

pecstudiovr@pec.it

Da: posta-certificata@pec.aruba.it
Inviato: venerdì 17 marzo 2023 11:09
A: pecstudiovr@pec.it
Oggetto: ACCETTAZIONE: REGISTRAZIONE VERBALE E STATUTO ODV
Allegati: daticert.xml

Ricevuta di accettazione

Il giorno 17/03/2023 alle ore 11:08:37 (+0100) il messaggio
"REGISTRAZIONE VERBALE E STATUTO ODV" proveniente da "pecstudiovr@pec.it"
ed indirizzato a:
dp.Verona@pce.agenziaentrate.it ("posta certificata")

Il messaggio è stato accettato dal sistema ed inoltrato.
Identificativo messaggio: opec21004.20230317110837.173725.476.2.54@pec.aruba.it

pecstudiovr@pec.it

Da: Posta Certificata Sogei <posta-certificata@pcert.sogei.it>
Inviato: venerdì 17 marzo 2023 11:09
A: pecstudiovr@pec.it
Oggetto: CONSEGNA: REGISTRAZIONE VERBALE E STATUTO ODV
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (1,65 MB)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 17/03/2023 alle ore 11:08:39 (+0100) il messaggio
"REGISTRAZIONE VERBALE E STATUTO ODV" proveniente da "pecstudiovr@pec.it"
ed indirizzato a "dp.Verona@pce.agenziaentrate.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: opec21004.20230317110837.173725.476.2.54@pec.aruba.it

3	777	22/03/2023	0,00	T6J23L000777000SJ
			0,00	codice identificativo
				per eventuali adempimenti successivi
			0,00	
			0,00	
	ESENTE		TOT. SOGG.: 1	TOT. NEG.: 1

T6J

Associazione LA MALGA

Via Dami - Prun
Negrar di Valpolicella (VR)
Codice Fiscale 93040960234
Partita IVA 03961790239

Verbale di Assemblea straordinaria del 08/03/2023

In data 8 (otto) marzo 2023, alle ore 20.30, si è riunita presso la sala civica di Prun presso il campo sportivo, l'Assemblea straordinaria dell'Associazione LA MALGA, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifica dello Statuto sociale e Trasformazione in "Organizzazione di Volontariato – ODV".
- 2) Nomina del Presidente e del nuovo Consiglio direttivo.

Assume la carica di presidente il sig. Flavio Fasoli che, constatato che sono presenti n. 10 soci aventi diritto al voto su n. 21 soci iscritti all'Associazione come da foglio presenze che viene sottoscritto dai presenti e conservato negli atti dell'associazione, **dichiara l'Assemblea straordinaria validamente costituita** e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la sig.ra Maria Gilda Boldo.

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'ordine del giorno.

1) Il primo punto all'ordine del giorno riguarda Modifica dello Statuto sociale e Trasformazione in "Organizzazione di Volontariato – ODV".

Il Presidente informa i presenti che è necessario procedere ad una modifica statutaria al fine di trasformarsi in "Organizzazione di Volontariato" con conseguente adeguamento dello Statuto alle disposizioni previste dalla Riforma del Terzo settore (D.lgs 117/2017).

Il Presidente presenta quindi agli intervenuti la bozza del nuovo Statuto.

Il Presidente continua affermando che il nuovo Statuto è stato aggiornato con le nuove disposizioni previste per le organizzazioni di volontariato dal Codice del Terzo settore, dato che l'intenzione è quella di adottare la tipologia di ODV.

Si procede alla lettura, articolo per articolo, del nuovo Statuto evidenziando le modifiche statutarie rispetto all'attuale Statuto.

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese (per alzata di mano) lo Statuto nella sua integrità.

L'assemblea, all'unanimità, delibera di approvare il nuovo Statuto sociale, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

Il Presidente viene quindi incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente sia dall'imposta di bollo che dall'imposta di registro (ex Art.82³⁻⁵, del Codice del Terzo settore).

