

REPERTORIO N. 517.....RACCOLTA N. 311. Uff. delle Entrate di Modena

.....**VERBALE DI DEPOSITO DI DOCUMENTI**..... Registrato il 14/12/2022

.....R E P U B B L I C A I T A L I A N A..... al n. 34571

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno 12 (dodici) del mese di dicembre Serie 1T

in Carpi, nel mio studio in Via Fratelli Cervi n. 3..... Euro € 200,00

.....**12 dicembre 2022**.....

innanzi a me GAETANO CAPPELLI Notaio residente in Carpi, iscritto nel ruolo presso il Collegio Notarile del distretto di Modena.....

.....E' COMPARSO.....

COSTANTINI MARCANTONIO, nato a Sassuolo (MO) il 23 ottobre 1963,

domiciliato per la carica presso la sede della fondazione, cittadino italiano,

nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della:.....

"FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA A.M. BERTACCHINI-M.BOR-

GHI", con sede in Maranello (MO), via Claudia n. 81, Codice Fiscale

93029430365, iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche al n.

753,.....

Detto Comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, al fine

di ottenere l'iscrizione del suddetto ente presso il competente ufficio del

registro unico nazionale del Terzo Settore mi consegna la seguente

documentazione che io Notaio ricevo in deposito:.....

- **statuto** dell'ente adeguato alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 117/2017

con verbale per notaio Aldo Fiori di Carpi del 16 ottobre 2020 rep. n. 240063

registrato a Modena il 2 ottobre 2020 al n. 23940 serie 1T, che in estratto au-

tentico si allega sotto la **lettera "A"**;.....

- **situazione patrimoniale** dell'ente aggiornata alla data del 30 settembre



2022, approvata con delibera del consiglio di amministrazione in data 30 novembre 2022, completa della relazione dell'organo di controllo attestante la corretta compilazione, che si allega sotto la **lettera "B"** da cui risulta che il patrimonio netto dell'ente è di euro 1.850.182,41 (unmilioneottocentocinquantamilacentoottantadue virgola quarantuno).-----

Il comparente dichiara che l'ente è già in possesso di personalità giuridica ai sensi del D.P.R. n. 361/2000 giusta riconoscimento con D.P.G.R. n. 84 del 26 aprile 2010 ed è iscritto presso il registro regionale delle persone giuridiche in data 26 aprile 2010 al n. 753.-----

Il presente atto è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 D.Lgs. n. 117/2017.-----

Il comparente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato.-----

-----**ATTESTAZIONE**-----

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 117/2017 e del D.M. n. 106/2020 sulla base della situazione patrimoniale allegata io Notaio attesto la sussistenza del patrimonio minimo richiesto dalla suddetta normativa.-----

Il comparente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato.-----

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto da persona di mia fiducia e da me Notaio, del quale ho dato lettura al comparente che dichiara di approvarlo.-----

Sottoscritto alle ore diciotto e quarantacinque minuti.-----

Consta di foglio per pagine tre fin qui.-----

F.to Costantini Marcantonio-----

F.to Gaetano Cappelli Notaio-----

Allegato "B" al rep.n. 240.063/55.651

STATUTO DELLA

"FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA

A.M. BERTACCHINI-M. BORGHESI ETS"

Art. 1 - Costituzione- Denominazione- Disciplina

1. È costituito, ai sensi del D. Lgs. 117/2017, del codice civile e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato "Fondazione Scuola d'infanzia A.M. Bertacchini-M. Borghesi ETS" che assume la forma giuridica di fondazione.

2. La Fondazione Scuola d'infanzia A.M. Bertacchini-M. Borghesi, costituita con decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 823/2006 del 12/06/2006, origina dalla depubblicizzazione dell'Ipab "Scuola d'infanzia A.M. Bertacchini-M. Borghesi" a sua volta nata dalla fusione delle preesistenti Ipab operanti sul territorio comunale di Maranello:

- "Ipab Asilo Infantile Maria Borghesi" che trae origine dal testamento olografo della signora Maria Borghesi in data 04/05/1913, pubblicato con atto del notaio Luigi Zanoli di Sassuolo il 17/05/1913 e dal decreto del Presidente della Repubblica in data 04/08/1960;

- "Ipab Asilo Infantile Ausonio Mattioli Bertacchini" che trae origine dal testamento olografo del dr. Ausonio Mattioli Bertacchini del 12/08/1943 e dal decreto del Ministro dell'Interno del 31/07/1946.

