



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'anno duemilaventisei il giorno SETTE del mese di

APRILE

presso la sede legale ubicata a Siracusa in

V.le Scala Greca n° 411, alle ore 18:00 circa si è riunita l'assemblea

straordinaria dei soci, in seconda convocazione, dato che la prima è andata

deserta, dell'Associazione denominata "A.C. MATERIALI VARI" per

discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

- **Proposta modifica statuto sociale ai sensi del Decreto Legislativo 3**
- luglio 2017 n. 117 - Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo**
- 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016, n. 106;**
- **Varie ed eventuali.**

Assume la presidenza dell'assemblea il Sig. Francesco Di Lorenzo, assistito
dal segretario Sig.ra Federica Drago.

Il presidente, verificata la regolarità di convocazione della seduta e la presenza
della totalità dei soci e di tutti i componenti del Consiglio Direttivo nelle
persone di:

PRESIDENTE DI LORENZO FRANCESCO

VICE PRESIDENTE GURRERI ROSALBA

SEGRETARIO DRAGO FEDERICA

TESORIERE DRAGO ELEONORA

CONSIGLIERE DI LORENZO IOLE

introduce il primo punto all'O.d.G., riguardante la proposta di modificare lo
statuto sociale ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 - Codice
del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6
giugno 2016, n. 106, al fine dell'iscrizione dell'associazione al Registro

Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Tale modifica comporta anche l'integrazione della denominazione sociale con le diciture "associazione di promozione sociale" (acronimo A.P.S.) ed "Ente del Terzo Settore" (acronimo E.T.S.).

L'assemblea dei soci discute ampiamente sull'argomento posto all'ordine del giorno e, verificati i requisiti necessari per l'iscrizione del sodalizio al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), valutati i benefici fiscali di tale iscrizione, delibera all'unanimità la modifica dello statuto sociale ai sensi della normativa indicata in oggetto e l'integrazione della denominazione sociale nel modo seguente:

"ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

MATERIALI VARI

ENTE DEL TERZO SETTORE"

Il nuovo statuto sociale viene allegato al presente verbale come allegato "A".

Non essendoci ulteriori temi da trattare, né alcuno dei presenti chiede la parola, il presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 20:30.

Letto, fatto e sottoscritto.

PRESIDENTE DI LORENZO FRANCESCO

VICE PRESIDENTE GURRERI ROSALBA

SEGRETARIO DRAGO FEDERICA

TESORIERE DRAGO ELEONORA

CONSIGLIERE DI LORENZO IOLE

REGISTRATO a Sineuse 10 APR. 2026

di N. 188 Serie 3^a All. p. 11/2026

Esatto (D. Lgs. N. 117/2017)

comprendente dei diritti catastali e dei tributi speciali

Firma in delega del Direttore provinciale

Stefano H. Venturini n. 40395/2026

Allegato "A"

STATUTO

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (A.P.S.)

ART. 1 - DENOMINAZIONE, SEDE E DURATA

È costituita fra i presenti, ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente *denominazione*:

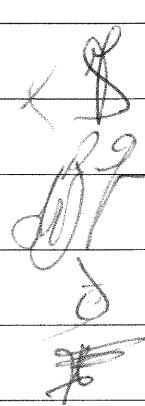
"ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE MATERIALI VARI ENTE DEL TERZO SETTORE", d'ora in avanti denominata "*Associazione*", con *sede legale* a Siracusa e con *durata illimitata*.

ART. 2 - SCOPO, FINALITA' E ATTIVITA'

L'associazione *non ha scopo di lucro, è apartitica ed aconfessionale* e persegue finalità *civiche, solidaristiche e di utilità sociale*, mediante lo svolgimento *prevalentemente in favore dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati* di una o più delle seguenti *attività di interesse generale* di cui all'art. 5, comma 1 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo *prevalente* dell'attività sociale dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Nello specifico l'associazione si propone di:

- a) Promuovere e diffondere la cultura teatrale e dell'arte della recitazione in tutte le sue forme;
- b) Organizzare e realizzare corsi, laboratori, workshop, seminari e percorsi formativi di teatro, recitazione, espressione corporea e discipline affini;

