

Dott. LUCA PAOLUCCI
NOTAIO

37060 SONA (VR) - Via Regina della Pace n.5
Tel. 045.6081944 - Fax 045.6081922 - Email: studio@notaiopaolucci.it

Repertorio n. 51660

Raccolta n. 40748

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue, il giorno undici del mese di novembre.

11 novembre 2022

Alle ore 19.45

In Verona loc. Madonna di Dossobuono via Chioda n. 177

Avanti a me dottor Paolucci Luca notaio residente in Sona (VR), iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Verona, e' comparso il signor:

SOAVE ANDREA che interviene al presente atto quale Presidente, domiciliato per la carica come infra dell'associazione

"IL DONO - ODV" ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO, con sede in Sona (VR) frazione Lugagnano, Via Fumanelli n. 7, codice fiscale dichiarato 93243320236.

Detto comparente, **della cui identita' personale io Notaio sono certo**, mi dichiara che in questo luogo, giorno ed ora e' stata convocata l'assemblea dei soci della predetta associazione per discutere e deliberare in sede straordinaria e invita me Notaio a verbalizzarne le risultanze.

Al che aderendo alla richiesta fattami, io Notaio do' atto di quanto segue:
su designazione dell'assemblea assume la Presidenza il signor SOAVE ANDREA il quale constata e accerta:

- che la presente assemblea e' stata regolarmente convocata per il giorno 11 novembre 2022 in unica convocazione, ai sensi dell'articolo 15) dello statuto sociale;

- che è presente il Consiglio Direttivo nella persona di se medesimo quale Presidente e i signori:

- VANZO LINO

- CHESINI ANDREA

- DISARO' SILVANO

- CHESINI RICCARDO

- MORI PIERANGELO

- GASPARATO VITTORIO

- PACHERA MARIA AMABILE

- MICHELETTO ROBERTO;

- che sono presenti o rappresentati numero 96 soci su un totale di numero 116 come da elenco soci **che si allega al presente atto sotto la lettera "A"**;

- che l'assemblea e' quindi validamente costituita ai sensi dell'art. 15 dello statuto sociale; pertanto il presidente verificata la regolarita' della costituzione dell'assemblea, accertata l'identita' e la legittimazione dei presenti, dichiara che l'assemblea e' validamente costituita e atta a deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Iscrizione RUNTS con richiesta personalita' giuridica e modifica statuto conseguenti;

- varie ed eventuali.

Passando quindi alla trattazione dell'Ordine del Giorno, il Presidente ricorda all'assemblea che il Consiglio Direttivo ha deliberato di avviare la procedura di iscrizione dell'associazione al RUNTS ottenendo la personalita' giuridica e quindi ricorrendo a quanto previsto dall'art. 22 del Codice del terzo Settore (CTS); a tal fine si rende necessario:

- adottare uno statuto sociale adeguato alle nuove norme;

- attestare che l'associazione abbia un patrimonio di almeno Euro 15.000,00 (quindicimila/00);

il Presidente dichiara che l'Associazione e' in possesso di tutti i requisiti necessari per

REGISTRATO A

VERONA

Il 21 novembre 2022

al n. 40126

serie 1T

Euro 245,00



ottenere la personalita' giuridica tramite l'iscrizione al RUNTS ai sensi dell'art.22 CTS e passa quindi a leggere ed illustrare all'Assemblea il testo del nuovo statuto adeguato alla nuova disciplina e dichiara che l'associazione ha:

- un patrimonio complessivo di Euro 112.800,13 come risulta dalla perizia di stima redatta dal Dott. BUSATTA ALESSANDRO, Dottore Commercialista e Revisore legale con studio in Sona (VR) frazione Lugagnano, Via Don Giovanni Bosco n. 8, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 182755, in data 09 novembre 2022 e giurata avanti a me Notaio in data 09 novembre 2022 rep. n. 51629, che si allega al presente atto sotto la **lettera "B"**;

invita quindi l'Assemblea a deliberare sull'ottenimento o meno della personalita' giuridica dell'Associazione tramite l'iscrizione al RUNTS ai sensi dell'art.22 CTS, tenendo conto dei vantaggi fiscali riservati agli Enti del terzo Settore iscritti al RUNTS;

b) di confermare l'attuale Consiglio Direttivo nelle persone di:

- SOAVE ANDREA (Presidente)

- VANZO LINO

- CHESINI ANDREA

- DISARO' SILVANO

- CHESINI RICCARDO

- MORI PIERANGELO

- GASPARATO VITTORIO

- PACHERA MARIA AMABILE

- MICHELETTI ROBERTO.

