

STATUTO ASSOCIAZIONE "SANT'ISORJU"

Art. 1 DENOMINAZIONE

E' stata costituita con atto del 19/01/2018 l'associazione "Sant'Isorju", associazione non riconosciuta priva di personalità giuridica.

L'associazione intende conformarsi al d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e assumere la qualifica di associazione di promozione sociale. La denominazione dell'Associazione sarà integrata con l'acronimo "APS" successivamente e solo in costanza di iscrizione della stessa nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). A seguito della predetta iscrizione, l'Associazione assume automaticamente la seguente denominazione: ENTE DEL TERZO SETTORE "SANT'ISORJU ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE -APS". L'assunzione della nuova denominazione non comporta modifica statutaria e sarà utilizzata unicamente in costanza di iscrizione al predetto registro.

Art. 2 - SEDE

L'associazione ha sede legale in Sarule, Via G. Deledda n. 14, non ha scopo di lucro, la sua durata è illimitata.

Il trasferimento della sede sociale non comporta modifica statutaria.

Art. 3 - SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione è un ente di diritto privato apartitico, apolitico e senza fini di lucro, la quale intende uniformarsi nello svolgimento della propria attività ai principi di democraticità della struttura nonché di democraticità e pari opportunità nell'accesso alle cariche elettive.

L'Associazione si ispira ai principi di promozione culturale e religiosa prioritariamente della Festa di San Giorgio in maniera gratuita e disinteressata.

Le attività di interesse generale perseguite dall'Associazione sono quelle riconducibili all'art. 5 comma 1 del CTS :

- lettera i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

Carlo Salvatore

Marino Tono

Renzo

Alfonso

Roberto

D. Juppato

Stefano



A. S. S. S.

Deana

F. P. R.

Alfonso J. Ghizzo

- lettera k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso.

L'Associazione, quale Ente del Terzo Settore, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, per lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, di attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del CTS avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, come sancito dagli art. 4 e 35 del CTS.

L'Associazione persegue i seguenti scopi generali:

Finalità dell'associazione sono:

1. Di promuovere, in collaborazione con la Parrocchia iniziative atte alla diffusione e cura del culto a San Giorgio;
2. Lo svolgimento di attività di volontariato per l'organizzazione e valorizzazione della festa di San Giorgio;
3. La manutenzione ordinaria e straordinaria della Cappella di San Giorgio posta nel rione Sant'Isorju;
4. La realizzazione e manutenzione di locali al servizio della Comunità in occasione della festa di San Giorgio e di qualunque altra iniziativa promossa dalle Associazioni di Sarule e non incompatibili con le finalità di questa Associazione;
5. Promozione ed organizzazione di iniziative culturali e sociali riguardanti la crescita culturale della Comunità;

Tutte le attività non conformi agli scopi sociali sono espressamente vietate.

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

Art. 4 - I SOCI

Sono ammessi a far parte dell'Associazione tutti gli uomini e le donne che accettano gli articoli dello Statuto e del regolamento interno, che condividano gli scopi dell'associazione e si impegnino a dedicare una parte del loro tempo per il loro raggiungimento.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione degli aspiranti soci è il Comitato Direttivo.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Comitato Direttivo su domanda scritta del richiedente nella quale dovrà specificare le proprie complete generalità. In base alle disposizioni del

boeri Salvatore
Pietro Martino Tomo

D. Supel

Gladiu

Affuer
Deian
F.L. Am
Affuer
Opa
Ghise

D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii (Codice Privacy) tutti i dati personali raccolti saranno soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'Associazione previo assenso scritto del socio.

Il diniego va motivato.

All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota di autofinanziamento annuale nella misura fissata dal Comitato Direttivo ed approvata in sede di bilancio dall'Assemblea ordinaria, al rispetto dello Statuto e dei regolamenti emanati.

Non è ammessa la figura del socio temporaneo. La quota associativa è intrasmissibile. Ci sono due categorie di soci:

- **Soci fondatori:** coloro che sono intervenuti alla costituzione dell'associazione, hanno diritto di voto, sono eleggibili alle cariche sociali, la loro qualità di soci ha carattere di perpetuità, non è soggetta ad iscrizione annuale, ma solo al pagamento della quota sociale.

- **Soci effettivi:** coloro che hanno chiesto al Comitato direttivo e ottenuto la qualifica di socio. Hanno diritto di voto e sono eleggibili alle cariche sociali.

