Sofio Rio
N O T A I O

Repertorio n. 32873 Raccolta n. 22404

REGISTRATO A
NOTO
IL 03/02/2026
AL N. 1274
SERIE 1T
EURO 245,00

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventisei, il giorno ventotto del mese di gennaio

Alle ore diciotto e minuti ventinove

In Floridia, nel mio studio sito in Viale Vittorio Veneto n. 186/A piano 1° scala B.

Innanzi a me **Avv. Sofio Rio Notaio** residente in Floridia, iscritto presso il Collegio notarile di Siracusa,

sono presenti

- il signor **FAILLA Luca**, nato a Siracusa (SR) il 23 novembre 1980, codice fiscale FLL LCU 80S23 I754N, residente a Solarino in via Camillo Benso Conte di Cavour n. 129, codice fiscale FLL LCU 80S23 I754N, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella qualità di Presidente e pertanto legale rappresentante della Associazione denominata **"ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS"**, con sede in Solarino in via Cavour n. 129, ove domicilia per la carica, iscritta anche al Registro delle Imprese del Sud est Sicilia al n. 93068750897 anche codice fiscale e al Repertorio Economico Amministrativo al n. SR-153204,associazione non riconosciuta costituita costituita in Italia ed il cui ultimo statuto è stato approvato con verbale della assemblea degli associati in data 31 ottobre

2020 registrato a Siracusa il 23 novembre 2020 al n. 001068;

- il signor **FAILLA Ottavio**, nato a Siracusa il 14 settembre 1975, residente a Floridia in via Vittorio Alfieri n. 74 p. 1, codice fiscale FLL TTV 75P14 I754A;

- la signora **AMENTA Concetta**, nata a Floridia (SR) il 16 ottobre 1947 e residente a Floridia (SR) in Via Vittorio Alfieri n. 74 p.1, codice fiscale MNT CCT 47R56 D636V;

- il signor **FAILLA Santo**, nato a Solarino il 4 dicembre 1943, residente a Floridia in via Vittorio Alfieri n. 74 p.1, codice fiscale FLL SNT 43T04 I785K;

E' altresì presente: la Dott.ssa **DI SILVESTRO Roberta**, nata a Siracusa l' 11 ottobre 1991, residente a Floridia nella Strada I Piana Santacroce n. 35, codice fiscale DSL RRT 91R51 I754R.

Detti comparenti della cui identità personale io notaio sono certo, ed in particolare il Presidente nella suddetta qualità, mi richiede e richiedono di assistere, redigendone in forma pubblica il relativo verbale, allo svolgimento dell'assemblea straordinaria dell'associazione, qui riunita, in prima convocazione, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1) Modifica dell'Associazione dall'attuale forma, in Associazione del Terzo Settore con personalità giuridica, da conseguirsi con l'iscrizione al RUNTS, con conseguente adozione del nuovo Statuto in adeguamento alla

normativa del D.Lgs. 117/2017 (cd. Codice del Terzo Settore CTS;

2) conferma dei membri del Consiglio Direttivo e nomina dell'organo di controllo monocratico;

3) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'assemblea il signor FAILLA Luca ai sensi della statuto sociale.

Il Presidente da atto e fa constatare:

a) che l'assemblea straordinaria è stata regolarmente convocata a norma di legge e di statuto;

b) che sono presenti oltre sè medesimo, tutti gli altri soci signori:

- FAILLA Ottavio, meglio sopra generalizzato;
- AMENTA Concetta, meglio sopra generalizzata;
- FAILLA Santo, meglio sopra generalizzato;

Il Presidente, accertata l'identità e la legittimazione dei presenti, dichiara che l'assemblea è regolarmente costituita e atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Aperta la seduta, in merito al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente espone all'Assemblea le ragioni che rendono opportuno ed anche necessario procedere all'adozione di un nuovo statuto. In particolare il medesimo rappresenta, che, per gli Enti iscritti ai registri nazionali e regionali della promozione sociale, ai regi-

stri regionali del volontariato e all'anagrafe delle ONLUS, era necessario procedere agli adeguamenti statutari nel termine del 31 ottobre 2020, previsto dall'art. 101 comma 2 decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 poi piu volte prorogato; all'esito dell'adeguamento adottato in data 31 ottobre 2020 si determinò un testo di statuto formato con il metodo del "doppio binario" nel senso che fu previsto un insieme di regole ad efficacia temporale diversificata, ovvero quelle che avrebbero dovuto soprintendere alla 'organizzazione sociale fino alla iscrizione al RUNTS, e quelle che sarebbero rimaste in vigore dopo l'iscrizione della associazione al RUNTS con la qualifica di ETS;

- quindi illustra i motivi che rendono opportuno conseguire la qualifica ETS con iscrizione al RUNTS, adottando la forma di statuto depurata dalle regole che non saranno piu' in vigore .

Ciò detto il Presidente suggerisce all'assemblea di adottare un nuovo statuto sociale del tutto conforme all'evoluzione normativa sopra richiamata, proponendo alla assemblea il testo del nuovo statuto da approvare, ricordando inoltre ai presenti che tutti gli associati sono a conoscenza del contenuto delle clausole statutarie per averle visionate in bozza prima d'ora, il cui contenuto espone e richiama.

Il Presidente, dopo aver dato lettura del testo dello statuto adottando, invita quindi l'assemblea a deliberare su quanto proposto.

Il Presidente, inoltre, fa presente che l'Associazione è dotata di un patrimonio di valore superiore al minimo prescritto dalla vigente normativa per l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore come Persona Giuridica, come attestato dalla perizia di stima a firma del Dott. RIZZA Pasqualino iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Siracusa al n. 333/A e all'Albo dei Revisori Legali al n. 78582, giurata in data odierna innanzi a me Notaio, che illustra alla assemblea e che consegna a me notaio e che io notaio omessane la lettura per espressa dispensa avutane dai comparenti allego al presente atto in originale sotto la lettera "A".

A tal proposito il Presidente illustra all'assemblea il contenuto degli ultimi due bilanci approvati e precisamente il bilancio chiuso al 31 dicembre 2023 e il bilancio chiuso al 31 dicembre 2024. Illustra anche i vantaggi conseguibili a seguito della domanda di iscrizione al Runts come persona giuridica, anche sotto il profilo della autonomia patrimoniale dell'ente.

Passando alla trattazione del secondo punto dell'ordine del giorno, il Presidente, anche al fine di comunicare al Runts gli esatti nominativi delle persone fisiche che compongono

gli organi sociali invita gli associati alla conferma dei componenti che possa anche valere quale nomina, ove occorrer possa, degli organi sociali della Associazione e precisamente:

a) dei componenti del Consiglio Direttivo, composto oltre che da se stesso in qualità di presidente dai componenti signori Failla Ottavio Vice Presidente e Amenta Concetta segretario.

Illustra poi la necessità che la associazione si doti di un organo di controllo monocratico proponendo all'assemblea di nominarlo per la durata di un triennio nella persona della Dottoressa DI SILVESTRO Roberta, come sopra costituita, alla quale attribuire un compenso di euro 5.000,00 (cinquemila virgola zero zero).

Ciò premesso, il Presidente mi esibisce il nuovo testo dello Statuto Sociale, e la riproduzione dei due bilanci sopra indicati, affinché, successivamente alla approvazione da parte dell'assemblea, siano poi allegati al presente atto rispettivamente sotto le lettere **"B"**, **"C"** e **"D"**.

Avuta a questo punto cognizione del nuovo Statuto da parte del Presidente, l'assemblea, dopo una breve discussione, non ostando alcuna obiezione in nessun punto all'ordine del giorno, all'unanimità dei soci intervenuti con voto espresso in modo palese per alzata di mano, come il Presidente mi dichiara e come io notaio accerto

Delibera

a) di modificare lo Statuto dell'Associazione al fine di **adeguarla alla normativa delle** Associazioni del Terzo Settore, **approvando lo statuto di cui il Presidente ha dato lettura, il quale prevede** che **la stessa** agirà sotto la seguente denominazione **"ASSOCIAZIONE FUTURA *ETS***";

b) di voler **conseguentemente** richiedere il riconoscimento della Personalità Giuridica dell'Associazione mediante iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;

c) di confermare la sede legale dell'Associazione in Solarino (SR) e, ai soli fini della iscrizione nel RUNTS, di indicare quale indirizzo della sede sociale la Via Cavour n. 129;

d) di confermare la durata illimitata dell'Associazione;

e) di confermare che l'Associazione è già dotata del patrimonio minimo iniziale prescritto dalla normativa ETS - come attestato dalla perizia di stima a firma del Dott. RIZZA Pasqualino allegata al presente atto e che tutti gli associati unitamente al Presidente dichiarano, non avere subito fino alla data odierna diminuzioni di sorta, essendo la liquidità stimata esistente nelle casse dell'Associazione così come esistente è il patrimonio;

- di provvedere alla conferma che vale anche quale nuova nomina dei nuovi membri che compongono il Consiglio Di-

rettivo per il prossimo triennio che rimangono individua-
ti nelle persone di Failla Luca Presidente, Failla Ot-
tavio Vice Presidente e AMENTA Concetta segretario.
Il comparente Presidente dell' assemblea mi dichiara che tut-
ti i nominati hanno accettato la carica rispettivamente assun-
ta, come gli stessi confermano e che nei loro confronti, come
gli stessi costituiti dichiarano espressamente a me notaio,
non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità
con norme di legge o di Statuto.
- di nominare all'unanimità quale componente dell'Organo
di controllo ed alle condizioni di cui alla proposta la
Dottoressa DI SILVESTRO Roberta, meglio in comparizione
generalizzata, che quì presente accetta la carica assun-
ta e la quale dichiara che nei suoi confronti, come la
stessa costituita dichiara espressamente a me notaio non
sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità
con norme di legge o di Statuto.
L'assemblea ha inoltre deliberato, come mi comunica il
Presidente, di dare mandato al Consiglio Direttivo, in
persona del suo Presidente affinché compia tutto quanto
necessario al fine di ottenere il riconoscimento della
personalità giuridica dell'Associazione, nella sua strut-
tura ordinamentale adeguata con il presente atto, a cura
del notaio verbalizzante, da chiedersi e conseguirsi con
la relativa iscrizione al RUNTS, della associazione; ha

altresì deliberato di autorizzare il Presidente e il Consiglio direttivo a operare ogni modifica statutaria che fosse richiesta dal RUNTS, per adeguare ogni eventuale difformità statutaria alle inderogabili norme di legge per il conseguimento della iscrizione e della personalità giuridica.

A questo punto il Presidente mi consegna il testo dello statuto associativo, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2023 e del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 che, omessane la lettura da me notaio, per espressa dispensa avutane dai comparenti, si allegano al presente verbale sotto le lettere **"B"**, **"C"** e **"D"** per formarne parte integrante e sostanziale.

Si dichiara da parte del Presidente che l'ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS è proprietaria di due autovetture e di un motociclo, per cui ai soli fini dell'aggiornamento imposto dalla legge si chiede la voltura ai competenti Uffici, dei relativi documenti con la nuova denominazione associativa di ASSOCIAZIONE FUTURA ETS dei seguenti beni mobili:

1) - Marca e Tipo: Autovettura Fiat Group Automobiles SPA 250BCMRBO2C - Fiat Ducato; Targa: DX726NV;

2)- Marca e Tipo: Autovettura Fiat Group Automobiles SPA 270KXC1B ABL7 - Fiat Scudo; Targa: EC476ZY;

3)- Marca e Tipo: Motociclo Piaggio MD2 2 00 BEVERLY 400

HPE; Targa: FA11113; e di ogni altro bene registrato in proprietà della associazione.

Il Presidente mi dichiara che l'indirizzo di posta elettronica della Associazione è il seguente: futurasolarinoets@gmail.com, e che le comunicazioni telefoniche potranno essere effettuate al numero 3272233517.

Dopodiché, null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore diciotto e minuti cinquanta

Spese del presente atto a carico dell'Associazione.

