

18 MAR 2024



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DI APPROVAZIONE DELLO STATUTO E DEL REGOLAMENTO INTERNO DI SEZIONE.

Verbale di Assemblea Straordinaria n. 1.

Il giorno 16 Febbraio 2024, alle ore 21.00, presso il salone dell'Oratorio Sacra Famiglia sito in Via Cadorna 12 - Magenta, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione Radioamatori Italiani Sezione di Magenta, come previsto e regolamentato dall'art. 30 del Regolamento di Sezione e come da convocazione inviata agli associati in data 01/02/2024, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Approvazione del nuovo Statuto dell'Associazione Radioamatori Italiani – Sezione di Magenta APS, in breve "ARI Magenta APS", per l'adeguamento alle normative del Terzo Settore.
- 2) Approvazione del nuovo Regolamento Interno dell'Associazione.
- 3) Comunicazioni del Presidente.
- 4) Varie ed Eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea Alberto Dalfiume che propone come segretario verbalizzante Andrea Fracassi, che accetta.

Il Segretario ha effettuato la conta dei Soci presenti, con apposito tabulato, ed ogni Socio, presente personalmente o per delega ha provveduto a sottoscrivere la sua presenza ai lavori. Terminate tutte le operazioni di verifica, il Segretario comunica che sono presenti n. 68 associati su 84 iscritti di cui n. 45 in proprio (3 in videoconferenza) e n. 23 per delega. Tutte le deleghe sono conservate in atti.

Il Presidente rileva che l'Assemblea Straordinaria è stata regolarmente convocata e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dal Regolamento art. 30 per la validità dell'Assemblea Straordinaria di prima convocazione.

Il Presidente dichiara aperta la seduta, mettendo in discussione il primo punto:

- 1) **Approvazione del nuovo Statuto dell'Associazione Radioamatori Italiani – Sezione di Magenta APS, in breve "ARI Magenta APS", per l'adeguamento alle normative del Terzo Settore.**

Sul primo punto all'ordine del giorno prende la parola Alberto Dalfiume il quale illustra i motivi che hanno portato alla stesura del nuovo Statuto, e quindi alla sua necessaria approvazione. L'esigenza di dotarsi di un nuovo Statuto e sottoporlo per l'approvazione all'Assemblea, nasce dalla decisione di diventare Ente del Terzo Settore con la conseguente approvazione di uno Statuto ai sensi del D.Lgs. 117/17, segnalando all'Assemblea quali valutazioni e approfondimenti sul D.Lgs. 117/17 sono stati svolti, riportando inoltre che sono rispettati gli elementi essenziali dell'art. 4 D.Lgs. 117/17 specifici per gli Enti del Terzo Settore - ETS.

Il Presidente segnala che ARI Magenta APS, svolge in via esclusiva o principale attività di interesse generale, di cui all'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 117/2017, nello specifico riconducibili alle lettere:

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

y) protezione civile ai sensi della legge 24 Febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni.

Il Presidente segnala che ARI Magenta APS entra a far parte del Terzo Settore ai sensi dell'Articolo 35 del D.Lgs. 117/2017 relativi con il rispetto delle condizioni per ogni categoria e nasce dall'esigenza di poter rapportarsi con gli Enti con i quali ha sempre avuto dei rapporti.

Per tale scopo, si chiede a tutti i Soci di approvare direttamente un nuovo Statuto la cui bozza è stata consegnata a tutti i Soci, congiuntamente alla comunicazione di convocazione dell'Assemblea.

Il Presidente propone agli intervenuti di considerare letto ed a conoscenza di tutti gli associati il testo nel nuovo Statuto. L'Assemblea approva. Al termine della breve discussione il Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del nuovo Statuto associativo così come illustrato.

La votazione si tiene con modalità per alzata di mano.

Favorevoli: 68 (sessantotto), Contrari: 0 (zero), Astenuti: 0 (zero)

L'Assemblea all'UNANIMITÀ delibera relativamente al primo punto di approvare il nuovo Statuto associativo.

Si conferisce incarico al Presidente di provvedere alla registrazione dello stesso, unitamente al presente verbale, presso l'Agenzia delle Entrate e di fare richiesta per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione corrispondente alla categoria di E.T.S. individuata.

Si autorizza inoltre il Presidente ad apportare ogni variazione statutaria, che non comporti esigenza di una decisione assembleare, richiesta dagli uffici del RUNTS per adeguare lo Statuto al D.Lgs. 117/17 per il perfezionamento dell'iscrizione.

2) Approvazione del nuovo Regolamento Interno dell'Associazione.

Prende la parola il Presidente, il quale segnala, che congiuntamente allo Statuto è necessario che l'Assemblea provveda anche all'approvazione del Regolamento Interno di Sezione, che annulla e sostituisce, di fatto, tutti i regolamenti fin qui vigenti.

Il Presidente propone agli intervenuti di considerare letto ed a conoscenza di tutti gli associati il testo nel nuovo Statuto, essendo già stato distribuito in largo anticipo. L'Assemblea approva.

Al termine della breve discussione il Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del nuovo Regolamento associativo così come illustrato.

La votazione si tiene con modalità per alzata di mano

Favorevoli: 68 (sessantotto), Contrari: 0 (zero), Astenuti: 0 (zero)

L'Assemblea all'UNANIMITÀ delibera relativamente al primo punto di approvare il nuovo Regolamento associativo.

3) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente relaziona circa le attuali attività in programma, tra le quali il corso per l'ottenimento della patente di Radioamatore.



Il Presidente relaziona in modo molto ampio circa la problematica dei locali di proprietà comunale, adibiti a sede associativa, indicando le difficoltà burocratiche che si stanno incontrando. Ne segue una breve discussione con i Soci.

4) Varie ed Eventuali

Interviene il Segretario di Sezione Andrea Fracassi, il quale comunica alcune informazioni circa il rinnovo delle autorizzazioni generali radioamatoriali alle quali dovranno provvedervi direttamente i Soci mediante l'applicativo ministeriale.

Esaurito così l'ordine del giorno, null'altro essendoci da deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 22.30 dello stesso giorno.

Il presente verbale unitamente all'allegato, debitamente firmato, viene inserito nel Libro dei verbali delle assemblee.

Il Segretario Andrea Fracassi (IW2NTF)

Il Presidente Alberto Dalfiume (IK2GAO)

AGENZIA DELLE ENTRATE

DP I Milano - Uff. Territoriale di MAGENTA

ATTO REGISTRATO

IL 18 MAR 2024

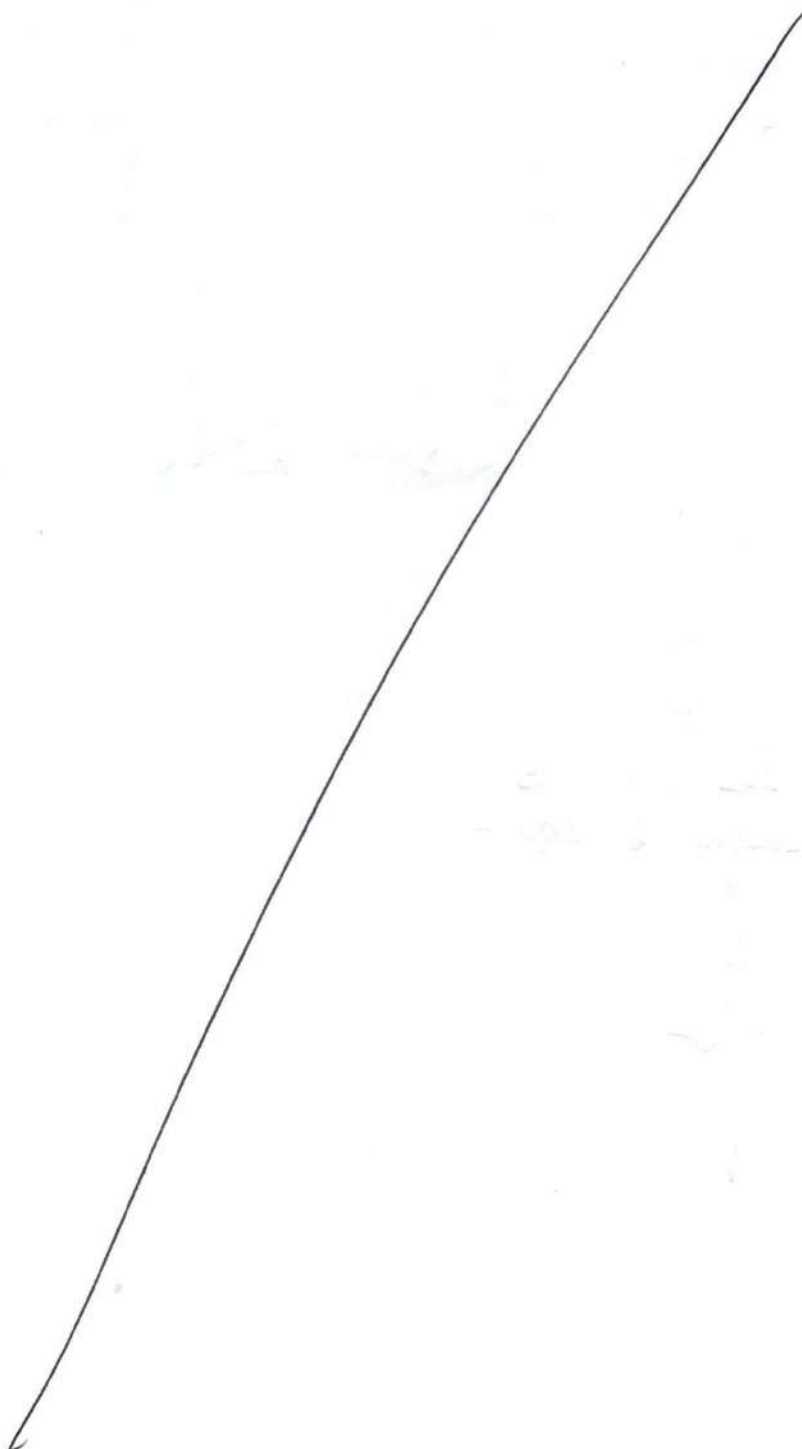
AL N° 229 SERIE 3

VERBALE € 200,00

Per il Direttore Provinciale
Il Funzionario delegato
Francesco MEZZINA



Handwritten signature and initials.



Statuto approvato dall'Assemblea Straordinaria del giorno 16/02/2024

Art. 1 - DENOMINAZIONE, SEDE E DURATA

1.1 È costituita, l'associazione denominata "Associazione Radioamatori Italiani - Sezione di Magenta APS" di seguito, in breve, "ARI Magenta APS".

