

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Il giorno 14 del mese di Giugno dell'anno duemilaventi alle ore 21 in via telematica, in ottemperanza alle norme di prevenzione Covid-19, si sono riuniti i seguenti signori, soci dell'associazione Radio club Protezione Civile città di Chieti, che sottoscrivono l'allegato foglio presenze (Allegato A):

N.B. (Inserire Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale di ogni socio presente)

- Carlone Maurizia nata a Chieti il 27.01.1960 residente in Chieti alla via Manoppello 33 (CRLMRZ60A67C632F)
 - Casarin Fabio nato a Chieti il 27.08.1959 residente in Chieti alla via Manoppello 33 (CSRFBA59M27C632Q)
 - Cesarone Loris nato a Chieti il 10.07.1987 residente in Chieti alla via Amiterno 122 (CSRLRS87L10C632V)
 - Carlone Lorena nata a Guardiagrele il 16.02.1970 residente in Cepagatti alla via Ventignano 39 (CRLLRN70B56E243L)
 - Giandomenico Mario nato a Miglianico il 07.07.1957 residente in Miglianico alla C.da Montupoli 117 (GNDMRA57A07F196S)
 - Miccio Giulio nato a Chieti il 7.7.1993 residente in Chieti alla via Aventino 64 (MCCGLI93L07C632J)
 - Monti Alex nato a Chieti il 25.6.1988 residente in Chieti alla via Aterno 73 (MNTLXA88H25C632J)
 - Simonetta Di Genova nata a Valencia il 17.5.1959 residente in S.Giovanni T. alla via Cavour 12 (DGNSNT59E57Z614L)
 - Arimondo Fulgenzi nato a Calascio il 22.5.1950 residente a Calascio la via di mezzo alla terra 50 (FLGRND50E22B382Z)
 - Franca Cicchelli nata a Turrivalignani il 9.5.1950 residente a Pescara in via L. Polacchi 124 (CCCFNC50E49L475W)
 - Gregorio Del Vecchio nato a Cagliari il 20.06.1965 e residente in Cepagatti alla via Ventignano 39 (DLVGGR65H20B354Y)
 - Iezzi Giovanni nato a Chieti il 22.12.1984 e residente in Chieti alla strada per Villamagna 13 (ZZIGNN84T22C632T)
- Sandra Villani nata a Cento il 31.08.1975 e residente in Chieti via papa Giovanni XXIII 11 (VLLSDR75M71C469W)
- Di Genova Esquilio Angelo nato a S.Benedetto dei Marsi e residente in Cepagatti via Valignani 24/a

(DGNSLN49C10H772Z)

- Colaiocco Elvio nato a Collecervino il 28/01/1957 residente in S. Giovanni T. alla via Ricasoli 5/b (CLCLVE57A28C853R)
- Occhibove Emiliano nato a Cassino il 20/11/1980 residente in Cepagatti alla via ponte delle Fascine 3 (CCHMLN80S20C034Y)
- Aceto Adriano nato a Chieti il 22/11/1991 residente a Cepagatti alla via 2 da denominare 25 (CTADRN91S22C632L)
- Casarin Luca nato a Chieti il 15.02.2002 residente a Chieti in via Miglianico 13 (CSRLCU02B15C632F)
- Fulgenzi Franca nata a Calascio il 19.05.1951 residente in Calascio alla via Piè la terra 2 (FLGFNC51E59B382G)
- Natarelli Antonio Vincenzo nato a Calascio il 9.4.1949 residente in Calascio alla via Diamante Volpe 11 int.3 (NTRNNV49D09B382K)
- Michetti Gino nato a L'Aquila il 11.08.1995 residente in Calascio alla Via dell'Asilo 6 (MCHGNI95M11A345K)
- Ciccone Nunziata Gabriella nata a Calascio il 14.11.1952 residente a L'Aquila alla via S. Sisto 22/D (CCCNZT52S54B382Z)
- Biamonti Marco Francesco nato a Verolanuova il 26.02.1950 residente in Calascio alla via Cola di Lembo 10 (BMNMC30B26L777G)
- Mellone Mario nato a Acireale il 16.03.1970 residente a Scoppito alla loc. Giardino 10 (MLLMRA70C16A028J)

Gli intervenuti di comune accordo chiamano Carlone Maurizia a presiedere l'Assemblea e Cesarone Loris all'ufficio di segretario.

