



**Verbale dell'Assemblea Straordinaria dei Soci  
(2<sup>a</sup> convocazione)**

Il giorno 03 Novembre 2022 alle ore 21.00, espressamente convocata, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione MANIFIESTO BLANCO APS **in modalità telematica mediante sessione del servizio Skype come specificato in sede di Convocazione**

L'Assemblea è chiamata a discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Modifica dello Statuto secondo i parametri indicati dalla normativa Codice del Terzo Settore L. 6 giugno 2016 n. 106 e conseguente Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n. 117;
2. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea, a norma di Statuto, Cristina Abbiati - Presidente dell'Associazione – che si incarica anche di redigere il presente verbale ed a farlo successivamente pervenire ai Soci a mezzo email. I Soci presenti sono invitati a spedire una prova documentale della loro partecipazione contestuale alla presente riunione, inviando una email con una dichiarazione autografa in tal senso. Dopo aver constatato che l'assemblea in 1<sup>a</sup> convocazione è andata deserta e che sono presenti n. 18 Soci su n. 28 iscritti all'Associazione per l'anno 2022, la Presidente dichiara che essa è validamente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea in 2<sup>a</sup> convocazione, e pertanto atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

**1. Modifica dello Statuto secondo i parametri indicati dalla normativa Codice del Terzo Settore L. 6 giugno 2016 n. 106 e conseguente Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n. 117**

Sul punto all'OdG, la Presidente dà lettura e commenta punto per punto le variazioni apportate allo Statuto dell'Associazione per adeguarlo a quanto richiesto dall'Ente preposto alla migrazione dell'Associazione dal Registro Regionale al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) con espressa comunicazione scritta. Le modifiche sono state apportate collegialmente dai soci del Consiglio Direttivo, e il nuovo testo è stato sottoposto per verifica ad un consulente. Le variazioni sono di carattere formale, e non toccano gli aspetti sostanziali che già caratterizzavano il nostro Statuto ed erano stati inclusi al momento della costituzione dell'Associazione. Dopo alcune delucidazioni richieste dai presenti, interpellati sul primo punto i Soci presenti approvano il nuovo testo dello Statuto che si allega al presente Verbale, sarà immediatamente presentato all'Ufficio del Registro presso l'Agenzia delle Entrate e inoltrato all'Ente richiedente (Provincia di Sondrio – Settore Affari Generali e Risorse Finanziarie – Servizio Affari Istituzionali, Formazione Professionale e Politiche Sociali).

**2. Varie ed eventuali**

La Presidente chiede ai presenti se ci siano altri argomenti da discutere.

pag. 30/100

# MANIFESTO BLANCO

uno spazio per l'arte a Milano

Non essendoci altro da deliberare, la Presidente ringrazia i partecipanti per la fattiva collaborazione e l'Assemblea si scioglie alle ore 21.30.

La Presidente Cristina Abbiati

*Cristina Abbiati*

AGENZIA DELLE ENTRATE  
Direzione Provinciale di Sondrio  
Ufficio Territoriale di Sondrio

Num 1203 Serie 3  
Esatto € FSEATE

16 NOV 2022



L'ASSISTENTE  
*Giuliana Vendi*

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "MANIFIESTO BLANCO APS"

1) DENOMINAZIONE

E' costituita un'Associazione di promozione sociale denominata "MANIFIESTO BLANCO APS".

L'Associazione ha sede legale in Sondrio - Via Giuseppe Piazzi n. 39 e sede operativa in Milano - Via Benedetto Marcello n. 46.

L'Associazione è costituita e organizzata in forma di Associazione di Promozione Sociale ai sensi dell'art. 31 e segg. del D. Lgs. N. 117 del 03.07.17, ha durata illimitata e può essere estinta con le modalità indicate all'art. 17.

2) FINALITA' - OGGETTO SOCIALE

L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via principale di attività di interesse generale nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati. In particolare ha la finalità di operare nel campo di tutte quelle attività culturali, sociali, creative che favoriscano l'incontro tra persone interessate alle espressioni artistiche appartenenti al mondo della cultura contemporanea, per la condivisione e la diffusione delle proprie esperienze al di fuori dalle semplici logiche di mercato, ma con la volontà di accogliere tutte le frequenze del contemporaneo e con la chiara disposizione ad offrire ad un pubblico il più vasto possibile la opportunità di avvicinarsi all'arte contemporanea in tutte le sue sfaccettature.