1.2 L'associazione è un Ente del Terzo Settore, è disciplinata dal presente statuto, agisce nei limiti del D.Lgs. 117/2017 e la sua durata è illimitata.

1.3 La dizione Associazione di Promozione Sociale e l'acronimo APS sono utilizzabili solo ed esclusivamente a seguito del riconoscimento e della conservazione della qualifica da parte dell'istituzione preposta.

1.4 L'ordinamento interno di ARI Magenta APS è ispirato a criteri di democrazia, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli associati, ne favorisce la partecipazione sociale senza limiti a condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.

1.5 Vista l'evoluzione della disciplina in materia di Terzo Settore a seguito di quanto previsto dal suddetto D.Lgs., ARI Magenta APS rappresenta l'adeguamento alla legislazione vigente dell'"A.R.I. - Sezione di Magenta" costituita il 3 giugno 1977, quale estensione territoriale dell'"Associazione Radioamatori Italiani" (già Associazione Radiotecnica Italiana) in base agli artt. 50 e 52 dello Statuto Sociale, conformemente a quanto previsto dal Regolamento di attuazione dello Statuto e del Regolamento del Comitato Regionale Lombardia.

1.6 L'Associazione Radiotecnica Italiana venne eretta in Ente Morale con D.P.R. 10/01/1950. Nel 1977, l'Associazione Radiotecnica Italiana venne rinominata in Associazione Radioamatori Italiani.

1.7 Negli anni successivi A.R.I. Sezione di Magenta ha ottenuto Codice



Handwritten signature and initials.

Fiscale n° 93019430151.

1.8 ARI Magenta APS, in continuità con la precedente forma associativa, ha la propria sede legale ed operativa in Magenta presso le Scuola Primaria "C. Lorenzini", sita in via Isonzo 57,

1.9 Trattandosi dell'adeguamento alla riforma del terzo settore secondo quanto contenuto nel D.Lgs. 117/2017 di un'associazione preesistita, si garantisce la continuità nei rapporti in essere con enti, istituti bancari ed organizzazioni.

1.10 Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso comune non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dal Consiglio Direttivo.

Art. 2 - FINALITÀ

2.1 ARI Magenta APS non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare ARI Magenta APS, si propone sul territorio comunale e nell'ambito dei comuni dell'Est Ticino, esclusi i comuni dove sono già costituite altre sezioni ARI e salvo diversi accordi, ispirandosi alle medesime finalità, principi e valori associativi di A.R.I. - Associazione Radioamatori Italiani, a valenza nazionale e del Comitato Regionale ARI Lombardia, a valenza regionale, alle quali afferisce.

2.2 L'ARI Magenta APS si identifica totalmente nella definizione di "Amateur Radio Service" della I.T.U. (International Telecommunication Union) come definita dall'articolo 1.56 del Radio Regulation Document, che descrive l'attività dei Radioamatori come: "[...] a radiocommunication service for the purpose of self-training, intercommunication and technical investigations carried out by amateurs, that is, by duly authorized persons interested in radio technique solely with a personal aim and without pecuniary in-

terest."

Detta definizione è fedelmente riportata all'art 135 del D.Lgs. 259/2003 e s.m.i., al capo VII - Radioamatori "L'attività di radioamatore consiste nell'espletamento di un servizio, svolto in linguaggio chiaro, o con l'uso di codici internazionalmente ammessi, esclusivamente su mezzo radioelettrico anche via satellite, di istruzione individuale, di intercomunicazione e di studio tecnico, effettuato da persone che abbiano conseguito la relativa autorizzazione generale e che si interessano della tecnica della radioelettricità a titolo esclusivamente personale senza alcun interesse di natura economica."

2.3 Per lo svolgimento della suddetta attività, il Governo Italiano autorizza l'utilizzo di apposite bande di frequenza dello spettro elettromagnetico, tramite autorizzazioni dedicate.

2.4 ARI Magenta APS ha competenza territoriale, esclusi i comuni dove sono già costituite altre sezioni A.R.I. e salvo diversi accordi.

Art. 3 - ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

3.1 ARI Magenta APS, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale attività di interesse generale, di cui all'art. 5, comma 1 del D.Lgs 117/2017, nello specifico riconducibili alle lettere:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse gene-

rile;

y) protezione civile ai sensi della legge 24 Febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni.

3.2 In particolare, ARI Magenta APS si propone di:

1) riunire a scopi scientifici e culturali, con esclusione di qualsiasi scopo di lucro, i radioamatori nonché tutti coloro che si interessano all'attività delle comunicazioni amatoriali ed alle discipline ad esse connesse;

2) dare incremento alla ricerca ed agli studi scientifici in campo radiantistico promuovendo eventi in genere, esperimenti, esercitazioni ed attività pratiche;

3) organizzare corsi finalizzati alla preparazione per il conseguimento della patente di operatore di stazione di radioamatore, corsi per l'apprendimento di particolari tecniche di comunicazione, convegni, seminari, giornate di studio ed eventi similari in materia di comunicazioni radioamatoriali;

4) promuovere la cultura della scienza e della tecnologia connesse alla radio presso scuole, istituti, associazioni e simili, con incontri, convegni, attività divulgative tra i non soci;

5) costituire elemento di collegamento fra gli associati e la Pubblica Amministrazione per ciò che concerne la disciplina e l'esercizio dell'attività radioamatoriale;

6) collaborare con le Autorità di Protezione Civile in caso di emergenza o necessità mettendo a disposizione le proprie competenze ed offrendo un servizio di radiocomunicazioni alternativo.

