

VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI PER ADEGUARE LO STATUTO SOCIALE ALLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS. 117/2021 (Codice del terzo settore)



Il giorno diciotto del mese di Gennaio dell'anno duemilaventiquattro alle ore 18,30 presso la sede legale dell'Associazione sita in Zollino (Le) Via Corsica, n. 25 si è riunita, in prima convocazione, l'Assemblea Straordinaria dei soci, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Modifica dello Statuto per adeguamento alla nuova disciplina dettata dal D.lgs 117/2017 (Codice del Terzo settore);

Presiede l'Assemblea il Presidente dell'Associazione Sig. LECCE FABRIZIO, il quale chiama, con il consenso unanime dei presenti la Signora MARIONA CARBONELL SOTERAS a svolgere le funzioni di Segretario. Il Presidente, dopo aver constatato e fatto constatare che l'Assemblea è stata regolarmente convocata ai sensi di Statuto, che sono presenti tutti e 4 gli associati in proprio, Dichiaro l'Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

Passando alla trattazione dell'Ordine del Giorno, il Presidente comunica all'Assemblea che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire l'Assemblea dei soci per esaminare ed approvare le modifiche da apportare allo statuto in virtù di quanto disposto dal D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore) in quanto, seppure il nostro statuto era stato fatto tenendo conto della normativa si sono rese necessarie alcune precisazioni con la conseguenza che il nuovo statuto dopo l'approvazione deve essere nuovamente depositato presso l'Agenzia Delle Entrate per la relativa registrazione.

Si passa al secondo punto all'Ordine del Giorno. Il Presidente procede alla lettura del nuovo Statuto illustrando le piccole modifiche e integrazioni apportate. Al termine della lettura del nuovo Statuto e della relazione del Presidente prendono la parola alcuni soci per chiedere ulteriori chiarimenti. Al termine della discussione l'Assemblea, all'unanimità delibera di approvare il nuovo Statuto sociale che viene allegato al presente Atto e ne forma parte integrante.

L'Assemblea all'unanimità autorizza il Presidente a dare seguito alla delibera provvedendo alla registrazione del nuovo Statuto e a compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, non soggetto all'imposta di registro ai sensi dell'art. 82, comma 3, del D.Lgs. 117/2017, e a comunicare il nuovo testo a tutti i soggetti Istituzionali interessati all'attività dell'Associazione e procedere poi all'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto, mentre l'allegato Statuto viene firmato da tutti i soci.

Alle ore 20,45, non essendovi altri argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea.

Il Segretario

Il Presidente

Mariona Carbonell Soterat

Fabrizio Lecce



**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE
DEL TERZO SETTORE DENOMINATA
"ESTERNO NOTTE - ASSOCIAZIONE ETS"**

(ai sensi del Codice del Terzo Settore D. Lgs del 03/07/2017 n. 117)

Art. 1 DENOMINAZIONE

È costituita nel rispetto del codice civile e del D.Lgs n. 117 del 03 luglio 2017 (in seguito denominato Codice del Terzo Settore) e successive modificazioni e integrazioni l'Associazione Culturale del Terzo Settore "ESTERNO NOTTE - ASSOCIAZIONE ETS", da ora in avanti denominata "Associazione"

Art. 2 SEDE

L'Associazione ha sede legale in Zollino, cap. 73010, provincia di Lecce, in Via Corsica n.25, non ha scopo di lucro, la sua durata è illimitata.

Il trasferimento della sede sociale non comporta modifica statutaria e può inoltre istituire delegazioni e uffici di rappresentanza in Italia e all'estero.

Art. 3 SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione *non ha scopo di lucro* e persegue *finalità* civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più delle seguenti *attività* di interesse generale, in *forma* di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, previste dall'art. 5 del D.lgs 117/2017, al fine di perseguire il bene comune, elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa a favore degli associati e di terzi. Riguardo al dispositivo dell'art. 5 del Codice del terzo settore le attività di:

- *educazione, istruzione e formazione professionale*, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le *attività culturali di interesse sociale con finalità educativa*;
- *interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali*, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- *interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio*, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- *organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale*, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

In particolare le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale consisteranno, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale nelle seguenti attività:

- Operare nell'area culturale con specifico riferimento all'ambito della promozione artistica, delle produzioni audiovisive, fotografiche, della digitalizzazione e dell'organizzazione di eventi culturali;
- Indirizzare verso nuove forme e possibilità di fruizione dell'arte nel rispetto e nella tutela del paesaggio e della sensibilizzazione verso le nuove tecnologie e le energie rinnovabili;
- Costruire un circuito di comunicazione volto al sostegno degli artisti e delle produzioni artistiche;
- Operare nell'area culturale con specifico riferimento alla promozione dell'arte nel territorio, per l'educazione culturale e ambientale, per lo sviluppo sostenibile, la tutela dell'ambiente e la riduzione dei consumi energetici;

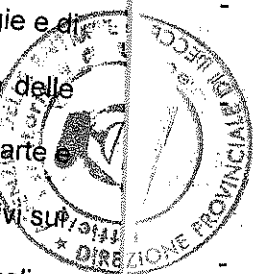
- Sostenere e promuovere gli artisti, la loro produzione di opere e le loro attività culturali;
- Creare un nucleo associativo in cui far confluire e far fruttare le risorse intellettuali di coloro i quali intendono diffondere la cultura attraverso i nuovi linguaggi di comunicazione e delle arti;
- Proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di comuni interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile;
- Creare un contesto in cui far confluire tutti coloro che attraverso l'arte intendono comunicare, divulgare notizie e promuovere ideali di crescita comune, solidale ed etica;
- Operare nell'ambito della digitalizzazione al fine di creare archivi per la raccolta di materiale fotografico, videografico, testuale, letterario e multimediale per una nuova forma di memoria storica;
- Affermare nuove possibilità di fruizione della cultura attraverso l'organizzazione di eventi in luoghi aperti quali piazze, borghi, centri storici, campagne, spiagge o percorsi rurali;
- Incoraggiare il territorio, attraverso la valorizzazione delle attività artistiche e culturali, a uno sviluppo sostenibile, per la tutela del suo ambiente e del suo patrimonio storico, artistico e demo-etno-antropologico.
- Favorire la nascita di una nuova forma di turismo culturale consapevole al fine di destagionalizzare l'affluenza e valorizzare il territorio;
- Tutelare il paesaggio in ogni sua forma, favorendo il recupero degli habitat naturali e proponendo una nuova forma di rigenerazione degli spazi urbani e rurali;
- Promuovere nuove forme di espressione artistica etica in grado di ridurre i consumi energetici;
- Sostenere progetti educativi e di promozione della mobilità sostenibile, della rigenerazione urbana e delle energie rinnovabili;
- Incoraggiare e invitare alla lettura di opere letterarie per mezzo delle nuove tecnologie e di eventi culturali;
- Sostenere e promuovere l'organizzazione di eventi culturali volti alla valorizzazione delle risorse del territorio;
- Servirsi dei mezzi multimediali per raccontare, valorizzare e tutelare gli artisti, la loro arte e il paesaggio storico, architettonico, agricolo e naturale;
- Sostenere e promuovere la produzione e pubblicazione di prodotti editoriali e audiovisivi sui temi ambientali, sociali e artistici;
- Creare un nucleo associativo in cui far confluire e far fruttare le risorse intellettuali e artistiche di coloro i quali intendono diffondere i valori del rispetto dell'ambiente e dei diritti umani;

Per realizzare i suddetti scopi l'Associazione si avvarrà delle seguenti attività:

- Organizzazione e promozione di attività culturali quali riunioni, convegni, conferenze, dibattiti, seminari, workshop, congressi, mostre, esposizioni, rassegne, concorsi, festival, eventi musicali, pubblicazioni editoriali, realizzazione e diffusione di audiovisivi cineforum, teatro e affini, visite guidate a luoghi di interesse imprenditoriale nonché altre attività culturali e promozionali in generale;
- Realizzazione di percorsi e mostre fotografiche;
- Realizzazione di progetti editoriali, audiovisivi, fotografici, grafici, multimediali e comunicativi per la promozione artistica, culturale, sociale e territoriale;
- Creazione di campagne di comunicazione online e offline per la divulgazione delle attività dell'Associazione e, in generale, per lo sviluppo della cultura e delle attività artistiche e per l'educazione ai temi di tutela ambientale e di ecosostenibilità;
- Realizzazioni di progetti di rete tra artisti, scrittori, performer, associazioni, enti pubblici o privati e imprese culturali;



