



Associazione Emozioni ODV
Iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni Volontariato
D.P.G.R. DA5/079 del 04/09/2009
Via Adriatica, 100 - Francavilla al Mare (Ch)- Sede legale
Via Barbella 38/a - Francavilla al Mare (Ch)- Sede Amministrativa
tel:3288913510 - c.f. 93041660692
mail info@associazionemozioni.com
sito web: www.associazionemozioni.com

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 20 GIUGNO 2020.

Il giorno 20 del mese di giugno 2020 alle ore 19:00 presso la sede operativa dell'Associazione Emozioni ODV, "Centro Padre Pio", in via Nazionale Adriatica Sud 100 Francavilla al Mare, si è riunita in seconda convocazione l'assemblea dei soci, in quanto la prima convocazione del 19 giugno 2020 delle ore 10:00 è andata deserta, si sono riuniti i seguenti signori che sottoscrivono l'allegato foglio presenze (Allegato A):

- **De Siati Anna Rosaria** nata a San Severo il 21/03/1954 residente in Francavilla al Mare via Barbella, 38 CF. DSTNRS54C61I158I
- **Carafa Giovanni Benedetto** nato a San Severo il 21/03/1955 e residente in Francavilla al Mare via Barbella, 38 CF. CRFGNN55C21I158B
- **Carafa Luigi** nato a Pescara il 23/09/1982 e residente a Chieti via Giuseppe Verdi, 44 CF. CRF LGU 82P23 G482M per delega a Carafa Giovanni
- **De Siati Lidia Angela** nata a San Severo il 21/03/1954 e residente a San Severo in via A.Piazza,4 CF. DSTLNG54C61I158G per delega a De Siati Anna
- **Rulli Maria Teresa** nata in Venezuela il 25/01/1964 e residente a Pescara in Strada Colle Pineta, 7 CF. RLLMTR64A65Z614B
- **Mastrangelo Anna Maria** nata a Castiglione Messer Marino il 27/02/1957 e residente a Francavilla al Mare in Via Adriatica Sud, 104 CF. MSTNMR57B67C298U
- **Monaco Michela** nata a Pescara il 16/7/73 e residente a Pescara in via Colle Renazzo,154 in CF. MNCMHL73L56G482S per delega a Di Domizio Alessandro
- **Di Domizio Alessandro** nato a Pescara il 05/07/1971 e residente in Pescara in via Colle Renazzo, 154 CF. DDMLSN71L05G482X
- **Vetrano Giovanna** nata a Chieti il 02/08/1956 e residente a Francavilla al Mare in Via Gran Sasso, 8 CF. VTRGNN56M42L632R
- **Maglio Elvana** nata a Pescara il 07/08/1974 e residente a Francavilla al Mare in C.da Cerreto, 343 CF. MGLLUN74M47G482O
- **Ausiello Giovanni** nato a Napoli il 27/06/1943 e residente a Francavilla al Mare in v.le Delle Driadi, 30 CF. SLLGNN43H27F839G
- **Tosè Maria Grazia** nata a Chieti il 27/10/1953 e residente a Chieti in via A.Aceto, 2 CF. TSOMGR53R67C632D
- **Di Pietrantonio Piero** nato A Pescara il 21/10/1946 e residente a Francavilla al Mare in c.da S.Giovanni 2/G CF. DGVPRI46R21G482D
- **Scatena Anna** nata Capistello il 14/08/1950 e residente a Francavilla al Mare in c.da S.Giovanni 2/G CF. SCTNNA50M64B656N
- **Scappaticci Pierluigi** nata a Pescara il 22/07/1965 e residente a Francavilla al Mare in via Barbella, 4 CF. SCPPLG65L22G482X
- **Scappaticci Simone** nato a Pescara il 06/06/2001 e residente a Francavilla al Mare in via Barbella, 4 CF. SCPSMN01H06G482Y per delega a Scappaticci Pierluigi