3.3 ARI Magenta APS svolge la propria attività in prevalenza con il Comitato Regionale A.R.I. Lombardia, con il quale si confronta per un migliore conseguimento degli scopi sociali.

3.4 Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

3.5 Per lo svolgimento delle suddette attività, ARI Magenta APS si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati.

3.6 ARI Magenta APS può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, che non svolgono attività di volontariato, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di cui ai commi precedenti e al perseguimento delle proprie finalità associative. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

Art. 4 - ATTIVITA' DIVERSE

4.1 ARI Magenta APS può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 3 purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi. Spetta al Consiglio Direttivo l'individuazione di dettaglio di tali attività.

Art. 5 - RACCOLTA FONDI

5.1 ARI Magenta APS può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Art. 6 - AMMISSIONE

6.1 Sono soci di ARI Magenta APS tutti coloro che ne fanno richiesta e che sono interessati al perseguimento degli scopi sociali.

6.2 La domanda di ammissione a Socio deve essere presentata per iscritto o per posta elettronica al Presidente di ARI Magenta APS e se il Consiglio Direttivo di ARI Magenta APS esprimesse un parere favorevole, la richiesta di iscrizione viene successivamente inoltrata ad ARI Nazionale per il tramite della stessa ARI Magenta APS.

6.3 Tale procedura permette ai Soci iscritti di usufruire dei servizi e l'assistenza riservati alla base associata dal "sodalizio ARI" in tutti i diversi livelli operativi, Nazionale, Regionale e Locale.

6.4 Ulteriori requisiti per lo svolgimento di servizio attivo all'interno di ARI Magenta APS possono essere previsti da un regolamento interno.

6.5 I soci si distinguono in Soci Effettivi e Soci Juniores. I Soci Juniores hanno tutti i diritti dei Soci effettivi, l'iscrizione e l'espressione del diritto di voto è svolto attraverso gli esercenti la responsabilità genitoriale.

6.6 Tutti i Soci maggiorenni hanno gli stessi diritti e doveri.

6.7 I Soci condannati nel primo grado di giudizio per reati dolosi, non possono ricoprire cariche sociali fino alla eventuale sentenza di assoluzione.

6.8 I Soci che hanno procedimenti penali pendenti a qualunque titolo che coinvolgono altri Soci o ARI Magenta APS, sono sospesi da ogni diritto associativo.

6.9 Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore.

6.10 L'appartenenza ad ARI Magenta APS è libera e volontaria, ma impe-

gna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni adottate dai suoi organi secondo le specifiche competenze previste dalle norme statuarie. Sono escluse forme di partecipazione alla vita associativa puramente temporanee.

6.11 ARI Magenta APS non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

6.12 Tale procedura si rende necessaria per assicurare a tutti i Soci iscritti i servizi e l'assistenza riservati alla base associata dal "sodalizio ARI" in tutti i diversi livelli operativi, Nazionale, Regionale e Locale.

6.13 La domanda deve essere accompagnata dal versamento della quota annuale di iscrizione e della eventuale immatricolazione. Il versamento della quota sociale annua deve essere effettuato entro il 31 Dicembre dell'anno precedente. A partire da tale data e fino alla data dell'avvenuto pagamento, al Socio non in regola saranno sospesi tutti i diritti e servizi sociali.

6.14 La deliberazione di ammissione deve essere immediatamente comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

6.15 Il Consiglio Direttivo deve, in caso di rigetto della domanda di ammissione, darne comunicazione al richiedente anche tramite posta elettronica con le relative motivazioni entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto.

6.16 Chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea o un altro organo eletto dalla medesima che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della prima convocazione utile.

Art. 7 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

7.1 ARI Magenta APS garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.

7.2 I Soci di ARI Magenta APS, in regola con il pagamento della quota associativa, hanno diritto:

1) di partecipare alle Assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea direttamente o per delega e di presentare la propria candidatura agli organi sociali;

2) di essere informati sulle attività di ARI Magenta APS e controllarne l'andamento;

3) di partecipare alle attività promosse da ARI Magenta APS;

4) di conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee;

5) di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste dal regolamento interno o da apposita delibera del Consiglio Direttivo;

6) di ricevere le eventuali pubblicazioni di ARI Magenta APS;

7) di servirsi della biblioteca di ARI Magenta APS secondo le norme stabilite dal Consiglio Direttivo;

8) di usufruire del servizio QSL nei limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo dell'ARI nazionale;

9) di utilizzare il materiale, le apparecchiature radiantistiche e le strumentazioni varie di proprietà di ARI Magenta APS secondo le disposizioni e con le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo di ARI Magenta APS.

7.3 Ciascun associato ha il dovere di:

1) osservare il presente statuto, i regolamenti interni e quanto deliberato dagli organi sociali;

2) attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali per il conseguimento dello scopo;

3) versare la quota associativa secondo quanto stabilito dal Consiglio Direttivo ed eventuali contributi finalizzati allo svolgimento delle attività associative;

4) mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti di ARI Magenta APS.