3. In conseguenza dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore, istituito ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente, di seguito detto "fondazione", ha l'obbligo di inserire l'acronimo "ETS" o la locuzione "Ente del Terzo Settore" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

4. La fondazione ha sede legale nel Comune di Maranello, attualmente in via Claudia n. 81. Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dall'organo di amministrazione e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Art. 2 - Finalità e Attività

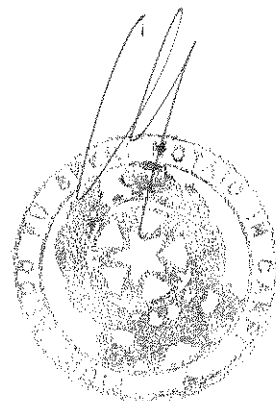
1. - La Fondazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, in via esclusiva o principale, delle seguenti attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 D. Lgs. 117/2017:

- educazione ed istruzione (art. 5 comma 1 lett. d D.Lgs. 117/2017) prioritariamente per i bambini di Maranello di età inferiore a quella prevista per l'iscrizione alla scuola dell'obbligo;

- organizzazione e gestione di attività ricreative di interesse sociale, morale, educativo-religioso (art. 5 comma 1 lett. i D.Lgs. 117/2017) prioritariamente per i bambini di Maranello di età inferiore a quella prevista per l'iscrizione alla scuola dell'obbligo;

- interventi e servizi sociali (art. 5 comma 1 lett. a D.Lgs. 117/2017) di carattere assistenziale ed educativo nei confronti dei soggetti più deboli della popolazione di Maranello, in particolare di minori in condizione di disabilità, disagio sociale e/o economico che rientrino nella pianificazione locale pubblica adottata ai sensi delle norme vigenti.

2. Le attività della Fondazione sono, di norma, rivolte ai cittadini residenti



nel Comune di Maranello. Le risorse della Fondazione sono utilizzate a beneficio della comunità maranellese e dei residenti delle frazioni con particolare attenzione a quelli della frazione di S. Venanzio nel territorio della quale la fondazione contribuirà a realizzare una struttura intitolata a "Maria Borghi" destinata ad attività educative e ricreative.

3. La Fondazione svolge le proprie attività curando il coinvolgimento e la corresponsabilizzazione dell'utente e della sua famiglia nella individuazione delle modalità di risposta ai bisogni espressi ed impliciti; inserisce la propria azione nella rete locale dei servizi al fine di fornire risposte integrate ed adeguate alle necessità dei cittadini, collaborando con gli altri Enti pubblici e privati che perseguono fini analoghi o compatibili e, in particolare, con il Comune di Maranello.

4. Per il perseguimento dei propri scopi, la Fondazione potrà aderire anche ad altri organismi di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie. L'ente non potrà in ogni caso essere sottoposto a direzione, coordinamento o controllo da parte di enti pubblici e/o degli altri enti di cui all'art. 4 c. 2 D.lgs. n. 117/2017.

Art. 3 - Attività diverse

1. La fondazione può esercitare, ai sensi dell'art. 6 D. Lgs. 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale di cui al precedente articolo, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, e siano svolte secondo criteri e limiti definiti dai decreti applicativi del D. Lgs. 117/2017 e dalla normativa vigente.

2. Le attività diverse che la Fondazione può svolgere sono individuate con apposito atto del Consiglio d'Amministrazione.

3. La Fondazione può, altresì, svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie o di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico ed in conformità al disposto legislativo.

4. In ogni caso le attività diverse da quelle di interesse generale di cui al precedente articolo e le azioni particolari saranno poste in essere tenendo conto della destinazione, anche di indirizzo territoriale, dei lasciti originari.

Art. 4 - Destinazione del patrimonio e divieto distribuzione utili

1. La Fondazione esclude ogni fine di lucro sia diretto sia indiretto, ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 117/2017.

2. Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

3. È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, comunque denominati, durante la vita dell'ente, a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali.

4. È fatto obbligo di impegnare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione di attività istituzionali nonché di altre attività a queste strumen-

tali, accessorie e connesse, ovvero per l'aumento del patrimonio.

Art. 5 - Patrimonio e risorse economiche

1. Il patrimonio conferito con la dotazione iniziale, a seguito della fusione dei patrimoni delle due preesistenti IPAB, costituisce il fondo di dotazione e potrà essere incrementato e/o alimentato da: A. conferimenti in denaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento delle finalità, effettuati successivamente al Fondatore, ove specificamente destinati all'incremento del patrimonio;

B. beni mobili e immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto, ove specificatamente destinati all'incremento del patrimonio;

C. lasciti ed elargizioni fatte da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio e comunque destinati alle finalità istituzionali;

D. parte di rendite non utilizzata che, con delibera del consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incrementare il patrimonio;

E. contributi patrimoniali dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici;

F. avanzi di amministrazione.

2. Per il raggiungimento dei propri fini la Fondazione si avvale delle seguenti risorse economiche:

a) rendite derivanti dalla gestione del proprio patrimonio;

b) corrispettivi e contributi corrisposti dagli Enti pubblici;

c) contributi, donazioni e disposizioni testamentarie dai privati che non siano espressamente destinati al fondo di dotazione;

d) eventuale utile derivante dalla cessione di beni o servizi;

e) altri introiti versati dagli utenti da eventuali attività diverse di cui all'art. 6 D.Lgs. 117/2017;

f) entrate da rette per la fruizione dei servizi prestati nello svolgimento di attività di interesse generale (art. 5 D.Lgs. 117/2017) la cui misura è stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

3. Quando risulta che il patrimonio minimo di cui al comma 4 dell'art. 22 del Dlgs n. 117/2017 sia diminuito di oltre un terzo in conseguenza di perdite, l'organo di amministrazione, e nel caso di sua inerzia, l'organo di controllo, ove nominato, devono senza indugio deliberare la ricostituzione del patrimonio minimo oppure la trasformazione, la fusione o lo scioglimento dell'ente.