Associazione Emozioni ODV

Iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni Volontariato

D.P.G.R. DA5/079 del 04/09/2009

Via Adriatica, 100 - Francavilla al Mare (Ch)- Sede legale

Via Barbella 38/a - Francavilla al Mare (Ch)- Sede Amministrativa

tel:3288913510 - c.f. 93041660692

mail info@associazionemozioni.com

sito web: www.associazionemozioni.com

- **Maiori Catratella Tina** nata Pescara il 16/12/1968 e residente a Francavilla al Mare in via Barbella, 4 CF. MRCTNI68T56G482Q per delega a Scappaticci Pierluigi
- **Molinari Katia** nata a Casoli il 11/06/1980 e residente a Ortona in via del Corso, 6 CF. MLNKTA80L51B985O
- **Valentini Tommaso** nato a Chieti il 02/05/1975 e residente a Ortona in via del Corso, 6 CF. VLNTMS75H02C632J
- **Savorani Roberta** nata a Faenza il 11/11/1966 e residente a Francavilla al Mare in via Pola 33 CF. SVRRRT66S51D458D
- **Amadio Angela** nata Pescara il 24/03/1963 e residente a Montesilvano in via Livenza, 16/B CF. MDANGL63C64G482X
- **Bertuccioli Francesca** nata a Giulianova il 26/08/1978 e residente a Francavilla al Mare in via Adriatica Nord, 137 CF. BRTFNC78M66E058V
- **Basti Anna Maria** nata a Roma il 15/12/1946 e residente a Francavilla al Mare in v.le Nettuno, 122 CF. BSTNMR46T55H501R
- **Bouzas Dionissios** nato in Grecia il 06/04/1952 e residente a Francavilla al Mare in v.le Nettuno, 122 CF. BZSDSS52D06Z115Q
- **Angelucci Marco** nato a Ortona il 13/09/1965 e residente a Francavilla al Mare in via Pola, 33 CF. NGLMRC65P13G141P
- **Peca Anna Maria** nata Chieti il 29/10/1959 e residente a Francavilla al Mare in Via adriatica, 237 CF. PCENMR59R69C630O per delega a Vetrano Giovanna
- **Perinelli Fiorella** nata a Chieti il 05/03/1965 e residente a Francavilla al Mare in v.le Alcione, 169 CF. PRNFL65C45C632X per delega a Vetrano Giovanna
- **Bertuccioli Arturo** nato a Pesaro il 27/2/45 e residente a Francavilla al Mare in via Adriatica Nord, 13/D CF. BRTRTR45B27G479Z per delega a Bertuccioli Francesca
- **Tavano Norma** nata in Etiopia il 19/07/1949 e residente a Francavilla al Mare in via Adriatica Nord, 137 CF. TVNNRM49L59Z315A per delega a Bertuccioli Francesca
- **Angelucci Roberto** nato a Roma il 21/12/1953 e residente a Francavilla al Mare in v.le Alcione, 73/B CF. NGLRRT53T21H501W per delega a Ausiello Giovanni
- **Cottone Gabriella** nata in Germania il 03/11/1956 e residente a Francavilla al Mare in v.le Alcione, 73/B CF. CTTGRL56S43Z112G per delega a per delega a Ausiello Giovanni

Gli intervenuti di comune accordo chiamano la sig.ra De Siatì Anna Rosaria a presiedere l'Assemblea e il sig. Carafa Giovanni all'ufficio di segretario.

Il presidente dell'assemblea concorda con i presenti il seguente ordine del giorno:

1. modifica dello Statuto





Associazione Emozioni ODV
Iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni Volontariato
D.P.G.R. DA5/079 del 04/09/2009
Via Adriatica, 100 - Francavilla al Mare (Ch)- Sede legale
Via Barbella 38/a - Francavilla al Mare (Ch)- Sede Amministrativa
tel: 3288913510 - c.f. 93041660692
mail info@associazionemozioni.com
sito web: www.associazionemozioni.com

Il presidente constata e fa constatare la validità della riunione per deliberare sull'argomento all'ordine del giorno, essendo presente la maggioranza degli associati.

