

Prot. 53501 del 28/10/2022

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dall'art. 82, comma 5, D.Lgs 117/2017

Esente dall'imposta di registro ai sensi dall'art. 82, comma 3, D.Lgs 117/2017, corretto dall'art. 26,

D.Lgs 105/2018

## STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

### Art 1 – Denominazione e sede dell'associazione

1. È costituito l'Ente del Terzo Settore in forma di Associazione di Promozione Sociale denominato **"ASSOCIAZIONE LA CORTE DEI POETI – APS"**
2. L'Associazione è apartitica, con durata illimitata, e senza scopo di lucro.
3. L'attività dell'Associazione e i rapporti tra gli associati sono regolati dalle norme del presente statuto in conformità con quanto prescritto dal D.Lgs. n. 117/2017.
4. L'Associazione ha sede in Mantova, 46100, via Pietro Nenni 6/B.

### Art 2 – Scopi dell'Associazione

1. L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In particolare, scopo prioritario dell'Associazione è quello di aprire la porta della poesia, e più in generale della letteratura, a tutti, per leggerla, ascoltarla, scriverla, riscriverla, declamarla, studiarla, commentarla, pubblicarla, promuoverla, dipingerla, fotografarla. Poesia per non rinunciare alla creatività del pensiero e della parola. Per non chiudersi nel tecnicismo espressivo. Poesia per modulare e completare la complessa identità di ciascuno elevandola a personalità sociale interattiva. La poesia è una tecnica comunicativa da riscoprire e da valorizzare. Per dare fiato alla creatività, alla comunicatività, al dialogo, all'aggregazione sociale, per riassumere il succo di culture diverse a confronto, per avvicinarsi all'altro con maggiore completezza: più intuito, più ascolto, più voglia d'empatia. La poesia è pacificatrice e rende possibile dire cose che altrimenti sarebbero coperte dal silenzio o dall'imprecisione di fiumi di parole sovrastrutturali. L'Associazione si propone inoltre di diffondere lo studio e la conoscenza delle discipline letterarie, artistiche, scientifiche e culturali in genere.

### Art 3 – Attività dell'Associazione

*Albino*  
*Anna*

1. L'attività che si propone di svolgere, prevalentemente in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati è quella prevista dalla lettera i) dell'articolo 5, comma 1 del D.lgs. 117/2017: organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.
2. L'Associazione, per il raggiungimento dei suoi fini istituzionali, svolge le seguenti attività:
  - attivare strumenti editoriali, anche elettronici, di promozione e divulgazione della poesia e di arti e scienze in genere che possano favorire l'espressività dei soci, il confronto reciproco e lo studio relativamente alle materie previste dallo statuto;
  - promuovere incontri nazionali ed internazionali in questi ambiti del sapere;
  - cooperare con altre Istituzioni e organizzazioni, nazionali ed internazionali, per la realizzazione di obiettivi comuni;
  - pubblicare e distribuire libri inerenti le tematiche sopra menzionate
  - organizzare manifestazioni pubbliche, seminari, laboratori, spettacoli, festival di promozione della poesia, delle arti e delle scienze anche mediante l'organizzazione di concorsi o premi e la realizzazione di audiovisivi.
  - collaborare con altre forme di volontariato organizzato mettendo a disposizione, se del caso, le competenze dei propri soci (o dipendenti) al fine di promuovere sinergie e azioni finalizzate al reciproco sostegno.
3. L'Associazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali libere, spontanee e gratuite dei propri associati. Ai soci compete solo il rimborso delle spese varie regolarmente documentate secondo quanto

preventivamente deciso dal Consiglio Direttivo.

4. L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale prevalentemente a favore di soci e terzi avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore alla meta del numero dei volontari associati.

#### **ART 4 – Requisiti di ammissione**

1. L'Associazione è aperta a tutti coloro che sono interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali e ne condividono lo spirito e gli ideali.
2. L'ammissione alla Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo, senza alcuna limitazione in riferimento alle condizioni economiche e discriminazione di qualsiasi natura, non oltre i sessanta giorni dal giorno in cui è pervenuta la domanda di iscrizione.
3. Il Consiglio Direttivo può deliberare l'ammissione o rigettarla con comunicazione motivata che deve essere trasmessa all'interessato.
4. L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.
5. È esclusa una partecipazione temporanea all'associazione

#### **Art 5 – Diritti e doveri dei soci**

1. L'Associazione si ispira ai principi di democrazia, uguaglianza e libertà.
2. Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti.
3. Il socio può, in qualsiasi momento e senza oneri, recedere dall'associazione.
4. Ogni socio ha diritto ad un singolo voto in Assemblea.
5. Tutti i soci hanno diritto di partecipare all'attività dell'Associazione.

