Rinvio"**

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia".

6) Di prendere atto che il patrimonio dell'Associazione alla data del 28 febbraio 2025 è pari a complessivi euro 28.000,00 (ventottomila).

7) Di prevedere, quale "Patrimonio Iniziale" dell'Associazione, il valore risultante dalla perizia giurata di stima allegata al presente atto e, conseguentemente, di modificare l'art. 3 dello statuto che pertanto diventa del seguente tenore testuale:

### **"Art.3 - Risorse Economiche"**

Il Patrimonio Iniziale dell'Associazione è pari ad euro 28.000,00 (ventottomila).

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazione e legati;
- 3) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entranti derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comun-

que finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);

9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs 117/2017.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio l'Organo di Amministrazione redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs 117/2017 e delle relative norme di attuazione".

8) Di approvare la richiesta di riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii., sulla base delle risultanze della perizia giurata di stima allegata sub. B).

9) Di delegare l'Organo di Amministrazione a sottoscrivere l'istanza di riconoscimento e gli altri documenti richiesti in sede di riconoscimento della personalità giuridica da parte degli Uffici territoriali del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nonché a porre in essere tutto quanto fosse opportuno e/o necessario al fine dell'esecuzione di tutto quanto sopra deliberato.

Al fine di provvedere agli adempimenti pubblicitari

previsti dalla legge, il Presidente mi consegna lo statuto sociale che, già noto ai soci anche come sopra modificato, si allega al presente atto sotto la lettera **C)**, omessane la lettura per dispensa avuta. Le spese del presente atto e sue consequenziali sono a carico dell'Associazione.

Null'altro essendovi su cui deliberare e nessuno avendo chiesto la parola il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 18.10.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Di questo atto in parte scritto con sistema elettronico da persona di mia fiducia, ed in parte scritto a mano da me Notaio su fogli sei per facciate ventiquattro ho dato lettura alla parte costituita che lo ha approvato.

L'atto viene sottoscritto alle ore 18.15.

Firmato:

BEDINI ANDREA

ANTONIO GIANNULLI Notaio Sigillo

| ASSOCIATI                                                | ASSENTE | PRESENTE IN PROPRIO   | PRESENTE PER DELEGA |
|----------------------------------------------------------|---------|-----------------------|---------------------|
| Barbieri Tommaso, nato il 09/04/1995 a Correggio         |         |                       | Palmi Dalm          |
| Bedini Andrea nato il 03/11/2001 a Sassuolo              |         | Palmi Dalm            |                     |
| Berselli Elisa, nata il 29/11/1999 a Sassuolo            |         | Elis Berselli         |                     |
| Caiti Lorenzo, nato il 29/09/1994 a Sassuolo             |         | Lorenzo Caiti         |                     |
| Caminati Davide, nato il 12/12/1997 a Sassuolo           |         | Davide Caminati       |                     |
| Casini Marco, nato il 16/01/1999 a Scandiano             |         | Marco Casini          |                     |
| Centineo Salvatore Mattia, nato il 09/07/1996 a Sassuolo |         | Salvo Mattia Centineo |                     |
| Costantini Matilda, nata il 01/01/2000 a Carpi           |         | Matilda Costantini    |                     |
| Dallari Enrico, nato il 05/08/2001 a Scandiano           |         |                       | Davide Costi        |
| Dallari Riccardo, nato il 30/03/2000 a Scandiano         |         | Riccardo Dallari      |                     |
| Franchini Enrico, nato il 30/01/2001 a Bologna           |         | Enrico Franchini      |                     |
| Gaetaniello Francesco, nato il 27/09/2000 a Modena       |         | Francesco Gaetaniello |                     |
| Lugari Luna, nata il 10/05/2002 a Sassuolo               |         | Luna Lugari           |                     |
| Minghelli Maria Elena, nata il 28/02/2005 a Sassuolo     |         |                       | Salvo Dalm          |
| Pasca Sara, nata il 26/04/1999 a Scandiano               |         | Sara Pasca            |                     |
| Stradi Giacomo, nato il 24/10/2001 a Sassuolo            |         | Giacomo Stradi        |                     |
| Vandelli Silvia, nata il 31/08/1999 a Sassuolo           |         | Salvo Vandelli        |                     |
| Vinazzani Riccardo, nato il 27/08/2004 a Sassuolo        |         |                       | Palmi Dalm          |

