

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

ASSOCIAZIONE CENZINO FACTORY APS

L'anno **2026**, il giorno 22 del mese di Agosto, alle ore 18.00, presso la sede dell'Associazione sita in **Torremaggiore (FG), Via Bezzecca n. 74**, si è riunita, previa regolare convocazione, l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione **CENZINO FACTORY**, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Esame della richiesta di integrazione formulata dall'Ufficio RUNTS della Regione Puglia – pratica n. **2751581**, protocollo n. **0413213 del 09/07/2026**;
2. adeguamento complessivo dello Statuto associativo alle disposizioni del D.Lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore;
3. adozione della denominazione "**CENZINO FACTORY APS**", subordinatamente all'iscrizione nella sezione APS del RUNTS;
4. approvazione del nuovo testo integrale dello Statuto;
5. conferimento dei poteri necessari per la registrazione dello Statuto modificato presso l'Agenzia delle Entrate e per l'integrazione della pratica RUNTS;
6. varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti associati: **Felice Ardito, Anna Ardito, Annalisa Vocale, Michele Minicucci, Mazdak Faiznia, Linda Ovena, Vincenzo Marino**, risultano pertanto presenti n. **7 associati su 7**, pari al **100% degli aventi diritto al voto**.

Assume la Presidenza dell'Assemblea il Sig. **Felice Ardito**, Presidente dell'Associazione.

Il Presidente propone quale Segretario verbalizzante il Sig. **Michele Minicucci**.

L'Assemblea approva all'unanimità.

Il Presidente, constatata la presenza del numero di associati necessario ai sensi dello Statuto vigente e verificata la regolarità della convocazione, dichiara l'Assemblea validamente costituita e idonea a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

1. Esame della richiesta di integrazione RUNTS

Il Presidente informa l'Assemblea che l'Ufficio RUNTS della Regione Puglia, nell'ambito dell'istruttoria relativa alla domanda di iscrizione dell'Associazione nella sezione **Associazioni di Promozione Sociale**, ha richiesto una revisione

complessiva dello Statuto, ritenendo il testo precedentemente depositato non sufficientemente dettagliato rispetto alle disposizioni del Codice del Terzo Settore.

In particolare, sono state evidenziate carenze relative, tra l'altro:

- alla denominazione dell'Associazione con l'indicazione APS;
- alle modalità di ammissione degli associati;
- al funzionamento del Consiglio Direttivo;
- ai meccanismi di cessazione e sostituzione dei componenti del Consiglio Direttivo;
- alla necessità di una disciplina statutaria più completa e coerente con il D.Lgs. 117/2017.

Il Presidente comunica inoltre che l'Ufficio RUNTS ha richiesto l'indicazione corretta del numero dei volontari e il nuovo deposito, in formato PDF/A, dell'Atto Costitutivo e dello Statuto registrato.

L'Assemblea prende atto delle richieste formulate dall'Ufficio RUNTS.

2. Revisione integrale dello Statuto

Il Presidente illustra il nuovo testo statutario predisposto allo scopo di adeguare integralmente l'organizzazione, il funzionamento e le attività dell'Associazione alla disciplina prevista dal D.Lgs. 117/2017.

Il nuovo Statuto disciplina in maniera più analitica, tra l'altro:

- finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attività di interesse generale;
- attività diverse e raccolta fondi;
- rapporti con enti pubblici e attività di coprogettazione e partenariato;
- disciplina degli associati;
- procedura di ammissione, recesso ed esclusione;
- diritti e doveri degli associati;
- volontari e relativo registro;
- rapporti di lavoro e collaborazioni;
- Assemblea degli associati;
- Consiglio Direttivo;
- modalità di convocazione, funzionamento e deliberazione degli organi;
- cessazione e sostituzione dei componenti del Consiglio Direttivo;

- funzioni del Presidente e del Vicepresidente;
- conflitto di interessi;
- Organo di controllo e revisione legale;
- risorse economiche;
- bilancio;
- libri sociali;
- scioglimento e devoluzione del patrimonio.

Il nuovo testo viene letto e illustrato articolo per articolo.

