

Lesina Futura

Via Alessandro Manzoni, 2/A
71010 Lesina (FG)

Verbale di Assemblea Straordinaria per modifica dello Statuto

L'anno 2025, il giorno 02 del mese di novembre alle ore 18:30, in seconda convocazione, presso la sede dell'Associazione, ubicata in Lesina (FG) alla Via A. Manzoni civico 2/A, si è riunita l'Assemblea dei soci dell'Associazione di Promozione Sociale – Lesina Futura, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifica dello Statuto per adeguamento alle disposizioni del D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 - Codice del Terzo Settore;
- 2) Varie ed eventuali.

Su designazione unanime degli intervenuti assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione, il sig. Aniello Costantino MONTORO, il quale chiama alle funzioni di Segretario il sig. Michele PANUNZIO.

Risultano presenti: Amato Salvatore, Bue Giuseppe, Calà Angela, Cavuoto Simona, Cicculli Maria Nunzia, D'Antuoni Lucia, D'Apote Vincenza, De Marinis Raffaele, Dell'Aquila Maria Gemma, Di Palma Lucia, Florio Giovanni, Giovanditti Antonietta, Lombardi Attilio Armando, Mastropasqua Angelo, Mastropasqua Chiara, Matarante Alessandra, Matarante Gaetano, Maurizio Daniela, Montoro Aniello Costantino, Moretti Mirko, Nista Placido Dino, Orlando Concetta, Panunzio Michele, Pezzicoli Emanuela, Pezzicoli Anna Rita, Pezzicoli Cosma Damiano, Pezzicoli Maria, Santoro Michele, Schiavone Abbondanza Nancy, Schiavone Francesco, Schiavone Giuseppe, Schiavone Primiano Michele, Scirtuicchio Amelia, Trecca Teresa.

Il Presidente rileva che la riunione è stata regolarmente convocata secondo le norme statutarie e che sono presenti nr. 34 soci su 42 iscritti. Pertanto, ai sensi del vigente Statuto, l'Assemblea è regolarmente costituita e atta a deliberare validamente in sede di seconda convocazione.

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente illustra il **primo punto** all'ordine del giorno e spiega che dopo la riunione avvenuta in data 16.10.2025 ha provveduto a registrare lo Statuto modificato presso l'Agenzia delle Entrate di San Severo e successivamente ad inviarlo al competente Ufficio regionale che aveva richiesto la modifica ma lo stesso rispondeva che poiché era stato modificato anche l'articolo 7 ossia quello riguardante "l'Assemblea dei soci" era opportuno ritornare alla versione precedente poiché l'ultima non era in linea con quanto previsto dal Codice del Terzo Settore, pertanto si pone all'attenzione dell'Assemblea la variazione apportata all'art.7 dello Statuto approvato in data 16.10.2025. Successivamente, si procede alla distribuzione di una copia completa del nuovo Statuto dell'Associazione composto da 18 articoli ed altresì alla lettura degli stessi soffermandosi su quello modificato. Al termine della lettura dello Statuto, l'Assemblea viene chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, e quindi si pone a votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

L'Assemblea, con voto unanime dei presenti, delibera di approvare il nuovo Statuto composto da n. 18 articoli, che viene allegato al presente verbale e ne forma parte integrante.

Riguardo al **punto 2)** all'O.d.G. non vi sono ulteriori argomenti da trattare.

Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto e dell'allegato Statuto, chiedendo l'esenzione del bollo e dell'imposta di registro, giusta disposizione del D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117, oltre all'espletamento di tutti gli adempimenti per l'iscrizione al RUNTS.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 19:15, previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente



Registrato a San Severo il **3 NOV 2025**

al n. **887** serie **3**

imposta € **ESSENZA** AL SENSO **Art. 17/2017**

tributi speciali €

L'addetto allo sportello F/O (*)

Bonifacio VINCITORIO

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
Nichola GAMMAROTA



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "LESINA FUTURA APS – ETS"
(Esente da imposta di registro e di bollo ex art. 82, commi 3 e 5, D.Lgs. 117/2017)

Art. 1 – Denominazione, logo e sede

È costituita, ai sensi del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), un'associazione di promozione sociale denominata:

"Lesina Futura – Associazione di Promozione Sociale", in forma abbreviata **"Lesina Futura APS"**.

Con l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), l'Associazione assume la denominazione **"Lesina Futura APS – ETS"**.