Bedini Andrea

Antonio Pierini



**RELAZIONE DI STIMA DEL PATRIMONIO**

AI SENSI DELL'ART. 22 C. 4 DEL D.Lgs. 117/2017 DELLA ASSOCIAZIONE

**CENTRO TURISTICO GIOVANILE - GRUPPO DI SASSUOLO "DAI**

**VINT AI TRAEINTA" APS -ETS**

CON SEDE IN SASSUOLO (MO), VICOLO CARANDINE N. 11

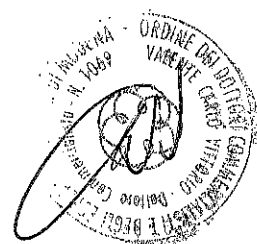
Il sottoscritto dott. Valente Carlo Vittorio, nato a Sassuolo (Mo) il 29.10.1979 residente a Sassuolo (Mo), Viale Legnago n. 68, Codice Fiscale: VLNCLV79R29I462X, con studio in Formigine (MO) alla Via Unità d'Italia n. 16, Dottore Commercialista iscritto all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Modena al n. 1069 – sezione A Commercialisti, Revisore Contabile iscritto al n. 153345 del Registro Revisori Contabili con Decreto Ministeriale del 25.11.2008 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 97 del 12.12.2008;

**PREMESSO**

- che il sottoscritto ha ricevuto dall'organo amministrativo della Associazione CENTRO TURISTICO GIOVANILE - GRUPPO DI SASSUOLO "DAI VINT AI TRAEINTA" APS -ETS, con sede in Sassuolo (Mo), Vicolo Carandine n. 11, C.F.: 93002250368, l'incarico di produrre relazione giurata di stima del patrimonio dell'ente ex. art. 22, c. 4 del D.Lgs. 117/2017;
- che al fine di adempiere all'incarico ricevuto il sottoscritto si è recato presso la sede al fine di eseguire i rilievi ed i controlli necessari ad accertare la consistenza patrimoniale dell'ente;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

il sottoscritto è in grado di redigere la seguente relazione di stima del patrimonio dell'ente con riferimento alla data 28.02.2025.



L'associazione, nata alla fine degli anni ottanta, ha sempre avuto un forte legame con la città di Sassuolo ed è sempre stata attiva in ambito culturale e giovanile. Sin dalla costituzione si è qualificata come associazione di promozione sociale, dapprima tramite l'iscrizione negli elenchi regionali ed, in seguito, con l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nella sezione A.P.S.. Il sottoscritto perito ha verificato una generale regolarità degli adempimenti dell'ente e ha potuto accertare come, a decorrere dal 1 gennaio 2025, l'Associazione si sia dotata di una contabilità ordinaria, con registrazioni contabili cronologiche. In questo modo e tramite approfonditi colloqui con i membri dell'organo amministrativo, il perito ha potuto utilizzare i dati contabili forniti, in quanto rappresentativi della situazione patrimoniale, il tutto opportunamente aggiornato alla data di riferimento della presente perizia e supportato dalle opportune verifiche documentali.

Il perito ha ritenuto, viste le finalità della presente perizia, che il metodo valutativo più idoneo da adottare nello specifico caso fosse il metodo patrimoniale.

Riguardo alla valutazione delle singole poste del patrimonio si precisa che i valori indicati sono stati ottenuti seguendo criteri di massima prudenza, al fine di evitare ogni possibile rischio di sopravvalutazione, tenuto conto dei principi e delle raccomandazioni elaborate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, per quanto applicabili alla fattispecie.

