

**Riunione Presso via Rook n.13 a Pisa
Assemblea dei soci 25 Settembre 2019 ore 18.30**

Persone presenti:

Gianna Di Loreto, Irene Mazzei, Alessandra Metta, Maurizio dei Turbe, Maddalena Patrizia Cappelletto, Letizia Macchi, Annalisa Panicucci, Elisabetta Luxardi, Ross, Giovanni Gravina, Carla Piccione, Mariella Rinaldi.

Persone che arrivano durante la lettura dello statuto:

Marzia Rosselli, Antonio Cavallini, Ramona Biasci, Cristina Baggiani, Geremia Frino

Si segue l'ODG.

Maddalena Patrizia Cappelletto legge lo statuto modificato per l'approvazione che è prevista su maggioranza dell'Assemblea ordinaria delle modifiche necessarie all'adeguamento legislativo vigente. Durante la lettura spiega alcuni passaggi, in particolare le novità apportate al testo. In particolare viene spiegato che dovranno essere presenti due membri del comitato scientifico nelle assemblee, la modalità della votazione per l'approvazione di questo documento (maggioranza e tipologia di voto). La presidente spiega ad esempio l'obbligatorietà dell'assicurazione per i volontari che effettuano delle attività. Il socio G. Gravina chiede "Perché conviene fare ora queste modifiche allo statuto, visto che il termine per l'adeguamento statutario è stato prorogato al 30 giugno 2020"? La presidente spiega che sarebbe utile per aderire ai bandi del Cesvot.

G. Gravina chiede se diverrebbe subito operativo questo cambiamento statutario. La presidente dice di sì.

Cristina Baggiani chiede conferma se questa modifica allo statuto permetterebbe di migliorare la visibilità dell'associazione.

La presidente spiega le varie differenze in termini operativi tra diventare una associazione di volontariato oppure una Associazione di Promozione Sociale, chiarendo che per le attività e per le finalità rientriamo nel modello di una Associazione di volontariato, e che nel caso decidessimo di divenire una APS dovremmo apportare modifiche statutarie sostanziali, diverse da quelle di cui è stata data lettura, e tali da non poter essere approvate con le maggioranze previste per l'Assemblea ordinaria.

Alla fine della lettura le modifiche per alzata di mano vengono votate all'unanimità.

G. Gravina aggiunge che Cesvot elargisce molti finanziamenti (derivati da finanziamenti europei) e dice che l'associazione avrebbe bisogno di lavorare sulla visibilità e sulla ricerca di fondi per implementare le attività.

La presidente dice che ripensare ad es. all'esperienza del Magazine che non è proseguita dovrebbe insegnarci che nel volontariato ogni volontario dovrebbe capire cosa vuole portare avanti e assumere un impegno nella specifica area tematica individuata.

G. Di Loreto suggerisce che non è così impossibile trovare bandi ecc.

La presidente comincia ad elencare allora le aree su cui l'associazione deve lavorare: ricerca bandi, scrittura progetti, laboratori, ideazione ed organizzazione degli incontri a tema del sabato mattina.

G. Gravina aggiunge che andrebbe favorita la comunicazione tramite newsletter, sito, Facebook, chat.

Allo scopo di evidenziare altre aree tematiche, la presidente passa a parlare del punto 2 dell'O.d.G., cioè dei progetti presentati e approvati, e dell'accorpamento dei progetti presentati alla SDS e alla Fondazione Pisa.

Il progetto presentato alla Fondazione Pisa ha ottenuto un finanziamento del 49%. Quindi sarebbe necessario questo accorpamento per poter disporre di una copertura finanziaria totale per le attività del progetto.

Poi passa ad illustrare i 3 moduli del progetto presentato alla Fondazione Pisa: il primo modulo, legato alla prevenzione nelle scuole, si sovrappone in parte al progetto della SDS; il 2° riguarda l'istituzione di un numero verde dell'associazione, di attivazione di uno sportello di ascolto per genitori ed insegnanti, di diffusione di messaggi positivi per favorire un utilizzo consapevole del web, di interventi in gruppo come media literacy, ovvero di alfabetizzazione mediatica, dell'istituzione di una chat online e sito web periodicamente aggiornato e con messaggi psico educativi; il 3° infine prevede interventi per il reinserimento sociale delle persone affette da DCA; con attività di riabilitazione motoria, con passeggiate guidate in ambienti naturali, per la riduzione dello stigma del peso e delle forme corporee, e per favorire la socializzazione; interventi di riabilitazione nutrizionale, e interventi di riabilitazione sociale, con svolgimento anche di laboratori sulla comunicazione efficace.