Il presidente prende la parola in merito al primo punto all'ordine del giorno ed illustra i motivi che rendono necessario modificare ulteriormente lo statuto per renderlo pienamente conforme alle leggi di riferimento delle Organizzazioni di Volontariato (CODICE DEL TERZO SETTORE - Decreto Legislativo 3 luglio 2017 N. 117) e alla sua successiva iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore, altresì illustra la necessità di cambiare la sede legale da via Barbella, 38A in via Adriatica Sud, 100 - Francavilla al Mare, come sede legale dell'Associazione.

1. Lettura ed approvazione dello statuto

Il presidente procede alla lettura del nuovo statuto, adeguato alla su citata normativa, dell'Organizzazione di Volontariato "Emozioni ODV".

I presenti discutono ed analizzano attentamente il testo proposto e unanimi l'approvano, così costituendo l'Organizzazione di Volontariato (ODV) "**Emozioni**", con sede in Francavilla al Mare (Ch) in via Adriatica, 100.

L'ODV, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) allorquando istituito.

Lo statuto, sottoscritto dal presidente e dal segretario dell'assemblea, è l'allegato B al presente atto e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale dell'Organizzazione di Volontariato (ODV) "Emozioni ODV", previa lettura datane ai presenti, unitamente al Foglio presenze (allegato A) e allo statuto (allegato B) è approvato dagli intervenuti alle ore 20:30, in coincidenza col termine della riunione.

Il segretario

Il Presidente





Associazione Emozioni ODV
Iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni Volontariato
D.P.G.R. DA5/079 del 07/09/2009
Via Adriatica, 100 - Francavilla al Mare (Ch) - Sede legale
Via Barbella 38/a - Francavilla al Mare (Ch) - Sede Amministrativa
tel: 3288913510 - c.f. 93041660692
mail info@associazionemozioni.com
sito web: www.associazionemozioni.com

Foglio presenze (Allegato A)

Sig. ILOINAE KATIA	<i>[Signature]</i>
Sig. VALENTINA TOMASO	<i>[Signature]</i>
Sig. MARIA TERESA RULLI	<i>[Signature]</i>
Sig. AUSIELLO GIOVANNI	<i>[Signature]</i>
Sig. TOSE MARIA ORZUA	<i>[Signature]</i>
Sig. BOUZAS DIONISSIOS	<i>[Signature]</i>
Sig. DI GIOVANNI ANTONIO P. P. P.	<i>[Signature]</i>
Sig. SCATENA ANNA	<i>[Signature]</i>
Sig. SIMPATICA GERWIG	<i>[Signature]</i>
Sig. SAVONNI ROBERTA	<i>[Signature]</i>
Sig. BASTI ANNA MARIA	<i>[Signature]</i>
Sig. ALESSANDRO D. NORTON	<i>[Signature]</i>
Sig. ANGELICA PIERO	<i>[Signature]</i>





Associazione Emozioni ODV
Iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni Volontariato
D.P.G.R. DA5/079 del 07/09/2009
Via Adriatica, 100 - Francavilla al Mare (Ch) - Sede legale
Via Barbella 38/a - Francavilla al Mare (Ch) - Sede Amministrativa
tel: 3288913510 - c.f. 93041660692
mail: info@associazionemozioni.com
sito web: www.associazionemozioni.com

Foglio presenze (Allegato A)

Sig. VETRANO GIOVANNI *Vetrano*
Sig. MAGLIO ELIANA *Elia Maglio*
Sig. PASCA GIOVANNI RAFFA *Mario Pasca*
Sig. AMADIO ANGELA *Angela Amadio*
Sig. BERTOCCHI FRANCESCO *Francesco Bertocchi*
Sig. DARAFA GIOVANNI BENEDETTO *De Siati*
Sig. DE SIATI ANNA *De Siati*

Sig.

