



Terra Ferma ODV

Via Conca, 75 Malborghetto di Boara

44123 FERRARA E-mail: terra.ferma.fe@gmail.com

Tel.348/7610555 Cod. fiscale N. 93049700383

1

VERBALE n. 35 DI ASSEMBLEA ORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE TERRA FERMA ODV CODICE FISCALE 93049700383 PER LA MODIFICA E L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO AL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017, N. 117 (ART. 101, COMMA 2) secondo le richieste dell'UFFICIO REGIONALE EMILIA ROMAGNA DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE.

Il giorno 31 del mese di maggio anno 2022, regolarmente convocata nei modi e termini previsti dallo statuto, si è riunita l'assemblea ordinaria dell'associazione TERRA FERMA ODV con sede legale nel Comune di Ferrara (FE) Via Conca, 75 Frazione Malborghetto di Boara per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.:

- 1. Approvazione rendiconto finanziario 2021.**
- 2. Elezione per il rinnovo dei membri del Consiglio Direttivo.**
- 3. Comunicazione relativa all'iscrizione per partecipare al riparto del 5 per mille 2022.**
- 4. Proposta per le quote sociali 2022.**
- 5. Varie ed eventuali: Approvazione del Nuovo Statuto modificato ed integrato secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni come richiesto con mail PEC il 13 maggio 2022 dall'UFFICIO REGIONALE EMILIA ROMAGNA DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE in fase di trasmigrazione al RUNTS Sezione Organizzazione di Volontariato.**

Constatato che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente, alle ore 9:10 il Presidente dichiara aperti i lavori, assumendo, per volere della medesima, la presidenza dell'Assemblea. Viene eletta a segretaria la Signora Luciana Tomasi che accetta.

Il Presidente constata che appaiono presenti in assemblea **n. 15 soci** aventi diritto al voto, su un totale di **20** come da separato foglio presenze, **allegato n.1 al presente verbale di cui forma parte integrante**; gli altri **5 soci**, oggi assenti, tutti giustificati, hanno delegato altrettanti soci presenti.

Relativamente al punto 1 all'ordine del giorno, il Presidente presenta il **rendiconto finanziario 2021** la cui redazione, per il 1° anno, è stata curata dal Centro Servizi Volontariato di Ferrara e Modena Terre Estensi ODV: **allegato n. 2 al presente verbale di cui forma parte integrante.**

Il risultato di gestione è un avanzo di esercizio di €. 995,25 quale differenza fra entrate per €. 2.508,51 e uscite per €. 1.513,26.

Il patrimonio è passato da €. 15.401,27 al 31.12.2020 a €. 16.396,52 al 31.12.2021.

Le disponibilità liquide sono rappresentate da cassa per €. 724,19 e banca per €. 15.672,33.

Le entrate sono rappresentate da liberalità di privati, da quote associative e dal versamento dell'erario del 5x1000 relativo al 2020/2019, €. 1.906,45 pervenuto il 29 ottobre 2021.

Il valore delle 186 quote, di €. 500 ciascuna, come socio sovventore della cooperativa sociale La Città Verde che prosegue il progetto socio-occupazionale-lavorativo avviato da Terra Ferma nel '99, è di €. 93.000.

Le uscite sono le normali spese di gestione: assicurative, bancarie, telefoniche, tasse, spese per servizi e per acquisti materiale di consumo e generi diversi.

Il rendiconto 2021 viene approvato all'unanimità dall'Assemblea.

Il Presidente ora introduce il **secondo punto all'ordine del giorno:**



Terra Ferma ODV

Via Conca, 75 Malborghetto di Boara

44123 FERRARA E-mail: terra.ferma.fe@gmail.com

Tel.348/7610555 Cod. fiscale N. 93049700383

2

2.Elezione per il rinnovo dei membri del Consiglio Direttivo: il Presidente chiede all'assemblea di esprimersi in ordine all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo. L'Assemblea, dopo un confronto ricco, nomina i seguenti soci: BALDONI ADRIANA, MONTANARI LUIGI, TOMASI LUCIANA E ZANELLA MALVINA, già membri del precedente organo di amministrazione, Consiglio Direttivo.