Art. 6 - Organi sociali

1. Sono organi della fondazione:

- Consiglio di amministrazione

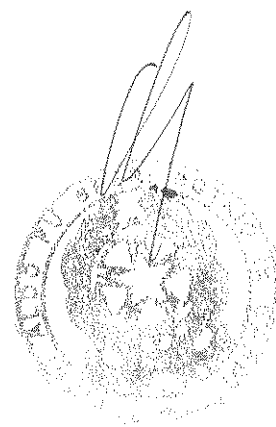
- Organo di controllo

- Organo di Revisione (eventuale - nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del D. Lgs 117/2017).

2. Le cariche sociali hanno la durata di cinque anni decorrenti dalla data di designazione e possono essere riconfermate; le eventuali sostituzioni effettuate nel corso del mandato decadono allo scadere del medesimo. Gli organi uscenti rimangono in carica sino all'insediamento dei nuovi.

Art. 7 - Consiglio di amministrazione

1. Il Consiglio di amministrazione è composto da sette - membri così desi-



gnati:_____

- uno dal parroco di Maranello in rappresentanza della Parrocchia di Maranello;_____

- uno dal parroco di S. Venanzio in rappresentanza della Parrocchia di S. Venanzio;_____

- cinque dal Comune di Maranello._____

2. Si applica l'articolo 2382 codice civile. Gli amministratori pongono in essere gli adempimenti previsti dall'art. 26, c. 6 e 7 D.lgs. n. 117/2017._____

3. Il Consiglio di amministrazione governa l'ente;_____

4. Il Consiglio di amministrazione è validamente costituito quando sono presenti la maggioranza assoluta dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti. Per la nomina e la revoca del Presidente, **per le modifiche dello Statuto e l'approvazione dei regolamenti è necessaria la presenza di almeno 5 consiglieri ed il voto favorevole di almeno la metà più uno dei presenti.**_____

5. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, su convocazione del presidente, almeno due volte all'anno e ogni volta che se ne ravvisi la necessità oppure quando ne facciano richiesta scritta almeno due componenti._____

6. La convocazione va inviata per iscritto, anche tramite e-mail, con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni, salvo casi di eccezionale urgenza in cui il preavviso può essere ridotto a 2 giorni._____

7. L'ingiustificata assenza di un consigliere a più di 3 (tre) riunioni consecutive comporta la sua immediata decadenza – dalla carica che viene deliberata dal Consiglio di amministrazione. Alla sostituzione di ciascun consigliere decaduto o dimissionario si provvede secondo le modalità di nomina di cui al comma 1 del presente articolo._____

8. Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e determina l'indirizzo della Fondazione definendone i programmi annuali e pluriennali di attività e verificando la rispondenza dei risultati della gestione alle direttive impartite. Ha, tra gli altri, i seguenti compiti:_____

- promuove ed approva le modifiche dello Statuto;_____

- approva i regolamenti dell'Ente;_____

- legge, al suo interno, il presidente e il vicepresidente e li revoca;_____

- amministra la fondazione approvando contratti, convenzioni ed accordi con soggetti terzi;_____

- nomina e revoca il Segretario;_____

- dichiara la decadenza dalla carica nei casi di cui al precedente comma 7;_____

- conferisce e revoca particolari deleghe ai singoli consiglieri;_____

- predispone ed approva il bilancio d'esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, approva l'inventario dei beni mobili ed immobili, - cura - gli ulteriori adempimenti previsti dalla norma;_____

- realizza il programma di lavoro, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;_____

- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;_____

- approva la dotazione organica dell'Ente e le sue modifiche, decide su l'avvio o l'interruzione degli eventuali contratti di lavoro con il personale;_____

- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Registro del Terzo Settore e previsti dalla normativa vigente._____

9. Le sedute del Consiglio di amministrazione sono verbalizzate da parte del segretario che le sottoscrive insieme al presidente.

10. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 8 - Il Presidente

1. Il Presidente della Fondazione, che è anche presidente del Consiglio di amministrazione, è eletto da quest'ultimo tra i suoi membri, con le maggioranze di cui al comma 4 del precedente art. 7, all'inizio della seduta d'insediamento che è convocata e presieduta, sino a tale elezione, dal consigliere più anziano d'età. Il suo mandato coincide con quello del Consiglio di amministrazione.