#### **IMMOBILIZZAZIONI**

**€ 15.000,00**

Per le poste relative ai beni mobili strumentali si è provveduto ad una ricognizione inventariale. Trattasi in particolare di materiale costituenti l'impianto audio, completo anche di materiale elettrico. I vari componenti sono stati acquistati nel corso degli anni e quindi presentano gradi di vetustà diversi. Il perito ha valutato singolarmente i componenti più rilevanti, per un totale di euro 16.549,00; mentre ha provveduto ad una valutazione "a corpo" per la minuteria e i componenti elettrici, per un importo di euro 2.000,00. Tale valutazione corrisponde con il valore degli



stessi iscritto in contabilità. La valutazione totale di euro 18.549,00 euro è stata prudenzialmente arrotondata alla cifra più bassa di euro 15.000,00.

## **CREDITI**

**€ 1.095,64**

Trattasi di

- crediti erariali, ed in particolare: Iva a credito relativa a fatture ricevute nel corso dei primi due mesi del 2025 per euro 508,64 e Ires relativa all'anno di imposta 2024 per euro 167,00;
- depositi cauzionali versati per euro 300,00;
- crediti commerciali derivanti da una nota di accredito di un fornitore, per euro 120,00.

Tutti i crediti vengono valutati al valore nominale, in quanto crediti recenti e di sicura esigibilità.

## **DISPONIBILITA' LIQUIDE**

**€ 14.301,06**

Trattasi del saldo del conto corrente acceso presso Emilbanca al 28.2.2025 pari ad euro 14.295,28 e della consistenza di cassa contanti alla stessa data pari da euro 5,78, desumibili dagli estratti conto e dalla documentazione e corrispondente alle risultanze contabili dell'Associazione. Entrambi sono valutati al valore nominale.

## **DEBITI**

**€ 1.457,46**

Trattasi di

- anticipi ricevuti da terzi per euro 300,00;
- debiti tributari ed in particolare: Iva a debito relativa a fatture emesse nel corso dei primi due mesi del 2025 per euro 901,46 e ritenute d'acconto relative a fatture ricevute e pagate a professionisti per euro 256,00.

## RIEPILOGO SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 28.02.2025

Dopo aver indicato analiticamente le singole voci componenti il patrimonio valutate, si procede alla compilazione di una situazione patrimoniale riepilogativa.

### **ATTIVITA'**

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 15.000,00        |
| CREDITI                    | 1.095,64         |
| DISPONIBILITA' LIQUIDE     | 14.301,06        |
| <b>TOTALE ATTIVITA'</b>    | <b>30.396,70</b> |

### **PASSIVITA'**

|                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| ALTRI DEBITI             | 1.457,46        |
| <b>TOTALE PASSIVITA'</b> | <b>1.457,46</b> |

|                                           |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| <b>VALORE DEL PATRIMONIO AL 28.2.2025</b> | <b>28.939,24</b> |
|-------------------------------------------|------------------|

Il sottoscritto Dott. Valente Carlo Vittorio, al termine di questa relazione di stima, preso atto che il valore del patrimonio risulta essere pari a euro 28.939,24 (ventottomilanovecentotrentanove/24) e arrotondando prudenzialmente lo stesso ad **euro 28.000,00 (ventottomila/00)**, attesta che il valore non è inferiore al minimo di euro 15.000,00 richiesto dall'art. 22, c. 4 del D.Lgs n. 117/2017.

Con quanto sopra esposto, il sottoscritto ritiene di aver assolto l'incarico affidatogli in ottemperanza alle disposizioni di Legge ed ai principi della tecnica professionale.

Formigine, li 3.4.2025

Il perito  
(Dott. Valente Carlo Vittorio)



Repertorio n. 583

VERBALE DI GIURAMENTO DI PERIZIA DI STIMA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque, il giorno sedici del mese di aprile

16 aprile 2025

In Vignola, alla Via Paradisi n. 2 ant. 1.