- Attivazione di rapporti e sottoscrizione di convenzioni con Enti Pubblici per gestire attività culturali e ricreative anche attraverso edifici, impianti e annesse aree di verde pubblico o attrezzato;
- Collaborazione con altri enti pubblici e privati, associazioni, imprese e gruppi informali per lo svolgimento di manifestazioni ricreative e culturali;
- Creazione di brand riconoscibili e associabili all'Associazione e la loro registrazione nelle più opportune sedi al fine di tutelare la propria immagine;
- Creazione di archivi multimediali, creazione di e-book e nuove forme di editoria digitale, digitalizzazione di materiale fotografico, testuale, grafico e artistico, ottimizzazione di materiale audiovisivo e riversamento di materiale video da analogico (VHS) a digitale (DVD, File video, o qualsiasi altro supporto);
- Traduzione multilingue e sottotitolazione di materiale audiovisivo;
- Programmazione e realizzazione di progetti culturali per il web;
- Organizzazione di attività artistico/ricreative e culturali per un migliore utilizzo del tempo libero dei soci e della comunità;
- Svolgimento, in via meramente marginale e senza scopi di lucro, di attività di natura commerciale per autofinanziamento, nel rispetto delle normative amministrative e fiscali vigenti;
- Creazione di strutture editoriali a tutti i livelli per le proprie manifestazioni e per la divulgazione delle attività dell'Associazione;
- Gestione e realizzazione di progetti di marketing territoriale multimediale;
- Impiego dell'attività dei propri soci, nonché di soggetti esterni ed eventualmente di dipendenti e collaboratori che condividano gli scopi ed i valori dell'Associazione;
- Organizzazione di viaggi di lavoro in Italia e all'estero che abbiano come obiettivo la creazione di connessioni imprenditoriali fra gli iscritti dell'Associazione e aziende, associazioni, enti, ricercatori residenti in Italia o all'estero;
- Creazione di un archivio/database, per mezzo di un'organizzazione dei relativi contatti, curriculum vitae, e materiale di promozione delle personalità e delle maestranze relative all'ambito pittorico, audiovisivo, fotografico, letterario e in generale artistico, presenti sul territorio al fine di favorire la visibilità e la promozione e proporre le attività, il coinvolgimento e la partecipazione in possibili attività dell'Associazione;
- Raccolte pubbliche occasionali, anche mediante l'offerta di beni di modico valore e di servizi ai sovventori, in concomitanza di campagne di sensibilizzazione, esercitare attività commerciali che siano propedeutiche e funzionali al perseguimento ed alla realizzazione degli scopi principali ideali sopra delineati;
- Accettazione di donazioni e contributi da soggetti terzi, individuali e collettivi, pubblici e privati, nazionali ed internazionali;
- Erogazione di eventuali contributi o conferimenti di premi, a ricercatori, artisti, enti di ricerca e ad associazioni aventi scopi analoghi o affini ai nostri, per il finanziamento di attività culturali e/o di valorizzazione delle tematiche ambientali;
- Realizzazione e gestione di centri, di eventi e di occasioni per la cultura in luoghi quali biblioteche, mediateche, studi di registrazione, sale prova, sale cinematografiche e ogni altro centro inteso come luogo di divulgazione della cultura o in altre sedi con la cura della logistica e della direzione artistica, in proprio o per conto di altri soggetti, delle attività e manifestazioni predette;
- Allestimento di spazi culturali e all'occorrenza gestione di bar e punti di ristoro, riservando le somministrazioni ai propri soci;
- Realizzazione di pubblicazioni cartacee e multimediali di studi, ricerche e attività compiute;
- Divulgazione di materiale artistico, letterario, grafico, fotografico, musicale ed audiovisivo su piattaforme multimediali e non, ed eventuali pubblicazioni periodiche, narrative e saggistiche;



