

Repertorio n. 509                      Raccolta n. 395  
**VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE**  
**REPUBBLICA ITALIANA**

Il dieci aprile duemilaventuno.

10 aprile 2021

A Favara, presso il mio studio in piazza San Vito n. 5, alle ore undici e ventotto minuti.

Davanti a me Gabriele Grosso Notaio in Favara, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile dei Distretti riuniti di Agrigento e Sciacca,

è presente

- CUSUMANO ANTONIO nato a Favara (AG) il 17 luglio 1977, residente a Favara (AG), corso Vittorio Veneto n. 424/bis, il quale interviene al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante della associazione **"ACCADEMIA MUSICALE FREE MELODY ASD - APS"**, con sede in Favara (AG), corso Vittorio Veneto n. 424-bis, codice fiscale n. 93060360844, iscritta nel Registro Nazionale delle associazioni di promozione sociale tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. 51, costituita con atto a rogito del notaio Maria Nipote da Favara in data 14 dicembre 2011 rep. 41981 registrato ad Agrigento il 19 dicembre 2011 al n. 7286, in forza del vigente statuto sociale.

Detta parte comparente, della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, mi dichiara che oggi, in questo luogo ed a quest'ora, convocata in conformità al vigente Statuto dell'Associazione e ai sensi di legge, è riunita in prima convocazione l'assemblea straordinaria degli associati della suddetta associazione per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- adozione di un nuovo statuto con adeguamento alle norme in materia di Terzo Settore ai sensi del Decreto Legislativo del 3 luglio 2017, n. 117 - Codice del Terzo Settore e s.m.i;

- delibere inerenti e conseguenti.

Mi richiede, pertanto, di redigere il verbale dell'Assemblea medesima.

Io Notaio, aderendo a tale richiesta, do atto di quanto segue.

Assume la Presidenza, a norma di Statuto, il comparente, Presidente del Consiglio Direttivo, signor CUSUMANO ANTONIO il quale preliminarmente dichiara, constata e fa constare:

- che sono presenti, in proprio, per deleghe riconosciute valide e ritirate per essere conservate agli atti dell'Associazione, nonchè mediante mezzi di telecomunicazione in video conferenza, ai sensi di statuto e delle vigenti norme in materia, n. 8 (otto) associati, pari alla totalità degli associati aventi attualmente diritto di voto, nelle persone del Presidente medesimo e di:

RANDAZZO DEBORA, in proprio;

CUSUMANO SALVATORE DIEGO, per delega,

CRAPANZANO MARCO, per delega,

CUSUMANO CARMELINA, collegata in videoconferenza,

PAGANO MARGHERITA, collegata in videoconferenza,

ABATE VINCENZO, collegato in videoconferenza,

BALDACCHINO SALVATORE, collegato in videoconferenza;

- che dei componenti del Comitato Direttivo è presente il Presidente, nella persona della medesima parte comparente, i consiglieri RANDAZZO DEBORA, in proprio, CUSUMANO SALVATORE DIEGO,



Gabriele Grosso  
NOTAIO

REGISTRATO A

AGRIGENTO

Il 12 aprile 2021

al n. 1897 serie 1T

esente



BALDACCHINO SALVATORE e CUSUMANO CARMELINA, per delega e collegati in video conferenza.

Tutto ciò constatato, il Presidente, verificata la regolarità della convocazione e della costituzione, accertata l'identità degli intervenuti, dichiara l'Assemblea validamente costituita ai sensi di legge e di Statuto ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente, aperta la seduta, con riguardo al primo punto all'ordine del giorno, riferisce all'Assemblea:

- che a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo Settore) e s.m.i., ai sensi dell'art. 101 del medesimo D.Lgs. occorre procedere all'adeguamento dello statuto dell'Associazione.

A questo punto il Presidente dà lettura in Assemblea del nuovo testo di Statuto, composto da 15 (quindici) articoli che contempla, altresì, la denominazione "**ACCADEMIA MUSICALE FREE MELODY ASD - APS**", che l'Associazione, dalla data di iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore, farà seguire alla denominazione anche l'acronimo "**ETS**".

Il Presidente, ribadito che l'approvazione del nuovo statuto costituisce per l'associazione un atto dovuto e necessario al fine dell'adeguamento alla normativa del "Codice del Terzo Settore" di cui al D.Lgs. n. 117/2017, invita quindi l'Assemblea a discutere e deliberare in merito.

L'assemblea, vista la proposta del Presidente e preso atto di quanto sopra, dopo ampia ed approfondita discussione, all'unanimità degli intervenuti, con voto palese per alzata di mano, per come dichiara ed attesta il Presidente,

#### **DELIBERA**

1) di approvare il nuovo Statuto dell'Associazione, al fine del suo adeguamento alla normativa del "Codice del Terzo Settore" di cui al D.Lgs. n. 117/2017, che si allega al presente verbale sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale, omessa lettura per dispensa ricevuta dalla parte comparente;

2) di stabilire che, dalla data di iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore, l'Associazione farà seguire alla denominazione anche l'acronimo "ETS".