Innanzi a me Dottor ANTONIO GIANNULLI, Notaio in Vignola iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Modena,

è presente:

il Dottor **Carlo Vittorio VALENTE**, nato a Sassuolo (Mo) il 29 ottobre 1979 residente a Sassuolo (Mo), Viale Legnago n. 68, Codice Fiscale: VLNCLV79R29I462X, con studio in Formigine (MO) alla Via Unità d'Italia n. 16, Dottore Commercialista iscritto all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Modena al n. 1069/A, Revisore Contabile iscritto al n. 153345 del Registro Revisori Contabili con Decreto Ministeriale del 25 novembre 2008 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 97 del 12 dicembre 2008.

Dell'identità personale del costituito - avente i requisiti di legge - io Notaio sono certo.

Il costituito mi ha presentato la perizia di stima che precede chiedendo di asseverarla con giuramento.

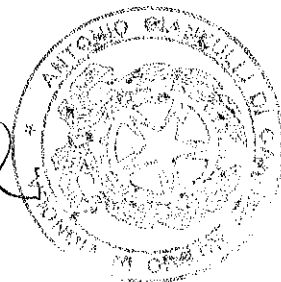
Aderendo alla richiesta ammonisco a sensi di legge il comparente il quale presta, quindi, il giuramento di rito ripetendo la formula: "Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere la verità". — Detta relazione di stima consta di facciate scritte 4 (quattro) ed è relativa alla valutazione peritale del patrimonio dell'associazione "C.T.G. CENTRO TURISTICO GIOVANILE - GRUPPO DI SASSUOLO DAI VINT AI TRAEINTA A.P.S. - E.T.S.", associazione di diritto italiano priva di personalità giuridica, con sede in Sassuolo (MO), vicolo Carandine n. 11, avente Codice Fiscale n. 93002250368, Partita I.V.A. n. 01894800364 e numero di iscrizione nel competente Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - Sezione Associazioni di Promozione Sociale rep. n. 89703.

Esente da bollo ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 117/2017.

Di questo atto in parte scritto con sistema elettronico da persona di mia fiducia, ed in parte scritto a mano da me Notaio su fogli uno  
per facciate uno  
ne ho dato lettura alla parte che lo approva.

Carlo Vittorio Valente

Antonio Giannulli





**STATUTO**

**dell'Associazione di Promozione Sociale**

**"ASSOCIAZIONE CTG - CULTURA TERRITORIO GIOVANI - SASSUOLO**

**A.P.S. E.T.S"**

**Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede**

È costituita, ai sensi del Codice Civile, della Legge nazionale 6 giugno 2016 n. 106 e del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dal D.Lgs 3 agosto 2018 n. 105, una Associazione di Promozione sociale denominata: **"ASSOCIAZIONE CTG - CULTURA TERRITORIO GIOVANI - SASSUOLO A.P.S. E.T.S"**, abbreviabile in **"CTG SASSUOLO A.P.S. E.T.S."**, con sede in Sassuolo, operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

**Art. 2 - Scopi e attività**

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'Art. 5 del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs 3 agosto 2018 n. 105, prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate a:

- attività culturali di interesse sociale con finalità

educativa;

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica di volontariato;

- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

- attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi, educativi;

- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19.08.2016 n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

- protezione civile ai sensi della legge 24.02.1992 n. 225, e successive modificazioni;

- riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

1. la promozione e l'attuazione di un turismo giovanile, sociale e culturale in ogni sua forma, finalizzato alla promozione umana e con caratteristiche di responsabilità, sostenibilità e solidarietà;

2. gli scambi giovanili e culturali, nazionali e internazionali; la gestione diretta o l'adesione di centri vacanza, case per ferie, alberghi, campeggi, rifugi, villaggi turistici, ostelli, case dello studente, centri di ospitalità, case per ritiri spirituali, case di accoglienza, mense, spacci, bar, circoli e altre strutture di tipo ricettivo e ricreativo;

