

Statuto: Associazione "Amarcord/Futuro - APS"

Art. 1 - Denominazione e Sede

È costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata "Amarcord/Futuro - APS".
L'Associazione ha sede legale in G. Miani, 38 Rovigo.

Art. 2 - Finalità e Oggetto Sociale

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Il cuore del progetto è la **valorizzazione della memoria storica (Amarcord)** come strumento per la **progettazione sociale e culturale del domani (Futuro)**.

Le attività di interesse generale riguardano:

- **Educazione e formazione:** Workshop intergenerazionali tra giovani e anziani.
- **Cultura e Arte:** Organizzazione di eventi, mostre e rassegne ed eventi vari compresi quelli musicali cinematografiche/fotografiche.
- **Tutela del patrimonio:** Recupero di tradizioni locali e narrazioni orali.
- **Innovazione Sociale:** Utilizzo di nuove tecnologie per la conservazione della memoria, , partecipare a feste in piazza o fiere con contributi culturali, creativi o sportivi, può richiedere contributi sovvenzioni , finanziamento sponsorizzazione da parte di enti pubblici o di privati , affiancare enti, istituzioni con le stesse finalità, avvalersi di collaboratori esterni anche specializzati, gestire , anche direttamente strutture e spazi sia pubblici che privati.

Art. 3 - I Soci

Possono diventare soci tutte le persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione. L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo previa presentazione di domanda scritta.

L'Associazione prevede tre categorie di partecipazione:

- **Soci Ordinari**
- **Soci Direttivi**
- **Volontari**

1. Soci Ordinari

Sono coloro che condividono le finalità dell'Associazione e partecipano alla vita associativa. Hanno **diritto di voto** in Assemblea e possono candidarsi alle cariche sociali, salvo diversa previsione statutaria. La quota annuale è stabilita dal Consiglio Direttivo e approvata dall'Assemblea.

2. Soci Direttivi

I Soci Direttivi sono **sette (7)** e costituiscono il Consiglio Direttivo. Sono eletti dall'Assemblea dei Soci Ordinari. Hanno **pieno diritto di voto**, potere deliberativo e responsabilità di gestione dell'Associazione. La carica è personale e non delegabile.

Amarcord

Conf. Miani

Lucia Miani

Amarcord

Amarcord

Amarcord

3. Volontari

- I Volontari collaborano alle attività dell'Associazione mettendo a disposizione tempo, competenze e supporto operativo. Non sono tenuti al pagamento della quota associativa, salvo diversa delibera del Consiglio Direttivo. **Non hanno diritto di voto a meno che non siano soci ordinari** e non possono ricoprire cariche sociali. Possono essere invitati a partecipare alle riunioni per finalità organizzative, I volontari che prestano attività in modo non occasionale devono essere iscritti in un apposito registro e assicurati a norma di legge (Art. 18 CTS) possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate, entro i limiti stabiliti dall'ente.
- **— Ammissione e Ricorso:** Il Consiglio Direttivo delibera sull'ammissione entro 30 giorni. In caso di diniego, il Consiglio deve motivare la deliberazione e comunicarla all'interessato. Quest'ultimo può, entro 60 giorni, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei soci in occasione della prima convocazione utile.
- **Diritti:** Voto in Assemblea (per i soci maggiorenni), elettorato attivo e passivo. I soci hanno il diritto di esaminare i libri sociali (Libro soci, Libro verbali Assemblee e Consiglio Direttivo) previa richiesta scritta al Consiglio Direttivo.

Doveri: Versamento della quota associativa annuale e rispetto dello Statuto

Acquisizione e perdita della qualifica

Acquisizione

- La qualifica di Socio Ordinario o Volontario si ottiene tramite domanda scritta valutata dal Presidente e ratificata dal Consiglio Direttivo.
- La qualifica di Socio Direttivo si ottiene tramite elezione da parte dell'Assemblea.

Perdita della qualifica

La qualifica di Socio o Volontario cessa per:

- dimissioni volontarie;
- mancato pagamento della quota (per i Soci Ordinari);
- gravi motivi deliberati dal Consiglio Direttivo;
- violazione dello Statuto o dei regolamenti interni.