Art. 8 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

8.1 La qualità di Socio di ARI Magenta APS si perde per decesso, recesso o per esclusione:

1) Per recesso: il Socio può in qualsiasi momento recedere da ARI Magenta APS. Perché possa avere effetto con l'anno successivo, la dichiarazione di recesso può essere inviata anche mezzo posta elettronica all'indirizzo mail di ARI Magenta APS indirizzata al Presidente di ARI Magenta APS ed alla Segreteria Generale dell'ARI entro e non oltre il 30 Novembre.

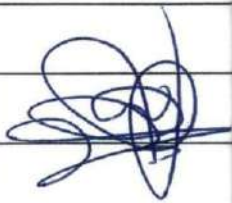
2) Il Consiglio Direttivo di ARI Magenta APS può intraprendere azioni disciplinari nei confronti dei Soci che portino anche alla sospensione ed esclusione per gravi motivi. L'azione disciplinare verrà comunicata al Comitato Regionale della Lombardia per i successivi provvedimenti.

8.2 L'esclusione dei Soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per:

- 1) comportamento contrastante con gli scopi di ARI Magenta APS;
- 2) persistenti violazioni degli obblighi statutari.

8.3 In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al Socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consen-



	tendo facoltà di replica.	
8.4	Il Socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.	
8.5	Il Socio moroso perde la qualità di Socio dopo 2 anni di morosità continuata. L'estinzione della morosità fa riacquistare i diritti sociali dal momento del pagamento della quota sociale, a meno che non siano nel frattempo intervenuti motivi tali da impedire all'interessato la permanenza in ARI Magenta APS.	 
8.6	Il versamento delle quote sociali arretrate ristabilisce la continuità solo ai fini dell'anzianità di iscrizione ad ARI Magenta APS.	
8.7	La quota sociale non è trasmissibile, né rivalutabile.	
Art. 9 - ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO		
9.1	L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.	
9.2	Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite con apposita delibera dal Consiglio Direttivo. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con ARI Magenta APS.	
9.3	ARI Magenta APS può avvalersi di volontari e/o soci volontari nello svolgimento delle proprie attività ed è tenuta ad iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.	

Art. 10 - ORGANI SOCIALI

10.1 Gli organi di ARI Magenta APS sono:

1) L'Assemblea dei Soci;

2) Il Consiglio Direttivo;

3) Il Presidente;

4) Il Segretario;

5) L'organo di controllo, nei casi previsti dalla legge;

6) Il Collegio dei Probiviri, altrimenti detto Collegio Sindacale, se previsto dall'Assemblea.

10.2 Gli organi sociali hanno la durata di 3 esercizi e i loro componenti possono essere riconfermati.

10.3 Fatta eccezione per l'organo di controllo, i componenti degli organi sociali non percepiscono alcun compenso. Ad essi possono, tuttavia, essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della loro funzione.

Art. 11 - L' ASSEMBLEA

11.1 ARI Magenta APS è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza dei Soci.

11.2 L'Assemblea è l'organo sovrano di ARI Magenta APS ed è composta da tutti i Soci effettivi iscritti ad ARI Magenta APS in regola con il pagamento della quota associativa annua. Essa è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione di ARI Magenta APS. Ogni socio ha diritto ad esprimere un voto.

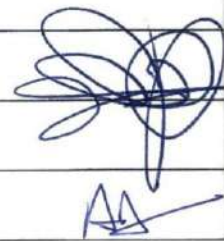
11.3 L'assemblea è presieduta dal Presidente di ARI Magenta APS o, in sua assenza, dal Vicepresidente. I Soci possono farsi rappresentare in Assem-

blea da un altro Socio, conferendo loro delega scritta. Ciascun associato può rappresentare al massimo tre associati.

11.4 Non può essere conferita la delega ad un componente del Consiglio Direttivo o di altro organo sociale.

11.5 Sono ammessi al voto gli associati che hanno acquisito tale qualifica dal momento della relativa approvazione.

11.6 L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente, almeno una volta all'anno normalmente entro e non oltre il 30 Aprile ed in seduta straordinaria ogni qualvolta Io stesso Presidente, il Consiglio Direttivo, il Collegio dei Probiviri o almeno un decimo degli iscritti ne ravvedano l'opportunità.



Art. 12 - COMPETENZE DELL' ASSEMBLEA

12.1 L'Assemblea ordinaria ha il compito di:

- 1) eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo e del collegio dei Probiviri, scegliendoli tra i propri associati;
- 2) eleggere e revocare, quando previsto dalla legge, i componenti dell'organo di controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- 3) approvare il programma di attività e il preventivo economico per l'anno successivo;
- 4) approvare il bilancio consuntivo e la relazione sulle attività svolte;
- 5) deliberare in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
- 6) deliberare quando richiesto - ed in ultima istanza - sui provvedimenti di ri-

getto della domanda di adesione ad ARI Magenta APS e di esclusione degli

associati, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;

7) ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;

8) approvare eventuali regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo;

9) fissare l'ammontare del contributo associativo.

12.2 L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

1) deliberare sulle modificazioni dello statuto;

2) deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione di ARI Magenta APS.

Art. 13 - CONVOCAZIONE DELL' ASSEMBLEA

13.1 L'Assemblea è convocata dal Presidente di ARI Magenta APS in via ordinaria, almeno una volta all'anno, e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze di ARI Magenta APS.

