



Silvio Scuccimarra
Notaio

P.le Gramsci 1
37011 Bardolino (VR)
Tel.: 045590266 Fax: 045594911
ssuccimarra@notariato.it

Repertorio n. 2737 Raccolta n. 2116

===== VERBALE DI ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA =====
===== "ASSOCIAZIONE VOCALCENTER" =====
===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno 2019 duemiladiciannove
il giorno 8 otto ottobre
alle ore diciotto

in Verona, Via Carmelitani Scalzi n. 20.

Innanzi a me, dottor SILVIO SCUCCIMARRA, Notaio iscritto al Collegio Notarile del Distretto di Verona, residente in Bardolino, è presente:

Cetoli Alfredo, nato a Verona (VR) il 2 febbraio 1964, domiciliato a Verona (VR), Via San Cosimo n. 6.

Il comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, nella sua qualità di Presidente della:

"ASSOCIAZIONE VOCALCENTER", con sede in Verona (VR), Via Marin Faliero n. 28, Partita Iva 04003830231, (Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Verona 93212130236, R.E.A. n. 417520);

dichiara che è qui ed a questa ora convocata l'assemblea dei soci dell'Associazione per discutere e deliberare sul seguente:

===== ORDINE DEL GIORNO =====

- omissis;
- modifiche statutarie;
- omissis;
- delibere conseguenti.

A norma di statuto, assume la presidenza il comparente, il quale chiama a fungere da segretario me notaio.

Il Presidente constata:

- che la presente assemblea è stata convocata, ai sensi dello statuto in prima convocazione il 4 ottobre 2019 in Verona, Via San Cosimo n.6 ed in seconda convocazione per oggi a questa ora ed in questo luogo;
- che in prima convocazione l'assemblea è andata deserta;
- che sono ora presenti in proprio i soci identificati nel foglio che si allega al presente atto sub A);
- che sono presenti i seguenti membri del Consiglio Direttivo: Alfredo Cetoli, Karine Jeanne Mensah, Pietro Cetoli e Stefan Cetoli;
- che pertanto l'assemblea è validamente costituita in seconda convocazione e può deliberare sull'oggetto all'ordine del giorno.

Il Presidente dell'Assemblea:

- espone brevemente ai presenti i punti salienti della nuova normativa sul Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017), che ha istituito il cosiddetto Codice del Terzo Settore;
- illustra le motivazioni per cui è ora necessario che l'associazione adotti un nuovo statuto in accordo con la citata normativa;
- illustra quindi ai presenti lo statuto da adottare, il cui testo si allega al presente atto sotto la lettera B);
- propone ai soci di adottare una nuova denominazione e cioè:

===== ASS.VOCALCENTER - ACCADEMIA A.F. MUSICALE ETS" =====

L'assemblea, dichiarandosi a piena conoscenza del contenuto dello statuto sociale, per alzata di mano, all'unanimità