2. Il Consiglio di amministrazione può destituirlo dalla carica, con le maggioranze di cui al comma 4 del precedente art. 7, qualora non ottemperi ai compiti previsti dal presente statuto.

3. Il presidente rappresenta legalmente la fondazione nei confronti di terzi e in giudizio, nomina procuratori speciali, avvocati e procuratori alle liti. Convoca e presiede le riunioni del Consiglio di amministrazione (almeno due volte all'anno e comunque ogni volta che se ne ravvisi la necessità). Svolge l'ordinaria amministrazione vigilando sull'esecuzione delle decisioni del Consiglio, sul buon andamento dei servizi e sul buon funzionamento dell'ente. Fornisce direttive al personale direttivo della Fondazione e riferisce al Consiglio in merito all'attività compiuta.

4. Solo in caso di necessità può, con disposizione motivata, assumere provvedimenti di urgenza, informandone i consiglieri entro 5 giorni e sottoponendoli a ratifica del Consiglio di amministrazione nella seduta successiva e comunque entro 30 giorni.

5. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua funzione in caso questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 9 - Organo di controllo

1. Il Consiglio di amministrazione provvede alla nomina di un organo di controllo monocratico. Al componente dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 codice civile. All'Organo di Controllo è assegnata, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 31 anche la funzione di Revisione Legale, pertanto è nominato tra i soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali.

2. L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 231/2001, qualora applicabili;

- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;

- al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. 117/2017, esercita la revisione legale dei conti;

- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni del D. Lgs. 117/2017;

- attesta che il bilancio sociale, laddove redatto nei casi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/17, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui al



medesimo articolo. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

3. L'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 10 - Organo di Revisione legale dei conti

Nei casi previsti dall'art. 31 comma 1 D. Lgs. 117/2017 ovvero qualora l'Organo di amministrazione lo ritenga opportuno l'Organo di Controllo di cui al precedente articolo svolge la funzione di revisione legale dei conti.

Art. 11 - Bilancio d'esercizio

1. L'esercizio sociale ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

2. I documenti relativi al bilancio sono redatti in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 117/2017.

3. Il bilancio è predisposto e approvato dal Consiglio di amministrazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo. Dopo l'approvazione il Consiglio di amministrazione procede agli adempimenti di deposito previsti dal D. Lgs. 117/2017.

4. Il Consiglio di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 6 D. Lgs. 117/2017 a seconda dei casi, nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 12 - Bilancio sociale

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017, la fondazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

Art. 13 - Libri sociali obbligatori

La fondazione tiene i libri sociali obbligatori ai sensi del D. Lgs. 117/2017.

Art. 14 - Devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 D. Lgs. 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo le disposizioni dell'organo amministrativo o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 15 - Statuto

1. La Fondazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione e della disciplina vigente.

2. Il Consiglio di amministrazione può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

Art. 16- Disposizioni finali

Per quanto non – previsto dal presente statuto, si fa riferimento alla disciplina vigente in materia.

F.to Costantini Marcantonio

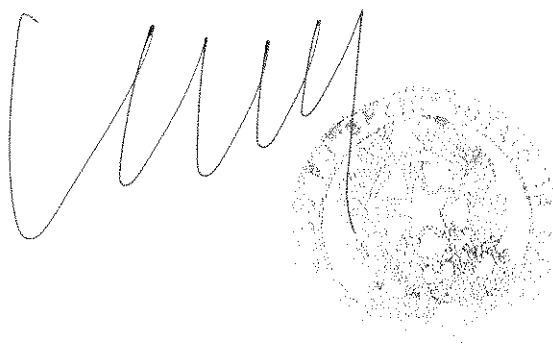
F.to Aldo Fiori Notaio.

Io sottoscritto Dr. Aldo Fiori, Notaio in Carpi, iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Modena, certifico che la presente è copia conforme all'originale allegata sotto la lettera "B" all'atto a mio rogito in data 16 ottobre 2020, Rep. N. 240063/55651 registrato a Modena il 21 ottobre 2020 al n. 23940 Serie 1T.

La presente copia si compone di n. 4 fogli.

Previa collazione, si rilascia la presente per gli usi consentiti.

Carpi lì, 12 dicembre 2022

The image shows a handwritten signature in dark ink, which appears to be 'Aldo Fiori'. To the right of the signature is a circular notary seal. The seal is embossed or stamped and contains text around its perimeter, including 'NOTAIO' and 'C.A.P. 1012', and a central emblem. The signature and seal are positioned in the lower right area of the document.