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore undici e quaranta minuti.

Spese del presente atto e conseguenti formalità sono a carico dell'Associazione, che richiede per il presente atto l'esenzione dall'imposta di registro e di bollo, così come stabilito dall'art. 82, commi 3 e 5, e dall'art. 101 del D. Lgs. n. 117/2017, trattandosi di modifiche statutarie necessarie per l'adeguamento alla normativa in tema di Enti del Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017).

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto scritto da me notaio e da me letto alla parte comparente che lo approva e lo dichiara conforme alla sua volontà.

Consta di un foglio per tre pagine sin qui.

Sottoscritto alle ore undici e cinquantacinque minuti.

f.to ANTONIO CUSUMANO

GABRIELE GROSSO NOTAIO

Statuto dell'Associazione

“ACCADEMIA MUSICALE FREE MELODY ASD-APS”

**Articolo 1 – Costituzione, Denominazione e Sede**

E' costituita, ai sensi del Codice civile e del D.Lgs. 3 luglio n. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni, l' Associazione denominata:

- "ACCADEMIA MUSICALE FREE MELODY ASD - APS" , associazione sportiva dilettantistica e di promozione sociale, qui di seguito detta Associazione.

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Favara (AG).

Essa potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative e sezioni locali.

La variazione di sede legale deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto e potrà comunque esercitare la propria attività su tutto il territorio nazionale ed anche all'estero.

Con delibera del Consiglio Direttivo possono essere istituite sedi operative sia sul territorio nazionale che estero e può essere modificata la sede legale senza necessità di integrare la presente scrittura. L'apertura, il funzionamento e la chiusura di eventuali suddette sedi saranno regolamentati in maniera specifica dal Consiglio Direttivo. Le sedi periferiche saranno comunque sottoposte al controllo da parte del Consiglio Direttivo. Inoltre, l'associazione potrà partecipare quale socio ad altre fondazioni e/o associazioni e/o Enti aventi scopi istituzionali analoghi sia in Italia sia all'estero.

**Articolo 2 – Scopo e finalità**

L'Associazione è apolitica e non ha scopo di lucro.

Durante la vita dell'Associazione non potranno essere distribuiti anche in modo indiretto o differito, utili, avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Gli utili o eventuali avanzi di gestione saranno destinati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse connesse volte al miglioramento delle attività associative con perseguimento di scopi sociali.

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di interesse generale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

L'Associazione ha per finalità lo sviluppo delle attività d'interesse generale di cui all'art. 5 del decreto legislativo 117/2017 con particolare riguardo alle lettere d) g) i) k) l) q) t) u) v), quindi, l'educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, attività didattiche e di formazione professionale finalizzate alla formazione dei docenti, formazione professionale in ambito didattico e metodologico, universitaria e post-universitaria e organizzazione, gestione e diffusione di

attività culturali musicali, artistiche o ricreative di interesse e promozione sociale comprese quelle culturali e di attività sportive dilettantistiche in generale.

A tal fine l'associazione svolgerà sia in Italia che all'estero, ogni attività compatibile ed atta al raggiungimento dello scopo sociale, attraverso attività formative e corsi di formazione, seminari, master, iniziative artistiche culturali ed editoriali e potrà richiedere contributi e/o finanziamenti nazionali e internazionali agli enti all'uopo predisposti.

L'associazione potrà liberamente :

a) esercitare e promuovere in Italia e all'estero, la progettazione, l'organizzazione e l'attuazione, in proprio o per conto terzi, corsi di istruzione e formazione professionale e formazione docenti, destinati a soggetti italiani e stranieri, anche in condizione di svantaggio sociale, di convegni, giornate studio, seminari formativi e master formativi;

b) promuovere, organizzare e collaborare con le istituzioni scolastiche singolarmente o in rete, per offrire formazione al personale in relazione alle specifiche esigenze dell'offerta formativa;

c) tenere corsi di formazione del personale docente ed aggiornamento per insegnanti di ogni ordine e grado, anche in collaborazione con enti, pubblici o privati nei seguenti ambiti specifici e trasversali: Didattica e metodologie, metodologie e attività laboratoriali, innovazione didattica e didattica digitale; didattica per competenze e competenze trasversali, inclusione scolastica e sociale, sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media, artistico - espressivo - sportiva, trilinguismo, lingue straniere e Clil, scuola digitale e inclusiva, orientamento e alternanza scuola-lavoro, storico-geografico-antropologica, formazione personale ATA e AE, formazione in ingresso per docenti in anno di prova, didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti;