L'Assemblea, preso atto di tutto quanto esposto dal Presidente, dopo esauriente discussione, all'unanimita' dei voti palesemente espressi e il cui risultato e' stato accertato dal Presidente dell'assemblea stessa su ciascun punto

DELIBERA

- di prendere atto della perizia di stima redatta dal Dott. BUSATTA ALESSANDRO, allegata al presente atto sotto la lettera "B";

- di approvare lo statuto sociale nel testo proposto e letto all'Assemblea dal Presidente e che si allega **al presente atto sotto la lettera "C"**

- di ottenere la personalita' giuridica dell'Associazione tramite l'iscrizione al RUNTS ai sensi dell'art.22 del CTS;

- di confermare l'attuale Consiglio Direttivo;

- di conferire mandato disgiuntamente a ciascun membro del Consiglio Direttivo ogni potere per svolgere qualsiasi attivita' si renda necessaria, utile ed opportuna per ottenere l'iscrizione al RUNTS con la procedura di cui all'art. 22 del CTS, ottenendo cosi' la personalita' giuridica, anche apportando al presente atto e allo statuto ogni modificazione che si renda obbligatorio effettuare nonche' integrazioni e/o precisazioni che fossero richieste dagli Organi di controllo

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la presente Assemblea alle ore

Spese, imposte e tasse del presente atto sono a carico dell'associazione.

ATTESTAZIONE NOTARILE AI SENSI DELL'ART. 22 COMMA 4 DEL CODICE DEL

TERZO SETTORE

Io sottoscritto Notaio Luca Paolucci, con studio in Sona (VR) alla Via Regina della Pace n.5, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Verona,

ATTESTO

ai sensi dell'art. 22 comma 4 del codice del terzo settore, basandomi su una documentazione contabile-patrimoniale affidabile al 09 novembre 2022 avvalorata dalla relazione giurata sulla consistenza del patrimonio redatta dal Dottor BUSATTA ALESSANDRO ed allegata al presente atto sotto la lettera "B" e asseverata di giuramento avanti a me Notaio in data 09

novembre 2022 rep. n. 51629, attualita' delle valutazioni effettuate dal medesimo Dottor Commercialista entro il termine di 120 giorni dalla presentazione della domanda al Runtis Regione Veneto e quindi attesto che il patrimonio della associazione "IL DONO - ODV" ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO non e' inferiore al minimo richiesto di Euro 15.000,00 (quindicimila/00).

La parte mi esonera alla lettura degli allegati.

Informativa ai sensi art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR e dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Per svolgere la sua funzione, il notaio deve utilizzare alcuni dati che riguardano le parti del presente atto. Si tratta di informazioni personali e/o patrimoniali che saranno trattate in modo sia elettronico che manuale fornite dalle parti stesse o da altro interessato, oppure raccolte presso terzi, per lo più rivolgendosi ad archivi prevalentemente tenuti da soggetti pubblici, e più raramente privati. Dette informazioni, raccolte nella misura strettamente necessaria alla funzione notarile ed ai conseguenti adempimenti contabili, fiscali e assicurativi, saranno conservate presso lo studio per il periodo stabilito dalle rispettive normative di settore; senza tali informazioni il notaio non potrà svolgere l'incarico affidatogli. I dati che riguardano le parti sono acquisiti di volta in volta per quanto necessario ai fini dei singoli atti o delle singole operazioni, cui restano associati nei nostri archivi, sia cartacei che informatici

Il notaio è a sua volta tenuto a comunicare determinati dati a soggetti pubblici solo nei casi previsti dalla Legge ed attenendosi strettamente alle modalità dalla Legge previste. I dati trasmessi andranno per lo più ad aggiornare quegli stessi registri pubblici dai quali è stata tratta la maggior parte dei dati che riguardano le parti interessate all'atto. Le trasmissioni avvengono in forma prevalentemente telematica attraverso dati strutturati, avvalendosi degli strumenti informatici e telematici installati presso lo studio; i notai hanno realizzato un'apposita rete telematica riservata e protetta, a copertura nazionale, ed un sistema esclusivo di firma digitale, governato da una propria Autorità di Certificazione, onde garantire ai cittadini la massima sicurezza anche in tale ambito

Il notaio, nella sua qualità di titolare del trattamento non ha l'intenzione di trasferire i suoi dati personali a un paese terzo.