AGENZIA delle ENTRATE

Direzione Provinciale di Pescara Ufficio Territoriale
Piazza Italia, 15 - 65121 PESCARA

Sig.

Registrazione in data 10-04-2020
al n° 2246 serie 3

Sig.

Versato € *seute*
(€)
in data

Sig.

IL DIRETTORE
per proprio conforme

Sig.

L'ASSISTENTE
Anna Maria PECA

Sig.



STATUTO

"EMOZIONI - ODV"

Ente del Terzo Settore (ETS) - Organizzazione di Volontariato (ODV)

Art. 1 - COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE, SEDE, COMUNICAZIONI E DOMICILIO SOCI

L'Organizzazione di volontariato "EMOZIONI", fondata il 2 ottobre 2008 e già iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato della Regione Abruzzo con determinazione n. DA5/079 del 4 settembre 2009, si costituisce oggi, come Ente del Terzo Settore in conformità al Codice del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs 3 luglio 2017 n.117, (di seguito indicato come ODV) e, per quanto non previsto, dalle norme del Codice Civile e relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili, con la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'ODV, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) allorquando istituito.

L'ODV ha durata illimitata e potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli associati ed ha sede legale nel Comune di Francavilla al Mare (CH) in via Adriatica Sud, 100 (Centro Sociale Padre Pio).

L'Organo di amministrazione ha facoltà di spostare la sede sociale nell'ambito del comune di Francavilla al Mare, fatto presente che il trasferimento della sede legale ad altro indirizzo nel medesimo comune non comporta modifica statutaria, e di istituire circoli, laboratori e spazi di aggregazione nel territorio dell'unione europea.

Salvo diversa indicazione, qualunque comunicazione debba essere resa dall'organizzazione di Volontariato ai Soci ed agli utenti, essa s'intende eseguita con la pubblicazione sull'albo ufficiale, tenuto anche con strumenti telematici o comunque tecnologicamente avanzati, nella data nella quale è eseguita.

L'ODV tutela il diritto alla riservatezza dei propri associati.

Art. 2 - SCOPO E OGGETTO SOCIALE

L'ODV "EMOZIONI" nel rispetto di libertà ed uguaglianza degli associati e dei valori di partecipazione, democrazia, legalità, solidarietà e pluralismo dei quali è portatrice, persegue senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante svolgimento in via esclusiva o principale di attività di interesse generale di cui all'articolo 5 D. Lgs.3 luglio n.117.



Antonio Raimondo

De Sisti Anna Rosaria

Nel perseguimento delle finalità indicate, l'ODV promuove ed intrattiene rapporti con altre organizzazioni del Terzo settore e con enti pubblici e privati, sia in sede nazionale che internazionale, per la realizzazione di intenti, programmi ed iniziative comuni.

Attraverso il proprio impegno l'ODV "EMOZIONI" si propone di svolgere in via prevalente le seguenti attività definite all'art.5 D. L. gs.3 Luglio 2017 n.117:

- Lettera a): *interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni*;
- Lettera d): *"educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa"*;
- Lettera i): *"organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo"*;
- Lettera l): *"formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa"*;
- Lettera u): *"beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo"*.

Nello specifico l'ETS-ODV "EMOZIONI" per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, si propone di:

- organizzare e gestire servizi, spazi e laboratori - residenziali e no - utili alla aggregazione sociale, all'incontro, all'ascolto, al sostegno sociale, morale e materiale, ed alla condivisione ed allo scambio di conoscenze con particolare attenzione ai giovani;
- partecipare, organizzare e gestire servizi, anche virtuali, di solidarietà, di assistenza, di osservatorio, di informazione sociale, culturale e lavorativa, nonché servizi socio-assistenziali, socio-educativi, educativi, formativi, di integrazione e di inclusione sociale
- diffondere e promuovere azioni di sensibilizzazione sui diritti dei minori, dei ragazzi in difficoltà, degli immigrati e le loro famiglie e dei diversamente abili;

