

	Atto esente da imposta di bollo sia ai sensi del D.Lgs	
	117/2017, art. 82 c. 5, ed esente da imposta di registro ai	
	sensi del D.Lgs 117/2017, art, 82 c, 3 sia ai sensi del-	
	l'art. 27-bis della Tabella allegato B al D.P.R. n. 642/1972	
	aggiunto dall'art. 17, primo comma, del D.Lgs. n. 460/97.-----	
	N. 7758 di repertorio N. 6103 raccolta	Registrato a Lecco
	ADEGUAMENTO DI STATUTO DI ETS AI FINI DELL'ISCRIZIONE AL	il 15/10/2025
	RUNTS -----	n° 14572 Serie 1T
	----- REPUBBLICA ITALIANA -----	Esatte ===
	Questo giorno di martedì 14 quattordici ottobre 2025 duemi-	di cui ===
	la venticinque. -----	per imposta di bollo
	Alle ore 9.10 (ore nove e minuti dieci).-----	
	In Lecco e nel mio studio posto in via Azzone Visconti n.	
	56.-----	
	Avanti a me dott. Luca Donegana, Notaio alla residenza di	
	Lecco, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti	
	Riuniti di Como e Lecco-----	
	-----è personalmente comparso il signor:-----	
	GIACOMELLI STEFANO, nato a Tirano (SO) il giorno 30 giugno	
	1976, residente a Valdidentro (SO), via Presura n. 7, Codice	
	Fiscale: GCM SFN 76H30 L175Y, di cittadinanza italiana,-----	
	il quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua	
	qualità di Presidente del Consiglio Direttivo, dell'associa-	
	zione:-----	
	----- RENI FOR CHILDREN - ETS -----	
	Firmato digitalmente da LUCA DONEGANA C: IT O: DISTRETTO NOTARILE DI COMO:80017310139	



	con sede in Bormio (SO), Via Don Peccedi n. 15, Codice Fi-	
	scale: 93028980147.-----	
	Comparsente della cui identità personale sono io Notaio cer-	
	to.-----	
	Indi il predetto signor GIACOMELLI STEFANO, agendo nella sua	
	qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'associa-	
	zione RENI FOR CHILDREN - ETS, con sede in Bormio (SO), so-	
	pra citata,-----	
	-----premette che-----	
	- con atto in data 16 febbraio 2018 n. 1444/1146 di mio re-	
	pertorio registrato a Lecco in data 27 febbraio 2018 al n.	
	1883 serie 1T è stata costituita la predetta associazione;---	
	- con verbale di assemblea in data 20 ottobre 2020 n.	
	2828/2242 di mio repertorio registrato a Lecco in data 27	
	ottobre 2020 al n. 12978 serie 1T la predetta associazione	
	ha deliberato di adottare un nuovo statuto per adeguarsi al	
	D.Lgs. 117/17 al fine dell'iscrizione al RUNTS;-----	
	- il RUNTS della Provincia di Sondrio con PEC in data 5 set-	
	tembre 2025, ai fini di cui sopra, ha richiesto alcune modi-	
	fiche agli articoli dello statuto;-----	
	- nel predetto verbale di assemblea in data 20 ottobre 2020	
	n. 2828/2242 di mio repertorio registrato a Lecco in data 27	
	ottobre 2020 al n. 12978 serie 1T, sono stati autorizzati i	
	membri del Consiglio Direttivo, in via disgiunta tra loro,	
	ad apportare le modifiche necessarie al fine di ottenere le	

	iscrizioni di legge;-----	
	- si rende quindi necessario procedere ad alcune modifiche	
	dello statuto allegato al citato verbale di assemblea in da-	
	ta 20 ottobre 2020 n. 2828/2242 di mio repertorio;-----	
	-----ciò premesso-----	
	il predetto signor GIACOMELLI STEFANO, agendo nella sua qua-	
	lità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'associazione	
	RENI FOR CHILDREN - ETS, con sede in Bormio (SO), sopra ci-	
	tata,-----	
	----- <u>DICHIARA</u> -----	
	- di <u>MODIFICARE</u> lo statuto allegato al verbale di assemblea	
	in data 20 ottobre 2020 n. 2828/2242 di mio repertorio regi-	
	strato a Lecco in data 27 ottobre 2020 al n. 12978 serie 1T.	
	In particolare vengono modificati i seguenti articoli dello	
	statuto dell'associazione RENI FOR CHILDREN - ETS:-----	
	-----"ART. 4-----	
	----- (Finalità e Attività) -----	
	L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, le finalità	
	civiche, solidaristiche e di utilità sociale di cui all'art.	
	3 mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, in	
	favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi,	
	avvelendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato	
	dei propri associati o delle persone aderenti agli enti as-	
	sociati, delle seguenti attività di interesse generale di	
	cui all'art. 5 del Cod. Terzo Settore:-----	

	* interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1,	
	commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e succes-	
	sive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di-	
	cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22-	
	giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (comma	
	1 lettera a);-----	
	* educazione, istruzione e formazione professionale, ai-	
	sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modifi-	
	cazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale	
	con finalità educativa (comma 1 lettera d);-----	
	* organizzazione e gestione di attività culturali, artisti-	
	che o ricreative di interesse sociale, incluse attività, an-	
	che editoriali, di promozione e diffusione della cultu-	
	ra e della pratica del volontariato e delle attività-	
	di interesse generale di cui al presente articolo (com-	
	ma 1 lettera i);-----	
	* formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione	
	della dispersione scolastica e al successo scolastico e for-	
	mativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della	
	povertà educativa (comma 1 lettera l);-----	
	* organizzazione e gestione di attività sportive dilettanti-	
	stiche (comma 1 lettera t);-----	
	* beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di	
	alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.	
	166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, be-	

	ni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attivi-	
	tà di interesse generale a norma del presente articolo (com-	
	ma 1 lettera u).-----	
	In particolare l'associazione si propone di favorire e coor-	
	dinare ogni forma di attività svolta da persone fisiche (a-	
	mici) appartenenti al c.d. Gruppo dei "Reni Grandi" con par-	
	ticolare sensibilità verso la tutela ed il sostegno all'in-	
	fanzia in ogni caso in cui siano coinvolti bambini. L'asso-	
	ciatione potrà intervenire a sostegno dell'infanzia in dif-	
	ficoltà, per far fronte a bisogni legati alla salute ed al-	
	l'istruzione ovvero in caso di disagio sociale dei minori e	
	delle loro famiglie: ciò potrà avvenire reperendo ed utiliz-	
	zando fondi raccolti tra gli associati, per appoggiare e/o	
	realizzare in autonomia iniziative di beneficenza a favore	
	dei bambini bisognosi, sia in maniera diretta che attraverso	
	l'erogazione dei fondi ad istituzioni od altri enti il cui	
	scopo preveda il supporto ai bambini ed alle famiglie.-----	
	Di volta in volta l'associazione individuerà ambiti di in-	
	tervento, in stretto contatto con le autorità pubbliche lo-	
	cali ed anche con altre organizzazioni aventi analoghe fina-	
	lità.-----	
	L'associazione si propone altresì, attraverso la condivisio-	
	ne dell'impegno all'infanzia, di favorire l'amicizia e la	
	solidarietà.-----	
	L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codi-	

	ce del terzo settore, attività diverse da quelle di interes-	
	se generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ul-	
	time, nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del	
	D.Lgs 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.-----	
	L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta	
	fondi, anche in forma organizzata e continuativa al fine di	
	finanziare le proprie attività di interesse generale nel ri-	
	spetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con	
	i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposi-	
	zioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.-----	
	L'associazione RENI FOR CHILDREN - ETS opera nel territorio	
	della Regione Lombardia.";-----	
	-----"ART. 6-----	
	----- (Ammissione) -----	
	Sono associati dell'associazione le persone fisiche che con-	
	dividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano	
	per realizzare le attività di interesse generale.-----	
	Il numero degli associati è illimitato.-----	
	I soci fondatori sono tutti coloro che hanno partecipato al-	
	la sottoscrizione dell'atto costitutivo e del presente sta-	
	tuto.-----	
	I soci ordinari sono tutti coloro che, avendo presentato do-	
	manda ed impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a se-	
	guire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a far-	
	ne parte dal consiglio direttivo.-----	

	I soci onorari sono tutti coloro ai quali il consiglio di-	
	rettivo riconosca tale qualifica in considerazione del par-	
	ticolare contributo fornito alla vita dell'Associazione.-----	
	L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Di-	
	rettivo su domanda dell'interessato secondo criteri non di-	
	scriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le atti-	
	vità d'interesse generale. La deliberazione è comunicata al-	
	l'interessato ed annotata nel libro degli associati.-----	
	In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo co-	
	munica la decisione all'interessato entro 60 giorni, moti-	
	vandola.-----	
	L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunica-	
	zione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci	
	l'assemblea in occasione della successiva convocazione.-----	
	L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato.-----	
	Gli Associati hanno il diritto di voto e, in caso di asso-	
	ciati minori di età, potranno esercitare il loro diritto di	
	voto per il tramite dei soggetti investiti della responsabi-	
	lità genitoriale.-----	
	Non è ammessa la categoria di associati temporanei.-----	
	La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non	
	rivalutabile.";-----	
	-----"ART. 14-----	
	----- (Assemblea straordinaria) -----	
	L'assemblea straordinaria:-----	

	* delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello	
	statuto;-----	
	* delibera lo scioglimento e la trasformazione, la fusione o	
	la scissione dell'associazione;-----	
	* delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dal-	
	l'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.-----	
	L'assemblea straordinaria delibera in ogni caso con la pre-	
	senza di almeno il 70% degli associati e il voto favorevole	
	della maggioranza dei presenti tranne che in occasione dello	
	scioglimento e della liquidazione nonché della devoluzione	
	del patrimonio ove occorre il voto favorevole di almeno il	
	75% degli associati.";-----	
	-----"ART. 15-----	
	----- (Consiglio Direttivo) -----	
	Il consiglio direttivo è l'organo di governo e di ammini-	
	strazione dell'associazione. Il potere di rappresentanza at-	
	tribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del	
	potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non	
	sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo.-----	
	Esso opera in attuazione degli indirizzi statutari nonché	
	delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla	
	quale risponde direttamente e dalla quale può essere revoca-	
	to.-----	
	Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade	
	dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o	

	chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizio-	
	ne, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad	
	esercitare uffici direttivi.-----	
	I componenti del consiglio direttivo svolgono la loro atti-	
	ività gratuitamente, hanno diritto ad un eventuale rimborso	
	delle spese motivate per iscritto, rimangono in carica per	
	la durata di 4 (quattro) esercizi e possono essere rieletti.	
	Esso è composto da numero 3 (tre) membri eletti dall'assem-	
	blea tra le persone fisiche associate.-----	
	Dura in carica per n. 4 (quattro) anni.-----	
	Il Consiglio direttivo elegge tra i suoi componenti il Pre-	
	sidente, il Vice-presidente.-----	
	Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è valida-	
	mente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazio-	
	ni sono assunte a maggioranza dei presenti.-----	
	E' consentito l'intervento alle riunioni del Consiglio me-	
	diante mezzi di telecomunicazione.-----	
	Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e	
	straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per	
	Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.-----	
	In particolare, tra gli altri compiti:-----	
	* amministra l'associazione,-----	
	* attua le deliberazioni dell'assemblea,-----	
	* predispone l'eventuale regolamento interno per la disci-	
	plina del funzionamento e delle attività dell'associazione	

		da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;-----	
		* predisporre il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge, entro 4/6 mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale;-----	
		* predisporre e sottopone all'approvazione dell'Assemblea il rendiconto preventivo ed il programma di attività, entro il mese di novembre di ogni anno;-----	
		* predisporre tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,-----	
		* nominare il Segretario e il Tesoriere o il Segretario/Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti il consiglio direttivo oppure anche tra i non soci;---	
		* ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;-----	
		* stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,-----	
		* cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,-----	
		* è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runt,-----	
		* disciplina l'ammissione degli associati,-----	
		* accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.----	
		Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse a seconda dei casi, nella	

	relazione di missione o in una annotazione in calce al ren-	
	diconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.-----	
	Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è ge-	
	nerale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono op-	
	ponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazio-	
	nale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne era-	
	no a conoscenza.";-----	
	-----"ART. 23-----	
	----- (Bilancio) -----	
	L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per	
	terminare il 31 dicembre successivo.-----	
	Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e de-	
	corre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi	
	degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relati-	
	ve norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veri-	
	tiera e corretta l'andamento economico e finanziario del-	
	l'associazione.-----	
	Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene	
	approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiu-	
	sura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e deposi-	
	tato presso il Registro unico nazionale del terzo settore	
	entro il 30 giugno di ogni anno.-----	
	La relazione di missione deve rappresentare le poste di bi-	
	lancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le	
	modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Inoltre	

	deve documentare il carattere secondario e strumentale delle	
	attività diverse, se svolte-----	
	Nei medesimi termini di cui al 3° capoverso, al superamento	
	delle soglie di legge di cui all'art. 14 del Codice del Ter-	
	zo Settore, si prevede la predisposizione del bilancio so-	
	ciale da parte del consiglio direttivo e l'approvazione da	
	parte dell'Assemblea. Il bilancio sociale è redatto secondo	
	le linee guida indicate con decreto dal Ministro del lavoro	
	e delle politiche sociali.-----	
	Il bilancio preventivo deve essere redatto in conformità del	
	Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, comma 3 , del	
	D.Lgs. 117/2017, utilizzando lo stesso modello utilizzato	
	per il bilancio consuntivo e deve contenere l'ammontare del-	
	la quota sociale annua-----	
	Al bilancio preventivo deve essere obbligatoriamente allega-	
	to il programma dell'attività dell'associazione per l'anno	
	in corso, specificando per ogni attività le connessioni con	
	le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto ed	
	evidenziando i risultati attesi.";-----	
	-----"ART. 26-----	
	----- (Devoluzione del patrimonio) -----	
	In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo	
	è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Regi-	
	stro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art 45,	
	comma 1, del d.lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione	

	imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore indivi-	
	duato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi ana-	
	loga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea	
	non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il	
	liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia	
	Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del d.lgs. 117/2017.";	
	- di <u>DARE MANDATO</u> ai componenti del Consiglio Direttivo, in	
	via disgiunta fra loro, per dare esecuzione a quanto delibe-	
	rato, eventualmente apportando al presente atto ed allo sta-	
	tuto allegato le modifiche che si dovessero rendere necessa-	
	rie al fine di ottenere le iscrizioni di legge.-----	
	A questo punto il predetto comparente dà atto che, in segui-	
	to a quanto sopra, lo statuto dell'associazione, nella sua	
	redazione aggiornata, è esattamente quello che si allega al	
	presente atto sotto la lettera " A ", sottoscritto dal compa-	
	rente e da me Notaio.-----	
	Di questo atto, io Notaio, ho dato lettura al comparente che	
	lo ha approvato e confermato e con me Notaio lo sottoscrive,	
	ai sensi di legge, unitamente a quanto allegato, alle ore	
	nove e minuti trentacinque.-----	
	Omessa la lettura di quanto allegato per volontà del compa-	
	rente.-----	
	Consta di quattro fogli in parte dattiloscritti a sensi di	
	legge da persona di mia fiducia e in parte scritti di mio	
	pugno, per tredici facciate e parte della presente quattor-	