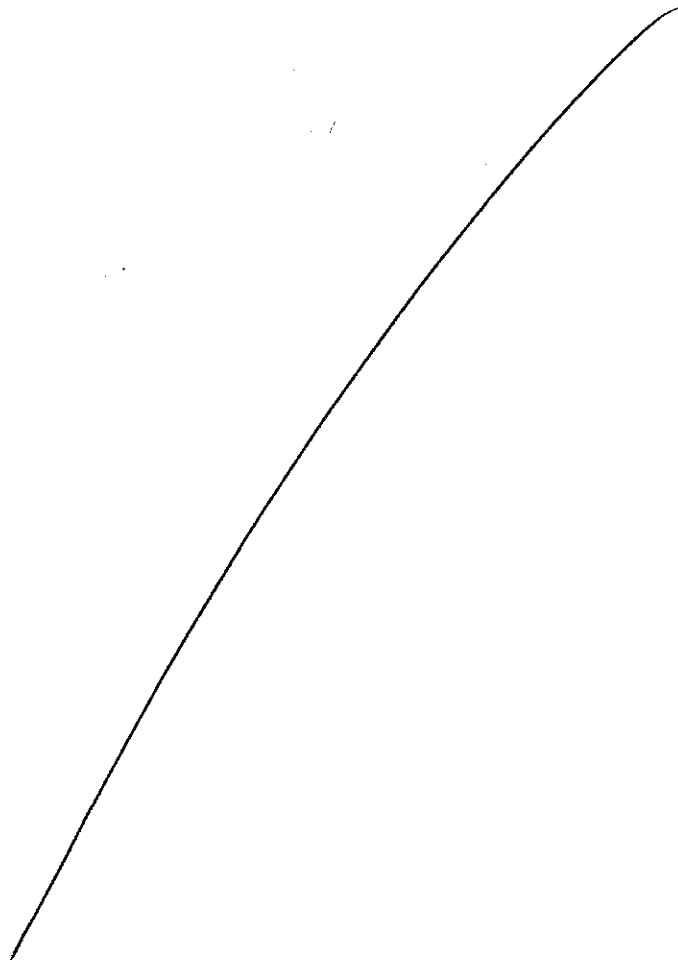
===== DELIBERA =====

Registrato a
Verona

il 09/10/2019
al n. 11047
Serie 1T
€ 245,00



- di adottare lo statuto sociale nel testo proposto ed allegato; =====
- di adottare la seguente nuova denominazione sociale: =====
===== "ASS.VOCALCENTER - ACCADEMIA A.F. MUSICALE ETS" =====
- di autorizzare il Presidente ad apportare allo statuto sociale tutte le modifiche
strettamente necessarie che fossero richieste dagli Istituti e dagli Enti interessati. ==
Null'altro essendovi a deliberare, il presidente dichiara chiusa l'assemblea, in forma
straordinaria alle ore diciotto e trentanove. =====
Imposte e spese di quest'atto e conseguenti sono a carico dell'Associazione. =====
Questo atto scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e da me comple-
tato a mano su fogli uno per facciate tre viene da me letto al comparente che lo ap-
prova e con me lo sottoscrive, dispensandomi dalla lettura di quanto allegato, alle
ore diciotto e cinquanta =====
F.to Cetoli Alfredo =====
F.to Silvio Scuccimarra notaio L.S. =====



ALLEGATO AL AL N. 2116 DI RACC.

- 1) ALFREDO ROBERTO CETOLI, nato a Verona il 02/02/64, residente a Verona in Via San Cosimo, 6 - 37121 Verona codice fiscale CTLLRD64B02L781G

Firma

Alfredo Cetoli

- 2) KARINE JEANNE MENSAH, nata a Dakar (Senegal) il 08/03/65 e residente in via San Cosimo, 6-37121 Verona, C.F. : MNSKNJ65C48Z343R

Firma

Karine Mensah

- 3) PIERO CETOLI, nato a Taranto il 24/06/34 e residente in Via Faliero, 28 - 37138 Verona, C. F. CTLPTR34H24L049U

Firma

Piero Cetoli



- 4) STEFAN CETOLI, nato a Grasse (Francia) il 22/07/00 e residente in Via San Cosimo, 6 - 37121 Verona, C.F. CTLSFN00L22Z110H

Firma

Stefan Cetoli

Alfredo Cetoli



Stefan Cetoli

ALLEGATO B) AL N. 2116 DI RACC.

===== STATUTO SOCIALE =====

Art.1 - Costituzione -

A norma dell'art. 36 e segg. Del Codice Civile e del decreto leg.vo n. 117/2017 è costituita un'Associazione (Ente del Terzo Settore) - non a scopo di lucro - secondo principi di democraticità e non discriminatori - denominata "ASS. VOCALCENTER - ACCADEMIA A. F. MUSICALE ETS". L'uso dell'acronimo ETS, obbligatorio nella denominazione e in ogni comunicazione pubblica, è subordinato all'iscrizione del REGISTRO UNICO DEL TERZO SETTORE previsto dal decreto leg.vo n.117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE).

L'Associazione ha sede in Via San Cosimo 6 - 37121 Verona (VR).

Il consiglio direttivo potrà istituire sedi operative o amministrative anche altrove ; l'assemblea dei soci potrà modificare la sede legale senza che ciò costituisca modifica statutaria.

Art.2 - Scopo - Attività -

L'Associazione costituita ai sensi Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, ha come scopo la realizzazione delle seguenti attività d'interesse generale previste dall'art. 5 del medesimo decreto di cui alle lettere:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

f) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

Pertanto l'associazione si propone di operare nell'ambito della didattica, l'istruzione e la formazione del personale scolastico nell'ambito musicale vocale e strumentale e di ogni altra espressione artistica a favore del corpo docente delle scuole di ogni ordine e grado, di minori in età scolare, giovani, adulti, attraverso metodologie innovative e attività laboratoriali, con particolare attenzione alla innovazione didattica e alla didattica digitale.