3. Denominazione

L'Assemblea prende atto che, ai sensi della disciplina del Terzo Settore, una volta ottenuta l'iscrizione nella sezione **Associazioni di Promozione Sociale** del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, l'Associazione utilizzerà la denominazione: **CENZINO FACTORY APS.**

L'utilizzo dell'acronimo **APS** negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico sarà subordinato all'effettiva iscrizione nel RUNTS.

4. Approvazione del nuovo Statuto

Dopo ampia discussione, l'Assemblea **DELIBERA** all'unanimità:

1. di approvare integralmente il nuovo Statuto dell'Associazione, composto da **n. 31 articoli**, che viene allegato al presente verbale sotto la lettera **"A"**, costituendone parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che il nuovo Statuto sostituisce integralmente il precedente testo statutario;
3. di adottare la denominazione **"CENZINO FACTORY APS"**, nei termini e con le condizioni previste dalla normativa vigente e subordinatamente all'iscrizione nella relativa sezione del RUNTS;
4. di confermare la sede legale dell'Associazione in **Torremaggiore (FG), Via Bezzacca n. 74;**
5. di confermare la durata illimitata dell'Associazione.

5. Organi sociali

L'Assemblea prende atto che il nuovo Statuto non modifica, salvo quanto diversamente previsto dalla legge o da future deliberazioni assembleari, la composizione degli organi sociali attualmente in carica.

Restano pertanto confermati sino alla naturale scadenza del mandato:

Consiglio Direttivo:

- Felice Ardito;
- Anna Ardito;
- Annalisa Vocale;
- Michele Minicucci;
- Linda Ovena.

Presidente: Felice Ardito

Vicepresidente: Anna Ardito

Segretario: Michele Minicucci.

L'Assemblea prende atto che Mazdak Faiznia e Vincenzo Marino restano associati dell'Associazione senza ricoprire, allo stato, incarichi nel Consiglio Direttivo.

6. Volontari

Ai fini dell'integrazione della domanda RUNTS, l'Assemblea dà atto che svolgono attività di volontariato in favore dell'Associazione, in modo personale, spontaneo e gratuito, i seguenti associati:

1. Anna Ardito

2. Linda Ovena

Per un totale di n. 2 volontari.

L'Assemblea incarica il Consiglio Direttivo di provvedere, ove necessario, alla regolare tenuta del registro dei volontari non occasionali e agli adempimenti assicurativi previsti dalla normativa vigente.

7. Mandato per la registrazione e l'integrazione RUNTS

L'Assemblea **DELIBERA** di conferire al Presidente **Felice Ardito**, con facoltà di avvalersi del Segretario e di professionisti o incaricati, ogni più ampio potere necessario per:

- sottoscrivere il nuovo Statuto;
- richiederne la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate;
- effettuare eventuali adempimenti fiscali e amministrativi connessi;
- predisporre e sottoscrivere dichiarazioni, istanze e documenti integrativi;
- provvedere all'oscuramento dei dati personali presenti nell'Atto Costitutivo nei termini richiesti dall'Ufficio RUNTS;
- predisporre i documenti in formato PDF/A;

- correggere e integrare i dati della pratica RUNTS;
- trasmettere attraverso la piattaforma RUNTS lo Statuto registrato, l'Atto Costitutivo e ogni ulteriore documento richiesto;
- apportare eventuali modifiche esclusivamente formali richieste dall'Agenzia delle Entrate o dall'Ufficio RUNTS, purché non incidano sui contenuti sostanziali deliberati dall'Assemblea.

Non essendovi altri argomenti da trattare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 19.00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Torremaggiore, 22/08/2026

Il Presidente dell'Assemblea

Felice Ardito

Firma: _____

Il Segretario verbalizzante

Michele Minicucci

Firma: _____

ALLEGATO "A"

Nuovo Statuto dell'Associazione "CENZINO FACTORY APS", composto da n. 31 articoli.



Registrato a San Severo il -3 SET. 2026
 al n. 548 serie 3
 imposta € ESSEN 15 Imp. 117/2017
 tributi speciali € _____

L'addetto allo sportello F/O (*)
Bonifazio VINCITORIO
 (*) Firma su delega del Direttore Provinciale
Michele GAMMAROTA

STATUTO

Associazione **CENZINO FACTORY A.P.S.**

Art. 1 – Denominazione, sede e durata

È costituita, ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore, di seguito "CTS") e delle norme del Codice civile in quanto compatibili, l'Associazione di Promozione Sociale denominata "**CENZINO FACTORY APS**", di seguito "Associazione".