dicesima facciata.-----

F.to: Stefano Giacomelli-----

----- Luca Donegana notaio-----

	----- ALLEGATO A AL N. 7758/6103 DI REP. -----	
	----- STATUTO -----	
	----- ART. 1 -----	
	----- (Denominazione e sede) -----	
	E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice	
	civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore	
	denominato:-----	
	----- RENI FOR CHILDREN - ETS -----	
	assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta,	
	apartitica e aconfessionale.-----	
	L'associazione ha sede legale nel comune di BORMIO.-----	
	Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso	
	Comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di co-	
	municazione agli uffici competenti.-----	
	----- ART. 2 -----	
	----- (Statuto) -----	
	L'associazione RENI FOR CHILDREN - ETS è disciplinata dal	
	presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legi-	
	slativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme	
	di attuazione, della legge regionale e dei principi generali	
	dell'ordinamento giuridico.-----	
	L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecu-	
	zione dello statuto per la disciplina degli aspetti organiz-	
	zativi più particolari.-----	
	----- ART. 3 -----	

	----- (Efficacia dello statuto) -----	
	Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'as-	
	sociazione; esso costituisce la regola fondamentale di com-	
	portamento dell'attività dell'associazione stessa.-----	
	----- ART. 4 -----	
	----- (Finalità e Attività) -----	
	L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, le finalità	
	civiche, solidaristiche e di utilità sociale di cui all'art.	
	3 mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, in	
	favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi,	
	avvelendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato	
	dei propri associati o delle persone aderenti agli enti as-	
	sociati, delle seguenti attività di interesse generale di	
	cui all'art. 5 del Cod. Terzo Settore:-----	
	* interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1,	
	commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e succes-	
	sive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di-	
	cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22-	
	giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (comma	
	1 lettera a);-----	
	* educazione, istruzione e formazione professionale, ai-	
	sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modifi-	
	cazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale	
	con finalità educativa (comma 1 lettera d);-----	
	* organizzazione e gestione di attività culturali, artisti-	

	che o ricreative di interesse sociale, incluse attività, an-	
	che editoriali, di promozione e diffusione della cultu-	
	ra e della pratica del volontariato e delle attività-	
	di interesse generale di cui al presente articolo (com-	
	ma 1 lettera i);-----	
	* formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione	
	della dispersione scolastica e al successo scolastico e for-	
	mativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della	
	povertà educativa (comma 1 lettera l);-----	
	* organizzazione e gestione di attività sportive dilettanti-	
	stiche (comma 1 lettera t);-----	
	* beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di	
	alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.	
	166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, be-	
	ni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attivi-	
	tà di interesse generale a norma del presente articolo (com-	
	ma 1 lettera u).-----	
	In particolare l'associazione si propone di favorire e coor-	
	dinare ogni forma di attività svolta da persone fisiche (a-	
	mici) appartenenti al c.d. Gruppo dei "Reni Grandi" con par-	
	ticolare sensibilità verso la tutela ed il sostegno all'in-	
	fanzia in ogni caso in cui siano coinvolti bambini. L'asso-	
	ciatione potrà intervenire a sostegno dell'infanzia in dif-	
	ficoltà, per far fronte a bisogni legati alla salute ed al-	
	l'istruzione ovvero in caso di disagio sociale dei minori e	

	delle loro famiglie: ciò potrà avvenire reperendo ed utiliz-	
	zando fondi raccolti tra gli associati, per appoggiare e/o	
	realizzare in autonomia iniziative di beneficenza a favore	
	dei bambini bisognosi, sia in maniera diretta che attraverso	
	l'erogazione dei fondi ad istituzioni od altri enti il cui	
	scopo preveda il supporto ai bambini ed alle famiglie.-----	
	Di volta in volta l'associazione individuerà ambiti di in-	
	tervento, in stretto contatto con le autorità pubbliche lo-	
	cali ed anche con altre organizzazioni aventi analoghe fina-	
	lità.-----	
	L'associazione si propone altresì, attraverso la condivisio-	
	ne dell'impegno all'infanzia, di favorire l'amicizia e la	
	solidarietà.-----	
	L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codi-	
	ce del terzo settore, attività diverse da quelle di interes-	
	se generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ul-	
	time, nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del	
	D.Lgs 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.-----	
	L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta	
	fondi, anche in forma organizzata e continuativa al fine di	
	finanziare le proprie attività di interesse generale nel ri-	
	spetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con	
	i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposi-	
	zioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.-----	
	L'associazione RENI FOR CHILDREN - ETS opera nel territorio	