L'associazione svolgerà attività formative volte a seguenti ambiti:

Ambiti trasversali: didattica e metodologie ; metodologie e attività laboratoriali ; innovazione didattica e didattica digitale ; didattica per competenze e competenze trasversali ; gli apprendimenti.

Ambiti specifici: orientamento e dispersione scolastica ; Bisogni individuali e sociali dello studente ; alternanza scuola-lavoro ; inclusione scolastica e sociale ; sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media ; didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti.

L'associazione inoltre intende:

-operare per diffondere la cultura e le espressioni artistiche e in particolar modo quelle attività dove il canto e l'arte vengano usati come strumenti che favoriscano la creatività.

A tal fine, oltre alle attività formative e didattiche di cui sopra, potrà gestire, promuovere, organizzare corsi di musica e canto, corsi di formazione per personale scolastico di ogni ordine e grado, spettacoli di canto, musica, danza, recitazione e culturali in genere, organizzare seminari, conferenze e dibattiti, stage, ospitare gruppi musicali e vocali, compagnie di danza e teatrali; costituire gruppi musicali e vocali, compagnie di danza e di teatro per spettacoli da svolgere anche a richiesta di terzi; potrà attraverso i propri associati e terzi prestare servizi inerenti le attività di cui sopra.

L'associazione opererà in rete con Enti del Terzo Settore, Enti Pubblici e Privati e potrà stipulare convenzioni, contratti, aderire ad associazioni temporanee di impresa, associazioni temporanee di scopo, consorzi e quanto altro necessario alla realiz-



zazione degli scopi sociali.

L'associazione potrà inoltre, nei limiti delle previsioni dell'art. 6 del decreto leg.vo n. 117/2017 s.m.i. esercitare attività diverse da quelle di interesse generali sopra indicate comunque secondarie e strumentali alle stesse, quali a titolo di esempio la registrazioni di audio e video per la produzione di cd e dvd.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Art.3 - Soci/e -

I/le Soci/e sono le persone fisiche, che, condividendo gli scopi dell'Associazione, collaborano alle attività associative e/o usufruiscono dei servizi dell'Associazione, purché in regola con il versamento della quota associativa. Possono divenire associati anche le persone giuridiche, associazioni, enti che condividono gli scopi sociali. Lo status di associato è a carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dagli art. 13-14-15 del presente statuto. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Gli associati hanno il diritto di :

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta scritta al presidente che li metterà a disposizione dell'associato richiedente entro 15 giorni dalla richiesta alla presenza dello stesso, alla presenza del presidente o di un consigliere delegato dallo stesso.

Gli associati hanno l'obbligo di :

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

Art.4 - Organi Sociali -

Sono organi dell'Associazione:

l'Assemblea;

il Consiglio Direttivo;

il/la Presidente

l'organo di controllo, se previsto per legge;

l'organo di revisione legale dei conti, se previsto per legge.

Art.5 - Assemblea

L'Assemblea è costituita da tutti i Soci e le socie in regola con il pagamento della quota di adesione e che sono iscritti da almeno 15 giorni nel libro degli associati. Essa ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 giorni mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio consuntivo o rendiconto economico/finanziario e del bilancio sociale se ricorre per legge.

Spetta all'Assemblea determinare le linee generali e gli orientamenti dell'Associazione; la determinazione dei programmi operativi dell'Associazione e la verifica della loro attuazione;

l'approvazione del bilancio consuntivo o rendiconto economico/finanziario; l'approvazione della relazione di missione e l'approvazione del bilancio sociale, se obbligatorio per legge; l'elezione dei membri componenti il Consiglio Direttivo, la delibera di eventuali modifiche dello Statuto; la deliberazione sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali anche promuovendo azioni di responsabilità nei lo-

ro confronti, la deliberazione sull'esclusione degli associati; l'approvazione dell'eventuale regolamento dei lavori assembleari; la deliberazione dello scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione. Ogni Socio/a ha diritto di esprimere un solo voto, con la possibilità di delegare un altro/a socio/a se impossibilitato/a a partecipare.

Le Assemblee ordinarie sono valide in prima convocazione quando sono presenti la metà più uno dei soci, in seconda convocazione qualsiasi sia il numero dei partecipanti. I/le soci/e deliberano tanto in prima quanto in seconda convocazione con la maggioranza dei presenti.

Le Assemblee straordinarie e di modificazione dello statuto, sono valide in prima convocazione con la presenza del 75% dei soci/e e deliberano con il voto favorevole dei 2/3 dei/delle presenti e in seconda convocazione le assemblee con qualsiasi numero di soci/e presenti e deliberano con il voto favorevole dei 2/3 dei/delle presenti.