E richiesto io notaio, ho ricevuto questo atto del quale ho dato lettura ai comparenti che lo approvano. Sottoscritto alle ore diciannove e minuti dieci

Scritto in parte a macchina ed in parte a mano sempre da me personalmente su di tre fogli e pagine undici fin qui

Firmato: Luca Failla, Failla Ottavio, Amenta Concetta, Failla Santo, Roberta Di Silvestro, Sofio Rio Notaio - impronta del sigillo

ALLEGATO "A"
N. 32843 di Repertorio
N. 22404 della Raccolta

STUDIO CONSULENZA TRIBUTARIA
Dott. Gaetano Vassallo - Dott. Rag. Pasqualino Rizza
Dott. Dario Sequenzia - Dott. Paolo Mazzarella - Dott.ssa Stefania Mincella - Dott.ssa Roberta Di Silvestro
Dott.ssa Giuseppa Garofalo - Dott. Valeria Bellofiore - Dott.ssa Valeria Calì - Dott.ssa Kristina Larkina

PERIZIA GIURATA DI STIMA DEL PATRIMONIO MINIMO AI SENSI DELL'ART. 22 D.LGS. 117/2017 E D.M. 106/2020 PER L'ISCRIZIONE AL RUNTS E IL RICONOSCIMENTO DELLA PERSONALITÀ GIURIDICA

PREMESSA

Il sottoscritto Dott. Rag. Pasqualino Rizza, nato a Floridia (SR) l'08 novembre 1969, C.F. RZZPQL69S08D636X, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Siracusa al n. 333/A e all'Albo dei Revisori Legali al n. 78582, su incarico conferito dall'Associazione Futura ETS, con sede in Solarino (SR), Via Cavour n. 129, C.F. 93068750897, ha predisposto la presente perizia di stima del patrimonio dell'ente, finalizzata all'ottenimento della personalità giuridica ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

L'incarico è stato conferito in data 30.11.2025, a seguito di richiesta formale da parte del Consiglio Direttivo dell'Associazione, per consentire la presentazione della domanda di iscrizione nella sezione delle Persone Giuridiche del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

La presente relazione è redatta in conformità alle disposizioni normative vigenti, alle linee guida ministeriali, alle prassi notarili e ai principi contabili applicabili agli Enti del Terzo Settore, nonché secondo le indicazioni contenute nella circolare MLPS n. 9/2022, nel D.M. 106/2020 e nei documenti di prassi allegati.

1. Oggetto e finalità dell'incarico

L'oggetto della presente perizia consiste nella determinazione e attestazione della consistenza del patrimonio netto dell'Associazione Futura ETS alla data del 31 ottobre 2025, al fine di verificare il rispetto del requisito del patrimonio minimo previsto dall'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 117/2017 per l'acquisizione della personalità giuridica.

Le finalità della perizia sono:

- Accertare la sussistenza di un patrimonio netto non inferiore a € 15.000,00, soglia minima richiesta per le associazioni ETS;
- Fornire al notaio e agli organi competenti la documentazione necessaria per la verifica e l'iscrizione dell'ente nella sezione delle Persone Giuridiche del RUNTS;
- Garantire la trasparenza e la correttezza della situazione patrimoniale dell'ente, a tutela dei terzi e degli associati.

2. Notizie relative all'Ente

Denominazione: Associazione Futura ETS (già Associazione Futura Onlus) **Sede legale:** Via Cavour n. 129, 96010 Solarino (SR) **Codice Fiscale:** 93068750897, **Partita IVA:** 01813660899 **Attività prevalente:** Assistenza sociale non residenziale (ATECO 88.10.00) **Forma giuridica:** Associazione Onlus **Organi sociali:** Assemblea dei soci, Consiglio Direttivo, Presidente, Revisore Unico dei Conti (Non nominato), Organo di Controllo (Non nominato)

3. Storia e attività dell'Associazione

A mem
Santo Failla
Luca Failla
Failla Ottavio
Roberta Di Silvestro

L'Associazione Futura ONLUS è stata costituita con lo scopo di promuovere attività di utilità sociale, culturale, educativa e ricreativa, senza finalità di lucro, ispirandosi a principi di democrazia, uguaglianza e solidarietà. L'ente opera principalmente nel settore dell'assistenza sociale non residenziale, offrendo servizi e progetti rivolti a minori, anziani, persone svantaggiate e alla collettività, anche in collaborazione con enti pubblici e privati.
Nel corso degli anni, l'Associazione ha ampliato le proprie attività, includendo iniziative culturali, formative, di aggregazione e di supporto sociale, come dettagliato nello statuto e nei verbali assembleari. L'adeguamento statutario ai sensi del D.Lgs. 117/2017 è stato deliberato dall'assemblea in data 31/10/2020, con l'obiettivo di ottenere l'iscrizione al RUNTS e la personalità giuridica.

4. Data di riferimento

La presente perizia è redatta con riferimento alla situazione patrimoniale al 31 ottobre 2025, data non anteriore a 120 giorni rispetto alla presentazione della domanda di iscrizione al RUNTS, in conformità alle indicazioni della circolare MLPS n. 9/2022 e della massima n. 3/2020 della Commissione Terzo Settore del Consiglio Notarile di Milano.

5. Documentazione esaminata

Per la redazione della presente perizia sono stati esaminati i seguenti documenti:

- Statuto vigente dell'Associazione Futura ETS;
- Verbale assembleare del 31/10/2020 di adeguamento statutario;
- Bilancio di verifica e situazione patrimoniale al 31/10/2025;
- Bilanci d'esercizio 2023, 2024, 2025 (fino al 31/10/2025);
- Estratti conto bancari e documentazione di supporto alle voci patrimoniali;
- Documenti di prassi: circolare MLPS n. 9/2022, D.M. 106/2020, Quaderno Knos 31 UNGDCEC, relazione Moiso;
- Altra documentazione contabile e amministrativa rilevante.

6. Note metodologiche e limiti

La valutazione è stata condotta secondo il metodo patrimoniale semplice, ritenuto il più idoneo per la stima del patrimonio degli ETS, in quanto consente una valutazione analitica delle attività e delle passività sulla base dei valori contabili, eventualmente rettificati per riflettere il valore corrente di mercato, secondo i principi OIC 35 e le linee guida ministeriali.
Non sono emerse, dall'analisi della documentazione, passività potenziali o poste fuori bilancio che possano incidere in modo significativo sulla consistenza patrimoniale dell'ente.

7. Scelta del metodo di valutazione

Il metodo patrimoniale, come previsto dalla prassi e dalla normativa di settore, consiste nella determinazione del patrimonio netto quale differenza tra il totale delle attività e il totale delle passività, valorizzando le singole poste secondo criteri prudenziali e oggettivi.

8. Valutazione analitica dei singoli elementi attivi e passivi

8.1. Attività

Alla data del 31/10/2025, le attività dell'Associazione risultano così composte:

- **Immobilizzazioni materiali:** € 40.930,51 (beni mobili, macchine d'ufficio, automezzi, al netto dei fondi ammortamento)
- **Crediti verso clienti:** € 131.642,97
- **Disponibilità liquide:** € 216.485,16 (depositi bancari e postali)

Totale attività: € 389.058,64

8.2. Passività

Le passività risultano così composte:

- **Fondi Ammortamento €** 25.637,41
- **TFR lavoro subordinato:** € 9.672,02
- **Fornitori:** € 13.406,42
- **Debiti tributari e previdenziali:** € 16.328,00 (di cui debiti tributari € 2.229,25; debiti previdenziali € 13.549,75; altri debiti € 549,00)

Totale passività: € 65.043,85

9. Stima del patrimonio e determinazione del patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'Associazione Futura ETS al 31/10/2025 risulta così determinato:

Voci	Importo (€)
Totale attività	389.058,64
Totale passività	65.043,85
Patrimonio netto	**324.014,79**

Il patrimonio netto è composto da:

- Fondo di dotazione: € 300,00
- Avanzi di esercizi precedenti: € 242.696,61
- Avanzo d'esercizio 2025 (al 31/10): € 81.018,18

10. Schema di sintesi

PASSIVO	**Importo (€)**
I - Fondo di dotazione dell'ente	300,00
II - Patrimonio vincolato	
III - Patrimonio libero (riserve, avanzi)	242.696,61
IV - Avanzo d'esercizio	81.018,18
TOTALE PATRIMONIO NETTO	**324.014,79**
V - TFR lavoro subordinato	9.672,02
VI - Debiti verso fornitori	13.406,42
II - Debiti tributari e previdenziali	16.328,00
TOTALE PASSIVITÀ	**39.406,44**
TOTALE PASSIVO	**363.421,23**

11. Conclusioni

Alla luce di quanto sopra esposto, si attesta che il patrimonio netto dell'Associazione Futura ETS, alla data del 31 ottobre 2025, ammonta a € 324.014,79 valore ampiamente superiore al minimo richiesto di € 15.000,00 dall'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 117/2017 per le associazioni ETS. La situazione patrimoniale esaminata rispecchia valori per attività non superiori al vero e stime delle passività non inferiori alla loro reale consistenza e presunta manifestazione futura.

12. Dichiarazione finale

Tutto ciò premesso, il sottoscritto Perito

DICHIARA

Che il valore del patrimonio, espresso alla data del 31/10/2025, dell'Associazione Futura ETS, Codice fiscale n. 93068750897, con sede legale in Solarino (SR), Via Cavour n. 129, è pari ad euro 324.014,79 (trecentoveniquattromilazeroquattordici/79), ed

ATTESTA

Pertanto, che tale valore non è inferiore al minimo richiesto dall'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 117/2017 di euro 15.000,00 (quindicimila/00). Con quanto sopra esposto, il sottoscritto ritiene di aver assolto l'incarico affidatogli in ottemperanza alle disposizioni di Legge ed ai principi della tecnica professionale.

Floridia, 04.12.2025

Dott. Rag. Pasqualino Rizza
Iscritto all'Albo dei
Revisori Legali n. 78582

Allegati:

- Situazione patrimoniale al 31/10/2025
- Bilanci d'esercizio 2023-2024-2025

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per
Cod. Fiscale 93068750897

BILANCIO DI VERIFICA DAL 01/01/2025 AL 31/10/2025

	Descrizione conto	Progressivi Dare	Progressivi Avere	Saldi finali
4	***IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI***	***15.293,10***		***15.293,10 D***
4 / 20	**ALTRI BENI MATERIALI**	**15.293,10**		**15.293,10 D**
4 / 20 / 1	Mobili e macchine ord.d'ufficio	186,02		186,02 D
4 / 20 / 2	Macchine ufficio elettroniche	5.845,00		5.845,00 D
4 / 20 / 4	Autovetture	1.800,00		1.800,00 D
4 / 20 / 5	Autocarri	17.500,00		17.500,00 D
4 / 20 / 7	Beni materiali inf.516,46 Euro	7.291,51		7.291,51 D
4 / 20 / 99	Altri beni materiali	1.858,98		1.858,98 D
4 / 20 / 101	F.do amm.mob.e macch.ord.d'ufficio		100,44	100,44 A
4 / 20 / 102	F.do amm.macchine ufficio elettron.		3.916,08	3.916,08 A
4 / 20 / 104	F.do amm.autovetture		1.260,00	1.260,00 A
4 / 20 / 105	F.do amm.autocarri		10.950,00	10.950,00 A
4 / 20 / 107	F.do amm.beni mater.inf.516,46 Euro		6.992,51	6.992,51 A
4 / 20 / 1003	Motoveicoli	6.449,00		6.449,00 D
4 / 20 / 1004	F/Amm. Motoveicoli		2.418,38	2.418,38 A
9	***CLIENTI***	***507.061,24***	***375.418,27***	***131.642,97 D***
9 / 5	**CLIENTI**	**507.061,24**	**375.418,27**	**131.642,97 D**
15	***DISPONIBILITA' LIQUIDE***	***591.779,55***	***375.294,39***	***216.485,16 D***
15 / 5	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**588.741,13**	**372.255,97**	**216.485,16 D**
15 / 5 / 2	Depositi postali	1.450,57	1.450,57	
15 / 5 / 5001	Banca Credit Agricole cc 15060654	587.290,56	370.805,40	216.485,16 D
15 / 15	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**3.038,42**	**3.038,42**	
15 / 15 / 1	Cassa Euro	3.038,42	3.038,42	
18	***PATRIMONIO NETTO***	***53.329,07***	***296.325,68***	***242.996,61 A***
18 / 5	**CAPITALE**		**300,00**	**300,00 A**
18 / 5 / 4	Fondo di Dotazione		300,00	300,00 A
18 / 40	**UTILI E PERDITE PORTATI A NUOVO**		**242.696,61**	**242.696,61 A**
18 / 40 / 1	Avanzi periodi precedenti		242.696,61	242.696,61 A
18 / 45	**UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO**	**53.329,07**	**53.329,07**	
18 / 45 / 1	Avanzo di gestione	53.329,07	53.329,07	
21	***TFR LAVORO SUBORDINATO***	***2.717,12***	***12.389,14***	***9.672,02 A***
21 / 5	**TFR LAVORO SUBORDINATO**	**2.717,12**	**12.389,14**	**9.672,02 A**
21 / 5 / 2	TFR impiegati	2.717,12	12.389,14	9.672,02 A
22	***FORNITORI***	***54.105,31***	***67.511,73***	***13.406,42 A***
22 / 5	**FORNITORI**	**54.105,31**	**67.511,73**	**13.406,42 A**
23	***DEBITI***	***311.476,95***	***327.804,95***	***16.328,00 A***
23 / 115	**DEBITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI**	**19.240,70**	**21.469,95**	**2.229,25 A**
23 / 115 / 4	Erario c/ritenute irpef dipendenti	13.880,72	15.822,28	1.941,56 A
23 / 115 / 5	Erario c/rit.irpef lavoratori auton	2.423,43	2.423,43	
23 / 115 / 13	Deb. v/erario per imposte sostitut.		59,92	59,92 A
23 / 115 / 15	Ritenute per addizionali comunali	1.065,02	1.229,42	164,40 A
23 / 115 / 16	Ritenute per addizionali regionali	1.871,53	1.934,90	63,37 A
23 / 125	**DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI**	**100.922,88**	**114.472,63**	**13.549,75 A**
23 / 125 / 1	Deb.v/INPS per dipend.entro 12 mesi	17.631,00	22.114,67	4.483,67 A
23 / 125 / 2	Deb.v/INPS per lav.auton.<12 mesi	80.793,00	82.858,41	2.065,41 A
23 / 125 / 3	Debiti v/INAIL	2.498,88	9.499,55	7.000,67 A
23 / 135	**ALTRI DEBITI ENTRO 12 MESI**	**191.313,37**	**191.862,37**	**549,00 A**
23 / 135 / 9	Debiti salari,stip.,ferie maturate	191.313,37	191.313,37	
23 / 135 / 99	Altri debiti diversi entro 12 mesi		549,00	549,00 A
55	***CONTI TRANSITORI E DI RISULTATO***			
55 / 5	**CONTI TRANSITORI E DI RISULTATO**			
55 / 5 / 1	Conto Economico	30.313,28		30.313,28 D
55 / 5 / 2	Stato patrimoniale		30.313,28	30.313,28 A
Attività di interesse generale				
27	***COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI***	***1.668,66***		***1.668,66 D***
27 / 5	**ACQUISTI DIVERSI**	**1.668,66**		**1.668,66 D**
27 / 5 / 3	Materie di consumo	1.116,20		1.116,20 D