I dati personali dei clienti dello studio notarile verranno inoltre raccolti e trattati anche in forma strutturata per gli adempimenti della normativa antiriciclaggio ed antiterrorismo (D.Lgs. 109/2007 e 231/2007, norme di attuazione, integrazioni e modifiche) e le successive elaborazioni da parte dei Soggetti pubblici competenti. Le parti del presente atto esprimono il consenso al trattamento delle categorie particolari dei propri dati personali così come indicati nell'informativa di cui all'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali che in ciclostilato e' posta a disposizione della clientela dello studio.

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto di cui **ho dato lettura al comparente**; viene sottoscritto alle ore 20.15

Questo atto scritto a macchina e a mano da persone di mia fiducia e sotto la mia direttiva consta di un foglio per tre facciate intere e quanto alla quarta scritta sin qui.

f.to ANDREA SOAVE

f.to LUCA PAOLUCCI, L.S.



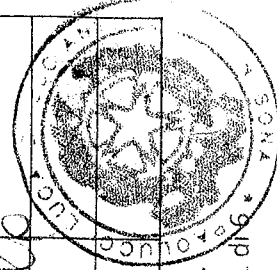
11/11/2022

COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CIVICO	FIRMA PRESENZA	FIRMA PER DELEGA	ANNOTAZIONI
1	ACCORDINI	ANALISA				
2	AMICABILE	ROBERTO	5			
3	APOSTOLI	LUCA	95			
4	ASPETTI	DANIELA	3			
5	BADIN	GIAMPAOLO	113			1+
6	BELLONI	FRANCESCA	23 10			
7	BELLONI	NICOLA	7			
8	BELLONI	ROBERTO	7			
9	BERTOLASO	GABRIELLA	2			
10	BERTOLASO	ROSA	2			
11	BERTONCELLI	ANDREA	118 16			
12	BIONDANI	MATILDE	7			
13	BOLDO	TOMMASO	4			
14	BONETTI	GIOVANNI	32 11			
15	BOTTURA	GIUSEPPINA	42			
16	BOZZINI	MARIA TERESA	46			
17	BRIGGI	GIOVANNI	3			07
18	CARUSIO	MIRELLA	16			
19	CASTIONI	GABRIELLA	6			
20	CASTIONI	MARIANO	4			

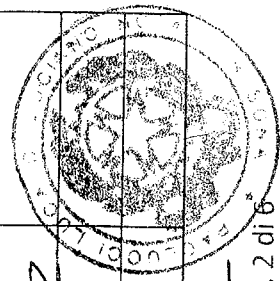
ALLEGATO

RACC. N°

A
60768

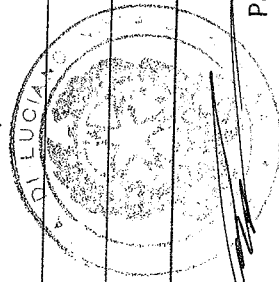


COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CIVICO	FIRMA PRESENZA	FIRMA PER DELEGA	ANNOTAZIONI
21	CHESINI	ANDREA				
22	CHESINI	CRISTINA	5	<i>[Signature]</i>		+1
23	CHESINI	RICCARDO	28	<i>[Signature]</i>		
24	CHIARAMONTE	MARA	26	<i>[Signature]</i>		+2
25	CICHERI	LUCIANA	15	<i>[Signature]</i>		
26	CLEMENTI	PAOLO	2			
27	COELI	MARIAGRAZIA	8	<i>[Signature]</i>		
28	CORRADINI	BENIAMINO	4	<i>[Signature]</i>		
29	COSTALONGA	LEONE GIOVANNI	27	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	+3
30	CUNEGO	SILVANA	1			
31	DISARO'	SILVANO	36	<i>[Signature]</i>		
32	FACCIO	LICIA	15			
33	FALZI	MARIA	4			
34	FANTONI	VITTORIA	19	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	+1+2
35	FASOLI	GUERRINO		<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
36	FAZIO	COSTANZA	6	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
37	FAZIO	SERAFINA	71.2		<i>[Signature]</i>	
38	FATTORI	GAETANO	11.3		<i>[Signature]</i>	
39	FERRARI	GIORGIO	42	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
40	FERRIAN	LORIS	5	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
			14	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

