

STATUTO ASSOCIAZIONE ITALIANA SOCCORRITORI CASTANO PRIMO

Articolo 1

Natura

(Costituzione, Denominazione, Sede, Durata)

- 1.1** È costituita l'Associazione di promozione sociale denominata "Associazione Italiana Soccorritori CASTANO PRIMO", di seguito chiamata per brevità "AIS - Castano Primo". L'Associazione adotta come riferimento legislativo, ai sensi del D. Lgs. 3 Luglio 2017, n.117 e s.m.i.
- 1.2** L'AIS Castano Primo ha sede a Magnago, in Via Raffaello Sanzio, 15. L'AIS Castano Primo potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative, sezioni locali
- 1.3** la durata dell'AIS Castano Primo è illimitata.
- 1.4** L'ordinamento interno dell'AIS Castano Primo è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli associati, le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono accedervi.

Articolo 2

Scopi e attività

- 2.1** L'AIS Castano Primo non ha fini di lucro neppure indiretto e si propone di svolgere attività di utilità sociale a favore degli associati e di terzi nel pieno rispetto della libertà e dignità dell'uomo. In particolare l'AIS Castano Primo ha per scopo la costruzione di una società più giusta e solidale attraverso la tutela e il riconoscimento dei diritti della persona, nonché quant'altro abbia a riferimento la capacità umana di impegnarsi nell'aiuto e l'assistenza agli altri.
- 2.2** Per la realizzazione delle suddette finalità l'AIS Castano Primo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si propone di svolgere le seguenti attività: sostenere, coordinare, promuovere, creare e dirigere iniziative nel campo socio-sanitario, educativo e di protezione civile, corsi d'istruzione per la preparazione teorica e pratica alle manovre di primo soccorso di qualunque cittadino che si trovi in una improvvisa situazione che richieda assistenza immediata; l'AIS Castano Primo, promuovere l'immagine unitaria, come previsto dal presente statuto; assumere, organizzare e realizzare ogni tipo di iniziativa che risultino rispondenti all'attuazione delle proprie finalità istituzionali.
- 2.3** L'AIS Castano Primo per il perseguimento dei propri fini istituzionali si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dagli associati.



- 2.4** In caso di particolare necessità, l'AIS Castano Primo può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestatori di lavoro autonomo o professionale.
- 2.5** L'AIS Castano Primo, qualora se ne presentasse la necessità, potrà per il raggiungimento degli scopi sociali, stipulare accordi o convenzioni con Enti sia pubblici che privati.

Articolo 3

Soci

- 3.1** Sono ammessi a far parte dell'AIS Castano Primo tutti gli uomini e le donne, che partecipano ai corsi organizzati dall'AIS Castano Primo, che accettano gli articoli dello Statuto e del regolamento interno, che condividano gli scopi dell'associazione e si impegnino a dedicare una parte del loro tempo per il loro raggiungimento.
- 3.2** L'ammissione all'AIS Castano Primo è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta. In base alle disposizioni di legge 675/97 e successive modifiche, tutti i dati personali raccolti saranno soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'AIS Sezione di Castano Primo previo assenso scritto del socio. Il diniego va motivato.
- 3.4** In caso di domanda di ammissione a socio presentante da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà.
- 3.5** All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota di autofinanziamento annuale nella misura fissata dal Consiglio Direttivo, al rispetto dello Statuto, nazionale e sezionale e dei relativi regolamenti emanati.
- 3.6** Il socio acquisterà ad ogni effetto la qualifica, al pagamento della quota sociale entro 10 giorni dall'iscrizione nel libro soci.

Articolo 4

Qualità di soci

- 4.1** Sono previste tre categorie di soci:
- a) **Soci ordinari**: coloro che hanno chiesto e ottenuto la qualifica di socio al Consiglio Direttivo.
 - b) **Soci sostenitori**: coloro che hanno chiesto ed ottenuto la qualifica di socio dal Consiglio direttivo.
 - c)

Soci

onorari: coloro che si sono distinti per particolari meriti verso l'AIS Castano Primo e/o verso le finalità che si prefigge l'associazione medesima. Gli stessi saranno nominati dal Consiglio Direttivo, su proposta di almeno 3 consiglieri. Sono membri di diritto dell'Assemblea, con mere finalità consultive e senza diritto di voto. I soci onorari sono esentati dal pagamento della quota annuale.