Enrica Pizzi Biondi

De Sisti Anna Rosalia

- organizzare partecipare e gestire iniziative turistiche e del tempo libero, atte a sviluppare la partecipazione dei propri assistiti per la formazione e la costruzione fisica e spirituale della persona;
- partecipare, organizzare e gestire eventi, mostre, manifestazioni, convegni e seminari, studi e iniziative, corsi e laboratori, anche di formazione e d'aggiornamento;
- curare la progettazione, l'edizione, la stampa e la distribuzione di pubblicazioni in qualunque tipo di mezzo d'informazione;
- organizzare e curare iniziative di beneficenza di natura agricola ed artigianale comunque finalizzata al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- valorizzare le forme espressive, artistiche e di comunicazione proprie del teatro, della musica, del cinema e dei media attraverso l'attivazione di centri di studio, di ricerca, di produzione;
- organizzare e promuovere iniziative di servizi e di supporto a favore di altre organizzazioni che perseguano senza scopo di lucro fini di solidarietà sociale e degli enti di volontariato;
- sostenere azioni volte ad affrontare le varie forme di emarginazione attraverso l'organizzazione di raccolte viveri, vestiario, erogazioni in denaro e servizi a sostegno di persone svantaggiate;
- diffondere e promuovere interventi educativi, di istruzione e formazione professionale, di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e successive modificazioni e integrazioni;
- organizzare attività formative extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto delle povertà educative.

L'ODV può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti sì come previsto dall'art.6 D. Lgs 3 luglio 2017 n. 117.

Le attività su descritte sono svolte dall'ODV prevalentemente a favore di terzi e tramite le prestazioni dei propri aderenti in modo personale spontaneo e gratuito. L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'ODV le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti preventivamente stabiliti dall'assemblea dei Soci. E' consentito, in particolari casi individuati dall'Organo di amministrazione, un rimborso massimo di €



Anna Rosa

De Sisti Anna Rosa

10 al giorno fino a 150 € al mese a fronte di autocertificazione, ai sensi dell'art.46 DPR 445/2000 (art.17, comma 4, D. Lgs 117/2017).

L'ODV può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o indipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50 per cento del numero dei volontari. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Art. 3 - I SOCI

Possono essere Soci dell'ODV:

- le persone fisiche (senza alcuna distinzione di sesso, razza, idea, religione) che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto;
- organizzazioni di volontariato;
- altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero delle organizzazioni di volontariato (art. 32 comma 2 D. Lgs. 117/2017).

L'ODV è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

L'adesione all'ODV è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

I soci si distinguono in:

Soci fondatori - sono quelle persone che hanno fondato l'ODV, sottoscrivendo l'Atto Costitutivo.

Soci ordinari - sono quelle persone che condividono le finalità dell'ODV e partecipano attivamente alla realizzazione degli scopi statutari, prestando la propria opera di volontariato.

Soci sostenitori - sono quelle persone che condividono le finalità dell'ODV e partecipano alla realizzazione degli scopi statutari mediante contributi e sostegno economico.

Soci onorari - sono quelle persone alle quali l'ODV deve particolare riconoscenza e vengono nominati dall'Assemblea ordinaria dei soci su proposta dell'Organo di

Deiana
Francesca
Bontà

Deiana
Anne
Rosario

amministrazione. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.

Non è possibile prevedere alcuna differenza di trattamento fra i Soci riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'ODV.

Art. 4 - CRITERI DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI SOCI

Chiunque intenda aderire all'ODV deve rivolgere domanda all' Organo di amministrazione.

In particolare, in essa deve:

- indicare le generalità ed il domicilio;
- dichiarare di condividere le finalità che l'ODV propone e di accettare e rispettare Statuto e l'eventuale Regolamento.