– Diritti e doveri

Soci Ordinari e Direttivi

- Devono rispettare Statuto, regolamenti e deliberazioni degli organi sociali.
- Possono partecipare alle attività e alle assemblee.
- I Soci Direttivi esercitano funzioni gestionali e decisionali.
-

Art. 4 CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione.

[Handwritten signatures of the members of the Board of Directors]

1. Convocazione: L'avviso, contenente ordine del giorno, data e luogo (anche per l'eventuale seconda convocazione), deve essere inviato ai soci e affisso in sede almeno **8 giorni prima** dell'incontro, anche via mail o strumenti digitali.

2. Competenze: L'Assemblea nomina e revoca i componenti degli organi sociali, approva i rendiconti economico-finanziari, delibera sulle modifiche statutarie e sullo scioglimento dell'ente.

3. Quorum e Validità:

- **Prima convocazione:** l'Assemblea è valida con la presenza di almeno la metà dei soci in regola col versamento della quota sociale..
- **Seconda convocazione:** l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti.
- **Delibere:** Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti.

Articolo 8) Presidente

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio.

- **Funzioni:** Ha la firma sociale, che impegnano l'associazione sia nel riguardo dei soci che dei terzi. Il Presidente convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei soci, curando l'esecuzione delle relative deliberazioni. Il presidente può delegare ad uno o più consiglieri parte dei suoi compiti, sia in via transitoria che permanente
- **Poteri:** Può aprire e gestire conti correnti bancari o postali. In caso di necessità, può adottare provvedimenti d'urgenza da sottoporre a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione utile.
- **Sostituzione:** In caso di sua assenza o impedimento, le sue funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

Articolo 9) Riferimento al Codice Civile e CTS

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche.

Articolo 10) Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei soci in seduta straordinaria.

- **Liquidazione:** L'Assemblea nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo.
- **Devoluzione:** In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo deve essere devoluto ad altri enti del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del RUNTS, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Luogo e data
09/03/2026 Rovigo

firme dei 7 fondatori

Andrea B. Lucini
Andreotti Thomas
Andreotti Alessio

Quofri Riccardo
Gardini Maurizio
Chian Giovanni Mark
Cironi Andrea

- **Composizione:** È composto da 7 membri (Presidente, Vice-Presidente, Segretario, Tesoriere e tre Consiglieri) eletti tra i soci.
- **Durata:** I componenti restano in carica per **5 anni** e sono rieleggibili
- **Gratuità:** La carica è gratuita, salvo il rimborso delle spese documentate sostenute per l'incarico. È ammesso il compenso solo per specifiche attività professionali prestate dai consiglieri, diverse dalle funzioni di amministratore.
- **Riunioni:** Si riunisce almeno una volta l'anno e ogni volta che il Presidente o la maggioranza dei consiglieri lo ritenga necessario. Le decisioni sono prese a maggioranza; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

- Compiti del Consiglio Direttivo

Al Consiglio Direttivo spetta la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Tra i suoi compiti principali:

1. **Programmazione:** Redigere i programmi di attività sociale sulla base degli indirizzi dell'Assemblea.
2. **Bilancio:** Predisporre il rendiconto economico-finanziario e decidere sulla destinazione di eventuali avanzi di gestione.
3. **Gestione Soci:** Deliberare sull'ammissione di nuovi soci e, se necessario, sui provvedimenti di radiazione.
4. **Organizzazione:** Fissare le date delle Assemblee, convocare le sedute ordinarie e straordinarie e redigere eventuali regolamenti interni.

ART. 5 - Risorse Economiche

L'Associazione trae le proprie risorse da:

- Quote associative e contributi dei soci.
- Erogazioni liberali, donazioni e lasciti.
- Contributi di enti pubblici o privati.
- Attività di raccolta fondi e attività diverse (ex art. 6 CTS).

Art. 6 - Bilancio e Assenza di Lucro

L'esercizio sociale va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili o avanzi di gestione tra i soci. In caso di scioglimento, il patrimonio sarà devoluto ad altri enti del Terzo Settore.

Articolo 7) Assemblea dei Soci

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione. Viene convocata dal Consiglio Direttivo almeno una volta l'anno, entro il 30 aprile, per l'approvazione del bilancio e la programmazione delle attività.

Andreatta
Meroni
Meroni

Carri
Giovanni
Lenti

De Luca

Lucia Marzotto

Quilichini

Anna