Amerita Roberto Failla

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per
Cod. Fiscale 93068750897

BILANCIO DI VERIFICA DAL 01/01/2025 AL 31/10/2025

	Descrizione conto	Progressivi Dare	Progressivi Avere	Saldi finali
27 / 5 / 16	Materiale di cancelleria	258,20		258,20 D
27 / 5 / 32	Acquisti vari indeducibili	94,71		94,71 D
27 / 5 / 34	Acquisti vari deducibili	199,55		199,55 D
29	***COSTI PER SERVIZI***	***56.122,28***	***300,94***	***55.821,34 D***
29 / 5	**COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)**	**2.896,67**		**2.896,67 D**
29 / 5 / 14	Certificazioni e collaudi	1.549,40		1.549,40 D
29 / 5 / 16	Servizi vari deducibili	1.195,27		1.195,27 D
29 / 5 / 20	Consulenze tecniche	152,00		152,00 D
29 / 15	**COSTI PER SERVIZI (GENERALI)**	**53.225,61**	**300,94**	**52.924,67 D**
29 / 15 / 6	Assicurazioni autocarri	1.315,00		1.315,00 D
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	662,00		662,00 D
29 / 15 / 22	Manut./ripar.autocarri propri	1.612,01	300,01	1.312,00 D
29 / 15 / 24	Manut./ripar.su altri beni propri	75,93	0,93	75,00 D
29 / 15 / 45	Spese telefoniche (deducibili 80%)	1.588,54		1.588,54 D
29 / 15 / 47	Spese bancarie	71,41		71,41 D
29 / 15 / 52	Spese legali e di consulenza	4.481,29		4.481,29 D
29 / 15 / 53	Servizi amministrativi e contabili	1.255,61		1.255,61 D
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof.	27.272,41		27.272,41 D
29 / 15 / 55	Spese per consulenza del lavoro	5.612,00		5.612,00 D
29 / 15 / 58	Spese aggiornamento e formaz.pers.	488,00		488,00 D
29 / 15 / 69	Altre Spese condominiali ded.	805,20		805,20 D
29 / 15 / 91	Contr.cassa prev.lav.auton.aff.att.	892,31		892,31 D
29 / 15 / 110	Carburanti/lubrificanti autocarri	7.093,90		7.093,90 D
31	***COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI***	***7.200,00***		***7.200,00 D***
31 / 5	**LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE**	**7.200,00**		**7.200,00 D**
31 / 5 / 3	Locazione uffici	7.200,00		7.200,00 D
33	***COSTI PER IL PERSONALE***	***253.313,15***		***253.313,15 D***
33 / 5	**SALARI E STIPENDI**	**197.833,07**		**197.833,07 D**
33 / 5 / 4	Stipendi impiegati	51.743,54		51.743,54 D
33 / 5 / 5001	Stipendi collaboratori	146.089,53		146.089,53 D
33 / 10	**ONERI SOCIALI**	**50.031,05**		**50.031,05 D**
33 / 10 / 5	Oneri sociali per impiegati	15.812,96		15.812,96 D
33 / 10 / 5001	Oneri sociali per collaboratori	34.218,09		34.218,09 D
33 / 15	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**	**5.449,03**		**5.449,03 D**
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	5.449,03		5.449,03 D
38	***ONERI DIVERSI DI GESTIONE***	***33,49***		***33,49 D***
38 / 5	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**33,49**		**33,49 D**
38 / 5 / 26	Arrotondamenti passivi	2,67		2,67 D
38 / 5 / 1012	Sanzioni per rav. operoso	30,82		30,82 D
42	***ALTRI ONERI***	***500,00***		***500,00 D***
42 / 5	**ALTRI ONERI**	**500,00**		**500,00 D**
42 / 5 / 5	Erogazioni liberali deducibili	500,00		500,00 D
44	***RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.***	***5.245,17***	***404.798,70***	***399.553,53 A***
44 / 15	**RICAVI DELLE PRESTAZIONI**	**5.245,17**	**404.798,70**	**399.553,53 A**
44 / 15 / 1	Proventi attivita' istituzionale		313.605,41	313.605,41 A
44 / 15 / 2	Prestazioni di servizi domiciliari	5.245,17	91.193,29	85.948,12 A
47	***ALTRI RICAVI E PROVENTI***		***1,29***	***1,29 A***
47 / 5	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**		**1,29**	**1,29 A**
47 / 5 / 15	Arrotondamenti attivi		1,29	1,29 A
TOTALE GENERALE		**1.915.795,78**	**1.915.795,78**	
		Saldo Attività di interesse generale		**81.018,18 A**
		Saldo conti Economici		**81.018,18 A**
		Saldo conti Patrimoniali		**81.018,18 D**
		Saldo conti d'Ordine		

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Cod. Fiscale 93068750897 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

STATO PATRIMONIALE

Periodi (A) 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(B) 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(C) 2025 (01/01/2025 - 31/10/2025) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per

ATTIVITA'

		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
4	***IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI***	***38.530,26***	***40.631,51***	***40.930,51***
4 / 20	**ALTRI BENI MATERIALI**	**38.530,26**	**40.631,51**	**40.930,51**
4 / 20 / 1	Mobili e macchine ord.d'ufficio	186,02	186,02	186,02
4 / 20 / 2	Macchine ufficio elettroniche	4.198,00	5.845,00	5.845,00
4 / 20 / 4	Autovetture	1.800,00	1.800,00	1.800,00
4 / 20 / 5	Autocarri	17.500,00	17.500,00	17.500,00
4 / 20 / 7	Beni materiali inf.516,46 Euro	6.538,26	6.992,51	7.291,51
4 / 20 / 99	Altri beni materiali	1.858,98	1.858,98	1.858,98
4 / 20 / 1003	Motoveicoli	6.449,00	6.449,00	6.449,00
9	***CLIENTI***	***65.527,23***	***102.262,54***	***131.642,97***
9 / 5	**CLIENTI**	**65.527,23**	**102.262,54**	**131.642,97**
15	***DISPONIBILITA' LIQUIDE***	***190.462,40***	***220.373,35***	***216.485,16***
15 / 5	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**189.083,98**	**217.359,23**	**216.485,16**
15 / 5 / 2	Depositi postali	1.980,08	1.450,57	
15 / 5 / 5001	Banca Credit Agricole cc 15060654	187.103,90	215.908,66	216.485,16
15 / 15	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**1.378,42**	**3.014,12**	
15 / 15 / 1	Cassa Euro	1.378,42	3.014,12	

PASSIVITA'

		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
4	***IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI***	***19.174,29***	***25.637,41***	***25.637,41***
4 / 20	**ALTRI BENI MATERIALI**	**19.174,29**	**25.637,41**	**25.637,41**
4 / 20 / 101	F.do amm.mob.e macch.ord.d'ufficio	78,12	100,44	100,44
4 / 20 / 102	F.do amm.macchine ufficio elettron	3.221,78	3.916,08	3.916,08
4 / 20 / 104	F.do amm.autovetture	1.080,00	1.260,00	1.260,00
4 / 20 / 105	F.do amm.autocarri	7.450,00	10.950,00	10.950,00
4 / 20 / 107	F.do amm.beni mater.inf.516,46 Eur	6.538,26	6.992,51	6.992,51
4 / 20 / 1004	F/Amm. Motoveicoli	806,13	2.418,38	2.418,38
18	***PATRIMONIO NETTO***	***144.598,81***	***189.667,54***	***242.996,61***
18 / 5	**CAPITALE**	**300,00**	**300,00**	**300,00**
18 / 5 / 4	Fondo di Dotazione	300,00	300,00	300,00
18 / 40	**UTILI E PERDITE PORTATI A NUOVO**	**144.298,81**	**189.367,54**	**242.696,61**
18 / 40 / 1	Avanzi periodi precedenti	144.298,81	189.367,54	242.696,61
21	***TFR LAVORO SUBORDINATO***	***6.794,63***	***6.940,11***	***9.672,02***
21 / 5	**TFR LAVORO SUBORDINATO**	**6.794,63**	**6.940,11**	**9.672,02**
21 / 5 / 2	TFR impiegati	6.794,63	6.940,11	9.672,02
22	***FORNITORI***	***12.265,26***	***14.472,59***	***13.406,42***
22 / 5	**FORNITORI**	**12.265,26**	**14.472,59**	**13.406,42**
23	***DEBITI***	***81.486,77***	***73.220,68***	***16.328,00***
23 / 115	**DEBITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI**	**32.512,80**	**6.349,65**	**2.229,25**
23 / 115 / 4	Erario c/ritenute irpef dipendenti	31.463,97	3.783,74	1.941,56
23 / 115 / 5	Erario c/rit.irpef lavoratori auto	232,31	1.297,59	
23 / 115 / 13	Deb. v/erario per imposte sostitut			59,92
23 / 115 / 15	Ritenute per addizionali comunali	380,46	475,08	164,40
23 / 115 / 16	Ritenute per addizionali regionali	436,06	793,24	63,37
23 / 125	**DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI**	**19.653,44**	**41.120,84**	**13.549,75**
23 / 125 / 1	Deb.v/INPS per dipend.entro 12 mes	5.465,26	1.509,00	4.483,67
23 / 125 / 2	Deb.v/INPS per lav.auton.<12 mesi	7.021,76	31.524,00	2.065,41
23 / 125 / 3	Debiti v/INAIL	7.166,42	8.087,84	7.000,67
23 / 135	**ALTRI DEBITI ENTRO 12 MESI**	**29.320,53**	**25.750,19**	**549,00**
23 / 135 / 9	Debiti salari,stip.,ferie maturate	21.571,53	25.201,19	
23 / 135 / 99	Altri debiti diversi entro 12 mesi	549,00	549,00	549,00
23 / 135 / 5001	Debito per Locazione	7.200,00		

Fello Ottavio Roberta Di Silvestro

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Cod. Fiscale 93068750897 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

STATO PATRIMONIALE

Periodi (A) 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(B) 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(C) 2025 (01/01/2025 - 31/10/2025) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per

ATTIVITA'	(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025	PASSIVITA'	(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
TOTALE ATTIVITA'	**294.519,89**	**363.267,40**	**389.058,64**	**TOTALE PASSIVITA'**	**264.319,76**	**309.938,33**	**308.040,46**
				UTILE D'ESERCIZIO	**30.200,13**	**53.329,07**	**81.018,18**

