



STATUTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

Denominato

“Associazione Amici del Forte –APS”

ART.1 Denominazione e sede

E' costituito l'Ente del terzo settore in forma di Associazione di promozione sociale, organizzazione non lucrativa di utilità sociale, in breve denominata “ASSOCIAZIONE AMICI DEL FORTE -APS”

L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli associati, ne favorisce la partecipazione sociale senza limiti a condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.

La Sede legale dell'Associazione è in Borgo Virgilio località Borgoforte, Via Parmense 49 provincia di Mantova.

ART.2 Statuto

L'associazione è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del D.Lgs. n117/2017. Il presente statuto contiene le norme relative al funzionamento dell'Associazione.

ART.3 Finalità

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà ed utilità sociale, è aperta a tutti i cittadini e si propone di soddisfare le esigenze socio-culturali e ricreativo-sportive, attraverso una prevalente opera volontaria dei propri soci.

ART.4 Attività di interesse generale

L'Associazione nel perseguire le finalità di cui sopra, intende esercitare, in via

prevalente, l'attività di interesse generale rappresentata da:

- organizzazione e gestione di attività culturali artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso.

In particolare l'Associazione si propone di promuovere lo sviluppo di forme di autogestione e di organizzazione ai bisogni della vita quotidiana tra gli anziani, i giovani, i disabili; dalla promozione sociale all'aggregazione, dalla solidarietà al volontariato, per rispondere alle esigenze ed ai diritti delle persone di ogni età e condizione, organizzando attività culturali, di svago, sportive-dilettantistiche, del tempo libero e ricreative in ogni sua forma, compresa la somministrazione di alimenti e bevande; ai giochi collettivi, alle gite turistiche e culturali; agli spettacoli, alle attività di informazione e di segretariato sociale; alla valorizzazione e tutela dell'ambiente, protezione del paesaggio e della natura; alla valorizzazione e tutela delle cose di interesse storico e artistico; alle attività ludico-hobbistiche, artigianali ed artistiche tradizionali della zona e alla valorizzazione della risorsa anziani, con lo scopo di preservare la loro autonomia personale e la capacità di rimanere protagonisti della propria esistenza. L'Associazione potrà collaborare con altre Associazioni o Enti per lo sviluppo di iniziative che si riconoscono nei suoi fini. Essa tuttavia dovrà mantenere la più ampia indipendenza nei confronti delle altre Associazioni, o Enti Pubblici e Privati.

L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale prevalentemente a



favore di soci, di loro familiari e di terzi avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore alla meta del numero dei volontari associati.

L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

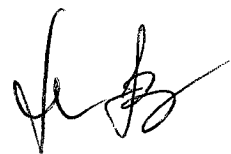
Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamento predisposto dal consiglio direttivo e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'associazione.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale individuate purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art.6 del D.Lgs.117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

ART.5 Risorse economiche

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili e immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di Enti Pubblici e Privati o persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione. Per l'adempimento dei suoi compiti l'Associazione dispone delle seguenti entrate:

- Quote sociali
- Eredità, donazioni e legati



- Contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali
- Entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati
- Proventi dalle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.
- Erogazioni liberali degli associati e dei terzi
- Entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi
- Altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale

ART.6 Ammissione -Diritti e doveri dei soci

All'Associazione Amici Del Forte potranno aderire liberamente tutti i cittadini senza alcuna discriminazione politica, di razza e di sesso, che si riconoscono nei principi di libertà e di democrazia sanciti nella Costituzione Italiana e che ne condividano le finalità. La domanda di ammissione dovrà contenere:

- indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere di accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi, anche se dissenziente, alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

L'ammissione alla Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo, senza alcuna limitazione in riferimento alle condizioni economiche né discriminazione di qualsiasi natura, non oltre i sessanta giorni dal giorno in cui è pervenuta la domanda



di iscrizione.

Il Consiglio Direttivo può deliberare l'ammissione o rigettarla con comunicazione motivata che deve essere trasmessa all'interessato.

L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.

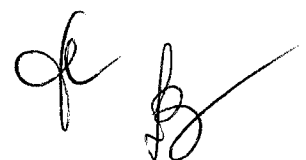
L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo. L'adesione dà diritto di voto per l'approvazione e le modifiche del presente statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. Il socio minorenni esercita il proprio diritto di voto per il tramite di uno dei soggetti esercenti la responsabilità genitoriale sullo stesso.

Ciascun socio ha diritto di prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, di prendere visione del rendiconto economico-finanziario e di consultare i verbali e gli altri libri sociali previa richiesta scritta, anche mediante messaggio di posta elettronica, indirizzata al Segretario il quale dovrà provvedere entro e non oltre 10 giorni dal suo ricevimento.