	della Regione Lombardia.-----	
	----- ART. 6 -----	
	----- (Ammissione) -----	
	Sono associati dell'associazione le persone fisiche che con-	
	dividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano	
	per realizzare le attività di interesse generale.-----	
	Il numero degli associati è illimitato.-----	
	I soci fondatori sono tutti coloro che hanno partecipato al-	
	la sottoscrizione dell'atto costitutivo e del presente sta-	
	tuto.-----	
	I soci ordinari sono tutti coloro che, avendo presentato do-	
	manda ed impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a se-	
	guire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a far-	
	ne parte dal consiglio direttivo.-----	
	I soci onorari sono tutti coloro ai quali il consiglio di-	
	rettivo riconosca tale qualifica in considerazione del par-	
	ticolare contributo fornito alla vita dell'Associazione.-----	
	L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Di-	
	rettivo su domanda dell'interessato secondo criteri non di-	
	scriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le atti-	
	vità d'interesse generale. La deliberazione è comunicata al-	
	l'interessato ed annotata nel libro degli associati.-----	
	In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo co-	
	munica la decisione all'interessato entro 60 giorni, moti-	
	vandola.-----	

	L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunica-	
	zione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci	
	l'assemblea in occasione della successiva convocazione.-----	
	L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato.-----	
	Gli Associati hanno il diritto di voto e, in caso di asso-	
	ciati minori di età, potranno esercitare il loro diritto di	
	voto per il tramite dei soggetti investiti della responsabi-	
	lità genitoriale.-----	
	Non è ammessa la categoria di associati temporanei.-----	
	La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non	
	rivalutabile.-----	
	----- ART. 7 -----	
	----- (Diritti e doveri degli associati) -----	
	Gli associati hanno pari diritti e doveri.-----	
	Hanno il diritto di:-----	
	* eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stes-	
	si;-----	
	* essere informati sulle attività dell'associazione e con-	
	trollarne l'andamento;-----	
	* prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,-----	
	* esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal	
	successivo art. 19;-----	
	* votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel li-	
	bro degli associati e in regola con il pagamento della quota	
	associativa, se prevista-----	

	* denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi del-	
	l'art. 29 del Codice del terzo settore;-----	
	* di recedere in qualsiasi momento-----	
	e il dovere di:-----	
	* rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento	
	interno;-----	
	* attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità	
	personali, con la propria attività gratuita e volontaria,	
	per il conseguimento dello scopo;-----	
	* versare, se prevista, la quota associativa secondo l'im-	
	porto, le modalità di versamento e i termini annualmente	
	stabiliti dall'organo competente.-----	
	La quota sociale è annuale, non è trasferibile, non è resti-	
	tuibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o di	
	perdita della qualità di associato e deve essere versata en-	
	tro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea convoca-	
	ta per l'approvazione del bilancio consuntivo.-----	
	----- ART. 8 -----	
	----- (Attività di volontariato) -----	
	L'attività di volontariato è prestata in modo personale,	
	spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto	
	ed esclusivamente per fini di solidarietà.-----	
	Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito	
	e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai	
	volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effet-	

	tivamente sostenute e documentate per le attività prestate,	
	nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamen-	
	to predisposto dal consiglio direttivo e approvato dall'As-	
	semblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con	
	qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni	
	altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'associazione.	
	----- ART. 9 -----	
	----- (Perdita della qualifica di associato) -----	
	La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclu-	
	sione.-----	
	L'associato può recedere in ogni momento senza oneri dal-	
	l'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio	
	Direttivo. Il recesso non comporta la restituzione della	
	quota associativa o di altre somme eventualmente versate al-	
	l'associazione.-----	
	Il recesso diventa effettivo nel momento in cui la comunica-	
	zione perviene al consiglio direttivo, ma permangono in capo	
	all'associato le obbligazioni eventualmente assunte nei con-	
	fronti dell'associazione.-----	
	L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti	
	dallo statuto o alle decisioni deliberate dagli organi so-	
	ciali può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è	
	deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto e dopo	
	aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deli-	
	berazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamen-	

	te all'associato.-----	
	L'associato può ricorrere all'Assemblea degli associati en-	
	tro 30 giorni dal ricevimento del provvedimento di esclusio-	
	ne mediante raccomandata al Presidente dell'associazione.-----	
	L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo	
	del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dal-	
	l'interessato.-----	
	----- ART. 10 -----	
	----- (Gli organi sociali) -----	
	Sono organi dell'associazione:-----	
	* Assemblea degli associati-----	
	* Consiglio direttivo-----	
	* Presidente-----	
	* Organo di controllo-----	
	* Organo di revisione-----	
	----- ART. 11 -----	
	----- (L'Assemblea) -----	
	L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione,	
	iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versa-	
	mento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovra-	
	no.-----	
	Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappre-	
	sentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche	
	in calce all'avviso di convocazione.-----	
	Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di	

	tre associati.-----	
	Non può essere conferita delega ai componenti del Consiglio	
	Direttivo o di altro organo sociale.-----	
	L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o,	
	in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a pre-	
	sidente dai convenuti all'assemblea stessa.-----	
	E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente del-	
	l'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scrit-	
	to da inviare almeno 8 (otto) giorni prima di quello fissato	
	per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'ora-	
	rio, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di se-	
	conda convocazione.-----	
	Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, e-mail spe-	
	data/divulgata al recapito risultante dal libro degli asso-	
	ciati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associa-	
	zione.-----	
	L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un de-	
	cimo degli associati o quando il Consiglio Direttivo lo ri-	
	tiene necessario.-----	
	I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.-----	
	Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sotto-	
	scritto nei modi di legge e conservato presso la sede del-	
	l'associazione.-----	
	L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straor-	
	dinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo	

	scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli	
	altri casi.-----	
	----- ART.12 -----	
	----- (Compiti dell'Assemblea) -----	
	L'assemblea:-----	
	* determina le linee generali programmatiche dell'attività	
	dell'associazione;-----	
	* approva il bilancio/rendiconto di esercizio, la relazione	
	di missione e/o il bilancio sociale, quando previsto;-----	
	* approva il programma di attività e il preventivo economico	
	per l'anno successivo;-----	
	* nomina e revoca i componenti degli organi sociali;-----	
	* nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato	
	della revisione legale dei conti;-----	
	* delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi	
	sociali e promuove azione di responsabilità nei loro con-	
	fronti;-----	
	* delibera sull'esclusione degli associati;-----	
	* ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea	
	adottati dal consiglio direttivo per motivi di urgenza;-----	
	* approvare eventuali regolamenti interno predisposti dal	
	consiglio direttivo;-----	
	* delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello	
	statuto;-----	
	* approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;-----	

	* delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o	
	la scissione dell'associazione;-----	
	* delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dal-	
	l'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.-----	
	E' consentito l'intervento all'assemblea mediante mezzi di	
	telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corri-	
	spondenza o in via elettronica. Chi esprime il voto per cor-	
	rispondenza o in via elettronica si considera intervenuto	
	all'assemblea.-----	
	----- ART. 13 -----	
	----- (Assemblea ordinaria) -----	
	L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima	
	convocazione con la presenza della metà più uno degli asso-	
	ciati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convo-	
	cazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in	
	proprio o in delega.-----	
	L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.-----	
	E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in	
	via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità	
	dell'associato che partecipa e vota.-----	
	Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle	
	che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori	
	non hanno diritto di voto.-----	
	----- ART. 14 -----	
	----- (Assemblea straordinaria) -----	

	L'assemblea straordinaria:-----	
	* delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello	
	statuto;-----	
	* delibera lo scioglimento e la trasformazione, la fusione o	
	la scissione dell'associazione;-----	
	* delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dal-	
	l'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.-----	
	L'assemblea straordinaria delibera in ogni caso con la pre-	
	senza di almeno il 70% degli associati e il voto favorevole	
	della maggioranza dei presenti tranne che in occasione dello	
	scioglimento e della liquidazione nonché della devoluzione	
	del patrimonio ove occorre il voto favorevole di almeno il	
	75% degli associati.-----	
	----- ART. 15 -----	
	----- (Consiglio Direttivo) -----	
	Il consiglio direttivo è l'organo di governo e di ammini-	
	strazione dell'associazione. Il potere di rappresentanza at-	
	tribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del	
	potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non	
	sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo.-----	
	Esso opera in attuazione degli indirizzi statutari nonché	
	delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla	
	quale risponde direttamente e dalla quale può essere revoca-	
	to.-----	
	Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade	

	dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o	
	chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizio-	
	ne, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad	
	esercitare uffici direttivi.-----	
	I componenti del consiglio direttivo svolgono la loro atti-	
	vità gratuitamente, hanno diritto ad un eventuale rimborso	
	delle spese motivate per iscritto, rimangono in carica per	
	la durata di 4 (quattro) esercizi e possono essere rieletti.	
	Esso è composto da numero 3 (tre) membri eletti dall'assem-	
	blea tra le persone fisiche associate.-----	
	Dura in carica per n. 4 (quattro) anni.-----	
	Il Consiglio direttivo elegge tra i suoi componenti il Pre-	
	sidente, il Vice-presidente.-----	
	Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è valida-	
	mente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazio-	
	ni sono assunte a maggioranza dei presenti.-----	
	E' consentito l'intervento alle riunioni del Consiglio me-	
	diante mezzi di telecomunicazione.-----	
	Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e	
	straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per	
	Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.-----	
	In particolare, tra gli altri compiti:-----	
	* amministra l'associazione,-----	
	* attua le deliberazioni dell'assemblea,-----	
	* predispone l'eventuale regolamento interno per la disci-	

	plina del funzionamento e delle attività dell'associazione	
	da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;-----	
	* predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il	
	bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assem-	
	blea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,	
	entro 4/6 mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale;-----	
	* predispone e sottopone all'approvazione dell'Assemblea il	
	rendiconto preventivo ed il programma di attività, entro il	
	mese di novembre di ogni anno;-----	
	* predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la	
	previsione e la programmazione economica dell'esercizio,-----	
	* nominare il Segretario e il Tesoriere o il Segretario/Te-	
	soriere che può essere scelto anche tra le persone non com-	
	ponenti il consiglio direttivo oppure anche tra i non soci;---	
	* ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti	
	di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per mo-	
	tivi di necessità e di urgenza;-----	
	* stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività	
	associative,-----	
	* cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,-----	
	* è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione	
	nel Runts,-----	
	* disciplina l'ammissione degli associati,-----	
	* accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.----	
	Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e	