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Cod. Fiscale 93068750897 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

CONTO ECONOMICO

Periodi (A) 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(B) 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(C) 2025 (01/01/2025 - 31/10/2025) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per

COSTI

		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
27	***COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI***	***3.611,24***	***4.195,03***	***1.668,66***
27 / 5	**ACQUISTI DIVERSI**	**3.611,24**	**4.195,03**	**1.668,66**
27 / 5 / 3	Materie di consumo	1.770,06	2.189,04	1.116,20
27 / 5 / 14	Carbur./lubrific.uso strumentale	74,00		
27 / 5 / 16	Materiale di cancelleria	1.011,35	809,56	258,20
27 / 5 / 32	Acquisti vari indeducibili	46,50	617,15	94,71
27 / 5 / 34	Acquisti vari deducibili	709,33	579,28	199,55
29	***COSTI PER SERVIZI***	***45.440,41***	***46.781,74***	***55.821,34***
29 / 5	**COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)**	**2.419,40**	**3.726,60**	**2.896,67**
29 / 5 / 5	Servizi vari su acquisti ded.	0,61	1,27	
29 / 5 / 14	Certificazioni e collaudi	1.647,00	1.220,00	1.549,40
29 / 5 / 16	Servizi vari deducibili	771,79	83,33	1.195,27
29 / 5 / 20	Consulenze tecniche		2.422,00	152,00
29 / 10	**COSTI PER SERVIZI (COMMERCIALI)**		**284,82**	
29 / 10 / 18	Spese rappresentanza (ded. 75%)		284,82	
29 / 15	**COSTI PER SERVIZI (GENERALI)**	**43.021,01**	**42.770,32**	**52.924,67**
29 / 15 / 6	Assicurazioni autocarri	822,00	650,00	1.315,00
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	1.205,00	1.348,00	662,00
29 / 15 / 22	Manut./ripar.autocarri propri	1.772,37	2.056,00	1.312,00
29 / 15 / 24	Manut./ripar.su altri beni propri	696,60	135,00	75,00
29 / 15 / 41	Compensi a collab./lavor.a progett	4.680,00		
29 / 15 / 45	Spese telefoniche (deducibili 80%)	1.098,00	1.001,75	1.588,54
29 / 15 / 47	Spese bancarie	106,30	184,36	71,41
29 / 15 / 52	Spese legali e di consulenza			4.481,29
29 / 15 / 53	Servizi amministrativi e contabili	1.255,61	1.369,76	1.255,61
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof	20.908,19	19.546,28	27.272,41
29 / 15 / 55	Spese per consulenza del lavoro	3.244,05	6.222,00	5.612,00
29 / 15 / 58	Spese aggiornamento e formaz.pers.	488,00	488,00	488,00
29 / 15 / 69	Altre Spese condominiali ded.	1.006,50	805,20	805,20
29 / 15 / 84	Altre spese documentate inded.	50,20		
29 / 15 / 91	Contr.cassa prev.lav.auton.aff.att	390,27	621,69	892,31
29 / 15 / 105	Carbur./lubrific.autovett.(ded.20%		31,76	
29 / 15 / 110	Carburanti/lubrificanti autocarri	297,92	7.174,52	7.093,90

RICAVI

		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
44	***RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.***	***411.362,03***	***454.321,73***	***399.553,53***
44 / 15	**RICAVI DELLE PRESTAZIONI**	**411.362,03**	**454.321,73**	**399.553,53**
44 / 15 / 1	Proventi attivita' istituzionale	396.183,22	347.668,41	313.605,41
44 / 15 / 2	Prestazioni di servizi domiciliari	15.178,81	106.653,32	85.948,12
47	***ALTRI RICAVI E PROVENTI***	***42,96***	***13,35***	***1,29***
47 / 5	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**42,96**	**13,35**	**1,29**
47 / 5 / 15	Arrotondamenti attivi	42,96	13,35	1,29
49	***ALTRI PROVENTI FINANZIARI***	***3.421,45***	***4.419,38***	
49 / 5	**ALTRI PROVENTI FINANZIARI**	**3.421,45**	**4.419,38**	
49 / 5 / 20	Interessi da depositi bancari	3.421,15	4.419,33	
49 / 5 / 24	Sconti e altri proventi finanziari	0,30	0,05	

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Cod. Fiscale 93068750897 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

CONTO ECONOMICO

Periodi (A) 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(B) 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(C) 2025 (01/01/2025 - 31/10/2025) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per

COSTI		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
29 / 15 / 5001	Rimborso spese		1.136,00	
31	***COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI***	***7.200,00***	***7.200,00***	***7.200,00***
31 / 5	**LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE**	**7.200,00**	**7.200,00**	**7.200,00**
31 / 5 / 3	Locazione uffici	7.200,00	7.200,00	7.200,00
33	***COSTI PER IL PERSONALE***	***321.316,48***	***339.269,45***	***253.313,15***
33 / 5	**SALARI E STIPENDI**	**257.284,52**	**276.282,31**	**197.833,07**
33 / 5 / 4	Stipendi impiegati	20.505,81	36.983,35	51.743,54
33 / 5 / 5001	Stipendi collaboratori	236.778,71	239.298,96	146.089,53
33 / 10	**ONERI SOCIALI**	**62.803,47**	**60.442,08**	**50.031,05**
33 / 10 / 1	Contributi assic.obblig.contro inf	2.930,71	3.117,62	
33 / 10 / 4	Oneri sociali per operai		102,08	
33 / 10 / 5	Oneri sociali per impiegati	4.584,80	9.004,16	15.812,96
33 / 10 / 5001	Oneri sociali per collaboratori	55.287,96	48.218,22	34.218,09
33 / 15	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**	**1.228,49**	**2.545,06**	**5.449,03**
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	1.228,49	2.545,06	5.449,03
35	***AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI***	***5.907,42***	***6.463,12***	
35 / 10	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.MATERIALI**	**5.907,42**	**6.463,12**	
35 / 10 / 11	Amm.mobili e macch.ordin.d'ufficio	22,32	22,32	
35 / 10 / 12	Amm.macchine ufficio elettroniche	839,60	694,30	
35 / 10 / 14	Amm.autovetture	36,00	36,00	
35 / 10 / 15	Amm.autovetture indeducibile	144,00	144,00	
35 / 10 / 16	Amm.autocarri	3.500,00	3.500,00	
35 / 10 / 19	Amm.beni materiali inf.516,46 Euro	559,37	454,25	
35 / 10 / 5002	Amm. motoveicolo	806,13	1.612,25	
38	***ONERI DIVERSI DI GESTIONE***	***1.134,56***	***944,47***	***33,49***
38 / 5	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**1.032,56**	**944,47**	**33,49**
38 / 5 / 9	Imposta di registro		144,00	
38 / 5 / 16	Altre imposte deducibili	603,39		
38 / 5 / 20	Omaggi di beni infer.ad Euro 50,00	384,88	442,25	
38 / 5 / 24	Valori bollati		316,90	
38 / 5 / 26	Arrotondamenti passivi	3,39	0,14	2,67
38 / 5 / 1012	Sanzioni per rav. operoso	40,90	41,18	30,82
38 / 50	**ONERI DIVERSI ASD**	**102,00**		

RICAVI	(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025

38 / 50 / 1012	Sanzioni per rav. oneroso	40,90	41,18	30,82	
38 / 50	**ONERI DIVERSI ASD**	**102,00**			

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Cod. Fiscale 93068750897 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

CONTO ECONOMICO

Periodi (A) 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(B) 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(C) 2025 (01/01/2025 - 31/10/2025) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per

COSTI		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025	RICAVI	(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
38 / 50 / 5001	Affiliazione e tesseramenti	102,00						
39	***ONERI FINANZIARI***	***16,20***	***24,56***					
39 / 5	**INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI**	**16,20**	**24,56**					
39 / 5 / 11	Int.su postic.pagam.di imposte		24,56					
39 / 5 / 12	Int.pass.su dilaz.di pagamento	16,20						
42	***ALTRI ONERI***		***547,02***	***500,00***				
42 / 5	**ALTRI ONERI**		**200,00**	**500,00**				
42 / 5 / 5	Erogazioni liberali deducibili		200,00	500,00				
42 / 10	**IMPOSTE RELATIVE A ESERC.PRECEDENTI**		**347,02**					
42 / 10 / 2	Altre imposte relat.a eserc.preced		347,02					
	TOTALE COSTI	**384.626,31**	**405.425,39**	**318.536,64**	**TOTALE RICAVI**	**414.826,44**	**458.754,46**	**399.554,82**
	UTILE D'ESERCIZIO	**30.200,13**	**53.329,07**	**81.018,18**				

Aurelio
Sarto Failla
Luca Failla
Failla Ottavio Roberto Di Salvatore

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Cod. Fiscale 93068750897 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

CONTI D'ORDINE

Periodi (A) 2023 (01/01/2023 - 31/12/2023) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(B) 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per
(C) 2025 (01/01/2025 - 31/10/2025) Attività A (881000) Assistenza sociale non residenziale per

DARE		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025	AVERE		(A) 2023	(B) 2024	(C) 2025
55	***CONTI TRANSITORI E DI RISULTATO***			***30.313,28***	***55***	***CONTI TRANSITORI E DI RISULTATO***			***30.313,28***
55 / 5	**CONTI TRANSITORI E DI RISULTATO**			**30.313,28**	**55 / 5**	**CONTI TRANSITORI E DI RISULTATO**			**30.313,28**
55 / 5 / 1	Conto Economico			30.313,28	55 / 5 / 2	Stato patrimoniale			30.313,28
	TOTALE			**30.313,28**		**TOTALE**			**30.313,28**

Repertorio n. 32872

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA IN FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

REPUBBLICA ITALIANA

(Art. 1 n. 4 del R.D.L. 14 luglio 1937 n. 1666)

L'anno duemilaventisei, il giorno ventotto del mese di gennaio

In Floridia, nel mio studio sito in viale Vittorio Veneto n. 186/a, piano 1° scala B.

Avanti a me **Avv. Sofio Rio, Notaio in Floridia,** iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Siracusa,

è presente

- il dottor **RIZZA Pasqualino,** nato a Floridia (SR) l'8 novembre 1969 e residente a Floridia (SR) in Via Sciascia n. 18, codice fiscale RZZ PQL 69S08 D636X, della cui personale identità io notaio sono certo, il quale mi ha presentato la relazione peritale che precede chiedendo di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge il comparente dottor RIZZA Pasqualino, il quale presta quindi il giuramento di rito ripetendo la formula: "Giuro di aver bene fedelmente adempiuto le funzioni affidatemi al solo scopo di far conoscere la verità", dichiarando ciò ai sensi D.P.R. 445/2000 in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio esente da registrazione ai sensi dell'art. 1 della

legge 11 maggio 1971 n. 390.

Richiesto io Notaio ha redatto il presente verbale, che ho letto al comparente, il quale lo approva dichiarandolo conforme a verità, sottoscritto alle ore diciotto e minuti dodici. Scritto in parte a macchina da persona di mia fiducia in parte a mano da me personalmente su di un fogli o per pagine due fin lo

ALLEGATO "B"
N. 32873 di Repertorio
N. 22404 della Raccolta

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
" ASSOCIAZIONE FUTURA ETS "

COSTITUZIONE E SCOPI

Articolo 1) DELLA COSTITUZIONE E DELLE NORME

E' costituita l'associazione **"ASSOCIAZIONE FUTURA ETS"** con sede in Via Cavour n. 129 in Solarino (SR)..
A mezzo di specifica delibera del Consiglio Direttivo possono essere istituite diverse sedi operative e/o può essere modificata la sede legale ed operativa principale.
L'associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.
L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.
L'associazione può chiedere alle autorità il riconoscimento della personalità giuridica privata ai sensi della legislazione vigente. A tal fine il patrimonio minimo per il conseguimento della personalità giuridica sarà una somma liquida e disponibile non inferiore a € 15.000,00 ai sensi dell'art. 22 decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e ss.mm.ii.