L'Associazione adotta come proprio simbolo un logo così descritto: un cerchio metà superiore con sfondo bianco e scritta "LESINA FUTURA" in blu con tricolore laterale, e metà inferiore con sfondo verde e scritta "Cittadinanza Attiva" in bianco; bordo superiore verde con la scritta "Associazione" in bianco e bordo inferiore giallo con la scritta "APS".



La sede legale è nel Comune di Lesina (FG), in via Manzoni n. 2/A.

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria, ma deve essere comunicato agli uffici competenti.

Art. 2 – Finalità e attività

L'Associazione, apartitica e aconfessionale, si ispira ai valori democratici, della libertà, della solidarietà e della pace, fondati sui principi sanciti dalla Costituzione Italiana e dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo.

Essa **non ha scopo di lucro, neppure indiretto**, e persegue finalità **civiche, solidaristiche e di utilità sociale**, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, dei loro familiari e di terzi, di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.

L'associazione esercita in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) interventi per la tutela dell'ambiente, la sostenibilità e la tutela degli animali;
- f) tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, ricreative e di promozione del volontariato;
- k) attività turistiche di interesse sociale e culturale;
- l) formazione extrascolastica e contrasto della dispersione scolastica e del bullismo;
- s) agricoltura sociale;
- u) beneficenza, erogazioni gratuite, sostegno a persone svantaggiate;
- v) promozione della legalità, della pace, della nonviolenza;
- z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o confiscati alla criminalità organizzata.

Le finalità principali sono:

- promuovere la cittadinanza attiva, la partecipazione democratica e il senso civico;
- valorizzare la cultura locale, la memoria collettiva e il patrimonio sociale;
- promuovere l'educazione alla legalità, ai diritti umani e alla sostenibilità;
- favorire l'inclusione sociale e il dialogo tra i cittadini;
- realizzare attività educative, culturali e sociali di interesse collettivo.

L'associazione si avvale **in modo prevalente dell'attività di volontariato** dei propri associati e può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali, nei limiti di legge.

Le attività possono essere svolte in collaborazione o convenzione con enti pubblici e privati.

Art. 3 – Durata

La durata dell'associazione è illimitata.

Art. 4 – Soci

Possono aderire all'associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e accettano il presente statuto.

Il numero dei soci è illimitato. Non è ammessa la figura del socio temporaneo.

Sono previste due tipologie di soci:

- **soci ordinari**,
- **soci sostenitori**, con quota differenziata.

L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta dell'interessato. La deliberazione di ammissione o di rigetto deve essere motivata e comunicata all'interessato entro 30 giorni. Contro il rigetto, il richiedente può proporre ricorso all'Assemblea entro 30 giorni dalla comunicazione.

La qualità di socio si perde per: dimissioni, decesso, morosità, perdita dei requisiti, o esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi. Contro l'esclusione è ammesso ricorso all'Assemblea entro 30 giorni.

I contributi e le quote associative non sono rimborsabili né trasmissibili.

Art. 5 – Diritti e doveri dei soci

Tutti i soci hanno uguali diritti e doveri.

Hanno diritto:

- di partecipare alle attività associative;
- di votare in Assemblea;
- di proporre iniziative e progetti;
- di eleggere e di essere eletti negli organi sociali.

Hanno il dovere di:

- rispettare lo statuto, i regolamenti e le delibere degli organi sociali;
- collaborare al raggiungimento degli scopi associativi;
- versare la quota associativa annuale, se prevista.



Art. 6 – Organi dell'associazione

Sono organi dell'associazione:

1. L'Assemblea dei Soci;
2. Il Consiglio Direttivo;
3. Il Presidente.

L'Assemblea può nominare, se necessario, un **Revisore dei conti o un Organo di controllo**, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 7 – Assemblea dei Soci

L'Assemblea è l'organo sovrano. È composta da tutti i soci e si riunisce almeno una volta l'anno per:

- approvare il bilancio consuntivo e preventivo;
- eleggere il Consiglio Direttivo;
- deliberare su modifiche allo statuto e scioglimento dell'associazione.

Ogni socio ha diritto a un voto.

L'Assemblea è convocata dal Presidente mediante avviso da inviare ai Soci tramite posta ordinaria, fax, posta elettronica, sms o qualsiasi altro mezzo concordato con ogni singolo Socio - all'atto dell'iscrizione e successivamente eventualmente modificato per iscritto - e da esporre nella sede dell'Associazione almeno cinque giorni prima di quello dell'adunanza, contenente l'Ordine del Giorno, il luogo, la data e l'ora dell'adunanza stessa e l'ora per la seconda convocazione nel caso in cui la prima andasse deserta.