ALLEGATO " B " AL REP. N. 517 / 311

500767/01 FOND.SCUOLA D'INFANZIA BERTACCHINI BORGHESI ETS
VIA CLAUDIA 81 - 41053 MARANELLO (MO)

CF 93029430365 PI 03896630369

Bilancio Gestionale - Periodo dal 1/01/2022 al 30/09/2022

Elaborato 21/11/2022 10:58 Pagina 1

Stato Patrimoniale		Attività	Passività
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		8.454,60	
020.01800.000000	ALTRI COSTI PLURIENNALI	8.454,60	
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		1.748.766,76	
030.00100.000000	TERRENI	182.817,58	
030.00200.000000	FABBRICATI CIVILI	1.479.505,11	
030.01200.000000	ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	13.326,28	
030.01400.000000	MACCHINE D'UFFICIO E/E	8.389,18	
030.01600.000000	MOBILI ARREDI E MACCHINE D'UFFICIO	4.916,55	
030.01800.000000	ARREDAMENTO	59.812,06	
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		50.000,00	
040.01600.000010	ALTRI TITOLI DA ALIENAZIONE IMMOBILI	50.000,00	
ALTRI CREDITI		250.292,96	
060.03250.000000	CREDITO DL 66/2014	100,00	
060.04600.000000	DEPOSITI CAUZIONALI		66,13
060.04900.000000	CREDITI DIVERSI	27.000,00	
060.04900.000005	CREDITI V/ZIRONI E BERTANI	1.500,00	
060.04900.000006	CREDITI V/DANSO PRINCE	18.800,00	
060.04900.000007	CREDITI V/MONTORSI ROBERTO E GIANAROLI	1.482,78	
060.04900.000009	CREDITI V/LAZAREK JAN TADEUZ	8.255,00	
060.04900.000010	CREDITI V/LORINI LORETTA	1.200,00	
060.04900.000012	CREDITI V/MONTORSI GIANNI E FERRARI CARM	3.130,65	
060.04900.000013	CREDITI V/NORTHEY ENOCH ANANG	3.514,83	
060.04900.000014	CREDITI V/PIZZERIA DESIDERIA	4.750,00	
060.04900.000016	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/MONTORSI R.	360,00	
060.04900.000017	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/MONTORSI G.	360,00	
060.04900.000018	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/FERRARI C.	450,44	
060.04900.000020	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/ZIRONI E.	150,00	
060.04900.000021	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/NORTHEY	714,63	
060.04900.000024	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/DANSO PRINC	9.800,00	
060.04900.000025	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/LORINI LORE	300,00	
060.04900.000028	CREDITI V/MIGLIORE SOLOMANIDA	1.530,00	
060.04900.000029	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/MIGLIORE	360,00	
060.04900.000030	CREDITI V/BRIATORE	1.410,00	
060.04900.000031	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/BRIATORE	360,00	
060.04900.000032	CREDITI V/VANDELLI PAOLA	3.600,00	
060.04900.000033	CREDITI SPESE CONDOMINIALI V/VANDELLI PAOLA	1.020,00	
060.04900.000034	CREDIVI V/GIACOBazzi GABRIELE	2.600,00	
060.04900.000041	CREDITI V/CONDOMINI	2.610,76	
070.00600.000000	ALTRI TITOLI CHE NON COST. IMMOBILIZZ.	155.000,00	
CREDITI VERSO ERARIO		7.773,60	
060.02850.000000	IRES ACCONTO ESERCIZIO IN CORSO	3.682,40	
060.02900.000000	IRAP ACCONTO ESERCIZIO IN CORSO	4.091,20	
CASSA		695,69	
080.01000.000000	CASSA	695,69	
CONTI CORRENTI BANCARI		166.930,74	
080.00200.000001	BANCA BPER C/1637917	166.630,74	
080.00200.000002	CARTA PREPAGATA N.8115	300,00	
CAPITALE E RISERVE			1.829.782,92
100.00100.000000	CAPITALE NETTO		1.607.303,00
100.01900.000000	RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI		222.479,92
FONDI PER RISCHI ED ONERI			49.000,00
110.00800.000000	ALTRI FONDI RISCHI		22.000,00
110.00800.000010	FONDO IMPOSTA DI REGISTRO		21.000,00
110.00900.000002	FONDO RISCHI ASSISTENZA LEGALE		6.000,00