La quota sociale annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o di perdita della qualità di associato, e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo. Le quote sociali o i contributi delle attività associative qualora deliberato, non hanno carattere patrimoniale e non determinano diversi diritti di partecipazione sociale

ART.7 - Soci

I soci si distinguono in soci attivi, soci ordinari e soci onorari. Sono soci attivi co-



loro che volontariamente prestano servizio continuativo nell'Associazione nell'espletamento delle attività sociali e nelle attività concordate e previste con convenzioni stipulate con Enti Pubblici e/o altre organizzazioni; l'Associazione assicura i soci attivi contro gli infortuni o i danni connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi. Sono Soci ordinari coloro che sostengono l'Associazione mediante l'iscrizione e che, per impegni, non possono garantire una presenza certa e continuativa. Sono Soci onorari coloro che hanno partecipato significativamente nell'Associazione e che, per motivi di salute, personali e/o famigliari, siano impediti a svolgere nell'ambito della stessa, qualunque attività. I Soci onorari sono esentati dal pagamento della quota di iscrizione e possono partecipare alle assemblee pur non avendo diritto di voto.

ART.8 Perdita della qualifica di socio

Lo scioglimento del rapporto sociale nei confronti dei singoli soci, può verificarsi per recesso, esclusione, causa di morte o scioglimento. L'esclusione viene pronunciata dal Consiglio Direttivo, con voto nei confronti dei Soci che:

- non ottemperino alle disposizioni dello Statuto, dei regolamenti o delle deliberazioni del Consiglio
- in qualunque modo arrechino danni morali o materiali e siano in evidente contrasto con i principi statutari e le finalità dell'Associazione di cui all'art.4

Lo scioglimento del rapporto sociale diviene operativo dal trentesimo giorno successivo alla notifica del provvedimento di esclusione, il quale deve contenere le motivazioni dell'esecuzione deliberata.

Il Socio con provvedimento di esclusione potrà opporsi entro trenta giorni;



l'opposizione ha effetto sospensivo del provvedimento. Il giudizio sulla validità dell'esclusione sarà affidato ad un arbitrato composto da tre componenti: uno scelto dal ricorrente, uno scelto dal Consiglio Direttivo e il terzo scelto di comune accordo dai due già nominati.

ART.9 Ordinamento dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- l'assemblea degli aderenti all'Associazione aventi diritto di voto
- il Consiglio Direttivo
- il Presidente del Consiglio Direttivo
- il Vice Presidente del Consiglio Direttivo
- il Segretario del Consiglio Direttivo
- il Tesoriere del Consiglio Direttivo

Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite.

ART.10 Assemblea

L'Assemblea dei Soci è composta da tutti gli iscritti che hanno versato la quota associativa annuale. Le assemblee sono ordinarie e straordinarie. La loro convocazione deve essere effettuata dal Consiglio Direttivo mediante avviso (inviato con qualunque mezzo ai soci) contenente l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora della prima e seconda convocazione. L'Assemblea è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza dei Soci; in seconda convocazione, che potrà tenersi qualora siano passate almeno 24 ore dalla prima convocazione, qualunque sia il numero dei presenti. Ogni socio ha diritto di esprimere il proprio voto.

ART.11 Assemblea Ordinaria



L'Assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta all'anno.

L'Assemblea elegge un proprio Presidente ed un Segretario, ai quali demanda il compito di controllare la validità della convocazione ed il suo regolare svolgimento, di verificare l'approvazione o il rifiuto delle mozioni e di provvedere alla stesura di apposito verbale.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo eleggendoli tra i soci
- elegge e revoca, quando previsto dalla legge, i componenti dell'Organo di Controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti
- discute e approva il programma dell'attività dell'associazione per l'anno in corso, assieme al bilancio preventivo dell'associazione all'interno del quale viene indicato l'eventuale ammontare della quota sociale annua
- discute e approva il bilancio consuntivo e la relazione sull'attività svolta
- delibera in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
- approva eventuali regolamenti interno predisposti dal Consiglio Direttivo;
- fissa l'ammontare del contributo associativo;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART.12 Assemblea Straordinaria

L'Assemblea straordinaria:

- delibera le modifiche da apportare allo statuto sociale



- delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione

L'assemblea straordinaria è convocata dal Consiglio Direttivo ogni qual volta questi lo ritenga opportuno, oppure ne sia fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati, o da almeno un terzo dei consiglieri.

ART.13 Validità dell'Assemblea

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti, le votazioni possono avvenire per alzata di mano o per appello nominale o con voto segreto quando si tratti di argomenti riguardanti il giudizio su persone. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno facoltà di voto.