- Istituzione e gestione di attività formative quali workshop aperti al pubblico, corsi di studio a tutti i livelli, servizi per università, scuole di ogni grado, seminari per docenti, studenti, lavoratori e artisti;
- Designazione dei propri rappresentanti in connessi enti ed organismi, nonché aderire ad organismi pubblici o privati che svolgono attività o perseguono finalità in armonia con gli scopi dell'Associazione stessa;
- Collaborazione in attività con altre associazioni, enti e istituzioni con lo scopo di favorire la comunicazione artistica e sociale;
- Collaborazione o adesione a qualsiasi ente pubblico o privato e in generale a qualsiasi organismo con scopo analogo a quello della nostra Associazione operante sia in Italia che all'estero;
- Partecipazione a bandi e a progettazioni per finanziamenti e gare di appalto pubbliche, nazionali ed internazionali;
- Istituzione di comitati tecnici e scientifici e commissioni di lavoro e artistiche, anche annoveranti soggetti esterni;
- Contribuzione all'affermazione di un nuovo modello di turismo culturale sensibile e destagionalizzato;
- Svolgimento di tutte le attività propedeutiche, conseguenti e comunque annesse e connesse a quelle sopra indicate.

Per il raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione potrà svolgere attività accessorie e strumentali integrative a quelle statutarie, può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico..

Tutte le attività contrarie agli scopi sociali sono espressamente vietate.

Le attività dell'Associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini, donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

Gli eventuali utili non possono essere ripartiti anche indirettamente.

ART. 4 SEGNI DISTINTIVI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione può avere un logo, siti ed indirizzi di posta sul web e/o nell'ambito di altre strutture di rete di tipo informatico, fregiarsi di uno stemma. Il logo, lo stemma, sono segni distintivi e di immagine dell'Associazione, i segni distintivi devono sempre contenere l'acronimo ETS.

Tutti i Soci li potranno utilizzare solo ed esclusivamente per attestare la propria iscrizione all'Associazione. Altri usi dei segni distintivi, come pure della denominazione dell'Associazione, dovranno essere autorizzati dal Comitato Direttivo dell'Associazione. È fatto divieto di utilizzare la denominazione in contesti che non siano espressamente autorizzati dal Comitato Direttivo dell'Associazione.

Art. 5 I SOCI

Sono ammessi a far parte dell'Associazione persone fisiche ed enti che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, competenze e conoscenze, che accettano gli articoli dello Statuto e dell'eventuale regolamento interno, che condividano gli scopi dell'Associazione e si impegnino a dedicare una parte del loro tempo in maniera del tutto volontaria per il loro raggiungimento.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione degli aspiranti soci è il Comitato Direttivo.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Comitato Direttivo su domanda scritta del richiedente nella quale dovrà specificare le proprie complete generalità. In base alle disposizioni di



legge vigenti sulla privacy tutti i dati personali raccolti saranno soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'Associazione previo assenso scritto del socio. Il diniego va motivato.

All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota sociale di autofinanziamento nella misura fissata dal Comitato Direttivo ed approvata in sede di bilancio dall'Assemblea ordinaria, al rispetto dello Statuto e dei regolamenti eventualmente emanati. L'Assemblea ordinaria deciderà anche sulla definizione della quota annuale. Non è ammessa la figura del socio temporaneo. La quota associativa è intrasmissibile.

I candidati a socio dovranno essere presentati da almeno un altro socio.

L'Associazione è composta da:

- soci fondatori;
- soci ordinari;
- soci sostenitori;
- soci onorari,
- soci partecipanti,
- soci volontari.

Le varie tipologie di soci hanno tutte diritto di voto, sono eleggibili alle cariche sociali e possono ricoprire esclusivamente, alternativamente e contemporaneamente la qualifica di soci volontari.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Comitato Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

L'Assemblea o il Comitato Direttivo possono nominare dei Soci Onorari. Questi non sono tenuti al versamento della quota associativa.

I soci sono tenuti al pagamento della quota sociale entro 10 giorni dall'iscrizione nel libro soci.

L'ammontare della quota annuale è stabilito dall'Assemblea in sede di approvazione del bilancio.

Le attività svolte dai soci a favore dell'Associazione e per il raggiungimento dei fini sociali sono svolte prevalentemente a titolo di volontariato.

L'Associazione può in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 6 DIRITTI DEI SOCI

I soci fondatori e tutti i soci dell'Associazione hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.