L'associazione è apartitica e aconfessionale, e si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato svolta dai propri associati.

Tra le principali finalità che si vogliono perseguire, si elencano:

- conoscenza e valorizzazione delle diverse forme di espressione artistica presenti nella cultura europea e nelle altre culture che abitano il mondo;
- promozione di dialogo e di scambio fra diverse culture e diverse generazioni;
- sostegno alle pari opportunità e valorizzazione del lavoro artistico al femminile;
- promozione del diritto alla fruizione della bellezza per persone economicamente e socialmente svantaggiate;
- promozione, soprattutto presso i più giovani, di una nuova e stimolante visione dell'arte come possibile professione;
- veicolazione di scambi e relazioni fra artisti, creativi, enti, istituti, imprese, cittadini ed altre associazioni.

3) ATTIVITA'

L'Associazione, per il raggiungimento delle finalità sopra descritte, si propone di svolgere in favore dei propri associati o di terzi le attività di interesse generale di cui alle lettere f) e i) dell'art. 5 c.1 D. Lgs 117/2017, come ad esempio

- sviluppare, con iniziative di ogni genere - conferenze, manifestazioni, dibattiti pubblici, seminari di ricerca interdisciplinare - la diffusione della cultura dell'arte;
- realizzare mostre ed esposizioni per promuovere e favorire la commercializzazione delle opere di artisti sia di origine locale che internazionale, per sostenere e valorizzare il loro contributo alla diffusione di una partecipazione sociale più sensibile e di una capacità di rinnovamento attraverso lo scambio culturale;
- curare la redazione e l'edizione di pubblicazioni, notiziari periodici e non periodici relativi a ricerche, indagini, studi, bibliografie, convegni ed ogni altro fatto, evento e attività inerente lo scopo sociale;
- acquistare e distribuire materiale vario di interesse culturale e artistico a beneficio dei soci e partecipanti.

L'attività dell'Associazione sarà regolamentata da un organo preposto (Direzione Artistica) con membri eletti tra i soci fondatori, che valuterà da un punto di vista artistico l'ammissibilità delle proposte.

Per i predetti scopi l'associazione potrà collaborare con organismi, movimenti o associazioni interessati alle sue stesse attività, e/o aderire a qualsiasi ente pubblico o privato, locale, nazionale ed internazionale.

L'associazione potrà ricevere contributi e sovvenzioni di ogni genere da Enti Pubblici e Privati; potrà svolgere le attività di tipo economico e finanziario che saranno ritenute utili al raggiungimento dello scopo sociale nel rispetto della legislazione vigente applicando criteri di trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico; potrà riconoscere ai propri soci il rimborso delle spese e degli oneri sostenuti su indicazione degli organismi dell'Associazione stessa.

4) PATRIMONIO SOCIALE

L'Associazione è costituita senza fini di lucro.

Il patrimonio dell'Associazione sarà formato dai beni mobili ed immobili che pervengano all'Associazione a qualsiasi titolo e che siano destinati a patrimonio; l'Associazione provvede al raggiungimento dei propri scopi con entrate derivanti da:

- quote associative;
- corrispettivi specifici pagati dai soci in dipendenza delle iniziative a loro riservate;
- contributi volontari, lasciti e donazioni in genere pervenute all'Associazione per finanziare le attività e non finalizzate a incrementare il patrimonio;

*Handwritten signature*

- contributi erogati da Regioni, Enti pubblici e da altri Enti Locali.

E' fatto espresso divieto di distribuire agli associati, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi o riserve, durante la vita dell'Associazione.

Eventuali avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti a favore delle attività istituzionali sopra previste.