Per le modifiche statutarie occorre la presenza di almeno due terzi degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

ART.14 Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo viene eletto dai soci in assemblea ordinaria attraverso libere elezioni e dura in carica un triennio ed i suoi componenti sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di cinque ad un massimo di quindici consiglieri e sono eletti a titolo gratuito.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo.

Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare



uffici direttivi.

I consiglieri che nel corso del mandato rendessero vacante la carica per dimissioni, decadenza o morte, vengono sostituiti dai soci che nella graduatoria elettorale hanno riportato il maggior numero di voti immediatamente dopo l'ultimo eletto. I consiglieri subentrati restano in carica fino alla scadenza naturale del mandato del Consiglio Direttivo. Qualora venisse a mancare la maggioranza nel Consiglio Direttivo, i consiglieri rimasti in carica dovranno convocare l'assemblea dei soci affinché provveda ad indire nuove elezioni.

Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente, il Vice-Presidente e i responsabili di settore ed inizia la propria attività dopo la proclamazione dei risultati elettorali ed il successivo scambio di consegne con il Consiglio uscente.

Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta di almeno due consiglieri. La convocazione del Consiglio Direttivo è fatta a mezzo lettera o avviso personale almeno tre giorni prima della riunione; essa dovrà contenere la data, l'ora e l'ordine del giorno. La riunione consiliare è valida quando interviene almeno la metà dei consiglieri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

ART.15 Competenze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per gestione dell'Associazione e si attiene ai seguenti compiti:

- elegge il Presidente, il Vice-Presidente e i responsabili di settore delle varie attività sociali
- cura le deliberazioni dell'Assemblea
- redige i bilanci consuntivi e preventivi



- delibera su tutti gli atti e contratti ed assume tutte le obbligazioni inerenti le attività e gestioni sociali
- formula il programma di attività sociale
- conferisce procure
- nomina il segretario e il tesoriere
- delibera le interessenze, le partecipazioni, le adesioni
- delibera l'ammissione, il recesso e l'esclusione dei soci
- provvede alla sostituzione dei suoi componenti che venissero a mancare
- convoca l'assemblea ordinaria o straordinaria dei soci
- redige i regolamenti interni

Il Presidente, il Vice-presidente e il Segretario sono eletti dal Consiglio Direttivo con voto favorevole della maggioranza dei presenti; durano in carica tre anni e possono essere rieletti.

Il Presidente dell'Associazione Amici del Forte rappresenta legalmente l'Associazione ed i suoi organismi e, in caso di comprovata urgenza e necessità, può temporaneamente assumere i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica dello stesso entro quindici giorni. In caso di assenza o impedimento, le funzioni del Presidente vengono assunte dal Vice-presidente. Il Presidente può contrattare obbligazioni in nome e per conto dell'Associazione nei limiti delle presunte ordinarie esigenze, nonché operare l'apertura di conti correnti bancari o postali, intestati all'Associazione Amici del Forte di Borgoforte. Il Presidente può delegare tali facoltà in tutto o in parte al Vice-presidente o al Segretario dell'Associazione. Il Presidente, il Vice-presidente ed il Segretario possono essere revocati dall'incarico per gravi motivi morali e comportamentali che possano ar-



recare danno all'immagine e al buon nome dell'Associazione, su decisione motivata della maggioranza assoluta dei componenti membri del Consiglio Direttivo.

ART.16 - Presidente

Al Presidente compete:

- l'ordinaria amministrazione dell'Associazione
- verificare l'osservanza dello statuto e dei regolamenti
- convocare e presiedere il Consiglio Direttivo e curare l'esecuzione delle deliberazioni libere

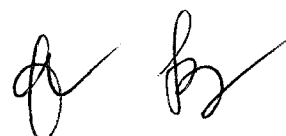
ART.17 Segretario

Il Segretario dell'Associazione assolve ai seguenti compiti:

- provvede alla regolare tenuta dei registri contabili e sociali
- predispone lo schema di bilancio preventivo e consuntivo e delle relazioni contabili
- cura la tenuta del registro degli associati
- provvede al disbrigo della corrispondenza
- cura la trascrizione dei verbali dell'assemblea del Consiglio Direttivo
- cura la distribuzione dei comunicati interni e provvede all'inoltro delle convocazioni
- svolge quelle mansioni che di volta in volta gli vengono affidate dal Presidente

ART.18 Tesoriere

Il Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, collabora con il Segretario nella preparazione del bilancio consuntivo e quello preventivo e delle



relative relazioni contabili

ART.19 Disciplina di Bilancio

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre.

I bilanci, preventivo e consuntivo, delle attività economiche e sociali, devono essere approvati dal Consiglio Direttivo e presentati all'assemblea ordinaria dei soci entro il mese di aprile di ogni anno. Il bilancio consuntivo e preventivo devono essere redatti in conformità del D.M. di cui all' art.13 comma 3° del D.Lgs 117/2017.