La presidente legge in particolare alcune attività e spiega che il progetto deve essere svolto per intero e il 100% dell'importo preventivato nel progetto dovrà essere fatturato e non può essere fatto a titolo gratuito, mentre il volontariato è possibile solo in esubero alle attività previste.

G. Gravina dice che andrebbe reclutata una persona per individuare le persone per le varie attività. A livello di volontariato - al fine di coadiuvare nel reclutamento ed in altri compiti sia la presidente, sia altra persona da lei designata per essere investita, con impegno più stabile e specifico, e quindi retribuita per tale ruolo, di vari compiti, in particolare di coordinamento dei vari gruppi di lavoro e delle varie attività, nonché per garantire l'apertura della sede operativa al pubblico - viene individuata dalla presidente durante l'assemblea Cristina Baggiani, vista la sua probabile maggiore disponibilità di tempo, che si dichiara disponibile.

La presidente precisa che andrebbero reclutate le varie dietiste per partecipare al progetto. La dott.ssa Carla Piccione rinnova la propria disponibilità. Per le attività di sportello di ascolto molte psicologhe sia che l'hanno fatto in passato sia che non l'hanno mai fatto, hanno dato la loro disponibilità. Tra queste, presenti in assemblea, Alessandra Metta, Irene Mazzei, che dà la propria disponibilità per gli sportelli di ascolto per la mattina, Ramona Biasci, che si offre per l'area "Numero verde e chat online". La presidente dice che sarebbe utile ricontattare le persone che hanno richiesto aiuto tramite sportello di ascolto per monitorare il servizio e per vedere se le azioni proposte sono andate a buon fine.

Un'altra area su cui l'associazione potrebbe reclutare un gruppo di lavoro potrebbe essere l'organizzazione di eventi. A questo proposito la presidente illustra l'evento che ci sarà a Coltano il prossimo 18-19-20 Ottobre. Ci saranno 3 giorni di cui il venerdì pomeriggio (18 Ottobre) sarà dedicato all'associazione mentre il sabato all'Associazione dei bambini oncologici, e la domenica alla Croce Rossa. Tutti e tre i giorni il comune filo conduttore sarà, oltre all'associazionismo, la tematica dell'ambiente, dell'arte e della alimentazione. La cena invece verrà fatta ogni sera (con prodotti a km zero) e parte del ricavato verrà devoluto all'associazione. Ci sarà poi in questi tre giorni una passeggiata guidata, il primo giorno sicuramente organizzato dalla Associazione Azimut-Treks, per dare un "assaggio" di una attività del 3° modulo del nostro progetto.

La presidente ha pensato come organizzare queste giornate insieme ad A. Panicucci. A. Panicucci dice che potrebbe essere organizzata una caccia al tesoro per i bimbi oltre ai laboratori sensoriali. La presidente dice che si potrebbe chiedere a Francesca Cavallini di venire a parlare del suo libro. La presidente inoltre pensava di invitare le scuole di Peccioli e l'Istituto Le Vele per un intervento. R. Biasci propone di far fare delle magliette per l'evento di Coltano, utilizzando per il momento, oltre al nostro logo e a quello del Coordinamento, l'immagine realizzata da Giulia Casalini per il nostro ultimo Magazine.

saggio. Intorno alle 17.00 un medico presenterà un proprio progetto di pet therapy, che prevede l'impiego di civette, per malati psichici. Dalle 18,00 fino alle 19,30 ci sarà ampio spazio per l'Associazione di parlare dei d.a. e presentarsi ai presenti, valorizzando il significato positivo dell'associazionismo, con la partecipazione di persone, tra operatori, familiari ed ex pazienti, che potranno portare testimonianze dirette od indirette, presentare i loro libri, leggere alcuni scritti, esporre disegni e quadri.