Relativamente al punto 3 all'ordine del giorno,

3.Comunicazione relativa all'iscrizione per partecipare al riparto 5 per mille 2022, il Presidente comunica che anche nel 2022 Terra Ferma ODV è nell'elenco delle associazioni pubblicato dall'Agenzia delle Entrate; raccomanda ai soci di diffondere, anche con l'aiuto di familiari e amici, i dati relativi all'Associazione di Volontariato Terra Ferma ODV e il relativo Codice Fiscale.

4.Proposta per le quote sociali 2022

In merito al punto 4, l'Assemblea approva, all'unanimità, la **quota sociale di 1 €.** affinché ciascun socio confermi la volontà associativa e la condivisione degli obiettivi statutarî, anche per il 2022.

Relativamente al punto 5, dell'ordine del giorno, Varie ed eventuali, la Presidente relaziona sulle disposizioni legislative relative al Codice del Terzo settore che hanno reso indispensabile la modifica dello statuto sociale così come richiesto dall'Ufficio Regionale Emilia Romagna del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in fase di trasmigrazione al RUNTS Sezione Organizzazione di Volontariato; tale modifica è necessaria affinché l'associazione possa essere iscritta al RUNTS e mantenere la qualifica di Organizzazione di Volontariato.

Il Presidente dà lettura delle nuove norme statutarie redatte secondo le indicazioni dell'Ufficio regionale RUNTS della Regione Emilia Romagna.

Dopo un breve dibattito lo statuto viene approvato con voto unanime dei presenti. **Lo statuto approvato viene allegato al verbale a formarne parte integrante: allegato n.3.**

Il Presidente comunica che, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione, provvederà, il giorno 10 giugno, alla registrazione del verbale con le norme statutarie presso il competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

L'associazione continua a mantenere l'iscrizione all'albo regionale delle Organizzazioni di volontariato al numero 1983 con atto di iscrizione Provinciale n. 59046 del 25/07/2002; pertanto il deposito del verbale con le norme statutarie è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 5 dell'Art. 82 del decreto legislativo 3 Luglio 2017 n. 117. ←

Le modifiche statutarie di adeguamento sono altresì esenti dall'imposta di registro ai sensi del comma 3 dell'art. 82 del citato decreto legislativo.

Alle ore 11:30, non essendovi altro da deliberare, l'Assemblea chiude i propri lavori.

Letto, approvato e sottoscritto

Ferrara (FE) 31/05/2022

Il Presidente

Malvina Zanella

Il Segretario

Luciana Tomasi



Terra Ferma ODV

Associazione di Volontariato

Via Conca, 75 Malborghetto di Boara

44123 **FERRARA** - E-mail: terra.ferma.fe@gmail.com

Tel.348/7610555 Cod. fisc. N. 93049700383

all. n. 1

3

Foglio presenze allegato al verbale di assemblea ordinaria del 31 maggio 2022

1. Baldoni D'Orazio *Adriana*.....
2. Banfi Rosa Rita *Rosa Banfi*.....
3. Faggioli Saletti Maria Alberta *Maria Alberta*.....
4. Gavioli Morena *Morena*.....
5. Ghirardelli Elvio *Elvio*.....
6. Grata Adriana *Adriana*.....
7. Lupo Sabrina *Sabrina*.....
8. Macchi Sauro *Sauro*.....
9. Melloni Alessandra *Alessandra*.....
10. Montanari Carlo *Carlo*.....
11. Montanari Luigi *Luigi*.....
12. Padoan Ghirardelli Franca *Franca*.....
13. Panebianco Vallieri Carla *Carla*.....
14. Pocaterra Paola *Paola*.....
15. Saletti Giorgio *Giorgio*.....
16. Sarti Emanuela *Emanuela*.....
17. Sartori Alberto *Alberto*.....
18. Tomasi Luciana *Luciana*.....
19. Tomasi Sabrina *Sabrina*.....
20. Zanella Malvina *Malvina*.....