d) promuovere, tenere e organizzare corsi di formazione ed aggiornamento professionale di qualsiasi tipologia compreso la diffusione e scambio di informazioni sui servizi di orientativamente in ambito dei paesi UE;

e) realizzare, sperimentare, monitorare modelli ed esperienze innovative nel campo della formazione, dell'orientamento al lavoro, professionale e non;

f) collaborare con le Istituzioni pubbliche e private, le Università e i Centri di Formazione Professionali alla elaborazione di programmi e progetti di formazione ed orientamento al lavoro, a livello locale, nazionale e transnazionale;

g) predisporre la programmazione e lo svolgimento di spettacoli, concerti, congressi, conferenze, incontri letterari e artistici, mostre personali e collettive, organizzare e promuovere manifestazioni e stagioni concertistiche musicali strumentali da camera ed orchestrali, corali e canore, rassegne teatrali e cinematografiche, partecipazione e realizzazione di trasmissioni radiofoniche, televisive, cortometraggi, materiale audiovisivo e pubblicazione di prodotti su supporto informatico e/o canali internet, organizzazioni di meeting-istituzionali e/o gestione di istituti scolastici privati e/o parificati, servizi di consulenza per spettacoli all'aperto, festival, ferie, ricerca e recupero delle tradizioni popolari;

h) Diffondere nel territorio fuori dal medesimo, iniziative per lo sviluppo dell'arte e valori umani nelle sue espressioni e manifestazioni artistiche, stipulando contratti e convenzioni con privati, società, enti e associazioni orga-

nizzando e promuovendo corsi, attività e manifestazioni culturali e di supporto educativo e rieducativo;

i) sviluppare, promuovere e coordinare iniziative per rispondere ai bisogni e alla pratica musicale di persone diversamente-abili o con diverse difficoltà psico-motorie attraverso metodi e/o percorsi specialistici di musicoterapia e pratica musicale anche in forma dilettantistica di uomini e donne di ogni età, condizione sociale e nazionalità;

j) attivare iniziative anche in collaborazione con altri Enti, fine al superamento culturale di barriere architettoniche nei confronti dei diversamente abili finalizzate all'integrazione sociale, alla promozione di valori etici e rispondenti agli scopi in generale dell'Associazione;

k) realizzare e gestire in conto proprio e in conto terzi spazi museali, aree espositive, mostre, biblioteche, teatri, castelli, luoghi d'arte e di cultura nel settore dei beni e delle attività culturali, artistiche, archeologiche e monumentali con all'interno di detti siti anche servizi di ristorazione e bar e a tal fine potrà avvalersi di personale selezionato in base a competenze e professionalità composto da addetti all'accoglienza, operatori di libreria, biglietteria e call center, archeologi e storici dell'arte, archivisti e bibliotecari, esperti di comunicazione, marketing e promozione, specialisti delle tecnologie applicate ai beni culturali nell'ottica di un'integrazione tra beni culturali e territorio con particolare riferimento a cultura e turismo sviluppando varie attività finalizzate ad una espansione economica territoriale diffusa, ampliando contestualmente l'integrazione sociale tra le diverse componenti di una comunità: famiglie, giovani, bambini, anziani e migranti, nel rispetto della normativa vigente.

Per i fini di cui sopra l'Associazione potrà:

- stipulare contratti e convenzioni con enti pubblici e privati, società, associazioni e fornire tutto quanto necessitano per l'organizzazione logistica delle stesse iniziative;

- richiedere agli Enti pubblici di farsi accreditare o autorizzare ad espletare corsi di formazione e aggiornamento professionale, corsi di orientamento e/o corsi di specializzazione, sia a livello frontale sia con formazione telematica a distanza, secondo le vigenti disposizioni di legge;

- effettuare tutte le operazioni creditizie e finanziarie necessarie al raggiungimento degli scopi dell'Associazione;

- partecipare ai diversi bandi, nazionali, europei ed internazionali per la realizzazione di progetti culturali e di attività di ricerca e studio nell'ambito delle finalità istituzionali;

- promuovere convenzioni di partenariato pubblico-privato che valorizzino il capitale sociale e umano, attraverso le competenze e l'esperienza della cooperazione in ambito culturale, alimentando innovative catene di valore per la crescita e lo sviluppo delle economie locali.

- attivare e promuovere attraverso il patrimonio diffuso dei territori e le comunità locali forme di gestione partecipata dell'offerta culturale territoriale.

- incrementare, attraverso piattaforme collaborative e governance partecipate, l'ampia filiera nel settore turistico e culturale puntando ad uno sviluppo sempre più ampio di marketing territoriale.