La convocazione dell'Assemblea avverrà a mezzo lettera, mail, purchè comprovante la ricezione inviata a tutti i soci dieci giorni prima della data dell'Assemblea.

Art.6 - Consiglio Direttivo -

Il Consiglio Direttivo è composto da 3 (tre) a 5 (cinque) membri, eletti dall'Assemblea. Il Consiglio Direttivo esercita i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione utili al raggiungimento del fine sociale. In particolare: predispone i bilanci o rendiconti annuali di esercizio e il bilancio sociale, qualora ricorra l'obbligo di legge; delibera l'ammissione, la decadenza, il recesso dei soci; cura l'esecuzione delle delibere assembleari; emana l'eventuale regolamento interno dell'Associazione da approvare in assemblea; determina le quote sociali di adesione e le quote annuali, gli eventuali altri contributi supplementari. Provvede per l'apertura e l'eventuale chiusura di conti correnti postali e bancari. Istituisce sedi operative e/o amministrative e la modifica della sede legale.

Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta motivata di almeno un terzo dei Consiglieri.

Ogni Consigliere ha diritto a esprimere un solo voto, senza possibilità di delega. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza dei voti presenti e le delibere sono valide solo in presenza della metà dei Consiglieri.

Il Consiglio Direttivo dura in carica per quattro esercizi sociali e i singoli Consiglieri possono essere rieletti.

Art.7 - Presidente e Vicepresidente -

Il Presidente rappresenta l'Associazione verso i terzi; ha la firma legale dell'Associazione e può, pertanto, ricevere fondi a qualsiasi titolo in nome e per conto dell'Associazione; può accendere conti bancari e assimilati; può infine compiere tutte le azioni legate alla propria carica di rappresentanza generale dell'Associazione. I poteri di firma possono essere delegati ad altro Consigliere per specifici atti o mandati deliberati dal Consiglio.

Il Presidente viene eletto dal Consiglio Direttivo, dura in carica per quattro esercizi e può essere rieletto. In caso di assenza, egli viene sostituito dal Vice-Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo al suo interno.

I poteri di firma possono comunque, per singoli atti, quali le operazioni bancarie, essere delegati anche a soci dell'Associazione.

Art.8 - Delibere -

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo, sottoscritte dal Presidente e dal Segretario, devono risultare nell'apposito libro dei verbali.

Art.9 - Organo di controllo -

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.



L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art.10 - Quote

Il Socio è tenuto a contribuire alla vita dell'Associazione versando la quota associativa annuale e versando eventuali contributi supplementari, partecipando e promuovendo alle iniziative conformi alle finalità dell'Associazione.

Art.11 - Ammissione -

Chi intende essere ammesso come Socio/a deve presentare domanda al Consiglio Direttivo. Nella domanda il/la richiedente dovrà indicare: nome, cognome, data di nascita, residenza e recapiti.

Il Consiglio Direttivo delibera in merito e la comunicazione di accettazione deve essere comunicata all'interessato entro 30 giorni e annotata nel libro soci.

Il Direttivo deve motivare entro sessanta giorni la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Il socio che ha proposto la domanda di ammissione socio può entro trenta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea o un altro organo eletto dalla medesima, che deliberano sulle domande non accolte; l'assemblea se non appositamente convocata, dovrà deliberare in occasione della successiva convocazione.

Art.12 - Cessazione -

I soci cessano di appartenere all'Associazione per recesso, per decadenza o per esclusione.

Art.13 - Recesso -

Può recedere il Socio che non intende continuare a collaborare con le attività dell'Associazione. Il recesso del Socio diventa operante solo dopo l'accoglimento della revoca da parte del Consiglio Direttivo.

Art.14 - Decadenza -

Il Socio decade automaticamente se non è in regola con i versamenti delle quote associative per 1 (uno) anno.

Art.15 - Esclusione -

Può essere escluso il Socio:

- a) che svolga attività in contrasto con quelle dell'Associazione;
- b) che non osservi le deliberazioni degli organi sociali competenti;
- c) che senza giustificato motivo non adempia puntualmente agli obblighi assunti a qualsiasi titolo verso l'Associazione;
- d) per dichiarazioni non veritiere sulla propria identità anagrafica.

L'esclusione è deliberata dall'Assemblea dopo che al Socio sia stato, per iscritto, contestato il fatto che può giustificare l'esclusione, con l'assegnazione di un termine di trenta giorni per eventuali controdeduzioni.