- | | | |
|----|--|--|
| c) | Ideare, produrre e mettere in scena spettacoli teatrali, performance artistiche, letture sceniche ed eventi culturali, anche in collaborazione con enti pubblici e privati; | |
| d) | Favorire l'aggregazione sociale, l'inclusione e la partecipazione attiva delle persone attraverso il linguaggio teatrale, con particolare attenzione ai giovani, alle fasce fragili e ai contesti educativi; | |
| e) | Svolgere attività di animazione culturale e sociale sul territorio, anche in ambito scolastico, educativo e comunitario; |  |
| f) | Promuovere la crescita personale, espressiva e relazionale dei partecipanti attraverso il teatro come strumento educativo, formativo e sociale; | |
| g) | Perseguire finalità di solidarietà sociale nei confronti di persone svantaggiate o di collettività anche estere per aiuti umanitari; | |
| h) | Porre in essere tutte le attività collaterali necessarie per il raggiungimento delle finalità dell'Associazione; | |
| i) | Organizzare e gestire attività di turismo sociale, culturale e religioso, nonché gestire strutture ricettive, ostelli, case per ferie, residenze artistiche e spazi di accoglienza per soggiorni temporanei strumentali alle attività associative; | |
| j) | Organizzare e partecipare ad attività ricreative, ludico-culturali a favore di un migliore utilizzo del tempo libero dei soci; | |
| k) | Realizzare e gestire interventi sociali, culturali, educativi formativi e riabilitativi, di formazione ed orientamento rivolto ai minori, disabili, anziani e cittadini extracomunitari, | |

compresi i richiedenti di protezione internazionale,

da realizzarsi in convenzione con Enti Pubblici e con realtà private;

l) Sviluppare l'apprendimento socioeducativo attraverso l'organizzazione di corsi di formazione riguardanti trattamenti rivolti alla persona, attività finalizzate all'educazione, alla consapevolezza al benessere psico-fisico dei soci, in collaborazione con professionisti e/o collaboratori qualificati.

m) Svolgere attività editoriale, letteraria e musicale, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione gratuita di periodici, riviste, giornali, testi musicali, opere a carattere etnico-culturale, fonografico, informatico ed audiovisivo, per la diffusione delle attività promosse dall'Associazione;

n) Stabilire rapporti di collaborazione, collegamento, convenzioni ed accreditamenti con Enti Pubblici (Ministeri, Regioni, Scuole, Enti Locali, ASL, Ospedali, Istituti di ricerca e di cura ecc) e privati nonché associazioni e/o strutture di servizi aventi analoghe finalità;

o) Formare operatori che sappiano usare correttamente gli strumenti culturali, artistici e umani per gli scopi sociali dell'associazione;

p) Svolgere attività sportiva dilettantistiche nei confronti dei propri soci e tesserati;

q) Ricercare finanziamenti a livello locale, nazionale, europeo, internazionale, per la realizzazione di iniziative e progetti che abbiano le finalità delle attività sociali;

r) Gestire centri di ristorazione, in favore dei propri soci, posti all'interno delle strutture ove l'Associazione svolge le proprie attività;

- s) Ideare, produrre, realizzare, distribuire e promuovere opere cinematografiche, audiovisive, televisive e multimediali (quali: cortometraggi, lungometraggi, documentari, serie web e tv, videoclip, spot) curandone tutte le fasi dalla pre-produzione alla post-produzione;
- t) Fornire servizi e attività a supporto delle produzioni cine-televisive, audiovisive e teatrali, quali: attività di casting, location management, assistenza alla regia, servizi di edizione, servizi di trucco e parrucco scenico, scenografia e costumistica;
- u) Svolgere attività di produzione e post-produzione audio inerenti il doppiaggio, lo speakeraggio e il voice-over per opere audiovisive, cinematografiche, televisive, prodotti multimediali, spot, radio, podcast e audiolibri, curando altresì le fasi di adattamento dei dialoghi, la sincronizzazione e la registrazione in studio;
- v) Organizzare e gestire servizi tecnici per lo spettacolo dal vivo e riprodotto, inclusi service audio-luci-video, noleggio attrezzature (strumentale all'attività istituzionale), montaggio e smontaggio palchi e strutture, post-produzione audio-video ed effetti visivi;
- w) Organizzare rassegne cinematografiche, cineforum, festival di cortometraggi e lungometraggi, premi e concorsi artistici per sceneggiature e opere video;
- x) Gestire teatri, auditorium, sale cinematografiche, arene estive, sale di posa, studi di registrazione e spazi polivalenti per lo svolgimento delle attività culturali e artistiche;
- y) Organizzare corsi di formazione tecnica e professionale specifica per i mestieri dello spettacolo (es. corso per tecnico del suono, tecnico luci,

operatore di ripresa, montatore video, scenografo, costumista,

doppiatore);

z) Svolgere attività di agenzia e di rappresentanza artistica, nei limiti delle normative vigenti, per la promozione, la tutela dell'immagine e della professionalità dei soci artisti.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo Settore, anche attività di *raccolta fondi* - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

L'associazione potrà svolgere ogni altra attività non specificatamente menzionata ma comunque collegata, purchè coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento dello scopo sociale.

ART. 3 – AMMISSIONE E NUMERO DEGLI ASSOCIATI

Il *numero* degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* e gli *Enti del Terzo Settore* o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Possono far parte dell'associazione i genitori, i familiari, i parenti entro il quarto grado, i tutori di persone con disabilità verso cui l'Associazione è rivolta che si riconoscono nello statuto ed intendono collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale.