	strumentale delle attività diverse a seconda dei casi, nella	
	relazione di missione o in una annotazione in calce al ren-	
	diconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.-----	
	Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è ge-	
	nerale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono op-	
	ponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazio-	
	nale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne era-	
	no a conoscenza.-----	
	----- ART. 16 -----	
	----- (Il Presidente) -----	
	Il presidente è eletto dall'assemblea a maggioranza dei pre-	
	senti, rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti	
	gli atti che la impegnano verso l'esterno.-----	
	Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e	
	cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o	
	per eventuale revoca decisa dall'assemblea.-----	
	Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presi-	
	dente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presiden-	
	te e del Comitato direttivo.-----	
	Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il comitato	
	direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base	
	delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Di-	
	rettivo in merito all'attività compiuta.-----	
	Il presidente:-----	
	- ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione	

	nei confronti di terzi e in giudizio;-----	
	- dà esecuzione alle delibere del consiglio direttivo;-----	
	- può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è	
	autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni	
	di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministra-	
	zioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quie-	
	tanze;-----	
	- ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle li-	
	ti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a	
	qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;-----	
	- convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del consi-	
	glio direttivo;-----	
	- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dal-	
	l'Associazione.-----	
	Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua at-	
	tribuzione ogniqualevolta questi sia impossibilitato nell'e-	
	sercizio delle sue funzioni.-----	
	Il Segretario verbalizza e sottoscrive le riunioni di Assem-	
	blea e di consiglio direttivo, gestisce la tenuta dei libri	
	sociali garantendone libera visione all'associato che lo ri-	
	chieda.-----	
	----- ART. 17 -----	
	----- (Organo di controllo) -----	
	L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei ca-	
	si e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017 o,	

	in mancanza di essi, qualora lo si ritenga opportuno.-----	
	I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica	
	l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le	
	categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice	
	civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti	
	devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.-----	
	L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e	
	dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta ammi-	
	nistrazione, anche con riferimento alle disposizioni del	
	D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché	
	sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo	
	e contabile e sul suo concreto funzionamento.-----	
	4. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monito-	
	raggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristi-	
	che e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilan-	
	cio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida	
	ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del	
	monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo. Le riunioni	
	dell'Organo di controllo sono validamente costituite quando	
	è presente la maggioranza dei suoi componenti e le delibera-	
	zioni vengono prese a maggioranza dei presenti.-----	
	I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi	
	momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispe-	
	zione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli	
	amministratori notizie sull'andamento delle operazioni so-	

	ciali o su determinati affari.-----	
	----- ART. 18 -----	
	----- (Organo di Revisione legale dei conti) -----	
	Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del Codice del	
	Terzo Settore, la revisione legale dei conti è attribuita	
	all'organo di controllo che in tal caso deve essere costi-	
	tuito da revisori legali iscritti nell'apposito registro,	
	salvo il caso in cui l'Assemblea deliberi la nomina di un	
	Revisore legale dei conti o una società di revisione iscrit-	
	ti nell'apposito registro.-----	
	----- ART. 19 -----	
	----- (Collegio dei Garanti) -----	
	L'Assemblea può eleggere un Collegio dei Garanti costituito	
	da tre componenti effettivi e da due supplenti, scelti anche	
	tra i non soci. Le eventuali sostituzioni di componenti del	
	Collegio, effettuate nel corso del triennio, devono essere	
	convalidate dalla prima Assemblea convocata successivamente	
	alla nomina. I componenti così nominati scadono con gli al-	
	tri componenti-----	
	Il Collegio ha il compito di esaminare le controversie tra	
	gli associati, tra questi e l'associazione o i suoi organi,	
	tra i membri degli organi e tra gli organi stessi, giudican-	
	do sulle medesime in via definitiva, ex bono et aequo e sen-	
	za formalità di procedure.-----	
	----- Art. 19 -----	

	----- (Libri sociali) -----	
	L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri so-	
	ciali:-----	
	a) il libro degli associati tenuto a cura del Consiglio Di-	
	rettivo;-----	
	b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle as-	
	semblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali re-	
	datti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;-----	
	c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consi-	
	glio direttivo, dell'organo di controllo, e degli altri or-	
	gani sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferisco-	
	no;-----	
	d) il registro dei volontari, tenuto a cura del Consiglio	
	direttivo.-----	
	I verbali, di Assemblea e consiglio direttivo devono conte-	
	nere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della di-	
	scussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati	
	di eventuali votazioni. Ogni verbale deve essere firmato da	
	presidente e dal segretario.-----	
	Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota	
	associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali	
	tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 30 (trenta)	
	giorni dalla data della richiesta formulata all'organo com-	
	petente.-----	
	----- ART. 20 -----	

