

Statuto Associativo della "Noi per Voi MCM ETS"

Art. 1. E' costituita tra i sig.ri :

- Lemma Maria nata a Sant'Arcangelo (PZ) il 7.1.1948 e residente in Labico (RM) alla Via Roma n. 25, codice fiscale LMMMRA48A47I305R; e-mail maria.lemma1948@gmail.com,
- Tocci Brigida nata a Labico (RM) il 13.09.1961 e ivi residente alla Via Guglielmo Fioramonti n. 16, codice fiscale TCCBGD61P53E392S; e-mail bicetocci@gmail.com,
- Fragali Gerlanda nata a Angera (VA) il 15.10.1977 e residente in Labico (RM) alla Via Roma n. 27, codice fiscale FRGGLN77R55A290D; e-mail: gerlymicu@gmail.com
- Micucci Michele nato a Roma il 31.08.1971 e residente in Labico (RM) alla Via Roma n. 27, codice fiscale MCCMHL71M31H501U; e-mail michele.micucci1971@gmail.com,
- Colonna Ugo nato a Labico il 24.05.1959 e residente in Labico alla Via G. Fioramonti 44 codice fiscale CLNGUO59E24E392J, e-mail : colonna@studio-mcm.it

l'associazione denominata "Noi per Voi MCM ETS" codice fiscale 93029680589 pec: micuccie@pec.it - e-mail francomicuccionluset@gmail.com

Art. 2. Finalità e attività

L'Associazione:

- non ha finalità di lucro, è apolitica e apartitica e rispetta il principio di democraticità interna e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati;

- persegue esclusivamente finalità solidaristiche, e di utilità sociale attraverso lo svolgimento in via principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, D. Lgs. 117/2017, ed in particolare

1. interventi e servizi sociali a favore di persone svantaggiate o con disabilità (lett. a);
2. interventi e prestazioni sanitarie e sociosanitarie (lett. c);
3. educazione, istruzione e formazione professionale nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (lett. d, g);
4. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale (lett. i);
5. interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico ai sensi della normativa vigente (lett. f);
6. beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti e prodotti di prima necessità a persone svantaggiate o a enti che li assistono (lett. u).
7. L'Associazione potrà svolgere esclusivamente in via secondaria e strumentale, attività diverse da quelle di interesse generale, purché consentite dal D. Lgs. 117/2017 (art. 6).

L'Associazione:

- non distribuisce, neanche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altri Enti del Terzo Settore che, per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima ed unitaria struttura;

- impiega gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;

○ in caso di scioglimento per qualunque causa, devolverà il proprio patrimonio, previo parere dell'Ufficio del RUNTS e dell'organismo di controllo, ad altri Enti del Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 3 Sede: L'associazione ha sede nel Comune di Labico, alla Via Fioramonti al n. 44 ed ha facoltà di istituire sedi distaccate in tutto il territorio nazionale ed all'estero.

Art. 4 Denominazione L'Associazione farà uso, nelle comunicazioni rivolte al pubblico ed in qualsiasi segno distintivo che intenderà adottare, della locuzione "Ente del Terzo Settore" o dell'acronimo "ETS", ovvero la completa ragione sociale sarà "Noi per Voi MCM ETS"

Art. 5 Durata: La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 6 L'Associazione è retta dal presente statuto che, debitamente firmato dai componenti, ne forma parte integrante e sostanziale.

Art. 7 Organi dell'Associazione: Sono Organi associativi: l'Assemblea generale dei soci; il Consiglio Direttivo; il Presidente; il Vicepresidente; Il Segretario/tesoriere; Il Revisore/Organo di Controllo. Tutte le cariche sociali e le attività associative (coperte da assicurazione per infortuni, malattie e responsabilità civile terzi) sono conferite a titolo gratuito ed attribuiscono il solo diritto al rimborso delle spese solo se documentato e sostenuto per conto e nell'interesse associativo. L'elezione degli organi dell'Associazione non può in alcun modo essere vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 8 Il primo Consiglio Direttivo, che durerà in carica tre anni, è composto dagli associati sopra già generalizzati e precisamente:

Presidente del Consiglio Direttivo: Tocci Brigida - Vicepresidente del Consiglio Direttivo e Consigliere: Lemma Maria - Consigliere, Tesoriere e Segretario: Fragali Gerlanda - Consiglieri: Micucci Michele e Colonna Ugo

Art. 9 Soci: Sono soci dell'associazione coloro che ne fanno richiesta e la cui domanda venga accolta dal Consiglio Direttivo. L'ammissione dei soci è libera. L'accettazione delle domande di ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo. All'Assemblea generale spetta, tra l'altro, il compito di fissare, su proposta del Consiglio Direttivo, le quote di ammissione ed i contributi associativi. Il numero dei soci è illimitato. I soci hanno tutti parità di diritti e doveri, svolgono la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro anche indiretti per tutte le finalità civiche, solidaristiche e sociali, e sono obbligati a versare la quota associativa. La quota non ha carattere patrimoniale ed è deliberata dall'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio. La quota associativa è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di socio, deve essere versata entro 30 giorni prima dell'Assemblea che approva il bilancio dell'esercizio di riferimento. I soci sono obbligati a osservare le norme del presente statuto e le deliberazioni adottate dagli organi sociali; a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'associazione.

Art. 10 Patrimonio e risorse: Il patrimonio – fondo di dotazione - per complessivi Euro 1.177,85 è costituito dalle quote di iscrizione dei soci fondatori pari a Euro 400,00 iniziali e al valore di euro 777,85 determinati da avanzi positivi di amministrazione degli anni precedenti, si allega l'ultimo bilancio di esercizio 2024 approvato dall'assemblea degli associati ove si evince valore del citato fondo di dotazione.