Copia
 Verifica
 Contabile

Bilancio Gestionale - Periodo dal 1/01/2022 al 30/09/2022

Elaborato 21/11/2022 10:58 Pagina 2

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		102.991,91
120.00100.000000	FONDO TFR DIPENDENTI	102.991,91
FONDI DI AMMORTAMENTO E SVALUTAZIONE		87.187,51
020.01900.000000	F.DO AMM.TO ALTRI COSTI PLURIENNALI	2.955,64
030.01300.000000	F.DO AMM.TO ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	9.626,00
030.01500.000000	F.DO AMM.TO MACCHINE D'UFFICIO E/E	7.711,21
030.01700.000000	F.DO AMM.TO MOBILI ARREDI E MACCH.D'UFF.	6.888,66
030.01900.000000	F.DO AMM.TO ARREDAMENTI	60.006,00
FORNITORI ITALIA		36.600,84
130.00900.000005	SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE S.P.A.	10,73
130.00900.000006	TIM S.p.A.	155,16
130.00900.000007	Centro Uffici srl	347,97
130.00900.000009	Forno Montale di Dalle Grave Rosa	145,01
130.00900.000010	Marconi Daniele	961,92
130.00900.000014	Domus Assistenza società cooperativa sociale	28.927,92
130.00900.000016	ORI RITA	107,00
130.00900.000046	DRAGHETTI IMPIANTI SRL	684,42
130.00900.000057	MARANELLO DUE SNC DI TASSI EUGENIA E C.	191,66
130.00900.000058	COMPREUR S.R.L.	608,58
130.00900.000080	PULISERVICE DI SALERNO SALVATORE	593,23
130.00900.000128	Infocamere - Soc.Cons. di Informatica per le Camer	79,30
130.00900.000143	NWG ENERGIA S.P.A SOCIETA BENEFIT	41,15
130.00900.000148	MG S.R.L.	160,88
130.00900.000149	CAMST SOC. COOP. A.R.L.	1.231,61
130.00900.000151	MARANELLO PATRIMONIO SRL	36,60
130.00900.000153	BPER Banca S.p.A.	1,85
130.00900.000154	IREN Mercato S.p.A.	821,21
130.00900.000156	HERA S.p.A.	636,32
130.00900.000158	POLO BIANCO S.R.L.	597,65
130.00900.000162	OPENAPI S.R.L.	10,13
130.00900.000175	ONE. COM GROUP AB	73,04
130.00900.000177	ARCI SERVIZIO CIVILE REGGIO EMILIA	2.196,00
ALTRI DEBITI		16.051,42
130.04600.000001	DEPOSITI CAUZIONALI RICEVUTI LOCAZIONI	16.051,42
PERSONALE C/RETRIBUZIONI		11.933,00
130.03700.000000	PERSONALE C/RETRIBUZIONI	11.933,00
PERSONALE - COSTI MATURATI NON LIQUIDATI		12.538,17
130.03800.000000	DEBITI V/PERS.LE COSTI MATURATI NON LIQ.	12.538,17
DEBITI VERSO ENTI PREVIDENZIALI		9.714,60
130.02800.000000	DEBITI V/INPS	5.450,00
130.03300.000000	DEBITI V/ALTRI ENTI PREVIDENZIALI	590,62
130.03400.000000	DEBITI V/ENTI PREV.COSTI MAT. NON LIQ.	3.673,98
ERARIO: IMPOSTE E RITENUTE A TERZI		25.049,04
130.01800.000000	ERARIO CONTO IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	1.198,00
130.01850.000000	ERARIO C/I.V.A. DA VERSARE	22.333,18
130.01900.000000	ERARIO RIT.FISC. SU REDDITI DA LAV.DIP.	1.517,86
RISCONTI PASSIVI		27.000,00
140.00200.000000	RISCONTI PASSIVI	27.000,00
Totale		2.232.914,35
Differenza Contabile		2.207.849,41
		25.064,94