- 4.2** Il numero dei soci ordinari e sostenitori è illimitato.
- 4.3** Non è ammessa la figura del socio temporaneo.

Articolo 5

Doveri dei soci

- 5.1** Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'AIS Castano Primo in modo personale, volontario e gratuito senza fini di lucro, in ragione delle esigenze e disponibilità personali dichiarate.
- 5.2** Il comportamento del socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'AIS Castano Primo deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

Articolo 6

Diritto dei soci

- 6.1** I soci aderenti all'AIS Castano Primo hanno diritto di eleggere il loro presidente, membro di diritto della Assembleia Nazionale come previsto dallo statuto nazionale, e gli organi sociali.
- 6.2** Tutti i soci hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto: il socio non potrà in alcun modo essere retribuito, ma avrà diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata.
- 6.3** L'AIS Castano Primo si avvale in modo prevalente di attività prestata in forma volontaria e gratuita dei propri associati.
- 6.4** Tutti i soci hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'AIS Castano Primo.
- 6.5** il socio ha diritto di partecipare a tutte le attività promosse dell'AIS Castano Primo, alla vita associativa, esprimendo il proprio voto in tutte le sedi deputate, in particolare in merito all'approvazione e modifica delle norme dello statuto ed eventuali regolamenti e alla nomina degli organi direttivi dell'AIS Castano Primo.
- 6.6** Il socio ha diritto a godere dell'elettorato attivo e passivo.
- 6.7** Ogni socio ha diritto a partecipare alla vita associativa ed esprimere la propria rappresentanza negli organi istituzionali; ad essere prontamente informata sulle iniziative attuate; ed a fruire della tutela e dei servizi realizzati dal Consiglio Direttivo.
- 6.8** I Soci devono:
- a) rispettare le norme statutarie e regolamentari ed i deliberati del Consiglio Direttivo;
 - b) seguire i dettami del Manuale nelle lezioni del proprio corso;



Articolo 7

Acquisizione e perdita qualità di Socio

- 7.1** La qualità di socio si acquisisce in seguito alla delibera del Consiglio Direttivo, dopo un controllo sui presupposti di ammissione e nel rispetto dei fini e principi dell'AIS Castano Primo.
- 7.2** La qualità di socio si perde:
- a) per recesso;
 - b) mancato rispetto del presente Statuto;
 - c) per morosità;
 - d) gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'associazione stessa;
- 7.3** La dichiarazione di recesso deve essere inviata con lettera raccomandata o PEC (Posta Elettronica Certificata) al Presidente ed è operante a tutti gli effetti dopo la presa d'atto da parte del Consiglio Direttivo.
- 7.4** La morosità è pronunciata dal Consiglio Direttivo nei confronti dei soci che, previamente diffidati per iscritto dal Presidente, con lettera raccomandata AR o PEC, ad ottemperare entro, e non oltre, 30 (trenta) giorni dalla diffida, non adempia al versamento dei contributi nella misura prescritta.
- 7.5** il socio interessato dal provvedimento può ricorrere al Consiglio Direttivo, chiedere che sia posto all'ordine del giorno della successiva convocazione del Consiglio Direttivo l'esame dei motivi che hanno determinato l'esclusione al fine di contestare gli addebiti a fondamento del provvedimento. Fino alla data di convocazione del Consiglio Direttivo il socio interessato dal provvedimento si intende sospeso.
- 7.6** i soci receduti e/o esclusi non possono richiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'associazione.

Articolo 8

Struttura

- 8.1** La struttura dell'AIS Castano Primo è organizzata a livello territoriale.