AGENZIA delle ENTRATE REGIONALE EMILIA ROMAGNA - UFFICIO DI FERRARA

Regione Emilia Romagna 10 GIU. 2022

liquidati e

Esiste un 822 P.e. 3

14/9 3



Firma su delega del direttore Provinciale
dott. Giuseppe Rosso



r_emi.ro.Giunta - Prot. 13/06/2022.0549921.E

MOD. D**RENDICONTO PER CASSA esercizio 2021**

USCITE		2021	2020	ENTRATE	2021	2020
A) Uscite da attività di interesse generale				A) Entrate da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€ 105,97		1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	€ 20,00	
2) Servizi		€ 915,98		2) Entrate dagli associati per attività mutuali	€ 0,00	
3) Godimento beni di terzi		€ 0,00		3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ 0,00	
4) Personale		€ 0,00		4) Erogazioni liberali	€ 582,00	
5) Uscite diverse di gestione		€ 275,00		5) Entrate del 5 per mille	€ 1.906,45	
Totale		€ 1.296,95		6) Contributi da soggetti privati	€ 0,00	
				7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ 0,00	
				8) Contributi da enti pubblici	€ 0,00	
				9) Entrate da contratti con enti pubblici	€ 0,00	
				10) Altre entrate	€ 0,00	
				Totale	€ 2.508,45	
				Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	€ 1.211,50	
B) Uscite da attività diverse				B) Entrate da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€ 0,00		1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ 0,00	
2) Servizi		€ 0,00		2) Contributi da soggetti privati	€ 0,00	
3) Godimento beni di terzi		€ 0,00		3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ 0,00	
4) Personale		€ 0,00		4) Contributi da enti pubblici	€ 0,00	

5) Uscite diverse di gestione	€ 0,00	5) Entrate da contratti con enti pubblici	€ 0,00
Totale	€ 0,00	6) Altre entrate	€ 0,00
		Avanzo/disavanzo attività diverse	€ 0,00
C) Uscite da attività di raccolta fondi			
1) Uscite per raccolte fondi abituali	€ 0,00	C) Entrate da attività di raccolta fondi	
2) Uscite per raccolte fondi occasionali	€ 0,00	1) Entrate da raccolte fondi abituali	€ 0,00
3) Altre uscite	€ 0,00	2) Entrate da raccolte fondi occasionali	€ 0,00
Totale	€ 0,00	3) Altre entrate	€ 0,00
		Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	€ 0,00
D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali		D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali	
1) Su rapporti bancari	€ 0,00	1) Da rapporti bancari	€ 0,06
2) Su investimenti finanziari	€ 0,00	2) Da investimenti finanziari	€ 0,00
3) Su patrimonio edilizio	€ 0,00	3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00
4) Su altri beni patrimoniali	€ 0,00	4) Da altri beni patrimoniali	€ 0,00
5) Altre uscite	€ 0,00	5) Altre entrate	€ 0,00
Totale	€ 0,00	Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	€ 0,06
E) Uscite di supporto generale		E) Entrate di supporto generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 0,00	1) Entrate da distacco del personale	€ 0,00
2) Servizi	€ 121,10	2) Altre entrate di supporto generale	€ 0,00
3) Godimento beni di terzi	€ 0,00		
4) Personale	€ 0,00		
5) Altre uscite	€ 95,21		
Totale	€ 216,31	Totale	€ 0,00

44123 Ferrara
C.F. 9304970

Totale uscite della gestione		€ 1.513,26	Totale entrate della gestione		€ 2.508,51
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte		€ 995,25
			Imposte		€ 0,00
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti		€ 995,25
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi					
		2021	2020	Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi	
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale		€ 0,00		1) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse		€ 0,00		2) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali		€ 0,00		3) Disinvestimenti in attività finanziarie e patrimoniali	
4) Rimborso di finanziamenti per quota di capitale e di prestiti		€ 0,00		4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	
Totale		€ 0,00		Totale	
				Imposte	
				Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	
				€ 0,00	
				€ 0,00	
				Avanzo/disavanzo complessivo	
				€ 995,25	
				€ 995,25	

Cassa e Banca	2021	2020
Cassa		
Depositi bancari e postali	€ 724,19	€ 217,19
	€ 15.672,33	€ 15.184,08

Costi e proventi figurativi*

Costi figurativi		2021	2020	Proventi figurativi	
1) Da attività di interesse generale				1) Da attività di interesse generale	
2) Da attività diverse				2) Da attività diverse	
Totale				Totale	

* Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposto nel presente prospetto non deve essere stato inserito nel rendiconto per cassa

Mari, ne zanele

ell. n 3

9

STATUTO
dell'Organizzazione di Volontariato
TERRA FERMA ODV

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile, della legge nazionale 6 giugno 2016 n. 106 e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dal D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, una Organizzazione di Volontariato avente la seguente denominazione:

Terra Ferma ODV, con sede legale nel Comune di Ferrara (FE) operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 2 - Scopi e attività

L'Associazione non ha scopo di lucro persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'Art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, avvalendosi in modo *prevalente* delle prestazioni dei volontari associati finalizzate a:

- “Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2 della legge 8 novembre 2000, n. 328 e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e alla legge 22 giugno 2016, n. 112 e successive modificazioni”;
- “organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo”;
- “organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso”;
- “organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche” (art. 5, comma 1, a i, k, t, D. Lgs. 117/2017 e art. 3 D. Lgs 105/2018).

L'Associazione si è costituita con lo scopo di:

1. promuovere la partecipazione dei propri soci alla vita della comunità, per attuare in particolare l'integrazione e l'inserimento sociale e relazionale di soggetti con deficit di opportunità, handicappati e/o con disagio sociale, favorendone un armonico sviluppo psicofisico, sviluppandone un potenziamento delle abilità nella presa di coscienza delle proprie capacità, sostenendone il processo di autonomia personale e di identità sociale in un'ottica di benessere collettivo e di riduzione del danno.
2. Scopo dell'Associazione è anche la promozione di iniziative, servizi e strutture del “dopo di noi” in favore di persone con disabilità e/o svantaggio, prioritariamente in condizione di disabilità intellettiva e/o relazionale, orfane e/o i cui genitori e familiari non sono in grado di garantire adeguata assistenza (legge n. 112 del 4 febbraio 2016).

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

- promuovere la ricerca scientifica, anche in collaborazione con Enti Pubblici e/o privati per approfondire le tematiche e la conoscenza dell'handicap, del disagio, dell'emarginazione e della riabilitazione;
- promuovere attività di ri/socializzazione a carattere ricreativo, ludico, sportivo attraverso la gestione del tempo libero e di attività che coinvolgano anche le famiglie ed i gruppi di riferimento a livello territoriale;
- promuovere e/o gestire corsi di formazione, corsi di aggiornamento, corsi di specializzazione, convegni, seminari ed attività di promozione e diffusione sulle tematiche dell'handicap, del disagio, dell'emarginazione e dell'integrazione, anche in collaborazione con Enti pubblici e privati;
- promuovere la integrazione sociale e relazionale anche in convenzione con Enti ed Aziende pubbliche e/o private;
- promuovere e/o gestire qualsiasi attività tesa all'inserimento e all'integrazione socio lavorativa di soggetti con deficit di opportunità e/o handicappati legata ai settori primario, secondario e terziario;
- collaborare con enti che svolgono attività di inserimento lavorativo di persone disabili, promovendone gli scopi e le attività;
- promuovere e/o gestire attività di sensibilizzazione e crescita della società civile, quali ad esempio: mostre mercato, organizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, scambi culturali e manifestazioni di vario genere;
- promuovere e gestire servizi di animazione, laboratoriali, di biblioteca, d'informazione ed orientamento rivolti a sviluppare le politiche sociali ed economiche a favore di soggetti con deficit di opportunità e/o con handicaps;
- promuovere e gestire ricerca scientifica e attività legate allo sviluppo di politiche ambientali e di un'etica ecologica sociale attraverso attività di ricerca, lavorative-occupazionali nel settore;
- stipulare accordi e convenzioni con Enti ed istituzioni pubbliche e/o private per la promozione e l'esercizio delle sue attività;
- collaborare con associazioni ed istituzioni che ne facciano richiesta, purchè queste abbiano finalità non a scopo di lucro e siano ritenute utili per il raggiungimento degli scopi istituzionali.
- raccogliere fondi attraverso iniziative di autofinanziamento e/o di ricerca fondi
- svolgere attività secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente sono rivolte in prevalenza verso i terzi e sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, nei limiti previsti dal Nuovo Codice del Terzo Settore.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale esplicitamente individuate

e disciplinate dal Consiglio Direttivo, a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge e dalle norme attuative.