Articolo 2) SCOPI E OGGETTO

L'Associazione può svolgere attività ricreative e culturali nonché nei settori dello sport; comprese quelle discipline ed attività di carattere educativo, pedagogico, e di promozione sociale, attività di utilità sociale a favore degli associati come pure di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, ispirandosi a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, oltre alle attività commerciali propedeutiche e/o collegate, rispettando ovviamente i dettami delle leggi e dei regolamenti in vigore in materia di Associazioni. La durata dell'Associazione è illimitata. L'Associazione non ha scopo di lucro persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'Art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105.
L'Associazione realizza i propri scopi con le seguenti attività, l'elenco è puramente esemplificativo e non esaustivo:

- Offre opportunità di aggregazione, di impegno e di crescita civile, morale. Offre integrazione sociale, culturale, educativa e ricreativa;
- Programma, produce e gestisce dal principio al suo naturale decorso un'attività culturale quali corsi didattico-laboratoriali per bambini e adulti nelle discipline artistiche, teatrali, storiche e archeologiche e museali. Spettacoli teatrali originali e non, nel rispetto della normativa vigente. Seminari e/o lezioni in ambito teatrale, musicale e artistico. Letture animate e animazione ricreativa in genere per bambini, anziani e persone svantaggiate.

Servizio di doposcuola. Servizio di visite guidate storico-artistiche (aree archeologiche, monumenti artistici, percorsi organizzati, gite ed escursioni culturali);

- Organizzazione di eventi culturali: manifestazioni, incontri, seminari, spettacoli, performance, reading, mostre e vernissage, concerti, saggi, proiezioni e cineforum, convegni, corsi di istruzione, qualificazione.
- Attività radiofonica tramite web radio, con la creazione di format originali, seguendo un palinsesto che favorisca la diffusione della cultura posta alla base delle finalità dell'Associazione. Partecipa a banchi e mercatini per raccolta fondi necessari al sostentamento dell'Associazione. Cura di iniziative editoriali, produzioni scientifiche, redazione di articoli, saggi, libri, audiolibri e periodici che favoriscano la diffusione della cultura posta alla base delle finalità dell'Associazione, anche a livello multimediale nei supporti informatici e virtuali quali ebook, podcast, mp3, siti web, social network, blog e supporti audio-visivi, nell'intento di realizzare opere e strumenti di divulgazione per tenere sempre informati gli associati e non della propria attività e del maturare delle sue idee messe in pratica.
- L'Associazione si rende disponibile anche per la correzione e la revisione di tali iniziative editoriali per conto terzi, a titolo di collaborazione esterna, senza scopo di lucro. Partecipazione alle feste in piazza con contributi culturali e non, stand presso fiere per la presentazione di un progetto.
- L'Associazione partecipa con contributi di carattere culturale alla vita della collettività, a tal fine può richiedere sovvenzioni, finanziamenti, contributi e sponsorizzazioni da parte di enti privati come di enti pubblici;
- Affiancamento ad Enti, Istituzioni e Associazioni di Volontariato che abbiano fini in armonia con quelli dell'Associazione;
- L'Associazione può avvalersi di collaboratori esterni quali ad esempio attori, scenografi, tecnici di varia natura, informatici, cantanti, musicisti, artisti, insegnanti, operatori sociali, educatori o altre persone specializzate a seconda delle necessità delle attività dell'Associazione.
- Le attività istituzionali dell'Associazione sopra elencate saranno svolte gestendo strutture e spazi sia pubblici che privati, a seconda delle necessità e disponibilità.
- Scambi internazionali;
- Gestisce direttamente teatri, spazi deputati per l'arte in generale, scuole di musica, studi di registrazione, sale per laboratorio anche interi stabili dati in gestione all'Associazione.
- Fornire servizio di bar e di ristorazione ai propri soci;
- L'associazione effettuando ogni altro servizio idoneo al raggiungimento degli scopi di cui al precedente articolo, potrà inoltre:
- Svolgere qualunque altra attività connessa ed affine agli scopi fissati nel presente Statuto, nonché compiere tutti gli atti necessari a concludere le operazioni contrattuali di natura mobiliare,

immobiliare e finanziaria, necessari o utili alla realizzazione degli scopi fissati o comunque attinenti ai medesimi.

- Può partecipare a società e consorzi le cui attività si integrino nell'attività dell'associazione stessa;
- Stimolare lo spirito d'amicizia e di solidarietà fra tutti i Cittadini;
- Stimolare lo sviluppo locale attraverso forme di cooperazione, aggregazione e confronto tra i soggetti economici privati e pubblici.
- Per il raggiungimento degli scopi indicati, l'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, società o enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.
- L'Associazione potrà inoltre compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare per il miglior raggiungimento dei propri fini.
- L'Associazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività marginali previste dalla legislazione vigente.
- Attuare ogni altra iniziativa o esercitare ogni altra attività necessaria o meramente opportuna al raggiungimento degli scopi che precedono.
- Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di svolgere attività che hanno ad oggetto:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
b) interventi e prestazioni sanitarie;
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
e) formazione universitaria e post-universitaria;
f) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
g) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
h) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
i) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla

prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

j) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

k) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

l) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

m) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte in prevalenza verso i terzi e, sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dal Nuovo Codice del Terzo Settore.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'associazione opera nel territorio della Regione Sicilia.

Ai sensi del Decreto Legislativo 117/2017 e con efficacia decorrente dall'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore, nei termini sanciti dall'art. 104 comma 2 del decreto legislativo 117/2017, l'associazione continuerà a non avere scopo di lucro e a perseguire finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento delle seguenti attività istituzionali di interesse generale (nell'ambito delle quali rientrano tutte le attività specificate nel precedente comma 4 lettere a-k):

- interventi e servizi sociali (art. 5 comma 1 lett. a decreto legislativo 117/2017)
- interventi e prestazioni sanitarie (art. 5 comma 1 lett. b decreto legislativo 117/2017), tra cui quelle a favore di soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali, dipendenti da qualunque causa, per offrire loro assistenza sanitaria ai sensi dell'art. 26 legge 23.12.1978 n. 833 nonché prestazioni sanitarie di recupero e riabilitazione funzionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 legge 23.12.1978 n. 833;
- prestazioni socio-sanitarie (art. 5 comma 1 lett. c decreto legislativo 117/2017);
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale (art. 5 comma 1 lett. g decreto legislativo 117/2017);
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché promozione delle pari opportunità, in favore delle persone affette da

minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali, dipendenti da qualunque causa (art. 5 comma 1, lett. w decreto legislativo 117/2017).

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di cui all'art. 5 decreto legislativo 117/2017, nel rispetto dei limiti e dei criteri sanciti dalla legge e definiti con decreti ministeriali ai sensi dell'art. 6 decreto legislativo 117/2017. Le attività diverse saranno definite con apposito atto deliberativo del Consiglio Direttivo dell'Associazione

Articolo 3) OBBLIGHI E DIVIETI

L'Associazione, ha i seguenti obblighi e divieti;

OBBLIGHI:

a) redigere il bilancio o rendiconto annuale, garantendo la pubblicità dello stesso;
b) destinare totalmente gli utili e gli avanzi di gestione unicamente all'attività istituzionale o ad altre attività connesse;
c) garantire tra gli associati una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative senza limiti temporali e con diritto di voto per i soci di maggiore età;

DIVIETI:

d) svolgere altre attività al di fuori di quelle statutariamente previste ad eccezione di quelle considerate direttamente connesse;
e) distribuire anche in modo indiretto utili ovvero cedere beni o prestare servizi, a condizioni più favorevoli, ai soci, associati, partecipanti ed a coloro che a qualsiasi titolo operano per l'Associazione o ne sono parte;
f) impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione al di fuori delle attività istituzionali o di quelle direttamente connesse, bensì soltanto per la realizzazione delle attività statutarie;
g) tutelare o promuovere interessi economici, politici, sindacali o di categoria nei confronti di chiunque;
l) corrispondere ai componenti gli organi amministrativi e di controllo, emolumenti individuali annui superiori al compenso massimo previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1994 n° 645 e dal decreto legge 21 giugno 1995 n° 239, convertito dalla legge 3 agosto 1995 n° 336 e successive modificazioni ed integrazioni, per il presidente del collegio sindacale delle società per azioni.

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 lett. a) del Decreto Legislativo 117/2017, è ammessa la corresponsione ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali di compensi individuali proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

Articolo 4) ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri: eventuali

ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire le finalità che l'associazione si propone.
Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro o economico.
Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.
In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.
In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.
Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione e di esclusione strumentalmente limitativi di diritti o a termine. All'Associazione possono aderire tutti i cittadini di ambo i sessi; tutti i Soci maggiorenni godono, al momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione alle Assemblee Sociali. La qualifica di Socio dà diritto a frequentare la sede sociale ed eventuali sedi secondarie, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Possono diventare soci dell'Associazione, tutti coloro che abbiano compiuto il 18° anno di età e che condividendone gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione. È prevista la possibilità che vi siano soci minori d'età. In questo caso il diritto di voto verrà esercitato dal genitore che esercita la patria potestà, ovvero da chi ne fa le veci. L'Associazione esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dall'assemblea.

I SOCI

Articolo 5) MODALITA' DI AMMISSIONE E CATEGORIE

Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda di ammissione a Socio al Consiglio Direttivo o alla persona da esso incaricata, anche verbalmente, dichiarando di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli Organi Sociali.
L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.
Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale (con contestuale rilascio della tessera associativa).
L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.
In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.
La qualità di socio si perde:

- Per decesso;
- Per recesso;
- Per decadenza, causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi;
- Per esclusione;
- Per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- Per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

La validità della qualità di Socio, efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione, è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio Direttivo o di un suo incaricato (vedi articolo 5) e si considera tacitamente ratificata, senza bisogno di apposita Assemblea, a meno che non si verifichi la mancata accettazione motivata della domanda stessa entro il termine di 30 giorni dalla presentazione; tale periodo di osservazione è previsto dal consiglio stesso. A tale mancata accettazione o, per meglio dire espulsione del Socio, è ammesso appello all'Assemblea dei Soci. Nel caso di domande di ammissione a Socio presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà parentale.
Lo status di Associato non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi, né a causa di morte.
I soci si dividono nelle seguenti categorie:

a. Fondatori;
b. Volontari;
c. Onorari.

Soci fondatori sono coloro che hanno fondato l'Associazione sottoscrivendo l'atto costitutivo;
Soci volontari sono coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione operano per il loro raggiungimento, secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative.
Soci onorari sono quelle persone alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del CD. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.I Soci hanno diritto di frequentare i locali dell'Associazione ed eventuali sedi secondarie e di partecipare alle attività organizzate dall'Associazione stessa con le modalità stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo. E' consentita la partecipazione di altri enti del terzo settore, a patto che tale partecipazione non superi più del 50% del totale.

Articolo 6) I VOLONTARI

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà, così come stabilito dall'Art. 17 Decreto legislativo 3 Luglio 2017 n. 117.
La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.
L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfettario.

Articolo 7) ESCLUSIONE E RECESSO

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio Direttivo.
Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.
Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati. Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate. Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Articolo 8) COMPITI

I Soci sono tenuti:

- Osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- Svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- Astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- Versare la quota associativa;
- Contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

Articolo 9) ESPULSIONE

I Soci che cessano di appartenere all'Associazione,sono espulsi o radiati nei seguenti casi:

- Dimissioni volontarie;
- Quando non ottemperino alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli Organi Sociali;
- Quando si rendono morosi nel pagamento della tessera e delle Quote Sociali senza giustificato motivo;
- Radiazione deliberata dalla maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Direttivo, pronunciata contro il Socio che commette azioni ritenute disonorevoli dentro e fuori dell'Associazione o che, con la sua condotta, costituisce ostacolo al buon andamento del sodalizio o alla destabilizzazione della vita associativa;
- Quando, in qualunque modo arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

Il provvedimento del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificato, alla prima occasione, dall'Assemblea Ordinaria. L'Associato radiato non può essere più riammesso ad eccezione dei Soci radiati per morosità, i quali potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione. Tale riammissione in ogni caso sarà deliberata dalla prima Assemblea dei Soci.

PATRIMONIO SOCIALE

Articolo 10) RISORSE

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

1. Quote e contributi degli associati;
2. Eredità, donazione e legati;
3. Contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
4. Contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
5. Entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
6. Proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
7. Propagazioni liberali degli associati e dei terzi;
8. Entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
9. Ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente

il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.
Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.
I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.
Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate
Nell'ambito del rendiconto annuale il consiglio direttivo dell'associazione documenta adeguatamente la natura strumentale e secondaria delle attività ex art 6 dlgs 117_17.
Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

- Dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- Dai contributi di enti ed associazioni, erogazioni, donazioni, lasciti diversi, quote e contributi associativi, proventi derivanti dalle attività organizzate dall'Associazione;
- Da eventuali fondi di riserva.