Per l'organizzazione dell'allestimento dello stand e dei turni dei volontari presenti allo stand fornito dalla Croce Rossa alla associazione andranno ripartiti i compiti.

La maggior parte dei presenti dà la disponibilità ad essere coinvolti.

La presidente ritornando a parlare dell'associazione dice che la nostra mail andrebbe meglio organizzata e andrebbero magari utilizzate più mail o più persone che vi scrivono. G. Di Loreto chiarisce che sarebbe opportuno avere ben chiaro chi entra nella mail e quando per una questione di responsabilità delle informazioni che circolano all'interno della mail e poi per un miglior coordinamento per chi risponde al telefono. Andrebbero trovati dei referenti per le varie attività, suggerisce C. Piccione.

Viene deliberato che il presente verbale sarà inviato ai soci domandando specificamente che rispondano in ordine alla loro disponibilità ad occuparsi di una o più di queste aree tematiche, indicando espressamente la preferenza:

ricerca bandi, scrittura progetti, organizzazione eventi, organizzazione laboratori in sede, ideazione ed organizzazione degli incontri a tema del sabato mattina; gestione numero verde, newsletter, sito web, Facebook, chat on line, mail, sportelli di ascolto e prima informazione.

Ci si congeda senza darsi un nuovo appuntamento.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI PES
UFFICIO TERRITORIALE DI PES

26 NOV 2013

2869

SERIE III

Regolato sul libro del Direttore Provinciale
Firma sul libro del Direttore Provinciale

[Handwritten signature]

Statuto dell'Associazione "La vita oltre lo specchio" – (C.F. 93081170503)
costituita in data 13.01.2014 ai ss. Della L.266/1991 e D.lvo460/97 - registrato in
Pisa il 13.02.2014 al n.885, integrato con le modifiche approvate dall'assemblea
straordinaria dell'8 luglio 2014.

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1

1. Il giorno 13 gennaio 2014 è costituita, a tempo indeterminato, l'Associazione di volontariato ai sensi del codice civile e del dlgs 117//2017 (codice del terzo settore) denominata La vita oltre lo specchio ODV".
2. L'organizzazione ha sede legale in Pisa, Via S. Lorenzo, 15.

ART. 2

1. L'associazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti della leggi vigenti, 2. L'assemblea può deliberare regolamenti di esecuzione dello statuto, disciplinando aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3

1. Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'associazione.
2. Esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

ART. 4

1. Il presente statuto può essere modificato con deliberazione dell'assemblea, e con la maggioranza dei due terzi dei presenti.
2. In attesa dell'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dal Codice del Terzo settore e fino al termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore medesimo, l'Associazione/Fondazione è soggetta a quanto previsto al d.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, e rimane iscritta all'anagrafe regionale delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale.
3. 2. Le disposizioni del presente statuto incompatibili con quanto previsto dal predetto d.lgs. n. 460 del 1997 sono inefficaci fino al termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore.
4. 3. Ai fini di cui ai commi 1 e 2, in particolare, l'Associazione:
5. a) svolge attività in via principale per esclusivi fini di solidarietà, nei settori di cui all'art. 10, c.1, lett. a), nn.) del d.lgs. n. 460 del 1997. Può svolgere attività direttamente connesse ai settori di attività;
6. b) continua ad utilizzare la denominazione di Associazione La vita oltre lo specchio Onlus in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico. A decorrere dal termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore, l'Associazione assume denominazione di cui all'art. 1 del presente statuto;
7. c) osserva i limiti previsti dall'art. 10, c.6, lett. c) del d.lgs. n. 460 del 1997 (se prevista retribuzione);
8. d) in caso di scioglimento prima del termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore, il patrimonio residuo sarà destinato ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

TITOLO II FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 5

1. La specifica finalità dell'Associazione è quella di perseguire finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, non ha fini di lucro ed è apartitica e aconfessionale.
2. Essa svolge le seguenti attività di interesse generale nei confronti prevalentemente dei terzi e attraverso l'opera dei propri volontari ai sensi dell'art. 5 del Codice del terzo settore: interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (lettera a); promozione e tutela dei diritti umani civili, sociali e politici (lettera w); formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; ricerca scientifica di particolare interesse sociale (lettera h); organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale del presente articolo (lettera i).