Art.16 - Diritti

I Soci che cessano di appartenere all'Associazione per recesso, decadenza o esclusione, come pure gli eredi del Socio defunto, non conservano alcun diritto sul patrimonio sociale e non possono richiedere i contributi associativi e le quote già versate

Art. 17- Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 18- Apporti di lavoro degli associati e/o di terzi

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura ai sensi e secondo le previsioni dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 anche avvalendosi dei propri associati.

Art.19 - Esercizio Sociale e Bilancio consuntivo/rendiconto economico finanziario e Bilancio sociale

L'esercizio sociale va dall'1 settembre al 31 agosto di ogni anno.

Gli eventuali avanzi di gestione saranno destinati alle finalità istituzionali e non saranno in alcun modo distribuiti tra i soci, ma reinvestiti a favore delle attività istituzionali statutariamente previste.

Il bilancio o rendiconto economico finanziario redatto secondo le disposizioni dell'art. 13 del Codice del Terzo Settore deve essere approvato dall'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale e depositato entro i termini di legge nel Registro Unico del Terzo Settore.

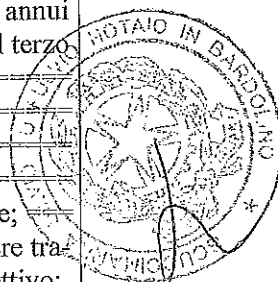
Se i ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate > 100 mila euro annui l'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.

Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate > 1 mln di euro annui l'associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale.

ART. 20- Libri

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- il registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, tenuto a cura dello stesso organo;



Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi previa richiesta scritta al Presidente che metterà a disposizione i libri entro 15 giorni dalla richiesta alla presenza dello stesso o di consigliere da lui delegato.

Art.21 - Patrimonio Sociale - Risorse Economiche - Divieto di distribuzione dell'utile

Il patrimonio dell'associazione comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate e' utilizzato per lo svolgimento delle finalità statutarie.

E' comunque vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo

L'associazione trae le proprie risorse economiche oltre che dalle quote associative e gli eventuali contributi associativi supplementari richiesti ai soci dalle attività di interesse generale e dalle attività diverse di cui all'art. 2 del presente statuto, secondo le previsioni del decreto leg.vo n. 117/ 2007, ovvero tramite servizi erogati a soci o terzi, anche in regime di accreditamento, convenzione, contrattualizzazione anche con Pubbliche Amministrazioni nazionali, dell'Unione Europea, straniere, organismi di diritto internazionale; fondi pervenuti a titolo di raccolta fondi, sponsorizzazioni, liberalità e ogni altra modalità ammissibile dal Codice del Terzo Settore.

Art.22 - Scioglimento e destinazione del patrimonio -

In caso di scioglimento o estinzione dell'associazione per qualunque causa il patrimonio residuo è devoluto previo parere positivo dell'ufficio di cui all'articolo 45 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, ad altri Enti del Terzo Settore aventi finalità analoghe individuati dall'Assemblea all'atto di scioglimento o, in mancanza di tale decisione, alla Fondazione Italia Sociale.

Art.23 - Clausola compromissoria -

Su controversie nascenti dall'interpretazione del presente Statuto e da rapporti con altri Soci o con l'Associazione in relazione alle attività sociali, ciascun Socio è tenuto a rimettere ogni decisione a un arbitro, amichevole compositore, nominato in accordo tra le parti interessate alla controversia e, in caso di ulteriore disaccordo, dal Presidente del Tribunale competente.

L'arbitro è mandatario delle parti a tutti gli effetti e svolge il proprio incarico senza formalità di procedura, con l'obbligo di assicurare l'esercizio del diritto di contraddittorio.

ART. 24 - Rinvio

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

ART. 25 - Norma transitoria

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runtis medesimo.

A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/17 e ss. mm. ii., in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di onlus cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione in via automatica e sarà spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

Le disposizioni contenute nel presente statuto, incompatibili con la qualifica di onlus, acquistano efficacia solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Runtis.

F.to Cetoli Alfredo

F.to Silvio Scuccimarra notaio I.L.S.

Dichiaro io dott. Silvio Scuccimarra
Notaio che la presente copia, scritta su
fogli UND, è conforme all'originale
nei miei atti, con AUS471.
In carta libera per gli usi consentiti dalla
legge.

Bardolino, 10 ottobre 2018