La loro qualità di soci effettivi è subordinata all'iscrizione e al pagamento della quota sociale.

Il numero dei soci effettivi è illimitato.

I soci sono tenuti al pagamento della quota sociale entro 10 giorni dall'iscrizione nel libro soci.

L'ammontare della quota annuale è stabilito dall'assemblea in sede di approvazione del bilancio.

Le attività svolte dai soci a favore dell'associazione e per il raggiungimento dei fini sociali sono svolte prevalentemente a titolo di volontariato e totalmente gratuite. L'associazione può in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 5 - DIRITTI DEI SOCI

I soci aderenti all'associazione hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi. Tutti i soci hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto: il socio volontario non potrà in alcun modo essere retribuito, ma avrà diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata. L'associazione si avvale in modo prevalente di attività prestata in forma volontaria e gratuita dei propri associati. Tutti i soci hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'associazione. Al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda di presa di visione al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 15 (quindici) giorni successivi. La presa di visione è esercitata presso la sede dell'Associazione alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo. Tutti i soci hanno diritto di voto. Gli associati minorenni, possono esercitare i propri diritti attraverso chi esercita la loro responsabilità genitoriale.

poeta Salvatore

Roberto Antonio Pietro Montano

Shady Dispele

Deen Fl. L. Shady Dispele Grace

Art. 6 - DOVERI DEI SOCI

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione in modo personale, volontario e gratuito senza fini di lucro, in ragione delle esigenze e disponibilità personali dichiarate. Il comportamento del socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

Art. 7 - RECESSO/ESCLUSIONE DEL SOCIO

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta da inviare al coordinatore del Comitato direttivo. Il recesso ha effetto dalla data di chiusura dell'esercizio sociale nel corso del quale è stato esercitato.

Il socio può essere escluso dall'associazione in caso di inadempienza dei doveri previsti dall'art. 6 o per altri gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'associazione stessa. L'esclusione del socio è deliberata dal Comitato direttivo. Deve essere comunicata a mezzo lettera al medesimo, assieme alle motivazioni che hanno dato luogo all'esclusione e ratificata dall'assemblea soci nella prima riunione utile.

Soci receduti e/o esclusi che abbiano cessato di appartenere all'associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'associazione.

Art. 8 - GLI ORGANI SOCIALI

Gli organi dell'associazione sono:

- L'assemblea dei soci;
- Il comitato direttivo;
- Il presidente
- organo di controllo anche monocratico; lo stesso verrà nominato dall'Assemblea qualora si verificassero le condizioni contemplate dall'art. 30 del d.lgs. 117/2017 e successive modificazioni;

Adun. Salvatore

Marzio Tona

Art. 7

D'Amico

Shah

Afreen

Deen F. R. Afreen Ghiza

d) approva il rendiconto economico-finanziario annuale e il bilancio di previsione predisposti dal Direttivo;

e) fissa annualmente l'importo della quota sociale di adesione;

f) ratifica le esclusioni dei soci deliberate dal Comitato direttivo;

g) approva il programma annuale dell'associazione.

L'assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega; sono espresse con voto palese, tranne quelle su problemi riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'assemblea lo ritenga opportuno. Ogni socio ha diritto di esprimere un solo voto e può presentare una sola delega in sostituzione di un socio non amministratore. Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato. Il verbale sottoscritto dal Presidente e dall'estensore, è trascritto su apposito registro, conservato a cura del Presidente nella sede dell'associazione.

Ogni socio ha diritto di consultare i verbali delle sedute e chiederne, a proprie spese, una copia.

L'assemblea straordinaria

a) approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 2/3 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti;

b) scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci.

Art. 10 - IL COMITATO DIRETTIVO

L'associazione è amministrata da un Comitato direttivo eletto dall'assemblea e composto da tre a dodici membri.

La convocazione del Comitato direttivo è decisa dal Presidente o richiesta e convocata da tre membri del Comitato direttivo stesso.

Le delibere devono avere il voto della maggioranza assoluta dei presenti, a parità di voti prevale il voto del Presidente.

Handwritten notes on the right margin:
Società Soluzioni
Per ex. Mario To me
Roberto Anton...

Handwritten note: D' Angelo

Handwritten note: Gela

Handwritten note: Affare

Handwritten signatures at the bottom:
F. R. P. ...