2. Essa si propone in particolare di:

- difendere i diritti fondamentali delle persone affette da disturbi del comportamento alimentare, dell'obesità e del disagio giovanile, e delle loro famiglie, attraverso molteplici e differenziati interventi pubblici e privati;
- promuovere ogni sorta di azione diretta a sensibilizzare l'opinione pubblica relativamente alle problematiche dei disturbi del comportamento alimentare, dell'obesità e del disagio giovanile;
- richiamare l'attenzione degli organi legislativi, amministrativi e sanitari dello Stato, della Regione, degli Enti locali e delle ASL, al fine di promuovere e sostenere iniziative atte a migliorare i servizi di assistenza e le condizioni di vita attraverso azioni normative, assistenziali e di coordinamento;
- collaborare con i servizi preposti alla cura e all'assistenza per favorire la presa in carico, la continuità terapeutica e riabilitativa per le persone sofferenti per disturbi del comportamento alimentare, dell'obesità e del disagio giovanile anche attraverso la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori, dei volontari e dei familiari nonché attraverso la presenza di idonee figure professionali;
- proporre, stimolare e sostenere le iniziative di prevenzione, affiancare e sostenere le associazioni scientifiche, di ricerca e studio che si occupano di disturbi del comportamento alimentare, dell'obesità e del disagio giovanile;
- richiedere la creazione e/o il miglioramento e della necessaria rete di strutture e servizi negli ospedali e nel territorio;
- promuovere la raccolta di dati e la ricerca per studi statistici ed epidemiologici;
- ricevere contributi, donazioni, lasciti testamentari, raccogliere fondi per gli scopi dell'associazione e destinarli al conseguimento di fini statutarie; collaborare con enti pubblici e privati per lo sviluppo dei collegamenti e degli scambi di informazioni;
- realizzare tutto ciò che gli organi associativi ai vari livelli riterranno opportuno per il conseguimento degli scopi prefissi;
- predisporre e favorire la pubblicazione di libri, riviste e notiziari atti alla diffusione delle informazioni e delle conoscenze scientifiche.

ART. 6

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, le attività diverse da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale e che saranno decise dal Consiglio direttivo successivamente.

L'associazione può esercitare anche attività di *raccolta fondi* attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

**TITOLO III
GLI ADERENTI**

ART. 7

1. Sono aderenti dell'Associazione tutte le persone fisiche, enti del terzo settore o senza scopo di lucro e che condividono le finalità dell'organizzazione e sono mossi da spirito di solidarietà.
2. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Comitato direttivo, su domanda del richiedente. Ogni aderente dovrà versare all'atto della sua ammissione la quota associativa, il cui ammontare, per ogni categoria di soci, sarà stabilito dal Comitato direttivo. L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

3. Gli aderenti si dividono in soci ordinari, benemeriti e scientifici. Si intende per socio ordinario colui che versa la quota associativa minima stabilita; socio benemerito viene definito dal Comitato direttivo colui che eroga particolari contributi all'Associazione; si intende per soci scientifici coloro che, a giudizio del Comitato direttivo, si siano distinti nel campo della prevenzione, diagnosi e cura dei disturbi del comportamento alimentare, dell'obesità e del disagio giovanile.

ART. 7 bis

1. E' esclusa espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

ART. 8

1. Tutti gli aderenti all'Associazione hanno il diritto di eleggere gli organi dell'associazione e di essere eletti.
2. Essi hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dallo statuto e di esaminare i libri sociali con preavviso scritto di almeno 15 giorni al Presidente.
3. Gli aderenti all'Associazione hanno il diritto di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, nei limiti stabiliti dall'organizzazione stessa.

ART. 9

1. Gli aderenti devono svolgere la loro attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro.
2. Il comportamento verso gli altri aderenti e all'esterno dell'Associazione è animato da spirito di solidarietà e attuato con correttezza e buona fede.