All'Associazioneè vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla. Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso.
I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.
I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

Articolo 11) BILANCIO

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.
Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Articolo 12) PROVENTI

L'Associazione è senza fini di lucro ed i proventi dell'attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e

avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017; nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.
Il residuo attivo del rendiconto dovrà essere reinvestito nell'associazione stessa per gli scopi istituzionali e/o per l'acquisto/rinnovo degli impianti, attrezzature, beni mobili ed immobili necessari all'Associazione stessa, o utilizzato nei termini previsti dalle leggi in vigore in materia. Il bilancio sociale è redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 13) TIPOLOGIE

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea deisoci;
- l'Organo di amministrazione;
- Il Presidente;
- Il Revisore Unico dei Conti o Collegio dei Revisori (organo facoltativo);
- l'Organo di Controllo (organo facoltativo).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

ASSEMBLEA

Articolo 14) FORMAZIONE E COMPITI

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'organo di amministrazione.
Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso. Se non specificato diversamente hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Tale periodo può ulteriormente essere ridotto ma non aumentato. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta.
Ciascun associato può rappresentare fino a un massimo di tre associati nelle associazioni con un numero di associati inferiore a 500 e di cinque associati in quelle con un numero di associati non inferiore a 500.
L'Assemblea viene convocata dal Presidente dell'organo di Amministrazione almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri del Comitato direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.
L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'organo direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'organo direttivo eletto dai presenti.

La convocazione delle assemblee sociali, contenente l'ordine del giorno e l'indicazione del luogo e dell'ora dell'adunanza in prima e in seconda convocazione, deve essere effettuata dal Presidente con lettera raccomandata oppure PEC inviata al domicilio dei singoli soci da spedirsi almeno otto giorni prima della data fissata per la riunione e che comunque giunga al loro indirizzo almeno tre giorni prima dell'adunanza stessa.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Sono compiti dell'Assemblea:

- Sostenere e diffondere la ricerca dell'arte in tutte le sue forme, con particolare riguardo verso le discipline del teatro, della storia dell'arte, della musica, della poesia, della performance sia da parte degli associati che di compagnie e soggetti esterni. Tramite la pratica, la promozione e la didattica dell'arte intende partecipare con contributi di carattere culturale e con manifestazioni di carattere ricreativo alla vita della comunità della penisola Italiana, fornendo servizi culturali per tutta la collettività, in favore di un dialogo che possa creare un terreno fertile di incontri e di idee. Volta alla pace e alla convivenza, è apolitica, apartitica, anti razzista e laica;
- Contribuire allo sviluppo artistico, culturale e civile dei cittadini e alla sempre più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, nonché alla pratica e alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive;
- Organizzare eventi, laboratori, fiere, mercati, conferenze, workshop, corsi di formazione, degustazioni, concorsi, incontri con la stampa, convegni rivolti alla realizzazione dello scopo sociale;
- Avanzare proposte agli Enti pubblici per promuovere e diffondere le suddette attività;
- Organizzare attività didattiche rivolte agli associati per la ricerca e l'approfondimento delle tematiche inerenti alle attività istituzionali promosse;
- Promozione, diffusione e pratica di ogni attività culturale, artistica, ricreativa e del tempo libero al fine di favorire i contatti tra Soci, per completare i programmi di formazione e per attuare le iniziative di studio. Istituzione di centri estivi e invernali con finalità culturali, ricreative e del tempo libero;
- Organizzazione e promozione di convegni, congressi, viaggi, corsi, centri di studio e addestramento nel campo educativo, ricreativo e del tempo libero;
- Gestire e/o possedere, prendere o dare in locazione qualsiasi tipo di impianto sia immobile che mobile, fare accordi con altre associazioni o terzi in genere, nonché trasferire la propria sede od aprire sedi secondarie in Italia o all'estero. Potrà, inoltre, compiere ogni operazione di carattere mobiliare, immobiliare e finanziario che fosse ritenuta utile, necessaria e pertinente;
- Porre in essere operazioni di natura commerciale in conformità alla

normativa in vigore in materia, come ad esempio attività commerciali propedeutiche e/o collegate, rispettando ovviamente i dettami delle leggi e dei regolamenti in vigore in materia.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- Nomina e revoca i componenti dell'organo direttivo;
- Approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;
- Stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- Elegge eventualmente i membri del Collegio dei Revisori e adotta eventuale azione di revoca di tale Organo;
- Si esprime sull'esclusione dei socidall'associazione;
- Si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione nei loro confronti
- Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari
- Delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dall'Organo Direttivo;
- Fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- Destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

Articolo 15) ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea Straordinaria è convocata:

- Tutte le volte il Consiglio lo reputi necessario;
- Ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno metà dei Soci.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il quorum costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno 15 gg. dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie sarà valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimità.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

Articolo 16) CONVOCAZIONE

In prima convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei Soci; in seconda convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e

delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei Soci presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Articolo 17) SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea generale dei Soci, convocata in seduta straordinaria.
La deliberazione di scioglimento da parte dell'assemblea deve essere approvata con i quorum deliberativi di cui all'art. 15 del presente Statuto.
L'assemblea provvederà alla nomina di uno o più liquidatori.
In caso di scioglimento o estinzione dell'Associazione,il patrimonio residuo dell'Associazione dovrà essere devoluto, previo parere positivo dell'ufficio del registro unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge, al altre associazioni del terzo settore aventi analoghe finalità, in conformità a quanto disposto dalle disposizioni di legge vigenti.

Articolo 18) VOTAZIONE

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano, od a scrutinio segreto. Alla votazione possono partecipano tutti i presenti che abbiano la qualifica di Socio.

Articolo 19) PRESIDENZA

L'Assemblea, tanto Ordinaria che Straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa e le deliberazioni adottate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 20) FORMAZIONE E COMPITI

L'organo di amministrazione è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 5, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri dell'Organo di controllo rimangono in carica per 3 anni e sono rieleggibili. Possono fare parte dell'Organo esclusivamente gli associati. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti l'Organo di amministrazione decade dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure l'organo di amministrazione può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Organo.
Nel caso in cui oltre la metà dei membri dell'Organo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di uno nuovo.
L'organo di amministrazione:

- Nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- Cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- Predispone bilancio o rendiconto;
- Delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di

esclusione degli associati;

- Delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- Provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci;
- Convoca in tempo utile per l'assemblea ordinaria, predispone il bilancio preventivo e il bilancio di esercizio corredato di relazione di missione, da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;
- Predispone, al raggiungimento delle soglie che ne sanciscono l'obbligatorietà ai sensi dell'art. 14 Decreto legislativo 117/2017, anche avvalendosi dell'apporto dei professionisti necessari, anche esterni all'Associazione,e dell'Organo di Controllo ove nominato, il bilancio sociale redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, nonché la valutazione di impatto sociale ove richiesta;
- Documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 6 decreto legislativo 117/2017 nella relazione di missione;
- Ogni atto di ordinaria e straordinaria amministrazione inerente la gestione dell'associazione, ad eccezione di quelli che la legge o lo Statuto riservano all'assemblea.

L'organo di amministrazione è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

L'Organo di amministrazione è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, almeno 10 giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Di regola è convocato ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza dell'Organo di amministrazione, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Ottemperando a quanto statuito dall'Art. 26 Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, gli amministratori, entro trenta giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Articolo 21) IL PRESIDENTE

Il Presidente rappresenta l'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi e in giudizio, ne ha la Rappresentanza Legale e la Firma Sociale.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei Soci che dei terzi e può aprire e gestire, anche a firma singola, Conti Correnti. Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea del Consiglio Direttivo. Il Presidente può delegare ad uno o più consiglieri parte dei suoi compiti, in via transitoria o permanente. In caso il Presidente sia impedito per qualsiasi causa all'esercizio delle proprie funzioni lo stesso viene sostituito dal Vicepresidente in ogni sua attribuzione.

ORGANO DI CONTROLLO

Articolo 22) REQUISITI E FUNZIONI

L'Associazione provvederà alla nomina di un Organo di Controllo ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 ove dovesse superare per due esercizi consecutivi i limiti stabiliti dalla legge di volta in volta vigente.
L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017. L'organo di controllo: vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione; vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento; esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale; attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto. Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Articolo 23) REQUISITI E FUNZIONI

L'Associazione, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117, provvederà alla nomina di un revisore legale dei conti o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro ove dovesse superare per due esercizi consecutivi due dei limiti stabiliti dalla legge di volta in volta vigente.

LIBRI SOCIALI, ESERCIZIO FINANZIARIO E PROVENTI

Articolo 24) LIBRI SOCIALI

Oltre le scritture prescritte negli articoli 13, 14 e 17, comma 1 del decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, l'Associazione tiene:

a) il libro degli associati o aderenti;
b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e di eventuali altri organi sociali, se presenti.

I libri di cui alle lettere a) e b) sono tenuti a cura dell'Organo di Amministrazione. I libri di cui alla lettera c) sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le seguenti modalità: il diritto di esame comprende sia il diritto di visionare i libri che di estrarne copia o riprodurli; il diritto di esame riguarda l'intero contenuto dei libri sociali dal momento dell'acquisto della qualità di associato; il diritto del socio di esaminare i libri sociali si estende anche al diritto di ottenere gli estratti di atti e documenti aventi funzione di completamento dei verbali, e perciò anche all'elenco degli interventi e delle deleghe anche al fine di verificare chi ha concorso all'approvazione delle delibere assembleari; il socio non ha diritto a che gli estratti gli vengano spediti per posta.

Articolo 25) ESERCIZIO FINANZIARIO

L'esercizio sociale ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

L'associazione redige il bilancio di esercizio, formato dallo stato di patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'associazione, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'associazione, le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e che documenta il carattere secondario e strumentale delle eventuali attività diverse ex art. 6 decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

Il Consiglio Direttivo, in tempo utile per convocare l'assemblea ordinaria, predispone il bilancio d'esercizio corredato di relazione di missione, da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.

L'Associazione provvederà alla tenuta delle scritture contabili e, ove necessario, alla redazione del Bilancio Sociale secondo le modalità previste dagli artt. 13 e 14 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

All'Associazioneè vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazionestessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale che per legge, statuto o regolamento, facciano parte della medesima ed unitaria struttura. Le Clausole contenute in questo comma cesseranno di produrre effetti ai sensi e nei termini di cui all'art. 1 comma 3 del presente Statuto. Ai sensi dell'art. 8 del decreto legislativo 117/2017, il patrimonio dell'Ente, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque

denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.
L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Articolo 26) PROVENTI

Le entrate dell'associazione sono costituite dalle quote sociali sia ordinarie che straordinarie, da eventuali elargizioni o donazioni, lasciti testamentari, contributi, rimborsi e corrispettivi di Enti Statali o di privati, da finanziamenti di legge nonché da proventi derivanti da attività svolte e finalizzate direttamente agli scopi istituzionali e da entrate derivanti dalle attività diverse da quelle di cui all'art. 5 decreto legislativo 117/2017, da svolgersi nel rispetto dei limiti e dei criteri sanciti dalla legge e definiti con decreti ministeriali ai sensi dell'art. 6 decreto legislativo 117/2017.
L'associazione può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017. I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

Articolo 27) ASSICURAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE E VOLONTARI

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017. Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione. L'associazione può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

<u>SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE</u>

Articolo 28) DELIBERA

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Articolo 29) CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, deve essere devoluta alla procedura di conciliazione che verrà avviata da un

amichevole conciliatore, il quale opererà secondo i principi di indipendenza, imparzialità e neutralità, senza formalità di procedura entro 60 giorni dalla nomina.
Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale; l'arbitro sarà scelto di comune accordo fra le parti contendenti; in mancanza di accordo entro trenta giorni, la nomina dell'arbitro sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Siracusa.

Articolo 30) LEGGE APPLICABILE

Per tutto quanto non è previsto dal presente Statuto si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile oltre che dalle leggi vigenti in materia e dalle norme il cui rispetto è derivante da rapporti con la pubblica amministrazione.
Letto, confermato e sottoscritto in

ALLEGATO "C"
N. 32873 di Repertorio
N. 27604 dalla Raccolta

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS
VIA CAVOUR, 129
96010 SOLARINO (SR)
P.IVA:01813660899
N.Reg.Imprese: 3068750897
Fondo di Dotazione: 300,00 di cui versato 300,00

VERBALE RIUNIONE DEI SOCI DEL 30.06.2024

Oggi 30 Giugno 2024 alle ore 16.00 presso la sede della Associazione in SOLARINO (SR), VIA CAVOUR, 129 si è riunita l'assemblea dei soci in prima convocazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2023 e relativi allegati;
2. Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza della seduta, ai sensi di legge e statuto, il Signor Failla Luca C.F. FLLLCU80S23I754N il quale, dopo aver constatato che:

- è presente l'intero capitale sociale nella persone di sè medesimo, e dei soci:

- FAILLA OTTAVIO C.F. FLLTTV75P141754A;
- AMENTA CONCETTA C.F. MNTCCT47R56D636V;
- ATTARDO LUCIA C.F. TTRLCU72A521754Q;
- FAILLA GIUSEPPE C.F. FLLGPP74D22I754W;
- FAILLA SANTO C.F. FLLSNT43T041785K;
- IMBESI ELEONORA C.F. MBSLNR83E54I754H.