L'utilizzo dell'indicazione "Associazione di Promozione Sociale" e dell'acronimo "APS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico è subordinato all'iscrizione nella relativa sezione del RUNTS.

L'Associazione è apartitica, aconfessionale e democratica, non ha scopo di lucro e opera secondo principi di uguaglianza, solidarietà, partecipazione, inclusione e pari opportunità.

La sede legale è in **Torremaggiore (FG), Via Bezzecca n. 74**. Il trasferimento della sede all'interno dello stesso Comune, deliberato dal Consiglio Direttivo, non comporta modifica statutaria.

L'Associazione può istituire sedi operative e altre articolazioni territoriali in Italia e all'estero.

La durata è illimitata.

Art. 2 – Finalità

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS.

In particolare, promuove:

- a) cultura, arte e creatività in tutte le loro forme;
- b) sostegno ad artisti, operatori culturali e giovani creativi;
- c) rigenerazione culturale, urbana, sociale e territoriale;
- d) accesso alla cultura quale strumento di inclusione, partecipazione ed educazione;
- e) tutela e valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico e delle tradizioni;
- f) dialogo interculturale e intergenerazionale e partecipazione delle comunità;
- g) innovazione e tecnologie digitali applicate alla cultura e alla creatività;
- h) sostenibilità ambientale e uso responsabile delle risorse;
- i) turismo culturale, esperienziale e sostenibile;
- j) contrasto alla povertà educativa e promozione di formazione e socializzazione.

Art. 3 – Attività di interesse generale

Per il perseguimento delle finalità statutarie l'Associazione esercita, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, CTS:

- d)** educazione, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività editoriali di promozione e diffusione della cultura, del volontariato e delle attività di interesse generale;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

l) formazione extra-scolastica finalizzata anche alla prevenzione della dispersione scolastica e al contrasto della povertà educativa;

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Le attività sono esercitate nel rispetto delle specifiche disposizioni normative applicabili.

Art. 4 – Modalità di svolgimento delle attività

Nell'ambito delle attività di interesse generale, l'Associazione può, a titolo esemplificativo:

- organizzare mostre, festival, rassegne, spettacoli, performance, incontri ed eventi culturali;
- realizzare laboratori, workshop, formazione e attività educative;
- realizzare residenze artistiche, progetti di arte pubblica e interventi di rigenerazione;
- produrre e diffondere opere e contenuti artistici, editoriali, audiovisivi e multimediali;
- valorizzare patrimonio culturale, memoria, tradizioni e produzioni territoriali;
- utilizzare piattaforme digitali, realtà aumentata o virtuale e altre tecnologie funzionali alle finalità statutarie;
- promuovere turismo culturale e territoriale;
- realizzare iniziative culturali, artistiche ed educative rivolte anche a persone in condizioni di fragilità;
- promuovere sostenibilità e sensibilizzazione ambientale;
- collaborare con enti pubblici e privati, scuole, università, musei, biblioteche, fondazioni ed ETS;
- partecipare a bandi, programmi e progetti locali, regionali, nazionali, europei e internazionali.

Art. 5 – Attività diverse e raccolta fondi

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ai sensi dell'art. 6 CTS, purché secondarie e strumentali e nei limiti previsti dalla normativa vigente. La loro individuazione è demandata al Consiglio Direttivo.

Può inoltre svolgere attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 CTS, anche in forma organizzata e continuativa, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza.

Art. 6 – Rapporti istituzionali, convenzioni e partenariati

L'Associazione può partecipare a procedimenti di coprogrammazione, coprogettazione, accreditamento e convenzionamento e stipulare convenzioni, accordi e protocolli d'intesa.

Può aderire a reti associative e partecipare a partenariati, ATS e raggruppamenti con enti pubblici, ETS e altri soggetti pubblici e privati, anche nell'ambito di programmi e progetti finanziati.

Art. 7 – Assenza di scopo di lucro e patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie e il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori e componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso o scioglimento individuale del rapporto associativo, salvo quanto consentito dalla legge.