Il presidente dell'assemblea concorda con i presenti il seguente ordine del giorno:

1. modifica dello Statuto

Il presidente constata e fa constatare la validità della riunione per deliberare sull'argomento all'ordine del giorno, essendo presente la maggioranza degli associati.

Il presidente prende la parola in merito al primo punto all'ordine del giorno ed illustra i motivi che rendono necessario modificare lo statuto per renderlo pienamente conforme alle leggi di riferimento delle Organizzazioni di Volontariato (CODICE DEL TERZO SETTORE - Decreto Legislativo 3 luglio 2017 N. 117) e alla sua successiva iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore.



1. Lettura ed approvazione dello statuto

Il presidente procede alla lettura del nuovo statuto, adeguato alla su citata normativa, dell'Organizzazione di Volontariato "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI".

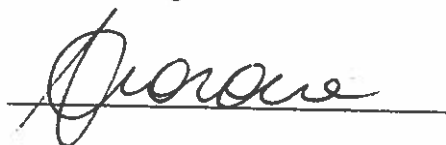
I presenti discutono ed analizzano attentamente il testo proposto e l'approvano, così costituendo l'Organizzazione di Volontariato (ODV) "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI", con sede in Chieti in via in via Manoppello n° 33.

L'ODV, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) allorquando istituito.

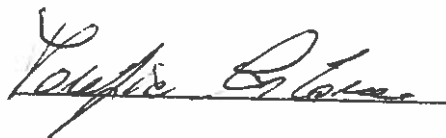
Lo statuto, sottoscritto dal presidente e dal segretario dell'assemblea, è l'allegato B al presente atto e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale dell'Organizzazione di Volontariato (ODV) "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI", previa lettura datane ai presenti, unitamente al Foglio presenze (allegato A) e allo statuto (allegato B) è approvato dagli intervenuti alle ore 22.30 in coincidenza col termine della riunione.

Il segretario



Il Presidente



Foglio presenze (Allegato A):

Sig. Carlone Maurizia	<i>Maurizia Carlone</i>
Sig. Casarin Fabio	<i>Fabio Casarin</i>
Sig. Cesarone Loris	<i>Loris Cesarone</i>
Sig. Carlone Lorena	<i>Lorena Carlone</i>
Sig. Giandomenico Mario	<i>Mario Giandomenico</i>
Sig. Miccio Giulio	<i>Giulio Miccio</i>
Sig. Monti Alex	<i>Alex Monti</i>
Sig. Simonetta Di Genova	<i>Simonetta Di Genova</i>
Sig. Arimondo Fulgenzi	<i>Fulgenzi Arimondo</i>
Sig. Franca Cicchelli	<i>Franca Cicchelli</i>
Sig. Gregorio Del Vecchio	<i>Gregorio Del Vecchio</i>
Sig. Iezzi Giovanni	<i>Giovanni Iezzi</i>
Sig. Sandra Villani	<i>Sandra Villani</i>
Sig. Di Genova Esquilio Angelo	<i>Angelo Esquilio Di Genova</i>
Sig. Colaiocco Elvio	<i>Elvio Colaiocco</i>
Sig. Occhibove Emiliano	<i>Emiliano Occhibove</i>
Sig. Aceto Adriano	<i>Adriano Aceto</i>
Sig. Casarin Luca	<i>Luca Casarin</i>
Sig. Fulgenzi Franca	<i>Franca Fulgenzi</i>
Sig. Ntarelli Antonio Vincenzo	<i>Vincenzo Ntarelli</i>
Sig. Michetti Gino	<i>Gino Michetti</i>
Sig. Ciccone Nunziata Gabriella	<i>Gabriella Ciccone</i>
Sig. Biamonti Marco Francesco	<i>Marco Biamonti</i>
Sig. Mellone Mario	<i>Mario Mellone</i>