Non saranno pertanto ammesse iscrizioni che violino tale principio statutario.

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare al Consiglio

Direttivo una *domanda* che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve entro 60 giorni motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4 – DIRITTI E OBBLIGHI DEGLI ASSOCIATI

Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;

ART. 5 – PERDITA DELLA QUALIFICA DI ASSOCIATO

La qualifica di associato si perde per *morte, recesso o esclusione*.

L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre *recedere* dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma *scritta* la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

I *diritti di partecipazione* all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.

ART. 6 - ORGANI

Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- Organo di Controllo, se ricorrono le obbligatorietà di legge.

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito *alcun*

compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 7 - ASSEMBLEA

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati. Ciascun associato ha *un voto*. Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

E' possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via telematica, purchè sia sempre possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta (*lettera raccomandata a.r., sms, e-mail ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione*) contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti *competenze inderogabili*:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;*
- *approva il bilancio di esercizio;*

- delibera sulla *responsabilità dei componenti degli organi associativi*,
ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di
responsabilità nei loro confronti;

- delibera sulla *esclusione degli associati*;

- delibera sulle *modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;

- approva l'eventuale *regolamento dei lavori assembleari*;

- delibera lo *scioglimento*;

- delibera la *trasformazione, fusione o scissione* dell'associazione;

- delibera sugli *altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o
dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza
di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in *seconda*
convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o
per delega.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di
approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i
componenti del Consiglio Direttivo non hanno voto.

All'Assemblea straordinaria spettano i seguenti compiti:

- deliberare sullo scioglimento, la devoluzione del patrimonio, la
trasformazione, la fusione o scissione dell'associazione

- deliberare sulle proposte di modifica dello statuto associativo.

Per *modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto* occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$
degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la *devoluzione del*
patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 8 – CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 3 e 7, nominati dall'Assemblea per la *durata* di 3 anni e sono *rieleggibili*.

Tutti i componenti del Consiglio Direttivo sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Il Consiglio Direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le *deliberazioni* del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il *potere di rappresentanza* attribuito ai componenti del Consiglio Direttivo è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9 - PRESIDENTE

Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente *dura in carica* quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

La carica di Presidente non potrà essere attribuita alla stessa persona per tre mandati consecutivi.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il *Vice Presidente* sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione

ogniquale volta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 – ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di controllo, anche *monocratico* è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I *componenti* dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo *vigila* sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei *principi* di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla *adeguatezza* dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31 comma 1, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre *compiti di monitoraggio* dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed *attesta* che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad *atti di ispezione e di controllo*, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11 - REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12 - PATRIMONIO

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 13 - DIVIETO DI DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

Ai fini di cui al precedente art. 12, l'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 14 - RISORSE ECONOMICHE

L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da *fonti diverse*, quali:

- a) quote associative degli aderenti;
- b) contributi pubblici e privati;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rimborsi derivanti da convenzioni;
- e) rendite patrimoniali;
- f) proventi da attività di raccolta fondi;

g) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;

h) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 117/17 del Codice del Terzo Settore, comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'art. 2 del presente statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'associazione.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate.

ART. 15 - BILANCIO DI ESERCIZIO E ANNO SOCIALE

L'associazione deve redigere il *bilancio di esercizio* annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è *predisposto* dall'Organo di amministrazione, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e *depositato* presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

L'Organo di amministrazione documenta il *carattere secondario e strumentale delle attività diverse* di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

L'anno sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

ART. 16 - BILANCIO SOCIALE E INFORMATIVA SOCIALE

L'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli *eventuali emolumenti, compensi, contributi o corrispettivi* a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo ed ai dirigenti.

L'associazione deve redigere, depositare presso il Registro Unico Nazionale

del Terzo Settore e pubblicare nel proprio sito internet il *bilancio sociale*.

ART. 17 - LIBRI

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di controllo*, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali *altri organi associativi*, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi presentandone richiesta al Consiglio Direttivo tramite raccomandata, posta elettronica o pec.

ART. 18 - VOLONTARI

Gli *associati volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai

beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfetario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 19 - LAVORATORI

L'associazione può assumere lavoratori *dependenti* o avvalersi di prestazioni di lavoro *autonomo* o di *altra natura* esclusivamente nei *limiti* necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività svolta non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

ART. 20 - SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

RESIDUO

In caso di *scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto,

previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore, o ad altre organizzazioni operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea potrà provvedere alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 21 – RINVIO

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

PRESIDENTE DI LORENZO FRANCESCO

VICE PRESIDENTE GURRERI ROSALBA

SEGRETARIO DRAGO FEDERICA

TESORIERE DRAGO ELEONORA

CONSIGLIERE DI LORENZO IOLE