	----- (Risorse economiche) -----	
	Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:--	
	* quote associative;-----	
	* contributi pubblici e privati;-----	
	* donazioni e lasciti testamentari;-----	
	* rendite patrimoniali;-----	
	* attività di raccolta fondi;-----	
	* entrate derivanti dallo svolgimento di attività di inte-	
	resse generale nelle modalità previste dall'art. 79, comma	
	2;-----	
	* proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a	
	terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economi-	
	che di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in	
	maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al	
	raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili	
	fino all'operatività del Runts.-----	
	* ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.----	
	----- ART. 21 -----	
	----- (Scritture contabili) -----	
	Il consiglio direttivo gestisce le scritture contabili del-	
	l'associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dal-	
	l'art. 13 e dall'art. 87 del D.Lgs. n. 117/2017.-----	
	----- ART. 22 -----	
	- (Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo-	
	del patrimonio) -----	

	L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo	
	indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve	
	o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 com-	
	ma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il	
	patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, pro-	
	venti, entrate comunque denominate, per lo svolgimento del-	
	l'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento	
	delle finalità previste.-----	
	----- ART. 23 -----	
	----- (Bilancio) -----	
	L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per	
	terminare il 31 dicembre successivo.-----	
	Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e de-	
	corre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi	
	degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relati-	
	ve norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veri-	
	tiera e corretta l'andamento economico e finanziario del-	
	l'associazione.-----	
	Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene	
	approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiu-	
	sura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e deposi-	
	tato presso il Registro unico nazionale del terzo settore	
	entro il 30 giugno di ogni anno.-----	
	La relazione di missione deve rappresentare le poste di bi-	
	lancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le	

	modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Inoltre	
	deve documentare il carattere secondario e strumentale delle	
	attività diverse, se svolte-----	
	Nei medesimi termini di cui al 3° capoverso, al superamento	
	delle soglie di legge di cui all'art. 14 del Codice del Ter-	
	zo Settore, si prevede la predisposizione del bilancio so-	
	ciale da parte del consiglio direttivo e l'approvazione da	
	parte dell'Assemblea. Il bilancio sociale è redatto secondo	
	le linee guida indicate con decreto dal Ministro del lavoro	
	e delle politiche sociali.-----	
	Il bilancio preventivo deve essere redatto in conformità del	
	Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, comma 3 , del	
	D.Lgs. 117/2017, utilizzando lo stesso modello utilizzato	
	per il bilancio consuntivo e deve contenere l'ammontare del-	
	la quota sociale annua-----	
	Al bilancio preventivo deve essere obbligatoriamente allegato	
	il programma dell'attività dell'associazione per l'anno	
	in corso, specificando per ogni attività le connessioni con	
	le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto ed	
	evidenziando i risultati attesi.-----	
	----- ART. 24 -----	
	----- (Bilancio sociale) -----	
	Nei medesimi termini di cui ai precedenti articolo, al supe-	
	ramento delle soglie di legge di cui all'art. 14 del Codice	
	del Terzo Settore, si prevede la predisposizione del bilan-	

	cio sociale da parte del consiglio direttivo e l'approvazio-	
	ne da parte dell'Assemblea. Il bilancio sociale è redatto	
	secondo le linee guida indicate con decreto dal Ministro del	
	lavoro e delle politiche sociali.-----	
	----- ART. 25 -----	
	-(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)-	
	Gli associati volontari che prestano attività di volontaria-	
	to sono assicurati per malattie, infortunio, e per la re-	
	sponsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del	
	D. Lgs. 117/2017.-----	
	L'associazione, previa delibera del consiglio direttivo, può	
	assicurarsi per i danni derivanti da propria responsabilità	
	contrattuale ed extracontrattuale.-----	
	----- ART. 26 -----	
	----- (Devoluzione del patrimonio) -----	
	In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo	
	è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Regi-	
	stro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art 45,	
	comma 1, del d.lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione	
	imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore indivi-	
	duato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi ana-	
	loga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea	
	non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il	
	liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia	
	Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del d.lgs. 117/2017.----	

-----ART. 27-----

----- (Disposizioni finali) -----

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.-----

F.to: Stefano Giacomelli-----

----- Luca Donegana notaio -----

Copia su supporto informatico conforme all'originale
documento e allegato su supporto cartaceo nei miei atti che
si rilascia per uso ammesso dalla Legge.

Lecco, li 15 ottobre 2025

In fede

File firmato digitalmente dal notaio Luca Donegana

Ricevuta del: 15/10/2025 ora: 10:26:13

Utc: 1760516767276856

Utc_string: 2025-10-15T10:26:07.276856+02:00

Ricevuta di Trasmissione e di Registrazione

Data invio: 15/10/2025

Ora invio: 10:26:07

Dati identificativi

Identificativo attribuito dall'utente: 7758

Codice invio attribuito dall'Amministrazione: 230286450

Codice fiscale di colui che ha firmato il documento: DNGLCU74S28E507D

Ufficio delle entrate competente:

TNB - Ufficio Territoriale di LECCO

Numero atti trasmessi: 1

Numero atti scartati: 0

Importo per il quale e' stato disposto l'addebito: 0,00 Euro

sul c/c intestato al codice fiscale: DNGLCU74S28E507D

Dati di dettaglio dell'atto trasmesso nel file

Repertorio: 7758/6103 (del codice fiscale: DNGLCU74S28E507D)

Estremi registrazione: Serie: 1T Numero: 14572 del 15/10/2025