L'ammissione decorre dalla data di deliberazione dell'Organo di amministrazione che accoglie la richiesta.

In caso di rigetto della richiesta d'ammissione (che deve essere comunicata entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda di ammissione) il candidato ha facoltà di ricorrere, avverso tale decisione provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

Nel rispetto di principi, valori e finalità che animano l'associazione, l'Organo di amministrazione ha facoltà di proporre all'assemblea dei soci l'adozione di regolamenti su criteri di ammissione, di valutazione del periodo di prova e di esclusione del socio, integrativi di quelli statuiti nel presente statuto.

Dove adottato il relativo regolamento, l'ammissione del socio persona fisica è subordinata all'effettuazione di un periodo di prova, la cui durata è stabilita nel regolamento stesso.

Durante tale periodo l'Organo di amministrazione valuta sulla scorta dei criteri stabiliti nel regolamento l'effettiva partecipazione del candidato alla vita associativa e la determinazione dello stesso a perseguire le finalità associative. Al termine del periodo, l'Organo di amministrazione decide l'accoglimento o il rigetto della richiesta d'ammissione. In caso di rigetto della richiesta d'ammissione il candidato ha facoltà di ricorrere avverso tale decisione, provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

L'accoglimento della domanda di adesione è obbligatoriamente negato alle persone fisiche che abbiano riportato sentenza penale di condanna, anche di primo grado, per un reato contro lo Stato o la Pubblica Amministrazione in genere.

Gli associati cessano di appartenere all'organizzazione per:



Carlo P. P. P.

De Siani Anna Rosaria

- dimissioni volontarie
- morte
- interdizione o inabilitazione
- comportamenti non compatibili con principi, valori e finalità associative, ovvero col buon nome dell'associazione, la dignità dei singoli associati, le azioni svolte o programmate.
- Il grave o ripetuto mancato adempimento degli obblighi assunti dal socio nei confronti della associazione ed il mancato pagamento della quota associativa nei termini.
- il mancato versamento della quota associativa per 1 anno.
- la non corrispondenza al vero delle informazioni comunque rese alla associazione o di alcuna di esse.
- la promozione o lo svolgimento, in modo diretto o indiretto, di attività in contrasto con gli interessi della associazione.
- la mancata partecipazione, senza motivo, alle assemblee dei soci, con la frequenza stabilita dall'eventuale regolamento.

L'Organo di amministrazione delibera, nei casi previsti, sull'esclusione del socio. Avverso tali determinazioni del consiglio l'interessato ha facoltà di ricorrere avverso tale decisione, provvisoriamente esecutiva, all'assemblea dei soci, la quale decide in via definitiva nella prima riunione utile.

Art. 5 - DOVERI E DIRITTI DEI SOCI

Tutti i Soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'ODV;
- versare la quota associativa;
- prestare la loro opera a favore dell'ODV in modo personale, spontaneo e gratuito.

Tutti i Soci hanno diritto a:

- partecipare effettivamente alla vita dell'ODV;
- partecipare all'assemblea con diritto di voto;
- accedere alle cariche associative;
- prendere visione di tutti gli atti deliberati, dei libri sociali e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione con possibilità di ottenerne copia.

Art. 6 - ORGANI DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Gli organi dell'ODV sono: l'Assemblea, l'Organo di Amministrazione, l'Organo di Controllo (eventuale), l'Organo di revisione legale dei conti (eventuale).

A tutti i componenti degli Organi sociali non può essere attribuito alcun compenso (art. 34 comma 2 D. Lgs. 117/2017).

Art. 7 - ASSEMBLEA

L'Assemblea è composta da tutti i Soci ed è l'organo sovrano dell'ODV. Hanno diritto al voto i Soci che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni Socio potrà farsi rappresentare in assemblea da un altro Socio con delega scritta. Ogni Socio non potrà ricevere più di due deleghe.