Sul secondo punto all'OdG, il Presidente informa che egli stesso e tutto l'attuale consiglio direttivo ha dato le dimissioni e quindi occorre procedere alla nomina del nuovo organo di amministrazione.

Egli stesso in qualità di Presidente uscente comunica la sua disponibilità ad essere rieletto ed indica i nomi dei soci che si sono proposti a far parte del Consiglio Direttivo. Il Presidente chiede ai soci di deliberare in merito al numero dei componenti del Consiglio direttivo ricordando che lo Statuto prevede un numero compreso tra gli 11 e 15 membri e propone di eleggere undici membri.

Dopo ampia discussione tra i soci con la presentazione dei candidati alla carica di Consigliere, si procede alla relativa nomina.

L'assemblea all'unanimità, tramite alzata di mano, delibera:

- di stabilire nel numero di 11 (undici) i membri del nuovo Consiglio direttivo;
- di eleggere quali componenti il Consiglio direttivo i soci:

1. **Fasoli Flavio** nato a Marano di Valpolicella (VR) il 30/09/1959 residente in Negrar di Valpolicella, fraz. Prun, via Santa Cristina, 7 Codice Fiscale FSLFLV59P30E911Q;
2. **Mignolli Flavio**, nato a Negrar (VR) il 09/07/1973 e residente in Negrar di Valpolicella (VR), via Cappetta, 4, codice fiscale MGNFLV73L09F861T;
3. **Boldo Maria Gilda** nata a Negrar (VR) il 29/06/1964 residente a Negrar di Valpolicella (VR), fraz Prun, via Santa Cristina, 7 Codice Fiscale BLDMGL64H69F861T;
4. **Ronconi Erika** nata a Negrar (VR) il 31/05/1975 residente in Negrar di Valpolicella (VR), via Cappetta, 4, Codice Fiscale RNCRKE75E71F861N;
5. **Lavarini Angelina Lorenzina**, nata a Negrar (VR) il 10/08/1959 residente a Negrar di Valpolicella, fraz Prun, via Valle, 8 Codice Fiscale LVRNLN59M50F861J;
6. **Boldo Sergio Ettore**, nato a Negrar (VR) il 04/09/1956 residente a Negrar di Valpolicella, fraz Prun, via Vallecchia, 15 Codice Fiscale BLDSGT56P04F861B;
7. **Zantedeschi Andrea**, nato a Negrar (Vr) il 13/12/1976 e residente in Negrar di Valpolicella (Vr) fraz. Prun, via Santa Cristina, 7/A, codice Fiscale ZNTNDR76T13F861G;
8. **Mignolli Nicola**, nato a Negrar (Vr) il 18/03/1977 e residente in Negrar di Valpolicella (Vr) fraz Prun, via Aleardi, 38, codice Fiscale MGNNCL77C18F861W;
9. **Bonesini Massimo**, nato a Negrar (Vr) il 31/07/1980 e residente a Negrar di Valpolicella (Vr) fraz Prun, via Aleardi, 30, codice Fiscale BNSMSM80L31F861N;
10. **Antolini Maria Pia**, nata a Negrar (Vr) il 28/06/1962 e residente a Negrar di Valpolicella (Vr) fraz Prun, via Vallecchia, 15, Codice Fiscale NTLMRP82H28L781R;
11. **Modena Giancarlo**, nato a Negrar (Vr) il 09/06/1961 e residente a Verona, via Sabotino, 6/B, Codice Fiscale MDNGCR61H09F861X;

i quali rimarranno in carica per tre esercizi fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2025.

A questo punto il Presidente comunica che l'assemblea deve eleggere il Presidente dell'associazione per il prossimo triennio e si propone per la carica.