Articolo 9

Partecipazione

- 9.1** L'AIS Castano Primo è costituita da tutti i soci, riconosciuti come tali ai sensi e per gli effetti di cui al presente statuto. I soci sono inderogabilmente rappresentati dal presidente.
- 9.2** I soci aderenti saranno riconosciuti e iscritti nel registro Associativo



Articolo 10

Requisiti

10.1 L'AIS Castano Primo deve:

- a) costituire momento di aggregazione dei cittadini che, mediante la partecipazione diretta, intendono contribuire alla vita ed allo sviluppo della collettività;
- b) fondare il proprio impegno a scopi ed obiettivi di rinnovamento civile, sociale e culturale e nell'affermazione dei valori della solidarietà popolare;
- c) fondare la propria attività in modo determinante e prevalente sulle prestazioni personali volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- d) fondare la propria struttura sui principi della democrazia enunciati dalla Costituzione Italiana;
- e) promuovere ed organizzare la diffusione della coscienza sanitaria delle manovre di primo soccorso e della cultura solidaristica intorno ai problemi socio-sanitari, assistenziali, della protezione civile, della tutela dell'ambiente, della sicurezza sociale in generale, della lotta alla solitudine e di ogni altro aspetto della solidarietà popolare in cui si esprime la capacità aggregante e creativa della gente;
- f) per gravi comprovati motivi i soci possono essere radiati dall'Associazione per delibera del Consiglio Direttivo, a seguito della delibera dell'organo competente dell'Associazione e comunque dopo avere valutato le giustificazioni che l'interessato può inviare per iscritto all'Associazione;
- g) impostare comunque la propria attività ed organizzazione ai principi di cui all'articolo 1 del presente statuto;
- h) utilizzare le risorse a fini di solidarietà.

Articolo 11

Patrimonio

11.1 Il patrimonio dell'AIS Castano Primo, è indivisibile ed è costituito dai beni mobili e immobili di proprietà dell'AIS Castano Primo; dai beni di ogni specie acquistati dall'AIS Castano Primo sempre destinati alla realizzazione delle sue finalità istituzionali; dai contributi, erogazioni e lasciti diversi; dal fondo di riserva.

11.2 Le entrate dell'AIS Castano Primo sono costituite dai proventi derivanti dal proprio patrimonio; da eredità, donazioni e legati; da contributi di privati; da contributi dello Stato, di Enti o di Istituzioni pubbliche anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari; da contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali; da entrate derivanti da convenzioni; dai contributi versati dagli enti esterni; dai proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali; da altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.



Articolo 12

Organi dell'associazione

- 12.1** Sono organi dell'AIS Castano Primo; il Presidente, Il Consiglio Direttivo, L'assemblea dei soci.
- 12.2** Tutte le cariche sono gratuite. Ai membri degli organi dell'AIS Castano Primo possono esser soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata entro limiti preventivamente stabiliti.

Articolo 13

Assemblea dei soci

- 13.1** L'Assemblea è organo sovrano dell'associazione è convocata almeno una volta all'anno dal presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci.
- 13.2** L'assemblea dei soci è presieduta dal Presidente di sezione stesso o da un suo delegato nominato tra i membri del direttivo.
- 13.3** Essa è convocata presso la Sede sociale, ovvero in altro luogo idoneo, in via ordinaria con lettera raccomandata, e-mail, fax, PEC, o altro mezzo certo, almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata, per la discussione l'approvazione del Rendiconto Consuntivo e Preventivo entro il mese di aprile successivo all'anno di esercizio ed in via straordinaria ogni qualvolta il Consiglio lo giudichi opportuno o ne sia fatta domanda motivata da 1/10 (un decimo) dei soci.
- 18.4** L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente (fisicamente o per delega) almeno la metà dei soci, in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, trascorsa almeno un'ora da quella fissata per la prima convocazione, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o per delega. I soci onorari non possono essere presenti per delega, e/o ricevere deleghe da parte dei soci. Non è ammessa più di una delega per ciascun componente.
- 13.5** L'Assemblea delibera il regolamento di esecuzione dello statuto e sue eventuali modifiche.
- 13.6** L'Assemblea delibera sulle modifiche dello statuto e sullo scioglimento dell'Associazione ai sensi dell'art. 21 del presente statuto.
- 13.7** l'assemblea può essere ordinaria e straordinaria. È straordinaria l'assemblea convocata per tutti casi decisionali collettivi dell'associazione.



Articolo 14

Presidente

- 14.1** Il Presidente eletto dall'AIS Castano Primo ha la rappresentanza legale dell'Associazione; convoca e presiede il Consiglio Direttivo, in caso di assenza o impedimento è sostituito dal vicepresidente; ne sceglie l'andamento, vigila sull'osservanza delle disposizioni statutarie e regolamentari, cura l'adempimento delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio; stipula le convenzioni, i contratti, e compie tutti gli atti giuridici relativi all'AIS Castano Primo;
- 14.2** Dura in carica quattro (4) anni ed è rieleggibile per non più di due (2) mandati consecutivi, salva la possibilità di essere rieletto decorsi quattro (4) anni dalla seconda elezione.