ART. 10

1. L'aderente all'Associazione che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può perdere il ruolo di socio dell'Associazione.
2. L'esclusione, motivata e per gravi motivi, è deliberata dal Comitato direttivo a maggioranza. Contro la delibera di esclusione è ammesso il ricorso entro 30 giorni, con presentazione di controdeduzioni e audizione in Comitato direttivo.
3. La qualità di socio si perde inoltre:
 - a) per morte
 - b) per dimissioni
 - c) in caso di mora nel pagamento delle quote annuali, secondo quanto stabilito dal regolamento ovvero dal Comitato Direttivo.

**TITOLO IV
GLI ORGANI**

Art. 11

1. Gli organi dell'Associazione sono: l'Assemblea dei Soci, il Comitato Direttivo, il Comitato Scientifico.
2. Le cariche previste dal presente statuto non prevedono retribuzione.

CAPO I: l'Assemblea dei Soci

ART. 12

1. L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione.
 2. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Comitato Direttivo.
- L'Assemblea ha le seguenti competenze *inderogabili*:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi* e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- *approva il bilancio di esercizio*;
- *delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e *promuove azione di responsabilità* nei loro confronti;
- *delibera sulla esclusione degli associati*;
- *delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;
- *approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari*;
- *delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione* dell'associazione;
- *delibera sugli altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

ART. 13

1. L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno entro quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio che sarà accompagnato da una relazione sulle attività e situazione dell'Associazione.
2. L'Assemblea è convocata dal Presidente del Comitato Direttivo, secondo necessità o su richiesta scritta di almeno un quinto dei soci.
3. L'Assemblea è convocata con l'affissione all'albo in sede, o con invio a domicilio della lettera di convocazione, anche in formato elettronico (mail), con l'ordine del giorno, almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata.

ART. 14

1. In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci, presenti in proprio o per delega fino a tre da conferirsi ad altro aderente.
2. In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita, qualunque sia il numero dei soci presenti in proprio o in delega.

ART. 15

1. L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.
2. La deliberazione di modificazione dello statuto avviene a maggioranza dei due terzi dei voti dei presenti.
3. Le votazioni sono palesi, tranne quelle riguardanti persone.
4. Ogni socio ha diritto di esprimere un voto e può disporre al massimo di 3 deleghe.

ART. 16

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in verbale sottoscritto dal Presidente e da un segretario, individuato dallo stesso Presidente tra i soci presenti in Assemblea.

CAPO II. Il Comitato direttivo

ART. 17

1. Il Comitato Direttivo è formato da cinque a nove componenti, eletti dall'Assemblea tra i soci, e da due componenti del Comitato Scientifico che partecipano a titolo consultivo; almeno uno dei componenti del Comitato Direttivo deve essere persona affetta da disturbo alimentare o suo familiare.

2. Il Comitato Direttivo è validamente costituito quando sono presenti almeno tre componenti.
3. Il Comitato Direttivo è convocato dal Presidente del Comitato Direttivo su necessità o su richiesta scritta di almeno tre componenti del Comitato stesso, con preavviso di almeno sette giorni.
4. In caso di cessazione di un componente del Comitato Direttivo, per dimissioni o altra causa, verrà nominato il più votato tra i non eletti.
5. I membri del Comitato Direttivo eleggono a maggioranza Presidente, Vice-presidente e Tesoriere.

ART. 18

1. Il Comitato Direttivo, che dura in carica per il periodo di tre anni, può essere revocato dall'Assemblea con la maggioranza dei due terzi.
 2. Il Comitato Direttivo decide anche, su richiesta dell'Assemblea, le attività relative all'associazione e adotta tutti i provvedimenti per una buona gestione della stessa.
 3. Le deliberazioni del Comitato Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità il voto del Presidente ha valore dirimente.
 4. Il Comitato Direttivo può nominare commissioni, composte da soci e membri del Comitato Scientifico, con compiti specifici.
 5. Il Comitato Direttivo predispone e redige il bilancio preventivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il 30 (trenta) di novembre dell'anno successivo.
 6. Il Comitato Direttivo predispone e redige il bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il 31 (trentuno) marzo dell'anno successivo.
- Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza*

CAPO III. Il Presidente

ART. 19

1. Il Presidente è eletto dal Comitato Direttivo tra i suoi componenti, a maggioranza dei presenti.
2. Il Comitato Direttivo con maggioranza dei due terzi può revocare il Presidente.
3. Prima della scadenza del suo mandato il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Comitato Direttivo.