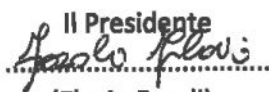
Dopo breve discussione, l'assemblea, all'unanimità, tramite alzata di mano, delibera

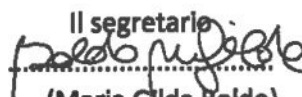
- di eleggere quale Presidente dell'associazione il sig. **Flavio Fasoli**, nato a Marano di Valp. (VR) il 30/09/1959, residente in Negrar di Valpolicella (Vr), via Santa Cristina, 7 – Prun, codice fiscale FSLFLV59P30E911Q, il quale rimarrà in carica per tre esercizi fino all'approvazione del bilancio chiuso il 31/12/2025.

Il sig Flavio Fasoli conferma di accettare la carica e dichiara, altresì, che non ci sono nei suoi confronti cause di ineleggibilità.

Le cariche di vicepresidente, segretario e tesoriere verranno decise dai componenti del nuovo Consiglio direttivo in una riunione che si terrà al termine dell'assemblea.

Null'altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 22.45.

Il Presidente

(Flavio Fasoli)

Il segretario

(Maria Gilda Boldo)

Allegati:

- statuto ODV

ASSOCIAZIONE LA MALGA ODV

Statuto dell'Organizzazione di Volontariato

ART. 1 - Denominazione e Sede

È costituito, nel rispetto del Codice Civile, del Dlgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: **ASSOCIAZIONE LA MALGA ODV** che assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'Organizzazione ha sede legale in via Dami n. 2 – PRUN nel Comune di Negrar di Valpolicella (VR). Il trasferimento della sede legale nel Comune sopra indicato non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - Statuto

L'Organizzazione di Volontariato è disciplinata dal presente Statuto, ed agisce nei limiti del Dlgs. 117/2017, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'Assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello Statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3 - Efficacia dello Statuto

Lo Statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della Organizzazione stessa.

ART. 4 - Interpretazione dello Statuto

Lo Statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'Art. 12 delle *Preleggi al Codice Civile*.

ART. 5 - Finalità e Attività

L'Organizzazione per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, *svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale (come presentate dall'Art. 5¹ del Dlgs. 117/2017):*

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della L. 53/2003, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della L. 281/1991;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del Dlgs. 42/2004, e successive modificazioni;

l) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

Le attività che si propone di svolgere prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati sono:

promuovere il coinvolgimento e la partecipazione della comunità locale e culturale, attraverso la comunicazione, l'informazione ed il confronto in un clima di dialogo e tolleranza fondati sulla pari dignità delle persone, organizzando e indirizzando attività culturali e sociali; tutelare, promuovere e valorizzare il patrimonio ambientale, collinare/montano, geologico, storico e culturale della Valpolicella e della Lessinia e in particolare quello legato alle attività estrattive delle cave storiche in galleria della pietra di Prun, mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

a) organizzare ricerche, incontri di studio e confronto, iniziative di informazione e di consultazione: realizzare ogni ricerca e ogni azione diretta a favorire la tutela, la promozione e la valorizzazione della natura e dell'ambiente del territorio della Valpolicella e della Lessinia;

b) progettare, promuovere e gestire le attività di un Ecomuseo coordinando e valorizzando unitariamente i diversi patrimoni materiali e immateriali, museali, naturalistici e culturali salvaguardando il passato in un'ottica di durabilità e sviluppo sostenibile;

c) studiare le modalità di recupero delle cave in galleria dismesse e i possibili strumenti per la valorizzazione e la divulgazione di tale patrimonio, inclusi gli aspetti didattici e ludici per la proposta in ambito scolastico e giovanile:

- promuovere visite guidate e laboratori didattici;
- svolgere attività di animazione;
- attività ricreative, sportive e culturali, gestire una biblioteca;
- organizzare eventi culturali e feste popolari;
- partecipare a manifestazioni sul territorio organizzate da enti locali o associazioni;
- organizzare incontri, seminari, dibattiti, conferenze, convegni di studio, nonché esibizioni e spettacoli pubblici;

d) svolgere attività di promozione turistica e di promozione della cultura e della storia locale favorendo occasioni turistiche e di accoglienza, per valorizzare al meglio quanto offerto dal nostro territorio, mediante:

- l'impiego di efficaci forme di promozione e di comunicazione;
- la formazione continua di operatori specializzati;
- l'organizzazione di specifici servizi e la produzione di beni vendibili ai visitatori;
- il collegamento e la collaborazione con altre realtà tematicamente affini;
- divulgare e mettere a disposizione del pubblico i contenuti;

e) gestire immobili di proprietà del Comune o di terzi ottenuti in comodato gratuito o in concessione.

L'Associazione agisce in modo autonomo da qualsiasi istituzione, partito o sindacato.

Ogni socio si impegna ad operare nell'ambito delle attività sociali a titolo personale, nell'interesse della collettività e senza intenzione di strumentalizzarla.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'Art. 6 del Codice del Terzo Settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'Art. 7 del Codice del Terzo Settore, anche attività di *raccolta fondi* - attraverso la richiesta a *terzi* di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Per l'attività di interesse generale prestata l'Organizzazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'Organizzazione di volontariato opera nel territorio della Regione Veneto.

ART. 6 - Ammissione

Sono soci dell'Organizzazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'Organizzazione è deliberata dall'Organo di Amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto della domanda, l'Organo di Amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

Possono essere ammessi con la qualifica di soci benemeriti sia persone fisiche che enti del terzo settore, i quali possono avere solo voto consultivo e non vincolante, né essere tenuti al pagamento della quota associativa.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di soci temporanei. La quota sociale è intrasmissibile e non rivalutabile.

ART. 7 - Diritti e doveri degli associati

I soci dell'Organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle Assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno 60 giorni nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto

e il dovere di:

- rispettare il presente Statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART. 8 - Qualità di volontario

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

ART. 9 - Perdita della qualifica di socio

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Il socio può recedere dall'Organizzazione mediante comunicazione scritta all'Organo Amministrativo.

L'associato che contravviene ai doveri stabiliti dallo Statuto, può essere escluso dall'Organizzazione.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato con possibilità di appello entro 30 gg. all'Assemblea.

È comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART. 10 - Gli Organi Sociali

Sono Organi dell'Organizzazione:

- Assemblea dei soci;

- Consiglio direttivo (Organo di Amministrazione);
 - Presidente;
 - Vicepresidente;
 - Segretario;
 - Tesoriere;
 - Organo di controllo (eventuale)
 - Organo di revisione (eventuale)
- Tutte le cariche sociali sono gratuite.

ART. 11 - L'Assemblea

L'Assemblea è composta dai soci dell'Organizzazione ed è l'Organo Sovrano.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Organizzazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente. È convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio dal Presidente dell'Organizzazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'Adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire, alternativamente, a mezzo lettera, e-mail, messaggio sms o applicazioni condivise (per esempio WhatsApp), spedita/divulgata almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'Organizzazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'Organo Amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Organizzazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Organizzazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.12 - Compiti dell'Assemblea

L'Assemblea deve:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto Costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13 - Assemblea ordinaria

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli aderenti, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti presenti, in proprio o in delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di una delega.

È ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

ART. 14 - Assemblea straordinaria

L'Assemblea straordinaria modifica lo Statuto dell'Organizzazione con la presenza di almeno 2/3 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 2/3 degli associati.

ART. 15 – Consiglio Direttivo (Organo di Amministrazione)

Il Consiglio Direttivo governa l'Organizzazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero dispari compreso tra 11 e 15 membri eletti dall'assemblea tra gli associati, per la durata di anni 3 (tre) e sono rieleggibili senza limitazioni. Si applica l'Art. 2382 del Codice Civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'Art. 2475-ter del Codice Civile.

L'Organo di Amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dell'Organizzazione è il Presidente dell'Organo di Amministrazione ed è nominato dall'Assemblea assieme agli altri componenti dell'Organo di Amministrazione.