Articolo 15

Consiglio Direttivo

- 15.1** Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da 4 (quattro) consiglieri eletti dall'Assemblea.
- 15.2** Nella prima riunione dopo l'elezione i componenti eleggono al proprio interno un vicepresidente, un segretario ed un Tesoriere economo.
- 15.3** Il Vice-Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente nel disimpegno delle sue attribuzioni ed in sua assenza o impedimento ne assume tutte le prerogative.
- 15.4** Il Segretario redige i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea ed è incaricato di quelle altre mansioni che il Consiglio crederà di attribuirgli.
- 15.5** Il Tesoriere Economo vigila sul fondo sociale, predispone gli incassi ed i pagamenti, cura l'impiego dei fondi eccedenti l'ordinario fabbisogno nei modi da determinarsi dal Consiglio, compila il rendiconto preventivo ed il rendiconto consuntivo e li sottopone per l'approvazione al Consiglio.
- 15.6** Il Consiglio può sostituire con il primo dei non eletti, ovvero in mancanza di questi per cooptazione tra i soci i membri che per qualsiasi ragione siano cessati dalla carica, nomina che dovrà comunque essere ratificata nella prima Assemblea utile.
- 15.7** Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta di almeno 2 (due) consiglieri.
- 15.8** Il Consiglio Direttivo rimane in carica 4 (quattro) anni.
- 15.9** I membri uscenti di carica sono rieleggibili per non più di due (2) mandati consecutivi, salva la possibilità di essere rieletti decorsi quattro (4) anni dalla seconda elezione.
- 15.10** Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza di almeno 3 membri dello stesso e delibera a maggioranza semplice.

Articolo 16

Compiti Consiglio Direttivo

- 16.1** Il Consiglio Direttivo deve esprimere il proprio parere prima di presentarlo in Assemblea, sul rendiconto annualmente redatto e predisposto dal Tesoriere Economo;
- 16.2** Il Consiglio Direttivo, inoltre, determina le priorità ed i piani di attuazione dei deliberati assembleari; approva i regolamenti; delibera la convocazione dell'Assemblea; determina annualmente, l'importo dell'iscrizione associativa di cui all'art. 9; delibera sulla disciplina della utilizzazione del simbolo associativo; delibera l'ammissione dei soci, ivi compresa quella dei soci onorari

Articolo 17

Il rendiconto

- 17.1** Il rendiconto dell'AIS Castano Primo è annuale, e decorre dal 01.01 al 31.12 di ogni anno.
- 17.2** Il rendiconto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese relative al periodo di un anno.
- 17.3** Il rendiconto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.
- 17.4** Il rendiconto consuntivo è elaborato dal Tesoriere Economo e sottoposto al parere del Consiglio Direttivo. Esso contiene le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno.
- 17.5** Il rendiconto preventivo per l'esercizio annuale successivo è elaborato dal Consiglio Direttivo. Esso contiene, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo.
- 17.6** Il rendiconto, consuntivo e preventivo, è controllato dai revisori; Il controllo è limitato alla regolarità contabile delle uscite e delle entrate.
- 17.7** Eventuali rilievi critici a spese o entrate sono allegati al rendiconto, e sottoposti all'Assemblea.
- 17.8** è vietata la distribuzione anche indiretta di proventi delle attività tra gli associati, nonché di avanzi di gestione, fondi o riserve durante la vita dell'associazione.
- 17.9** L'eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito e impiegato a favore delle attività istituzionali previste dal presente statuto.

Articolo 18

Approvazione del Rendiconto

- 18.1** Il Rendiconto consuntivo è approvato dall'AIS Castano Primo con la maggioranza dei presenti entro il 30 aprile di ogni anno solare.
- 18.2** Il Rendiconto consuntivo è depositato presso la sede dell'AIS Castano Primo almeno 15 giorni prima della seduta, e può essere consultato da ogni Socio.
- 18.3** Il Rendiconto preventivo è approvato dall'Assemblea e con la maggioranza dei presenti.
- 18.4** Il Rendiconto preventivo è depositato presso la sede dell'AIS Castano Primo entro 15 giorni prima della seduta, e può essere consultato da ogni Socio.