#### 5) SOCI

Possono diventare soci ordinari dell'Associazione tutti coloro che, senza limitazioni rispetto a condizioni economiche e senza discriminazioni di alcuna natura, condividendo principi ispiratori e modalità operative, richiedano di venire ammessi e che, accettati con delibera del Consiglio Direttivo, abbiano versato la quota associativa annuale di entità stabilita dal Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo deve motivare l'eventuale rigetto delle domande di ammissione. La quota associativa non è trasferibile a nessun titolo e non è collegata alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale. Il numero di soci non potrà mai essere inferiore a n. 7 persone fisiche. I soci hanno il diritto di esaminare i libri sociali entro 15 gg. dalla apposita richiesta formulata in forma scritta al Presidente.

I soci possono svolgere attività di volontariato per il conseguimento delle finalità dell'Associazione, esclusivamente nei limiti e con le modalità indicate dall'Art. 17 D. Lgs 117/2017.

#### 6) PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

La qualità di socio viene persa per recesso, decadenza o esclusione. Il recesso non dà diritto al rimborso delle quote associative o delle erogazioni già versate. La decadenza avviene per morte o perdita della capacità di intendere o di volere. L'esclusione viene decisa dal Consiglio Direttivo, con delibera motivata, per morosità nel pagamento delle quote associative, per lo svolgimento di attività in contrasto con quella dell'Associazione, ovvero qualora il socio non ottemperi alle disposizioni statutarie o dei regolamenti o alle delibere assembleari o del Consiglio Direttivo. La qualità di socio è intrasmissibile. Ogni comunicazione tra Associazione e soci s'intende validamente eseguita all'indirizzo risultante dal libro soci, o all'indirizzo di posta elettronica.

#### 7) ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vicepresidente;
- il Segretario;
- l'Assemblea dei soci;
- la Direzione Artistica;
- l'Organo di controllo ed eventuali altri Organi, al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge o per decisione dell'Assemblea.

#### 8) IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto di un numero variabile da tre a undici membri scelti tra i soci, secondo quanto previsto dall'assemblea di nomina e comunque in conformità a quanto stabilito dall'Art. 26 del D. Lgs. 117/2017; dopo il primo consiglio nominato nell'Atto Costitutivo, i successivi verranno nominati dall'assemblea dei soci. Dura in carica tre anni e i suoi membri sono rieleggibili.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente; in sua assenza lo sostituisce il Vicepresidente ed è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione inerenti la gestione dell'Associazione, ed in particolare:

- ammette i nuovi soci, fissa la quota associativa, delibera le esclusioni;
- organizza e pianifica le iniziative promosse dall'Associazione;
- deve provvedere entro quattro mesi dalla data di chiusura dell'esercizio alla stesura del rendiconto economico e finanziario relativo all'anno precedente da sottoporsi all'approvazione dell'assemblea ed eventualmente - entro la fine dell'esercizio - alla formazione del bilancio preventivo per l'anno successivo.

Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o può essere convocato su richiesta di almeno la metà dei suoi membri. Esso si riunisce almeno una volta all'anno per deliberare in ordine al bilancio consuntivo ed alla quota sociale. Le deliberazioni del Consiglio sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Il Consiglio Direttivo non ha diritto ad alcun compenso, fatto salvo il rimborso delle spese.

In caso di cessazione della maggioranza dei consiglieri, i restanti consiglieri devono immediatamente convocare l'assemblea per la sostituzione dei consiglieri mancanti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne fossero a conoscenza.

#### 9) IL PRESIDENTE

Il Presidente rappresenta l'Associazione di fronte a terzi e in giudizio. Il Presidente viene nominato dal



Consiglio Direttivo fra i suoi componenti, rimane in carica per un triennio ed è rieleggibile. Il Presidente provvede all'ordinaria amministrazione dell'Associazione in attuazione di quanto stabilito dal Consiglio Direttivo.

#### 10) IL VICEPRESIDENTE

Il Vicepresidente della Associazione è nominato dal Consiglio Direttivo e sostituisce in Presidente in caso di assenza o di impedimento ad operare dello stesso. Rappresenta l'Associazione con gli stessi poteri attribuiti al Presidente.

#### 11) IL SEGRETARIO

Il Segretario dell'Associazione è nominato dal Consiglio Direttivo fra i suoi componenti; il Segretario, se nominato, affianca il Presidente nello svolgimento della sua funzione amministrativa.

Il Segretario provvede alla firma della corrispondenza corrente e svolge ogni altro compito a lui demandato dalla Presidenza o dal Consiglio Direttivo.