13.2 L'Assemblea si riunisce, altresì, su convocazione del Presidente o su richiesta motivata e firmata da almeno un decimo (1/10) degli associati, oppure da almeno un terzo (1/3) dei componenti del Consiglio Direttivo oppure dal Collegio dei Probiviri.

13.3 L'Assemblea è convocata, almeno dieci (10) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione inviata tramite lettera, oppure tramite mezzo anche elettronico che accerti la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari, e mediante affissione, nello stesso termine, presso la sede di ARI Magenta APS. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, della modalità, del



luogo, dell'ora e della data dell'adunanza,

Art. 14 - VALIDITÀ DELL' ASSEMBLEA E MODALITÀ DI VOTO

14.1 L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega.

14.2 L'Assemblea ordinaria delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti in proprio o per delega.

14.3 L'Assemblea straordinaria delibera con la presenza della maggioranza assoluta dei soci, in proprio o per delega, iscritti nell'apposito libro degli associati e il voto favorevole dei tre quarti (3/4) dei presenti.

14.4 L'Assemblea può tenersi per audio e/o video conferenza, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci e che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

14.5 All'apertura di ogni seduta, l'Assemblea elegge un Segretario il quale redige il verbale e lo sottoscrive unitamente al Presidente.

14.6 I componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto nelle deliberazioni di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo e della relazione sull'attività svolta e in quelle che riguardano la loro responsabilità.

14.7 Gli associati che abbiano un interesse in conflitto con quello di ARI Magenta APS, devono astenersi dalle relative deliberazioni.

14.8 I voti sono palesi tranne che riguardino persone, nel qual caso si potrà procedere, previa decisione a maggioranza dei presenti, a votazione segreta.

14.9 Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato presso la sede di ARI Magenta APS per la libera visione di tutti i soci e trascritto nel libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Assemblea. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci.

Art. 15 - CONSIGLIO DIRETTIVO

15.1 Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione di ARI Magenta APS. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

15.2 Esso opera in attuazione degli indirizzi statutari nonché delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

15.3 Il Consiglio Direttivo viene eletto dall'Assemblea dei Soci tra i Soci medesimi in numero minimo di tre ed un massimo di sette membri secondo quanto deliberato dall'Assemblea dei Soci.

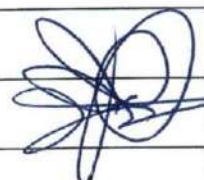
15.4 Nel caso che due o più Soci abbiano ricevuto lo stesso numero di voti risulta più alto in graduatoria il Socio con maggiore anzianità di appartenenza ad ARI Magenta APS (o alla sua forma precedente).

15.5 Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

15.6 I componenti del Consiglio Direttivo svolgono la loro attività gratui-

tamente, rimangono in carica per la durata di 3 esercizi e possono essere rieletti.

15.7 Nel caso in cui per dimissione o altre cause, uno o più componenti del Consiglio Direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio Direttivo provvede alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dello stesso Consiglio. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea dei Soci deve provvedere alla elezione di un nuovo Consiglio.



Art. 16 - COMPETENZE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

16.1 Consiglio Direttivo elegge fra i suoi componenti:

- 1) il Presidente;
- 2) il Vice Presidente;
- 3) il Segretario;
- 4) il Tesoriere. Questi potrà anche non far parte del Consiglio Direttivo nonché esercitare altre cariche sociali.

16.2 Il Consiglio Direttivo inoltre, nomina fra i suoi componenti il rappresentante, di ARI Magenta APS, che affiancherà il Presidente in seno al Comitato Regionale ARI Lombardia. In mancanza di uno di essi o di entrambi, il Presidente od il Vice Presidente delega a rappresentare ARI Magenta APS presso il Comitato Regionale un altro Socio purché già componente dell'Organo di Controllo o del Collegio dei Probiviri. Il delegato può essere convocato anche telefonicamente con preavviso minimo.

16.3 Il nuovo Segretario di ARI Magenta APS, entro il termine massimo di 15 giorni dal rinnovo delle cariche sociali, deve darne comunicazione scritta alla sede dell'ARI Nazionale ed al Comitato Regionale e provvedere o dispor-

re per tutti gli adempimenti conseguenti e di rito.

16.4 Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- 1) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea;
- 2) deliberare in merito alle limitazioni del potere di rappresentanza dei consiglieri;
- 3) amministrare, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche;
- 4) predisporre l'eventuale regolamento interno per la disciplina del funzionamento e delle attività di ARI Magenta APS da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- 5) predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il preventivo economico ed il programma di attività;
- 6) proporre, all'interno della bozza del bilancio preventivo, l'ammontare della quota associativa annuale;
- 7) predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio consuntivo nonché la relazione sulle attività svolte;
- 8) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- 9) adempiere alla tenuta e alla conservazione delle scritture contabili;
- 10) accogliere o respingere le domande degli aspiranti soci;
- 11) deliberare in merito all'esclusione di soci;
- 12) proporre all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei soci;