- stipulare speciali convenzioni di qualsiasi genere, anche trascrivibili sui Pubblici Registri, con enti pubblici o privati che siano giudicati opportuni per il raggiungimento degli scopi

dell'Associazione;

- tenere corsi di orientamento, formazione ed aggiornamento professionale usufruendo dei contributi regionali, nazionali e comunitari, secondo le disposizioni normative vigenti in

materia;

- acquistare immobili, mobili, attrezzature, macchinari e strumenti musicali per il soddisfacimento dell'oggetto sociale;

- ideare, progettare, coordinare, realizzare e gestire percorsi formativi per l'addestramento, aggiornamento e la formazione in campo professionale e manageriale,

- creare una rete di comunicazione tra istituzioni, operatori e studiosi, al fine di permettere un avanzamento culturale, artistico e professionale degli associati e di chi opera nella realtà siciliana creando sinergia tra il territorio locale, regionale e nazionale, attraverso anche organizzazioni di eventi di elevata importanza artistica musicale sia regionale e sia nazionale;

- organizzare iniziative culturali, ludico ricreative, di socializzazione in ospedali, case di cura, carceri, centri sociali e servizi a favore di anziani, minori o soggetti a rischio di emarginazione sociale;

- promuovere manifestazioni d'interesse generale con particolare attenzione rivolta a persone esposte a rischi di emarginazione fisica e sociale promuovendo la crescita culturale anche tramite iniziative di tipo sportivo dilettantistico e didattico ;

- avvalersi di collaboratori esterni quali ad esempio attori, scenografi, tecnici di varia natura, informatici, cantanti, musicisti, artisti, insegnanti, operatori sociali, educatori o altre persone specializzate a seconda delle necessità delle attività dell'Associazione;

- gestire strutture e spazi sia pubblici che privati, a seconda delle necessità e disponibilità;

- promuovere scambi Internazionali e di gestione di teatri, spazi deputati per l'arte in generale, scuole di musica, studi di registrazione, sale per laboratorio ed anche interi stabili dati in gestione all'Associazione.

Tutte le attività potranno essere anche svolte a favore dei propri soci e/o tesserati della organizzazione nazionale di appartenenza. L'associazione, inoltre si adopererà per:

- la promozione, lo sviluppo e la pratica di attività sportive dilettantistiche riconosciute dal CONI e delle relative attività didattiche; l'organizzazione e la promozione di manifestazioni sportive dilettantistiche, competitive e promozionali, giovanili, ed amatoriali;

- la promozione, lo sviluppo e la pratica di attività sportive dilettantistiche con valenza di promozione alla tutela della salute pubblica, dell'inclusione e della maturazione personale e sociale e delle relative attività didattiche; l'organizzazione e la promozione di manifestazioni sportive dilettantistiche, competitive e promozionali, giovanili, ed amatoriali al fine di diffondere i valori della promozione sociale nelle sue forme più ampie attraverso l'attività motoria e sportiva;

- la promozione e la formazione di squadre per la partecipazione a gare e manifestazioni nazionali ed internazionali, in base ai regolamenti specifici;

- l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni sportive, sociali e culturali in genere, sia in ambiti pubblici che privati;

- l'istituzione di centri estivi ed invernali con finalità sportive, culturali, ri-

creative, turistiche e del tempo libero;

- l'adesione in Italia ed all'estero a qualsiasi attività che sia giudicata idonea al raggiungimento degli scopi sociali;

- l'organizzazione e la promozione di convegni, viaggi sociali, intrattenimenti e spettacoli nel settore sportivo, educativo, ricreativo, turistico, sociale e culturale in genere nonché attività complementari di somministrazione di alimenti e bevande e di organizzazione di viaggi e soggiorni turistici effettuate nei confronti degli associati e dei familiari conviventi degli stessi e/o tessera-ti della organizzazione nazionale di appartenenza;

- organizzazione di attività di raccolta fondi;

- servizi di sostegno educativo e rieducativo, relazioni d'aiuto, attività inte-grative, d'animazione e di laboratori di psicomotricità, di logopedia, di rilas-samento, di arte terapia, di danza e movimento nonché linguistici, teatrali, fotografici, informatici e di cinema;

- svolgere attività di orientamento scolastico e professionale e di formazione per giovani, adulti e docenti, sulle tematiche del mercato del lavoro e sulle esigenze formative ad esso connesse;

- promuovere le attività sociali, di formazione, supporto e informazione, di promozione culturale, attività sportive, di svago e intrattenimento in modo da agevolare l'incontro e lo scambio di esperienze fra soggetti affetti da patolo-gie affini e/o con personale qualificato.

- favorire il soddisfacimento delle necessità fondamentali e sociali dei diver-samente abili e il loro ampio inserimento sociale e progresso in tutti i settori della vita civile, allo scopo di assistere e tutelare i suddetti soggetti nei loro diritti e interessi materiali e morali e di diffondere e migliorare la conoscenza delle loro condizioni.