TITOLO II – ASSOCIATI, VOLONTARI E LAVORATORI

Art. 8 – Associati

Possono essere associati le persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e intendono contribuire al loro perseguimento.

Possono essere ammessi, nei limiti dell'art. 35 CTS, APS, altri ETS o enti senza scopo di lucro.

Il numero degli associati deve rispettare i requisiti minimi previsti dall'art. 35 CTS. Qualora venga meno tale requisito, esso deve essere ripristinato nei termini previsti dalla legge.

Il rapporto associativo è a tempo indeterminato. Non sono ammesse categorie di associati temporanei né discriminazioni nei diritti e nei doveri associativi.

Art. 9 – Ammissione degli associati

L'ammissione avviene su domanda scritta indirizzata al Consiglio Direttivo, contenente i dati identificativi del richiedente, la condivisione delle finalità associative e l'accettazione dello Statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni degli organi sociali.

Il Consiglio Direttivo delibera secondo criteri non discriminatori e coerenti con le finalità e le attività dell'Associazione. L'ammissione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

L'eventuale rigetto deve essere motivato e comunicato entro **sessanta giorni**. Entro ulteriori sessanta giorni l'interessato può chiedere che sulla domanda si pronunci l'Assemblea, che decide nella prima riunione utile.

Art. 10 – Diritti e doveri degli associati

Gli associati hanno pari diritti e hanno diritto di partecipare alle attività e all'Assemblea, esercitare il voto quando ne ricorrano i requisiti, eleggere gli organi ed essere eletti, concorrere agli indirizzi associativi, essere informati sulle attività ed esaminare bilanci, deliberazioni e libri sociali.

Ogni associato ha diritto a un voto, salvo disposizioni inderogabili di legge.

Gli associati devono rispettare Statuto, regolamenti e deliberazioni degli organi sociali, contribuire alle finalità associative e versare l'eventuale quota associativa.

La quota è personale, non trasferibile, non rivalutabile e non rimborsabile.

Art. 11 – Perdita della qualità di associato

La qualità di associato si perde per recesso, decesso o estinzione dell'ente associato, esclusione o mancato pagamento della quota associativa secondo le modalità stabilite dall'Associazione.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi, tra cui violazioni dello Statuto o dei regolamenti, inosservanza delle deliberazioni sociali, comportamento gravemente contrario alle finalità associative o grave danno arrecato all'Associazione.

Prima dell'esclusione devono essere comunicati all'interessato i fatti contestati, concedendogli almeno **quindici giorni** per presentare osservazioni.

Il provvedimento deve essere motivato. L'associato può, entro **trenta giorni**, chiedere che sulla decisione si pronunci l'Assemblea.

Art. 12 – Volontari, registro e assicurazione

L'Associazione si avvale **in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati**, ai sensi dell'art. 35 CTS.

Il volontario svolge la propria attività personalmente, spontaneamente e gratuitamente e non può essere retribuito. Possono essere rimborsate esclusivamente le spese effettivamente sostenute e documentate nei limiti di legge; sono vietati rimborsi forfetari.

La qualità di volontario è incompatibile con rapporti di lavoro retribuito con l'Associazione nei casi previsti dall'art. 17 CTS.

I volontari non occasionali sono iscritti nell'apposito registro e assicurati ai sensi dell'art. 18 CTS.

Art. 13 – Lavoratori e collaboratori

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni autonome o di altra natura, anche dei propri associati, quando necessario allo svolgimento delle attività di interesse generale e nei limiti dell'art. 36 CTS, fermo restando l'art. 17, comma 5.

Le eventuali prestazioni professionali retribuite degli associati o componenti degli organi devono essere effettive, distinte dalla carica associativa, autorizzate e documentate nel rispetto della normativa vigente e del divieto di distribuzione indiretta di utili.

TITOLO III – ORGANI SOCIALI

Art. 14 – Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- a) Assemblea degli associati;
- b) Consiglio Direttivo;
- c) Presidente;
- d) Vicepresidente;
- e) Organo di controllo, quando nominato o obbligatorio;
- f) Revisore legale, quando nominato o obbligatorio.

L'Associazione può istituire organismi consultivi, commissioni e gruppi di lavoro privi di autonoma rappresentanza legale.

Le cariche sociali sono gratuite, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate e quanto previsto dalla legge.