ART. 20

1. Il Presidente dura in carica tre anni, ed è rieleggibile.
2. In caso di assenza o impedimento del Presidente i suoi poteri sono esercitati dal vice-Presidente.

ART. 21

1. Il Presidente rappresenta l'Associazione di volontariato, e compie tutti gli atti giuridici che impegnano l'Associazione.
2. Stipula le convenzioni, i contratti, e compie tutti gli atti giuridici relativi all'associazione di volontariato.
3. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Comitato Direttivo e cura l'ordinato svolgimento dei lavori.
4. Sottoscrive i verbali dell'Assemblea e del Comitato Direttivo e cura che siano custoditi presso la sede dell'organizzazione, dove possono essere consultati dagli aderenti.
5. Il Presidente può affidare, a mezzo delega formale, specifiche funzioni a componenti del Comitato Direttivo.
6. Il Presidente può, in caso d'urgenza, prendere decisioni di competenza del Comitato Direttivo da ratificare nella prima riunione.

CAPO V. Il Comitato scientifico

ART. 22

1. E' prevista la formazione di un Comitato Scientifico con carattere di sostegno e sviluppo delle conoscenze tecnico-scientifiche o delle iniziative intraprese all'interno e all'esterno dell'associazione.
2. Il Comitato Scientifico può essere costituito da un numero variabile tra 5 e 9 componenti.
3. I componenti del Comitato Scientifico sono nominati dal Comitato Direttivo fra le persone che abbiano particolare competenza tecnica, scientifica e professionale nel campo dei disturbi del comportamento alimentare, dell'obesità e del disagio giovanile.
4. Il Comitato Scientifico nomina al proprio interno un coordinatore con funzioni di stimolo, promozione, realizzazione e coordinamento dell'attività del comitato stesso.
5. Due componenti del Comitato Scientifico partecipano di diritto al Comitato Direttivo dell'Associazione, senza potere di voto, a titolo consultivo. Di questi, per ogni triennio, uno è scelto dal Presidente dell'Associazione e uno è indicato dal Comitato Scientifico.
6. Il Comitato Scientifico decade assieme al Comitato Direttivo.

TITOLO V LE RISORSE ECONOMICHE

ART. 23

1. Le risorse economiche dell'associazione possono essere costituite da:
 - beni immobili e mobili;
 - contributi e quote associative;
 - donazioni e lasciti;
 - contributi dello Stato, Regioni, Comuni,
 - attività ai sensi dell'art. 6 e 7 del codice del terzo settore;
 - ogni altro tipo di entrate compatibile con il codice del terzo settore.

ART. 24

1. I contributi ordinari sono costituiti dalla quota associativa degli aderenti, stabilita dal Comitato Direttivo.
2. I contributi straordinari, elargiti da aderenti o da altre persone fisiche e giuridiche, sono stabiliti dal Comitato direttivo, che ne determina l'ammontare.
3. I soggetti che elargiscono contributi straordinari sono considerati benemeriti.

ART. 25

1. Le erogazioni liberali in denaro, e le donazioni sono accettate dal Comitato Direttivo, che delibera sull'utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statutarie dell'associazione.
2. I lasciti testamentari sono accettati dal Comitato Direttivo, che delibera sull'utilizzazione di essi, in armonia con le finalità statutarie dell'organizzazione.
3. Il Presidente del Comitato Direttivo attua le delibere e compie i relativi atti giuridici.

ART. 26

1. I proventi derivanti da attività ex art. 6 del codice del terzo settore sono inserite in apposita voce e devono risultare dai documenti di bilancio.
2. Il Comitato Direttivo delibera sull'utilizzazione dei proventi, che deve essere comunque in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione.
3. Il Presidente del Comitato Direttivo attua le delibere, e compie i relativi atti giuridici.