I bilanci devono rimanere depositati presso la Sede dell'Associazione nei quindici giorni che precedono l'assemblea convocata per la loro approvazione. La responsabilità amministrativa della gestione dell'associazione è sancita dagli articoli 38/40/41 del C.C.

ART.20 Divieto di distribuzione degli utili

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati; nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Art. 21 Organo di Controllo e Revisore Legale dei Conti

L'Assemblea nomina l'Organo di Controllo, anche monocratico, qualora, per due esercizi consecutivi, siano superati due dei seguenti limiti:



- totale dell'attivo dello statuto patrimoniale: € 110.000,00
- ricavi, rendite, proventi, entrate comunque determinate: € 220.000,00
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 unità

La composizione e le funzioni dell'Organo di Controllo sono quelle determinate dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017

L'Assemblea nomina un Revisore Legale dei Conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro, qualora, per due esercizi consecutivi, siano superati due dei seguenti limiti:

- totale dell'attivo dello statuto patrimoniale: € 1.100.000,00
- ricavi, rendite, proventi, entrate comunque determinate: € 2.200.000,00
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 12 unità

ART.22 Scioglimento ed evoluzione del patrimonio

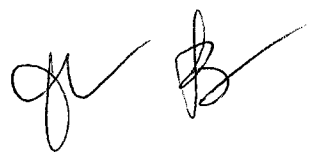
Lo scioglimento dell'Associazione Amici del Forte è deliberato dall'Assemblea Straordinaria con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati. Contestualmente l'Assemblea deve nominare il liquidatore. In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del D.Lgs 117/2017 ad altro ente del terzo settore individuato dall'Assemblea. Nel caso l'assemblea non individui l'ente a cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art 9 comma 1, del D.Lgs 117/2017

ART.23 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.



Per ogni altra questione non prevista dalle Leggi, dallo statuto e dai regolamenti,
valgono le decisioni prese dall'assemblea sociale.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'G' followed by a checkmark-like flourish.



Associazione
"Amici del Forte APS"
 ☒ Via Parmense, 49
 46034 Borgo Virgilio (MN) tel. 348 566 9359
 amicidelforte@libero.it
 C.F. 93024820206



VERBALE DI ASSEMBLEA n. 11 del 30 luglio 2022

Il giorno 30 luglio 2022, alle ore 19,00, presso la sede sociale in Via Parmense 49 Borgo Virgilio, si è riunita l'Assemblea dei soci dell'Associazione "Amici del Forte - APS" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1) Adeguamento dello statuto al "Codice del Terzo settore (D. Lgs. 117/2017).

In prima convocazione sono presenti, fisicamente o per delega, n. 68 soci su un totale di n. 99 soci iscritti

Presiede l'Assemblea il sig. Avanzi Eugenia, nella sua qualità di Presidente dell'Associazione.

Verbalizza la riunione il sig. Benlodi Laura, nella sua qualità di Segretario dell'Associazione.

Il Presidente, accertata la regolare convocazione dell'Assemblea e la presenza del numero dei soci richiesto dallo Statuto per deliberare, dichiara aperta la seduta.

Sul primo punto all'ordine del giorno, interviene il Presidente il quale spiega ai soci che la Provincia di Mantova, nella sua funzione di Ufficio Territoriale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ha notificato, in data 14 luglio 2022 la necessità di adeguare ulteriormente lo statuto al Codice del Terzo Settore assegnando un termine di 60 giorni per ottemperare e completare così il processo di migrazione nel Registro Unico. Il Presidente spiega che l'iscrizione al Registro Unico è condizione per continuare a godere delle agevolazioni fiscali concesse dalla legge.

È stata pertanto elaborata una bozza di statuto in adeguamento, che viene allegata al presente verbale, secondo le indicazioni pervenute dalla Provincia.

Il Presidente, pertanto, chiede all'Assemblea di approvare la bozza in oggetto

L'Assemblea, chiamata a votare, delibera, con voti favorevoli 68, voti contrari 0 (zero), astenuti 0 (zero), di adottare il nuovo statuto

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, e non avendo altri chiesto la parola, il Presidente, in seguito alla lettura ed all'approvazione del presente verbale, dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario Laura Benlodi

Il Presidente Avanzi Eugenia

Reg. il 24/08/22 al n. 18.66.
 456 T bollo €
 109 T ver. €
 €
 109 T loc. €
 731 T int. €
 104 T Ter. €
 649 T Tras. €
 737 Cat. €
 Totale €

[Signature]
 Il Capo ispezione e controllo atti
 Via Bottalico