Tutti i soci hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto: il socio volontario non potrà in alcun modo essere retribuito, ma avrà diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata.

L'Associazione si avvale in modo prevalente di attività prestata in forma volontaria e gratuita dei propri associati, salvo in casi di progetti specifici per i quali saranno privilegiate le singole competenze professionali dei soci.

Tutti i soci hanno diritto di accesso ai documenti, deliberazioni, bilanci, rendiconti e registri dell'Associazione.

Tutti i soci hanno diritto di voto.

Art. 7 DOVERI DEI SOCI

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione in modo personale, volontario e gratuito senza fini di lucro, in ragione delle esigenze e disponibilità personali dichiarate.

Il comportamento del socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'Associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

Art. 8 RECESSO/ESCLUSIONE DEL SOCIO

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta da inviare al Presidente o al Comitato direttivo dell'Associazione. Il recesso ha effetto dalla data di chiusura dell'esercizio sociale nel corso del quale è stato esercitato.

Il socio può essere escluso dall'Associazione in caso di inadempienza dei doveri previsti dall'art. 7 o per altri gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'Associazione stessa.

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Comitato Direttivo per:

- a) mancato versamento della quota associativa entro due mesi dall'inizio dell'anno solare;
- b) comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- c) persistenti violazioni degli obblighi statutari e dei regolamenti.

Deve essere comunicata a mezzo lettera al medesimo, assieme alle motivazioni che hanno dato luogo all'esclusione e ratificata dall'Assemblea soci nella prima riunione utile.

Soci receduti e/o esclusi che abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 9 GLI ORGANI SOCIALI

Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea dei soci;
- Il Comitato Direttivo;
- Il Presidente
- Il Segretario;
- Il Tesoriere;
- L'Organo di controllo

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito o dietro compenso nei limiti concessi dalla legislazione vigente, a seconda di quanto stabilirà periodicamente l'Assemblea dei soci.

Art. 10 L'ASSEMBLEA

L'Assemblea è organo sovrano dell'Associazione. Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati. Ciascun associato ha un voto. Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati. Si applicano i co. 4 e 5, art. 2372 del Codice civile, in quanto compatibili.

L'Assemblea dei soci è costituita da tutti i soci, è convocata almeno una volta all'anno dal presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci, mediante:

- Avviso scritto da inviare con lettera semplice o fax o mail agli associati, almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza;
- Avviso affisso nei locali della Sede almeno 20 giorni prima.

L'Assemblea dei soci è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno ed è presieduta dal Presidente stesso o da un suo delegato nominato tra i membri del Comitato Direttivo.

Deve inoltre essere convocata

- a) quando il Comitato Direttivo lo ritenga necessario;
- b) quando la richiede almeno un terzo dei soci.



L'Assemblea è organo sovrano dell'Associazione.

Gli avvisi di convocazione devono contenere l'ordine del giorno dei lavori e la sede ove si tiene la riunione.

L'Assemblea può essere ordinaria e straordinaria. È straordinaria l'Assemblea convocata per la modifica dello Statuto o deliberare il trasferimento della sede legale o lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

L'Assemblea ordinaria:

- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;
- nomina e revoca il Presidente;
- nomina e revoca il Comitato Direttivo;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione dei conti;
- propone iniziative indicando modalità e supporti organizzativi;
- approva il bilancio consuntivo e preventivo annuale ed il rendiconto predisposti dal Comitato Direttivo;
- fissa annualmente l'importo della quota sociale di adesione;
- ratifica le esclusioni dei soci deliberate dal Comitato Direttivo;
- approva il programma annuale dell'Associazione TS.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati presenti, in proprio o per delega, e in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono espresse con voto palese, tranne quelle su problemi riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno.

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal segretario o da un componente dell'Assemblea appositamente nominato. Il verbale viene sottoscritto dal Presidente e dall'estensore e trascritto su apposito registro, conservato a cura del Presidente nella sede dell'Associazione.

Ogni socio ha diritto di consultare i verbali delle sedute e chiederne, a proprie spese, una copia.

L'Assemblea straordinaria:

a) approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 3/4 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti;

b) scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci.

Hanno diritto di partecipare alle assemblee, di votare e di essere eletti, tutti i soci, purché in regola con il pagamento della quota.