Agli associati che siano enti del Terzo settore possono essere attribuiti più voti, sino ad un massimo di cinque, in proporzione al numero degli aderenti, in applicazione dell'art. 2373 del codice civile.

L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria su convocazione del Presidente almeno una volta all'anno e ogniqualevolta lo stesso Presidente o l'organo di amministrazione o almeno un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea ordinaria indirizza tutta la vita dell'ODV ed in particolare:

- approva il bilancio consuntivo e preventivo;
- elegge i componenti dell'Organo di Amministrazione e, qualora previsti, dell'Organo di controllo e dell'Organo di revisione legale dei conti;
- approva l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- delibera sull'esclusione dei Soci nel caso in cui venga richiesto dall'aspirante socio in seguito al diniego dell'Organo di amministrazione;
- delibera sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dall'Organo di amministrazione.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto;
- delibera sulla trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento dell'ODV e ratifica l'eventuale devoluzione del patrimonio, stabilendo a quale ente del terzo settore operante nello stesso ambito esso andrà destinato in base alle sue finalità statutarie;
- delibera su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.



De Sisti Anna Rosella

De Sisti Anna Rosella

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi da altro membro dell'organo di amministrazione eletto fra i presenti. Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto da recapitarsi, anche con l'utilizzo di strumenti informatici, ai Soci almeno 10 (dieci) giorni prima della data della riunione contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione o in alternativa mediante analogo avviso da affiggersi all'albo (anche telematico) della sede sociale almeno 15 (quindici) giorni prima della data dell'assemblea.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i Soci.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria è validamente costituita, in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei Soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'ODV sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti, eccezion fatta per le deliberazioni riguardanti la modifica dell'atto costitutivo e dello statuto per le quali è necessario il voto favorevole di almeno la metà più uno degli associati e per la deliberazione riguardante lo scioglimento dell'ODV e la relativa devoluzione del patrimonio residuo per la quale è necessario il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale ed inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'assemblea.

Art. 8 - L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

L'organo di amministrazione governa l'ODV ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi erano a conoscenza (art. 26 comma 7 D. Lgs. 117/2017).

L'Organo di Amministrazione è l'organo esecutivo e gestionale dell'ODV ed è formato da un numero di membri non inferiore a 3 (tre) e non superiore a 5 (cinque) nominati dall'assemblea dei Soci fra i Soci medesimi.

I membri dell'Organo di amministrazione rimangono in carica 3 anni e sono rieleggibili.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti dell'Organo di amministrazione decadano dall'incarico, l'Organo medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Organo di amministrazione. Ove decada oltre la metà degli amministratori, l'assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo di amministrazione.

All'Organo di amministrazione sono attribuite le seguenti funzioni:

- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo;
- proporre il Presidente, il Vice-Presidente e il Segretario;
- deliberare sulle domande di nuove adesioni;
- provvedere agli affari di ordinaria amministrazione che non siano spettanti all'assemblea dei Soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale;
- elaborare il regolamento per il funzionamento e l'organizzazione interna dell'associazione;
- curare la parte finanziaria e contrattuale.

L'organo di amministrazione è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, da altro membro dell'organo medesimo eletto fra i presenti. Il presidente ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei Soci e gli è attribuita la rappresentanza dell'ODV di fronte a terzi ed in giudizio ed ha potere di firma negli atti amministrativi necessari alla gestione dell'ODV.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente o, in assenza, al membro del consiglio più anziano d'età.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'organo di amministrazione e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva che egli dovrà contestualmente convocare.

Il Segretario provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro degli associati, al disbrigo della corrispondenza e del protocollo, alla gestione dei contatti, delle comunicazioni e delle convocazioni, alla redazione e alla conservazione dei verbali delle riunioni delle assemblee.

Il Tesoriere provvede invece alla tenuta dei registri della contabilità dell'ODV, nonché alla conservazione della documentazione relativa e alla gestione della cassa.