Bilancio Gestionale - Periodo dal 1/01/2022 al 30/09/2022

Elaborato 21/11/2022 10:58 Pagina 3

Conto Economico	Costi	Ricavi
ACQUISTI DI BENI	40.639,18	
200.00100.000001 ACQUISTO ALIMENTI	28.382,89	
200.00100.000002 ACQUISTO ALIMENTI EXTRASCOLASTICI	2.692,78	
200.00500.000000 ACQUISTI DI MATERIALI DI CONSUMO	1.658,05	
200.01200.000000 ACQUISTI DI BENI VARI	523,56	
200.01200.000002 ACQUISTO MATERIALI DIDATTICI	517,55	
200.01200.000004 ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO CENTRO ESTIVO	2.115,14	
200.01200.000005 ACQUISTO DI BENI CENTRO ESTIVO	609,13	
200.02700.000000 CANCELLERIA E STAMPATI	859,11	
200.02800.000000 COSTI PER MATERIALI DA PULIZIA	3.079,27	
200.02800.000001 COSTI PER MATERIALE DA PULIZIA DIDATTICA	201,70	
COSTI DEL PERSONALE	181.947,10	
230.00100.000000 SALARI	44.911,36	
230.00200.000000 STIPENDI	84.752,21	
230.00700.000000 ONERI SOCIALI SU SALARI	38.013,61	
230.01600.000001 PREMIO INAIL INSEGNANTI	877,07	
230.01800.000000 ACCANTONAMENTO T.F.R. STIPENDI	12.802,23	
230.02300.000000 ACC.TO A FONDI PREVIDENZA INTEGRATIVA	590,62	
COSTI PER SERVIZI	139.993,12	
210.00200.000000 ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE PER LEGGE	2.073,00	
210.00300.000000 ASSICURAZIONI NON OBBLIGATORIE	2.248,64	
210.01500.000000 ALTRE UTENZE	22.937,82	
210.02300.000000 CANONI PER MANUTENZ. E RIP. PERIODICHE	26,84	
210.02500.000000 CONSULENZE PROFE.LI AMMIN.VE E FISCALI	107,00	
210.03200.000000 COMP.ZE PER SERV. PREST. DA ASSOC.CATEG.	7.969,65	
210.04900.000000 COLLABORAZIONI OCCASIONALI PER PROD.NE	18.442,49	
210.04900.000001 COLLAB.OCCAS. PER ATTIVITA' LUDICO/RICREATIVA	29.532,57	
210.04900.000002 COLLAB.OCCAS. PER ATTIVITA' CENTRO ESTIVO	43.029,35	
210.05900.000000 SPESE PER CORSI AGGIORNAMENTO PROFESS.LE	89,06	
210.07200.000000 SERVIZI DI PULIZIA	2.539,63	
210.07300.000000 ALTRI COSTI PER SERVIZI	5.576,14	
210.07300.000001 ALTRI COSTI PER SERVIZI LUDICO/RICREATIVI	4.875,09	
210.07300.000003 SPESE CONDOMINIALI	145,81	
210.07700.000000 SPESE VARIE DI BANCHE	359,60	
210.07800.000000 SPESE TENUTA CONTO CORRENTE	28,50	
210.08400.000000 SERVIZI POSTALI	11,93	
MANUTENZ.NI E RIPAR.NI SU BENI PROPRI	6.365,85	
210.01700.000001 MANUTENZIONI E RIPARAZIONI CONDOMINIO	3.741,51	
210.01700.000002 MANUTENZIONI E RIPARAZIONI SCUOLA	2.624,34	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	1.862,89	
240.00900.000000 AMM.TO ALTRI COSTI PLURIENNALI	1.264,72	
240.01500.000000 AMM.TO ORD. ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	253,22	
240.01600.000000 AMM.TO ORD. MACCHINE D'UFFICIO E/E	77,56	
240.01700.000000 AMM.TO ORD. MOBILI ARREDI MACCH. D'UFF.	267,39	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2.832,84	
280.00800.000000 IMPOSTA DI REGISTRO	1.916,00	
280.01100.000000 IMPOSTA DI BOLLO	374,80	
280.02300.000000 ALTRE IMPOSTE E TASSE INDIRETTE	287,04	
280.02400.000000 CONTRIB. AD ASSOC.NI SIND.LI E DI CATEG.	255,00	
TRIBUTI LOCALI	7.455,00	
280.02250.000000 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DEDUCIBILE	7.455,00	
INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI	418,21	
310.00950.000000 INT. PASS. INDEDUCIBILI	280,23	
310.01100.000000 INTERESSI PASSIVI DIVERSI	38,83	
310.01800.000000 ARROTONDAMENTI PASSIVI	99,15	



Handwritten signatures and notes:
 Cppd
 M...
 L...

COSTI PER SERVIZI DEDUCIBILI ALL'80%		1.107,89	
210.01150.000000	SPESE TELEFONICHE DED. 80%	1.107,89	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE NON DEDUCIBILI		446,50	
280.00700.000000	SOPRAVV.PASS. NON DED.LI II.DD. E IRAP	446,50	
RICAVI DA VENDITE			5.351,60
150.02800.000000	CONTRIBUTI DA PRIVATI (ATT GENERALE)		5.351,60
PRESTAZIONI DI SERVIZI			142.410,00
150.00400.000001	PRESTAZIONI CENTRO ESTIVO		142.410,00
ALTRI RICAVI E PROVENTI			163.572,89
190.00800.000000	RIMBORSO SPESE		13.431,12
190.01500.000000	RICAVI MENSA AZIENDALE		35.881,24
190.01500.000001	RICAVI PRE/POST SCUOLA		5.770,55
190.02100.000000	SOPRAVVENIENZE ATTIVE		1.700,50
190.02200.000000	FINANZIAMENTO L. 62/2000		45.849,79
190.02200.000001	CONTRIBUTI CONVENZIONE COMUNALE		60.939,69
ALTRI PROVENTI FINANZIARI			1.903,38
300.00100.000000	INTERESSI ATTIVI SU CREDITI FINANZIARI		1.902,93
300.00700.000000	INTERESSI ATTIVI BANCARI		0,45
PROVENTI STRAORDINARI			93.983,65
340.00350.000001	AFFITTI ATTIVI DI FABBRICATI QUADRO B		93.983,65
ALTRI RICAVI E PROVENTI NON TASSABILI			912,00
190.02110.000000	SOPRAVV.ATT. NON TASSABILI II.DD.E IRAP		912,00
Totale		383.068,58	408.133,52
Differenza Contabile		25.064,94	

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Incaricato delle funzioni di vigilanza (art. 2429, secondo comma Codice civile)

FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA A.M. BERTACCHINI – M. BORGHI ETSVia Claudia 81 – Maranello (MO)
C.F. 93029430365 P.IVA 03896630369**PREMESSO**