STATUTO

"RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI" - ODV

Ente del Terzo Settore (ETS) - Organizzazione di Volontariato (ODV)

Art. 1 - COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE, SEDE, COMUNICAZIONI E DOMICILIO SOCI

L'Organizzazione di volontariato "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI", fondata il 10 febbraio 2010 ed iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato con Determinazione n° DD21/13 del 22 settembre 2010, si costituisce oggi come Ente del Terzo Settore in conformità al Codice del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs 3 luglio 2017 n.117, (di seguito indicato come ODV) e, per quanto non previsto, dalle norme del Codice Civile e relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili, con la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'ODV, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) allorquando istituito.

L'ODV ha durata illimitata e potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli associati ed ha sede legale nel Comune di Chieti in via Manoppello n° 33.

L'Organo di amministrazione ha facoltà di spostare la sede sociale nell'ambito del comune di Chieti, fatto presente che il trasferimento della sede legale ad altro indirizzo nel medesimo comune non comporta modifica statutaria, e di istituire circoli, laboratori e spazi di aggregazione nel territorio dell'unione europea.

Salvo diversa indicazione, qualunque comunicazione debba essere resa dall'organizzazione di Volontariato ai Soci ed agli utenti, essa s'intende eseguita con la pubblicazione sull'albo ufficiale, tenuto anche con strumenti telematici o comunque tecnologicamente avanzati, nella data nella quale è eseguita.

L'ODV tutela il diritto alla riservatezza dei propri associati.

Art. 2 - SCOPO E OGGETTO SOCIALE

L'ODV "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI" nel rispetto di libertà ed uguaglianza degli associati e dei valori di partecipazione, democrazia, legalità, solidarietà e pluralismo dei quali è portatrice, persegue senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante svolgimento in via esclusiva o principale di attività di interesse generale di cui all'articolo 5 D. Lgs. 3 luglio n.117.



Nel perseguimento delle finalità indicate, l'ODV promuove ed intrattiene rapporti con altre organizzazioni del Terzo settore e con enti pubblici e privati, sia in sede nazionale che internazionale, per la realizzazione di intenti, programmi ed iniziative comuni.

Attraverso il proprio impegno l'ODV "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE C

ITTA' DI CHIETI" si propone di svolgere in via prevalente le seguenti attività definite all'art. 5 D. Lgs. 3 Luglio 2017 n.117:

- Lettera y): *"protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni;*
- Lettera e): *"interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali...;*
- Lettera d) *"educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa".*

L'ODV "RADIO CLUB PROTEZIONE CIVILE CITTA' DI CHIETI" per il raggiungimento degli obiettivi prefissati intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale per il miglioramento della qualità della vita, per la promozione dei diritti delle persone, per la tutela, la valorizzazione e la protezione dell'ambiente, del paesaggio, della natura operando nel campo della protezione civile.

L'ODV nello specifico si propone di:

- intervenire in caso di calamità od emergenza per svolgere attività ausiliaria di Protezione Civile, tecnico-logistica e costituire una rete di trasmissioni radio di emergenza;
- organizzare, promuovere e partecipare a simulazioni ed esercitazioni di emergenza allo scopo di addestrare i Soci Volontari;
- svolgere assistenza in ausilio a manifestazioni sportive, agonistiche, sociali, culturali ecc.;
- svolgere attività di prevenzione, promuovendo ed organizzando corsi di informazione sull'autoprotezione, sul primo soccorso, sulle radiocomunicazioni d'emergenza e sulla previsione e prevenzione antincendio per la popolazione presso le scuole.

L'ODV può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti si come previsto dall'art. 6 D. Lgs 3 luglio 2017 n. 117.

Le attività su descritte sono svolte dall'ODV prevalentemente a favore di terzi e tramite le prestazioni dei propri aderenti in modo personale spontaneo e gratuito. L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari.

Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'ODV le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti preventivamente stabiliti dall'assemblea dei Soci. E' consentito, in particolari casi individuati dall'Organo di amministrazione, un rimborso massimo di € 10 al giorno fino a 150 € al mese a fronte di autocertificazione, ai sensi dell'art.46 DPR 445/2000 (art.17, comma 4, D. Lgs 117/2017). L'ODV può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o indipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50 per cento del numero dei volontari. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Art. 3 - I SOCI

Possono essere Soci dell'ODV:

- le persone fisiche (senza alcuna distinzione di sesso, razza, idea, religione) che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto;
- organizzazioni di volontariato;
- altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero delle organizzazioni di volontariato (art. 32 comma 2 D. Lgs. 117/2017).

L'ODV è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

L'adesione all'ODV è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

I soci si distinguono in:

Soci fondatori - sono quelle persone che hanno fondato l'ODV, sottoscrivendo l'Atto Costitutivo.

Soci ordinari - sono quelle persone che condividono le finalità dell'ODV e partecipano attivamente alla realizzazione degli scopi statutari, prestando la propria opera di volontariato.

Soci sostenitori - sono quelle persone che condividono le finalità dell'ODV e partecipano alla realizzazione degli scopi statutari mediante contributi e sostegno economico.

Soci onorari - sono quelle persone alle quali l'ODV deve particolare riconoscenza e vengono nominati dall'Assemblea ordinaria dei soci su proposta dell'Organo di amministrazione. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.

Non è possibile prevedere alcuna differenza di trattamento fra i Soci riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'ODV.

Art. 4 - CRITERI DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI SOCI

Chiunque intenda aderire all'ODV deve rivolgere domanda all' Organo di amministrazione.

In particolare, in essa deve:

- indicare le generalità ed il domicilio;
- dichiarare di condividere le finalità che l'ODV propone e di accettare e rispettare Statuto e l'eventuale Regolamento;
- aver raggiunto il diciottesimo anno di età;
- frequentare un corso teorico-pratico organizzato dall'ODV;
- ottenere gli altri requisiti previsti dal regolamento interno dell'ODV.

L'ammissione dei Soci Volontari all'ODV decorre dalla data di deliberazione dell'Organo di amministrazione.

I Soci Volontari sono forniti di un segno distintivo e di una tessera di riconoscimento obbligatoria.

I compiti dei Soci Volontari sono:

- svolgere attività di trasmissioni radio ed attività tecnico-logistiche correlate alle finalità dell'Organizzazione;
- intervenire in caso di calamità ed emergenza;
- svolgere attività ausiliarie di assistenza alla popolazione.

Sono considerati Soci Volontari dell'Organizzazione tutti coloro che risultano iscritti nel registro dei Soci Volontari dell'Associazione; l'Organo di amministrazione annualmente, provvede alla revisione del registro dei Soci Volontari inviandone copia al Comune nel quale l'Organizzazione è residente.

In caso di rigetto della richiesta d'ammissione (che deve essere comunicata entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda di ammissione) il candidato ha facoltà di ricorrere, avverso tale decisione provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

Nel rispetto di principi, valori e finalità che animano l'associazione, l'Organo di amministrazione ha facoltà di proporre all'assemblea dei soci l'adozione di regolamenti su

criteri di ammissione, di valutazione del periodo di prova e di esclusione del socio, integrativi di quelli statuiti nel presente statuto.

Dove adottato il relativo regolamento, l'ammissione del socio persona fisica è subordinata all'effettuazione di un periodo di prova, la cui durata è stabilita nel regolamento stesso.

Durante tale periodo l'Organo di amministrazione valuta sulla scorta dei criteri stabiliti nel regolamento l'effettiva partecipazione del candidato alla vita associativa e la determinazione dello stesso a perseguire le finalità associative. Al termine del periodo, l'Organo di amministrazione decide l'accoglimento o il rigetto della richiesta d'ammissione.

In caso di rigetto della richiesta d'ammissione il candidato ha facoltà di ricorrere avverso tale decisione, provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

L'accoglimento della domanda di adesione è obbligatoriamente negato alle persone fisiche che abbiano riportato sentenza penale di condanna, anche di primo grado, per un reato contro lo Stato o la Pubblica Amministrazione in genere.