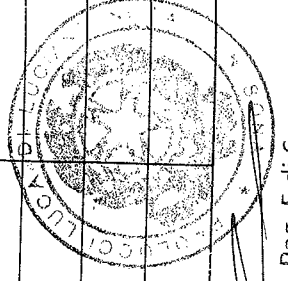


COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CIVICO	FIRMA PRESENZA	FIRMA PER DELEGA	ANNOTAZIONI
41	FRANZINI	GIANCARLO				
42	FREGATA	MARIO	39/B I.1		Vittorio G. G. G.	
43	GALASSI	ANDREA	54		Francesco G. G.	
44	GASPARATO	ANDREA	25			
45	GASPARATO	DILETTA	28			
46	GASPARATO	VITTORIO	12			
47	GIRELLI	MARIALISA	3			+ 3
48	GNESIN	RITA	14			
49	GRIZZI	RAFFAELLO	12			
50	LONARDI	LUCIA	18			
51	LONARDI	RENZO	5			
52	LORENZINI	FRANCESCO	10			
53	MAZZI	ANGELA	3			
54	MAZZI	FAUSTO	28			
55	MAZZI	FERDINANDO	30			+1
56	MICHELETTO	ROBERTO	66			+1
57	MODESTI	DINO	1			
58	MONTRESOR	ILARIA	5			
59	MORI	PIERANGELO	2			
60	NALINI	PAOLA	18			

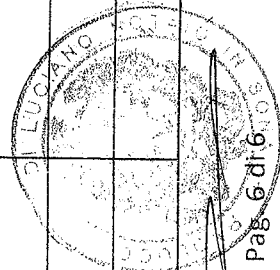
COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CIVICO	FIRMA PRESENZA	FIRMA PER DELEGA	ANNOTAZIONI
61	NICHELE	MARIO	VIA TICINO			
62	NIGRO	LUIGI	VIA ENRICO FERMI			
63	OLIBONI	ANNAMARIA	VIA DEL QUADRATO			
64	OLIOSO	SEVERINO	VIA ADIGE			
65	OLIVIERI	BRUNELLA	VIA DORA BALTEA			
66	PACHERA	EDDO	Via GIORGIO LA PIRA			
67	PACHERA	MARIA AMABILE	VIA FUMANELLI			
68	PACHERA	ORNELLA	VIA MANZONI			+3
69	PERAZZOLI	DONATELLA				
70	PERETTI	ROSANNA	VIA SCRIVIA			
71	PERBELLINI	FRANCA	VIA MARTIRI DEL LAVORO DI MARCINELLE			+3
72	PERINA	ADELE	DORA BALTEA			
73	PERINA	ANGELINA	VIA TICINO			
74	PETTENON	ARNALDO	VIA MARTIRI DEL LAVORO DI MARCINELLE			
75	PIZZINI	RENZO	VIA STAZIONE			
76	POZZERLE	ELISA	VIA CARDUCCI			
77	RIGHETTI	MAURO	VIA FUMANELLI			+2
78	RIGHETTI	ORIETTA	Via DI MEZZO			+3
79	RONCA	ELISA	CORTE BECCARIE			
80	RUBEZZANI	DANIELA	CORTE BECCARIE			



COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CIVICO	FIRMA PRESENZA	FIRMA PER DELEGA	ANNOTAZIONI
81	RUGGERI	MARISA				
82	SANDONÀ	PAOLO	10	<i>Paolo Ruggeri</i>		
83	SANDRI	GIUSEPPE	19	<i>Giuseppe Sandri</i>		
84	SBARBARO	LUDOVICO	81.3	<i>Luca Sbarbaro</i>		
85	SCANDOLA	FERDINANDO	5			
86	SCATTOLO	PIERINA	101.3	<i>Ue Rre</i>		
87	SCAPINI	VALENTINO	4			
88	SCHIERA	EMANUELA	4			
89	SILVESTRI	MICHELE	21			
90	SOAVE	ANDREA	40			
91	SONA	TIZIANO ANTONIO	9	<i>Andrea Sona</i>		
92	SPADA	ETTORE	2	<i>Tiziano Sona</i>		
93	SPADA	MARIA LUIGIA	91			
94	SPADA	RENZA	2	<i>Spada Maria Luigia</i>		
95	SPADA	SERGIO	3		<i>SP Biggi Senni</i>	
96	SPADA	SILVIO	19	<i>Spada Sergio</i>		
97	TAVERNISE	ANTONIO	19		<i>Vella Giusi</i>	
98	TOMELLERI	ANNAMARIA	11.3			
99	TOMELLERI	GIUSEPPINA	1/A 1.07			
100	TOMELLERI	LUIGI	81.3	<i>Tomelleri Luigi</i>		
		VIA ALESSANDRO MANZONI	8			



COGNOME	NOME	INDIRIZZO	CIVICO	FIRMA PRESENZA	FIRMA PER DELEGA	ANNOTAZIONI
101	TOMELLERI	SILVIO				
102	TRECATTE	AUGUSTO	2			
103	TREVISANI	MARISA	15			
104	VACCHINI	PIERGIORGIO	106			
105	VACCHINI	CHIARA	4			
106	VACCHINI	MARTA	4			
107	VALLE	GIANLUIGI				
108	VALLE	FRANCESCO				
109	VANTINI	BARBARA	68			
110	VANTINI	GIORDANO	2			
111	VANZO	GRAZIA	4/A			
112	VANZO	LINO	112			
113	ZANDONA'	MASSIMO	181.2			
114	ZANETTI	GIOVANNI	70			
115	ZANONI	STEFANO	2/A			
116	ZARDINI	MARIENZA	7			
117						
118						
119						
120						



ALLEGATO B

RACC. N° 60748

Relazione giurata

**sulla consistenza del patrimonio dell'organizzazione di volontariato
denominata "IL DONO" con sede in Sona (VR), Frazione Lugagnano,
37060, Via Fumanelli, n. 7, codice fiscale 93243320236 , ai fini del
consolidamento della trasmigrazione dell'associazione al Runts ai sensi
dell'art. 22 del D.Lgs. 3.07.2017 n. 117.**

Il sottoscritto Dott. Alessandro Busatta, nato a Verona il 04/07/1961, codice fiscale BSTLSN61L04L781D, residente in Sona (Vr) Via Stazione n. 39, con studio in Lugagnano di Sona (Vr) Via Don Giovanni Bosco n. 8 , Dottore Commercialista e Revisore legale iscritto al n° 182755, è stato incaricato dalla predetta associazione di redigere una relazione giurata che ne certifichi il valore del patrimonio ai fini della sussistenza del patrimonio minimo così come previsto dall'art.22, 4° comma del D.Lgs. 03.07.2017 n. 117.

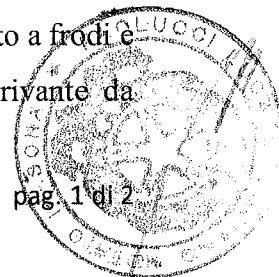
Sono indipendente rispetto all'associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

A tal fine l'Associazione ha consegnato al sottoscritto una situazione economica patrimoniale al **30.09.2022** in linea con l'orientamento espresso nella massima n.3 del 27.10.2020 dalla Commissione Terzo Settore del Consiglio Notarile di Milano.