Per raggiungere tali scopi l'Associazione può mettere in atto in via secondaria e strumentale, tutte quelle iniziative in ogni campo della ricreazione, del tempo libero, del ristoro, dei servizi migliorativi della qualità della vita e dello spettacolo che, procurando finanziamenti indiretti, consentano l'espansione ed il continuo miglioramento delle attività. Eventuali utili derivanti da attività commerciali vanno in ogni caso interamente destinati agli scopi sociali dell'associazione.

L'Associazione persegue i suoi obiettivi ispirandosi al principio democratico di partecipazione all'attività sportiva dilettantistica e di promozione sociale da parte di tutti, in condizioni di uguaglianza e di pari opportunità, attraverso la democraticità della struttura, l'uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, l'elettività delle cariche associative.

Si avvale in modo prevalente delle prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri associati e può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura secondo le previsioni dell'Art. 36 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117; nessun collaboratore a nessun titolo potrà vantare, in mancanza di specifica convenzione con l'Associazione, alcun diritto al compenso per la prestazione svolta.

L'Associazione accetta incondizionatamente di conformarsi ai principi dell'ordinamento generale e dell'ordinamento sportivo e si conforma alle norme ed alle direttive del comitato internazionale olimpico (CIO), del comitato olimpico nazionale italiano (CONI), nonché agli statuti ed ai regolamenti degli Enti di Promozione Sportiva, delle Federazioni Sportive Nazionali e delle Discipline Sportive Associate cui l'Associazione stessa delibererà di

aderire.

L'Associazione s'impegna, altresì, ad accettare eventuali provvedimenti disciplinari che gli organi competenti dovessero adottare a suo carico, nonché le decisioni che le autorità competenti dovessero prendere in tutte le vertenze di carattere tecnico e disciplinare attinenti all'attività sportiva.

Costituiscono quindi parte integrante del presente statuto le norme degli statuti e dei regolamenti degli Enti di Promozione Sportiva nella parte relativa all'organizzazione o alla gestione delle società affiliate.

#### **Articolo 3 – Durata**

La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati.

#### **Articolo 4 - Soci diritti e doveri**

Le categorie dei soci sono le seguenti:

- soci fondatori: sono coloro che hanno firmato l'atto costitutivo, i diritti doveri dei soci fondatori sono i medesimi di quelli degli ordinari;
- soci ordinari: sono coloro, che fanno domanda di ammissione al presidente o al vicepresidente, i quali possono deliberare in merito e portare poi la decisione a ratifica del Consiglio Direttivo;
- soci volontari: sono coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione operano per il loro raggiungimento, secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative;
- soci onorari: sono quelle persone alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo.

I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.

I Soci hanno diritto di frequentare i locali dell'Associazione ed eventuali sedi secondarie e di partecipare alle attività organizzate dall'Associazione stessa con le modalità stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo. Possono essere ammessi a far parte dell'Associazione tutti i cittadini che ne facciano richiesta, dichiarando di condividere gli scopi sociali; per i minori è necessario l'assenso di un genitore, ai sensi di legge. L'ammissione avviene entro sessanta giorni e può essere rifiutata o non ratificata dal Consiglio Direttivo con motivazioni che vanno comunicate all'interessato il quale può, entro sessanta giorni, chiedere in merito il pronunciamento dell'Assemblea.

La qualifica di socio, con i connessi doveri e diritti, si acquisisce con la delibera presidenziale e la relativa iscrizione nel libro soci.

Qualora la stessa non venisse ratificata dal Consiglio saranno fatti salvi, per il periodo intercorso tra l'ammissione da parte del Presidente o del Vicepresidente e la mancata ratifica, i diritti connessi all'acquisizione della qualifica di socio e in particolare il diritto di voto nelle assemblee.

L'iscrizione è a tempo indeterminato, decorre dalla data di ammissione e decadrà automaticamente al mancato versamento della quota associativa annuale senza specifica delibera dell'organo competente. La quota associativa non può essere trasferita a terzi o rivalutata.

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto

le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

L'adesione all'Associazione comporta:

- la piena accettazione dello statuto sociale, delle sue finalità e degli eventuali regolamenti;
- la facoltà di utilizzare la sede sociale e le sue infrastrutture facendone un uso corretto;
- il pagamento della tessera, delle quote associative periodiche e dei corrispettivi specifici per le varie attività e servizi ricevuti;
- l'obbligo di mantenere rapporti di rispetto con gli altri soci e gli organi dell'Associazione.

Il socio può recedere dall'Associazione senza diritto ad alcun compenso rimborso o indennità, dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

Il socio che recede è tenuto comunque a regolarizzare ogni sua eventuale posizione debitoria nei confronti dell'Associazione.