Art. 15 – Assemblea: composizione e convocazione

L'Assemblea è l'organo sovrano ed è composta da tutti gli associati. Hanno diritto di voto gli associati iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascuno ha un voto.

È ammessa delega scritta ad altro associato, che può ricevere al massimo due deleghe.

È consentita la partecipazione mediante telecomunicazione e il voto elettronico, purché siano garantite identificazione e partecipazione dell'associato.

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno, quando il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o su richiesta motivata di almeno un decimo degli associati aventi diritto al voto. La convocazione, contenente luogo o modalità telematica, data, ora e ordine del giorno, è comunicata con mezzo idoneo almeno **sette giorni prima**, salvo motivate urgenze.

Art. 16 – Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale;
- c) approva il bilancio;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali;
- e) decide sulle ammissioni respinte e sulle esclusioni nei casi previsti dallo Statuto;
- f) approva gli eventuali regolamenti;
- g) definisce gli indirizzi generali;
- h) modifica lo Statuto;
- i) delibera scioglimento, trasformazione, fusione o scissione;
- j) delibera sulla devoluzione del patrimonio;
- k) esercita ogni altra competenza attribuitale dalla legge o dallo Statuto.

Art. 17 – Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati aventi diritto al voto e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti o rappresentati. Delibera a maggioranza dei voti espressi.

Per le modifiche statutarie, in prima convocazione è richiesta la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la presenza della metà più uno e il voto favorevole di almeno due terzi dei presenti.

Per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente o da persona eletta dall'Assemblea. Delle riunioni è redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante e conservato nell'apposito libro.

Art. 18 – Consiglio Direttivo: composizione e durata

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione ed è composto da un numero dispari di membri, da **tre a sette**, determinato dall'Assemblea.

I componenti sono eletti dall'Assemblea tra gli associati aventi diritto di voto, salvo quanto diversamente consentito dalla legge, durano in carica **tre anni** e sono rieleggibili.

Il Consiglio elegge tra i propri componenti Presidente, Vicepresidente e Segretario ed eventualmente il Tesoriere.

Art. 19 – Funzionamento del Consiglio Direttivo

Il Consiglio è convocato dal Presidente quando necessario o su richiesta di almeno un terzo dei componenti.

La convocazione, contenente l'ordine del giorno, è inviata almeno **tre giorni prima**, salvo urgenza.

Le riunioni possono svolgersi anche mediante telecomunicazione, purché siano garantite identificazione, partecipazione e contestualità della deliberazione.

Il Consiglio è validamente costituito con la maggioranza dei componenti in carica e delibera a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente, salvo diversa disposizione di legge.

Delle riunioni è redatto verbale conservato nell'apposito libro.

Art. 20 – Competenze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo esercita tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione non riservati all'Assemblea.

In particolare:

- attua le deliberazioni dell'Assemblea;
- programma le attività e predispone il bilancio;
- decide su ammissioni ed esclusioni;
- individua le attività diverse;
- approva e gestisce progetti e partecipazione a bandi;
- approva convenzioni, accordi e partenariati;
- delibera su personale e incarichi professionali;
- determina la quota associativa;
- cura la gestione amministrativa, economica e finanziaria;
- delibera sui rapporti bancari e postali;
- adotta gli atti necessari al perseguimento delle finalità statutarie.

Art. 21 – Cessazione e sostituzione dei consiglieri

I consiglieri cessano per scadenza, dimissioni, revoca, perdita della qualità di associato, decesso o sopravvenuta ineleggibilità o incompatibilità.

In caso di cessazione subentra, ove disponibile, il primo candidato non eletto. In mancanza, il Consiglio convoca entro **sessanta giorni** l'Assemblea per eleggere il sostituto, che resta in carica sino alla naturale scadenza del Consiglio.

Se viene meno la maggioranza dei componenti originariamente eletti, decade l'intero Consiglio. Il Presidente o, in sua assenza, il Vicepresidente o il consigliere più anziano convoca entro **trenta giorni** l'Assemblea per il rinnovo.

Fino all'insediamento del nuovo Consiglio, quello cessato compie esclusivamente atti di ordinaria amministrazione e quelli urgenti e indifferibili.