Gli associati cessano di appartenere all'organizzazione per:

- dimissioni volontarie
- morte
- interdizione o inabilitazione
- comportamenti non compatibili con principi, valori e finalità associative, ovvero col buon nome dell'associazione, la dignità dei singoli associati, le azioni svolte o programmate.
- il grave o ripetuto mancato adempimento degli obblighi assunti dal socio nei confronti della associazione ed il mancato pagamento della quota associativa nei termini.
- il mancato versamento della quota associativa per 1 anno.
- la non corrispondenza al vero delle informazioni comunque rese alla associazione o di alcuna di esse.
- la promozione o lo svolgimento, in modo diretto o indiretto, di attività in contrasto con gli interessi della associazione.
- la mancata partecipazione, senza motivo, alle assemblee dei soci, con la frequenza stabilita dall'eventuale regolamento.

I Soci Volontari dell'ODV che tengono una delle condotte sopra elencate incorrono nelle seguenti sanzioni disciplinari:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;
- sospensione temporanea;
- espulsione.

Le sanzioni disciplinari sono deliberate dall'Organo di amministrazione, con voto segreto. Il Socio Volontario sanzionato può impugnare la delibera avente ad oggetto la sanzione mediante ricorso all'Organo di controllo.

In caso di mancato accoglimento può anche rivolgersi al giudice ordinario.

L'Organo di amministrazione delibera, nei casi previsti, sull'esclusione del socio. Avverso tali determinazioni del consiglio l'interessato ha facoltà di ricorrere avverso tale decisione, provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

Art. 5 - DOVERI E DIRITTI DEI SOCI

Tutti i Soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'ODV;
- versare la quota associativa;
- prestare la loro opera a favore dell'ODV in modo personale, spontaneo e gratuito.

Tutti i Soci hanno diritto a:

- partecipare effettivamente alla vita dell'ODV;
- partecipare all'assemblea con diritto di voto;
- accedere alle cariche associative;
- prendere visione di tutti gli atti deliberati, dei libri sociali e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione con possibilità di ottenerne copia.

Art. 6 - ORGANI DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Gli organi dell'ODV sono: l'Assemblea, l'Organo di Amministrazione, l'Organo di Controllo (eventuale), l'Organo di revisione legale dei conti (eventuale).

A tutti i componenti degli Organi sociali non può essere attribuito alcun compenso (art. 34 comma 2 D. Lgs. 117/2017).

Art. 7 - ASSEMBLEA

L'Assemblea è composta da tutti i Soci ed è l'organo sovrano dell'ODV. Hanno diritto al voto i Soci che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni Socio potrà farsi rappresentare in assemblea da un altro Socio con delega scritta. Ogni Socio non potrà ricevere più di tre deleghe.

Agli associati che siano enti del Terzo settore possono essere attribuiti più voti, sino ad un massimo di cinque, in proporzione al numero degli aderenti, in applicazione dell'art. 2373 del codice civile.

L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria su convocazione del Presidente almeno una volta all'anno e ogniqualvolta lo stesso Presidente o l'organo di amministrazione o almeno un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea ordinaria indirizza tutta la vita dell'ODV ed in particolare:

- approva il bilancio consuntivo e preventivo;
- elegge i componenti dell'Organo di Amministrazione e, qualora previsti, dell'Organo di controllo e dell'Organo di revisione legale dei conti;
- approva l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- delibera sull'esclusione dei Soci nel caso in cui venga richiesto dall'aspirante socio in seguito al diniego dell'Organo di amministrazione;
- delibera sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dall'Organo di amministrazione.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto;
- delibera sulla trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento dell'ODV e ratifica l'eventuale devoluzione del patrimonio, stabilendo a quale ente del terzo settore operante nello stesso ambito esso andrà destinato in base alle sue finalità statutarie;
- delibera su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi da altro membro dell'organo di amministrazione eletto fra i presenti. Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto da recapitarsi, anche con l'utilizzo di strumenti informatici, ai Soci almeno 15 (quindici) giorni prima della data della riunione contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione o in alternativa mediante analogo avviso da affiggersi all'albo (anche telematico) della sede sociale almeno 15 (quindici) giorni prima della data dell'assemblea.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i Soci.