Su tale documento ho svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia verificando se siano stati utilizzati i corretti principi contabili in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho verificato che la situazione patrimoniale economica al 30.09.2022 consegnatami sia stata redatta con i medesimi criteri del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2021;
- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da



comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal consiglio direttivo;

Considerando le risultanze dell'attività svolta, il sottoscritto

dichiara

che il valore del patrimonio netto, espresso alla data del 30.09.2022 dell'associazione "IL DONO" con sede in Sona (VR), Frazione Lugagnano, 37060 Via Fumanelli, n.7, codice fiscale 93243320236 così composto:

Fondo patrimoniale vincolato	€. 15.000,00
Riserve da avanzi di gestione	€. 95.439,45
Avanzo di esercizio al 30.09.2022	€. <u>2.360,68</u>
Patrimonio netto al 30.09.2022	€. 112.800,13

è pari ad Euro 112.800,13 (centododicimilaottocento/13), che il Totale delle Attività è pari ad Euro 113.931,54 (centotrecimilanovecentitrentuno/54) liquido e disponibile (conti correnti bancari e denaro in cassa) e pertanto

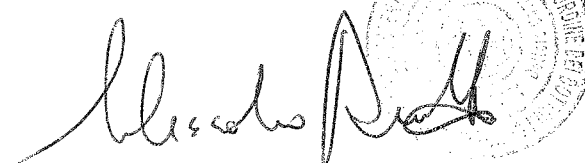
attesta

che tale valore non è inferiore al minimo richiesto dall'art. 22, 4° comma del D.Lgs. 117 del 03.07.2017 di Euro 15.000,00 (quindicimila/00).

Sona, 09/11/2022

Dott. Alessandro Busatta

Dottore Commercialista e Revisore Legale



Repertorio n. 51629

Verbale di asseverazione di perizia

(Art. 1 n.4 del RDL 14 luglio 1937, n. 1666)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue il giorno nove del mese di novembre.

In Sona, nel mio studio in Via Regina della Pace n.5

Davanti a me dottor Luca Paolucci, Notaio in Sona, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile del Distretto di Verona, e' presente

BUSATTA ALESSANDRO, nato a Verona (VR) il 4 luglio 1961, residente in Sona (VR) frazione Lugagnano, Via Stazione n. 39, codice fiscale dichiarato BST LSN 61L04 L781D, Dottore Commercialista e Revisore Legale iscritto al n. 182755, con studio in Sona (VR) frazione Lugagnano in Via Don Giovanni Bosco n.8.

Detto comparente, **della cui identita' personale io Notaio sono certo**, mi ha presentato la relazione peritale che precede, chiedendo di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta **ammonisco ai sensi di legge il comparente** il quale presta quindi giuramento di rito ripetendo la formula:

"Giuro di aver bene e fedelmente adempiuto le funzioni affidatemi al solo scopo di far conoscere la verita'".

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale **ho dato lettura al comparente**.

Dattiloscritto da persona di mia fiducia e da me Notaio completato su una facciata di un foglio



ALLEGATO C

RACC. N. 40748

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO

"IL DONO" DI LUGAGNANO (VR)

ART. 1 (Denominazione e sede)

E' costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: "IL DONO - ODV" ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO, assume la forma giuridica di associazione riconosciuta con personalità giuridica.

L'associazione opera senza fini di lucro, apartitica e aconfessionale.

L'organizzazione ha sede legale in Via Fumanelli n. 7 nel comune di Sona, località Lugagnano, in provincia di Verona. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 (Statuto)

L'organizzazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto, e agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari. "

ART. 3 (Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'organizzazione stessa.

ART. 4 (Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5 (Attività di interesse generale)

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. La/e attività che si propone di svolgere prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati sono individuate tra le attività di cui all'art. 5 comma 1, D.Lgs. 117/17, dalla lettera:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

o) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali,

nonché' di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile;
r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

Per l'attività di interesse generale prestata l'organizzazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'organizzazione di volontariato opera in prevalenza nel territorio della Regione Veneto.