Art. 22 – Presidente e Vicepresidente

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, cura l'esecuzione delle deliberazioni, sovrintende alle attività e sottoscrive gli atti di competenza.

In caso di urgenza può adottare provvedimenti indifferibili di competenza del Consiglio, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione utile.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Art. 23 – Conflitto di interessi

I componenti del Consiglio Direttivo agiscono nell'interesse dell'Associazione e comunicano eventuali interessi propri o di terzi nelle operazioni dell'ente, astenendosi quando previsto dalla legge.

Eventuali incarichi professionali o forniture affidati ad associati o amministratori devono essere effettivi, necessari e documentati, nel rispetto della normativa vigente e del divieto di distribuzione indiretta di utili.

Art. 24 – Organo di controllo e revisione legale

L'Organo di controllo e il Revisore legale sono nominati nei casi previsti rispettivamente dagli artt. 30 e 31 CTS o, ove consentito, quando l'Assemblea lo ritenga opportuno.

L'Organo di controllo può essere monocratico o collegiale e svolge le funzioni attribuitegli dalla legge. La revisione legale può essere attribuita all'Organo di controllo quando ricorrano i requisiti previsti dalla normativa vigente.

TITOLO IV – PATRIMONIO, CONTABILITÀ E LIBRI

Art. 25 – Risorse economiche

Le risorse dell'Associazione sono costituite da quote associative, contributi pubblici e privati, contributi europei e internazionali, donazioni e lasciti, rendite patrimoniali, proventi delle attività di interesse generale e delle attività diverse, raccolte fondi, convenzioni, progetti finanziati e ogni altra entrata consentita dalla legge.

Art. 26 – Esercizio sociale e bilancio

L'esercizio sociale decorre dal **1° gennaio al 31 dicembre**.

Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio ai sensi dell'art. 13 CTS e lo sottopone all'Assemblea entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio, salvo maggior termine consentito dalla legge.

Quando consentito, il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto per cassa.

Il bilancio è depositato nel RUNTS nei termini di legge.

L'Associazione redige, deposita e pubblica il bilancio sociale quando ricorrono le condizioni dell'art. 14 CTS.

Art. 27 – Libri sociali e diritto di esame

L'Associazione tiene i libri sociali previsti dall'art. 15 CTS e, in particolare, il libro degli associati, i libri delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e degli eventuali altri organi, nonché il registro dei volontari non occasionali.

I libri possono essere tenuti anche in modalità informatica nei limiti di legge.

Gli associati hanno diritto di esaminarli mediante richiesta scritta al Presidente o al Consiglio Direttivo. L'accesso è consentito entro **quindici giorni**, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. Possono essere richieste copie o estratti a spese dell'interessato. L'eventuale diniego deve essere motivato.

Art. 28 – Responsabilità e assicurazioni

L'Associazione può stipulare polizze assicurative a tutela dell'ente, degli organi, degli associati, dei volontari, dei collaboratori e delle attività svolte, fermo restando l'obbligo assicurativo dei volontari previsto dalla legge.

TITOLO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 29 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Lo scioglimento è deliberato dall'Assemblea con le maggioranze previste dal presente Statuto.

Il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio RUNTS quando richiesto e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 9 CTS.

L'Assemblea nomina uno o più liquidatori.

Art. 30 – Regolamenti

Per disciplinare aspetti organizzativi e operativi non riservati alla fonte statutaria, l'Assemblea può approvare uno o più regolamenti interni, nel rispetto del presente Statuto e della normativa vigente.

Art. 31 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano il D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni, i relativi decreti attuativi, le disposizioni del Codice civile in quanto compatibili e la normativa applicabile agli ETS e alle APS.

Approvato dall'Assemblea straordinaria dell'Associazione in data 22/08/2026.

Il Presidente dell'Assemblea

Felice Ardito

Il Segretario verbalizzante

Felice Ardito

Letto, firmato e sottoscritto.

Torremaggiore, 27/08/2026

I soci fondatori

Felice Ardito

Felice Ardito

Anna Ardito

Anna Ardito

Annalisa Vocale

Annalisa Vocale

Michele Minicucci

Michele Minicucci

Mazdak Faiznia

Mazdak Faiznia

Linda Ovena

Linda Ovena

Vincenzo Marino

Vincenzo Marino