L'Assemblea è validamente costituita, in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei Soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci intervenuti o rappresentati.

È possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero in videoconferenza, purché sia possibile verificare il numero legale della stessa e l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti.

Per le modifiche statutarie l'Assemblea delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale ed inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'assemblea.

Art. 8 - L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

L'organo di amministrazione governa l'ODV ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi erano a conoscenza (art. 26 comma 7 D. Lgs. 117/2017).

L'Organo di Amministrazione è l'organo esecutivo e gestionale dell'ODV ed è formato da un numero di membri non inferiore a 3 (tre) e non superiore a 5 (cinque) nominati dall'assemblea dei Soci fra i Soci medesimi.

I membri dell'Organo di amministrazione rimangono in carica 3 anni e sono rieleggibili.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti dell'Organo di amministrazione decadano dall'incarico, l'Organo medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Organo di amministrazione. Ove decada oltre la metà degli amministratori, l'assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo di amministrazione.

All'Organo di amministrazione sono attribuite le seguenti funzioni:

- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo;
- proporre il Presidente, il Vice-Presidente e il Segretario;
- deliberare sulle domande di nuove adesioni;

- provvedere agli affari di ordinaria amministrazione che non siano spettanti all'assemblea dei Soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale;
- elaborare il regolamento per il funzionamento e l'organizzazione interna dell'associazione;
- curare la parte finanziaria e contrattuale,
- incaricare o nominare soci o terzi a svolgere particolari compiti o mansioni, stabilendo poteri e limiti della rappresentanza sociale eventualmente attribuita.

L'organo di amministrazione è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, da altro membro dell'organo medesimo eletto fra i presenti.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei soci con la maggioranza di due terzi dei suoi componenti, entro i 10 (dieci) giorni successivi alla votazione di rinnovo dello stesso.

Può essere eletto Presidente un componente dell'Organo di amministrazione residente o che sia stato residente in un comune della provincia di Chieti, che abbia almeno 25 (venticinque) anni e sia iscritto all'ODV da almeno 2 (due).

Il Presidente uscente, di concerto con il nuovo Presidente, effettua relativi passaggi di consegna, specificati nel regolamento interno.

Il Presidente dura in carica lo stesso periodo dell'Organo di amministrazione.

Il Presidente rappresenta l'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio, anche se uscente, fino all'insediamento del nuovo Presidente.

Almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del proprio mandato, il Presidente convoca l'Organo di amministrazione per predisporre il calendario per le eventuali nuove candidature e la data per la elezione da parte dell'Assemblea delle cariche sociali.

Il Presidente ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei Soci e gli è attribuita la rappresentanza dell'ODV di fronte a terzi ed in giudizio ed ha potere di firma negli atti amministrativi necessari alla gestione dell'ODV.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente o, in assenza, al membro del consiglio più anziano d'età.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'organo di amministrazione e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva che egli dovrà contestualmente convocare.

Il Segretario provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro degli associati, al disbrigo della corrispondenza e del protocollo, alla gestione dei contatti, delle

comunicazioni e delle convocazioni, alla redazione e alla conservazione dei verbali delle riunioni delle assemblee.

Il Tesoriere provvede invece alla tenuta dei registri della contabilità dell'ODV, nonché alla conservazione della documentazione relativa e alla gestione della cassa.

Tale funzione può essere ricoperta dal Presidente in concerto con il Segretario.

L'organo di amministrazione è convocato di regola almeno una volta l'anno e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno due consiglieri ne faccia richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da recapitarsi anche con l'utilizzo di strumenti informatici, almeno 15 (quindici) giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri dell'organo di amministrazione.

I verbali di ogni adunanza dell'organo di amministrazione, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono inseriti nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Organo stesso.