3. la conoscenza, la salvaguardia e la valorizzazione dell'ambiente, dei beni naturali e del patrimonio paesaggistico, monumentale, artistico e culturale, sia laico che religioso, anche con le attività di animazione culturale e didattica ambientale per il mondo della scuola e della società; previa iscrizione al relativo Albo Nazionale, l'Associazione in ambito ambientale può svolgere anche attività di Protezione Civile;

4. l'affidamento, la gestione, la conduzione,

l'organizzazione, la valorizzazione, la diffusione, la promozione e quant'altro di aree, siti, monumenti, edifici, mostre, musei, installazioni e beni vari, sia materiali che immateriali, di carattere archeologico, storico, memoriale, artistico, letterario, religioso, scientifico, naturalistico, culturale nel senso più esteso, di proprietà sia pubblica (Stato, Regioni, Province, Comuni o altri Enti) che privata, in Italia e all'Estero;

5. la formazione generale dei dirigenti, degli associati e di tutti i cittadini; la formazione specialistica di animatori, di guide, di accompagnatori e di altri profili nel settore turistico, ambientale, culturale, sociale e religioso;

6. la collaborazione con la scuola sia per l'educazione degli studenti, sia per l'aggiornamento dei docenti;

7. le attività di informazione e comunicazione, anche gestendo direttamente iniziative editoriali, sia di tipo tradizionale che multimediale o sulla rete;

8. le attività del tempo libero, culturali, teatrali, musicali, artistiche e di espressione della libera creatività umana;

9. le attività educative e ludico-ricreative, comprese quelle motorie e sportive dilettantistiche e non professionali;

10. tutte le altre attività, in linea con i valori e i principi associativi, utili a raggiungere le finalità e gli

scopi dell'Associazione;

11. svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte agli associati ed a terzi, e sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Tali attività saranno deliberate dall'Organo di Amministrazione conformemente alle linee di indirizzo dell'Assemblea dei soci.

### **Art. 3 - Risorse economiche**

Il Patrimonio Iniziale dell'Associazione è pari ad euro 28.000,00 (ventottomila).

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazione e legati;
- 3) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entranti derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- 9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs 117/2017.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'Associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi

della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio l'Organo di Amministrazione redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

#### **Art. 4 - Membri dell'Associazione**

All'Associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'Associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri: eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di

perseguire i fini di promozione sociale che l'Associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro o economico.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

#### **Art. 5 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci**

L'ammissione a socio, deliberata dall'Organo di Amministrazione, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

L'Organo di Amministrazione cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale (con contestuale rilascio della tessera associativa).

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento, entro sessanta giorni dalla comunicazione

della delibera, che sull'istanza si pronunci l'Assemblea o un altro organo eletto dalla medesima, che deliberano sulle domande non accolte, se non appositamente convocati alla prima Assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa, entro tre mesi dall'inizio dell'anno sociale, oppure trascorsi tre mesi dal sollecito;
- per esclusione:
  - per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
  - per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Organo di Amministrazione. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al

socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima Assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dall'Organo di Amministrazione.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte dell'Organo di Amministrazione sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

#### **Art. 6 - Diritti e doveri dei soci**

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari;

- prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

#### **Art. 7 - Volontari**

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per

l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di Amministrazione:

sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

#### **Art. 8 - Organi dell'Associazione**

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di Amministrazione;
- il Presidente;
- il Revisore Unico dei Conti o Collegio dei Revisori (organo facoltativo);
- l'Organo di Controllo (organo facoltativo).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

#### **Art. 9 - L'Assemblea**

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano

dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'Organo di Amministrazione.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso e iscritti da almeno 3 mesi a libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente dell'Organo di Amministrazione almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri dell'Organo di Amministrazione o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Organo di Amministrazione o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'Organo di Amministrazione eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica o mediante affisso in bacheca da recapitarsi almeno 10 giorni prima della data della riunione.