ART. 6 (Finalità)

L'Associazione che si ispira ai valori cristiani della carità e del dono, si prefigge di sostenere concretamente famiglie e individui in difficoltà mettendosi al servizio di chi si trova in queste situazioni, fornendo aiuti materiali e anche economici. Si prefigge di alleviare il disagio sociale attraverso l'organizzazione e distribuzione di aiuti e generi di conforto avvalendosi della forza del volontariato quale attività istituzionale mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- perseguire finalità di solidarietà sociale, tutela dei diritti civili nei confronti di tutti coloro che ne sono esclusi, con particolare riferimento alla popolazione locale;
- ricercare il soddisfacimento dei bisogni collettivi e individuali attraverso i valori della solidarietà;
- l'associazione si prefigge di organizzare servizi di trasporto sociale
- organizzare la distribuzione di beni di prima necessità, aiuti materiali, aiuto alle famiglie e alle donne in gravidanza;
- intervenire in aiuto concreto alla maternità e paternità difficili, prima e dopo la nascita del bambino, al fine di prevenire gravi situazioni di difficoltà;
- adoperarsi nell'aiuto anche di paesi del terzo mondo con il patrocinio di iniziative di sostegno a distanza, verso bambini in ambiti familiari disagiati, per mezzo di progetti di sviluppo;
- adoperarsi per il recupero e riutilizzo di beni e materiali al termine della loro utilità per renderli riutilizzabili o trasformati in risorsa economica;
- collaborare con gli enti preposti nel perseguimento delle finalità associative.

L'associazione può esercitare attività diverse a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale come previsto dall'art.6 d.lgs. 117/17

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017, anche attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 7 (Ammissione)

Possono essere soci dell'organizzazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'organizzazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci nuovamente l'organo di amministrazione delegato dall'Assemblea per tali compiti.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di soci temporanei.

ART. 8 (Diritti e doveri degli associati)

I soci dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati
- Ciascun associato ha diritto ad un voto.

Il Socio ha il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART. 9 (Qualità di volontario)

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

ART. 10 (Perdita della qualifica di socio)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione anche per morosità.

Il socio può recedere dall'organizzazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo.

L'associato che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'organizzazione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo demandato dall'Assemblea a svolgere tale compito, con possibilità di appello inviato all'assemblea a mezzo di lettera scritta da parte del socio escluso entro 30 giorni. E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili, e vanno versate entro il 31 Maggio. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 11 (Gli organi sociali)

Sono organi dell'organizzazione:

- Assemblea dei soci
- Organo di amministrazione detto Consiglio Direttivo
- Presidente
- Organo di Revisione

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. Fatto salvo per l'Organo di Controllo se il ruolo è svolto da un professionista.

ART. 12 (L'assemblea)

L'assemblea è composta dai soci dell'organizzazione ed è l'organo sovrano.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'organizzazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'organizzazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo di tutti gli strumenti mediatici di cui si dispone quali: lettera, fax, e-mail; spedita/divulgata al recapito risultante dal libro dei soci e mediante avviso affisso nella sede dell'organizzazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'organizzazione, in libera visione a tutti i soci. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 13 (Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione:

- approva il bilancio di esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assemblea;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 14 (Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli aderenti, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti presenti, in proprio o in delega. L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre deleghe.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 15 (Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno 3/4 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati. Tale maggioranza è richiesta anche in caso di trasformazione, fusione, scissione.

Non esiste la differenza tra prima e seconda convocazione.

Per l'assemblea straordinaria rimane uguale la rappresentanza per delega come in assemblea ordinaria.

ART. 16 (Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione, detto Consiglio Direttivo, governa l'organizzazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'organo di amministrazione è formato da un numero dispari di nove membri eletti dall'assemblea tra gli associati, per la durata di anni 3 e sono rieleggibili per 3 mandati. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il presidente dell'organizzazione è il presidente dell'organo di amministrazione ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti dell'organo di amministrazione che vengono votati dall'assemblea.

Qualora il Consiglio Direttivo per vacanza comunque determinata, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti. La vacanza comunque determinata dalla metà più uno dei componenti comporta la decadenza del medesimo.

ART. 17 (Il Presidente)

Il presidente rappresenta legalmente l'organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. Il presidente è eletto dall'assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta. Il Consiglio Direttivo nomina internamente anche il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 18 (Organo di controllo e revisione legale dei conti)

L'associazione nomina quale Organo di Controllo e Revisione Legale dei Conti un revisore contabile regolarmente iscritto al registro revisori oppure in linea con art. 2397 comma 2 del C.C. al fine di espletare quanto previsto dall'art. 30 e art. 31 del D. Lgs 117/2017.