Articolo 19

Il Collegio dei Revisori dei Conti

- 19.1** La gestione dell'AIS Castano Primo è controllata da un collegio dei revisori costituito da 2 (tre) membri effettivi e due (1) supplenti eletti dall'Assemblea in concomitanza con l'elezione per la nomina del Consiglio. Almeno 1 (uno) dei membri effettivi ed 1 (uno) dei membri supplenti devono essere eletto tra gli associati, mentre i rimanenti membri potrebbero essere scelti anche tra i non associati.
- 19.2** I membri scelti fra gli associati non dovranno rivestire alcun'altra carica per tutta la durata del loro mandato.
- 19.3** Il Collegio Nazionale dei Revisori dei Conti dura in carica 4 (quattro) anni.
- 19.4** I revisori dovranno accertare la regolare tenuta della contabilità sociale redigere una relazione ai rendiconti annui, accertare la consistenza di cassa e l'esistenza dei valori e potranno procedere in qualsiasi momento, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo.

Articolo 20

Decadenza dalle cariche

- 20.1** Tutti gli incarichi associativi vengono meno qualora chi li ricopre non appartenga più ad una delle sezioni aderenti fatto salva l'appartenenza ai Collegi dei Revisori dei Conti.
- 20.2** Decade dalla carica di consigliere quel componente che non intervenga a due sedute consecutive senza giustificato motivo dal Consiglio Direttivo.
- 20.3** Decade altresì dalla carica di Consigliere quel componente il cui comportamento risulti contrastante, in modo palese e grave con i principi sanciti dal presente Statuto.
- 20.4** Ai fini del terzo comma di detto articolo sarà il Presidente, previa adeguata motivazione a valutare la contrarietà di tali comportamenti allo Statuto e potrà comminare la decadenza del consigliere che si sia reso responsabile di comportamenti gravi e palesemente in contrasto con i principi dello Statuto,



atto che dovrà essere ratificato entro dieci (10) giorni dal Consiglio Direttivo convocato dal Presidente. Il consigliere, oggetto del provvedimento di decadenza, non potrà partecipare né votare nella seduta del Consiglio Direttivo che provvederà alla ratifica o meno dello stesso. Qualora il Consiglio Direttivo si trovi in parità di voti la ratifica sarà rinviata all'Assemblea da convocarsi nei trenta giorni successivi. Il provvedimento di decadenza dovrà essere motivato e comunicato al consigliere con lettera raccomandata AR o PEC. Avverso tale decisione l'interessato potrà adire l'autorità giudiziaria nei modi e nelle forme previste dall'art. 24 c.c.

Articolo 21

Modifiche dello statuto e scioglimento dell'associazione

- 21.1** Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi e/o da almeno 1/10 (un decimo) degli associati rappresentati dai soci. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) dei componenti e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione, le deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno la maggioranza assoluta e con il voto favorevole dei 2/3 (due terzi) dei presenti.
- 21.2** Lo scioglimento dell'AIS Castano Primo prima della scadenza del termine e la devoluzione del patrimonio sono deliberati dall'Assemblea convocata con specifico ordine del giorno e con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) dei soci.
- 21.3** Il patrimonio che residua dopo la liquidazione sarà devoluto, eventualmente sentita l'Agenzia istituita con D.P.C.M. del 26 settembre 2000, ad associazioni con finalità di utilità sociale.
- 21.4** In ogni caso, i beni dell'AIS Castano Primo non possono essere devoluti agli associati, agli amministratori e dipendenti della stessa.

Articolo 22

Norme transitorie e rinvio

- 22.1** Le norme relative al tesseramento dei soci sostenitori e volontari entrano in vigore dal 1° gennaio dell'anno corrente.
- 22.2** Lo Statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'AIS Castano Primo. Esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione stessa.
- 22.3** Per quanto non previsto dal presente Statuto o dall'eventuale regolamento, si fa riferimento alle leggi vigenti ed in particolare alla L. 383/00 e al Codice Civile.
- 22.4** Il presente statuto è composto di n. 22 (ventidue) articoli e redatto su n. 10 (otto) pagine.

Approvato in data 09/10/2024