Spetta al Segretario redigere i verbali dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e tenere i libri associativi.

#### 12) L'ASSEMBLEA

Ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 117/2017 l'assemblea:

- Nomina e revoca i componenti degli organi sociali
- Nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti
- Approva il bilancio
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti
- Delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto
- Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari
- Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua competenza dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto.

L'assemblea generale si riunisce quando il Consiglio Direttivo lo richiede, di regola una volta l'anno, ed approva il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

Viene convocata ordinariamente su iniziativa del Consiglio Direttivo, oppure su richiesta di almeno un terzo dei soci mediante lettera raccomandata (anche a mano), fax, e-mail, inviati dal Presidente o dal Consiglio Direttivo ai soci almeno otto giorni prima della data fissata. Può essere convocata ovunque in Italia. Delibera in prima convocazione a maggioranza dei soci iscritti a libro soci da almeno 3 mesi, in seconda convocazione a maggioranza dei presenti. Per le modifiche statutarie, la delibera deve raccogliere anche in seconda convocazione voti pari a due terzi degli iscritti.

I soci possono farsi rappresentare in assemblea da altri soci, anche membri del Consiglio Direttivo (salvo si tratti di approvazione di bilancio o di responsabilità dei Consiglieri), mediante delega scritta. Ogni socio non potrà rappresentare più di due associati.

#### 13) LA DIREZIONE ARTISTICA

La Direzione Artistica è composta da almeno due membri eletti - tra i soci dall'Assemblea in base alla loro competenza specifica - che resteranno in carica per tre anni.

La Direzione Artistica esaminerà e valuterà da un punto di vista artistico l'ammissibilità delle proposte di attività associativa da parte dei soci.

#### 14) L'ORGANO DI CONTROLLO

Al ricorrere dei requisiti di Legge l'Assemblea nomina l'Organo di controllo, anche monocratico, i cui componenti devono avere i requisiti previsti dalla Legge, con il compito di vigilare sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo,

#### 15) I LIBRI SOCIALI

L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) Il libro degli associati;
- b) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- d) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo e di eventuali altri organi sociali se istituiti.

I libri di cui ai punti a) b) c) sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo; i libri di cui al punto d) sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

#### 16) BILANCIO

L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 aprile, il Comitato Direttivo sottoporrà all'assemblea il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente, ed il bilancio preventivo relativo all'anno

successivo, con le eventuali modalità semplificate previste dalla normativa vigente.

Gli eventuali utili o gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali di cui all'art. 3, e di quelle ad esse direttamente connesse.

Gli utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, non verranno distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o distribuzione non siano imposte dalla legge o siano effettuate a favore di altre Onlus che - per legge, statuto o regolamento - fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

#### 17) SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

Lo scioglimento dell'Associazione potrà essere deliberato in caso di impossibilità di continuazione dell'attività sociale, e dovrà essere deliberato dalla maggioranza dei soci. Lo scioglimento comporterà da parte dell'Assemblea la nomina di uno o più liquidatori e la determinazione della destinazione del patrimonio sociale residuo, che comunque dovrà essere devoluto ad altra Associazione avente finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge e fatto salvo l'obbligo di richiedere il parere dell'Ufficio di competenza del Registro unico nazionale del Terzo settore. In assenza di tali indicazioni il liquidatore provvederà a devolvere il patrimonio residuo alla Fondazione Italia Sociale, a norma dell'art. 9 c. 1 D. Lgs 117/2017. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve agli aderenti.

Per tutto quanto non previsto nel presente statuto, valgono le disposizioni di legge in materia.

#### 18) DISPOSIZIONE TRANSITORIA

Le disposizioni del presente Statuto che presuppongono l'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore si applicheranno e produrranno effetti nel momento in cui il medesimo Registro sarà operante ai sensi di legge e l'Associazione vi sarà iscritta.

Milano, 03/11/2022

MANIFIESTO BLANCO APS  
VIA B. MARCELLO, 46 20124 MILANO  
WWW.MANIFIESTOBLANCO.COM  
INFO@MANIFIESTOBLANCO.COM  
COD. FISC. 93025480141

la Presidente  
Cristina Abbate

CF