L'organo monocratico di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- verifica e attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.l.gs. 117/17.

Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 19 (Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 20 (Patrimonio dell'associazione)

Il patrimonio della associazione è costituito:

- Da un fondo di dotazione iniziale costituito da un deposito di Euro 15.000,00 (Euro quindicimila) destinata a costituire il fondo patrimoniale di garanzia indisponibile e vincolato a garanzia dei terzi che instaurano un rapporto con l'associazione. Tale fondo viene costituito per il riconoscimento della personalità giuridica dell'associazione.
- Da beni mobili anche registrati ed immobili
- Da lasciti, legati e donazioni purché accettati dall'assemblea

ART. 21 (Risorse economiche)

Le risorse economiche possono derivare da

- Contributi degli aderenti e/o privati e quote associative
- Contributi dello Stato, di Enti o Istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti
- Contributi di organismi internazionale
- Donazioni o rendite patrimoniali
- Rimborsi derivati da convenzioni
- Attività di raccolta fondi
- Entrate derivate da attività commerciali e produttive marginali, da inserire in un'apposita voce di bilancio previste fino all'operatività del registro unico nazionale
- Attività diverse previste dall'art. 6 del D.Lgs. 117/17
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 22 (I beni)

I beni dell'organizzazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'organizzazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'organizzazione e può essere consultato dagli aderenti.

ART. 23 (Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 24 (Bilancio annuale e Bilancio Sociale)

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017. Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi previa richiesta scritta al Organo di Amministrazione che provvederà a predisporre la consultazione entro 30 giorni dalla data della richiesta. I libri Associativi possono essere consultati solo presso i locali dell'Associazione.

ART. 25 (Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'organizzazione.

ART. 26 (Personale retribuito)

L'organizzazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'organizzazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART. 27 (Responsabilità ed assicurazione degli aderenti)

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 28 (Responsabilità della organizzazione)

L'organizzazione di volontariato risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

ART. 29 (Assicurazione dell'organizzazione)

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale della organizzazione stessa.

ART. 30 (Associazioni di rete)

L'organizzazione può associarsi a reti associative locali, regionali o nazionali. L'organizzazione di volontariato coopera con altri soggetti privati per lo svolgimento delle finalità sociali, civili, culturali e di solidarietà.

L'organizzazione di volontariato partecipa e collabora con soggetti ed enti pubblici per la realizzazione delle finalità sociali, civili, culturali e di solidarietà.

Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento che siano informati ai criteri partecipativi di questo statuto.

ART. 31 (Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 32 (Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

In caso di modifiche statutarie dovute ad adempimenti del D. Lgs. 117/2017 l'assemblea autorizza il Presidente a procedere d'ufficio.

ART. 33 (Norme transitorie)

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runtis medesimo.

A decorrere del termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di onlus di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

f.to ANDREA SOAVE

f.to LUCA PAOLUCCI, L.S.

Certificazione di conformita' di copia digitale a originale analogico

Certifico io sottoscritto Dottor Luca Paolucci, Notaio in Sona, iscritto al Collegio Notarile del Distretto di Verona, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di Certificato di Firma rilasciato da Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority, valido fino al 25 agosto 2023) che la presente copia (in esenzione dall'imposta di bollo perche' finalizzata all'effettuazione degli atti e delle operazioni di cui agli artt. 15 e segg. del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 601) composta di numero venti facciate e contenuta in un supporto informatico, è conforme al documento originale ed allegati analogico nei miei rogiti, firmato a norma di legge.

Ai sensi dell'art. 22, D.Lgs. n. 82 del 07 marzo 2005, l'esecuzione e produzione della seguente copia di documento analogico formata su supporto informatico "sostituisce quella dell' originale".

Sona (VR), nel mio studio in via Regina Della Pace n. 5, il giorno ventuno novembre duemilaventidue

File firmato digitalmente dal Notaio Luca Paolucci

Dichiaro io dott. Luca Paolucci, notaio in Sona, che la presente copia e' conforme all'originale nei miei atti, in carta libera per uso consentito a richiesta della parte.

Sona, ventuno novembre duemilaventidue