La perdita della qualità di socio può avvenire per:

- mancato pagamento della quota associativa e/o dei corrispettivi specifici o contributi straordinari richiesti;
- mancata ottemperanza alle disposizioni statutarie e regolamenti;
- quando, in qualunque modo si arrechino danni morali o materiali all'Associazione;
- per comportamento scorretto.
- Dimissioni volontarie.

Le espulsioni saranno decise dal Consiglio Direttivo senza obbligo di preavviso e ad effetto immediato.

E' ammesso il ricorso all'Assemblea, in tal caso il provvedimento di espulsione resta sospeso sino alla delibera assembleare.

Il socio receduto o escluso non ha diritto al rimborso delle quote già versate, né ad indennità di alcun titolo.

Le attività svolte dai soci e soci amministratori in favore dell'Associazione, sono, salvo i rimborsi spesa e le indennità di trasferta, effettuati a titolo assolutamente gratuito e di liberalità a meno di diversa delibera assembleare.

Possono partecipare in modo pieno e continuativo alle attività sociali anche i tesserati della organizzazione nazionale di appartenenza purché rispettino le norme statutarie e regolamentari dell'associazione.

#### **Articolo 5 - Organi sociali**

Gli Organi dell'Associazione sono:

- a) L'Assemblea generale dei soci;
- b) Il Presidente;
- c) Il Consiglio Direttivo
- d) L'Organo di Controllo (eventuale)

#### **Articolo 6 – Assemblea generale dei soci**

L'assemblea dei soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione, le sue decisioni sono sovrane ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie.

Quando è regolarmente convocata e costituita essa rappresenta l'universalità degli associati e le deliberazioni da essa legittimamente adottate obbligano tutti gli associati, anche se non intervenuti o dissenzienti.

La convocazione dell'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è fatta me-

dianete posta ordinaria o elettronica o consegna di raccomandata a mano o, comunque, tramite affissione dell'avviso di convocazione nei locali della sede sociale almeno dieci giorni prima di quello fissato per la riunione dell'assemblea ordinaria, ed almeno venti giorni prima di quello fissato per la riunione dell'assemblea straordinaria.

Nell'avviso di convocazione devono essere indicati, oltre all'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora fissati sia in prima che in seconda convocazione. L'assemblea dovrà essere convocata presso la sede dell'Associazione o, comunque, in luogo idoneo a garantire la massima partecipazione degli associati.

All'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, possono partecipare i soli soci, iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati, in regola con il pagamento delle quote sociali e non soggetti a provvedimenti disciplinari in corso di esecuzione.

Ogni socio può rappresentare, per mezzo di delega scritta con allegata copia di un documento d'identità del delegante in corso di validità, non più di un associato.

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione se sono presenti almeno la metà più uno degli aventi diritto al voto; quella straordinaria se sono presenti i 2/3 degli aventi diritto al voto. In seconda convocazione, che può aver luogo non prima che sia trascorsa un'ora da quella fissata per la prima convocazione, l'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal presidente dell'Associazione o, in caso di sua assenza o impedimento, da una delle persone legittimamente intervenute all'assemblea ed eletta dalla maggioranza dei presenti. Il presidente dirige e regola le discussioni e stabilisce l'ordine delle votazioni. L'assemblea nomina il segretario e, ove necessario, due scrutatori.

L'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, vota per alzata di mano, per appello nominale o per scrutinio segreto. Si procede di norma per alzata di mano, salvo che l'assemblea non deliberi di procedere con altra forma di votazione. L'assemblea ordinaria delibera con le maggioranze previste dall'articolo 21, comma 1, del codice civile; quella straordinaria con le diverse maggioranze richieste dal menzionato articolo 21, commi 2 e 3, per deliberare lo scioglimento dell'Associazione, la devoluzione del patrimonio e le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto.

Di ogni assemblea si dovrà redigere apposito verbale firmato dal presidente della stessa, dal segretario e, se nominati, da due scrutatori. Copia dello stesso deve essere messa a disposizione di tutti gli associati che ne potranno prendere visione, su richiesta, presso la sede sociale.

L'assemblea ordinaria deve essere indetta dal consiglio direttivo e convocata dal presidente, almeno una volta all'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Sono compiti dell'assemblea ordinaria:

- deliberare sugli indirizzi e sulle direttive generali dell'Associazione;
- deliberare in merito all'approvazione dei regolamenti sociali e dell'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- l'approvazione del bilancio o rendiconto annuale dell'esercizio precedente

predisposto dal consiglio direttivo;

- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;

- l'elezione e la revoca dei componenti degli organi sociali;

- deliberare su tutti gli argomenti attinenti alla vita ed ai rapporti dell'Associazione che non rientrino nella competenza dell'assemblea straordinaria e che siano legittimamente sottoposti al suo esame ai sensi del seguente comma:

- L'assemblea deve essere convocata quando ne sia stata fatta richiesta scritta al consiglio direttivo almeno dalla metà più uno degli associati, in regola con il pagamento delle quote associative al momento della richiesta, che propongono l'ordine del giorno. In tal caso la convocazione è atto dovuto da parte del consiglio direttivo.