6. Tutti i soci hanno diritto di accedere ai documenti dell'Associazione, ai libri sociali e contabili mediante richiesta scritta al Segretario il quale deve provvedere tempestivamente
7. Tutti i soci hanno l'obbligo di tenere un comportamento che non arrechi danno all'Associazione.
8. Tutti i soci devono collaborare al conseguimento dello scopo associativo.
9. Ogni socio è tenuto al pagamento della quota associativa nei termini prescritti dall'Assemblea dei soci.

#### **Art 6 – Esclusione del socio**

1. Chiunque aderisce all'Associazione può esserne escluso in caso di rilevante inadempimento agli obblighi stabiliti dallo statuto o per altri gravi motivi.
2. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con provvedimento motivato e comunicato all'interessato. Entro sessanta giorni dal ricevimento della comunicazione, il destinatario di tale provvedimento può ricorrere all'Assemblea che decide in via definitiva con il metodo del contraddittorio.

#### **Art 7 – Risorse economiche dell'Associazione**

1. L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e svolgimento della propria attività da:
  - a) quote e contributi degli associati
  - b) eredità, donazioni e legati
  - c) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari
  - d) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali
  - e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati

- f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali
  - g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi
  - h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
  - i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.
2. L'importo della quota associativa è deliberata dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio Direttivo.
  3. L'aderente non ha alcun diritto sulla quota o sui contributi versati, né può chiederne la restituzione in caso di proprio recesso o di esclusione o in caso di scioglimento dell'Associazione. Le quote sociali o i contributi alle attività associative, qualora deliberati non hanno carattere patrimoniale e non determinano diversi diritti di partecipazione sociale.
  4. È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.
  5. È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

#### **Art 8 – Rendiconto Economico - finanziario dell'Associazione**

1. L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.
2. Il Consiglio Direttivo deve redigere il rendiconto economico - finanziario preventivo e quello consuntivo.

*Adolfo*  
*Lucrezia*

3. Il rendiconto economico-finanziario consuntivo deve essere redatto seguendo il principio contabile cosiddetto di competenza. Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità del Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, 3° comma, del D.Lgs. 117/2017
4. Al bilancio consuntivo deve essere obbligatoriamente allegata una relazione che rappresenti le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e che documenti il carattere secondario e strumentale delle attività diverse, se svolte.
4. Il bilancio preventivo deve essere redatto utilizzando lo stesso modello utilizzato per il bilancio consuntivo e deve contenere l'ammontare della quota sociale annua. Al bilancio preventivo deve essere obbligatoriamente allegato il programma dell'attività dell'Associazione per l'anno in corso.
3. Il rendiconto economico-finanziario preventivo e quello consuntivo devono essere approvati dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di aprile.
4. I rendiconti devono essere depositati presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti alla loro approvazione per poter essere consultati da ogni associato.

#### **Art 9 – Organi dell'Associazione**

1. Gli organi dell'Associazione sono:
  - l'Assemblea dei soci
  - il Consiglio Direttivo
  - il Presidente
  - il Vice-presidente
  - Il Segretario
2. Tutte le cariche sono elettive e gratuite.

#### **Art 10 – Assemblea dei soci**

1. L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione.
2. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice-presidente.
3. L'Assemblea deve essere convocata dal Presidente almeno una volta all'anno, per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario preventivo e consuntivo, o qualora ne facciano richiesta almeno un decimo degli aderenti.
4. L'Assemblea viene convocata mediante comunicazione scritta spedita ai singoli soci, anche via email, o mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione e pubblicazione sul sito dell'associazione, almeno quindici giorni prima della data fissata per l'Assemblea. La convocazione deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora della riunione e degli argomenti trattati.
5. L'Assemblea delibera, salvo quanto previsto per lo scioglimento dell'Associazione o per le modifiche allo statuto, a maggioranza dei voti dei soci presenti, di persona o per delega, purché in regola col pagamento della quota associativa annuale.
6. Gli aderenti possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri aderenti, conferendo delega scritta. Ciascun aderente può presentare un massimo di una delega scritta.
7. Delle riunioni dell'Assemblea è redatto verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, che deve essere conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci.