L'annuncio di convocazione dovrà contenere il luogo, la data, l'orario e gli argomenti all'ordine del giorno.

L'Assemblea dei soci può svolgersi anche in più luoghi, audio

e/o video collegati, e ciò alle seguenti condizioni: che sia consentito al presidente dell'Assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione; che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti; che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio e/o video collegati a cura della società, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove sono presenti il presidente ed il segretario.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli Organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- si esprime sull'esclusione dei soci dall'Associazione;
- si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dall'Organo di Amministrazione;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'Organo di Amministrazione non hanno diritto di voto.

#### **Art. 10 - L'Organo di Amministrazione**

L'Organo di Amministrazione è formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a venticinque, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri dell'Organo di Amministrazione rimangono in carica per tre anni e sono rieleggibili per i mandati consecutivi. Possono fare parte dell'Organo di Amministrazione esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti l'Organo di Amministrazione decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure l'Organo di Amministrazione può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Organo.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri dell'Organo di Amministrazione decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo.

L'Organo di Amministrazione:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

L'Organo di Amministrazione è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

L'Organo Amministrativo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, otto giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, l'Organo di Amministrazione è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Di regola è convocato ogni dodici mesi e ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della

maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui l'Organo di Amministrazione sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

#### **Art. 11 - Il Presidente**

Il Presidente, nominato dall'Organo di Amministrazione, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni dell'Organo di Amministrazione, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dall'Organo di Amministrazione. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni l'Organo di Amministrazione per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni

dell'Organo di Amministrazione e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare l'Organo di Amministrazione per la ratifica del suo operato.

#### **Art. 12 - Il Revisore Unico dei Conti**

Il Revisore Unico dei conti, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. Il Revisore Unico dei Conti resta in carica per la durata dell'Organo di Amministrazione ed è rieleggibile. Il Revisore Unico dei Conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni dell'Organo di Amministrazione e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

#### **Art. 13 - L'Organo di Controllo**

È nominato nei casi previsti dal D.Lgs 117/2017.

L'Organo di Controllo, se nominato:

- Vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- Vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- Esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione

legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro;

- Esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- Attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

#### **Art. 14 - Clausola compromissoria**

Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale; l'arbitro sarà scelto di comune accordo fra le parti contendenti; in mancanza di accordo entro trenta giorni, la nomina dell'arbitro sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Modena.

#### **Art. 15 - Assicurazione dei volontari**

I soci e volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità

civile verso i terzi ai sensi del D.Lgs 117/2017.

#### **Art. 16 - Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

#### **Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

#### **Art. 18 - Norme transitorie**

Le disposizioni del presente Statuto che presuppongono l'istituzione e l'operatività del RUNTS, ovvero l'adozione di successivi provvedimenti normativi, si applicheranno e produrranno effetti nel momento in cui, rispettivamente il medesimo Registro verrà istituito e sarà operante ai sensi di legge ed i medesimi successivi provvedimenti attuativi saranno emanati ed entreranno in vigore.

Le clausole statutarie incompatibili o in contrasto con la disciplina del Codice del Terzo Settore debbono intendersi cessate nella loro efficacia a decorrere dall'entrata in

vigore del RUNTS.

Firmato:

BEDINI ANDREA

ANTONIO GIANNULLI Notaio Sigillo

COPIA AUTENTICA(Art. 22 D.lgs 7 marzo 2005, n. 82)

Certifico io sottoscritto Dottor ANTONIO GIANNULLI, Notaio in Vignola, iscritto al Collegio Notarile del Distretto di Modena, che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale cartaceo dell'atto e dei suoi allegati depositato nei miei rogiti. Si rilascia per l'Agenzia del Territorio.

Vignola, ventotto aprile duemilaventicinque