Il patrimonio dell'associazione è costituito:

da beni mobili e immobili che diverranno di sua proprietà; da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio; da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti, in denaro o in natura, destinati ad incremento del patrimonio;

Le entrate dell'associazione sono costituite da: quote associative annuali; rette corrisposte direttamente dagli utenti, dagli Enti convenzionati e accreditati e da altri Enti che usufruiscono dei servizi dell'associazione; contributi di sostenitori, privati, aziende, Stato e altri Enti; contributi di organismi internazionali; donazioni e lasciti testamentari non vincolati dall'incremento del patrimonio; rimborsi derivanti da convenzioni; rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo; ogni altro provento, anche derivante da iniziative benefiche e sociali.

Art. 11 – **Assemblea:** L'Assemblea è costituita da tutti i soci dell'associazione. L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo ed è di regola presieduta dal Presidente dell'associazione. La convocazione è fatta in via ordinaria almeno una volta all'anno e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'associazione. L'Assemblea ordinaria viene convocata per: approvare la relazione di attività e il bilancio di esercizio riferito all'anno precedente; approvare le linee programmatiche per l'attività dell'Associazione e il bilancio preventivo dell'anno successivo; deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno; eleggere le cariche associative; approvare gli indirizzi ed il programma delle attività; fissare l'ammontare della quota associativa annuale su proposta del Consiglio direttivo. Di ogni assemblea deve essere redatto il verbale da trascrivere nel registro delle assemblee dei soci. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci. L'assemblea straordinaria viene convocata per la discussione delle proposte di modifica dello Statuto o di scioglimento e liquidazione dell'associazione. L'avviso di convocazione è inviato individualmente per iscritto o a mezzo e-mail con conferma di ricezione, ai soci almeno 15 giorni prima della data stabilita; è anche reso pubblico nella sede sociale e deve contenere l'ordine del giorno. In prima convocazione l'assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza, in proprio o per delega, della metà più uno dei soci. In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci. La seconda convocazione può aver luogo nello stesso giorno della prima. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei soci presenti. Ogni socio, può farsi delegare da altro socio; ogni socio non può avere più di una delega.

Art. 12 -**Consiglio Direttivo** - Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei soci ed è composto da un minimo di tre ad un massimo di cinque componenti. Resta in carica tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti. Il Consiglio Direttivo elegge tra i propri componenti il Presidente e un Vicepresidente, oltre a un Segretario anche non socio esterno al Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, e quando ne faccia richiesta scritta almeno un terzo dei componenti. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti. Di ogni riunione deve essere redatto il verbale da trascrivere nel registro delle riunioni del Consiglio Direttivo. Compete al Consiglio Direttivo: compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, deliberare in ordine a organigrammi e regolamenti interni, sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio d'esercizio entro la fine del mese di aprile successivo all'anno interessato, proporre all'assemblea dei Soci le linee programmatiche per l'attività dell'associazione e il bilancio

preventivo dell'anno successivo determinandone il programma di lavoro, eleggere il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario accogliere o respingere le domande dei soci, deliberare in merito all'esclusione dei soci fissare l'ammontare della quota associativa da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.

Art. 13 – Presidente e Vicepresidente: Il Presidente e il Vicepresidente sono eletti dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti a maggioranza dei voti dei membri del Consiglio stesso. Il Presidente ha la firma e la rappresentanza sociale e legale dell'Organizzazione nei confronti di terzi e in giudizio; può, in particolare e non in via esaustiva, nominare avvocati e procuratori alle liti attive e passive riguardanti l'associazione, effettuare incassi e accettare donazioni di ogni natura e a qualsiasi titolo da Pubbliche amministrazioni, Enti e privati, rilasciandone liberatorie e quietanze; accendere per conto dell'associazione conti correnti bancari e postali, costituire depositi e, previa delibera del Consiglio Direttivo, assumere obbligazioni di natura finanziaria; convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo; in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente con i medesimi poteri. Il segretario provvede alla stesura dei verbali delle riunioni del consiglio direttivo in apposito libro e cura la tenuta degli atti e dei libri sociali. L'assemblea può eleggere il Revisore dei Conti anche scelto tra i non soci e, quando la legge l'impone, tra i revisori legali iscritti nell'apposito Registro. Il revisore resta in carica tre anni ed è rieleggibile, può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo; riferisce annualmente all'assemblea con una relazione trascritta nell'apposito registro del collegio dei Revisori.

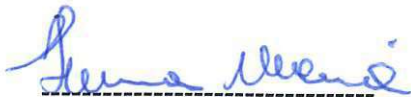
Art. 14 Bilanci – Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, il bilancio d'esercizio e il bilancio preventivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il 30 aprile. Il bilancio deve essere portato a conoscenza del Revisore almeno 15 giorni prima della presentazione all'assemblea. Il bilancio di esercizio coincide con l'anno solare.

Art. 15 Norme di Rinvio – Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice Civile e al D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche.

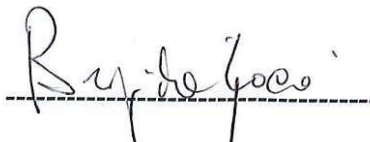
Art. 16. Le spese del presente atto, e della sua registrazione, annesse e dipendenti, sono a carico dell'associazione.

Labico, 1 ottobre 2025 - Letto approvato e sottoscritto

Lemma Maria - segretaria



Tocci Brigida Presidente



Micucci Michele

Fragali Gerlanda



Colonna Ugo associati