#### **Art 11 – L'Assemblea Ordinaria**

1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli aderenti aventi diritto al voto, ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti aventi diritto al voto.

2. I componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto nelle deliberazioni di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo e della relazione sull'attività svolta e in quelle che riguardano la loro responsabilità. Gli associati che abbiano un interesse in conflitto con quello della Associazione, devono astenersi dalle relative deliberazioni.
3. L'Assemblea ordinaria:
  - nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo eleggendoli tra i soci
  - elegge e revoca, qualora ricorrano le condizioni stabilite dagli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017, i componenti dell'Organo di Controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti
  - discute e approva il programma dell'attività dell'associazione per l'anno in corso, nel quale sono specificate per ogni attività le connessioni con le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto e sono evidenziati i risultati attesi, assieme al bilancio preventivo dell'associazione all'interno del quale viene indicato l'eventuale ammontare della quota sociale annua
  - discute e approva il bilancio consuntivo e la relazione sull'attività svolta che rappresenti, in relazione al programma di attività deliberato l'anno precedente dall'assemblea, quanto realizzato ed i risultati conseguiti
  - delibera in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
  - delibera, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di esclusione del socio, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio
  - delibera, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della

domanda di adesione all'Associazione, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;

- approva eventuali regolamenti interno predisposti dal Consiglio Direttivo;
- fissa l'ammontare del contributo associativo;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

#### **Art 12 – L'Assemblea Straordinaria**

1. L'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita con la presenza di almeno 2/3 degli aderenti e delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aderenti aventi diritto al voto, salvo quanto previsto in caso di scioglimento dell'Associazione.
2. L'Assemblea straordinaria:
  - modifica lo statuto dell'associazione, su proposta del Consiglio Direttivo o di almeno un terzo degli aderenti aventi diritto al voto
  - delibera l'eventuale trasformazione, scissione, fusione, scioglimento e la liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.
3. Il cambiamento della sede dell'Associazione non necessita dei quorum deliberativi di cui al primo comma del presente articolo.

#### **Art 13 – Il Consiglio Direttivo**

1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un minimo di tre ad un massimo di sette componenti eletti dall'Assemblea ordinaria tra gli aderenti, per la durata di tre anni con possibilità di essere rieletti.
2. Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad

esercitare uffici direttivi.

3. Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente dell'Associazione e il Vice-Presidente ed il Segretario. Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore.
4. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno quattro volte l'anno, su convocazione del Presidente o quando ne facciano richiesta almeno un terzo dei suoi componenti. Le deliberazioni del Consiglio per essere valide devono essere prese con l'intervento della maggioranza dei suoi componenti e a maggioranza dei voti validamente espressi.
5. Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:
  - sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i rendiconti economici – finanziari preventivo e consuntivo annuali
  - proporre l'ammontare della quota sociale annua
  - predisporre il programma generale dell'Associazione da sottoporre all'Assemblea ordinaria
  - determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea ordinaria, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa
  - assumere, eventualmente, il personale necessario al funzionamento dell'Associazione
  - accogliere o rigettare le domande degli aspiranti aderenti
  - deliberare, secondo quanto dispone l'art 5 del presente statuto, l'esclusione del socio

*Allegato*  
*Peper*  
*Khara*

- ratificare nella prima seduta successiva, i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza.
- 6. In caso di cessazione dalla carica di uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla loro surrogazione nominando i primi non eletti secondo i voti ottenuti in assemblea. Nel caso di cessazione di più della metà dei consiglieri, il Presidente deve convocare l'Assemblea ordinaria per la rielezione dell'intero Consiglio Direttivo.

#### **Art 14 – Il Presidente dell'Associazione**

1. Il Presidente dell'Associazione è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri a maggioranza di voti. Presiede l'Assemblea ordinaria e straordinaria e lo stesso Consiglio Direttivo.
2. Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa dalla stessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea ordinaria.
3. Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio.
4. Il Presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive impartite dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo; in caso di necessità ed urgenza può compiere atti di straordinaria amministrazione che devono essere ratificati dal Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva. Il Presidente riferisce al Consiglio Direttivo in merito all'Attività compiuta.
5. Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato all'esercizio delle sue funzioni.
6. Il Segretario dell'Associazione coadiuva il Presidente e il Vicepresidente nell'amministrazione dell'Associazione, redige i verbali dell'Assemblea e del

Consiglio Direttivo, cura la tenuta dei libri sociali e ne assicura la libera visione ai soci.