Sono compiti dell'assemblea straordinaria:

- deliberare sulle modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto dell'Associazione;

- deliberare sugli atti e contratti relativi a diritti reali immobiliari;

- deliberare sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio sociale.

E' possibile tenere le riunioni dell'assemblea, con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio-video collegati, a condizione:

- che sia consentito al Presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;

- che siano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti di assemblea totalitaria) i luoghi audio-video collegati a cura della società, nei quali gli intervenuti potranno affluire.

#### **Articolo 7 – Presidente**

Il presidente è il legale rappresentante a tutti gli effetti dell'Associazione, la dirige e ne controlla il funzionamento nel rispetto dell'autonomia degli altri organi sociali.

E' eletto tra i soci, dura in carica un quadriennio e può essere rieletto.

Sono compiti del presidente:

- sovrintendere all'attività sociale in ogni settore in conformità alle delibere dell'assemblea dei soci;

- convocare il consiglio direttivo, presiederne le riunioni e firmarne le delibere;

- firmare il rendiconto annuale da presentare all'assemblea;

- convocare e verificare la regolare costituzione delle assemblee.

In caso di necessità il presidente può provvedere in materia di competenza del consiglio direttivo, salvo sottoporre la decisione alla ratifica del consiglio stesso nella prima riunione utile che deve avvenire entro trenta giorni dall'emissione del provvedimento.

In caso di assenza o impedimento temporaneo il presidente viene sostituito dal consigliere avente funzioni di vice-presidente in quelle mansioni in cui

venga espressamente delegato.

In caso di dimissioni o altro impedimento definitivo il presidente rimane in carica per l'ordinaria amministrazione e per la convocazione dell'assemblea elettiva entro trenta giorni.

#### **Articolo 8 - Consiglio direttivo**

Il consiglio direttivo è composto da un numero stabilito dall'assemblea da tre a cinque membri eletti, compresi il presidente, il vicepresidente ed il segretario.

Il Vicepresidente coadiuva il presidente nelle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza.

Il segretario dà esecuzione alle deliberazioni del presidente e del consiglio direttivo, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza e come tesoriere cura l'amministrazione dell'associazione e si incarica della tenuta dei libri contabili e del registro di prima nota di cassa, nonché delle riscossioni e dei pagamenti da effettuarsi previo mandato del consiglio direttivo. Nell'adempimento delle sue funzioni il segretario riferisce direttamente al presidente.

Il consiglio direttivo si riunisce ogniqualvolta il presidente lo ritenga necessario, oppure se ne sia fatta richiesta da almeno la metà dei consiglieri, senza formalità.

Deve in ogni caso riunirsi almeno due volte all'anno.

Il consiglio direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Il sistema di votazione può essere palese o a scrutinio segreto. Si procede di norma per alzata di mano ed in caso di parità prevale il voto del presidente; qualora il consiglio dovesse optare, a maggioranza, per lo scrutinio segreto, la parità comporta il riesame della proposta.

Possono ricoprire cariche sociali i soli soci in regola con il pagamento delle quote associative che siano maggiorenni, non ricoprano cariche sociali in altre società o associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima disciplina facente capo ad un Ente di Promozione Sportiva o della stessa Federazione Sportiva Nazionale o Disciplina Associata e non abbiano riportato condanne passate in giudicato per delitti non colposi e non siano stati assoggettati da parte del Coni o di un organismo riconosciuto dal Coni a squalifiche o sospensioni per periodi complessivamente intesi superiori ad un anno.

Le deliberazioni del consiglio, per la loro validità, devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario. Copia dello stesso deve essere messa a disposizione di tutti gli associati che ne potranno prendere visione, su richiesta, presso la sede sociale.

Sono compiti del consiglio direttivo:

- ratificare le domande di ammissione dei soci approvate dal Presidente o dal Vicepresidente;
- redigere il rendiconto annuale da sottoporre all'assemblea;
- fissare le date delle assemblee ordinarie dei soci da indire almeno una volta all'anno e convocare l'assemblea straordinaria nel rispetto dei quorum previsti dal presente statuto;
- redigere gli eventuali regolamenti interni relativi all'attività sociale da sottoporre all'approvazione dell'assemblea degli associati;
- adottare i provvedimenti di esclusione che si dovessero rendere necessari

verso i soci;

- attuare le finalità previste dallo statuto e l'attuazione delle decisioni dell'assemblea dei soci.

- tenere i libri sociali obbligatori e le scritture di cui agli articoli 13,14, 15 e 17, comma 1 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n.117.

