



STATUTO

I.B.I.S.

2023

aggiornamento statuto 2019, come da comunicazione della RAS Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale- Ufficio Regionale del RUNTS del 23/12/2022)

ART. 1 (Denominazione e sede)

1. È costituita l'Associazione "I.B.I.S.", Associazione, non riconosciuta, apartitica e aconfessionale. La denominazione dell'Associazione sarà integrata con la locuzione "associazione di promozione sociale - APS" successivamente e solo in costanza di iscrizione della stessa nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). A seguito della predetta iscrizione, l'Associazione assume automaticamente la seguente denominazione: "I.B.I.S. - associazione di promozione sociale", in sigla denominata "I.B.I.S.- APS". L'assunzione della nuova denominazione, a seguito dell'iscrizione al RUNTS, non comporta modifica statutaria e sarà utilizzata unicamente in costanza di iscrizione al RUNTS."
2. L'Associazione si configura ai sensi degli art. 35 e segg. del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore), nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico, per il perseguimento senza scopo di lucro neppure indiretto di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
3. L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.
4. L'Associazione ha sede legale in via del Gelso 8 nel Comune di Nuoro. La modifica o trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria solo se disposta nell'ambito del medesimo comune.

ART. 2 (Statuto e durata)

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari. L'Associazione ha durata illimitata.

ART. 3 (Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza i soci; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4 (Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5 (Finalità e attività)

L'organizzazione esercita, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017, in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

1. **Formazione extrascolastica - Attività di sensibilizzazione e formazione** finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa, all'integrazione degli immigrati, alla integrazione delle persone con disabilità, alla promozione della salute e del benessere psico-fisico (l);
2. **Promozione dei diritti umani, civili, sociali e politici** nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco (w);
3. **Sensibilizzazione e integrazione sociale di migranti (r);**
4. **Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, per soci e terzi (i)**

mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- organizzazione di attività di sportello e di consulenza ;
- promozione di incontri e rapporti di collaborazione con le Istituzioni, gli Enti, le Associazioni e le scuole del territorio;
- avvio di indagini socioeconomiche in collaborazione con altri (in primo luogo con gli EE.LL.) e sollecitazione di interventi e misure per il miglioramento della qualità della vita alle istituzioni preposte;
- organizzazione di iniziative a carattere formativo finalizzate: 1) all'integrazione linguistico-culturale degli immigrati; 2) alla prevenzione del disagio e/o delle devianze, 3) alla prevenzione della dispersione scolastica, del bullismo; 4) alla prevenzione delle diverse forme di dipendenza nella popolazione preadolescenziale e adolescenziale; 5) all'integrazione delle persone con disabilità; 6) alla promozione della salute e del benessere della persona .
- organizzazione di rassegne e circuiti cinematografici su temi di attualità e rilevanza sociale funzionali raggiungimento delle finalità e delle attività statutarie;
- organizzazione di attività finalizzate alla valorizzazione del patrimonio storico, culturale, musicale, linguistico e delle tradizioni in genere della Sardegna;
- organizzazione di attività ricreative, fisiche, culturali, viaggi, visite guidate per migliorare la salute e la qualità della vita dei soci e terzi.
- sensibilizzazione ed informazione del pubblico sui temi attinenti alle proprie finalità.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore (CTS), attività diverse da quelle indicate sopra, sempre che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

L'Associazione I.B.I.S opera nel territorio della Regione Sardegna.

ART. 6 (Ammissione)

Sono soci dell'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle. Tutti i soci hanno gli stessi diritti associativi.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

L'associazione può essere sostenuta da sostenitori che erogano contribuzioni volontarie

La quota associativa è intrasmissibile, indisponibile e non ripetibile, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 7 (Diritti e doveri dei soci)

I soci dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- esaminare liberamente i libri sociali indicati nell'art. 18 di questo Statuto, presentando una richiesta scritta all'organo di amministrazione;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito. È annuale e non frazionabile.

ART. 8 (Recesso ed esclusione del socio)

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta all'organo di amministrazione.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. È comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART. 9 (Organi sociali)

Gli organi dell'Associazione sono:

- Assemblea dei soci
- Organo di amministrazione

ART. 10 (Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa.

È convocata di norma due volte all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo e-mail, spedita almeno 10 giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un terzo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 11 (Compiti dell'Assemblea)

I compiti dell'assemblea sono:

- Eleggere e revocare i componenti dell'organo di amministrazione: presidente, vice presidente-tesoriere e segretario dell'associazione
- deliberare sul bilancio consuntivo e sull'eventuale preventivo;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sull'esclusione degli associati;
- deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- pronunciarsi sulle richieste di ammissione all'Associazione, in caso di mancato accoglimento da parte dell'organo di amministrazione;
- deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- deliberare sulle attività che l'associazione intende svolgere, diverse da quelle principali, sempre che siano secondarie e strumentali, rispetto alle attività di interesse generale, così come stabilito nell'art.5, co.3 dello Statuto;
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 12 (Validità Assemblee)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente, anche via skype e/o videochiamata, la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di una delega.



Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone.

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche all'atto costitutivo e allo statuto con la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio sarà invece necessario il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

ART. 13 (Verbalizzazione)

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 14 (Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione è l'organo esecutivo dell'Associazione ed è composto da numero tre membri eletti dall'assemblea tra i propri associati: presidente, tesoriere-vicepresidente e segretario. Se viene a mancare un membro, l'organo di amministrazione provvede a sostituirlo nominando al suo posto l'associato che nell'ultima elezione assembleare seguiva nella graduatoria della votazione. In caso di non attuabilità di tale modalità di sostituzione, deve essere convocata l'Assemblea per l'elezione del componente mancante. In ogni caso il nuovo consigliere scade insieme a quelli che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'assemblea per nuove elezioni.

Dura in carica per n. 5 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 3 mandati. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando sono presenti tutti i componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

L'organo di amministrazione è convocato di regola ogni sei mesi e ogniqualvolta il presidente lo ritenga opportuno o almeno due terzi dei membri ne facciano richiesta.

I compiti dell'organo di amministrazione sono:

- fissare le norme per il funzionamento dell'organizzazione;
- predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuali;
- proporre l'entità delle quote associative annuali e degli eventuali contributi a carico dei soci;
- sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il programma di attività annuale;
- proporre l'adesione ad altre associazioni od organismi aventi finalità analoghe a quelle indicate nello Statuto;
- indire adunanze, convegni, ecc.;
- predisporre le convenzioni ed i contratti che impegnano l'Associazione;
- deliberare l'ammissione o meno di aspiranti soci all'Associazione



- deliberare, in caso di particolari necessità, di assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazione di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati secondo quanto disposto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 117/2017;

Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'Associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

ART. 15 (Presidente)

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede l'organo di amministrazione e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e l'organo di amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente provvede all'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea e dell'organo di amministrazione e riferisce all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

E' delegato a compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione dell'Associazione e in particolare aprire conti correnti bancari e postali e operare sugli stessi; compiere ordinarie operazioni finanziarie e bancarie; eseguire incassi di qualsiasi natura da qualsiasi ufficio, ente, persona fisica e giuridica, rilasciando quietanze; effettuare pagamenti di qualsiasi natura, ivi inclusi i pagamenti di salari e stipendi ai dipendenti.

ART. 16 (Vice Presidente - Tesoriere)

Il Tesoriere:

- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'Associazione e alla conservazione della documentazione relativa, con l'indicazione nominativa dei soggetti eroganti;
- provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni dell'organo di amministrazione;
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo da sottoporre all'organo di amministrazione;
- sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17 (Segretario)

Il Segretario:

- provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro dei soci;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- redige e conserva i verbali delle riunioni dell'Assemblea e dell'organo di amministrazione

**Art. 18
(Libri sociali)**

L'Associazione deve tenere, a cura dell'organo di amministrazione, i seguenti libri:

- libro degli associati;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione.

Tutti i soci hanno diritto a esaminare liberamente i libri sociali sopra indicati, presentando una richiesta scritta all'organo di amministrazione;

**ART. 19
(Risorse economiche)**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative e contributive;
- erogazioni liberali degli associati e dei privati;
- contribuzioni volontarie da parte di sostenitori
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs. 117/2017.

**ART. 20
(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D. Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale proprie dell'associazione.

**ART. 21
(Bilancio)**

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

I fondi devono essere depositati presso l'Istituto di Credito stabilito dall'organo di amministrazione. Ogni operazione finanziaria è disposta con la firma disgiunta del Presidente o del Tesoriere.

**ART. 22
(Personale retribuito)**

L'Associazione può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

**ART. 23 (rif. art. 30 CTS)
(Organo di controllo)**

L'organo di controllo, monocratico, sarà nominato quando verranno superati per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

- a. totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 110.000,00 euro;
- b. ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate 220.000,00 euro;
- c. dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 unità.

Questa obbligazione cessa se per due esercizi consecutivi, i limiti già menzionati non vengono superati.

**ART. 24 (rif. art. 31 CTS)
(Revisione legale dei conti)**

Nel caso si superino per due esercizi consecutivi due dei sottoindicati limiti sarà nominato un revisore legale dei conti o una società di revisione legale, iscritta nell'apposito registro:

- a. totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 1.100.000,00 euro;
- b. ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate 2.200.000,00 euro;
- c. dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 12 unità.