TITOLO VI IL BILANCIO

ART. 27

1. Il bilancio preventivo contiene le previsioni di entrata e di spesa per l'esercizio dell'anno successivo.
2. Il bilancio consuntivo contiene le entrate e le spese accertate relative all'anno precedente.

3. Il bilancio preventivo e quello consuntivo vengono approvati a maggioranza dall'Assemblea dei Soci.

4. L'esercizio annuale si apre il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

ART. 28

1. E' espressamente vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo 2. Gli eventuali utili o gli avanzi di gestione dovranno obbligatoriamente essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali

3. In caso di scioglimento per qualunque causa decisa con delibera dell'Assemblea in seduta straordinaria approvata da almeno i tre quarti degli associati, l'Associazione dovrà devolvere il proprio patrimonio previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

TITOLO VII LE CONVENZIONI

ART. 29

1. Le convenzioni tra l'Associazione di volontariato ed altri enti e soggetti sono deliberate dal Comitato Direttivo, che ne stabilisce i contenuti e le modalità di attuazione.

2. La convenzione è stipulata dal Presidente del Comitato Direttivo.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate

TITOLO VIII DIPENDENTI E COLLABORATORI

ART. 30

1. L'organizzazione di volontariato può assumere dei dipendenti, nei limiti previsti dalle leggi vigenti.

2. I rapporti tra l'organizzazione e i dipendenti sono disciplinati dalla legge, dai contratti nazionali di lavoro e da apposito regolamento adottato dal Comitato direttivo e dal Codice del Terzo settore.

3. I volontari sono, ai sensi di legge e di regolamento, assicurati contro le malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso terzi.

ART. 31

1. L'organizzazione di volontariato può giovare dell'opera di collaboratori di lavoro autonomo.

2. I rapporti tra l'organizzazione e i collaboratori di lavoro autonomo sono disciplinati dalla legge e dal Codice del Terzo settore.

3. I collaboratori di lavoro autonomo devono essere assicurati in proprio contro le malattie, infortuni e per la responsabilità civile verso terzi se richiesto dalla legge.

ART. 32

1. L'organizzazione può corrispondere borse di studio per specifiche attività inerenti le finalità previste dallo statuto.

TITOLO X DISPOSIZIONI FINALI

ART. 33

1. Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Alkanun

Phonell

Lelli Sube

Luxe' Weller

Da Phun

Ramona Basu

Alfred

Heppell

Simon Street

Phonell

Phun

Alto

RICHIESTA DI REGISTRAZIONE E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

MOD. 69

MODULARIO
ENTRATE-007

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

SERIE 2869 NUMERO 26/11/2019	TRIBUTI	IMPORTI 0,00	TZZ19L002869000FF	
	REGISTRO	0,00	BETTIME AL CODICE DI TRIBUTO RELATIVI IMPORTI	
	ALTRO ERARIO	0,00	SERIE IDENTIFICAZIONE PER EVENTUALI ADEMPIMENTI SUCCESSIVI	
	ALTRE AZIENDE		DA	A
	TOTALE	0,00	IMPORTO	
ESENTE		TOT. SOGG.: 2 TOT. NEG.: 1		

IMPORTO VERSATO

CODICE UFFICIO	Si convalidano, sulla base del contenuto dell'atto, i dati risultanti dai Quadri A, B, C e D (E e F)	L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA TASSAZIONE	L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE
----------------	--	-------------------------------------	--

QUADRO A DATI GENERALI

ALL'UFFICIO DI: PISA	Foglio N. / di tot.	N. DI REPERTORIO
RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE C.P.P.H.D.L.5.8.5.5.2.3.2.6.4	DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO
TIPOLOGIA DELL'ATTO	DATA FINE PROROGA	
ADEMPIMENTO		USO ABITATIVO
Reg Pro Ces Ris		Si

QUADRO B SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO

N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
1	833081170503	LA VITA OLTRELO SPECCHIO
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
2	C.P.P.H.D.L.5.8.5.5.2.3.2.6.4	CAPPELLETTO MADDALENA
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		N. CIVICO

Copia per l'ufficio