	13) ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza	
	del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;	
	14) assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio;	
	15) istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee;	
	16) nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte di ARI Magenta APS, il Direttore deliberandone i relativi poteri;	
	17) delegare compiti e funzioni ad uno o più componenti del Consiglio stesso;	
	18) assumere ogni altra competenza non espressamente prevista nello statuto necessaria al buon funzionamento di ARI Magenta APS e che non sia riservata dallo statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro organo sociale;	
	19) delegare a uno o più Soci specifici incarichi o creare commissioni consultive o gruppi di lavoro per ciascuno degli aspetti dell'attività associativa che riterrà opportuno. Gli incaricati svolgeranno i loro compiti nell'ambito della delega ricevuta e dovranno rendere conto al Consiglio Direttivo del loro operato.	
	16.5 Gli incarichi sono gratuiti, e danno diritto al solo rimborso spese previa autorizzazione del Consiglio Direttivo. L'importo massimo rimborsabile deve essere stabilito all'atto del conferimento dell'incarico stesso.	
	16.6 Ai sensi dell'art. 26, comma 6, D.Lgs. 117/2017, i membri del Consiglio Direttivo, entro trenta giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, indi-	

cando per ciascuno di essi il Nome, il Cognome, il luogo e la data di nascita,

il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresen-

tanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente. Eventuali

sostituzioni o mutamenti nella composizione del Consiglio Direttivo o dei po-

teri dei suoi componenti devono essere immediatamente rese pubbliche anche

mediante iscrizione nel predetto Registro.

Art. 17 - FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

17.1 Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la

maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con

apposita delibera assunta a maggioranza dal Consiglio stesso, qualora si siano

resi assenti ingiustificati alle riunioni del Consiglio Direttivo per tre volte

consecutive. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea con

delibera motivata assunta con la maggioranza dei due terzi (2/3) degli asso-

ciati.

17.2 Il Consiglio Direttivo decade qualora la maggioranza dei suoi compo-

nenti sia dimissionaria. Il Presidente convoca con urgenza l'Assemblea per la

nomina dei nuovi componenti.

17.3 Il Consiglio Direttivo è convocato, almeno sei (6) giorni prima della

riunione, mediante comunicazione scritta inviata tramite lettera, oppure inol-

trata tramite mezzo elettronico che accerti la ricezione della comunicazione

da parte dei destinatari. In caso di urgenza la convocazione potrà essere inol-

trata almeno due (2) giorni prima della data prevista per la riunione.

17.4 Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, al-

meno quattro volte l'anno o quando ne faccia richiesta almeno un terzo (1/3)

dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti



giorni dal ricevimento della richiesta.

17.5 Le riunioni del Consiglio Direttivo si ritengono valide anche senza convocazione qualora siano presenti nel medesimo momento tutti i consiglieri e tutti i presenti concordano sulla validazione del momento.

17.6 Il Consiglio Direttivo può invitare alle riunioni esperti esterni, soci o altre persone che possano apportare contributi significativi, senza diritto di voto.

17.7 Il Consiglio Direttivo può tenersi per audio e/o video conferenza, a condizione che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

17.8 Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

17.9 Di ogni riunione del Consiglio Direttivo deve essere redatto il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario all'uopo nominato, e trascritto nel libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Art. 18 - IL PRESIDENTE

18.1 Il nuovo Presidente di ARI Magenta APS, nel più breve tempo possibile, deve provvedere agli aggiornamenti anagrafici presso Enti, Agenzie, Registri come da normativa vigente e ogni altro Ente, Azienda con i quali ARI Magenta APS intrattiene rapporti.

18.2 Il Presidente:

1) ha la firma e la rappresentanza legale di ARI Magenta APS nei confronti di terzi e in giudizio;

2) dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo;

3) può, su mandato del Consiglio aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi ed accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;

4) ha la facoltà su mandato del Consiglio di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti ARI Magenta APS davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;

5) convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;

6) sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti da ARI Magenta APS;

7) in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva;

8) In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente previa convocazione del Consiglio Direttivo per il conferimento dell'incarico di Presidente Pro Tempore.

Art. 19 - ORGANO DI CONTROLLO

19.1 L'Assemblea nomina l'Organo di controllo, anche monocratico, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 30, comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017, in mancanza di essi, qualora lo ritenga opportuno.

19.2 I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'Art. 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al comma 2, Art. 2397 del Codice Civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

19.3 L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimen-

to alle disposizioni del D.Lgs. 8 Giugno 2001, n. 231, qualora applicabili,

nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della Revisione Legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

19.4 I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 20 - COLLEGIO DEI PROBIVIRI

(altrimenti detto COLLEGIO SINDACALE)

20.1 L'Assemblea può eleggere un Collegio dei Probiviri costituito da tre componenti effettivi, scelti tra i soci con un'anzianità di almeno tre anni di appartenenza ad ARI Magenta APS (e per le prime elezioni appartenenti alla sua forma precedente).

20.2 Il Collegio dei Probiviri, di propria iniziativa o su richiesta scritta di un organo dell'ARI Magenta APS o di singoli Soci, valuta eventuali infrazioni statutarie compiute dai singoli soci o dagli Organi di ARI Magenta APS, proponendo i provvedimenti del caso al Consiglio Direttivo o all'Assemblea.

20.3 Il Collegio dei Probiviri, inoltre, svolge funzioni arbitrali per la riso-

luzione di eventuali controversie fra gli organi di ARI Magenta APS o fra i singoli soci se concordemente richiesto dalle parti.

20.4 E' compito del Collegio dei Probiviri curare le elezioni per il rinnovo delle cariche due mesi prima della scadenza del mandato.