11

Art. 3 – Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri: eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire le finalità di volontariato che l'associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro o economico.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 4. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione e di esclusione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Art. 4 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio, deliberata dall'Organo di amministrazione Consiglio Direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

L'Organo di amministrazione Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi, oppure trascorsi due mesi dal sollecito;
- per esclusione:
 - per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
 - per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso

vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso entro 30gg. contro il provvedimento alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dall'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte dell'Organo di amministrazione Consiglio Direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 5 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere dell'elettorato attivo e se maggiorenne godere anche dell'elettorato passivo. Per quanto riguarda i soci minorenni il diritto al voto è esercitato dal loro esercente la potestà genitoriale; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari;
- prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione ossia dei libri sociali, con possibilità:
 - a) o di ottenerne copia facendone richiesta scritta anche per via informatica all'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo il quale potrà fornire le copie richieste entro 30 giorni dalla richiesta;
 - b) o di visionarli presso la sede dell'associazione alla presenza di almeno un componente dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo facendone richiesta scritta anche per via informatica allo stesso Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo il quale risponderà entro 15 giorni dalla richiesta.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari.

Art. 6 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo (organo eventuale)
- il Revisore Unico dei Conti (organo eventuale).

13

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Tutti gli organi collegiali dell'associazione possono riunirsi sia in presenza che in collegamento per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti all'ordine del giorno. I membri dell'organo potranno esercitare, attraverso la teleconferenza o la videoconferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto.

E' consentito inoltre il voto elettronico o per corrispondenza.

Art. 7 – L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'Organo di amministrazione Consiglio Direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro soci.

Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 2 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 10 giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci (maggioranza qualificata). In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione (maggioranza semplice).

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina i componenti dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo;

- approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- elegge eventualmente il Revisore unico dei conti e adotta eventuale azione di revoca di tale Organo;
- si esprime sull'esclusione dei soci dall'associazione;
- si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dall'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Art. 8 – L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo

L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 7, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo rimangono in carica per 3 anni e sono rieleggibili. Possono fare parte dell'Organo esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti l'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo decade dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure l'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Organo.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri dell'Organo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo.

L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo :

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispose bilancio o rendiconto;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;

- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, 3 giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, l'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Di regola è convocato ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Gli Amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la *rappresentanza* dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 9 – Il Presidente

Il Presidente, nominato dall'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni dell'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dall'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni l'Organo di amministrazione Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Art. 10 - Il Revisore Unico dei Conti (organo eventuale)

Se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore Legale dei conti iscritto nell'apposito registro salvo che la revisione legale dei conti non sia esercitata dall'Organo di controllo.

16

Il Revisore Legale dei Conti resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Il Revisore Legale dei Conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni dell'Organo di controllo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predisporre la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 11 - Organo di Controllo (organo eventuale)

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato dall'assemblea al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge o qualora ritenuto opportuno dall'assemblea anche in assenza dei requisiti previsti dalla legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della Revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 12 - Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 13 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

1. quote e contributi degli associati;

2. eredità, donazione e legati;
3. contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
4. contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
5. entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
6. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
7. erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
8. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
9. ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

17

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio L'Organo di Amministrazione Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Art. 14 – Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, anche per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo 18
forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 15 - Clausola compromissoria

Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale; l'arbitro sarà scelto di comune accordo fra le parti contendenti; in mancanza di accordo entro trenta giorni, la nomina dell'arbitro sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Ferrara.

Art. 16 - Assicurazione dei volontari

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Art. 17 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Art. 18 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

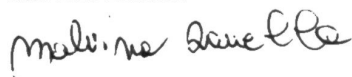
Art. 19 – Esenzione imposta di bollo e registro

Il presente statuto è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art 82 del codice del terzo settore in quanto trattasi di organizzazione di volontariato.

Ferrara, lì 31 maggio 2022

IL PRESIDENTE

Malvina Zanella



IL SEGRETARIO

Luciana Tomasi