Art. 11 IL COMITATO DIRETTIVO

L'Associazione è amministrata da un Comitato Direttivo eletto dall'Assemblea e composto da tre a nove membri, dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono sempre rieleggibili.

La convocazione del Comitato direttivo è decisa dal Presidente o richiesta e automaticamente convocata da tre membri del Comitato direttivo stesso.

Le delibere devono avere il voto della maggioranza assoluta dei presenti, a parità di voti prevale il voto del Presidente. I componenti del comitato direttivo, entro trenta giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente

Il Comitato direttivo:

1. compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
2. redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sulle attività dell'Associazione;
3. redige e presenta all'Assemblea il bilancio consuntivo e quello preventivo ed il rendiconto economico;
4. ammette i nuovi soci;
5. esclude i soci salvo successiva ratifica dell'Assemblea ai sensi dell'art.7 del presente statuto.

Le riunioni del Comitato direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti.

Nell'ambito del comitato direttivo sono previste almeno le seguenti figure: il Presidente (eletto direttamente dall'Assemblea generale), il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere (eletti direttamente dall'Assemblea generale).

In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più componenti, il Comitato Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso, i nuovi eletti scadono insieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare componenti del comitato direttivo in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.

Art. 12 IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Comitato direttivo e l'Assemblea.

Il Presidente deve scrivere l'Associazione TS nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore operativamente gestito su base territoriale (Regione) con modalità informatiche previste dall'art. 45 D.Lgs 117/2017, annualmente trasmettere bilanci e qualsiasi modifica intervenuta riguardante informazioni obbligatorie.

Il Presidente dura in carica tre anni a decorrere dalla sua nomina e non vi sono limiti alla successiva rielezione. Rappresenta l'Associazione di fronte alle autorità ed è il suo portavoce ufficiale.

Convoca l'Assemblea dei soci e il Comitato direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Dispone dei fondi sociali con provvedimenti controfirmati dal tesoriere. In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente, ne farà le veci il Vice Presidente.

ART. 13 SEGRETARIO

Il segretario è eletto dall'Assemblea per il periodo di tre anni. Non vi sono limiti alla successiva rielezione. Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle Adunanze dell'Assemblea, del Comitato Direttivo e coadiuva il Presidente ed il Comitato Direttivo nell'espletamento delle attività esecutive.

Il Segretario cura la tenuta del libro verbali delle Assemblee, del Comitato Direttivo e del Libro dei soci.

ART. 14 TESORIERE

L'Assemblea elegge un tesoriere anche tra soggetti non facenti parte dell'Associazione.

L'incarico a
seguire i m
conservand

ART. 16 RE

Il Comitato
dell'ente, c
2392, 2393
decreto loc

ART. 16 C

L'Organo d
I compon
scelti tra
collegiale
L'Organo
corretta
qualora
e sul suc
Esso pu
conti. In
L'organo
solidari
conform
dal sind
I nom
individi
Direttiv

ART. 1

88 l'OC
Legge
iscritt

Art. 1

1. Il f
A) da
B) di
C) c
gen
D) d
E)
iniz
D)
Il C
mo
Og
St
po
so

L'incarico avrà durata triennale, è rinnovabile senza limiti. Il Tesoriere assiste il Presidente nel seguire i movimenti contabili e finanziari dell'Associazione, nel curare le relative registrazioni conservando i libri e nel provvedere agli adempimenti fiscali.

ART. 15 RESPONSABILITA'

Il Comitato Direttivo, i componenti dell'organo di controllo, se nominato, rispondono nei confronti dell'ente, dei creditori sociali, dei soci fondatori, degli associati e dei terzi, ai sensi degli articoli 2392, 2393, 2393-bis, 2394, 2394-bis, 2395, 2396 e 2407 del codice civile e dell'articolo 15 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, in quanto compatibili.

ART. 16 ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere al Comitato Direttivo notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 17 REVISIONE LEGALE DEI CONTI

L'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art. 18 PATRIMONIO E MEZZI FINANZIARI

1. Il Patrimonio e i mezzi finanziari dell'Associazione sono costituiti:

- A) dalle "Quote associative annuali";
- B) da versamenti volontari degli associati;
- C) da contributi di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito, privati e da enti in genere;
- D) da contributi, sovvenzioni, donazioni o lasciti di terzi o di associati;
- E) da eventuali introiti che l'Associazione potrà conseguire a seguito dell'organizzazione di iniziative a sostegno della propria attività istituzionale;
- D) da iniziative promozionali.