Il Comitato direttivo:

1. compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione deliberati dall'Assemblea dei Soci;
2. redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sulle attività dell'associazione
3. redige e presenta all'assemblea il rendiconto economico-finanziario annuale e il bilancio di previsione;
4. ammette i nuovi soci;

5. esclude i soci salva successiva ratifica dell'assemblea ai sensi dell'art.7 del presente statuto. Le riunioni del Comitato direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti.

Nell'ambito del comitato direttivo sono previste almeno le seguenti figure: il Presidente (eletto direttamente dall'assemblea generale), il Vice Presidente, il Tesoriere, il Segretario (eletti nell'ambito del Comitato direttivo stesso).

Art. 11 - IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Comitato direttivo e l'assemblea.

Rappresenta l'associazione di fronte alle autorità ed è il suo portavoce ufficiale. Convoca l'assemblea dei soci e il Comitato direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Dispone dei fondi sociali con provvedimenti controfirmati dal tesoriere.

In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente le sue mansioni vengono temporaneamente assunte dal Vice Presidente.

Art. 12 - I MEZZI FINANZIARI

I mezzi finanziari per il funzionamento dell'associazione provengono:
- dalle quote versate dai soci nella misura decisa annualmente dal Comitato direttivo e ratificata dall'assemblea;

- dai contributi, donazioni, lasciti in denaro o in natura provenienti da persone e/o enti le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi sociali.

Boadi Solvatore
Fotenu Marito Torno

Adrian Cufun

Shah D'Angel

Shah

Atween

Atween F.L. Per Atween Ch. Grace

Il Comitato direttivo potrà rifiutare qualsiasi donazione che sia tesa a condizionare in qualsivoglia modo l'associazione da iniziative promozionali.

I fondi dell'associazione non potranno essere investiti in forme che prevedano la corresponsione di un interesse.

Ogni mezzo che non sia in contrasto con il Regolamento interno e con le leggi dello Stato Italiano potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'associazione e arricchire il suo patrimonio.

Art. 13 – ESERCIZIO SOCIALE E RENDICONTO

L'esercizio sociale e finanziario coincide con l'anno solare e si chiude ogni anno al 31 dicembre.

I bilanci sono predisposti dal comitato direttivo e approvati dall'assemblea.

Il bilancio consuntivo è approvato dall'assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.

L'assemblea di approvazione del bilancio consuntivo deve tenersi entro la data del 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'associazione, e unitamente alla convocazione dell'assemblea per l'approvazione e può essere consultato da ogni associato.

Il bilancio preventivo è approvato dall'assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.

Il bilancio preventivo è depositato presso la sede dell'associazione, unitamente alla convocazione dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, i proventi delle attività, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Art. 14 - MODIFICHE STATUTARIE

Questo statuto è modificabile con la presenza dei due terzi dei soci dell'associazione e con voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni modifica o aggiunta non potrà essere in contrasto

basin delveter
Pietro Matteo Torno

D'Angelo

Shady

Aluon

Aluon
Fino Le
Aluon da group

con gli scopi sociali, con la dottrina, gli eventuali regolamenti interni e con la legge italiana.⁹

Art. 15 - SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati convocati in assemblea straordinaria sia in prima che in seconda convocazione.

L'assemblea che delibera lo scioglimento dell'associazione delibera sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione della stessa.

Il patrimonio residuo è devoluto (art. 9 del CTS) ad un altro Ente del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto ciò che non è espressamente previsto si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nelle leggi vigenti in materia.

Adrian Salvatore
Steven Marko Toms

Arthur Cooper

Shadr Dupuis

Aileen
 Dr
 Dean F. L. L. / Aileen -
 Grace

Dear Theo. friend

between -
space

AGENZIA DELLE ENTRATE
Ufficio Territoriale di Nuoro
Sportello di Macomer

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI NUORO
Atto reg. to 019 MAG. 2024 al n° 246 serie 3
euro Allegato Gratis
di cui euro _____ per trascrizione
Il Direttore



Direzione Provinciale di Nuoro
Ufficio Territoriale di Nuoro
Sportello Decentrato di Macomer
Il Funzionario

Ginsellino *brassa*
Firma su delega del Direttore Provinciale Domenico D'Amico

Ginsellino *brassa*