- è presente l'amministratore unico nella persona di sè medesimo;

- non esiste il collegio sindacale;

DICHIARA

la seduta validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, pur in assenza di regolare convocazione in quanto totalitaria.

Viene chiamato a fungere da segretario su designazione unanime dei presenti la Sig.ra Amenta Concetta, che accetta.

Passando alla trattazione del primo argomento all'ordine del giorno, il Presidente illustra il Bilancio d'esercizio al 31/12/2023, composto da Conto Economico, Stato Patrimoniale, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, documenti che vengono allegati al presente verbale.

Apertasi la discussione, sui vari quesiti proposti, risponde il presidente fornendo i chiarimenti richiesti.

L'assemblea, al termine di una approfondita discussione, nel corso della quale ogni singola posta del bilancio viene, unitamente alla nota integrativa, attentamente esaminata, all'unanimità

Amenta Santo Failla
Luca Failla
Failla Ottavio
Roberto Di Lebsita

DELIERA

L'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2023 e dei relativi documenti che lo compongono.
Specificatamente il risultato di esercizio 2023 (avanzo di gestione pari ad euro 30.200,13) viene deliberato l'accantonamento in Riserve di utili o avanzi di gestione.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno più chiedendo la parola, alle ore 17.00 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Firmato il Segretario
Amenta Concetta

Amenta Concetta

Firmato Il Presidente
Failla Luca

Luca Failla

IL SOTTOSCRITTO FAILLA LUCA AMMINISTRATORE INCARICATO DALLA SOCIETA' CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE PREVISTA IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI, ATTESTA, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2-QUINQUIES DELLA LEGGE 340/2000 DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO è CONFORME A QUELLO ORIGINALE DEPOSITATOPRESSO LA SOCIETA'.

AMMINISTRATORE INCARICATO
FAILLA LUCA

ASSOCIAZIONE FUTURA ETS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899
Cod. Fiscale 93068750897

Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

STATO PATRIMONIALE DAL 01/01/2023 AL 31/12/2023

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
4	**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**38.530,26**	**4**	**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**19.174,29**
4 / 20	**ALTRI BENI MATERIALI**	**38.530,26**	**4 / 20**	**ALTRI BENI MATERIALI**	**19.174,29**
4 / 20 / 1	Mobili e macchine ord.d'ufficio	186,02	4 / 20 / 101	F.do amm.mob.e macch.ord.d'ufficio	78,12
4 / 20 / 2	Macchine ufficio elettroniche	4.198,00	4 / 20 / 102	F.do amm.macchine ufficio elettron	3.221,78
4 / 20 / 4	Autovetture	1.800,00	4 / 20 / 104	F.do amm.autovetture	1.080,00
4 / 20 / 5	Autocarri	17.500,00	4 / 20 / 105	F.do amm.autocarri	7.450,00
4 / 20 / 7	Beni materiali inf.516,46 Euro	6.538,26	4 / 20 / 107	F.do amm.beni mater.inf.516,46 Eur	6.538,26
4 / 20 / 99	Altri beni materiali	1.858,98	4 / 20 / 1004	F/Amm. Motoveicoli	806,13
4 / 20 / 1003	Motoveicoli	6.449,00	**18**	**PATRIMONIO NETTO**	**144.598,81**
9	**CLIENTI**	**65.527,23**	**18 / 5**	**CAPITALE**	**300,00**
9 / 5	**CLIENTI**	**65.527,23**	18 / 5 / 4	Fondo di Dotazione	300,00
15	**DISPONIBILITA' LIQUIDE**	**190.462,40**	**18 / 40**	**UTILI E PERDITE PORTATI A NUOVO**	**144.298,81**
15 / 5	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**189.083,98**	18 / 40 / 1	Avanzi periodi precedenti	144.298,81
15 / 5 / 2	Depositi postali	1.980,08	**21**	**TFR LAVORO SUBORDINATO**	**6.794,63**
15 / 5 / 5001	Banca Credit Agricole cc 15060654	187.103,90	**21 / 5**	**TFR LAVORO SUBORDINATO**	**6.794,63**
15 / 15	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**1.378,42**	21 / 5 / 2	TFR impiegati	6.794,63
15 / 15 / 1	Cassa Euro	1.378,42	**22**	**FORNITORI**	**12.265,26**
			22 / 5	**FORNITORI**	**12.265,26**
			23	**DEBITI**	**81.486,77**
			23 / 115	**DEBITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI**	**32.512,80**
			23 / 115 / 4	Erario c/ritenute irpef dipendenti	31.463,97
			23 / 115 / 5	Erario c/rit.irpef lavoratori auto	232,31
			23 / 115 / 15	Ritenute per addizionali comunali	380,46
			23 / 115 / 16	Ritenute per addizionali regionali	436,06
			23 / 125	**DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI**	**19.653,44**
			23 / 125 / 1	Deb.v/INPS per dipend.entro 12 mes	5.465,26
			23 / 125 / 2	Deb.v/INPS per lav.auton.<12 mesi	7.021,76
			23 / 125 / 3	Debiti v/INAIL	7.166,42
			23 / 135	**ALTRI DEBITI ENTRO 12 MESI**	**29.320,53**
			23 / 135 / 9	Debiti salari,stip.,ferie maturate	21.571,53
			23 / 135 / 99	Altri debiti diversi entro 12 mesi	549,00
			23 / 135 / 5001	Debito per Locazione	7.200,00
	TOTALE ATTIVITA'	**294.519,89**		**TOTALE PASSIVITA'**	**264.319,76**
				UTILE D'ESERCIZIO	**30.200,13**

Amenta
Santo Failla
Luca Failla
Failla Ottavio
Roberta Di Silvestro

ASSOCIAZIONE FUTURA ETS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899
Cod. Fiscale 93068750897

Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

CONTO ECONOMICO DAL 01/01/2023 AL 31/12/2023

COSTI			RICAVI		
27	**COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI**	**3.611,24**	**44**	**RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.**	**411.362,03**
27 / 5	**ACQUISTI DIVERSI**	**3.611,24**	**44 / 15**	**RICAVI DELLE PRESTAZIONI**	**411.362,03**
27 / 5 / 3	Materie di consumo	1.770,06	44 / 15 / 1	Proventi attivita' istituzionale	396.183,22
27 / 5 / 14	Carbur./lubrific.uso strumentale	74,00	44 / 15 / 2	Prestazioni di servizi domiciliari	15.178,81
27 / 5 / 16	Materiale di cancelleria	1.011,35	**47**	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**42,96**
27 / 5 / 32	Acquisti vari indeducibili	46,50	**47 / 5**	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**42,96**
27 / 5 / 34	Acquisti vari deducibili	709,33	47 / 5 / 15	Arrotondamenti attivi	42,96
29	**COSTI PER SERVIZI**	**45.440,41**	**49**	**ALTRI PROVENTI FINANZIARI**	**3.421,45**
29 / 5	**COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)**	**2.419,40**	**49 / 5**	**ALTRI PROVENTI FINANZIARI**	**3.421,45**
29 / 5 / 5	Servizi vari su acquisti ded.	0,61	49 / 5 / 20	Interessi da depositi bancari	3.421,15
29 / 5 / 14	Certificazioni e collaudi	1.647,00	49 / 5 / 24	Sconti e altri proventi finanziari	0,30
29 / 5 / 16	Servizi vari deducibili	771,79			
29 / 15	**COSTI PER SERVIZI (GENERALI)**	**43.021,01**			
29 / 15 / 6	Assicurazioni autocarri	822,00			
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	1.205,00			
29 / 15 / 22	Manut./ripar.autocarri propri	1.772,37			
29 / 15 / 24	Manut./ripar.su altri beni propri	696,60			
29 / 15 / 41	Compensi a collab./lavor.a progett	4.680,00			
29 / 15 / 45	Spese telefoniche (deducibili 80%)	1.098,00			
29 / 15 / 47	Spese bancarie	106,30			
29 / 15 / 53	Servizi amministrativi e contabili	1.255,61			
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof	20.908,19			
29 / 15 / 55	Spese per consulenza del lavoro	3.244,05			
29 / 15 / 58	Spese aggiornamento e formaz.pers.	488,00			
29 / 15 / 69	Altre Spese condominiali ded.	1.006,50			
29 / 15 / 84	Altre spese documentate inded.	50,20			
29 / 15 / 91	Contr.cassa prev.lav.auton.aff.att	390,27			
29 / 15 / 110	Carburanti/lubrificanti autocarri	5.297,92			
31	**COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI**	**7.200,00**			
31 / 5	**LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE**	**7.200,00**			
31 / 5 / 3	Locazione uffici	7.200,00			
33	**COSTI PER IL PERSONALE**	**321.316,48**			
33 / 5	**SALARI E STIPENDI**	**257.284,52**			
33 / 5 / 4	Stipendi impiegati	20.505,81			
33 / 5 / 5001	Stipendi collaboratori	236.778,71			
33 / 10	**ONERI SOCIALI**	**62.803,47**			
33 / 10 / 1	Contributi assic.obblig.contro inf	2.930,71			
33 / 10 / 5	Oneri sociali per impiegati	4.584,80			
33 / 10 / 5001	Oneri sociali per collaboratori	55.287,96			
33 / 15	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**	**1.228,49**			
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	1.228,49			
35	**AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI**	**5.907,42**			
35 / 10	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.MATERIALI**	**5.907,42**			
35 / 10 / 11	Amm.mobili e macch.ordin.d'ufficio	22,32			
35 / 10 / 12	Amm.macchine ufficio elettroniche	839,60			
35 / 10 / 14	Amm.autovetture	36,00			
35 / 10 / 15	Amm.autovetture indeducibile	144,00			
35 / 10 / 16	Amm.autocarri	3.500,00			

ASSOCIAZIONE FUTURA ETS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per
Cod. Fiscale 93068750897

CONTO ECONOMICO DAL 01/01/2023 AL 31/12/2023

COSTI			RICAVI	
35 / 10 / 19	Amm.beni materiali inf.516,46 Euro	559,37		
35 / 10 / 5002	Amm. motoveicolo	806,13		
38	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**1.134,56**		
38 / 5	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**1.032,56**		
38 / 5 / 16	Altre imposte deducibili	603,39		
38 / 5 / 20	Omaggi di beni infer.ad Euro 50,00	384,88		
38 / 5 / 26	Arrotondamenti passivi	3,39		
38 / 5 / 1012	Sanzioni per rav. operoso	40,90		
38 / 50	**ONERI DIVERSI ASD**	**102,00**		
38 / 50 / 5001	Affiliazione e tesseramenti	102,00		
39	**ONERI FINANZIARI**	**16,20**		
39 / 5	**INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI**	**16,20**		
39 / 5 / 12	Int.pass.su dilaz.di pagamento	16,20		
	TOTALE COSTI	**384.626,31**	**TOTALE RICAVI**	**414.826,44**
	UTILE D'ESERCIZIO	**30.200,13**		

Annunta
Laura Failla
Luca Failla
Failla Ottavio
Roberta Di Salvatore

ALLEGATO "D"
N. 32873 di Repertorio
N. 22404 della Raccolta

ASSOCIAZIONE FUTURA ONLUS
VIA CAVOUR, 129
96010 SOLARINO (SR)
P.IVA:01813660899
N.Reg.Imprese: 3068750897
Fondo di Dotazione: 300,00 di cui versato 300,00

VERBALE RIUNIONE DEI SOCI DEL 30.06.2025

Oggi 30 Giugno 2025 alle ore 11.00 presso la sede della Associazione in SOLARINO (SR), VIA CAVOUR, 129 si è riunita l'assemblea dei soci in prima convocazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2024 e relativi allegati;
2. Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza della seduta, ai sensi di legge e statuto, il Signor Failla Luca C.F. FLLLCU80S23I754N il quale, dopo aver constatato che:

- è presente l'intero capitale sociale nella persone di sè medesimo, e dei soci:

- FAILLA OTTAVIO C.F. FLLTTV75P141754A;
- AMENTA CONCETTA C.F. MNTCCT47R56D636V;
- ATTARDO LUCIA C.F. TTRLCU72A521754Q;
- FAILLA GIUSEPPE C.F. FLLGPP74D22I754W;
- FAILLA SANTO C.F. FLLSNT43T041785K;
- IMBESI ELEONORA C.F. MBSLNR83E54I754H.