ART. 16 - Il Presidente, il Vicepresidente, il segretario, il tesoriere

Il Presidente rappresenta legalmente l'Organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e dell'Organo di Amministrazione.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di Amministrazione, svolge l'Ordinaria Amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'Organo di Amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Il Segretario è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri. Egli dura in carica per la durata del Consiglio Direttivo che lo ha eletto. Egli ha il compito di svolgere tutte quante le operazioni di Segreteria di competenza dell'Associazione e di verbalizzare le riunioni del Consiglio.

Il Tesoriere è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri. Egli dura in carica per la durata del Consiglio Direttivo che lo ha eletto. Egli ha il compito di provvedere ogni anno alla formazione del bilancio consuntivo ed alla sua presentazione al Consiglio Direttivo, di verificare la regolarità e la congruità delle spese, di controllare gli eventuali sfondamenti di spesa e proporle o meno la sanatoria al Consiglio Direttivo, di tenere i rapporti contabili con gli istituti di credito, di presenziare alle visite dell'Organo di revisione quando nominato.

ART. 17 - Organo di Controllo

È nominato nei casi previsti dall'art. 30 del Digs. 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

L'Organo di Controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18 - Organo di Revisione legale dei conti

È nominato nei casi previsti dall'Art. 31 del Digs. 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 19 - Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Organizzazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 20 - I beni

Il patrimonio iniziale dell'Associazione è costituito dalle risorse apportate in sede di costituzione dell'Associazione stessa, ed è costituito da:

- a) dal fondo di dotazione iniziale determinato in sede di atto costitutivo;
- b) dai beni mobili e immobili, dai valori immobiliari e dalle contribuzioni che perverranno all'Associazione a qualsiasi titolo, da parte di soggetti pubblici e privati, con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- c) dai crediti sorti in relazione alle voci che precedono, da considerarsi destinati a incremento del patrimonio;
- d) dalle somme derivanti dalle rendite non utilizzate che il Consiglio direttivo delibererà di destinare a incrementare il patrimonio.
- e) dagli eventuali avanzi di gestione risultanti dai bilanci annualmente approvati

I beni dell'organizzazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'organizzazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'organizzazione e può essere consultato dagli aderenti.

ART. 21 - Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

L'Organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'Art. 8² del Dlgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 22 - Bilancio

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli Artt. 13 e 87 del Dlgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione. Il bilancio è predisposto dall'Organo di Amministrazione e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro 6 (sei) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 23 - Bilancio sociale

È redatto nei casi e modi previsti dall'Art. 14 del Dlgs. 117/2017.

ART. 24 - Convenzioni

Le convenzioni tra l'Organizzazione di volontariato e le Amministrazioni Pubbliche di cui all'Art. 56 del Dlgs. 117/2017 sono deliberate dall'Organo di Amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'Organizzazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del Presidente, presso la sede dell'Organizzazione.

ART. 25 – Volontari e personale retribuito

L'Associazione si avvale, in modo prevalente, dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

L'Associazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'Art. 33 del Dlgs. 117/2017, può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche di propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'Art. 17⁵ Dlgs. 117/2017, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

I rapporti tra l'Organizzazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Organizzazione.

ART. 26 - Responsabilità ed assicurazione degli aderenti

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'Art. 18 del Dlgs. 117/2017.

ART. 27 - Responsabilità della Organizzazione

L'Organizzazione di Volontariato risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

ART. 28 - Assicurazione dell'Organizzazione

L'Organizzazione di Volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale della Organizzazione stessa.

ART. 29 - Devoluzione del patrimonio

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'Art. 9 del Digs. 117/2017.

ART. 30 - Disposizioni finali

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Prun, 08/03/2023

Fasoli Flavio

Flavio Fasoli
04.05.2023
09:13:51
GMT+01:00