Altre riunioni Assembleari possono essere convocate con la modalità di cui sopra ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario e sulle decisioni da intraprendere, sulle linee politiche da attuare e sulle nuove attività da effettuare.

L'assemblea ordinaria deve essere convocata almeno due volte all'anno.
L'Assemblea Ordinaria è valida qualunque sia l'oggetto da trattare:

- in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei Soci ordinari;
- in seconda convocazione se presente almeno 1/4 dei soci ordinari

L'Assemblea Straordinaria è validamente costituita:

- in prima convocazione con la presenza di 2/3 dei Soci ordinari;
- in seconda convocazione se presente almeno 1/4 dei soci ordinari.

Ogni deliberazione dell'Assemblea è presa a maggioranza assoluta.

L'Assemblea può svolgersi anche in modalità telematica, purché sia garantita l'identificazione dei partecipanti e la possibilità di intervento e voto.

Art. 8 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da **3 a 7 membri**, eletti dall'Assemblea tra i soci. Rimane in carica **3 anni** ed è rieleggibile.

Compiti principali:

- attuare le delibere dell'Assemblea;
- gestire le attività associative;
- predisporre bilanci preventivo e consuntivo;
- accogliere o rigettare le domande dei soci;
- deliberare sull'esclusione dei soci;
- curare la raccolta fondi;
- proporre modifiche statutarie.

Il Consiglio elegge al proprio interno il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario e, se necessario, il Tesoriere.

Ai componenti del Consiglio non spetta alcun compenso; è ammesso solo il rimborso delle spese documentate.

Il Consiglio Direttivo decade anticipatamente in caso di dimissioni della maggioranza dei membri o di revoca da parte dell'Assemblea con voto favorevole di almeno due terzi dei presenti.

Art. 9 – Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e ne coordina le attività. Convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo.

In caso di urgenza può adottare provvedimenti immediati, da sottoporre a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione utile.

Il Presidente decade per dimissioni, revoca o decadenza del Consiglio Direttivo.

Art. 10 – Vicepresidente

Il Vicepresidente coadiuva il Presidente e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Art. 11 – Segretario

Il Segretario, nominato dal Consiglio Direttivo, cura:

- la redazione e conservazione dei verbali delle riunioni;
- la tenuta del libro soci e del registro dei volontari;
- la gestione della corrispondenza e degli atti amministrativi.

Art. 12 – Tesoriere

Il Tesoriere, nominato dal Consiglio Direttivo, gestisce la contabilità, i pagamenti e le riscossioni. Predispose i bilanci preventivo e consuntivo.

Può operare con banche e uffici postali nei limiti delle deleghe ricevute.

Art. 13 – Risorse economiche ed esercizio sociale

Le risorse economiche dell'associazione provengono da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni, erogazioni liberali e lasciti;
- entrate da attività secondarie e strumentali nei limiti di legge.

L'esercizio sociale si chiude il **31 dicembre** di ogni anno.

Il bilancio è redatto secondo le linee guida di cui all'art. 13 del D.Lgs. 117/2017, approvato dall'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio e depositato al RUNTS entro il 30 giugno successivo.

L'associazione non può distribuire utili o avanzi di gestione, fondi o riserve durante la propria vita, salvo diversa disposizione di legge.

Art. 14 – Volontari e lavoratori

L'associazione si avvale in modo prevalente dell'attività dei volontari, iscritti in apposito registro.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dal beneficiario. Sono ammessi solo rimborsi spese effettivamente sostenute e documentate.

I volontari sono assicurati contro infortuni, malattie e responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

L'associazione può avvalersi anche di lavoratori autonomi o dipendenti nei limiti di legge, quando necessario al perseguimento delle finalità statutarie.

Art. 15 – Libri sociali e registri contabili

L'associazione tiene i seguenti libri:

- libro dei soci;
- libro dei verbali dell'Assemblea;
- libro dei verbali del Consiglio Direttivo;
- registro dei volontari;
- libro giornale e libro inventari.

I libri sono tenuti e conservati a cura del Segretario presso la sede dell'associazione, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 16 – Modifiche statutarie

Le modifiche al presente statuto sono deliberate dall'Assemblea con la maggioranza dei due terzi dei presenti.

Le modifiche approvate sono depositate presso il RUNTS entro 30 giorni dalla deliberazione.

Art. 17 – Scioglimento

In caso di scioglimento dell'associazione, l'Assemblea nomina un liquidatore e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo, che dovrà essere devoluto ad altro Ente del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio del RUNTS, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 18 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile.

Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 02/11/2025, in Lesina (FG)

Il Presidente



Il Segretario