L'organo di amministrazione può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'ODV.

Art. 9 - ORGANO DI CONTROLLO (QUALORA PREVISTO)

L'organo di controllo, collegiale o monocratico, deve essere nominato dall'assemblea quando l'associazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti quantitativi e qualitativi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

La scelta dei componenti l'organo di controllo avviene secondo quanto previsto dall'art. 2397 del Codice Civile.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 10 - REVISIONE LEGALE DEI CONTI (QUALORA PREVISTO)

L'organo di Revisione Legale dei conti, collegiale o monocratico, deve essere nominato dall'assemblea quando l'associazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti quantitativi e qualitativi previsti dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di revisione è nominato dall'assemblea tra i revisori legali dei conti o società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

L'organo di revisione, vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I componenti dell'organo di revisione possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 11 - PATRIMONIO ED ESERCIZIO GESTIONALE

L'ODV gestisce le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

quote associative

contributi dello stato, di enti e istituzioni pubbliche, di organismi internazionali e di enti privati\

- donazioni e lasciti testamentari
- rendite patrimoniali
- raccolta fondi di cui all'art. 7 D. Lgs. 3 Luglio 2017
- entrate derivanti da attività diverse e secondarie e strumentali di cui all'art. 6 D. Lgs. 3 Luglio 2017
- beni mobili o immobili pervenuti all'ODV a qualsiasi titolo.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote associative annuali, stabilite dall'organo di amministrazione e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea che ne determina l'ammontare. Il patrimonio è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

L'ODV deve impiegare il patrimonio, gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali previste da statuto ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 01/01 al 31/12 di ogni anno. L'Organo di amministrazione dovrà predisporre il bilancio di esercizio secondo le modalità stabilite dall'art. 13 del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i. Esso deve essere depositato presso la sede dell'ODV entro i quindici giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Indipendentemente dalla redazione del bilancio di esercizio, l'ODV per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente le entrate e le spese relative a ciascuno di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

Art. 12 - LIBRI SOCIALI

L'ODV deve tenere i seguenti libri sociali:

- libro degli associati tenuto dall'Organo di amministrazione
- registro volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto dall'Organo di amministrazione
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione tenuto dall'Organo stesso
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, qualora eletto, e tenuto dall'Organo stesso
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di revisione legale dei conti, qualora eletto, e tenuto dall'Organo stesso
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo degli eventuali altri organi associativi, tenuti dall'Organo a cui si riferiscono

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri sociali, previa richiesta scritta presentata all'Organo di amministrazione, ai sensi dell'art. 15 comma 3 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 13 - SCIoglimento

Lo scioglimento per qualunque causa dell'ODV è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta dell'Organo di amministrazione, la quale nominerà gli eventuali liquidatori.

L'eventuale patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere favorevole dell'Ufficio regionale del Registro Unico del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni statutarie riportate nell'art. 7 o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 14 - RINVIO

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Statuto, valgono le norme di legge vigenti in materia; nello specifico si fa riferimento

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Chieti
Ufficio Territoriale di Chieti

7 OTT 2020

Il presente atto è stato qui registrato il _____

al n. 1099 serie 3e

Versamento di € _____ effettuato il _____



COGNOME		CARLONE	
NOME		MAURIZIA	
nato il		27/01/1960	
(atto n.		BA S I A	
a		CHIETI	
Cittadinanza		ITALIANA	
Residenza		CHIETI	
Via		MANOPPELLO, 33	
Stato civile		CONIUGATA	
Professione		***	
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI			
Statura		1,76	
Capelli		BIONDI	
Occhi		CASTANI	
Segni particolari			

		L'anno del rilascio... CHIETI, 07/06/2011
UFFICIO ELETTORALE MANOPPELLO, SPIGNAROLI		
AS 4170597		

SCADE IL 06/06/2021		
AS 4170597		

REPUBBLICA ITALIANA		
COMUNE DI CHIETI		
CARTA D'IDENTITÀ		
N° AS 4170597		
DI CARLONE MAURIZIA		