### **Art 15 – Lo scioglimento dell'associazione**

1. L'eventuale trasformazione, fusione, scissione, scioglimento e liquidazione dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati. Contestualmente l'Assemblea deve nominare il liquidatore.
2. In caso di scioglimento il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, ad altro ente del terzo settore individuato dall'Assemblea. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

### **Art 16 – Discipline residuale**

1. Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigente in materia.

*Statuto predisposto su modello elaborato dal CSV Lombardia Sud - Mantova*



Esente dall'imposta di bollo ai sensi dall'art. 82, comma 5, D.Lgs 117/2017  
Esente dall'imposta di registro ai sensi dall'art. 82, comma 3, D.Lgs 117/2017, corretto dall'art. 26, D.Lgs  
105/2018

**La Corte dei Poeti APS**  
Via Pietro Nenni 6/B – 46100 Mantova

**VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI DEL 30 SETTEMBRE 2022**

Oggi, **venerdì 30 settembre 2022**, alle ore 18.00, presso l'abitazione della Presidente Lucia Papaleo, sita in via Bellalancia 2 a Mantova, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci de La Corte dei Poeti APS, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1 – Adeguamento dello statuto al Codice del Terzo settore D.Lgs.117/2017.

La prima convocazione è andata deserta. In seconda convocazione, assume la presidenza dell'assemblea la Presidente dell'associazione Lucia Papaleo la quale, constata che sono presenti n. 10 soci aventi diritto al voto, lei compresa (Carla Villagrossi, Paolo Aldrovandi, Stefano Iori, Francesca Forlenza, Luigi Caracciolo, Elena Miglioli, Marisa Pini, Ezio Settembri, Antonella Fretta, Lucia Papaleo), constata altresì la validità delle deleghe rilasciate dai soci assenti Emanuela Dalla Libera (che delega Luigi Caracciolo), Rosa Pierno (che delega Stefano Iori), Simona Gibertini (che delega Francesca Forlenza), constata infine l'assenza per giustificato motivo dei seguenti soci che non hanno rilasciato delega: Rosario Gennaro e Giovanni Perrino. Sono dunque presenti, fisicamente o per delega, 13 (tredici) su 15 (quindici) soci iscritti. La presidente dichiara quindi l'Assemblea validamente costituita e chiama a fungere da segretario verbalizzante il socio Segretario Paolo Aldrovandi che accetta.

La Presidente prende la parola per illustrare il primo punto all'ordine del giorno e in merito spiega ai soci che la Provincia di Mantova, nella sua funzione di Ufficio Territoriale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ha notificato in data 30 agosto 2022 la necessità di adeguare ulteriormente lo statuto al Codice del Terzo Settore assegnando un termine di 60 giorni dalla data del 16 settembre 2022 per ottemperare così il processo di trasmissione nel Registro Unico. La Presidente spiega che l'iscrizione al registro Unico è condizione per continuare a godere delle agevolazioni fiscali concesse dalla legge.

È stata pertanto elaborata una bozza di statuto in adeguamento, che viene allegata al presente verbale, secondo le indicazioni pervenute dalla Provincia. La Presidente chiede di approvare la bozza in oggetto. L'Assemblea, chiamata a votare delibera con voti favorevoli 13 (tredici); voti, contrari zero; astenuti zero, di adottare il nuovo statuto.



Esaurito il punto all'ordine del giorno, e non avendo altri chiesto la parola, la Presidente, in seguito alla lettura e approvazione del presente verbale, dichiara chiusa la seduta alle ore 19.45.

La Presidente

LUCIA PAPALEO



Il Segretario

PAOLO ALDROVANDI



Il Segretario verbalizzante PAOLO ALDROVANDI



AGENZIA DELLE ENTRATE  
DIREZIONE PROVINCIALE DI MANTOVA  
UFFICIO TERRITORIALE DI MANTOVA

Reg. II 2.5 OTT. 2022 al

n. 219

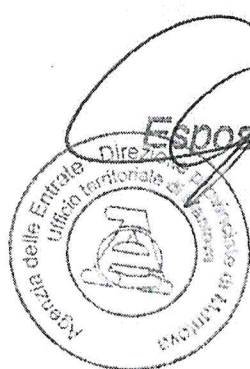
Liquidazione Reg. €

Reg. €

Bollo €

Senz. €

Int. €



Esposito Gianluca