- Che La "FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA A.M. BERTACCHINI – M. BORGHI ETS" ha predisposto una situazione economica-patrimoniale alla data del 30 settembre 2022;
- Che tale situazione così come esposta di seguito, è stata approvata dal Consiglio d'Amministrazione della Fondazione medesima in data 30 novembre 2022;
- Che tale documentazione è necessaria e propedeutica per l'iscrizione al RUNTS, Registro del Terzo Settore, così come dettato dall'art. 22, del Codice ETS ex D. Lgs. 117 del 2017;
- Che ai sensi dell'art. 22 del Codice del Terzo Settore, è inoltre richiesta la verifica della sussistenza del patrimonio minimo, definito dal Legislatore nella misura fissa di euro 30.000 euro per le Fondazioni;
- Che a tal fine, nel caso in cui l'ente si avvalga di un revisore esterno o quale componente l'organo di controllo, si può predisporre una situazione patrimoniale aggiornata a non più di 120 giorni antecedenti la presentazione dell'istanza d'iscrizione, completa della relazione dell'organo di controllo che ne attesti la corretta compilazione, ai sensi dell'art. 22, comma 4, del Codice;

Tutto ciò premesso,

Si espone di seguito la situazione patrimoniale al 30/09/2022

ATTIVITA'	al 30/09/2022	PASSIVITA'	al 30/09/2022
IMM. IMMATERIALI		FONDI	
Oneri pluriennali	€ 5.498,96	Fondo TFR dipendenti	102.991,91
		Altri fondi per rischi ed oneri	49.000,00
IMM. MATERIALI		DEBITI VS FORNITORI	
Fabbricati e terreni	€ 1.662.322,69	Fornitori	36.600,84
Attrezzatura varia e minuta	€ 818,85		

Handwritten notes and signatures:
 - Vertical signature on the right margin: *Concetta Mendel*
 - Horizontal signature above the table: *Pietro Caputo*

<i>Macchine Ufficio elettroniche</i>	€ 959,44	<i>Fatture da ricevere</i>	4.619,57
<i>Mobili da ufficio</i>	€ 388,03		
		<i>ALTRI DEBITI</i>	
IMM. FINANZIARIE		<i>Depositi cauzionali</i>	16.051,42
<i>Altri Titoli immobilizzati</i>	€ 50.000,00	<i>Debiti vs enti previdenziali</i>	9.714,60
		<i>Debiti tributari</i>	25.049,04
ALTRI CREDITI		<i>Debiti vs personale dipendente</i>	24.471,17
<i>Altri crediti</i>	€ 95.592,96		
<i>Altri titoli non immobilizzati</i>	€ 155.000,00	RISCONTI PASSIVI	27.000,00
<i>Crediti tributari</i>	€ 7.773,60		
DISPONIBILITA' LIQUIDE			
<i>Cassa contanti</i>	€ 695,69		
<i>Conti correnti bancari</i>	€ 166.630,74		
TOTALE ATTIVO PATRIMONIALE	€ 2.145.680,96	TOTALE PASSIVO PATRIMONIALE	€ 295.498,55
PATRIMONIO NETTO CONTABILE AL 30/09/2022		€ 1.850.182,41	

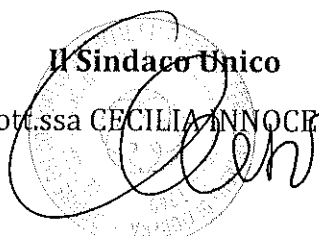
La scrivente attesta la corretta compilazione della situazione patrimoniale alla data del 30 settembre 2022 della "FONDAZIONE SCUOLA D'INFANZIA A.M. BERTACCHINI – M. BORGHI ETS" così come approvata dal Consiglio d'Amministrazione della Fondazione medesima in data 30 novembre 2022.

Considerando le risultanze sopra esposte, risulta che il valore del patrimonio netto della Fondazione A. M. Bertacchini – M. Borghi alla data del 30/09/2022 è pari ad euro 1.850.182,41, arrotondabile ad euro 1.850.000.

La scrivente attesta che il patrimonio della Fondazione, in base al disposto dell'art. 22 comma 4 del Codice del Terzo Settore, ex D. Lgs. 3 Luglio 2017, n. 117, considerate le informazioni ricevute ed i documenti esaminati, non è inferiore al minimo richiesto dalla normativa per l'iscrizione al RUNTS, Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Modena, 2 Dicembre 2022

Il Sindaco Unico
Dott.ssa CECILIA INNOCENTI



***Certificazione di conformità di documento cartaceo a documento informatico
Certifico io sottoscritto dr. Gaetano Cappelli, Notaio in Carpi, iscritto nel Ruolo del Distretto
Notarile di Modena, che la presente copia composta di n. diciassette pagine e redatta su
supporto informatico, è conforme al suo originale analogico ai miei atti, munito delle prescritte
firme, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.
Carpi li, 14 dicembre 2022
Gaetano Cappelli Notaio
Firma Digitale***