Questa obbligazione cessa se per due esercizi consecutivi i limiti già menzionati non vengono superati.

**ART. 25
(Scioglimento e devoluzione del patrimonio)**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 13. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

**ART. 26
(Disposizioni finali)**

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

NUORO, 08/02/2023

La Presidente
Haydu Anup Murara

La segretaria
Francesca Perini

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI NUORO

Atto reg.to il 13/02/23 al n° 183 serie

euro 6.950

di cui euro per trascrizione

Il Direttore Provinciale
Domenico D'Amico

Verbale di Assemblea Straordinaria del 08 febbraio 2023

In data 08/02/2023, alle ore 17.00, si è riunita presso via Guglielmo Marconi n. 14 , Nuoro 08100, l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione I.B.I.S., per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifica dello Statuto sociale al fine di adeguarlo alla Riforma del Terzo settore come da comunicazione della RAS Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale - Ufficio Regionale del RUNTS del 23/12/2022;

La Presidente dell'Associazione, HAYDEE NINOSHKA BERMUDEZ GUEVARA, (presente online via Skype), assume la Presidenza dell'Assemblea che, constatato che sono presenti n. 12 soci aventi diritto al voto su n. 13 soci iscritti all'Associazione (vedasi documento allegato con le sottoscrizioni dei presenti) **dichiara l'Assemblea straordinaria validamente costituita in sede di seconda convocazione** ai sensi dell'art. 12, e funge da segretaria verbalizzante, FRANCESCA MEREU.

Compiuto l'accertamento di cui sopra, la Presidente prende la parola per illustrare il punto all'ordine del giorno.

- 1) Adeguamento dello Statuto al fine di adeguarsi alla Riforma del Terzo settore.

La Presidente informa le presenti che, entro 20 febbraio 2023, è necessario procedere ad una modifica statutaria al fine di adeguare lo Statuto alle nuove disposizioni previste dalla Riforma del Terzo settore.

Fa presente che con nota del 23 dicembre 2022 che si allega alla presente e ne fa parte integrante, l'Ufficio RUNTS della Regione Sardegna c'è stato notificato la richiesta di modifica dello Statuto al fine di ottenere l'iscrizione nel RUNTS degli Enti iscritti nei Registri regionali di settore (art. 54 CTS e art.31 DM106/2020).

La Presidente presenta la bozza dello Statuto nuovo e comunica che è stato aggiornato seguendo le indicazioni dell'Ufficio RAS della Regione Sardegna, previste per le associazioni di promozione sociale dal Codice del Terzo settore per poter mantenere la tipologia di APS.

Si procede alla lettura, articolo per articolo, del nuovo Statuto evidenziando le differenze rispetto alla versione ad oggi vigente.

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese (per alzata di mano) lo Statuto nella sua integrità.

L'assemblea, all'unanimità delibera di approvare il nuovo Statuto sociale, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

La Presidente viene quindi incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente dall'imposta di bollo (ex art.82, c.5 del Codice del Terzo settore) e dall'imposta di registro(ex art.82, c.3 del Codice del Terzo settore).

Null'altro essendovi su cui deliberare, la Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 18.30.

La Presidente
HAYDEE NINOSHKA BERMUDEZ GUEVARA

Haydee Ninoshka Guevara

La segretaria verbalizzante
FRANCESCA MEREU

Francesca Mereu

Verbale di Assemblea Straordinaria del 08 febbraio 2023

Firma socie

1	BERMUDEZ GUEVARA	HAYDEE NINOSHKA	<i>Haydee Ninoshka Guevara</i>
2	BIDONI	LISSETTA	<i>Lisetta Bidoni</i>
3	BIDONI	MARIA CONCETTA	<i>Maria Concetta Bidoni</i>
4	CARZEDDA	GRAZIA ROSA	<i>Carzedda Grazia Rosa</i>
5	MANZA	ANNA	<i>Anna Manza</i>
6	MANZA	MARIA GIOVANNA	<i>Maria Giovanna Manza</i>
7	MASTIO	PAOLA	<i>Paola Mastio</i>
8	MEREU	FRANCESCA	<i>Francesca Mereu</i>
9	MURRU	CATERINA	<i>Caterina Murru</i>
10	MURRU	ROSETTA	<i>Rosetta Murru</i>
11	PIRAS	IGNAZIA	<i>Ignazia Piras</i>
12	PIRAS	GONARIA FRANCESCA	<i>Gonaria Francesca Piras</i>
13	PIRAS	GRAZIELLA	<i>Graziella Piras</i>