Il consiglio direttivo rimane in carica un quadriennio e può essere rieletto.

Nel caso in cui per qualsiasi ragione durante il corso dell'esercizio venissero a mancare uno o più consiglieri che non superino la metà del consiglio, questo proseguirà carente dei suoi componenti fino alla prima assemblea utile dove si procederà alla votazione per surrogare i mancanti.

I nuovi eletti resteranno in carica fino alla scadenza dei consiglieri sostituiti.

Nel caso di dimissioni o impedimento del presidente del consiglio direttivo a svolgere i suoi compiti, le relative funzioni saranno svolte dal vice-presidente fino alla nomina del nuovo presidente che dovrà aver luogo nella prima assemblea utile successiva.

Il consiglio direttivo dovrà ritenersi decaduto e non più in carica qualora per dimissioni o per qualsiasi altra causa venga a perdere la maggioranza dei suoi componenti, compreso il presidente. Al verificarsi di tale evento dovrà essere convocata immediatamente e senza ritardo l'assemblea ordinaria per la nomina del nuovo consiglio direttivo.

Fino alla sua nuova costituzione e limitatamente agli affari urgenti ed alla gestione dell'ordinaria amministrazione dell'Associazione le funzioni saranno svolte dal consiglio direttivo decaduto.

#### **Articolo 9 – Organo di Controllo**

L'assemblea può nominare un Organo di Controllo secondo quanto previsto e con le indicazioni contenute nell'Art. 30 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 s.m.i.

La nomina diventa obbligatoria nei casi citati dal predetto articolo.

#### **Articolo 10 – Esercizio sociale**

L'esercizio sociale e l'anno sociale coincidono con l'anno solare.

#### **Articolo 11 - Bilancio o rendiconto annuale**

Il bilancio o rendiconto annuale, redatto dal consiglio direttivo, firmato dal presidente ed approvato dall'assemblea a norma dei precedenti articoli del presente statuto, deve informare circa la complessiva situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'Associazione.

Il bilancio o rendiconto deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'Associazione.

Copia del bilancio o rendiconto annuale è sempre a disposizione dei soci, degli amministratori e di quanti ne abbiano diritto, presso la sede sociale.

L'associazione si conforma alle prescrizioni in materia contenute negli articoli 13 e 14 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n. 117.

Ai sensi dell'Art. 21 del codice civile gli associati che siano anche amministratori non possono partecipare alle deliberazioni di approvazione dei bilanci o rendiconti.

#### **Articolo 12 – Patrimonio sociale**

Il patrimonio sociale è costituito da:

- quote associative determinate annualmente dal consiglio direttivo;
- quote specifiche per attività istituzionali versate dai soci o dai tesserati;
- quote specifiche per attività commerciali versate da soggetti terzi;

- proventi derivanti da attività diverse, secondarie e strumentali, in conformità all'art. 6 del Dlgs 117/17;
- contributi pubblici e privati;
- lasciti e donazioni;
- proventi derivanti dalle attività organizzate dall'associazione;
- dai beni di proprietà dell'associazione;
- attività di raccolta fondi svolta in conformità all'art. 7 del Dlgs 117/17.

Il patrimonio sociale è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

#### **Articolo 13 – Clausola compromissoria**

Tutte le controversie insorgenti tra l'Associazione ed i soci e tra i soci medesimi saranno devolute all'esclusiva competenza di un collegio arbitrale composto da tre arbitri, due dei quali designati dalle parti ed il terzo, con funzioni di presidente, dagli arbitri così designati o, in difetto, dal Giudice di pace competente per territorio. La parte che vorrà sottoporre la questione al collegio arbitrale dovrà comunicarlo all'altra con lettera raccomandata da inviarsi entro il termine perentorio di venti giorni dalla data dell'evento originante la controversia, indicando pure il nominativo del proprio arbitro. L'arbitrato si terrà presso la sede sociale ed il collegio giudicherà ed adotterà il lodo con la massima libertà di forma, dovendosi considerare ad ogni effetto come irri-  
tuale.

#### **Articolo 14 – Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione, ai sensi dell'articolo 3, titolo I, del presente statuto, è deliberato dall'assemblea generale dei soci, convocata in seduta straordinaria. In caso di scioglimento o comunque di estinzione dell'associazione il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio di cui all'Art. 45, comma 1, del Decreto legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo la delibera assembleare o, in mancanza, alla Fondazione Italia So-  
ciale.

#### **Articolo 15 - Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti redatti dal consiglio direttivo in conformità ai principi statutari stessi, si osservano le norme del codice civile e le altre disposizioni di legge in materia.

f.to ANTONIO CUSUMANO  
GABRIELE GROSSO NOTAIO

Copia Conforme all'originale che si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

*Gabriele*