Il Comitato direttivo potrà rifiutare qualsiasi donazione che sia tesa a condizionare in qualsivoglia modo l'Associazione.

Ogni mezzo che non sia in contrasto con l'eventuale Regolamento interno e con le leggi dello Stato Italiano potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'Associazione per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 19 BILANCIO

I bilanci sono predisposti dal Comitato Direttivo e approvati dall'Assemblea. L'Associazione del TS deve redigere il bilancio di esercizio, ex art. 13 D. Lgs 117/2017, formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Se i ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate sono inferiori a 220.000,00 euro può essere redatto nella forma del rendiconto per cassa, ma sempre in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentito il consiglio nazionale del terzo settore. L'Associazione TS se non iscritta nel registro delle imprese deve depositare il bilancio presso il registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS).

Il bilancio consuntivo è approvato dall'Assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.

L'Assemblea di approvazione del bilancio consuntivo deve tenersi entro la data del 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'Associazione, e nelle varie sezioni, almeno 20 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il bilancio preventivo è approvato dall'Assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto. Il bilancio preventivo è depositato presso la sede dell'Associazione, almeno 20 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Art. 18 MODIFICHE STATUTARIE

Questo Statuto è modificabile con la presenza dei tre quarti (3/4) dei soci dell'Associazione e con voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni modifica o aggiunta non potrà essere in contrasto con gli scopi sociali, con la dottrina e l'eventuale Regolamento interno, con il Codice del Terzo Settore e con la Legge italiana.

Art. 19 SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati convocati in Assemblea straordinaria.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione, nomina uno o più liquidatori. L'Associazione TS, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1 D.Lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge al momento vigente, devolve il patrimonio residuo, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. Il parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'ente interessato è tenuto a inoltrare al predetto Ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni in vigore, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli. La cancellazione dell'Associazione TS dal Registro unico nazionale può avvenire a seguito di istanza motivata da parte dell'ente del Terzo settore iscritto o di accertamento d'ufficio, anche a seguito di provvedimenti della competente autorità giudiziaria ovvero tributaria, divenuti definitivi, dello scioglimento, cessazione, estinzione dell'ente ovvero della carenza dei requisiti necessari per la permanenza nel Registro unico nazionale del Terzo settore. Se l'Associazione cancellata dal Registro unico nazionale per mancanza dei requisiti delibera di vuole continuare a operare ai sensi del codice civile deve preventivamente devolvere il proprio patrimonio ai sensi dell'articolo 9 del CTS, limitatamente all'incremento patrimoniale realizzato negli esercizi in cui l'ente è stato iscritto nel Registro unico nazionale.

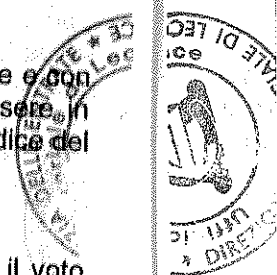
Art. 20 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3

luglio 20
leggi vige
Lo Statu
approvat

Letto, ap

Firme



ne del TS
rimoniale,
lazione di
ente e le
omunque
onto per
o e delle
n iscritta
el Terzo
con le
0 aprile
presso
e può
con le
sede
ogni

luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile e nelle leggi vigenti in materia.
Lo Statuto sociale è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente verbale e viene approvato all'unanimità.

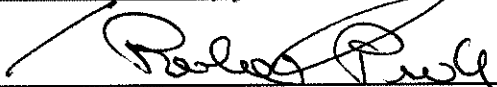
Letto, approvato e sottoscritto

Firme

Sig.



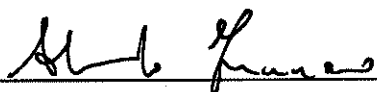
Sig.



Sig.

Manuela Carbonell Soteras

Sig.



e con
re, in
e del
voto

tori.
gs.
e il
ale
alla
con
so
dal
re
o,
uti
iti
e
a
si
i