De Sisti Anne Rosaria

De Sisti Anne Rosaria

L'organo di amministrazione è convocato di regola ogni 4 (quattro) mesi e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno due consiglieri ne faccia richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da recapitarsi anche con l'utilizzo di strumenti informatici, almeno 10 (dieci) giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri dell'organo di amministrazione.

I verbali di ogni adunanza dell'organo di amministrazione, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono inseriti nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Organo stesso.

L'organo di amministrazione può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'ODV.

Art. 9 - ORGANO DI CONTROLLO (QUALORA PREVISTO)

L'organo di controllo, collegiale o monocratico, deve essere nominato dall'assemblea quando l'associazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti quantitativi e qualitativi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

La scelta dei componenti l'organo di controllo avviene secondo quanto previsto dall'art. 2397 del Codice Civile.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 10 - REVISIONE LEGALE DEI CONTI (QUALORA PREVISTO)

L'organo di Revisione Legale dei conti, collegiale o monocratico, deve essere nominato dall'assemblea quando l'associazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti quantitativi e qualitativi previsti dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di revisione è nominato dall'assemblea tra i revisori legali dei conti o società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

L'organo di revisione, vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I componenti dell'organo di revisione possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 11 - PATRIMONIO ED ESERCIZIO GESTIONALE

L'ODV trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- quote associative
- contributi dello stato, di enti e istituzioni pubbliche, di organismi internazionali e di enti privati
- donazioni e lasciti testamentari
- rendite patrimoniali
- raccolta fondi di cui all'art. 7 D. Lgs. 3 Luglio 2017
- entrate derivanti da attività diverse e secondarie e strumentali di cui all'art. 6 D. Lgs. 3 Luglio 2017
- beni mobili o immobili pervenuti all'ODV a qualsiasi titolo.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote associative annuali, stabilite dall'organo di amministrazione e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea che ne determina l'ammontare. Il patrimonio è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

L'ODV deve impiegare il patrimonio, gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali previste da statuto ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 01/01 al 31/12 di ogni anno. L'Organo di amministrazione dovrà predisporre il bilancio di esercizio secondo le modalità stabilite dall'art. 13 del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i. Esso deve essere depositato presso



De Sia: Anna Rosette

De Sia: Anna Rosette

la sede dell'ODV entro i quindici giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Indipendentemente dalla redazione del bilancio di esercizio, l'ODV per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente le entrate e le spese relative a ciascuno di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

Art. 12 - LIBRI SOCIALI

L'ODV deve tenere i seguenti libri sociali:

- libro degli associati tenuto dall'Organo di amministrazione
- registro volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto dall'Organo di amministrazione
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione tenuto dall'Organo stesso
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, qualora eletto, e tenuto dall'Organo stesso
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di revisione legale dei conti, qualora eletto, e tenuto dall'Organo stesso
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo degli eventuali altri organi associativi, tenuti dall'Organo a cui si riferiscono

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri sociali, previa richiesta scritta presentata all'Organo di amministrazione, ai sensi dell'art. 15 comma 3 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 13 - SCIoglimento

Lo scioglimento per qualunque causa dell'ODV è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta dell'Organo di amministrazione, la quale nominerà gli eventuali liquidatori.

L'eventuale patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere favorevole dell'Ufficio regionale del Registro Unico del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni statutarie riportate

nell'art. 7 o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 14 - RINVIO

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Statuto, valgono le norme di legge vigenti in materia.

Anna Rosaria

AGENZIA delle ENTRATE

Direzione Provinciale di Pescara Ufficio Territoriale
Piazza Italia, 15 - 66121 PESCARA

Registrazione in data 10-04-2022

al n° 2246 serie 3

Versato €

(€ shut

In data

IL DIRETTORE

per copie cartacee

ASSISTENTE
Anna Maria Peca



De Siani Anna Rosaria