20.5 Il Collegio dei Probiviri viene eletto a scrutinio segreto dall'Assemblea dei Soci ed è composto da tre membri.

20.6 Le elezioni del Consiglio dei Probiviri avvengono contemporaneamente a quelle del Consiglio Direttivo e valgono gli stessi criteri di eleggibilità previsti per il Consiglio Direttivo.

20.7 In caso di vacanza di un Probiviro, i Probiviri rimasti in carica provvedono alla sostituzione nominando il candidato immediatamente successivo nelle graduatorie formatesi al momento dell'elezione dei membri del Collegio dei Probiviri.

20.8 Nel caso che due o più Soci abbiano lo stesso posto nella suddetta graduatoria, viene nominato Probiviro il Socio effettivo maggiore anzianità di appartenenza all'ARI Magenta APS (o alla sua forma precedente). In caso di vacanza di due Probiviri, il Consiglio Direttivo indice nuove elezioni per il rinnovo dell'intero Collegio dei Probiviri che rimarrà in carica sino al rinnovo elettorale del Consiglio Direttivo.

Art. 21 - LIBRI SOCIALI

21.1 ARI Magenta APS ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- 1) il libro degli associati;
- 2) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- 3) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- 4) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo e di



[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

eventuali altri organi sociali (se istituiti);

5) il registro dei volontari.

21.2 I libri di cui ai numeri 1) 2) 3) e 5) sono tenuti a cura del Consiglio

Direttivo. I libri di cui al numero 4 sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

21.3 I verbali di Assemblea e Consiglio Direttivo devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati di eventuali votazioni.

21.4 Ogni verbale deve essere firmato dal Presidente e dal Segretario.

21.5 ARI Magenta APS può dotarsi di altri libri sociali quando lo ritenga opportuno per lo svolgimento della propria attività con le modalità comuni ai libri obbligatori.

Art. 22 - RISORSE ECONOMICHE

22.1 Le entrate economiche di ARI Magenta APS sono rappresentate da:

1) quote associative;

2) contributi pubblici;

3) contributi privati;

4) donazioni e lasciti testamentari non destinati ad incremento del patrimonio;

5) rendite patrimoniali;

6) rimborsi derivanti da convenzioni;

7) fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante offerta di beni di modico valore e di servizi;

8) entrate derivanti dallo svolgimento di attività di interesse generale nelle modalità previste dall'art. 79 comma 2 del D.Lgs 117/2017;

9) corrispettivi da soci e familiari per lo svolgimento di attività di interesse generale;

10) entrate derivanti da attività effettuate ai sensi del comma 6 art. 85 del D.Lgs 117/2017 svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenzialità sul mercato;

11) altre entrate espressamente previste dalla legge;

12) eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla legge o dai regolamenti.

22.2 La perdita di qualifica di socio implica la rinuncia di ogni diritto sul patrimonio.

Art. 23 - ESERCIZIO SOCIALE

23.1 Il Consiglio Direttivo gestisce le scritture contabili nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e dall'art. 87 del D.Lgs. 117/2017

23.2 L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre.

23.3 Il bilancio consuntivo e la relazione sulle attività svolte, nella quale si deve documentare il carattere secondario e strumentale delle attività diverse se svolte, sono predisposti dal Consiglio Direttivo e deve essere approvato dall'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

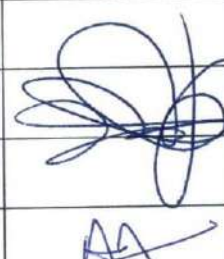
23.4 Il bilancio consuntivo e preventivo deve essere redatto in conformità del Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, comma 3, del D.Lgs. 117/2017.

23.5 La bozza del bilancio preventivo e del programma di attività sono elaborati dal Consiglio Direttivo e devono essere discussi e approvati dall'Assemblea.

Art. 24 - DIVIETO DI DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

24.1 ARI Magenta APS ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017.

24.2 Il patrimonio di ARI Magenta APS, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.



Art. 25 - ASSICURAZIONI

25.1 Tutti i volontari che prestano attività di volontariato devono essere assicurati per malattia e infortunio connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

25.2 ARI Magenta APS, ove lo ritenga opportuno e previa delibera del Consiglio Direttivo, può assicurarsi per i danni derivanti da propria responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.

Art. 26 - DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

26.1 In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45, comma I, del D.Lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma I, del D.Lgs. 117/2017.

Art. 27 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE

27.1 Il consiglio direttivo in carica al momento della trasformazione in
ARI Magenta APS rimane in carica fino alla scadenza dell'esercizio corrente.

27.2 I Soci che, alla data entrata in vigore del presente Statuto risultano
iscritti negli elenchi dell'Associazione Radioamatori Italiani - sezione di Ma-
genta, ottengono senza nessun onere a carico del Socio stesso ed in maniera
automatica la qualifica di socio di ARI Magenta APS.

27.3 Detta condizione è garantita.

Art. 28 - DISPOSIZIONI FINALI

28.1 Per quanto non è previsto nel presente statuto si fa riferimento alle
normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridi-
co.

Magenta li 16 / 02 / 2024

Il Presidente IK2GAO Alberto Dalfiume

Il Segretario IW2NTF Andrea Fracassi



Two handwritten signatures in blue ink are present. The first signature, corresponding to the President, is written over the name 'Alberto Dalfiume'. The second signature, corresponding to the Secretary, is written over the name 'Andrea Fracassi'.