- è presente l'amministratore unico nella persona di sè medesimo;

- non esiste il collegio sindacale;

DICHIARA

la seduta validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, pur in assenza di regolare convocazione in quanto totalitaria.

Viene chiamato a fungere da segretario su designazione unanime dei presenti la Sig.ra Amenta Concetta, che accetta.

Passando alla trattazione del primo argomento all'ordine del giorno, il Presidente illustra il Bilancio d'esercizio al 31/12/2024, composto da Conto Economico, Stato Patrimoniale, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, documenti che vengono allegati al presente verbale.

Apertasi la discussione, sui vari quesiti proposti, risponde il presidente fornendo i chiarimenti richiesti.

L'assemblea, al termine di una approfondita discussione, nel corso della quale ogni singola posta del bilancio viene, unitamente alla nota integrativa, attentamente esaminata, all'unanimità

Amenta
Santo Failla
Luca Failla
Failla Ottavio
Roberto Di Silvestro

DELIERA

L'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024 e dei relativi documenti che lo compongono.
Specificatamente il risultato di esercizio 2024 (avanzo di gestione pari ad euro 53.329,07) viene deliberato l'accantonamento in Riserve di utili o avanzi di gestione.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno più chiedendo la parola, alle ore 12.00 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Firmato il Segretario
Amenta Concetta

Amenta Concetta

Firmato Il Presidente
Failla Luca

Luca Failla

IL SOTTOSCRITTO FAILLA LUCA AMMINISTRATORE INCARICATO DALLA SOCIETA' CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE PREVISTA IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI, ATTESTA, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2-QUINQUIES DELLA LEGGE 340/2000 DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO è CONFORME A QUELLO ORIGINALE DEPOSITATOPRESSO LA SOCIETA'.

AMMINISTRATORE INCARICATO
FAILLA LUCA

ASSOCIAZIONE FUTURA ETS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899
Cod. Fiscale 93068750897

Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

STATO PATRIMONIALE DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
4	**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**40.631,51**	**4**	**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**25.637,41**
4 / 20	**ALTRI BENI MATERIALI**	**40.631,51**	**4 / 20**	**ALTRI BENI MATERIALI**	**25.637,41**
4 / 20 / 1	Mobili e macchine ord.d'ufficio	186,02	4 / 20 / 101	F.do amm.mob.e macch.ord.d'ufficio	100,44
4 / 20 / 2	Macchine ufficio elettroniche	5.845,00	4 / 20 / 102	F.do amm.macchine ufficio elettron	3.916,08
4 / 20 / 4	Autovetture	1.800,00	4 / 20 / 104	F.do amm.autovetture	1.260,00
4 / 20 / 5	Autocarri	17.500,00	4 / 20 / 105	F.do amm.autocarri	10.950,00
4 / 20 / 7	Beni materiali inf.516,46 Euro	6.992,51	4 / 20 / 107	F.do amm.beni mater.inf.516,46 Eur	6.992,51
4 / 20 / 99	Altri beni materiali	1.858,98	4 / 20 / 1004	F/Amm. Motoveicoli	2.418,38
4 / 20 / 1003	Motoveicoli	6.449,00	**18**	**PATRIMONIO NETTO**	**189.667,54**
9	**CLIENTI**	**102.262,54**	**18 / 5**	**CAPITALE**	**300,00**
9 / 5	**CLIENTI**	**102.262,54**	18 / 5 / 4	Fondo di Dotazione	300,00
15	**DISPONIBILITA' LIQUIDE**	**220.397,65**	**18 / 40**	**UTILI E PERDITE PORTATI A NUOVO**	**189.367,54**
15 / 5	**DEPOSITI BANCARI E POSTALI**	**217.359,23**	18 / 40 / 1	Avanzi periodi precedenti	189.367,54
15 / 5 / 2	Depositi postali	1.450,57	**21**	**TFR LAVORO SUBORDINATO**	**6.940,11**
15 / 5 / 5001	Banca Credit Agricole cc 15060654	215.908,66	**21 / 5**	**TFR LAVORO SUBORDINATO**	**6.940,11**
15 / 15	**DENARO E VALORI IN CASSA**	**3.038,42**	21 / 5 / 2	TFR impiegati	6.940,11
15 / 15 / 1	Cassa Euro	3.038,42	**22**	**FORNITORI**	**14.496,89**
			22 / 5	**FORNITORI**	**14.496,89**
			23	**DEBITI**	**73.220,68**
			23 / 115	**DEBITI TRIBUTARI ENTRO 12 MESI**	**6.349,65**
			23 / 115 / 4	Erario c/ritenute irpef dipendenti	3.783,74
			23 / 115 / 5	Erario c/rit.irpef lavoratori auto	1.297,59
			23 / 115 / 15	Ritenute per addizionali comunali	475,08
			23 / 115 / 16	Ritenute per addizionali regionali	793,24
			23 / 125	**DEBITI PREVID./ASSIC. ENTRO 12 MESI**	**41.120,84**
			23 / 125 / 1	Deb.v/INPS per dipend.entro 12 mes	1.509,00
			23 / 125 / 2	Deb.v/INPS per lav.auton.<12 mesi	31.524,00
			23 / 125 / 3	Debiti v/INAIL	8.087,84
			23 / 135	**ALTRI DEBITI ENTRO 12 MESI**	**25.750,19**
			23 / 135 / 9	Debiti salari,stip.,ferie maturate	25.201,19
			23 / 135 / 99	Altri debiti diversi entro 12 mesi	549,00
	TOTALE ATTIVITA'	**363.291,70**		**TOTALE PASSIVITA'**	**309.962,63**
				UTILE D'ESERCIZIO	**53.329,07**

Aurelia
Sgurto Fausto
Luca Torlli
Feilla Ottavio
Roberta Di Salvatore

ASSOCIAZIONE FUTURA ETS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899
Cod. Fiscale 93068750897

Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

CONTO ECONOMICO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024

COSTI			RICAVI		
27	**COSTI MAT.PRIME,SUSS.,CONSUMO,MERCI**	**4.195,03**	**44**	**RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.**	**454.321,73**
27 / 5	**ACQUISTI DIVERSI**	**4.195,03**	**44 / 15**	**RICAVI DELLE PRESTAZIONI**	**454.321,73**
27 / 5 / 3	Materie di consumo	2.189,04	44 / 15 / 1	Proventi attivita' istituzionale	347.668,41
27 / 5 / 16	Materiale di cancelleria	809,56	44 / 15 / 2	Prestazioni di servizi domiciliari	106.653,32
27 / 5 / 32	Acquisti vari indeducibili	617,15	**47**	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**13,35**
27 / 5 / 34	Acquisti vari deducibili	579,28	**47 / 5**	**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**13,35**
29	**COSTI PER SERVIZI**	**46.781,74**	47 / 5 / 15	Arrotondamenti attivi	13,35
29 / 5	**COSTI PER SERVIZI (INDUSTRIALI)**	**3.726,60**	**49**	**ALTRI PROVENTI FINANZIARI**	**4.419,38**
29 / 5 / 5	Servizi vari su acquisti ded.	1,27	**49 / 5**	**ALTRI PROVENTI FINANZIARI**	**4.419,38**
29 / 5 / 14	Certificazioni e collaudi	1.220,00	49 / 5 / 20	Interessi da depositi bancari	4.419,33
29 / 5 / 16	Servizi vari deducibili	83,33	49 / 5 / 24	Sconti e altri proventi finanziari	0,05
29 / 5 / 20	Consulenze tecniche	2.422,00			
29 / 10	**COSTI PER SERVIZI (COMMERCIALI)**	**284,82**			
29 / 10 / 18	Spese rappresentanza (ded. 75%)	284,82			
29 / 15	**COSTI PER SERVIZI (GENERALI)**	**42.770,32**			
29 / 15 / 6	Assicurazioni autocarri	650,00			
29 / 15 / 7	Assicurazioni diverse	1.348,00			
29 / 15 / 22	Manut./ripar.autocarri propri	2.056,00			
29 / 15 / 24	Manut./ripar.su altri beni propri	135,00			
29 / 15 / 45	Spese telefoniche (deducibili 80%)	1.001,75			
29 / 15 / 47	Spese bancarie	184,36			
29 / 15 / 53	Servizi amministrativi e contabili	1.369,76			
29 / 15 / 54	Servizi e prestazioni rese da prof	19.546,28			
29 / 15 / 55	Spese per consulenza del lavoro	6.222,00			
29 / 15 / 58	Spese aggiornamento e formaz.pers.	488,00			
29 / 15 / 69	Altre Spese condominiali ded.	805,20			
29 / 15 / 91	Contr.cassa prev.lav.auton.aff.att	621,69			
29 / 15 / 105	Carbur./lubrific.autovett.(ded.20%	31,76			
29 / 15 / 110	Carburanti/lubrificanti autocarri	7.174,52			
29 / 15 / 5001	Rimborso spese	1.136,00			
31	**COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI**	**7.200,00**			
31 / 5	**LEASING,LOCAZIONI,NOLEGGI,LICENZE**	**7.200,00**			
31 / 5 / 3	Locazione uffici	7.200,00			
33	**COSTI PER IL PERSONALE**	**339.269,45**			
33 / 5	**SALARI E STIPENDI**	**276.282,31**			
33 / 5 / 4	Stipendi impiegati	36.983,35			
33 / 5 / 5001	Stipendi collaboratori	239.298,96			
33 / 10	**ONERI SOCIALI**	**60.442,08**			
33 / 10 / 1	Contributi assic.obblig.contro inf	3.117,62			
33 / 10 / 4	Oneri sociali per operai	102,08			
33 / 10 / 5	Oneri sociali per impiegati	9.004,16			
33 / 10 / 5001	Oneri sociali per collaboratori	48.218,22			
33 / 15	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**	**2.545,06**			
33 / 15 / 3	Accant. fondo TFR altri dipendenti	2.545,06			
35	**AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI**	**6.463,12**			
35 / 10	**AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ.MATERIALI**	**6.463,12**			
35 / 10 / 11	Amm.mobili e macch.ordin.d'ufficio	22,32			
35 / 10 / 12	Amm.macchine ufficio elettroniche	694,30			

ASSOCIAZIONE FUTURA ETS

Sede : VIA CAVOUR, 129 SOLARINO 96010 SR

Partita IVA 01813660899 Attività A 881000 Assistenza sociale non residenziale per

Cod. Fiscale 93068750897

CONTO ECONOMICO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024

COSTI			RICAVI	
35 / 10 / 14	Amm.autovetture	36,00		
35 / 10 / 15	Amm.autovetture indeducibile	144,00		
35 / 10 / 16	Amm.autocarri	3.500,00		
35 / 10 / 19	Amm.beni materiali inf.516,46 Euro	454,25		
35 / 10 / 5002	Amm. motoveicolo	1.612,25		
38	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**944,47**		
38 / 5	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**944,47**		
38 / 5 / 9	Imposta di registro	144,00		
38 / 5 / 20	Omaggi di beni infer.ad Euro 50,00	442,25		
38 / 5 / 24	Valori bollati	316,90		
38 / 5 / 26	Arrotondamenti passivi	0,14		
38 / 5 / 1012	Sanzioni per rav. operoso	41,18		
39	**ONERI FINANZIARI**	**24,56**		
39 / 5	**INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI**	**24,56**		
39 / 5 / 11	Int.su postic.pagam.di imposte	24,56		
42	**ALTRI ONERI**	**547,02**		
42 / 5	**ALTRI ONERI**	**200,00**		
42 / 5 / 5	Erogazioni liberali deducibili	200,00		
42 / 10	**IMPOSTE RELATIVE A ESERC.PRECEDENTI**	**347,02**		
42 / 10 / 2	Altre imposte relat.a eserc.preced	347,02		
TOTALE COSTI		**405.425,39**	**TOTALE RICAVI**	**458.754,46**
UTILE D'ESERCIZIO		**53.329,07**		

Certificazione di conformità di copia digitale a originale analogico
(art. 22, comma 1, D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 eart. 68 - ter, Legge 16 febbraio 913, n. 89)
Io sottoscritto dottor Sofio Rio, notaio in Floridia, iscritto presso il collegio notarile del distretto di Siracusa, certifico che la presente è copia su supporto informatico conforme all'originale, formato in origine su supporto cartaceo, regolarmente sottoscritto.
Floridia, 3 febbraio 2026.